

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0609 del 2024	
Nombre completo del contratista: BEATRIZ EUGENIA BARRERA VARGAS	
Documento de identificación: 66919526	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para la realización de actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelantan la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado Mejoramiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
9/05/2024	31/10/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$31.386.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 31.386.000	\$ 5.231.000	\$ 15.693.000	\$ 10.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064944112 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1064944112 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 5 DE AGOSTO DE 2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2024

Observaciones al informe financiero y contable: el contratista presenta afiliación a riesgo 4

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0609 – 2024:

1. Brindar apoyo en la verificación del estado y las condiciones físicas y espaciales al igual que en la Identificación de la vocación de los escenarios deportivos y recreativos a cargo de la Secretaria del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Deporte y la Recreación, de acuerdo a la dinámica poblacional de su entorno y con base en ello proponer los equipamientos necesarios para complementar su funcionamiento:

- Brindó apoyo técnico en la verificación del estado del escenario Villa del Sol, Villa del Prado sector 6 y La Riviera y Escenario deportivo Villa del Sur comuna 11, para entrega a la comunidad.
2. Brindar apoyo y trabajar en equipo con la administración de los escenarios deportivos para solucionar situaciones y problemas que se presenten en los mismos:
 - Brindó apoyo técnico y trabajo en equipo con administración de escenarios en realizar visita al escenario Brisas de los Andes, la Leonera, para atender temas de calidad de obra en contratos de vigencias anteriores.
 3. Brindar apoyo técnico y asistir a todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la Secretaria del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali:
 - El contratista realizó acompañamiento técnico a las mesas de trabajo de audiencias ciudadanas y mesas de trabajo de las comunas 2,5,11, 14 y Leonera para las ideas de proyecto vigencia 2025.
 4. Brindar apoyo en la estructuración, evaluación y apoyo a la supervisión de los contratos tanto de obra, como para las interventorías, apoyando en la supervisión técnica, financiera y administrativa de los contratos de obra y/o interventoría de la Secretaria del Deporte y la Recreación, siguiendo las directrices interpuestas para realizar el apoyo a la supervisión y criterios técnicos para escenarios deportivos y recreativos, impartidas por el supervisor del contrato:
 - Brindó apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de obra 4162.010.26.1. 2583 de 2023.
 - Brindó apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de interventoría 4162.010.26.1. 2664 de 2023.
 5. El contratista deberá realizar seguimiento semanal a la ejecución de los contratos en donde sea designado como apoyo a la supervisión e informar al supervisor sobre los incumplimientos que evidencie:
 - Brindó apoyo técnico en el seguimiento del frente de obra las Iguanas del contrato de obra 4162.010.26.1. 2583 de 2023. Donde se realizó colocación de varilla en cerramiento y valla de factor de calidad para la entrega a la comunidad.
 - Brindó apoyo técnico en el seguimiento del frente de obra Villas de Veracruz del contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023. Revisar detalles de obra para la entrega a la comunidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

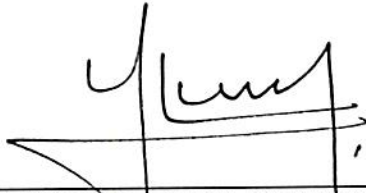
- Brindó apoyo técnico en el seguimiento para la entrega a la comunidad del frente de obra Alfonso Barberena del contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023.
- 6. El contratista deberá presentar un informe ejecutivo según los requerimientos impartidos por el supervisor, para el apoyo en los contratos de donde sea asignado:
- Presentó informe ejecutivo del apoyo a la supervisión del siguiente contrato de obra: contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023.
- 7. El contratista asistirá a los comités técnicos, reuniones, capacitaciones y las demás que le sean designadas:
 - El contratista asistió a reunión con el área de control a la gestión para plan de mejoramiento.
 - El contratista asistió a reunión con la contraloría, auditoria contrato 4162.010.26.1.3293 -2019
 - El contratista asistió a reunión para atender tema de proyectos vigencia 2025.
 - El contratista asistió a reunión con área control a la gestión para atender tema Acción Popular Villa del Sur
 - El contratista asistió a reunión con área control a la gestión para atender y dar respuesta informe preliminar auditoria de liquidación contratos vigencias anteriores 2021, 2022 y 2023.
- 8. Brindar apoyo en la caracterización, evaluación y plan de mantenimiento de los Escenarios deportivos comunitarios:
 - El contratista asistió a mesa de trabajo para caracterización de escenario Polideportivo las Orquídeas comuna 14.
- 9. Brindar apoyo al supervisor en proyectar las comunicaciones que sean necesarias en los temas técnicos, administrativos y financieros, para velar por el cumplimiento de los contratos y derechos de petición y solicitudes por parte de la comunidad y/o entes de control:
 - Brindó apoyo en la respuesta al jefe de oficina Cali 2, ideas de proyecto 2025
 - Brindó apoyo en la respuesta al oficio jefe Cali 11, ideas de proyecto 2025
 - Brindó apoyo en la respuesta al oficio de la contraloría contratos 4162.010.26.1.2822 de 2022 y contrato 4162.010.26.1.2727 de 2022.
 - Brindó apoyo en la respuesta al Señor Raúl Forero, derecho de petición La Riviera.
 - Brindó apoyo en la redacción de oficio respuesta zona verde, parque Brisas de los Álamos
 - Brindó apoyo en la redacción de oficio respuesta Derecho Petición contrato 2583 de 2023.
 - Brindó apoyo en la respuesta al oficio requerimiento 390 de la contraloría – Prados Oriente
 - Brindó apoyo en la respuesta al oficio requerimiento 404 de la contraloría- Villa del Prado.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Brindó apoyo en la respuesta a la señora Nidia Ruales. audiencia publica proyectos vigencia 2025 comuna 5.
- Brindó apoyo en oficio de traslado a Unidad Administrativa de Bienes y servicios – por el DAGMA,
- 10. Brindar apoyo en la realización de visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos:
 - Brindó apoyo técnico en la visita para la supervisión del frente Villas de Veracruz, del contrato 4162.010.26.1. 2583 de 2023.
- 11. Brindar apoyo al equipo de diseño con la información recolectada para la elaboración de proyectos de acuerdo a la necesidad de los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:
 - Brindó apoyo técnico para los diseños proyectos de vigencia 2025 en las comunas 2,4,5,14 y corregimiento la Leonera.
- 12. Brindar apoyo al equipo de presupuesto con la información que se requiera de acuerdo a la necesidad de los proyectos para los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:
 - Brindó apoyo técnico para los presupuestos proyectos de vigencia 2025 en las comunas 2,4,5,14 y corregimiento la Leonera.
- 13. El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual:
 - Coordinó con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales acatando las solicitudes las cuales se relacionan en el informe mensual conforme a las actividades contractuales.
- 14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento:
 - Brindó apoyo en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo que se debe realizar al escenario Polideportivo las Orquídeas de la comuna 14 y corregimiento la Leonera.

MEDIO DE VERIFICACION

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK https://drive.google.com/drive/folders/1MCnFVveVsPeE7DXfjIKf7Xag5UI2F9fh?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
<div style="text-align: center;">  <hr/> YULIAN VALENCIA BUITRAGO Nombre y firma del Supervisor </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <hr/> Nombre y firma del Apoyo a la Supervisor </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23/08/ 2024