



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>ABRIL</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u> 2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>														
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u> 3. Marca: <u>ARO</u>														
3. Lote: <u>20112314</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>1 - 6</u> (*)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>ABRIL</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>APD</u>				
3. Lote: <u>201123/4</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>2025/2029</u>														
3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>8-13 (2)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Firma _____

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>ABRIL</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u> 2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>														
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u> 3. Marca: <u>A 20</u>														
3. Lote: <u>20112319</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>15-20 (3)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	30	90	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA

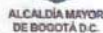
FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian H.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>ABRIL</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>2011234</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>22-23</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
	Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017	Página: 1 de 3
	(Empty space for stamp or signature)	(Empty space for stamp or signature)

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>ABRIL</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>ABC</u>				
3. Lote: <u>20112329</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
3. Fecha de vencimiento: <u>24/08/2025</u>														
4. Semana: <u>(29 - 30)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20										
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20										
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20										
Enlatados	-	-	-	-										
Equipos y utensilios	30	90	30	90										
Superficies	1	4	1	4										
Baños	1	8	1	8										
Ambiente	1	6	1	6										
6. OBSERVACIONES														



PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES: ABR 2024
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Version: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: ABRIL

AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 7							del 8 al 14							del 15 al 21							del 22 al 28							del 29 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Techos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Ventanas-arjeo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Mesones	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Canecas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Neveras	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Estufa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Lavaplatos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Congelador	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Canastillas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Licuadora	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Menaje	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Utensilios	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Frutas y verduras	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Abarrotes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Huevos	NA	NA	NA	✓	✓	NA	NA	NA	✓	NA	NA	NA	NA	✓	NA	NA	NA	✓	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	✓	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Bolsas de leche	✓	✓	NA	✓	✓	✓	✓	✓	NA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Empaques de lácteos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Bolsa de pulpas de frutas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Estanterías	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Campana extractora	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Version: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

[illegible]

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p>	<p>Código: FOR-PSS-066</p>
		<p>Versión: 0</p>
	<p>FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS</p>	<p>Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017</p>
		<p>Página: 1 de 3</p>

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: ABR2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A. ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.	+	
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	+	
A.3 Debajo de la estufa.	+	
A.4 En las bandejas de la estufa.	+	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	+	
A.6 Debajo de la estantería	+	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	+	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	+	
A.9 Debajo del lavaplatos	+	
A.10 En el techo falso de la cocina	N.A	
4.B. ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	+	
B.3 Debajo de las estibas	+	
B.4 Dentro de las canastillas	+	
4.C. CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	+	
4.D. SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	+	
4.E. BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
E.2 Cisterna e inodoro	+	
4.F. CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	+	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	—	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	—	
F.4 Alrededor de las colchonetas	—	
4.G. LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	—	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	—	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS</p>	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDA CIHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD</p>	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: ABRIL 2024
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	+	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	+	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	+	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	+	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	+	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	+	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	+	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	+	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	+	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	+	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	+	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	+	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	+	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	+	

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

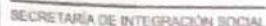
Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	[Firma]
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Pictórica MND de Bogotá

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



Página: 1 de 2

Fabian A. Hericid

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	<p>Código: FOR-PSS-065</p> <p>Versión: 0</p> <p>Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017</p> <p>Página: 1 de 3</p>
--	--	---

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>MARZO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>20112324</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>1 - 2</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras									20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos									20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas									20	20	20	20		
Enlatados									-	-	-	-		
Equipos y utensilios									30	90	30	90		
Superficies									1	4	1	4		
Baños									1	8	1	8		
Ambiente									1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

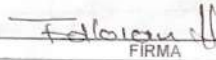
Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA MES: MARZO AÑO: 2024														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito de sodio										3. Marca: A20				
3. Lote: 20112324														
3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 4 - 4														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.

SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>MARZO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>20112329</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/03/2025</u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>11 - 16</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	40	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA

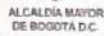
FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	<p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>MARZO</u>				AÑO: <u>2024</u>										
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>20112524</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>18 - 23</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>MARZO</u> AÑO: <u>2024</u>															
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u> 2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>															
3. Desinfectante utilizado: <u>Amonio cuaternario</u> 3. Marca: <u>Cidcomed</u>															
3. Lote: <u>58499-022</u>															
3. Fecha de vencimiento: <u>U/A</u> 3. Concentración: <u>5 25%</u>															
4. Semana: <u>26-27</u>															
5 Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D		
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	
Frutas y verduras			—	—	—	—									
Bolsas de leche, empaques lácteos			—	—	—	—									
Bolsas de pulpa de frutas			—	—	—	—									
Enlatados			—	—	—	—									
Equipos y utensilios			30	300	30	300									
Superficies			1	10	1	10									
Baños			1	10	1	10									
Ambiente			1	10	1	10									
6. OBSERVACIONES															



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: MARZO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito de sodio

3. Marca: ARO

3. Lote: 201512025

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 26-27

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20								
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	20	20								
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20								
Enlatados			—	—	—	—								
Equipos y utensilios			—	—	—	—								
Superficies			—	—	—	—								
Baños			—	—	—	—								
Ambiente			—	—	—	—								

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian H
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES: MAR 2024
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.O
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.O
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.A	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.A	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

Página 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 2							del 4 al 9							del 11 al 16							del 18 al 20							del 25 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Paredes					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Techos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Ventanas-anjeo					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
BAÑOS																																			
Sanitario					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Lavamanos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Espejo					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Pisos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Paredes					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Techos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Ventanas					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Puertas					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Papeleras					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Pisos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Paredes					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Techos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Puerta					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Puntos ecológicos					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					
Elementos de aseo					✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓					

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p>	<p>Código: FOR-PSS-066</p>
		<p>Versión: 0</p>
	<p>FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS</p>	<p>Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017</p>
		<p>Página: 1 de 3</p>

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA: MAR 2024	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4.	5.	6.	
ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	PLAGA	OBSERVACIONES GENERALES	
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3	Debajo de la estufa	↓	
A.4	En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6	Debajo de la estantería	↓	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9	Debajo del lavaplatos	↓	
A.10	En el techo falso de la cocina	↓	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3	Debajo de las estibas	↓	
B.4	Dentro de las canastillas	↓	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
E.2	Cisterna e inodoro	↓	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4	Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	↓	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES
FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: MARZO 2024
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA	
A.1	Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1
A.2	Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1
A.3	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1
A.4	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1
A.5	Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1
A.6	Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1
A.7	Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	1
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS	
B.1	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1
B.2	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1
B.3	Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1
B.4	Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1
3.C	OTRAS AREAS	
C.1	Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1
C.2	Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1
C.3	Paredes interiores lisas libres de ranuras	1
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable Delegado Administrativo y/o	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	[Firma]
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista C.C. 15.4276-15 MND CSSM

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera
ECOINTEGRAL SOLUCIONES AMBIENTALES SAS 30/08/2023	29/02/2024	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5,5%	Fabian A. Herrera



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: FEBRERO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO DE SODIO

3. Marca: ARO

3. Lote: 2012324

3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 1 (1-3)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras							20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos							20	20	1	1	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas							20	20	20	20	20	20		
Enlatados							1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios							30	90	30	90	30	90		
Superficies							1	4	1	4	1	4		
Baños							1	8	1	8	1	8		
Ambiente							1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian H.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>FEBRERO</u>				AÑO: <u>2024</u>										
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO DE SODIO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>20112324</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>2 (8-10)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian H.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
	Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017	Página: 1 de 3
	3. Concentración: 5.25%	3. Marca: ARO

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>FEBRERO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO DE SODIO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>20112334</u>										3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2023</u>				
4. Semana: <u>(12 - 17) 3</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian H
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: FEBRERO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito de sodio

3. Marca: ARL

3. Lote: 20112324

3. Fecha de vencimiento:

20/05/2025

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: (19 - 24) 4

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	30	90	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES

R
ION SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>FEBRERO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Amonio cuaternario</u>										3. Marca: <u>Cidomeq</u>				
3. Lote: <u>78499-023</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>DTA</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>(26-29) S</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	—	—	—	—	—	—	—	—						
Bolsas de leche, empaques lácteos	—	—	—	—	—	—	—	—						
Bolsas de pulpa de frutas	—	—	—	—	—	—	—	—						
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—						
Equipos y utensilios	30	300	30	300	30	300	30	300						
Superficies	1	10	1	10	1	10	1	10						
Baños	1	10	1	10	1	10	1	10						
Ambiente	1	10	1	10	1	10	1	10						
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

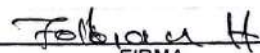
Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>FEBRERO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de sodio</u> 3. Marca: <u>A20</u>														
3. Lote: <u>20112324</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>(26 29) 5</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20						
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20						
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20						
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—						
Equipos y utensilios	—	—	—	—	—	—	—	—						
Superficies	—	—	—	—	—	—	—	—						
Baños	—	—	—	—	—	—	—	—						
Ambiente	—	—	—	—	—	—	—	—						
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA-MES: FEB 2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A ÁREA COCINA		
A.1 Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
A.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.B ÁREA DE BODEGA		
B.1 Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
B.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.C CUARTO DE BASURAS		
C.1 Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
C.2 Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
D.2 Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.E BAÑOS		
E.1 Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.A	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.A	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: FEBRERO

AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 3							del 5 al 10							del 12 al 17							del 19 al 24							del 26 al 29						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Paredes				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Techos				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Ventanas-anejo				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Puertas				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Mesones				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Canecas				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Neveras				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Estufa				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Lavaplatos				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Congelador				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Canastillas				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Licuada				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Menaje				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Utensilios				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Frutas y verduras				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Abarrotes				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Huevos				NA	+	NA		NA	NA	NA	NA	NA	+		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	+	NA		NA	+	NA	NA			
Bolsas de leche				+	NA	+		+	+	NA	+	+	+		+	+	NA	NA	NA	+		+	+	+	+	+	+		NA	+	+	+			
Empaques de lácteos				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Bolsa de pulpas de frutas				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Enlatados				NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	+	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA			
Estanterías				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Campana extractora				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p>	<p>Código: FOR-PSS-066</p>
		<p>Versión: 0</p>
	<p>FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS</p>	<p>Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017</p>
		<p>Página: 1 de 3</p>

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: FEB 2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.	+	
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	+	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	+	
A.3 Debajo de la estufa.	+	
A.4 En las bandejas de la estufa.	+	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	+	
A.6 Debajo de la estantería	+	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	+	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	+	
A.9 Debajo del lavaplatos	+	
A.10 En el techo falso de la cocina	+	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	+	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	+	
B.3 Debajo de las estibas	+	
B.4 Dentro de las canastillas	+	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	+	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	+	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	+	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	+	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	+	
E.2 Cisterna e inodoro	+	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	/	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	/	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	/	
F.4 Alrededor de las colchonetas	/	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	/	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	/	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD</p>	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: FEBRERO 2024
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	+	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	+	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	+	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	+	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	+	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	+	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	+	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	+	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	+	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	+	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	+	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	+	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	+	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	+	

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los Integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	[Firma]
Supervisor o Jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Pictista 18/07/2017 MIND 05500 n/c

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

**Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017**

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los Integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o Jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivati Nutricionista Pictora MIND BSSB n/c

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: ENERO AÑO: 2024														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.														
2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.														
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO														
3. Lote: 312														
3. Marca: ARO														
3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 7 (2-6)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	20	20	20	20	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

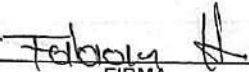
Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>ENERO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>														
2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>														
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>														
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>														
3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>2 (9-13)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	1	1	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														

R
ION SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____ MES: ENERO AÑO: 2024														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 3 (75-20)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	1	1	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														

R
ION SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>ENERO</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Hipoclorito de Sodio</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>712</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>4 (22-27)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Superficies	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Baños	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	—		
Ambiente	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
6. OBSERVACIONES														

R
ION SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

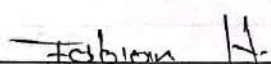
Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>ENERO</u>				AÑO: <u>2024</u>										
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>Amonio Cuaternario</u>										3. Marca: <u>Cicco Way.</u>				
3. Lote: <u>38449-022</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>U I A .</u>														
3. Concentración: <u>5.25%</u> <u>C</u>														
4. Semana: <u>4 (22-27)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Bolsas de leche, empaques lácteos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Bolsas de pulpa de frutas	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	300	30	300	30	300	30	300	30	300	30	300		
Superficies	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
Baños	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
Ambiente	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
6. OBSERVACIONES														

R
ION SOCIAL

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:		
FABIAN A. HERRERA R. NOMBRE Y C.C.	<u>Fabian A.</u> FIRMA	____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____ CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>															
MES: <u>ENERO</u> AÑO: <u>2024</u>															
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>															
2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>															
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>															
3. Marca: <u>ARO</u>															
3. Lote: <u>312</u>															
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>															
3. Concentración: <u>5.25%</u>															
4. Semana: <u>5 (29-31)</u>															
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D		
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20									
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	20	20	20	20									
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20									
Enlatados	—	—	—	—	—	—									
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90									
Superficies	1	4	1	4	1	4									
Baños	1	8	1	8	1	8									
Ambiente	1	6	1	6	1	6									
6. OBSERVACIONES															



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES: ENE 2024	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: ENERO

AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 2 al 6							del 9 al 13							del 15 al 20							del 22 al 27							del 29 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Paredes		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Techos		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Ventanas-anjeo		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Puertas		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Mesones		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Canecas		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Neveras		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Estufa		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Lavaplatos		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Congelador		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Canastillas		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Licuada		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Menaje		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Utensilios		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Frutas y verduras		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Abarrotes		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Huevos		1	NA	NA	1	NA		NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Bolsas de leche		1	1	1	NA	NA		1	NA	1	1	NA		1	1	NA	NA	1	1	1		1	1	1	1	1	1		NA	1	NA				
Empaques de lácteos		1	1	1	1	1		1	1	NA	1	1		1	NA	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		NA	1	1				
Bolsa de pulpas de frutas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Enlatados		NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	1	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA				
Estanterías		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				
Campana extractora		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 2 al 6							del 9 al 13							del 15 al 20							del 22 al 27							del 29 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Techos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Ventanas-anjeo	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
BAÑOS																																			
Sanitario	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Lavamanos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Espejo	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Pisos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Techos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Ventanas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Puertas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Papeleras	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Pisos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Techos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Puerta	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Puntos ecológicos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Elementos de aseo	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p>	<p>Código: FOR-PSS-066</p>
		<p>Versión: 0</p>
	<p>FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS</p>	<p>Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017</p>
		<p>Página: 1 de 3</p>

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: ENE 2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	1	
A.3 Debajo de la estufa.	1	
A.4 En las bandejas de la estufa.	1	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	1	
A.6 Debajo de la estantería	1	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	1	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	1	
A.9 Debajo del lavaplatos	1	
A.10 En el techo falso de la cocina	1	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	1	
B.3 Debajo de las estibas	1	
B.4 Dentro de las canastillas	1	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	1	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	1	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
E.2 Cisterna e inodoro	1	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	1	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	1	
F.4 Alrededor de las colchonetas	1	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	1	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: ENERO 2024
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	1	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	1	

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	Código: FOR-PSS-064
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE
CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE
VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera
ECOINTEGRAL SOLUCIONES AMBIENTALES SAS 30/08/2023	29/02/2024	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5,5%	Fabian A. Herrera



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera
ECOINTEGRAL SOLUCIONES AMBIENTALES SAS 30/08/2023	29/02/2024	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5,5%	Fabian A. Herrera.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: DICIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 1 (1-2)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras									20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos									20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas									20	20	20	20		
Enlatados									—	—	—	—		
Equipos y utensilios									30	90	30	90		
Superficies									1	4	1	4		
Baños									1	8	1	8		
Ambiente									1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

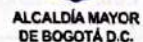
FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>DICIEMBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>2 (4-9)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20			20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	20	20	20	20	20	20			20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20			20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—			—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90			30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4			1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8			1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6			1	6		
6. OBSERVACIONES														



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabiano A. J. J. J.

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____ MES: DICIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 20 / 05 / 2025										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 2 (11-16)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

Observaciones

9
ON 2024

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

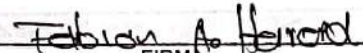
1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>DICIEMBRE</u> AÑO: <u>2024</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>20/05/2025</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>4 (18-23)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	1	1	1	1	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Superficies	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Baños	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Ambiente	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
6. OBSERVACIONES														

R
IÓN SOCIAL

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

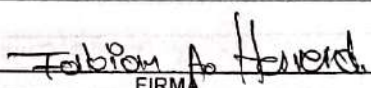
RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>DICIEMBRE</u>				AÑO: <u>2024</u>										
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>Cidcomeq</u>				
3. Lote: <u>38499-023</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>N/A.</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>4 (18/25)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Bolsas de leche, empaques lácteos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Bolsas de pulpa de frutas	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	300	30	300	30	300	30	300	30	300	30	300		
Superficies	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
Baños	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
Ambiente	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10		
6. OBSERVACIONES: <u>uso desinfectante de choque - AMONIO COTERMINARIO</u>														

R
IÓN SOCIAL

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:	
FABIAN A. HERRERA R. NOMBRE Y C.C.	 FIRMA
	RESPONSABLE DEL SERVICIO CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: DICIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 20/05/2025														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 5 (26-30)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			20	20	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														

R
NUN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES:DIC 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: DICIEMBRE

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 2							del 4 al 9							del 11 al 16							del 18 al 23							del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Paredes					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Techos					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Ventanas-anjeo					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Puertas					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Mesones					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Canecas					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Neveras					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Estufa					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Lavaplatos					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Congelador					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Canastillas					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Licuadora					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Menaje					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Utensilios					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Frutas y verduras					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Abarrotes					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Huevos					1	NA		1	1	NA	NA		NA		NA	NA	NA	NA	NA	1		NA	NA	NA	NA	1	NA		NA	NA	NA	NA	NA		
Bolsas de leche					1	NA		NA	1	1	1		1		1	1	NA	NA	1	NA		1	1	NA	NA	1	NA		1	1	1	NA	NA		
Empaques de lácteos					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Bolsa de pulpas de frutas					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Enlatados					NA	NA		NA	NA	NA	NA		NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		1	NA	NA	NA	1		
Estanterías					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Campana extractora					1	1		1	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3.FECHA: DIC 2023	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3	Debajo de la estufa.	↓	
A.4	En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6	Debajo de la estantería	↓	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9	Debajo del lavaplatos	↓	
A.10	En el techo falso de la cocina	↓	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3	Debajo de las estibas	↓	
B.4	Dentro de las canastillas	↓	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
E.2	Cisterna e inodoro	↓	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	↓	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	—	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	—	
F.4	Alrededor de las colchonetas	—	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y techos.	—	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	—	

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD</p>	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: DIC 2023	
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1	
A.2	Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1	
A.3	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1	
A.4	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
A.5	Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1	
A.6	Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1	
A.7	Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	—	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1	
B.2	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
B.3	Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1	
B.4	Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1	
C.2	Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1	
C.3	Paredes interiores lisas libres de ranuras	1	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable Delegado y/o Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista 18/07/2017-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera
ECOINTEGRAL SOLUCIONES AMBIENTALES SAS 30/08/2023	29/02/2024	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5,5%	Fabian A. Herrera

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 3
--	--	---

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: NOVIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIANA A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARG</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento:										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: <u>7(7-4)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras					20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos					20	20	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas					20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados					—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios					30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies					1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños					1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente					7	6	7	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: NOVIEMBRE AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ARO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 2 (7-11)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	20	20	20	20	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: NOVIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: _____ 3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 3 (14-18)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	1	1	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: NOVIEMBRE AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ARO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 4 (20-25)

5. Áreas,
alimentos,
espacios y
elementos

	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	1	1	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: NOVIEMBRE AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ARO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: (27-30)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20								
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20								
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20								
Enlatados	—	—	—	—	—	—								
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90								
Superficies	1	4	1	4	1	4								
Baños	1	8	1	8	1	8								
Ambiente	1	6	1	6	1	6								

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p>	<p>Código: FOR-PSS-067</p>
	<p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	<p>Versión: 0</p>
		<p>Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017</p>
		<p>Página: 1 de 3</p>

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA-MES: NOV 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. ELEMENTOS
6. ACCIÓN CORRECTIVA		
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N. P

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.A.	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.A.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: NOVIEMBRE

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 4							del 7 al 11							del 14 al 18							del 20 al 25							del 27 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Paredes				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Techos				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Ventanas-anjeo				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Puertas				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Mesones				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Canecas				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Neveras				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Estufa				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Lavaplatos				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Congelador				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Canastillas				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Licuada				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Menaje				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Utensilios				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Frutas y verduras				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Abarrotes				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Huevos				NA	NA	NA	NA			1	1	NA	1	NA			NA	NA	NA	NA	1		NA	NA	NA	NA	1	NA		NA	1	NA	NA		
Bolsas de leche				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	NA	NA	1		1	1	1	1			
Empaques de lácteos				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Bolsa de pulpas de frutas				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Enlatados				NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA		NA	1	NA	NA			
Estanterías				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			
Campana extractora				1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1			



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 4							del 7 al 11							del 14 al 18							del 20 al 25							del 27 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Paredes			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Techos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Ventanas-anjeo			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
BAÑOS																																			
Sanitario			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Lavamanos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Espejo			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Pisos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Paredes			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Techos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Ventanas			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Puertas			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Papeleras			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Pisos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Paredes			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Techos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Puerta			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Puntos ecológicos			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Elementos de aseo			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: NOV 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	1	
A.3 Debajo de la estufa.	1	
A.4 En las bandejas de la estufa.	1	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	1	
A.6 Debajo de la estantería	1	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	1	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	1	
A.9 Debajo del lavaplatos	1	
A.10 En el techo falso de la cocina	1	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	1	
B.3 Debajo de las estibas	1	
B.4 Dentro de las canastillas	1	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	1	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	1	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
E.2 Cisterna e inodoro	1	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	1	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	1	
F.4 Alrededor de las colchonetas	1	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	1	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	1	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

VILLA LILIANA

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.

2. FECHA: NOV 2023

3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR

4.
CALIFICACIÓN

5.
ACTIVIDAD POR
IMPLEMENTAR

3.A AREA DE COCINA

A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)

A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)

A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina

A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.

A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.

A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.

A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.

3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS

B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.

B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.

B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.

B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.

3.C OTRAS AREAS

C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.

C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.

C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable Delegado y/o Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista 18/07/2017-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	Código: FOR-PSS-004
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE					
CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE					
VILLA LILIANA					
OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.					
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.					
2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera
ECOINTEGRAL SOLUCIONES AMBIENTALES SAS 30/08/2023	29/02/2024	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5,5%	Fabian A. Herrera



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: OCTUBRE AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ARO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 1 (2 - 7)

5. Áreas,
alimentos,
espacios y
elementos

	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>OCTUBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u> 2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>														
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u> 3. Marca: <u>ARO</u>														
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>2023-10-14</u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>2 (9-14)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	20	20	20	20	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>OCTUBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>372</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u> </u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>														
4. Semana: <u>3 (17-21)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	1	1	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>OCTUBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento:										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>4 (23-28)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	1	1	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
MES: OCTUBRE AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ARO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: (30-31)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20										
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20										
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20										
Enlatados	—	—	—	—										
Equipos y utensilios	30	90	30	90										
Superficies	1	4	1	4										
Baños	1	8	1	8										
Ambiente	1	6	1	6										

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES: OCT 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	—	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	—	



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: OCTUBRE

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 7 al 13							del 14 al 20							del 21 al 27							del 28 al 31							del 30 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Paredes	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Techos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Ventanas-anejo	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Puertas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Mesones	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Canecas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Neveras	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Estufa	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Lavaplatos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Congelador	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Canastillas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Licuada	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Menaje	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Utensilios	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Frutas y verduras	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Abarrotes	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Huevos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Bolsas de leche	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Empaques de lácteos	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Bolsa de pulpas de frutas	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Enlatados	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Estanterías	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					
Campana extractora	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1					



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del _____ al _____							del 9 al 14							del 17 al 21							del 23 al 28							del 30 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Ventanas-anjeo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
BAÑOS																																			
Sanitario	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Lavamanos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Espejo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Pisos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Ventanas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puertas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Papeleras	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Pisos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puerta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puntos ecológicos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Elementos de aseo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3.FECHA: OCT 2023	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA			
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3	Debajo de la estufa.	↓	
A.4	En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6	Debajo de la estantería	↓	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9	Debajo del lavaplatos	↓	
A.10	En el techo falso de la cocina	↓	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS			
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3	Debajo de las estibas	↓	
B.4	Dentro de las canastillas	↓	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS			
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D SALONES Y OFICINAS			
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E BAÑOS			
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
E.2	Cisterna e inodoro	↓	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO			
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4	Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G LAVANDERÍA			
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	↓	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDA CIHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES
FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: OCTUBRE 2023
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	1	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	1	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE		

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable Delegado y/o Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista 18/07/2017-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
	Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017	Página: 1 de 3
	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>SEPTIEMBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>										3. Fecha de vencimiento: <u>37/10/2024</u>				
3. Concentración: <u>5.25%</u>										4. Semana: <u>1 (1-2)</u>				
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras									20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos									20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas									20	20	20	20		
Enlatados									—	—	—	—		
Equipos y utensilios									30	90	30	90		
Superficies									1	4	1	4		
Baños									1	8	1	8		
Ambiente									1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>SEPTIEMBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>31/10/2024</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>2 (4-9)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	30	30	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>31/10/2024</u>										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: <u>(11-16)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	20	20	20	20	20	20	1	1	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas Enlatados	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>SEPTIEMBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>212</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>31/10/2024</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>(18 - 23)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	20	20	20	20	20	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>SEPTIEMBRE</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>31/10/2024</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>(25 - 30)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	1	1	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES: SEP 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A ÁREA COCINA		
A.1 Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
A.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.B ÁREA DE BODEGA		
B.1 Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
B.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.C CUARTO DE BASURAS		
C.1 Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
C.2 Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
D.2 Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.E BAÑOS		
E.1 Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	—	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	—	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: SEPTIEMBRE

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 7							del 8 al 14							del 15 al 21							del 22 al 28							del 29 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos																																			
Paredes																																			
Techos																																			
Ventanas-anejo																																			
Puertas																																			
Mesones																																			
Canecas																																			
Neveras																																			
Estufa																																			
Lavaplatos																																			
Congelador																																			
Canastillas																																			
Licuadora																																			
Menaje																																			
Utensilios																																			
Frutas y verduras																																			
Abarrotes																																			
Huevos																																			
Bolsas de leche																																			
Empaques de lácteos																																			
Bolsa de pulpas de frutas																																			
Enlatados																																			
Estanterías																																			
Campana extractora																																			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 7							del 8 al 14							del 15 al 21							del 22 al 28							del 29 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor																																			
Paredes																																			
Techos																																			
Ventanas-anjeo																																			
BAÑOS																																			
Sanitario																																			
Lavamanos																																			
Espejo																																			
Pisos																																			
Paredes																																			
Techos																																			
Ventanas																																			
Puertas																																			
Papeleras																																			
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas																																			
Pisos																																			
Paredes																																			
Techos																																			
Puerta																																			
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente																																			
Puntos ecológicos																																			
Elementos de aseo																																			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: SEP 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3 Debajo de la estufa.	↓	
A.4 En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6 Debajo de la estantería	↓	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9 Debajo del lavaplatos	↓	
A.10 En el techo falso de la cocina	↓	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3 Debajo de las estibas	↓	
B.4 Dentro de las canastillas	↓	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
E.2 Cisterna e inodoro	↓	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4 Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	↓	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES
FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

VILLA LILIANA

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.

2. FECHA: SEPTIEMBRE
2023

3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	↓	
A.2	Aberturas entre puertas y piso (interiores)	↓	
A.3	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	↓	
A.4	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
A.5	Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	↓	
A.6	Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	↓	
A.7	Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	↓	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	↓	
B.2	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
B.3	Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	↓	
B.4	Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	↓	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	↓	
C.2	Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	↓	
C.3	Paredes interiores lisas libres de ranuras	↓	
NOTA: No incluir todas las áreas de la unidad operativa.			

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista C.R. 1476-15 MND BOGOTÁ

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: AGOSTO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: A20				
3. Lote: 212														
3. Fecha de vencimiento: 21/10/2024														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 1 (1-5)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	1	1	1	1	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: AGOSTO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.														
2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.														
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO														
3. Lote: 32														
3. Marca: ARO														
3. Fecha de vencimiento: 21/10/2024														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 2 (8-12)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas Enlatados			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>AGOSTO</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIANA A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>31/10/2024</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>3 (14 - 19)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	20	20	20	20	1	1	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____ MES: AGOSTO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 4 (22-26)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			20	20	1	1	20	20	20	20	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: AGOSTO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: S (28-31)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20						
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	1	1						
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20						
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—						
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90						
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4						
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8						
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6						
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA-MES-AGO 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: AGOSTO

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 5							del 7 al 12							del 14 al 19							del 22 al 26							del 28 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Paredes		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Techos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Ventanas-arjeo		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Puertas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Mesones		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Canecas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Neveras		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Estufa		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Lavaplatos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Congelador		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Canastillas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Licuada		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Menaje		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Utensilios		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Frutas y verduras		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Abarrotes		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Huevos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Bolsas de leche		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Empaques de lácteos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Bolsa de pulpas de frutas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Enlatados		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Estanterías		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			
Campana extractora		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del <u>L</u> al <u>S</u>							del <u>7</u> al <u>12</u>							del <u>14</u> al <u>19</u>							del <u>22</u> al <u>26</u>							del <u>28</u> al <u>31</u>						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Techos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Ventanas-anjeo		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
BAÑOS																																			
Sanitario		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Lavamanos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Espejo		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Pisos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Techos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Ventanas		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Puertas		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Papeleras		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Pisos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Techos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Puerta		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Puntos ecológicos		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
Elementos de aseo		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3. FECHA: AGO 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3 Debajo de la estufa.	↓	
A.4 En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6 Debajo de la estantería	↓	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9 Debajo del lavaplatos	↓	
A.10 En el techo falso de la cocina	↓	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3 Debajo de las estibas	↓	
B.4 Dentro de las canastillas	↓	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
E.2 Cisterna e inodoro	↓	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4 Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	↓	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS</p>	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/08/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R		2. FECHA AGOSTO 2023
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	↓	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	↓	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	↓	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	↓	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	↓	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	↓	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	↓	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	↓	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	↓	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	↓	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	↓	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	↓	

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivats Nutricionista Dietista Código 1076-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: JULIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: APO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 1 (1-1)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			2								20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos											1	1		
Bolsas de pulpa de frutas											20	20		
Enlatados											1	1		
Equipos y utensilios											20	20		
Superficies											1	4		
Baños											1	8		
Ambiente											1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTERVENCIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA
 MES: JULIO AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca:

3. Lote:

3. Fecha de vencimiento:

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 7 (3-B)

5. Áreas alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad de agua desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			25	25	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: JULIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>730518</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>—</u>														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: <u>2 (10-15)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	20	20	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>														
MES: <u>JULIO</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ABO</u>				
3. Lote: <u>2305126</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>—</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>4 (17 - 22)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20			20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	20	20			20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20			20	20	20	20		
Enlatados	—	—	—	—	—	—			—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90			30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4			1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8			1	4	1	4		
Ambiente	1	6	1	6	1	6			1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
	Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017	Página: 1 de 3
	(Empty space for stamp or signature)	(Empty space for stamp or signature)

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____ MES: JULIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 2305126														
3. Fecha de vencimiento: —										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 26 (24-29)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20	20	20	1	1	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	1		
Enlatados	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	7	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

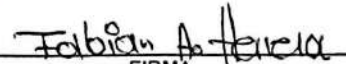
1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ <u>VILLA LILIANA</u> _____ MES: JULIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: <u>ARO</u>				
3. Lote: <u>2305126</u>														
3. Fecha de vencimiento: —										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: <u>6 (31-31)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20												
Bolsas de leche, empaques lácteos	20	20												
Bolsas de pulpa de frutas	20	20												
Enlatados	—	—												
Equipos y utensilios	30	90												
Superficies	1	4												
Baños	1	8												
Ambiente	1	6												
6. OBSERVACIONES														

CIÓN SOCIAL

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.


FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA-MES: JUL 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4 A. ÁREA COCINA		
A.1. Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como habitat de roedores e insectos.	N.p.	
A.2. Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4 B. ÁREA DE BODEGA		
B.1. Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como habitat de roedores e insectos.	N.p.	
B.2. Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4 C. CUARTO DE BASURAS		
C.1. Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como habitat de roedores e insectos.	N.p.	
C.2. Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4 D. SALONES Y OFICINAS		
D.1. Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como habitat de roedores e insectos.	N.p.	
D.2. Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4 E. BAÑOS		
E.1. Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p.	

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES</p>	Código: FOR-PSS-067
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	—	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	—	

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 -
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 1							del 11 al 18							del 19 al 25							del 26 al 31							del 32 al 39						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor						1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Paredes						1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Techos						1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Ventanas-anjeo						1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
BAÑOS																																			
Sanitario						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Lavamanos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Espejo						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Pisos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Paredes						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Techos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Ventanas						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Puertas						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Papeleras						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Pisos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Paredes						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Techos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Puerta						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Puntos ecológicos						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	
Elementos de aseo						1			1	1	1	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

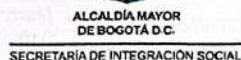
1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002 VILLA LILIANA

MES: JULIO

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 31 al 31							del al							del al							del al							del al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos	↓																																		
Paredes	↓																																		
Techos	↓																																		
Ventanas-anjeo	↓																																		
Puertas	↓																																		
Mesones	↓																																		
Canecas	↓																																		
Neveras	↓																																		
Estufa	↓																																		
Lavaplatos	↓																																		
Congelador	↓																																		
Canastillas	↓																																		
Licuadora	↓																																		
Menaje	↓																																		
Utensilios	↓																																		
Frutas y verduras	↓																																		
Abarrotes	↓																																		
Huevos	↓																																		
Bolsas de leche	↓																																		
Empaques de lácteos	↓																																		
Bolsa de pulpas de frutas	↓																																		
Enlatados	↓																																		
Estanterías	↓																																		
Campana extractora	↓																																		



FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 31 al 01							del al							del al							del al							del al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor	↓																																		
Paredes	↓																																		
Techos	↓																																		
Ventanas-anjeo	↓																																		
BAÑOS																																			
Sanitario	↓																																		
Lavamanos	↓																																		
Espejo	↓																																		
Pisos	↓																																		
Paredes	↓																																		
Techos	↓																																		
Ventanas	↓																																		
Puertas	↓																																		
Papeleras	↓																																		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas	↓																																		
Pisos	↓																																		
Paredes	↓																																		
Techos	↓																																		
Puerta	↓																																		
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente	↓																																		
Puntos ecológicos	↓																																		
Elementos de aseo	↓																																		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		3.FECHA: JUL 2023	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3	Debajo de la estufa.	↓	
A.4	En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6	Debajo de la estantería	↓	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9	Debajo del lavaplatos	↓	
A.10	En el techo falso de la cocina	↓	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3	Debajo de las estibas	↓	
B.4	Dentro de las canastillas	↓	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
E.2	Cisterna e inodoro	↓	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4	Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	↓	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS

Código: FOR-PSS-069

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38370 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS

FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS

1. FECHA	29/09/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDACIHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

VILLA LILIANA		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: JULIO 2023
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	↓	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	↓	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	↓	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	↓	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	↓	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	↓	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	↓	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	↓	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	↓	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	↓	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	↓	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	↓	

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista Código 10376-13 MND DSSO

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los Integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista Reg. 151276-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u> MES: <u>JUNIO</u> AÑO: <u>2023</u>														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>										2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>				
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>										3. Marca: <u>ABO</u>				
3. Lote: <u>312</u>														
3. Fecha de vencimiento: <u>21/10/2024</u>										3. Concentración: <u>5.25%</u>				
4. Semana: <u>1 (1-3)</u>														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras							20	20	25	25	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos							1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas							20	20	20	20	20	20		
Enlatados							1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios							30	90	30	90	30	90		
Superficies							1	4	1	4	1	4		
Baños							1	8	1	8	1	8		
Ambiente							1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-065
	FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: JUNIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: AEO				
3. Lote: 212														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 2 (5-10).														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	25	25	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera R.
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ VILLA LILIANA _____														
MES: JUNIO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ADO				
3. Lote: 712														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 2 (17-17)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	25	25	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			0.5	5	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES</p>	Código: FOR-PSS-065
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: <u>VILLA LILIANA</u>															
MES: <u>JUNIO</u> AÑO: <u>2023</u>															
2. Nombre del responsable del Seguimiento: <u>FABIAN A. HERRERA R.</u>												2. Cargo: <u>RESPONSABLE DEL S.</u>			
3. Desinfectante utilizado: <u>HIPOCLORITO</u>												3. Marca: <u></u>			
3. Lote: <u></u>															
3. Fecha de vencimiento: <u></u> 3. Concentración: <u>5.25%</u>															
4. Semana: <u>11 (26-30)</u>															
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D		
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	
Frutas y verduras			20	20	30	30	20	20	20	20					
Bolsas de leche, empaques lácteos			1	1	1	1	1	1	1	1					
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20					
Enlatados			1	1	1	1	1	1	1	1					
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90					
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4					
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8					
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6					
6. OBSERVACIONES															



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA-MES: JUN 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA	
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.B	ÁREA DE BODEGA	
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.C	CUARTO DE BASURAS	
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.
4.E	BAÑOS	
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002

MES: JUNIO

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 3							del 5 al 10							del 12 al 17							del 19 al 24							del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Paredes				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Techos				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Ventanas-anejo				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Puertas				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Mesones				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Canecas				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Neveras				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Estufa				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Lavaplatos				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Congelador				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Canastillas				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Licuada				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Menaje				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Utensilios				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Frutas y verduras				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Abarrotes				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Huevos				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Bolsas de leche				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Empaques de lácteos				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Bolsa de pulpas de frutas				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Enlatados				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Estanterías				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
Campana extractora				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 7							del 8 al 14							del 15 al 21							del 22 al 28							del 29 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Ventanas-anjeo				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
BAÑOS																																			
Sanitario				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Lavamanos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Espejo				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Pisos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Ventanas				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puertas				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Papeleras				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Pisos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puerta				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Puntos ecológicos				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Elementos de aseo				1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: VILLA LILIANA		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3 FECHA JUN 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA
6. OBSERVACIONES GENERALES		
4.A	ÁREA COCINA	
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	1
A.3	Debajo de la estufa.	1
A.4	En las bandejas de la estufa.	1
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	1
A.6	Debajo de la estantería	1
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	1
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	1
A.9	Debajo del lavaplatos	1
A.10	En el techo falso de la cocina	1
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS	
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	1
B.3	Debajo de las estibas	1
B.4	Dentro de las canastillas	1
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS	
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	1
4.D	SALONES Y OFICINAS	
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	1
4.E	BAÑOS	
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
E.2	Cisterna e inodoro	1
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO	
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	1
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	1
F.4	Alrededor de las colchonetas	1
4.G	LAVANDERÍA	
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	1
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	1

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS</p>	Código: FOR-PSS-069
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	29/09/2022
2. UNIDAD OPERATIVA:	113558-CCCP08002
3. ÁREA	GENERAL
4. PLAGUICIDA APLICADO	INSECT.ATONIT
5. RODENTICIDA APLICADO	-
6. INGREDIENTE ACTIVO	LAMBDAHALOTRINA
7. DOSIFICACIÓN	5%
8. PLAGA A ERRADICAR	RASTREROS, VOLADORES Y ACAROS
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMYCONTROL S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	FABIAN A. HERRERA R.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES
FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

VILLA LILIANA

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.

2. FECHA: JUNIO 2023

3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR

4.
CALIFICACIÓN

5.
ACTIVIDAD POR
IMPLEMENTAR

3.A AREA DE COCINA

A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)

A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)

A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina

A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.

A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.

A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.

A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.

3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS

B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.

B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.

B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.

B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.

3.C OTRAS AREAS

C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.

C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.

C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras

Nota: incluir todas las áreas de la unidad operativa

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los Integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista Reg. 151276-15 MND 05804

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista 1951-1976-12 MND 05504 C.C.

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

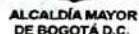
1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002

MES: MAYO

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 6							del 8 al 13							del 15 al 20							del 22 al 27							del 29 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos		1	1	1	1	1		2	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Paredes		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Techos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Ventanas-anjeo		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Puertas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Mesones		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Canecas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Neveras		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Estufa		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Lavaplatos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Congelador		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Canastillas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Licuada		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Menaje		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Utensilios		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Frutas y verduras		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Abarrotes		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Huevos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Bolsas de leche		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Empaques de lácteos		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Bolsa de pulpas de frutas		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Enlatados		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Estanterías		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					
Campana extractora		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1					



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 1 al 6							del 8 al 13							del 15 al 20							del 22 al 27							del 29 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Techos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Ventanas-anjeo		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
BAÑOS																																			
Sanitario		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Lavamanos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Espejo		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Pisos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Techos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Ventanas		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Puertas		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Papeleras		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Pisos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Paredes		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Techos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Puerta		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Puntos ecológicos		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					
Elementos de aseo		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002		3. FECHA-MES: MAY 2023
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A ÁREA COCINA		
A.1 Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.	
A.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.B ÁREA DE BODEGA		
B.1 Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.	
B.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.C CUARTO DE BASURAS		
C.1 Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.	
C.2 Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.P.	
D.2 Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.E BAÑOS		
E.1 Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.P.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PS-067

Versión: 0

Fecha: Mayo del 2017 -
15/07/2017

Página 2 de 2

	sean usados como hábitat de roedores e insectos		
E 2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4 F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	—	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	—	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA: MAY 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	↓	
A.3 Debajo de la estufa.	↓	
A.4 En las bandejas de la estufa.	↓	
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	↓	
A.6 Debajo de la estantería	↓	
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	↓	
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
A.9 Debajo del lavaplatos	↓	
A.10 En el techo falso de la cocina	↓	
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
B.3 Debajo de las estibas	↓	
B.4 Dentro de las canastillas	↓	
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	↓	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	↓	
4.E BAÑOS		
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
E.2 Cisterna e inodoro	↓	
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	↓	
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	↓	
F.4 Alrededor de las colchonetas	↓	
4.G LAVANDERÍA		
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	↓	
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	↓	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

113558-CCCP08002		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: MAYO 2023
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	↓	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	↓	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	↓	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	↓	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	↓	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	↓	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	↓	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	↓	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	↓	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	↓	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	↓	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	↓	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	↓	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____														
MES: MAYO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 212														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024.														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 1 (1-6)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	20	20	25	25		
Bolsas de leche, empaques lácteos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios			30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies			1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños			1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente			1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____
MES: MAYO AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ADO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 7 (8-13)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	25	25	25	25	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

Fabiana A. Herrera

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____
MES: MAYO AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: AEO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 3 (15-20)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	30	30	20	20	25	25	20	20	30	30		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	—	—	5	5	—	—	—	—	—	—	—	—		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

Fabian A. Herrera R.

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____														
MES: MAYO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: ARO				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024														
3. Concentración: 5.25%														
4. Semana: 4 (22-28)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	30	30	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

____ RESPONSABLE DEL SERVICIO ____
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____														
MES: MAYO AÑO: 2023														
2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIANA A. HERRERA R.										2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.				
3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO										3. Marca: A20.				
3. Lote: 312														
3. Fecha de vencimiento: 31/10/2024										3. Concentración: 5.25%				
4. Semana: 5 (29-31)														
5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	25	25	20	20								
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1								
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20								
Enlatados	1	1	1	1	1	1								
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90								
Superficies	1	4	1	4	1	4								
Baños	1	8	1	8	1	8								
Ambiente	1	6	1	6	1	6								
6. OBSERVACIONES														



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

Fabian A. Herrera
FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Código: FOR-PSS-072

Versión: 0

Fecha: Memo INT 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

1135558-CCCP08002

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	FABIAN ALBERTO HERRERA RINCON	1.023.947.091	RESPONSABLE DEL SERVICIO	Fabian A. Herrera
Responsable y/o Delegado Administrativo	MARIA DEL CARMEN FAJARDO CASTRO	23.781.036	REP. LEGAL	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	LUZ EDITH PRADA	1.036.612.802	NUTRICIONISTA	Luz Edith Prada Chivata Nutricionista Dietista 1951-1976-12 MND 05504 C.C.

Fecha de la adopción: 24/04/2023

Nota: El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN
DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

Código: FOR-PSS-064

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

VILLA LILIANA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **FABIAN A. HERRERA R.**

2. Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMYCONTROL SAS 28/02/2023	28/07/2023	HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE SODIO	5%	Fabian A. Herrera



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 1 de 4

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002

MES: ABRIL

AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: FABIAN A. HERRERA R.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 24 al 30							del ____ al ____							del ____ al ____							del ____ al ____							del ____ al ____						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Techos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Ventanas-arjeo	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Mesones	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Canecas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Neveras	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Estufa	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Lavaplatos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Congelador	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Canastillas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Licuada	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Menaje	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Utensilios	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Frutas y verduras	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Abarrotes	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Huevos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Bolsas de leche	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Empaques de lácteos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Bolsa de pulpas de frutas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Enlatados	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Estanterías	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Campana extractora	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068

Versión: 1

Fecha: Memo Int 33907 –
15/06/2018

Página: 2 de 4

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar según la unidad operativa	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 24 al 29							del al							del al							del al							del al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COMEDOR																																			
Pisos comedor	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Techos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Ventanas-anjeo	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
BAÑOS																																			
Sanitario	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Lavamanos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Espejo	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Pisos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Techos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Ventanas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Papeleras	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Pisos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Techos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Puerta	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
OTROS ELEMENTOS																																			
Ambiente	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Puntos ecológicos	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													
Elementos de aseo	✓	✓	✓	✓	✓	✓																													

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-067
	FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 - 18/07/2017
		Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002		
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		3. FECHA-MES: ABRI 2023
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A ÁREA COCINA		
A.1 Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
A.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.B ÁREA DE BODEGA		
B.1 Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
B.2 Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.C CUARTO DE BASURAS		
C.1 Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
C.2 Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.D SALONES Y OFICINAS		
D.1 Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N.p.	
D.2 Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.p.	
4.E BAÑOS		
E.1 Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	N.p.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS
EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES

Código: FOR-PSS-067

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379-
18/07/2017

Página: 2 de 3

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N.P.	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	—	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	—	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS
SOCIALES

FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE
PLAGAS

Código: FOR-PSS-066

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: 113558-CCCP08002		3. FECHA: ABRI 2023	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.			
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES	
4.A ÁREA COCINA			
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
A.2 Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	✓		
A.3 Debajo de la estufa.	✓		
A.4 En las bandejas de la estufa.	✓		
A.5 Debajo, encima y dentro de los gabinetes	✓		
A.6 Debajo de la estantería	✓		
A.7 Dentro y en el contorno de la campana extractora	✓		
A.8 Dentro y alrededor de la caneca.	✓		
A.9 Debajo del lavaplatos	✓		
A.10 En el techo falso de la cocina	✓		
4.B ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS			
B.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
B.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	✓		
B.3 Debajo de las estibas	✓		
B.4 Dentro de las canastillas	✓		
4.C CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS			
C.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
C.2 Dentro y alrededor de la caneca.	✓		
4.D SALONES Y OFICINAS			
D.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
D.2 Dentro y fuera de los gabinetes	✓		
4.E BAÑOS			
E.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
E.2 Cisterna e inodoro	✓		
4.F CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO			
F.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
F.2 Debajo y en los entrepaños de la estantería	✓		
F.3 Dentro y alrededor de las cajas	✓		
F.4 Alrededor de las colchonetas	✓		
4.G LAVANDERÍA			
G.1 Uniones entre el piso y las paredes y techos.	✓		
G.2 Debajo y alrededor de la lavadora	✓		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	Código: FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

113558-CCCP08002		
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: FABIAN A. HERRERA R.		2. FECHA: ABRIL 2023
3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A AREA DE COCINA		
A.1 Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1	
A.2 Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1	
A.3 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1	
A.4 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
A.5 Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1	
A.6 Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1	
A.7 Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	1	
3.B AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1 Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1	
B.2 Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
B.3 Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1	
B.4 Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1	
3.C OTRAS AREAS		
C.1 Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1	
C.2 Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1	
C.3 Paredes interiores lisas libres de ranuras	1	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE		
Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: _____ 113558-CCCP08002 _____
MES: ABRIL AÑO: 2023

2. Nombre del responsable del Seguimiento: FABIAN A. HERRERA R.

2. Cargo: RESPONSABLE DEL S.

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO

3. Marca: ABO

3. Lote: 312

3. Fecha de vencimiento: 31/01/2024

3. Concentración: 5.25%

4. Semana: 1 (24-29)

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	40	40	20	20	20	20	25	25	25	25	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Bolsas de pulpa de frutas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Enlatados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Equipos y utensilios	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90	30	90		
Superficies	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4		
Baños	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8		
Ambiente	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6	1	6		

6. OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES
DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 -
18/07/2017

Página: 2 de 3

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

FABIAN A. HERRERA R.
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

RESPONSABLE DEL SERVICIO
CARGO