SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL

Código Regional	**68**
Código Centro	**954610**
Fecha Elaboración	**Abril de 2020**
Versión	**MARZO 2020 - 3,20**
ID de Proceso	**14052-179357**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	NATALY ROJAS RODRIGUEZ	**C.C.**	1.101.756.465	**IP/Nº de contacto**	3202816858
Correo electrónico contratista:	nrojas56@misena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI		
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	32929266578		
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000**	NO				

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	1383702/2020			**Nº Compromiso SIIF**	**15520**	
Valor Total del Contrato	$ 36.006.425	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 30.826.553	**3**	**Del**	**01/04/2020**	**Al** **30/04/2020**	**$ 3.790.150,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 27.036.403		Comisiones		$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.790.150		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.790.150**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.518.463**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

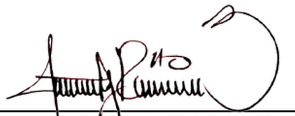
	Abril	Marzo			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**4332964303**	Valor Base retención en la fuente	2.518.463,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.516.060	$ 1.516.060	Valor Base retención en la fuente ICA	3.357.950,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 189.600	$ 189.600	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 242.600	$ 242.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL II	$ 15.900	$ 15.900	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8542	6.716,00	0,200%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 569.712	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 839.488		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	**$ 3.783.434,00**	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

*Impartir formación, Emp Comercialización de productos y servicios rurales. F: 2077322, C. Realizar negociación con los proveedores y clientes... 13,14,15,16,17 de Abril, de 7:00 a 15:00. (40 H)
*Impartir formación, Emp Elaboración de accesorios artesanales con recursos naturales de la región. F: 2074324, C. Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía; 6 y 7 de abril, de 7:00 a 15:00. (16 H)
*Impartir formación,Emp Elaboración de productos con bordado. F: 2074540 C. Elaborar presupuestos... 3 de abril, de 7:00 a 15:00. (8H)
* Impartir formación, Emp procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas.F: 2073916, C. Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación; 24 Abril, de 7:00 a 11:00. (4H)
*Impartir formación, Emp procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. F: 2096790, C. Programar proyectos según especi-especificaciones técnicas y métodos de planeación; 20 y 21 de Abril, de 7:00 a 15:00. (16 H)
*Impartir formación, Emp. Producción de especies piscícolas. F: 2087906, C. Formular proyectos de producción biotecnológica vegetal... 22 y 23 de Abril, de 7:00 a 15:00. (16 H)
*Diseñar y desarrollar material pedagógico. Emp. Comercialización de productos y servicios rurales. F:2077322; 1 y 2 de Abril, (20 H).
*Diseñar material pedagógico y proyecto formativo.Emp. Procesamiento artesanal de frutas y hortalizas.F: 2096790;3,4,5,8 Abril (20 H)
*Diseñar y desarrollar material pedagógico. Emp Elaboración de productos con bordado artesanal. F: 2074540; 18 y 19 de Abril (20 H).
ACTIVIDADES ACADÉMICAS:(100) ACTIVIDADES ADICIONALES ACADÉMICAS :(60) TOTAL ACTIVIDADES: (160)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.



NATALY ROJAS RODRIGUEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

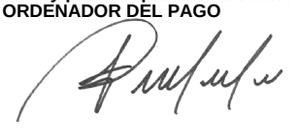
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



OSCAR YESID VEGA FONTECHA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO



HERIKA BIBIANA ARIZA GONZALEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1101756465
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NATALY ROJAS RODRIGUEZ ROJAS RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	VELEZ	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE12 N° 2-07	TELÉFONO:	7564394
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Educación de universidades.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4332964303**			TIPO DE PLANILLA:					I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO		2020
DÍAS DE MORA:		0							
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/04/16		NÚMERO AUTORIZACIÓN:					31006010

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 242.600	$ 0	$ 242.600
SUBTOTALES:										**$ 242.600**	**$ 0**	**$ 242.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 189.600
SUBTOTALES:													**$ 189.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 189.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 15.900	$ 15.900	$ 0	$ 0	$ 15.900
SUBTOTALES:									**$ 15.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 15.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES													
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																			
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1101756465	ROJAS RODRIGUEZ NATALY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.516.060				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.516.060	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 242.600	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.516.060	$ 189.600	$ 0	$ 189.600	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.516.060	110175646	$ 15.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 448.100**

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez 30 de Abril de 2020

Señor
OSCAR YESID VEGA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1383702**
Lider Emprendimiento
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1383702 del año 2020

Nataly Rojas Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.101.756.465 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **Treinta y seis millones seis mil cuatrocientos veninticinco pesos M/cte pesos ($ 36006425) moneda legal colombiana**, *esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Pagos mensuales por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos ($3.790.150,oo) m/cte. b) En los casos en los que las actividades no supere el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato de la presente vigencia.*

Plazo: Será hasta el 4 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en el marco de los lineamientos del programa Sena emprende rural ser en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realizó la planeación de actividades mensual para las fichas: Ficha 2087906**,**Emprendedor en producción de especies piscícolas. Puente Nacional. Ficha 2096790, Emprendedor en procesamiento artesanal de	Programación de actividades de aprendizaje ubicado en el DRIVE carpeta personal: https://drive.google.com/drive/folders/13oTaCPcPy61XGooBDAtYauods6Nw4nYD

		derivados frutas y hortalizas. La Belleza. Ficha 2073916, Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. La Paz. Vereda La Linterna Ficha 2074540, Emprendedor en elaboracion de productos con bordado artesanal. Vélez. Vereda Guayabal Ficha:2074324, Emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region. Florian. Ficha 2077322, emprendedor en comercialización de productos y servicios rurales. Barbosa, Vereda Pozo Negro.	
2.	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos ; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación	Se diseño y desarrolló material pedagógico como alistamiento de la formacion a distancia para los siguiente programas formativos. Ficha 2087906**,**Emprendedor en producción de especies piscícolas. Puente Nacional. Ficha 2096790, Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. La Belleza. Ficha 2073916, Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. La Paz. Vereda La Linterna Ficha 2074540, Emprendedor en elaboracion de productos con bordado artesanal. Vélez. Vereda Guayabal Ficha:2074324, Emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region. Florian. Ficha 2077322, emprendedor en comercialización de productos y	material pedagógico elaborado (videos, guia con audio, presentaciones de power point en video, con audio explicativo) para la ejecución de formación a distancia, ubicados en el DRIVE plan de acción Instructores SER 2020, evidencias instructores, carpeta Personal: https://drive.google.com/drive/folders/1674tkyhh7cRVV5uKvpfqHJWC9gPQgMlB proyecto formativo para programa Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. Ubicado en el Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1NuP3QiXx_vEfKU95wJOQHIXNtyMqxnjG

		servicios rurales. Barbosa, Vereda Pozo Negro. Se formulo proyecto formativo para programa Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas.	
3.	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Impartir formación profesional integral a distancia según planeación pedagógica, haciendo uso de washtApp, y llamada telefónica, atendiendo dudas e inquietudes y realizando asesorías pertinentes a los programas: Ficha 2087906**,**Emprendedor en producción de especies piscícolas. Puente Nacional. Ficha 2096790, Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. La Belleza. Ficha 2073916, Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. La Paz. Vereda La Linterna Ficha 2074540, Emprendedor en elaboracion de productos con bordado artesanal. Vélez. Vereda Guayabal Ficha:2074324, Emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region. Florian. Ficha 2077322, emprendedor en comercialización de productos y servicios rurales. Barbosa, Vereda Pozo Negro.	Informe de evidencias documentales mensuales Ubicado en Drive carpeta personal: https://drive.google.com/drive/folders/11PZlxast0A2UfNc42KzlVScwBi3RS5ym Evidencias aprendices, de la ejecución de formación a distancia, ubicados en el DRIVE plan de acción Instructores SER 2020, evidencias instructores, carpeta Personal/ evidencias aprendices: https://drive.google.com/drive/folders/1674tkyhh7cRVV5uKvpfqHJWC9gPQgMlB
4.	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la	Reportar y sistematizar actividades directas de formación en SOFIA PLUS, entregando a tiempo los informes solicitados entre ellos: Informe de Gestión contractual e informe de apoyo a la formación mes de Abril.	Informe de Gestión contractual e informe de apoyo a la formación mes de Abril ubicados en el DRIVE carpeta personal:

	información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		https://drive.google.com/drive/folders/13mjiajqxR00hHTyinJ4QYZrVFayxB1yK
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programar Actividades a Ejecutar en la plataforma sena sofia	Informe de apoyo a la formación mes de Abril ubicados en el DRIVE carpeta personal: https://drive.google.com/drive/folders/13mjiajqxR00hHTyinJ4QYZrVFayxB1yK

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

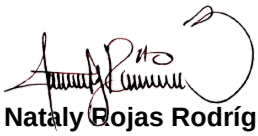
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla No. **4332964303** de SOI correspondiente al mes de Marzo del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Nataly Rojas Rodríguez
Contratista
C.C. No. 1.101.756.465 de Vélez

Recibí a satisfacción:

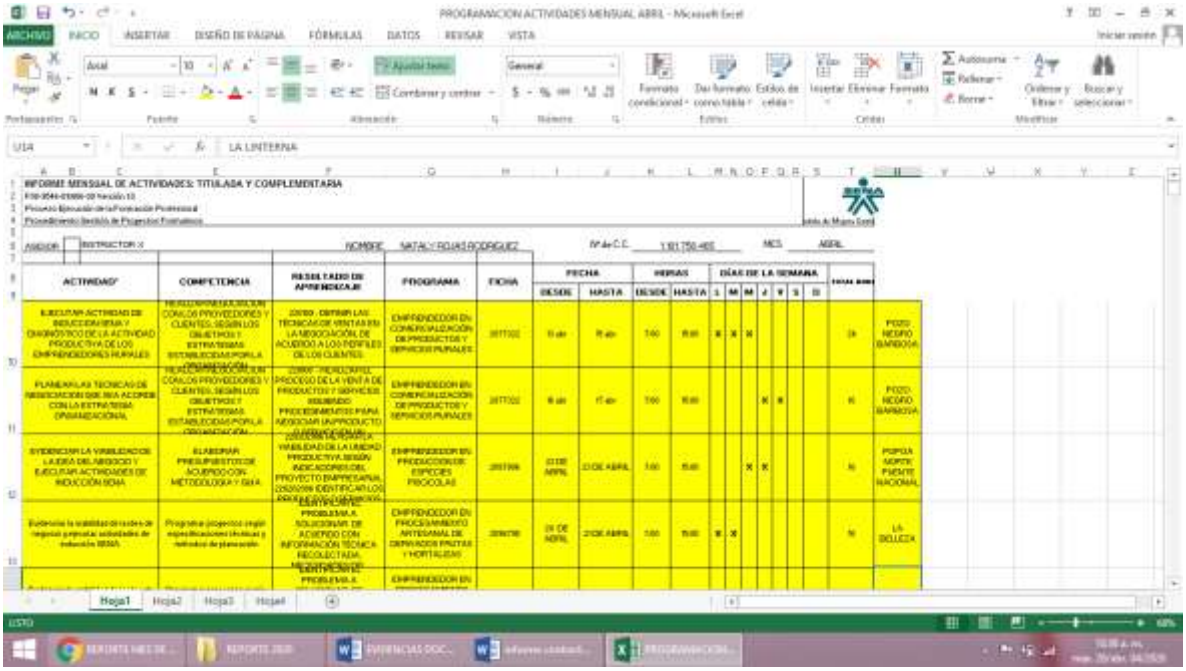


Oscar Yesid Vega Fontecha
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1383702 del año 2020
Lider Emprendimiento

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020

OBLIGACIÓN 1

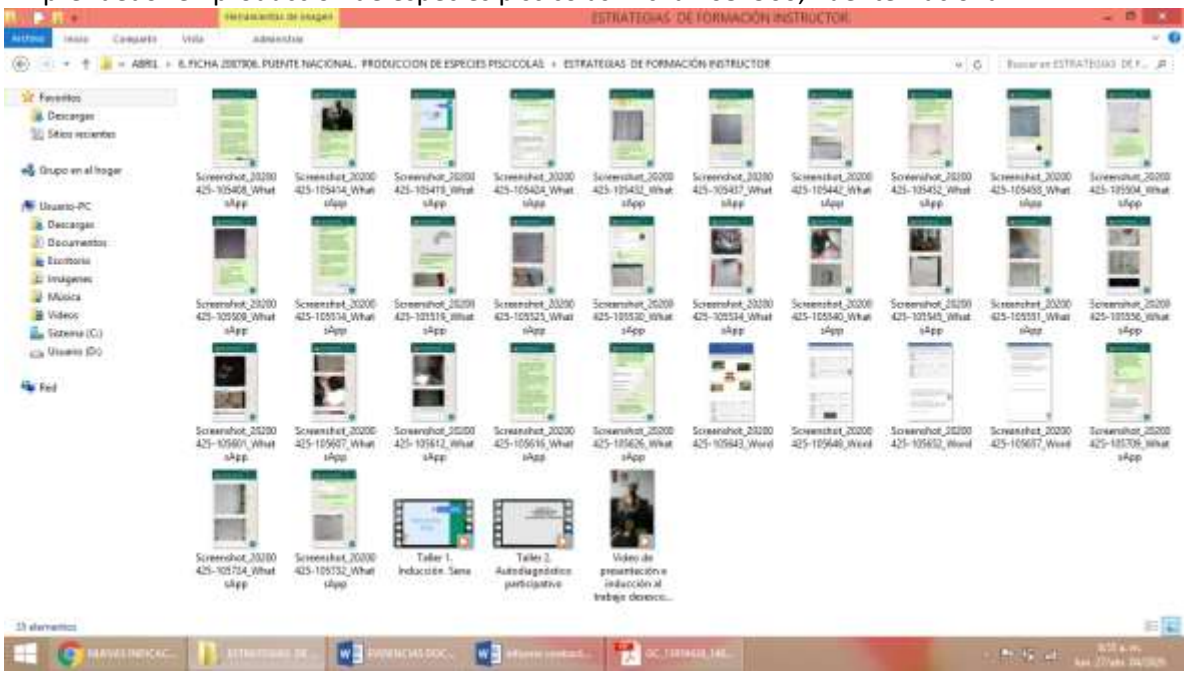
Se realizó la planeación de actividades mensual para las fichas: 2087906**,** 2096790, 2073916, 2074540, 2074324,2077322.



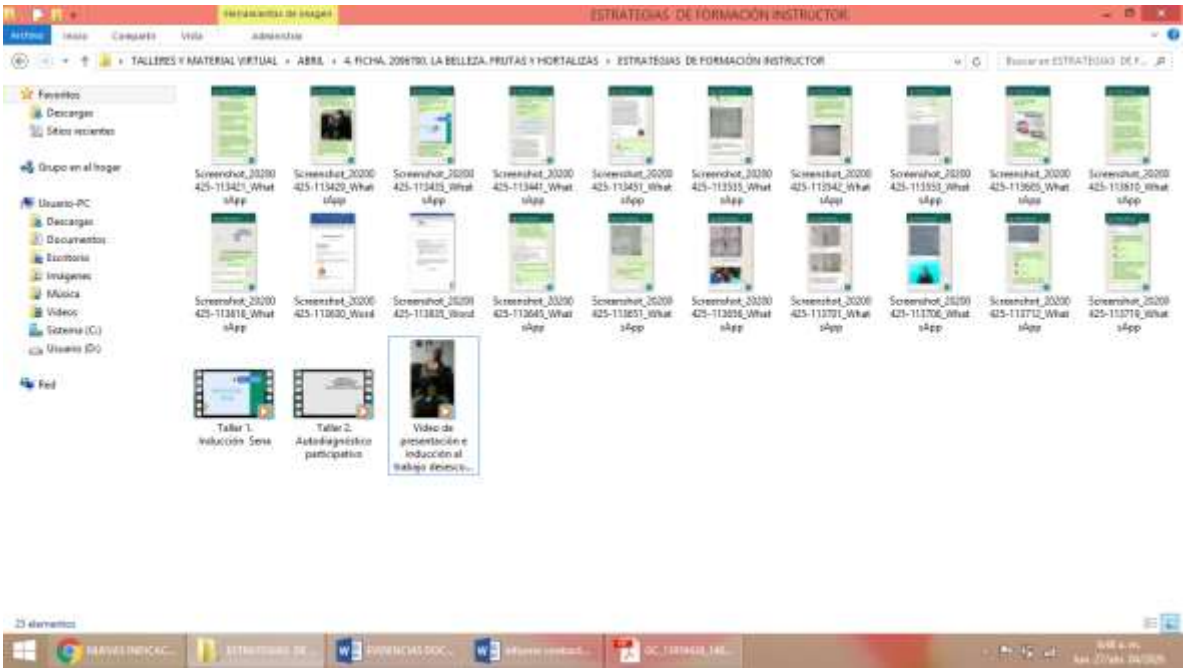
OBLIGACIÓN 2 Y 3

Se diseñó y desarrolló material pedagógico como alistamiento de la formación a distancia, al igual se ejecutó la formación integral desescolarizada según planeación pedagógica, haciendo uso de washtApp y llamada telefónica, atendiendo dudas e inquietudes y realizando asesorías pertinentes para los siguientes programas formativos

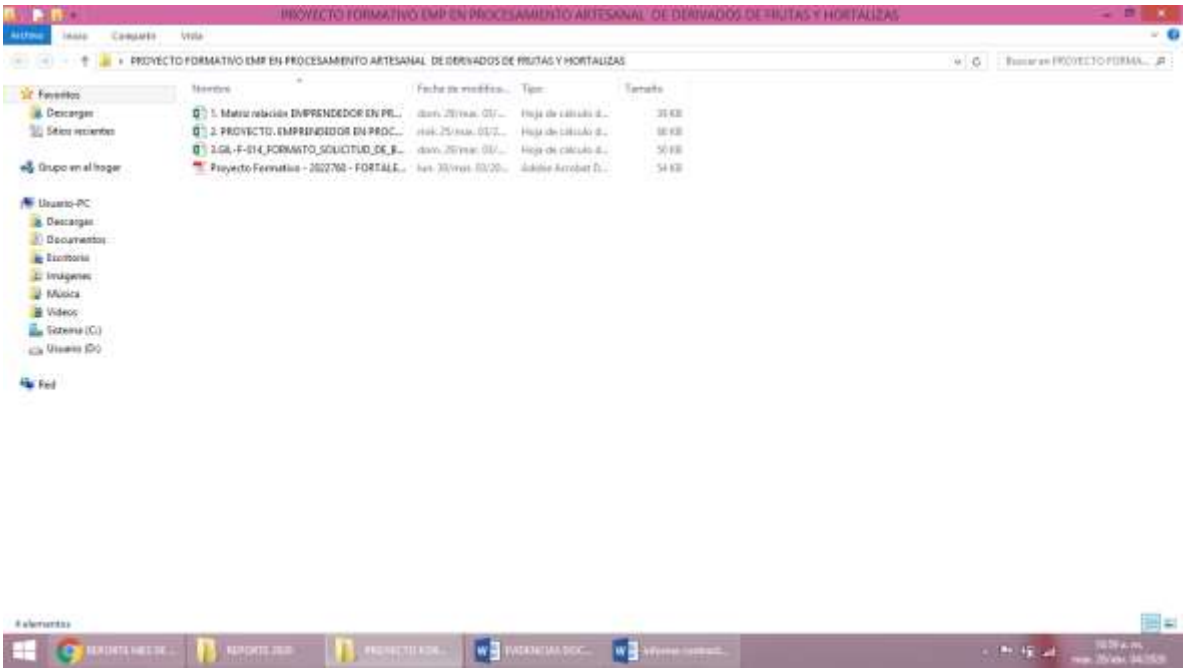
- Emprendedor en producción de especies piscícolas. Ficha 2087906, Puente Nacional.



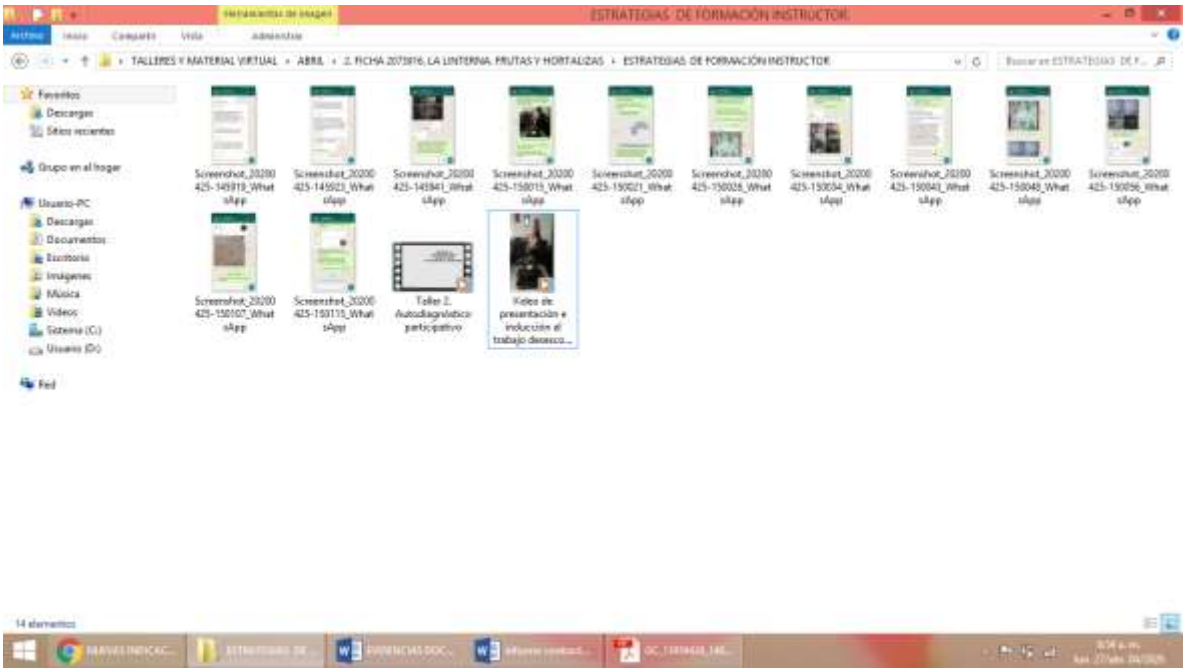
- Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. Ficha 2096790, La Belleza.



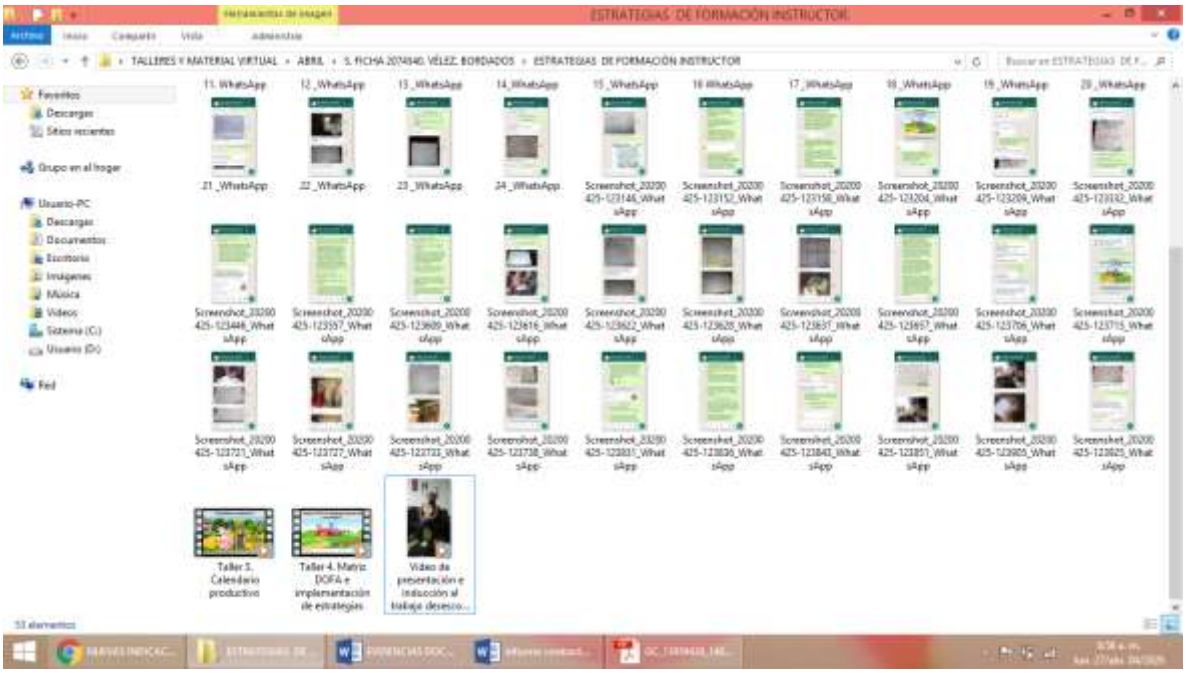
De igual manera se formuló proyecto formativo para programa Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas.



- Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas. Ficha 2073916, La Paz. Vereda La Linterna.



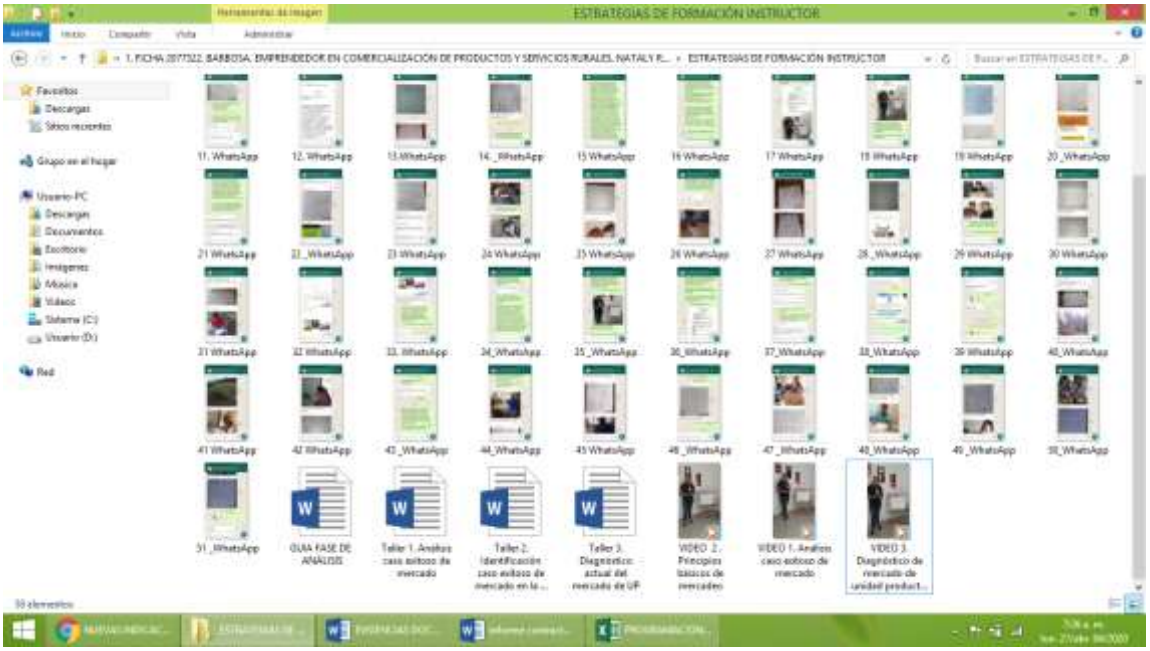
- Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal. Ficha 2074540, Vélez. Vereda Guayabal.



- Emprendedor en elaboración de accesorios artesanales con recursos naturales de la región. Ficha: 2074324, Florián.

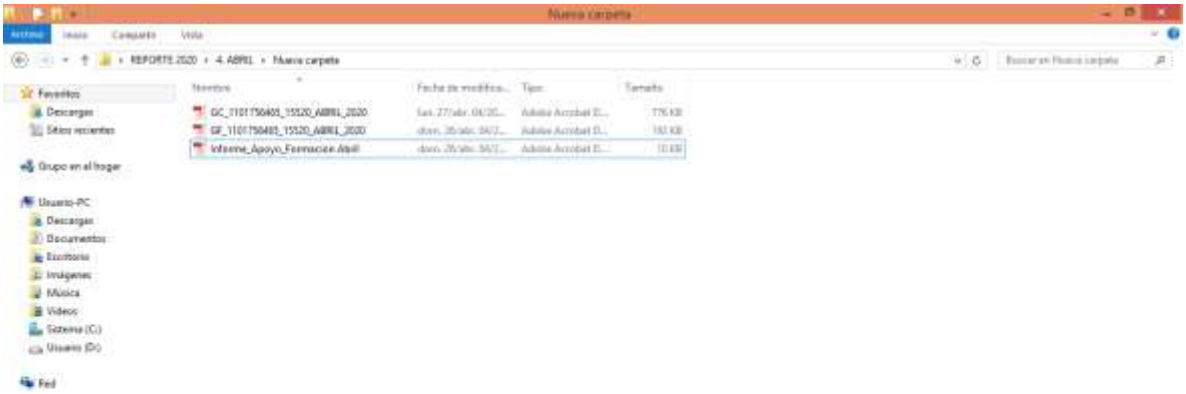


- Emprendedor en comercialización de productos y servicios rurales. Ficha 2077322, Barbosa, Vereda Pozo Negro

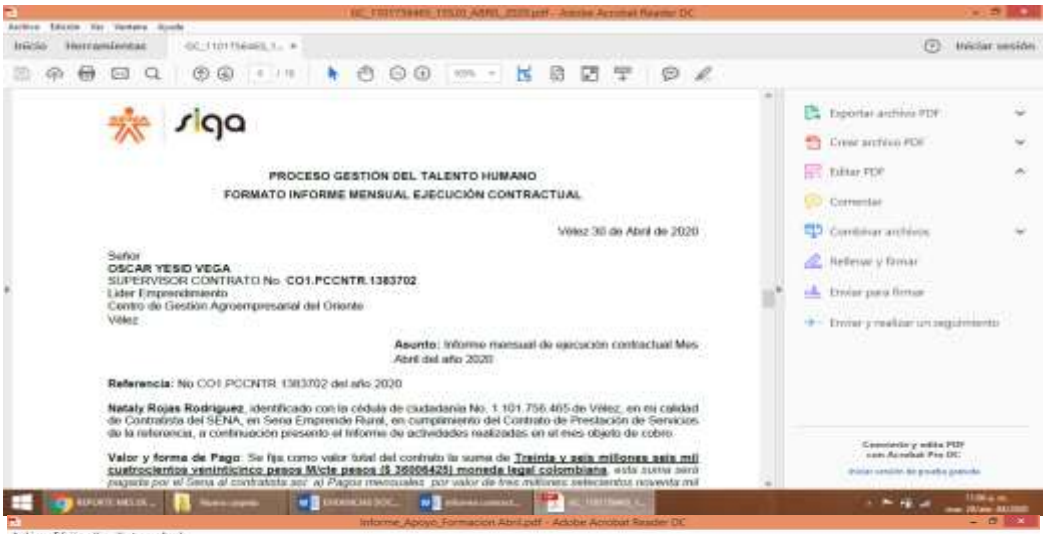


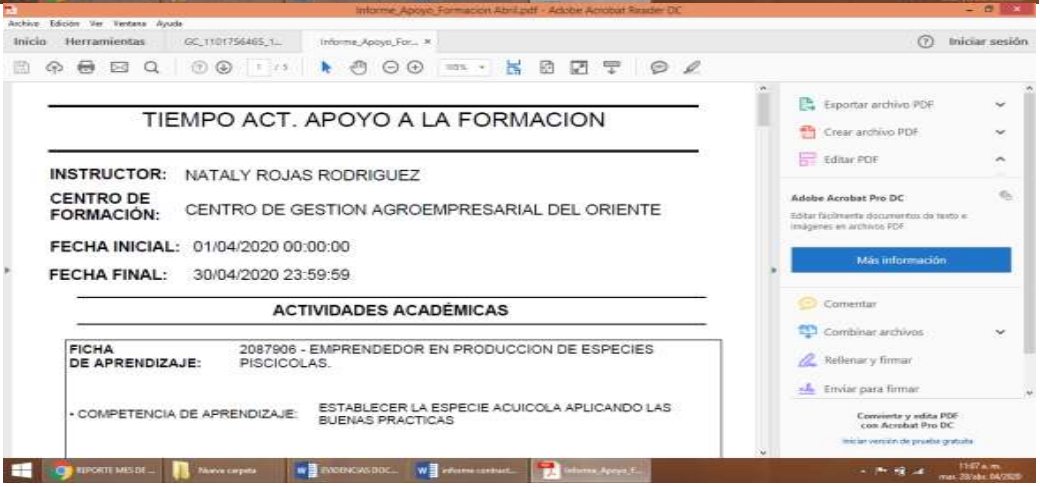
OBLIGACIÓN 4

Reportar y sistematizar actividades directas de formación en SOFIA PLUS, entregando a tiempo los informes solicitados entre ellos; Informe de Gestión contractual e informe de apoyo a la formación mes de Abril.



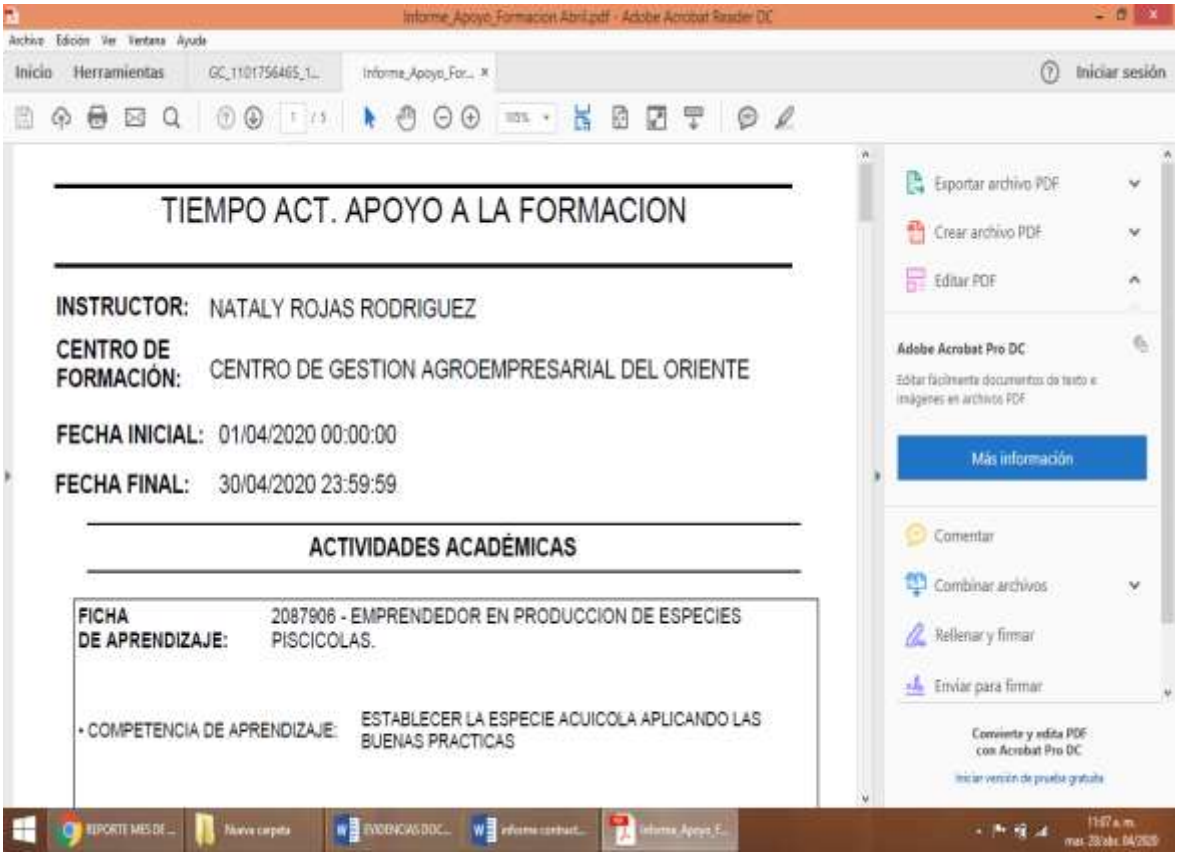






OBLIGACIÓN 6

Programar Actividades a Ejecutar en la plataforma Sena Sofía, evidenciado a través del informe de apoyo a la formación mes de Abril.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NATALY ROJAS RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/04/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2087906 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE ESPECIES PISCICOLAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LA ESPECIE ACUICOLA APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS

NATALY ROJAS RODRIGUEZ
C.C. No. 1.101.756.465 de Vélez
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1383702 del año 2020