DGH2742- 2024SS430
Soacha, 31 de julio del 2024

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 2".

Se expide en respuesta a la petición elevada por la Secretaria de Salud, radicada el 31 de julio del 2024

YENNI PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: ADRIANA GARCIA PRIETO – DGH

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRACTU
2024SS425	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN INTEGRAL PARA LA SALUD EN LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Aprobar previa revisión técnica de los documentos gene misionales de la Secretaria de Salud que requieran la firma 2. Proveer asesoría técnica y acompañamiento en ten abarcando la formulación, implementación, monitoreo, evalu la Secretaría de Salud del municipio de Soacha, liderando e la Dirección de Salud Pública, Dirección de Aseguramiento
2024SS426	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE PARA EL FORTALECIMIENTO EN PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD, PARA EL APOYO DE LOS PROCESOS DE MEJORA CONTINUA Y SEGUIMIENTO EN EL MARCO DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD "SOACHA 360" DE LA SECRETRÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Brindar apoyo en la formulación de los proyectos infraestructura hospitalaria) que requieran ser adelantados Salud atendiendo para tal efecto los requerimientos hechos proyecto y liderando su ajuste en caso de ser necesario co de la Secretaría de Salud. 2. Efectuar el proceso de fortalecimiento técnico de cali de creación, modificación o eliminación de documentaci respectivas dependencias de la Secretaría de Salud, así ante la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial
2024SS427	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD EN EL APOYO DE LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS, CARGUE DE INFORMACIÓN Y SEGUIMIENTO EN PLATAFORMAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Realizar las actividades de elaboración, actualización e i de planificación para garantizar la eficiencia en la gestión ad 2. Apoyar el cargue de información y seguimiento a plataformas que establezca el Departamento Nacional de P TERRITORIO, SPI). 3. Brindar apoyo técnico y administrativo en la formulació como en los diferentes procesos que se adelanten en la Se 4. Gestionar la información física y magnética proveniente d
2024SS428	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CONCERTAR DE LAS ACCIONES EN EL MARCO DE GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA	1. Realizar reuniones de direccionamiento técnico al ec Públicas, gestión intersectorial y referente de Vigilancia e acuerdo a los lineamientos nacionales, departamentales y n 2. Establecer indicadores y realizar seguimiento a los implementación y seguimiento de políticas públicas, así co el acceso efectivo a los servicios de salud y/o sociales, el acorde a lo establecido por la Dirección de Salud Pública.
2024SS429	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA CONCERTAR LA GESTIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Asegurar el monitoreo de la ejecución y reporte oportuno en salud pública 2. Articular con el geógrafo de la Dirección de Salud Púb prioridades establecidas en el marco de la vigilancia epidem 3. Consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado productos para cada uno de los especialistas de acuerdo durante la vigencia del contrato 4. Desarrollar de forma mensual la Sala Situacional de la Se
2024SS430	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 2	1. Administrar y gestionar los sistemas de vigilancia e municipal de acuerdo al decreto 3518/ 2006 y las demás qu 2. Actualizar y caracterizar las unidades primarias ge informadoras de Sivigila que reportan información de inte mensual 3. Realizar el comité de vigilancia epidemiológica (COVE mensual, convocatoria y participación de las UPGDs del planes de beneficio y demás entidades relacionadas
2024SS431	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 3	1. Administrar y gestionar los sistemas de vigilancia e municipal de acuerdo al decreto 3518/ 2006 y las demás qu 2. Actualizar y caracterizar las unidades primarias ge informadoras de Sivigila que reportan información de inte mensual 3. Realizar el comité de vigilancia epidemiológica (COVE mensual, convocatoria y participación de las UPGDs del planes de beneficio y demás entidades relacionadas
2024SS432	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 4	1. Administrar y gestionar los sistemas de vigilancia e municipal de acuerdo al decreto 3518/ 2006 y las demás qu 2. Actualizar y caracterizar las unidades primarias ge informadoras de Sivigila que reportan información de inte mensual 3. Realizar el comité de vigilancia epidemiológica (COVE mensual, convocatoria y participación de las UPGDs del planes de beneficio y demás entidades relacionadas
2024SS433	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 5	1. Administrar y gestionar los sistemas de vigilancia e municipal de acuerdo al decreto 3518/ 2006 y las demás qu 2. Actualizar y caracterizar las unidades primarias ge informadoras de Sivigila que reportan información de inte mensual 3. Realizar el comité de vigilancia epidemiológica (COVE mensual, convocatoria y participación de las UPGDs del planes de beneficio y demás entidades relacionadas
2024SS434	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES TRANSMISIBLES EN LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 1	1. Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiolóç tiempos y las directrices técnicas establecidas por los pro Salud. 2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos de los eventos ir el departamento o captados por la notificación al SIVIGILA
2024SS435	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES TRANSMISIBLES EN LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 2	1. Realizar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiolóç tiempos y las directrices técnicas establecidas por los pro Salud. 2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos de los eventos ir el departamento o captados por la notificación al SIVIGILA

SOLICITUD COLABORACIÓN EXPEDICIÓN NO PLANTAS X 42 (CUARENTA Y DOS) 2024SS425 al 2024SS466 - SECRETARÍA DE SALUD

Nubia Angelica Lugo <nubia.lugo@alcaldiasoacha.gov.co>

Mié 31/07/2024 7:02

Para:Adriana Garcia Prieto <cira.garcia@alcaldiasoacha.gov.co>
CC:Direccion Gestion Humana <direcciongestionhumana@alcaldiasoacha.gov.co>
Cco:Secretaria de Salud <secsalud@alcaldiasoacha.gov.co>

1 archivos adjuntos (531 KB)
SOLICITUD NO PLANTA X 42 JULIO 31 2024.xlsx;

Buenos días, cordial saludo,

Teniendo en cuenta que la Secretaría de Salud de Soacha requiere contratar personal idóneo para el desarrollo de sus procesos, de manera atenta, me permito solicitar se informe a este Despacho, sí en la Planta de la Administración Municipal existe personal para desarrollar las siguientes actividades:

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	MOTIVOS QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD Y PERTINENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	PERFIL A CONTRATAR	VALOR PRESUPUESTADO
2024SS430	1/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 2	1. Administrar y gestionar los sistemas de vigilancia epidemiológica SIVIGILA a nivel municipal de acuerdo al decreto 3518/ 2006 y las demás que lo modifiquen y / o sustituyan 2. Actualizar y caracterizar las unidades primarias generadoras de datos y unidades informadoras de Sivigila que reportan información de interés en salud pública de forma mensual 3. Realizar el comité de vigilancia epidemiológica (COVE) municipal con programación mensual, convocatoria y participación de las UPGDs del municipio, administradoras de planes de beneficio y demás entidades relacionadas 4. Realizar de forma mensual asesorías y asistencias técnicas a las UPGDs UI para el fortalecimiento de la vigilancia en salud pública de los eventos trasmisibles y vigilar el tablero de control estipulado para la identificación de las instituciones críticas en el cumplimiento de la vigilancia epidemiológica de los eventos de interés en salud pública, tanto a nivel individua y colectiva de acuerdo al lineamiento departamental y nacional 5. Realizar la evaluación mensual de los operadores potenciales para el sistema de vigilancia en salud pública SIVIGILA. 6. Apoya el direccionamiento técnico de las dimensiones de salud pública en términos de acciones de VSP de acuerdo a la distribución realizada por la dirección 7. Apoyar de manera mensual el reporte, análisis y seguimiento de los indicadores establecidos para el componente de vigilancia en salud pública de acuerdo a las dimensiones asignadas 8. Apoyar el desarrollo de acciones en el marco de la implementación de productos y/o lineamientos de los eventos de interés en salud pública 9. Participar y apoyar el desarrollo de la sala situacional en salud de la dirección de salud publica 10. Elaborar informes técnicos y/o boletines de resultado del componente de vigilancia en salud publica acorde a los lineamientos nacionales, departamentales y municipales y los requerimientos de la institución 11. Realizar Búsqueda activa institucional (BAI) a través de la consolidación de los RIPS remitidos por las UPGDs y UI bajo la estructura de SIANIESP y realizar el envío al departamento los primeros 10 días calendario mes y a los referentes de las dimensiones. 12. Apoyar el direccionamiento técnico de las dimensiones de salud pública en términos de las acciones de VSP de acuerdo a las dimensiones asignadas. 13. Realizar seguimiento técnico operativo a las acciones desarrolladas en el marco de la vigilancia en salud pública por cada dimensión. 14. Acatar las indicaciones dispuestas en el marco de la salud pública y las actividades de apoyo, asistencia técnica del área de epidemiología.	EJE: DEFENSA DE LA VIDA, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP	PROFESIONAL EN ÁREAS DE LA SALUD, CON TÍTULO DE ESPECIALIZACIÓN EN EPIDEMIOLOGÍA, CON 12 MESES EN DELANTE DE EXPERIENCIA PROFESIONAL	$ 12.000.000