PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5872215 (2024)

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LEIDY BUITRAGO OROZCO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C.: No. 1.094.246.093 (PAMPLONA)

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructores para ejercer en el programa de Formación Titulada y Complementaria en el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca durante la vigencia 2024, bajo la modalidad por horas en el área de COMUNICACIONES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. El instructor contratista apoyará permanentemente el proceso de inducción de los aprendices debidamente matriculados en los diferentes programas, de acuerdo con las temáticas sugeridas, generando sentido pertenencia e identificación con el SENA.

2. El instructor contratista se obliga a la realización, actualización permanente y presentación del Portafolio del Instructor adjuntando en el sitio o plataforma establecida los formatos vigentes del sistema Integrado de gestión, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes:

   a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos.
   b. Guía de aprendizaje e instrumento de evaluación.
   c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran.
   d. Planeación pedagógica
   e. Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. Llevar lista de asistencia firmada en las sesiones presenciales, así como el formato consolidado de inasistencia mensual.
   f. Manejo de plataforma territorium (LMS), en el proceso de formación profesional integral.
   g. Evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico, y diligenciar del formato de evaluación final grupal.
   h. Remitir las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices al coordinador académico del Centro de Formación, de acuerdo al procedimiento.

3. El instructor contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma, o la evidencia de la inscripción efectiva al proceso o aportar al informe de ejecución contractual, el certificado de aprobación de la norma de competencia "orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados, 240201044" o la actualización "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056" , esta obligación deberá verificarse por parte del Supervisor, y dejar evidencia de la misma.

4. El instructor contratista deberá asistir a las capacitaciones, así como a las reuniones citadas por el coordinador académico, coordinador de formación, subdirector de centro o por el supervisor.

5. El contratista deberá diligenciar la planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co.

6. El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta, próxima o remotamente, ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros

7. El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

8. El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces; razón por la cual, el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, Regional Arauca no autorizara giros por concepto de gastos derivados de comisiones, a quienes tengan pendiente legalizaciones por comisiones anteriores.

9. Compartir en una Carpeta Digital ubicada en Servidor de Sistemas toda la información de archivos que se requiere para el normal funcionamiento operativo del área correspondiente. Dicha información corresponderá a la que indique su supervisor.

10. Archivar los documentos generados en el área correspondiente, tanto de la vigencia actual como la de las anteriores atendiendo la normatividad establecida para las Tablas de Retención Documental y manteniendo al día dicho archivo de una forma organizada.

11. Las demás que le sean asignadas para el adecuado cumplimiento de su objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipios Saravena y Arauquita

PLAZO DE EJECUCIÓN: Quinientas setenta y seis (576) Hora(s)

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: Cinco (5) febrero del dos mil veinticuatro (2024).

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: Trece (13) de septiembre del dos mil veinticuatro (2024).

VIGENCIA DEL CONTRATO: Desde el Cinco (5) de febrero del dos mil veinticuatro (2024) hasta el Trece (13) de septiembre del dos mil veinticuatro (2024).

VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($25.521.984)

SALDO PENDIENTE DE CANCELAR AL CONTRATISTA: CERO (0)

AUT.	CDP	MES	DIAS HABILES	VR HORA	HORAS DIA	HORAS ESTIMADAS A EJECUTAR	VALOR
953010 – 029	3624	FEBRERO	19	44,309	4	76	3,367,484
		MARZO	16		4	64	2,835,776
		ABRIL	22		4	88	3,899,192
		MAYO	21		4	84	3,721,956
		JUNIO	18		4	72	3,190,248
		JULIO	18		4	72	3,190,248
		AGOSTO	20		4	80	3,544,720
		SEPTIEMBRE	10		4	40	1,772,360
TOTAL			144		4	576	**25,521,984**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: __ NÉSTOR FIGUEROA CARDONA_

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: _ 1098659197_

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA LEIDY BUITRAGO OROZCO	192 horas	SOLICITUD DE ADICIÓN Y PRORROGA CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR.5872215 de 2024
N/A		

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 25,521,984
Valor Ejecutado	$ 25,521,984
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej.: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.5872215 del año 2024, con el Sena Regional Arauca, en el área de Institucional de Pedagogía – Comunicación.
Se desarrollaron actividades de formación en el área transversal en comunicación desde las competencias: • Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo y promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. • Promover la interacción de los aprendices consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. • Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

Se orientó el curso complementario: Comunicación asertiva y efectiva en equipo de trabajo en convenio con la ESE Hospital del Sarare, fortaleciendo las habilidades empresariales de las instituciones de la región.

Actividades mes a mes
Febrero:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2874380 – Técnico instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales técnico en instalaciones en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2874447 – Tecnólogo gestión de empresas agropecuarias - Arauquita.
Se realiza la **afiliación** al sistema de seguridad social.
Marzo:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2770534 – Técnico programación de aplicaciones y servicios para la nube en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2770553 – Técnico cocina en el municipio de Saravena.
Se realiza el pago de seguridad social del mes de **febrero**, Planilla Nro. 29359680 Tipo I 2024 02 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Abril:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2874404 Operario cuidado estético de manos y pies en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2874461 Técnico Organización de archivos en el municipio de Arauquita.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **marzo**, Planilla Nro. 29701719 Tipo I 2024 03 de autoliquidación aportes, soporte de pago general. Se hace el pago de seguridad social del mes de **abril**, Planilla Nro. 29759717 Tipo I 2024 04 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Mayo:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2874456 Técnico en mantenimiento de vehículos livianos en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2925655 Técnico en recursos humanos en el municipio de Saravena.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **mayo**, Planilla Nro. 29999218 Tipo I 2024 05 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Junio:
Orientar formación integral en el Curso Complementario ficha 3003943 - "Comunicación asertiva y efectiva en equipos de trabajo" para colaboradores del Hospital del Sarare en el municipio de Saravena.

Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2925661 Técnico conservación de recursos naturales en el municipio de Saravena.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **junio**, Planilla Nro. 30342384 Tipo I 2024 06 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Julio:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2993304 Técnico en producción pecuaria en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2925649 Técnico programación de software en el municipio de Saravena.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **julio**, Planilla Nro. 30606214 Tipo I 2024 07 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Agosto:
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2925627 Técnico en atención integral a la primera infancia en el municipio de Arauquita.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2925680 Técnico en soldadura de productos metálicos en platina en el municipio de Saravena.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **agosto**, Planilla Nro. 30787353 Tipo I 2024 08 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.
Septiembre:
Orientar formación integral en el área transversal de emprendimiento al grupo ficha 2925649 Técnico en programación de software en el municipio de Saravena.
Orientar formación integral en el área transversal de comunicación al grupo ficha 2995672 Técnico en patronaje industrial en prendas de vestir en el municipio de Saravena.
Se hace el pago de seguridad social del mes de **septiembre**, Planilla Nro. 31005951 Tipo I 2024 09 de autoliquidación aportes, soporte de pago general.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se cumplieron los objetivos del programa de Formación Titulada y Complementaria, bajo la modalidad de horas, en el área de "Comunicaciones", para la vigencia 2024. A través de las actividades y obligaciones específicas descritas en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.5872215 del año 2024, ejecutadas en los municipios de Saravena y Arauquita.

Así mismo, se fortaleció el diseño curricular dispuesto para esta área junto con las actividades desarrollas teniendo en cuenta su competencia como también los resultados de aprendizaje, generando así mismo en el aprendiz herramienta eficientes y eficaces para enfrentar un mundo laboral competente y exigente.

La supervisión del contrato se le asignó al supervisor el día 05 de julio del 2024, donde el anterior supervisor Jenny Andrea Sánchez hizo el proceso de liquidación y adición de contrato, donde se le hace observación a la anterior supervisora, jurídico que la póliza de garantía de la adición de contrato no está aprobada por el jurídico y el ordenador del gasto. Como supervisor se le hace la observación de realizar un modificatorio al contrato pero autorizan la aprobación de la póliza y la ordenada del gasto Mariluz Hernadez Subdirectora con funciones de Director ordena en sugerencia al supervisor la aprobación de la póliza y realizar los respectivos pagos.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

Se realiza consulta en el aplicativo Adres donde se comprueba los pagos realizados por el contratista.

CONSULTA AFILIADO COMPENSADOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO

TIPO IDENTIFICACION	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	ÚLTIMO PERÍODO COMPENSADO	EPS / EOC	TIPO AFILIACIÓN
CC	1094246093	BUITRAGO	OROZCO	LEIDY		2020-05	EPS MEDIMAS	COTIZANTE
CC	1094246093	BUITRAGO	OROZCO	LEIDY		2024-08	NUEVA EPS	COTIZANTE
CC	1094246093	BUITRAGO	OROZCO	LEIDY		2017-07	CAFESALUD E.P.S S.A.	COTIZANTE
CC	1094246093	BUITRAGO	OROZCO	LEIDY		2015-11	SALUDCOOP E.P.S	COTIZANTE

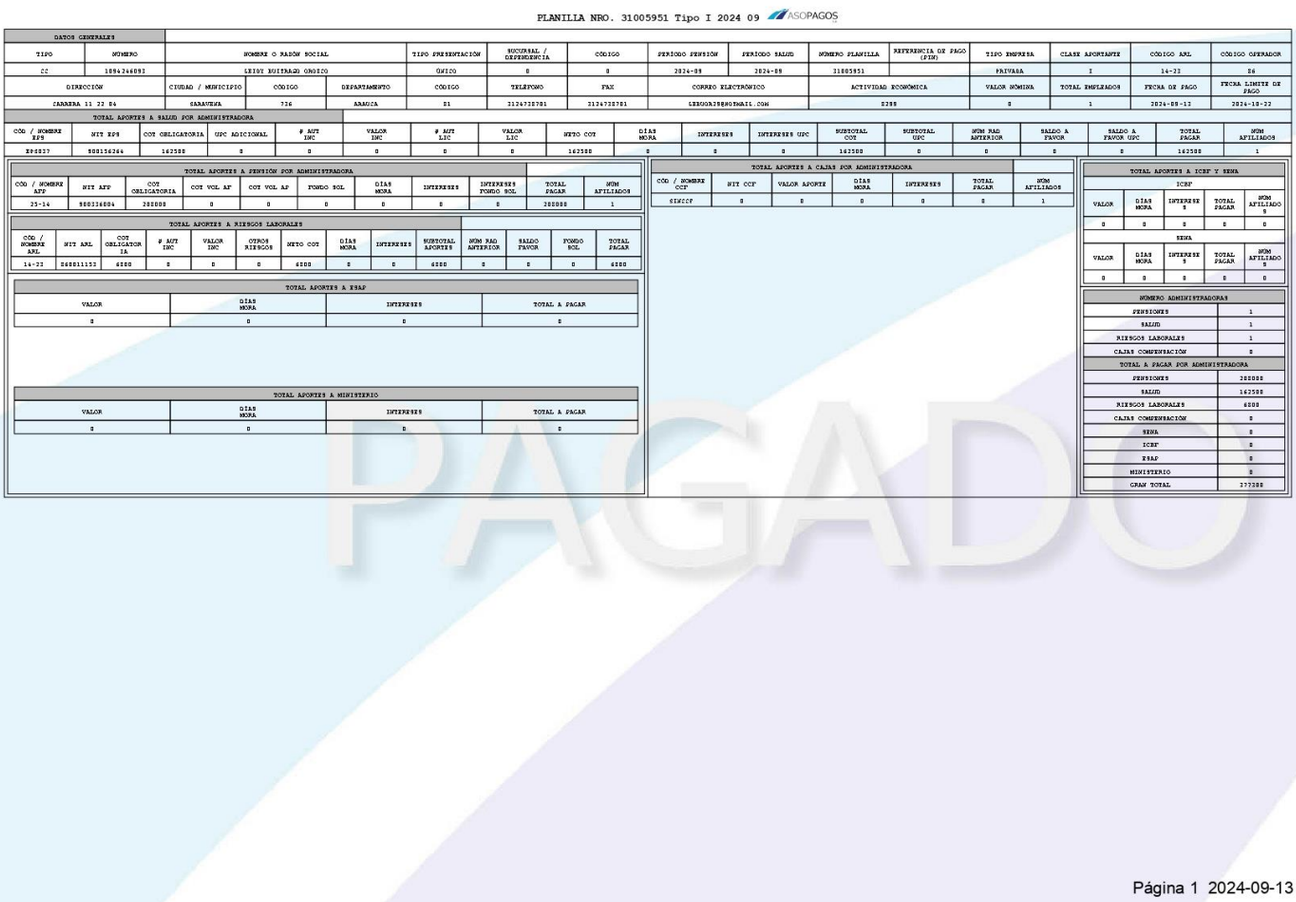
INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS

EPS / EOC	PERÍODOS COMPENSADOS	DÍAS COMPENSADOS	TIPO AFILIADO	OBSERVACIÓN *
NUEVA EPS	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	01/2024	8	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	12/2023	15	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



PLANILLA NRO. 31005951 Tipo I 2024 09 ASOPAGOS

DATOS GENERALES																
TIPO	NÚMERO	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			TIPO PRESENTACIÓN	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CÓDIGO	PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	NÚMERO PLANILLA	REFERENCIA DE PAGO (ETM)	TIPO EMPRESA	CLASE APORTANTE	CÓDIGO ARL	CÓDIGO OPERADOR
CC	1094246093	LEIDY MILENA ONOFRE			UNICO	0	0	2024-09	2024-09	31005951		PRIVADA	I	14-23	26
DIRECCIÓN		CIUDAD / MUNICIPIO	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO		ACTIVIDAD ECONÓMICA		VALOR NÓMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO	FECHA LÍMITE DE PAGO
CARRERA 11 22 84		SARAVENA	736	ARAUCA	81	3124732781	3124732781	LEROONJ98@HOTMAIL.COM		9499		S	1	2024-09-12	2024-10-22

TOTAL APORTES A SALUD POR ADMINISTRADORA																
CÓD / NOMBRE EPS	NIT EPS	COT OBLIGATORIA	UPC ADICIONAL	# AUT INC	VALOR INC	# AUT LIC	VALOR LIC	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES UPC	SUBTOTAL COT	SUBTOTAL UPC	NUM RAD ANTERIOR	SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR UPC	TOTAL PAGAR	NUM AFILIADOS
EPS037	800130264	162500	0	0	0	0	0	162500	0	0	0	162500	0	0	0	0	162500	1

TOTAL APORTES A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA											
CÓD / NOMBRE AFP	NIT AFP	COT OBLIGATORIA	COT VOL AF	COT VOL AP	FONDO SOL	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES FONDO SOL	TOTAL PAGAR	NUM AFILIADOS
25-14	900336004	282000	0	0	0	0	0	0	282000	1

TOTAL APORTES A RIESGOS LABORALES													
CÓD / NOMBRE ARL	NIT ARL	COT OBLIGATORIA	# AUT INC	VALOR INC	OTROS RIESGOS	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	SUBTOTAL APORTES	NUM RAD ANTERIOR	SALDO FAVOR	FONDO SOL	TOTAL PAGAR
14-23	860011153	4000	0	0	0	4000	0	0	4000	0	0	0	4000

TOTAL APORTES A ESAP			
VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A MINISTERIO			
VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A CAJAS POR ADMINISTRADORA						
CÓD / NOMBRE CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NUM AFILIADOS
SINCCF	0	0	0	0	0	1

TOTAL APORTES A ICBF Y SENA					
ICBF					
VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NUM AFILIADOS	
0	0	0	0	0	
SENA					
VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NUM AFILIADOS	
0	0	0	0	0	

NÚMERO ADMINISTRADORAS	
PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS COMPENSACIÓN	0
TOTAL A PAGAR POR ADMINISTRADORA	
PENSIONES	282000
SALUD	162500
RIESGOS LABORALES	4000
CAJAS COMPENSACIÓN	0
SENA	0
ICBF	0
ESAP	0
MINISTERIO	0
GRAN TOTAL	377388

PAGADO

Página 1 2024-09-13

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

NOTA: El pago de seguridad social será responsabilidad exclusiva del contratista, en cumplimiento de la circular 3-2018-000161, su pena de responder ante la UGPP por evasión de pagos. Excluyendo la responsabilidad del supervisor, conforme a lo determinado en la ley 1955 de 2019.

Atentamente,

NÉSTOR FIGUEROA CARDONA
Instructor G13
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5872215 del año 2024

Anexo



RE: MOTIVO DEMORA APROBACIÓN DE POLIZA - Leidy Buitrago Orozco - CO1.PCCNTR.5872...

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mariluz Hernandez Trujillo
Para Edgar Alfonso Cadena Diaz; Néstor Figueroa C; Maria Eugenia Hoyos Arcia; Jenny Andrea Sanchez Mendoza
CC Neyda Paola Amaya Peña
martes 20/08/2024 4:43 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 18/08/2034

Pública

Respondió a este mensaje el 20/08/2024 4:46 p. m..
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Ante la aclaracion realizada por el abogado, pro favor proceder con la aprobacion de la poliza de la instructora y la continuacion del contrato y proceder a pago.

Por su atencion, gracias

Cordialmente,

Mariluz Hernández Trujillo
Subdirectora (e) con funciones de Directora
Centro De Gestión Y Desarrollo Agroindustrial SENA Regional Arauca
mahernandezt@sena.edu.co
Carrera 20 No.28-163 B. Libertadores

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Edgar Alfonso Cadena Diaz <aacadenad@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de agosto de 2024 3:15 p. m.

Activar Windows