CONTRALORÍA
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÒN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1110.11.05.24.111

PERIODO: 15 DE AGOSTO AL 14 DE DICIEMBRE DEL 2024

El suscrito Martín Londoño, Director Técnico ante el Sector Salud de la Contraloría General de Santiago de Cali, con el objeto de proceder a la suscripción del acta, presenta el informe de supervisión del Contrato de Prestación de Servicios, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y demás decretos reglamentarios en los siguientes términos:

OBJETO DEL CONTRATO:

"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS QUE BIRNDE APOYO A LA GESTION QUE ADELANTA LA DIRECCION TECNICA ANTE EL SECTOR SALUD DE LA CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI"

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratante:	Contraloría General de Santiago de Cali
Contratista:	Ana Lorena Escobar Arcila
cédula de ciudadanía No	29687334
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS QUE BRINDE APOYO A LA GESTION QUE ADELANTA LA DIRECCION TECNICA ANTE EL SECTOR SALUD DE LA CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI
Supervisor:	Martín Londoño
Valor inicial:	$24.000.000
Fecha de iniciación:	15 de agosto del 2024
Fecha de terminación:	14 de diciembre del 2024
Pago:	El valor del contrato será pagado en CUATRO (4) CUOTAS CADA UNA DE SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000) M/CTE, previa prestación del servicio profesional e informe de actividades con recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, acompañado del pago de las obligaciones legales relativas a los aportes al Sistema General de Seguridad Social.

ACTIVIDADES CONTRATADAS Y AVANCES DE LA GESTIÓN.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
1.Brindar apoyo en las diferentes auditorias verificando lo concerniente al sector salud, realizando trabajo de campo y recolectando evidencias de las diferentes observaciones. 2.Asesorar y brindar apoyo en las diferentes mesas de trabajo. 3. Asesorar y brindar apoyo en la participación en la elaboración de papeles de trabajo. 4. Asesorar y brindar apoyo en la participación en las diferentes etapas de la auditoría tales como planeación, ejecución e informe. 5. Asesorar y brindar apoyo en las demás actividades inherentes al objeto del contrato.	1. Asesoró y Apoyó en mesa de trabajo en la fase de ejecución de la Auditoría Financiera y de Gestión a la Red de Salud del Norte E.S.E. vigencia 2023, para la evaluación del Macroproceso Presupuestal Planes, programas y proyectos. 2. Asesoró y apoyó en la fase de informe en la elaboración del informe preliminar de la Auditoría Financiera y de Gestión a la Red de Salud del Norte E.S.E. vigencia 2023. 3. Asistió al comité de calidad para la revisión, sustentación y aprobación del informe preliminar de la Auditoría Financiera y de Gestión a la Red de Salud del Norte E.S.E. vigencia 2023. 4. Apoyó en la calificación del papel de trabajo PT 12-AF Matriz evaluación gestión fiscal para la Auditoría Financiera y de Gestión a la Red de Salud del Norte E.S.E. vigencia 2023. 5. Asesoró y apoyó en la elaboración de los ajustes al informe preliminar sugeridos por el comité de calidad para la Auditoría Financiera y de Gestión a la Red de Salud del Norte E.S.E. vigencia 2023. 6. Asesoró y apoyó en el análisis de información enviada por el HUV y la SSPD para la Actuación Especial de Fiscalización del Requerimiento 205-2024. 7. Asesoró y apoyó en las mesas de trabajo con el HUV, la Alcaldía y la SSPD de Santiago de Cali para la Actuación Especial de Fiscalización del Requerimiento 205-2024. 8. Asesoró y apoyó en mesas de trabajo del equipo auditor para la elaboración del informe preliminar y la determinación de observaciones. 9. Asistió a la capacitación por parte de Planeación a cerca de los cambios realizados a la GAT 4.0, específicamente a las Auditorias Financieras, de Gestión y Resultados. 10. Asistió al comité de coordinación y seguimiento de la Dirección Técnica ante el Sector Salud de la Contraloría General de Santiago de Cali.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Una vez revisadas las actividades ejecutadas con respecto a los servicios prestados en el periodo a recibir, se evidencia que los mismos fueron prestados

por el personal idóneo y con la responsabilidad, calidad y requerimientos legales según normatividad vigente para esta clase de servicios, sin presentarse inconvenientes en el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

Se evidencia que a la fecha el (la) Contratista ha desarrollado las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato de prestación de servicios, permitiendo el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

Revisado lo anterior, se pudo evidenciar que el contratista cumplió con las actividades pactadas dentro del Contrato.

Teniendo en cuenta lo anterior, se autoriza el pago correspondiente a este periodo, por valor de seis millones ($6.000.000) M/CTE, siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

VALOR CONTRATO		$30.000.000
No. CUOTA	VALOR DE LA CUOTA	SALDO
1	$6.000.000	$18.000.000

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Con el presente informe, dejo constancia que durante la ejecución del contrato se ha cumplido con todos los parámetros legales y las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

CONCLUSIONES (ACIERTOS, AVANCES, DIFICULTADES)

Que revisadas las actuaciones y/o trámites jurídicos adelantados por el (la) Contratista Ana Lorena Escobar Arcila, el suscrito supervisor los encuentra ajustados a la Normatividad Legal y por ende conceptúa favorablemente sobre estos.

Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

DOCUMENTOS ANEXOS (SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCALES)

1. Planilla de Seguridad Social mes de **agosto** de 2024. (Planilla No. 1064915257).

Pago	Período	Valor
	EPS	
Si (x) No ( )	AÑO (2024) MES (08)	$300.000
	PENSIÒN	
Si (x) No ( )	AÑO (2024) MES (08)	$384.000
	ARL	
Si (x) No ( )	AÑO (2024) MES (08)	$12.600

2. Recibo o Registro de Pago de la Seguridad Social del período respectivo Si (x) No ( )

Se firma en Santiago de Cali, a los dieciséis (16) días del mes de septiembre del 2024.

MARTIN LONDOÑO
Director ante el Sector Salud
Supervisor

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Martín Londoño	Director Técnico ante el Sector Salud	
Revisó	Martín Londoño	Director Técnico ante el Sector Salud	
Aprobó	Martín Londoño	Director Técnico ante el Sector Salud	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			