# ACTA ACLARATORIA DE AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.6690634 DE 27/08/2024 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y MUNICIPIO DE SURATÁ

MARQUE CON UNA (X) EL DOCUMENTO QUE REQUIERE ACLARAR

| | DOCUMENTO AL CUAL SE REQUIERE UNA ACLARACIÓN | | QUIENES FIRMAN |
|---|---|---|---|
| A | ACTA DE INICIO | X | Contratista y supervisor |
| B | INFORME DEL SUPERVISOR | | Supervisor |
| C | INFORME DE ACTIVIDADES (CONTRATISTA) | | Contratista |
| D | ACTA DE RECIBO PARCIAL | | Contratista y Supervisor |
| E | ACTA DE RECIBO FINAL | | Contratista y Supervisor |
| F | ACTA DE SUSPENSIÓN | | Secretario(a)-Supervisor-Contratista |
| G | ACTA DE REINICIO | | Secretario(a)-Supervisor-Contratista |
| H | ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | | Secretario(a)-Supervisor-Contratista |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE CONTRATO: | | | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO** | | |
| CONTRATO No. Y FECHA: | | | CO1.PCCNTR.6690634 de 27/08/2024 | | |
| CONTRATISTA: | | | MUNICIPIO DE SURATÁ | | |
| Nit o C.C. No. | | | 890.205.051 | | |
| OBJETO: | | | AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS CON EL MUNICIPIO DE SURATÁ, PARA LA CONFORMACIÓN Y COFINANCIACIÓN DE LA BOLSA COMÚN DE RECURSOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR-PAE EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2024". | | |
| VALOR INICIAL: | | | $ 25.673.037,60 | | |
| VALOR ADICIONAL: | | | N/A | | |
| ANTICIPO INICIAL: | | | N/A | | |
| PLAZO INICIAL: | | | 16/12/2024 | | |
| PLAZO ADICIONAL: | | | N/A | | |
| NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO | | | N/A | | |
| Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR | | | N/A | | |
| SUPERVISOR Y FECHA DEL ACTOADMINISTRATIVO | | | YENNER URIBE BARÓN<br>Acto Administrativo de 27/08/2024 | | |
| FECHA DE INICIACIÓN: | | | 27/08/2024 | | |
| ACTA DE SUSPENSIÓN | Nº | Nº | Nº<br>Nº | N/A | N/A | N/A |
| ACTA DE REINICIACIÓN | Nº | Nº | Nº<br>Nº | N/A | N/A | N/A |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | | | 16/12/2024 | | |
| MUNICIPIO: | | | BUCARAMANAGA | | |
| OFICINA GESTORA: | | | SECRETARIA DE EDUCACIÓN | | |
| VALOR A PAGAR | | | N/A | | |
| PERIODO DE PAGO: | | | N/A | | N/A |

En Bucaramanga, a los 17 SEP 2024 se reunieron, **YENNER URIBE BARÓN** en calidad de supervisor y **ECXON JERONIMO PABON VEGA**, quien comparece como Alcalde del municipio de SURATÁ con el fin de elaborar la presente acta Aclaratoria del documento, ACTA ACLARATORIA DE AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.6690634 DEL 27/08/2024 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y MUNICIPIO DE SURATÁ.

## CONSIDERANDO

1. Que, el convenio suscrito, indica: la cláusula quinta: forma de desembolso de los recursos establece:

a. Un primer desembolso en el mes de AGOSTO de 2024 correspondiente a la doce doceava del 2023 y a los giros de los meses de enero febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024.

b. Un segundo desembolso en el mes de OCTUBRE de 2024 correspondiente a los giros de los meses de julio, agosto y septiembre
e de 2024.

c. Un tercer desembolso a más tardar el día diez de DICIEMBRE de 2024, correspondiente a los giros de los meses de octubre y noviembre de 2024.

2. Que obedeciendo a trámites administrativos en el mes de agosto no fue posible realizar el desembolso contenido en el literal a) de la cláusula indicada.

**ACUERDAN**

1. Aclarar en la numeral forma de pago contenido en el acta de inicio del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.6690634 DEL 27/08/2024 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y MUNICIPIO DE SURATÁ. El cual quedará así:

Las ETnoC, realizaran el giro respectivo de la siguiente manera.

a. Un primer desembolso en el mes de SEPTIEMBRE de 2024 correspondiente a la doce doceava del 2023 y a los giros de los meses de enero febrero, marzo, abril, mayo y junio, julio de 2024.

b. Un segundo desembolso a más tardar el día diez de DICIEMBRE 2024, correspondiente a los giros de los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2024.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, los 17 SEP 2024

**YENNER URIBE BARÓN**
**Supervisor del convenio**

**ECXON JERONIMO PABON VEGA**
**Alcalde de Suratá**

Proyectó: Martha Cecilia Villa Ovalle– Profesional de Apoyo DPE/SED
Revisó: Grecia Milena Redondo Maestre-Abogada DPE/SED