Montería, Córdoba, 09 de Septiembre de 2024.

Doctor:
FABIAN ALFONSO DUARTE VOLADO
GERENTE
BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA
Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. BIM-CD-001-2024.

1

REF: INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO DEL 09 DE AGOSTO HASTA EL 08 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Cordial saludo,

Atendiendo el asunto de la referencia y las obligaciones contraídas con la Entidad, comedidamente me permito remitir a usted, el desarrollo de las actividades ejecutadas, en virtud del contrato que tiene por objeto la: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL ADSCRITO AL DESPACHO DE LA GERENCIA DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA**".

Para conocimiento del Supervisor y demás fines pertinentes presento el informe correspondiente al periodo comprendido entre el 09 de Agosto hasta el 08 de Septiembre de 2024, del contrato identificado en el encabezado del presente informe, en desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales, contempladas en la cláusula segunda del contrato en referencia. Cumplí con las siguientes obligaciones específicas:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
1.- Asesorar al Gerente, a los Funcionarios del Banco de Suelos e inmobiliaria de Montería, en todos los asuntos jurídicos relacionados con la entidad, que estas personas voluntariamente sometan a su consideración.	Asesorar al Gerente en temas administrativos y jurídicos relacionados con el orden de los expedientes contractuales.	**No existe evidencias, dado que son temas tratados verbalmente.**

2.- Proyectar los actos administrativos que el Gerente disponga, debido a la contratación estatal, en las modalidades de, contratación directa, contratación de mínima cuantía, Licitación Pública, Selección Abreviada y Concurso de Méritos 3.- Hacer acompañamiento de la actividad contractual de la Entidad en las modalidades de contratación directa, contratación de mínima cuantía, Licitación Pública, Selección Abreviada y Concurso de Méritos, de acuerdo con los requerimientos que haga el Gerente y los Funcionarios	**Se realizaron la 2 y tercera obligación así:** **<u>CONTRATACIÓN DIRECTA</u>** **1.** Proyección del proceso de prestación de servicios profesionales **No. BIM-CD-009-2024 CUYO OBJETO ES: "ARRENDAMIENTO DEL LOCAL COMERCIAL U OFICINA UBICADO EL BARRIO CHUCHURUBI CALLE 24 NO. 2 - 61 LOCAL 3, DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA."** - Estudios previos - Análisis del sector - Invitación Pública - Resolución de justificación directa - Certificado de idoneidad - Contrato - Acta de inicio **2.** Proyección del proceso de prestación de servicios profesionales **No. BIM-CD-010-2024 CUYO OBJETO ES: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA TECNICA (MISIONAL) COMO ASESOR EN PLANIFICACION URBANA**." - Estudios previos - Análisis del sector - Invitación Pública - Certificación de planta de personal - Certificado de idoneidad - Contrato - Acta de inicio **<u>MINIMA CUANTÍA</u>** **3.** Proyección del proceso de Minima Cuantía **No. BIM-MC-011-2024** cuyo objeto es: "**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LA OFICINA DEL BANCO DE SUELOS E INMBOLIARIO DEL MUNICIPIO**	**ARCHIVO DEL BIM Y SECOP II**

2

	DE MONTERIA (BIM)". - Estudios previos - Análisis del sector - Invitación pública - Informe de verificación primigenio - Informe de verificación segundo orden de elegibilidad - Informe final de verificación 4. Revisión de los documentos previos para el proceso cuyo objeto es: **"ADQUISICION DE SILLAS PARA DOTACION DE PUESTOS DE TRABAJO, RECEPCION Y SALA DE JUNTAS EN LA OFICINA DEL BANCO DE SUELOS E INMBOLIARIO DE MONTERIA (BIM)"**.	
4.- Orientar y difundir criterios fundamentales de carácter jurídico que en el nivel territorial deban observar esta entidad.	Emitir criterios de la etapa precontractual a los funcionarios del banco de suelos, de acuerdo con los procesos de minima cuantía.	**Temas conversados verbalmente**
5.- Elaborar conceptos que sobre temas de derecho público requiera el Gerente, funcionarios y contratista de la entidad.	Se emitieron conceptos de como implementar acciones para dar a conocer el banco de suelos e inmobiliario de monteria.	**Temas conversados verbalmente**
6.- Hacer acompañamiento en todo lo relacionado con su organización y funcionamiento a fin de que desarrollen sus funciones con eficiencia y eficacia.	Asistir a Reuniones convocadas por el Gerente de la Entidad	**el Gerente puede dar aval de estas reuniones.**

7. – las demás que le sean asignadas por el Gerente del Banco Inmobiliario.	. No me fueron asignadas obligaciones adicionales en el periodo por parte del Gerente del Banco Inmobiliario de Montería.	

Para todos los efectos, se suscribe el presente informe a los nueve (09) días del mes de septiembre de 2024.

PILAR EUGENIA HOYOS BARRETO
CC 43.262.857 de Medellín
TP 175.179 del C. S de la Judicatura

Calle 67 # 3-80 - Casa Sofán Loc. 8 B/ El Recreo/ Montería - Córdoba
310 465 8978
pilareugeniahoyos@gmail.com

Información general

Información general

Número del proceso BIM-MC-011-2024

Nombre ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LA OFICINA DEL BANCO DE SUELOS E INMBOLIARIO DEL MUNICIPIO DE MONTERIA (BIM)".

Descripción ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LA OFICINA DEL BANCO DE SUELOS E INMBOLIARIO DEL MUNICIPIO DE MONTERIA (BIM)

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.6599554

Comprador:
EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 43211515 - Estaciones de trabajo para computadores

Lista adicional de códigos UNSPSC
- 44111905 - Tableros de borrado en seco o accesorios
- 56101702 - Gabinetes de archivo o accesorios
- 56101703 - Escritorios
- 56101713 - Puestos (mesas) laterales de escritorios
- 56111501 - Paquetes de muebles de recepción para oficinas
- 56111505 - Paquetes de muebles de gerencia modulares
- 56111513 - Paquetes de muebles de salas de juntas no modulares

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2024

Misión y visión: "LA MISIÓN DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERÍA (BIM) ES FACILITAR EL ACCESO EQUITATIVO A SUELO URBANO ADECUADO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA, INCLUYENDO VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL E INTERÉS SOCIAL PRIORITARIO. EN NOMBRE DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, EL BIM REALIZARÁ, DESARROLLARÁ Y EJECUTARÁ PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS ENCAMINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO. NOS COMPROMETEMOS A SER UN AGENTE CLAVE EN LA TRANSFORMACIÓN POSITIVA DEL HABITAD, PROMOVIENDO LA CALIDAD DE VIDA Y EL BIENESTAR COMUNITARIO A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE, EFICAZ Y ORIENTADA AL SERVICIO PÚBLICO." VISION: "SER RECONOCIDOS COMO LÍDERES EN LA GESTIÓN EFICIENTE Y EQUITATIVA DEL HABITAD EN MONTERÍA Y TODO EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, IMPULSANDO EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE LA FACILITACIÓN DE PROYECTOS URBANÍSTICOS INNOVADORES Y ACCESIBLES PARA TODOS LOS ESTRATOS SOCIALES.

Límite de contratación Mínima Cuantía: 36.400.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación	
43211515 44111905 56101702 56101703 56101713 56111501 56111505 56111513	ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA OFICINA	Mínima cuantía	Recursos propios	25.000.000 COP	GERENCIA	Ver

Información del contrato

Tipo Compraventa

Justificación de la modalidad de contratación Presupuesto inferior al 10% de la menor cuantía

Duración del contrato 10 Días

Fecha de terminación del contrato -

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

blank

Seleccione el equipo MINIMAS / 11/09/2024 7:36 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso	Aprobar modificaciones	Evaluación de las ofertas
Paso 1 - Con orden	**Paso 1 - Con orden**	**Paso 1 - Con orden**
GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO
Adjudicación	**Aprobar el contrato de la consulta**	**Aprobar la modificación del contrato**
Paso 1 - Con orden	**Paso 1 - Con orden**	**Paso 1 - Con orden**

* GERENTE	GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	
* GERENTE	GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	
* GERENTE	GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

* GERENTE	GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.6726418

Documentos Tipo

Documentos Tipo	☐ Sí ☑ No *	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación de la invitación	15 días de tiempo transcurrido *(26/08/2024 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	15 días de tiempo transcurrido *(26/08/2024 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para recepción de observaciones	14 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes	14 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones a la invitación	14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de limitación a MiPymes o si podrá participar cualquier interesado	14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	13 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobres	12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 8:05:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de ofertas	12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 8:10:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	8 días de tiempo transcurrido *(2/09/2024 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	7 horas para terminar *(11/09/2024 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aceptación de ofertas	18 horas para terminar *(12/09/2024 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	1 día para terminar *(13/09/2024 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato	4 días para terminar *(16/09/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

MiPymes

Limitación de todo el proceso a MiPymes ☑ Sí ☐ No

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No *

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No *

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No *

Seriedad de la oferta ☐ Sí ☑ No *

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 7 días de tiempo transcurrido *(4/09/2024 12:01:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/03/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 7 días de tiempo transcurrido *(4/09/2024 12:01:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/03/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No *

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐ Sí ☑ No

Precios

Valor estimado 24.674.233,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	24.674.233
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
	Valor total	24.674.233

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00022	CDP	No se ha iniciado		24.674.233 COP		-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1 Sobre único

1.1 PROPUESTA ECONÓMICA — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		43211515	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LA OFICINA DEL BANCO DE SUELOS E INMBOLIARIO DEL MUNICIPIO DE MONTERIA (BIM)	1,00	UN	24.674.233,00		

1.2 CAPACIDAD JURÍDICA HABILITANTE

1.2.1 1). Carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita por la persona facultada: Formato No. 1 — Esta pregunta requiere anexar documentos (1). Carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita por la persona facultada: Formato No. 1)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '1). Carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita por la persona facultada: Formato No. 1'.

1.2.2 2). Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio y/o documento legal idóneo — Esta pregunta requiere anexar documentos (2). Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio y/o documento legal idóneo)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '2). Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio y/o documento legal idóneo'.

1.2.3 3). Registro Único Tributario – RUT — Esta pregunta requiere anexar documentos (3). Registro Único Tributario – RUT)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '3). Registro Único Tributario – RUT'.

1.2.4 4). Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social: Formato No.2 — Esta pregunta requiere anexar documentos (4). Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social: Formato No.2)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '4). Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social: Formato No.2 '.

1.2.5 5). Autorización para contratar — Esta pregunta requiere anexar documentos (5). Autorización para contratar)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5). Autorización para contratar'.

1.2.6 6). Poder cuando la propuesta se presente por intermedio de un apoderado — Esta pregunta requiere anexar documentos (6). Poder cuando la propuesta se presente por intermedio de un apoderado)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '6). Poder cuando la propuesta se presente por intermedio de un apoderado'.

1.2.7 7). Apoderado para oferentes extranjeros — Esta pregunta requiere anexar documentos (7). Apoderado para oferentes extranjeros)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '7). Apoderado para oferentes extranjeros'.

1.2.8 8). Fotocopia de cédula de ciudadanía — Esta pregunta requiere anexar documentos (8). Fotocopia de cédula de ciudadanía)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '8). Fotocopia de cédula de ciudadanía'.

1.2.9 9). Documento de conformación del consorcio o unión temporal — Esta pregunta requiere anexar documentos (9). Documento de conformación del consorcio o unión temporal)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '9). Documento de conformación del consorcio o unión temporal'.

1.2.10 10). Antecedentes Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la Republica, Policía Nacional, Medidas Correctivas y Ausencia de inhabilidades e incompatibilidades — Esta pregunta requiere anexar documentos (10). Antecedentes Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la Republica, Policía Nacional, Medidas Correctivas y Ausencia de inhabilidades e incompatibilidades)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '10). Antecedentes Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la Republica, Policía Nacional, Medidas Correctivas y Ausencia de inhabilidades e incompatibilidades'.

1.2.11 11). Certificado registro de deudores alimentarios morosos – REDAM — Esta pregunta requiere anexar documentos (11). Certificado registro de deudores alimentarios morosos – REDAM)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '11). Certificado registro de deudores alimentarios morosos – REDAM '.

1.2.12 12). Compromiso anticorrupción — Esta pregunta requiere anexar documentos (12). Compromiso anticorrupción)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '12). Compromiso anticorrupción'.

1.3 CAPACIDAD TÉCNICA

1.3.1 Experiencia Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Experiencia'.

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso ☐ Sí ☑ No

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
☐	COTIZACIONES.pdf	-	COTIZACIONES.pdf	Descargar	Detalle
☐	6. ARTICULOS A COTIZAR.xlsx	-	6. ARTICULOS A COTIZAR.xlsx	Descargar	Detalle
☐	5. FICHAS TECNICAS MOBILIARIO OFICINA.pdf	-	5. FICHAS TECNICAS MOBILIARIO OFICINA.pdf	Descargar	Detalle
☐	Promedio Ponderado.xlsx	-	Promedio Ponderado.xlsx	Descargar	Detalle
☐	CDP N°00022.pdf	-	CDP N°00022.pdf	Descargar	Detalle
☐	8. ESTUDIOS PREVIOS MC-001-2024.pdf	-	8. ESTUDIOS PREVIOS MC-001-2024.pdf	Descargar	Detalle
☐	INVITACION PUBLICA.pdf	-	INVITACION PUBLICA.pdf	Descargar	Detalle
☐	7. ESTUDIO DEL SECTOR_.pdf	-	7. ESTUDIO DEL SECTOR_.pdf	Descargar	Detalle
☐	AVISO LIMITACION MIPYMES BIM-MC-011-2024.pdf	-	AVISO LIMITACION MIPYMES BIM-MC-011-2024.pdf	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐ Sí ☑ No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 43211515 - Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones > Equipo informático y accesorios > Computadores > **Estaciones de trabajo para computadores**
44111905 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Accesorios de oficina y escritorio > Tableros > **Tableros de borrado en seco o accesorios**
56101702 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles de alojamiento > Muebles de oficina > **Gabinetes de archivo o accesorios**
56101703 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles de alojamiento > Muebles de oficina > **Escritorios**
56101713 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles de alojamiento > Muebles de oficina > **Puestos (mesas) laterales de escritorios**
56111501 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles comerciales e industriales > Sitios de trabajo y paquetes para la oficina > **Paquetes de muebles de recepción para oficinas**
56111505 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles comerciales e industriales > Sitios de trabajo y paquetes para la oficina > **Paquetes de muebles de gerencia modulares**
56111513 - Muebles, Mobiliario y Decoración > Muebles comerciales e industriales > Sitios de trabajo y paquetes para la oficina > **Paquetes de muebles de salas de juntas no modulares**

Buscar prov

Proveedor (31)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (11)	Respondidas (3)
GLORIA ELIZABETH OSORIO BENAVIDES COLOMBIA Número de documento 51937871	Telefono: 3186595695 Fax: 8051056 Correo electrónico: licitaciones@mademuebles.com.co	GLORIA ELIZABETH OSORIO BENAVIDES de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 11:51:45 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* GLORIA ELIZABETH OSORIO BENAVIDES de 11/09/2024 4:11:45 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
CORSA COLOMBIA S.A.S. COLOMBIA Número de documento 891000221	Telefono: 7910808 Fax: 7910808-120 Correo electrónico: licitaciones@corsa.com.co	EDUARDO ANTONIO CORREA SALLEG de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 9:31:26 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* EDUARDO ANTONIO CORREA SALLEG de 12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 8:02:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
COMUEBLES COLOMBIA Número de documento 6892733	Telefono: 7824545	JAVIER PORTILLO DIAZ de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 11:12:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JAVIER PORTILLO DIAZ de 8 horas de tiempo transcurrido *(11/09/2024 8:03:13 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.6984001
INDUTEC SOLUCIONES COLOMBIA | Barranquilla Número de documento 900646731	Telefono: 3732350	HERNAN DARIO CASTRO ARROYO de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 9:02:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* HERNAN DARIO CASTRO ARROYO de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 9:02:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
MEGAOBRAS S.AS COLOMBIA Número de documento 900896239	Telefono: 6942410 Fax: 6942410 Correo electrónico: MEGAOBRAS.SAS@GMAIL.COM	MEGAOBRAS CONSTRUCCIONES LIVIANAS SAS de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 10:12:46 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* MEGAOBRAS CONSTRUCCIONES LIVIANAS SAS de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 10:12:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
HOME OFFICE COLOMBIA |	Telefono: 3044246	HOME OFFICE DESIGN SAS de 13 días de tiempo	-	Sí	-

	Barranquilla Número de documento 901031715		transcurrido *(29/08/2024 10:04:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* HOME OFFICE DESIGN SAS de 13 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 10:04:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*			
	SOLUCIONES INTEGRALES B&V S.A.S. COLOMBIA | Barranquilla Número de documento 900188417	Telefono: 3103094451 Fax: 3103094451 Correo electrónico: dr.dianad.29@hotmail.com	DIANA PATRICIA DIAZ GUTIERREZ de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 8:04:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* DIANA PATRICIA DIAZ GUTIERREZ de 6 días de tiempo transcurrido *(5/09/2024 8:33:40 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	SION LOGISTICS & CONSTRUCCIONES S.A.S COLOMBIA | Montería Número de documento 901020469	Telefono: 3125366311 Fax: 3145753598 Correo electrónico: logisticssion.sas28@gmail.com	SION LOGISTICS & CONSTRUCCIONES S.A.S SION LOGISTICS & CONSTRUCCIONES S.A.S de 14 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 10:42:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* SION LOGISTICS & CONSTRUCCIONES S.A.S SION LOGISTICS & CONSTRUCCIONES S.A.S de 12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 6:14:54 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.6984201
	DISTRIBUCIONES GELIZ SAS COLOMBIA | Montería Número de documento 901557642	Telefono: 3138645929	DISTRIBUCIONES GELIZ de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 4:25:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* DISTRIBUCIONES GELIZ de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 6:55:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	PACHECO TORRES COLOMBIA | Montería Número de documento 1066727513	Telefono: +573014784251	ARNOLD ANDRES PACHECO TORRES de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 10:02:10 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ARNOLD ANDRES PACHECO TORRES de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 10:07:57 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.6984002
	SERVINOVAS SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900799267	Telefono: 3112183955	SERVINOVAS SAS de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 12:36:16 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* SERVINOVAS SAS de 8 días de tiempo transcurrido *(3/09/2024 9:04:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	SUMINCOL S.A.S COLOMBIA | Bogotá Número de documento 860065726	Telefono: 3118354	de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 7:46:33 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	MAXIMUEBLES COLOMBIA Número de documento 900802186	Telefono: 6711117	JAIRO MORENO CHAPETA de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 9:31:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JAIRO MORENO CHAPETA de 15 días de tiempo	-	No	-

			transcurrido *(27/08/2024 9:31:40 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*			
	**CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S** COLOMBIA | Cali Número de documento 901406206	Telefono: 3209627691	LAURA VICTORIA GUAMANGA BOLAÑOS CRR de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 12:00:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* LAURA VICTORIA GUAMANGA BOLAÑOS CRR de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 5:13:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**MULTITINTAS.INK S.A.S** COLOMBIA | Bucaramanga Número de documento 901378857	Telefono: 3152294775	de 13 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 10:10:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**Carlos Navarrete** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 80874491	Telefono: 3194980151	CARLOS ALBERTO NAVARRETE RODRÍGUEZ de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 1:47:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CARLOS ALBERTO NAVARRETE RODRÍGUEZ de 13 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 4:51:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**SERVICOL E INGENIERÍA** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 901701753	Telefono: 3133358435	Servicol e Ingeniería SAS de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 9:33:20 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Servicol e Ingeniería SAS de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 5:38:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**SOLUCIONES ARROYAVE** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 1054090484	Telefono: 3205769804	GONZALO ARROYAVE RUIZ de 14 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 10:22:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* GONZALO ARROYAVE RUIZ de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 5:14:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**ARQURA DESING SAS** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 901824111	Telefono: 3186164120	ARQURA DESING SAS DESING de 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 9:22:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ARQURA DESING SAS DESING de 12 días de tiempo transcurrido *(29/08/2024 7:44:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	**RAYCO S.A.** COLOMBIA Número de documento 860400538	Telefono: 6013808530		-	-	-
	**COMERCIALIZADORA VINARTA S.A.S** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 800209890	Telefono: 4297217 Fax: 4106870 Correo electrónico: comercializadoravinarta@yahoo.es		-	-	-
	**EDGAR ARIZA VIRVIESCAS** COLOMBIA | Villavicencio	Telefono: 6718521		-	-	-

	Número de documento 13953585					
	GEOMETRICA MODULAR COLOMBIA Número de documento 900255659	Telefono: 2385322 Fax: 2385322 Correo electrónico: ginaclavijo@geometricamodular.com		-	-	-
	DISTRIAFAN S.A.S. COLOMBIA Número de documento 900178315	Telefono: 3105411509 Fax: 4086238 Correo electrónico: distriafan@gmail.com		-	-	-
	LIMACOR MY S.A.S. COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900126632	Telefono: 8051424 Fax: 3145146878 Correo electrónico: licitaciones@limacormy.co		-	-	-
	OSCAR WILLIAM NAVARRO GUERRERO COLOMBIA Número de documento 1067842605	Telefono: 3126607576 Fax: 0000000 Correo electrónico: oscar.navarro1@hotmail.com	OSCAR WILLIAM NAVARRO GUERRERO de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 12:26:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* OSCAR WILLIAM NAVARRO GUERRERO de 12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 11:19:42 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-
	QUALITY GROUP SERVICES COLOMBIA **Equipo informático y accesorios** Número de documento 900183423	Telefono: 3003240840 Fax: (601) 4824533 Correo electrónico: gobierno@qccolombia.com		-	-	-
	COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL PRESTIGE S.A.S. COLOMBIA **Equipos, suministros y componentes eléctricos** Número de documento 830135387	Telefono: 4660170		-	-	-
	SUMO - Super Muebles Oriente COLOMBIA | Montería Número de documento 8405489	Telefono: 3148121895	JAVIER HERNANDO LOPERA MARTINEZ de 15 días de tiempo transcurrido *(27/08/2024 6:26:34 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JAVIER HERNANDO LOPERA MARTINEZ de 6 días de tiempo transcurrido *(5/09/2024 6:21:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-
	LA PIPA COMERCIALIZADORA S.A.S COLOMBIA | Manizales Número de documento 9009777771	Telefono: 8801010		-	-	-
	Byte Connect COLOMBIA | Bogotá Número de documento 9018023234	Telefono: +573505765772		-	-	-

Información general

Información general

Número del proceso BIM-CD-010-2024

Nombre PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA TECNICA (MISIONAL) COMO ASESOR EN PLANIFICACION URBANA

Descripción PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA TECNICA (MISIONAL) COMO ASESOR EN PLANIFICACION URBANA

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.6599410

Comprador:
EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 80101501 - Servicios de asesoramiento sobre la puesta en marcha de empresas nuevas

Lista adicional de códigos UNSPSC

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2024

Misión y visión: "LA MISIÓN DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERÍA (BIM) ES FACILITAR EL ACCESO EQUITATIVO A SUELO URBANO ADECUADO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA, INCLUYENDO VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL E INTERÉS SOCIAL PRIORITARIO. EN NOMBRE DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, EL BIM REALIZARÁ, DESARROLLARÁ Y EJECUTARÁ PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS ENCAMINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO. NOS COMPROMETEMOS A SER UN AGENTE CLAVE EN LA TRANSFORMACIÓN POSITIVA DEL HABITAD, PROMOVIENDO LA CALIDAD DE VIDA Y EL BIENESTAR COMUNITARIO A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE, EFICAZ Y ORIENTADA AL SERVICIO PÚBLICO." VISION: "SER RECONOCIDOS COMO LÍDERES EN LA GESTIÓN EFICIENTE Y EQUITATIVA DEL HABITAD EN MONTERÍA Y TODO EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, IMPULSANDO EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE LA FACILITACIÓN DE PROYECTOS URBANÍSTICOS INNOVADORES Y ACCESIBLES PARA TODOS LOS ESTRATOS SOCIALES.

Valor total estimado de adquisiciones: 33.281.808 COP

Motivo de no tener adquisiciones asociadas existentes: .

AnderssonSalazar 26/08/2024 9:07 PM *(UTC -5 horas)*

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
80101501	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL AREA TECNICA (MISIONAL) COMO ASESOR EN PLANIFICACION URBANA	Contratación directa.	Recursos propios	33.281.808 COP	GERENCIA Ver

Información del contrato

Tipo Prestación de servicios

Justificación de la modalidad de contratación Servicios profesionales y apoyo a la gestión

Duración del contrato 3 Meses

Fecha de terminación del contrato -

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No *

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

blank

Seleccione el equipo CD - GERENCIA / 11/09/2024 7:36 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso	Aprobar modificaciones	Aprobar el contrato de la consulta
Paso 1 - Con orden	**Paso 1 - Con orden**	**Paso 1 - Con orden**

* GERENTE: GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	* GERENTE: GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	* GERENTE: GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO
Aprobar modificacíon del contrato	**Aprobar garantía**	
Paso 1 - Con orden	**Paso 1 - Con orden**	
* GERENTE: GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	* GERENTE: GERENCIA :: ORDENADOR DEL GASTO	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

Identificación

Dar publicidad al proceso ☑ Sí ☐ No *

Documentos Tipo

Documentos Tipo ☐ Sí ☑ No * Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No * El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No * Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Firma del Contrato 14 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de inicio de ejecución del contrato 13 días de tiempo transcurrido *(28/08/2024 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo de ejecución del contrato 27/11/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No *

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No *

Precios

Valor estimado 33.281.808,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	33.281.808
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Valor total		33.281.808

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00021	CDP	No se ha iniciado		33.281.808 COP		-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1 Cuestionario

1.1 Lista de precios de la oferta — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80101501	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA TECNICA (MISIONAL) COMO ASESOR EN PLANIFICACION URBANA	1,00	UN	33.281.808,00		

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
☐	2. ANALISIS DEL SECTOR.pdf	-	2. ANALISIS DEL SECTOR.pdf	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO DE NO PERSONAL.pdf	-	CERTIFICADO DE NO PERSONAL.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 21 Planificador urbano.pdf	-	CDP 21 Planificador urbano.pdf	Descargar	Detalle

☐	Estudios-Previos-TerriLAB_BIM.pdf	-	Estudios-Previos-TerriLAB_BIM.pdf	Descargar	Detalle
☐	3. INVITACION BIM-CD-010-2024.pdf	-	3. INVITACION BIM-CD-010-2024.pdf	Descargar	Detalle

Proveedores

Para invitar Proveedores al proceso, ¿Desea buscar los Proveedores clasificados en los código UNSPSC del proceso? ☐Sí ☐No

Buscar prov

Proveedor (0)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Información general

Información general

Número del proceso BIM-CD-009-2024

Nombre ARRENDAMIENTO DEL LOCAL COMERCIAL U OFICINA UBICADO EL BARRIO CHUCHURUBI CALLE 24 NO. 2 - 61 LOCAL 3, DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA

Descripción ARRENDAMIENTO DEL LOCAL COMERCIAL U OFICINA UBICADO EL BARRIO CHUCHURUBI CALLE 24 NO. 2 - 61 LOCAL 3, DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.6599354

Compradores / Proveedores

Comprador:
EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 80131500 - Alquiler y arrendamiento de propiedades o edificaciones

Lista adicional de códigos UNSPSC

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2024

Misión y visión: "LA MISIÓN DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERÍA (BIM) ES FACILITAR EL ACCESO EQUITATIVO A SUELO URBANO ADECUADO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA, INCLUYENDO VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL E INTERÉS SOCIAL PRIORITARIO. EN NOMBRE DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, EL BIM REALIZARÁ, DESARROLLARÁ Y EJECUTARÁ PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS ENCAMINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO. NOS COMPROMETEMOS A SER UN AGENTE CLAVE EN LA TRANSFORMACIÓN POSITIVA DEL HABITAD, PROMOVIENDO LA CALIDAD DE VIDA Y EL BIENESTAR COMUNITARIO A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE, EFICAZ Y ORIENTADA AL SERVICIO PÚBLICO." VISION: "SER RECONOCIDOS COMO LÍDERES EN LA GESTIÓN EFICIENTE Y EQUITATIVA DEL HABITAD EN MONTERÍA Y TODO EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, IMPULSANDO EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE LA FACILITACIÓN DE PROYECTOS URBANÍSTICOS INNOVADORES Y ACCESIBLES PARA TODOS LOS ESTRATOS SOCIALES.

Valor total estimado de adquisiciones: 13.500.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
80131500	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LA SEDE DEL BIM	Contratación directa.	Recursos propios	13.500.000 COP	GERENCIA Ver

Información del contrato

Tipo Arrendamiento de inmuebles

Justificación de la modalidad de contratación Arrendamiento de inmuebles

Duración del contrato Días

Fecha de terminación del contrato 31/12/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No *

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

blank

Seleccione el equipo CD - GERENCIA / 11/09/2024 7:36 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso	Aprobar modificaciones	Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden	Paso 1 - Con orden	Paso 1 - Con orden
GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO
Aprobar modificacion del contrato	**Aprobar garantía**	
Paso 1 - Con orden	**Paso 1 - Con orden**	
GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	GERENCIA :: * GERENTE ORDENADOR DEL GASTO	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

Identificación

Dar publicidad al proceso ☑ Sí ☐ No *

Documentos Tipo

Documentos Tipo ☐ Sí ☑ No * Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No * El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No * Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Firma del Contrato 12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de inicio de ejecución del contrato 12 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo de ejecución del contrato 31/12/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No *

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No *

Precios

Valor estimado 12.000.000,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	12.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Valor total	12.000.000	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00020	CDP	No se ha iniciado		12.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1 Cuestionario

1.1 Lista de precios de la oferta — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80131500	ARRENDAMIENTO DEL LOCAL COMERCIAL U OFICINA UBICADO EL BARRIO CHUCHURUBI CALLE 24 NO. 2 - 61 LOCAL 3, DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO DE SUELOS E INMOBILIARIO DE MONTERIA	1,00	UN	12.000.000,00		

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción

☐	2. ANALISIS DEL SECTOR.pdf	-	2. ANALISIS DEL SECTOR.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 00020 Arriendo.pdf	-	CDP 00020 Arriendo.pdf	Descargar	Detalle
☐	RESOLUCION DE JUSTIFICACION .pdf	-	RESOLUCION DE JUSTIFICACION .pdf	Descargar	Detalle
☐	Estudios Previos.pdf	-	Estudios Previos.pdf	Descargar	Detalle
☐	3. INVITACION.pdf	-	3. INVITACION.pdf	Descargar	Detalle

Proveedores

Para invitar Proveedores al proceso, ¿Desea buscar los Proveedores clasificados en los código UNSPSC del proceso? ☐Sí ☐No

Buscar prov

Proveedor (0)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					