PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Agosto 2024

Señor (a)
CANDIDA ASPRILLA JARAMILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6660800
Coordinadora Académica
Dependencia: Coordinación Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.6660800 año 2024

YOLANDA MOSQUERA GARCES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 54.251.140 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de **EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL**, en cumplimientodel Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZCISEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (16.483.333), esta suma estará pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. a) Un primer pago correspondiente al mes de agosto por valor de DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($286.667). b) Tres pagos iguales correspondientes a los meses de septiembre, octubre y noviembre por valor de CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.300.000). c) un último pago correspondiente a los días de diciembre de 2024, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.863.333).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de dieciséis (16) instructores para orientar formación profesional en el Nivel Titulada, programada por el Centro de Recursos Naturales, industria y Biodiversidad del Chocó para la vigencia 2024 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje- evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Emitir Juicios evaluativos de la formación Del proceso educativo de acuerdo con el manual de la evaluación vigente	Emisión de juicios evaluativos Sofia plus. Revisar Sofia plus
2	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Encuentro y presentación con los aprendices que inician proceso de formación.	Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en elque se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTOINICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior ala presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (7928568169) operador **SOI PLANILLA** y periodo mes de julio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente;

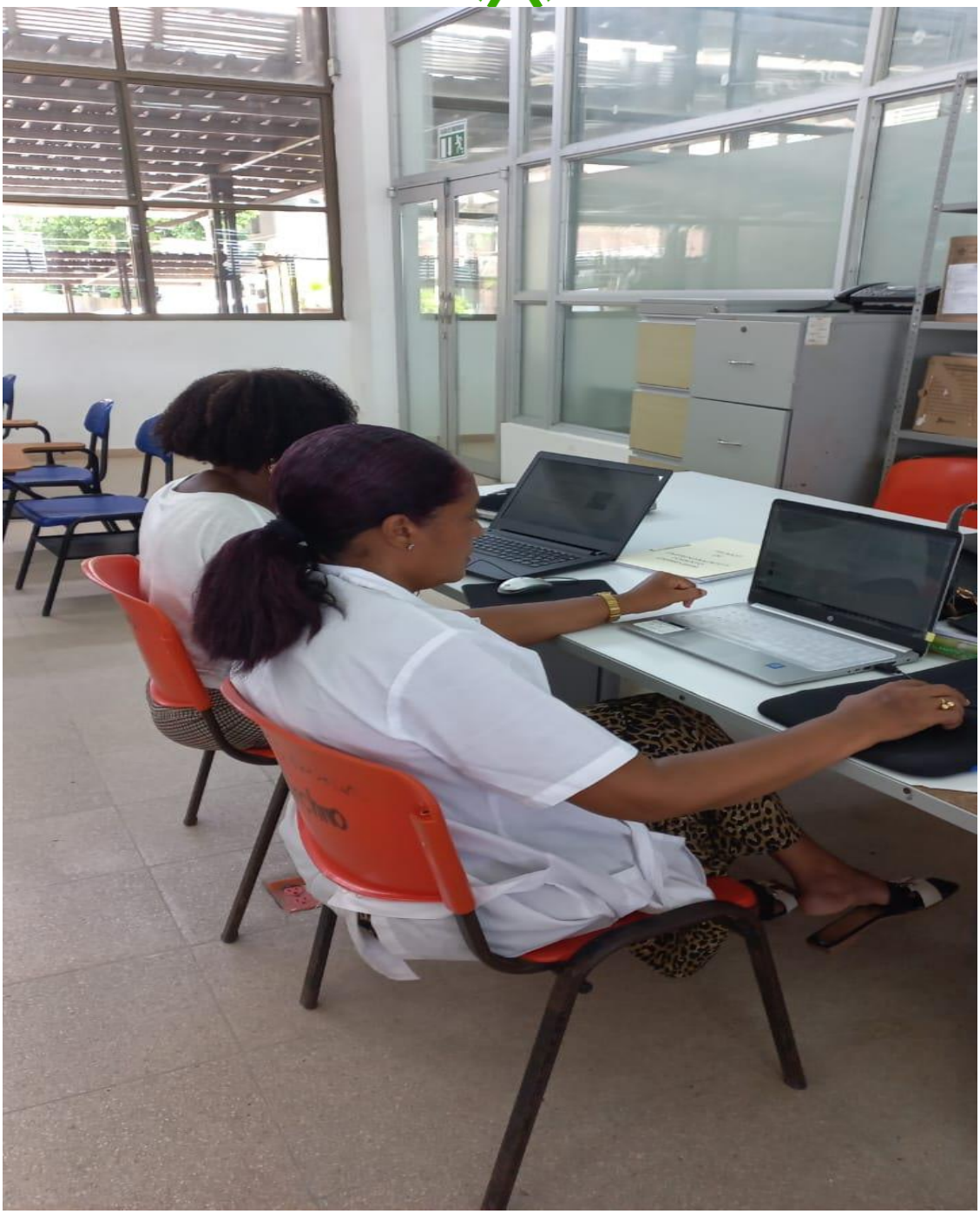
YOLANDA MOSQUERA GARCES
C.C. 54.251.140

Recibí a satisfacción:Firma

CANDIDA ASPRILLA JARAMILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.6660800 de 2024
Cargo: **Coordinadora Académica**







LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Quibdo 26-08-2024

OBJETIVO/TEMA: Induccion Instructores.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	soy.sena.edu.co	TELEFONO/IP	FIRMA
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								