ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA - LA GUAJIRA NIT. 892 115 155 - 4	FECHA DE ELABORACION	13/08/2024

FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISION – CONTRATISTA

DESDE 07 DE JULIO HASTA 06 DE AGOSTO DE 2024

CONTRATO [X] **CONVENIO** [ ]

INFORME PARCIAL [X] **INFORME FINAL** [ ]

1. DATOS GENERALES

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTION
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	C – 163 DE 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	07 DE MARZO 2024.
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN EN SALUD PUBLICA EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE URIBIA PARA LA VIGENCIA 2024
CONTRATISTA	MAURA ALIDA BARROSO GONZALEZ.
NIT/CC	CC. N° 1.124.479.537 DE URIBIA – LA GUAJIRA
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	VEINTSEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($26.640.000) M.L.
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	EL MUNICIPIO CANCELARA EL CIEN POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, EN MENSUALIDADES VENCIDAS ES DECIR LA SUMA DE VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($26.640.000.00) M/L EN NUEVE PAGOS MENSUALES POR EL VALOR DE DOS MILLONES SETECIENTOS MIL DE PESOS ($2.700.000) Y UN (01) ULTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A LOS VEINTISEIS (26) DÍAS CALENDARIO POR VALOR DE DOS MILLÓNES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($2.340.000) MONEDA CORRIENTE.
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	NUEVE (09) MESES Y VEINTISÉIS (26) DÍAS.
FECHA DE INICIO	07 DE MARZO DE 2024
FECHA PARCIAL	DEL 07 DE JULIO AL 06 DE AGOSTO DE 2.024
FECHA FINAL	31 DE DICIEMBRE DE 2024

SUPERVISIÓN	**NOMBRE**	**DANNY BLADIMIR DELUQUE CAMPO** Secretario de salud Municipal
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN	07 DE MARZO DEL 2024

2. DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP

NO.	215001	**VALOR(ES)**	$ 1.986.800.000	**FECHA(S)**	15/02/2024

REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP

No.	307007	Valor(es)	$ 26.640.000	Fecha(s)	07/03/2024
Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s)				CÓDIGO. 2.3.2.02.02.009.	

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte
INDEPENDIENTE	9469002167	JUNIO
INDEPENDIENTE	9470408941	JULIO

4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las actividades y cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades

ACTIVIDADES DEL 07 DE JULIO AL 06 DE AGOSTO DE 2024

4.2 Actividades

Se evidencia que la CONTRATISTA en la ejecución del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS DE APOYO A LA GESTION CPS No.163 DE 2024 dio cumplimento a las especificaciones determinadas en el mismo. A continuación, se presenta el cumplimento de las actividades programadas en el presente periodo:

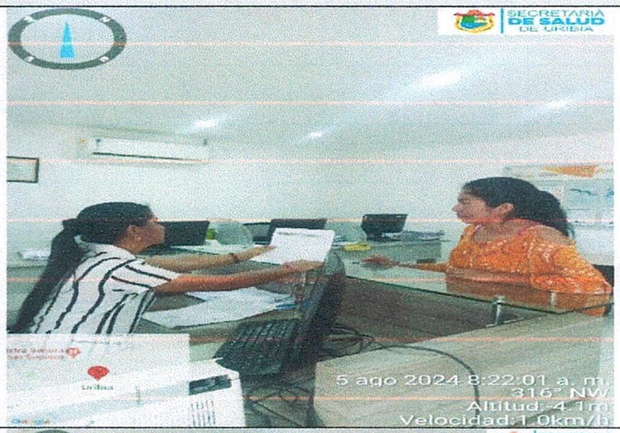
ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO		% CUMPLIMIENTO
	META	LOGRO	
Efectuar veeduría y control social como mecanismo de participación ciudadana a la recepción mensual de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias de la comunidad y de los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud	10	5	50%
Realizar seguimiento mensual de la Operatividad del SAC (sistema de atención a la comunidad) Municipal	10	5	50%
Participar semanalmente en la apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal	40	20	50%
Realizar seguimiento al 100% del trámite y seguimiento de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal	100%	50%	50%
Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS.	10	5	50%
Realizar visitas para verificar la satisfacción de los usuarios en la prestación de servicios de salud a EAPB E IPS	100%	50%	50%

4.3 Observaciones Finales:

En términos generales para el presente período de ejecución no se presentaron observaciones relevantes en el desarrollo de las actividades ya que estuvieron ajustadas a los planes de acción presentados.

5. UBICACIÓN DEL PROYECTO:	Municipio de Uribia

6. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Efectuar veeduría y control social como mecanismo de participación ciudadana a la recepción mensual de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias de la comunidad y de los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud	
Realizar seguimiento mensual de la Operatividad del SAC (sistema de atención a la comunidad) Municipal	
Participar semanalmente en la apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal	

Realizar seguimiento al 100% del trámite y seguimiento de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal



Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS.

PQRS	RECIBIDAS	CONTESTADA A TIEMPO	CONTESTADO FUERA DE TIEMPO	NO CONTESTADO	EN TRAMITE
CONSULTAS	0	0	0	0	0
DERECHO DE PETICION	0	0	0	0	0
SUGERENCIAS	0	0	0	0	0
SOLICITUD	0	0	0	0	0
QUEJAS Y RECLAMOS	4	0	0	0	4
INVITACION	0	0	0	0	0
TOTAL	**4**	**0**	**0**	**0**	**4**

Realizar visitas para verificar la satisfacción de los usuarios en la prestación de servicios de salud a EAPB E IPS



	
7. CIUDAD Y FECHA DE EMISIÓN:	Uribia, 13 de agosto de 2024
8. FIRMA DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	DANNY BLADIMIR DELUQUE CAMPO