| Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública | Código: SD-P02-F25 |
|---|---|
| **Informe Mensual de Supervisión-Contratistas** | **Versión: 10** |
| | **Vigente desde: 22/04/2021** |

**INFORMACION GENERAL** — **Mes:** JULIO de 2024

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | BARRERA GARCIA JORGE ENRIQUE | | | | **CEDULA No.** | 71796359 | |
| **No. CONTRATO VIGENTE** | CD-DP-1466-2023 | **VALOR HONORARIOS** | $ 5473000 | | **VALOR CONTRATO** | $ 54901575 | |
| **REGIONAL** | ANTIOQUIA | **LUGAR DE EJECUCION** | MEDELLIN | | **REGIMEN CONTRIBUTIVO** | **COMUN** | |
| | | | | | | **SIMPLIFICADO** | X |
| **AREA** | PENAL | **SUBAREA** | PROCESADOS | **CATEGORIA** | Circuito | | |
| **PROGRAMA** | PENAL GENERAL | | | | | | |
| **VALOR PAGADO A.R.L.** | $ 10000 | **VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL** | $ 635350 | **PENSIONADO** | NO | **REGIMEN DE EXCEPCION** | NO |

**CONTROL DE GARANTIA**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ASEGURADOR** | SURAMERICANA | **No. POLIZA** | 3646206–4 | **PORCENTAJE ASEGURADO** | **Cumplimiento** | 10 % |
| **No.APROBACION** | 11742 | **FECHA APROBACION** | 03-02-2022 | | **Calidad** | 20 % |
| **ACTA DE INICIO** | 03-02-2022 | | | | | |

**CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL**

| No.AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES | TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES | TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES | No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A: | | | | | | | | No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Juez | Fiscalía | Usuario | Inpec | Victima | ICBF | Defensor de Confianza | Defensor Público | Cruce Audiencia | Misión de Trabajo pendiente | Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor |
| 31 | 15 | 16 | 3 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 |

| No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS | No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS | No. OTRAS AUDIENCIAS | No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION | No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 15 | 0 | 0 | 0 |

| No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR | | No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES | | No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES | No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES | No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES | No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS | TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Procesados | Condenados | Procesados | Condenados | | | | | Procesados | Condenados |
| 31 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 |
| | | | | | | | | TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA | TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA |
| | | | | | | | | 5 | 0 |

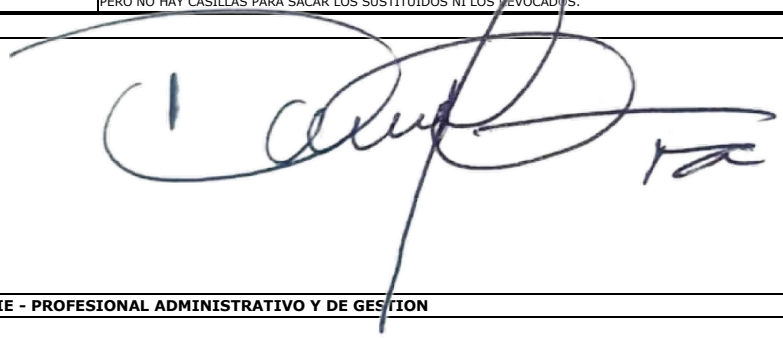
| NOMBRE DEL PROGRAMA | MATERIA | No. De Procesos del mes anterior | No. Procesos asignados en el mes | No. Procesos Terminados en el mes | No. Procesos Sustituidos en el mes | No. Procesos a cargo | No. Asesorías Técnicas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PENAL GENERAL | SPOA LEY 906 | 107 | 10 | 4 | 1 | 112 | 0 |
| | | | | | | 0 | |
| | | | | | | 0 | |
| | | | | | | 0 | |
| | | | | | | 0 | |
| **TOTAL** | | 107 | 10 | 4 | 1 | 112 | 0 |

**GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

| OBJETO | CUMPLIO | NO CUMPLIO | N/A |
|---|---|---|---|
| Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública | X | | |
| Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio. | X | | |
| Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable | X | | |
| Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes. | X | | |
| Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, segun el caso | X | | |
| Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual | X | | |
| Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales | X | | |
| Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo | X | | |
| Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces. | X | | |
| Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL. | X | | |
| Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%) | X | | |

| | |
|---|---|
| **OBSERVACIONES GENERALES** | EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON LA TOTALIDAD DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, PRESENTO INFORME, REALIZO15 AUDIENCIAS, DILIGENCIÓ LA VISION WEB, DEPURO SUS PROCESOS, APORTO SU SEGURIDAD SOCIAL, REALIZÓ LAS VISITAS CARCELARIAS EN LOS MESES ANTERIORES Y ASISTIÓ A LAS BARRAS ACADÉMICAS. EN CUANTO A LOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD VENIA CON 31, ASUMIO 3 PARA 34, SUSTITUYO 1 Y REVOCO PODER 1 PARA UN TOTAL DE 32 PRIVADOS DE LA LIBERTAD PERO NO HAY CASILLAS PARA SACAR LOS SUSTITUIDOS NI LOS REVOCADOS. |

**CERTIFICA**



**PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION**

**VO. Bo. REGIONAL**



**YUCELLY RINCON TORRADO - DEFENSOR REGIONAL**

| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | Proceso: Gestión Contractual | Código: CO-P02-F68 |
|---|---|---|
| | | Versión: 2 |
| | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | Vigente desde:<br>31/01/2023 |

| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | DÍA: 22 | MES: Julio | AA: 2024 |
|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del DÍA: 1 MES: Julio AA: 2024 | al | DÍA: 30 | MES: Julio | AA: 2024 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| Número de contrato | CD-DP-1466-2023 | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | JORGE ENRIQUE BARRERA GARCIA | C.C. o NIT | 71.796.359 |
| Dirección | KILOMETRO 2 VIA COPACABANA SECTOR NORTE AMERICA | Ciudad | BELLO |
| Celular | 301 7829875 | Dirección de correo electrónico | jorbarrera@defensoria.edu.co |
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. 919531207 | Banco: Bancolombia |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | |
| Acta de inicio | Si ☐ N/A ☑ | Fecha de inicio de actividades | DÍA: 1 MES: Junio AA: 2023 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

| Plazo de ejecución | MESES: 19 y DÍAS: 0 | Fecha de terminación | DÍA: 31 MES: Diciembre AA: 2024 |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | $ 98.667.000,00 | Valor honorarios mensuales | $ 5.473.000,00 |
| Lugar de ejecución | MEDELLIN | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 6223 | Registro Presupuestal | 2624123 |
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | Profesional administrativo y de gestion |
| Nombre del supervisor o interventor | PAULA ANDREA SUAREZ HINCAPIE | C.C. o NIT | 43.611.254 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | psuarez@defensoria.gov.co | | |

| Garantía Única | Si ☑ / N/A ☐ | Fecha de expedición | DÍA: 26 | MES: MAYO | AA: 2023 | Fecha de aprobación | DÍA: 1 | MES: Junio | AA: 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Nombre de la aseguradora | Seguros Generales Suramericana S.A. | Número de póliza |
|---|---|---|
| | | 3646206-4 |

| Amparos | Vigencia | | | | | | | | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
| Cumplimiento | Desde | 26 | Mayo | 2023 | Hasta | 1 | MAYO | 2025 | $ 10.034.700,00 |
| Calidad del servicio | Desde | 26 | Mayo | 2023 | Hasta | 31 | Diciembre | 2026 | $ 20.069.400,00 |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |

| Modificaciones contractuales | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Prórrogas** | | | Si ☑ | N/A ☐ | **Adiciones** | | Si ☑ | N/A ☐ |
| Prórroga No. 1 hasta | DÍA | MES | AA | | Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición | | |
| | 31 | Diciembre | 2024 | | $ 1.680.000,00 | **$ 100.347.000,00** | | |
| Prórroga No. 2 hasta | DÍA | MES | AA | | Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | DÍA | MES | AA | | Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | | |
| **Reducción de valor** | | | Si ☐ | N/A ☑ | Valor reducción | Valor total con reducción | | |
| | | | | | | | | |

| | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ N/A ☑ | | | | | | |

| | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☐ N/A ☑ | | | |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

**Yo JORGE ENRIQUE BARRERA GARCIA** cedula **71.796.359**

contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Junio |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 273.700,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 350.300,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 11.500,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 635.500,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

**Diligenciar Anexo No. 1**

**Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor**

Yo Paola Andrea Suarez Hincapíe con número de C.C. o NIT 43.611.254 en supervisión del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista JORGE ENRIQUE BARRERA GARCIA de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

**de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.**

**Pagos**

| No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|
| 1°. Pago | Junio | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 2°. Pago | Julio | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 3°. Pago | Agosto | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 4°. Pago | Septiembre | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 5°. Pago | Octubre | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 6°. Pago | Noviembre | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 7°. Pago | Diciembre | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 8°. Pago | Enero | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 9°. Pago | Febrero | 30 | $ 5.193.000,00 |
| 10°. Pago | Marzo | 30 | $5.193.000.00 |
| 11°. Pago | Abril | 30 | $5.193.000.00 |
| 12°. Pago | Mayo | 30 | $5.193.000.00 |
| 13°. Pago | Junio | 30 | $5.193.000.00 |
| 14°. Pago | Julio | 30 | $ 5.454.333,00 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 52.191.333,00** |
| **Saldo** | | | **$ 150.858.333,00** |

**OBSERVACIONES**

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP 1466-2023** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas | cada mes se suben los documentos exigidos para la cuenta de cobro, como son declaración juramentada y planilla de pago | 1 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 2 | Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas | cada mes se publica en la plataforma del SECOP II el formulario de informe de | 2 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 3 | Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados | se envia mensualmente a travez de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales. | 3 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 4 | Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas. | se publica en la plataforma del SECOP II el informe final de actividades ejecutadas | 4 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 5 | Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables | se conserva en forma adecuada toda la documentación suministrada para la ejecución del contrato | 5 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 6 | Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado | Se cumple a cabalidad, conforme al requisito exigido, atendiendo de manera oportuna los asuntos asignados, tales como asistir en forma cumplida a las audiencias, atender a los usuarios. | 6 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 7 | Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa | se rinden los informes requeridos en forma oportuna | 7 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 8 | Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. | se atienden en forma oportuna los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato se imparten por la defensoria, a travez del supervisor | 8 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 9 | Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente | se mantienen actualizados los sistemas de información y aplicativos, a los cuales tengo acceso | 9 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
| 10 | Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes. | se realizan los aportes al sistema de seguridad social | 10 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |

| Número de contrato | CD-DP 1466-2023 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

### 1

**Información a diligenciar por el contratista**

| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas |
|---|---|---|
| 11 | Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero | se realizan todas las actividades necesarias para lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales |

### 2

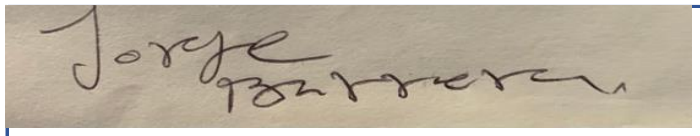
**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**

| No. | Observaciones |
|---|---|
| 11 | EL DEENSOR PÚBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |

## OBSERVACIONES

## FIRMAS

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 30 | Julio | 2024 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 30 | Julio | 2024 |