Alcaldía Municipal de Pacho

INFORME DE SUPERVISIÓN
No 6 Y FINAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 00002 DE 2024

CONTRATANTE:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	RODRIGUEZ GOMEZ JUAN DAVID
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO ABOGADO EN EL AREA JURIDICA ADMINSITRATIVA DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO CON SU LABOR QUE IMPULSE EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PACHO
VALOR DEL CONTRATO:	$ 16.000.000,00
PLAZO:	4 meses y 0 días
ADICIÓN	$8.000.000,00
PRÓRRORA	2 meses y 0 días
FECHA ACTA DE INICIO:	19 de enero del 2024
PERIODO DE CORTE DE INFORME:	**Del 19 de junio al 18 de julio de 2024**
SUPERVISOR:	YEISON ANDRES PRIETO VARGAS SECRETARIO DE GOBIERNO

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista, en el informe de actividades entregado a los (19) días del mes de julio de 2024 y revisado por el supervisor (a) del contrato con el fin de determinar el avance del cumplimiento del objeto y las obligaciones específicas del mismo realizado con el apoyo de las actividades de supervisión en el periodo comprendido entre el diecinueve (19) de junio y el dieciocho (18) de julio de 2024.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA

Para efectos de la labor de supervisión, se recibió y reviso lo siguiente:

--Soporte de pago de Seguridad Social

--Informe de actividades realizadas

--Cuenta de Cobro (006 Pago y final).

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó mediante revisión de la documentación recibida informe escrito **soportado con registro fotográfico**, además de análisis confrontados con los objetos y obligaciones específicas enmarcadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 00002 de 2024 suscrito entre RODRIGUEZ GOMEZ JUAN DAVID y la Alcaldía Municipal de Pacho Cundinamarca.

FALENCIAS

Como resultado de la realización de procedimiento de supervisión correspondiente, NO se hallaron falencias e inconsistencias sobre la documentación entregada por parte de RODRIGUEZ GOMEZ JUAN DAVID

CONCEPTO DE LA SUPERVISION

Con base a que NO se encontraron falencias se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la alcaldía municipal de Pacho Cundinamarca

CONCLUSIONES

Se procede al efectuar el **06** pago y final correspondiente al periodo comprendido entre el diecinueve (19) de junio y el dieciocho (18) de julio de 2024 por un valor de **Cuatro millones M/CTE) ($ 4.000.000,00).**

La presente se expide a Diecinueve (19) Días del mes de Julio, del año Dos mil Veinticuatro (2024)

YEISON ANDRES PRIETO VARGAS
SECRETARIO DE GOBIERNO

ACTA FINAL

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA, TENIENDO EN CUENTA:

1. Que de acuerdo a lo contenido en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** No. 00002 **/2024** celebrado entre el Municipio de Pacho y **RODRIGUEZ GOMEZ JUAN DAVID**, he desarrollado la Supervisión de la ejecución del mismo.

2. Que tal ejecución se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos establecidos en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** No 00002 **/2024** y de acuerdo con las actividades ejecutadas por el contratista.

3. Que a la fecha doy recibido a satisfacción de la ejecución **total** del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** No. 00002 **/2024**

4. Que con la presente entrega se alcanzó el 100 % de las actividades pactadas.

5. Que el presente pago esta imputado según se relaciona a continuación

Cuenta	Nombre Cuenta	VALOR CONTRATADO	PAGOS ANTERIORES	VALOR A PAGAR	SALDO POR PAGAR
2.3	INVERSION CCPET: 2.3.2.02.02.008-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION UNIDAD EJECUTORA: 16-ADMINISTRACION CENTRAL SECTOR:45-GOBIERNO TERRITORIAL PROGRAMA: 4501-Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana SUBPROGRAMA: 1000-Intersubsectorial Gobierno PRODUCTO: 4501048-Servicio de apoyo para el acceso a la justicia policiva CPC: 82199-Otros servicios jurídicos n.c.p. META: 004-Implementar 1 estrategia de fortalecimiento administrativo de la Inspección Municipal y corregidor del corregimiento de Pasuncha PROYECTO:2024255130005-BPIN 05-Acciones para la justicia, seguridad, convivencia, y derechos humanos en el municipio de Pacho FUENTE: 12100001-ICLD RECURSOS PROPIOS	8,000,000.00	8,000,000.00	-	-
2.3	INVERSION CCPET: 2.3.2.02.02.008-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION UNIDAD EJECUTORA: 16-ADMINISTRACION CENTRAL SECTOR:45-GOBIERNO TERRITORIAL PROGRAMA: 4501-Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana SUBPROGRAMA: 1000-Intersubsectorial Gobierno PRODUCTO: 4501048-Servicio de apoyo para el acceso a la justicia policiva CPC: 82199-Otros servicios jurídicos n.c.p. META: 004-Implementar 1 estrategia de fortalecimiento administrativo de la Inspección Municipal y corregidor del corregimiento de Pasuncha PROYECTO:2024255130005-BPIN 05-Acciones para la justicia, seguridad, convivencia, y derechos humanos en el municipio de Pacho FUENTE: 12100001-ICLD RECURSOS PROPIOS	8,000,000.00	8,000,000.00	-	-

ADICIÓN 01					
2.3	INVERSION CCPET: 2.3.2.02.02.008-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION UNIDAD EJECUTORA:16-ADMINISTRACION CENTRAL SECTOR:45-GOBIERNO TERRITORIAL PROGRAMA: 4501-Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana SUBPROGRAMA: 1000-Intersubsectorial Gobierno PRODUCTO: 4501048-Servicio de apoyo para el acceso a la justicia policiva CPC: 82199-Otros servicios jurídicos n.c.p. META: 004-Implementar 1 estrategia de fortalecimiento administrativo de la Inspección Municipal y corregidor del corregimiento de Pasuncha PROYECTO:2024255130005-BPIN 05- Acciones para la justicia, seguridad, convivencia, y derechos humanos en el municipio de Pacho FUENTE: 124303-SGP- LIBRE INVERSION	8,000,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	-
TOTAL		24,000,000.00	20,000,000.00	4,000,000.00	-

En consecuencia, se puede proceder al respectivo pago, acorde con las condiciones del contrato.

La presente se expide a Diecinueve (19) Días del mes de Julio, del año Dos mil Veinticuatro (2024)

Cordialmente:

YEISON ANDRES PRIETO VARGAS
SECRETARIO DE GOBIERNO

Informe No. 06- julio 19 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez@cundinamarca.gov.co
Cel. 3164204657

Pacho, 19 de julio de 2024

Doctor (a)
YEISON ANDRES PRIETO VARGAS
Supervisor Contrato No. 02-2024
SECRETARIO DE GOBIERNO

Respetado(a) Doctor(a):

Adjunto a la presente hago entrega del **No. seis (6) informe** de actividades, correspondiente a los días del 19 de junio de 2024, hasta 18 de julio de 2024, conforme a las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios No. 02-2024 que asciende a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) MONEDA LEGAL Y CORRIENTE**, duración de seis (6) meses, fecha de terminación 18 de julio de 2024.

Lo anterior para que, conforme a los términos de dicha contratación, se proceda a su revisión y a la expedición del recibo a satisfacción, para lo cual anexo copia del recibo de pago de Seguridad Social correspondiente, así como la respectiva cuenta de cobro.

Cordialmente,

Juan David Rodriguez
JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
1073607017

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PACHO

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION Y PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	CPS 02-2024
OBJETO	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE CON SU LABOR IMPULSE EL FORTALECIMIENTO EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVENCIA CIUDADANA	

FECHA DE CONTRATO	**19 de enero de 2024**
PLAZO DE EJECUCION	**SEIS MESES**
FECHA DE INICIO	**19/01/2024**
FECHA DE FINALIZACION	**18/07/2024**
No. CDP	**2024000046 - 2024000470**
No. CRP	**2024000017 -2024000471**

CONTRATISTA	
JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ	
No. DE IDENTIFICACION	**1073607017**
No. DE CONTACTO	**316 420 4657**

SUPERVISOR	
YEISON PRIETO VARGAS	
CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO

INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	16.000.000
VALOR ADICION DEL CONTRATO	8.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	16.000.000
VALOR EJECUTADO	20.000.000
SUMA A CANCELAR	4.000.000
SALDO PENDIENTE	4.000.000
No. CUENTA BANCARIA	055048841911438 1
ENTIDAD BANCARIA	DAVIVIENDA

OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

No. PLANILLA APORTES PARAFISCALES		1065275123
PERIODO LIQUIDADO		JUNIO
SS	**ENTIDAD**	VALOR CANCELADO
SALUD	**FAMISANAR**	$ 200.000,00
PENSION	**COLFONDOS**	$ 256.000,00
ARL	**POSITIVA**	$ 8.400,00

Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en los términos del contrato y los de Ley que rige la materia (Decreto 2271 de 2009, Artículo 4).

2. INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO DEL INFORME	19 DE JUNIO DE 2024 A 18 DE JULIO DE 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1 . Apoyar los procesos disciplinarios que se lleven en la secretaria de Gobierno.	Respecto de esta obligación realicé la verificación, y consolidación y proyección de los procesos solicitados a la secretaria de gobierno.	informe de actividades y anexos
2. Proyectar las respuestas de Derechos de petición que sean allegados a la secretaría de Gobierno, en los que involucren Derechos humanos o temas relacionados con convivencia	se proyecto y de dio respuesta oportuna en tiempo de ley a la correspondencia allegada en el mes de enero a la secretaria de Gobierno de pacho	informe de actividades y anexos
3. Apoyo en el Seguimiento y Proyección de las distintas peticiones y pqrs dirigidos a la secretaria de gobierno	Se realizo la Proyección de las distintas peticiones y pqrs dirigidos a la secretaria de gobierno	informe de actividades y anexos
4. Revisar proyectar impulsar el cobro coactivo o ejecutivo referente a los contratos de arrendamiento a cargo de la secretaria de gobierno	se realizo el cobro persuasivo a los comerciantes del pabellon de carnes y se hicieron visitas a la plaza de mercado y al pabellon de carnes municipal para supervisar el estado de los procesos contractuales..	informe de actividades y anexos
5. Apoyar la elaboración y seguimiento de planes de los planes de accionen informes de la secretaria de gobierno	En este periodo se apoyò la elaboración y seguimiento de planes de los planes de accion en informes de la secretaria de gobierno	informe de actividades y anexos

6. Apoyar las actividades programadas por la secretaria de gobierno en todo lo relacionado con la ley 1801 de 2016.	Se realizo la visita al corregiumiento de pasuncha para socializar temas de interes general y visita a las instalaciones de los representantes de las JAL y el corregidor	informe de actividades y anexos
7. Apoyar en la elaboración y revisión de Decretos que estén relacionados con la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Convivencia y Seguridad Ciudadana)	Durante este periodo no se realizo esta actividad	informe de actividades y anexos
8. Apoyo en la Revisión periódica de los contratos de comodato y arrendamiento de la secretaria de gobierno	Durante esta vigencia se realizaron contratos de comodato los cuales seran anexos dentro del informe de actividades.	informe de actividades y anexos
9. Apoyo en los procesos de reclamaciones por incumplimientos y calidad y estabilidad de obras.	Durante este periodo no se realizo esta actividad	informe de actividades y anexos
10. Las demás obligaciones que sean inherentes y necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	Durante este periodo se ralizo con el equipò de asesores juridicos la contratacion de las ops de la alcaldia municipal de pacho y el proceso de contratacion de minima cuantia de todos los procesos llevados acabo por el area de contratacion	informe de actividades y anexos

Supervisor
Firma
YEISON ANDRES PRIETO VARGAS
SECRETARIO DE GOBIERNO

Contratista
Firma Juan David Rodriguez
JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
CC: 1073607017

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-19, 03:10:51 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1065275123

Periodo Cotización: junio de 2024 Periodo Servicio: junio de 2024

PAGADO 19/07/2024

ATOS DEL APORTANTE

ón Social	JUANDAVID RODRIGUEZ GOMEZ		
umento	CC1073607017	Dirección	BARRIO LA PALMITA
o de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	8540342
o Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
dad	PACHO	Departamento	CUNDINAMARCA
resentante Legal		Identificación	
al Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

ETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
cación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
07017	JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ	59	00																		0	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.600.000	$ 200.000	0.522	$ 1.600.000	$ 8.400	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400

II.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 5.000	$ 469.400

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-07-19, 03:05:46 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2024
Empresa	JUANDAVID RODRIGUEZ GOMEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1073607017
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1065275123
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	788613740
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 469.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 256.000	$ 2.700
N830003564	EPS017	FAMISANAR	1	$ 200.000	$ 2.200
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 8.400	$ 100
		SubTotales:		$ 464.400	$ 5.000
		Total a Pagar:			$ 469.400

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese qué sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Nequi

Resumen de pago

Descripción de compra
Pago de Seguridad Social

Estado de la solicitud
Transacción aprobada

Tienda
SIMPLE OI

Fecha de solicitud
19 de julio de 2024

CUS
788613740

¿Cuánto?
$ 469.400,00

Valor de los impuestos
$ 0,00

Número de referencia 1
10.0.19.58

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1073607017

Factura de comercio
1065275123

Informe No. 02- julio 19 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez@cundinamarca.gov.co
Cel. 3164204657

CUENTA DE COBRO No. 6

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO
NIT 899-999-475-4

DEBE A

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ

LA SUMA DE

CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) MONEDA LEGAL Y CORRIENTE

POR CONCEPTO DE:

Servicios prestados en el periodo comprendido entre el 19 DE JUNIO DE 2024, HASTA 18 DE JULIO DE 2024, en la Secretaría de Gobierno, según contrato No. 02-2024, cuyo objeto es "**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE CON SU LABOR IMPULSE EL FORTALECIMIENTO EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PACHO CUNDINAMARCA**", duración hasta el 18 de julio de 2024.

Favor realizar consignación en la cuenta de ahorros No. 0550488419114381 de Banco Davivienda

Atentamente,

Juan David Rodriguez

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
C.C 1073607017

Informe No. Q1- julio 18 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez95@outlook.es
Cel. 3164204657

Pacho. 18 de julio de 2024

Doctor,
YEISON PRIETO VARGAS
Supervisor
secretario de Gobierno

ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO
Pacho

Ref.: Informe de Actividades No. 6, del Contrato de Prestación de Servicios No. AMP-CPS-02-2024 de fecha 19 de julio de 2024

Periodo del Informe: del diecinueve (19) de junio 2024 al dieciocho (18) de julio de 2024.

Objeto del Contrato: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE CON SU LABOR IMPULSE EL FORTALECIMIENTO EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PACHO CUNDINAMARCA".

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ en mi condición de Contratista, vinculado a la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Municipal de Pacho mediante el contrato No.AMP-002-2024, cuyo objeto es: ***"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE CON SU LABOR IMPULSE EL FORTALECIMIENTO EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PACHO CUNDINAMARCA"*** presento a continuación el informe de actividades desarrolladas durante el período comprendido entre el diecinueve (19) de junio 2024 al dieciocho (18) de julio de 2024, de acuerdo con las actividades señaladas en el contrato. Las cuales se relacionan a continuación:

Informe No. 01- julio 18 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez95@outlook.es
Cel. 3164204657

ACTIVIDAD #1	
1. Apoyar los procesos disciplinarios que se lleven en la secretaria de Gobierno.	
ACTIVIDADES	**ACTIVIDADES REALIADAS**
1. Apoyar los procesos disciplinarios que se lleven en la secretaria de Gobierno.	Respecto de esta obligación realicé la verificación, y consolidación y proyección de los procesos solicitados a la secretaria de gobierno. Los derechos los cuales tuvieron algún tipo de vinculación para la contestación de las solicitudes en mención fueron: • Debido proceso • Derecho de petición • Igualdad • Solicitud de información
ACTIVIDAD #2	
2. Proyectar las respuestas de Derechos de petición que sean allegados a la secretaria de Gobierno, en los que involucren Derechos humanos o temas relacionados con convivencia ciudadana.	
2. Proyectar las respuestas de Derechos de petición que sean allegados a la secretaria de Gobierno, en los que involucren Derechos humanos o temas relacionados con convivencia ciudadana.	Respecto a esta obligación realicé la proyecion y respuestas oportuna en tiempo de ley a la correspondencia allegada en el mes de enero a la secretaria de Gobierno de pacho • Solicitud de información • Derecho de petición • Igualdad • Solicitud de información
ACTIVIDAD #3	

Informe No. 01- julio 18 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez95@outlook.es
Cel. 3164204657

3. Apoyo en el Seguimiento y Proyección de las distintas peticiones y pqrs dirigidos a la secretaria de gobierno	
ACTIVIDADES	**ACTIVIDADES REALIADAS**
3. Apoyo en el Seguimiento y Proyección de las distintas peticiones y pqrs dirigidos a la secretaria de gobierno	En cuanto a esta actividad atendí las solicitudes requeridas a la secretaria de Gobierno, dentro de las cuales se encuentran • Tutelas • PQRS • Permisos
ACTIVIDAD #4	
4. Revisar proyectar impulsar el cobro coactivo o ejecutivo referente a los contratos de arrendamiento a cargo de la secretaria de gobierno.	
4. Revisar proyectar impulsar el cobro coactivo o ejecutivo referente a los contratos de arrendamiento a cargo de la secretaria de gobierno	Durante este periodo no se realizó esta actividad
ACTIVIDAD #5	
5. Apoyar la elaboración y seguimiento de planes de los planes de accionen informes de la secretaria de gobierno	
ACTIVIDADES	**ACTIVIDADES REALIADAS**
5. Apoyar la elaboración y seguimiento de planes de los planes de accionen informes de la secretaria de gobierno	Respecto de esta obligación asistí a las reuniones solicitadas por el jefe de la oficina de procesos en dos ocasiones en las cuales aporto registro fotográfico.
ACTIVIDAD #6	
6. Apoyar las actividades programadas por la secretaria de gobierno en todo lo relacionado con la ley 1801 de 2016.	
6. Apoyar las actividades programadas por la secretaria de gobierno en todo lo relacionado con la ley 1801 de 2016.	Se realizo la visita al corregimiento de pasuncha para socializar temas de interés general y visita a las instalaciones de los representantes de las JAL y el corregidor

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez95@outlook.es
Cel. 3164204657

ACTIVIDAD #7	
7. Apoyar en la elaboración y revisión de Decretos que estén relacionados con la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Convivencia y Seguridad Ciudadana)	
ACTIVIDADES	**ACTIVIDADES REALIADAS**
7. Apoyar en la elaboración y revisión de Decretos que estén relacionados con la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Convivencia y Seguridad Ciudadana)	Durante este periodo no se realizó esta actividad
ACTIVIDAD #8	
8. Apoyo en la Revisión periódica de los contratos de comodato y arrendamiento de la secretaria de gobierno	
8. Apoyo en la Revisión periódica de los contratos de comodato y arrendamiento de la secretaria de gobierno	Durante esta vigencia se realizaron contratos de comodato los cuales serán anexos dentro del informe de actividades. Se realizo los contratos de arrendamiento de la Galería municipal y sector de la Papa, se realizó el contrato de arrendamiento del centro transitorio del municipio de pacho • **Ctos Pabellón de carnes** • **Ctos arrendamiento oficinas pasuncha** • **Ctos CETRA** • Ctos Tacuara
ACTIVIDAD #9	
9. Apoyo en los procesos de reclamaciones por incumplimientos y calidad y estabilidad de obras.	
9. Apoyo en los procesos de reclamaciones por incumplimientos y calidad y estabilidad de obras.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad
ACTIVIDAD #10	
10. Las demás obligaciones que sean inherentes y necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	

Informe No. 01- julio 18 de 2024

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
Contrato No. AMP-CPS-02-2024
Correo: juanrodriguez95@outlook.es
Cel. 3164204657

10. Las demás obligaciones que sean inherentes y necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	Durante este periodo se realizó con el equipo de asesores jurídicos. contratación de ops de la alcaldía municipal de pacho • **Solicitud banco de proyectos** • **Banco de proyectos** • **Solitud Cdp** • Cdp • Estudios previos • No Planta • Idoneidad • Clausulado • Analisis del sector • Estudios previos minima cuantia • Fichas técnicas

Cordialmente,

Juan David Rodriguez

JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
C.c. 1.073.607.017 De PACHO
Contratista STMC

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del contrato
8 Modificaciones del contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	1	23/02/2024 9:48:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	1062384495	19/03/2024 16:04:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	1063123741	19/04/2024 15:24:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	1063857521	20/05/2024 9:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	9000973339	30 días de tiempo transcurrido *(19/06/2024 9:42:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	1065275123	2 minutos de tiempo transcurrido *(19/07/2024 4:06:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	4.000.000 pesos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	ARL.pdf	ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PCR.pdf	PCR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	ACTA DE INICIO.pdf	ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	informe actividades.pdf	informe actividades.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro.pdf	cuenta de cobro.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Oficio remisorio .pdf	Oficio remisorio .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	planilla.pdf	planilla.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	DESIGNACIÓN SUPERVISOR 002-2024.pdf	DESIGNACIÓN SUPERVISOR 002-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	CRP ADICION.pdf	CRP ADICION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal

	FORMATO PARA EVITAR LA FUGA DEL CONOCIMIENTO EN LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO	

DOCUMENTACIÓN DE ACCIONES QUE PUEDAN GENERAR FUGA DE CONOCIMIENTO

1. Enuncie los Acuerdos, Circulares, Resoluciones y/o Decretos, Manuales, Guías entre otros que utilizaba para el desarrollo de su trabajo.

Tipo de Acto administrativo (Acuerdos, Resoluciones y/o Decretos)	No.	Entidad que la Emite
N/A	N/A	N/A

2. Enuncie los informes que le correspondía rendir e indique la periodicidad de los mismos.

Informe	Fecha de rendición	A Entidad que se emite	Donde reposan los soportes de los informes rendidos
N/A	N/A		

3. Indique cuando realizo entrega de claves del equipo, correos y/o bases de datos entre otras.

DIA	18	MES	07	AÑO	2024

4. Indique si hay actividades pendientes que deben ser cumplidas de manera urgente.
NA_____
_____
_____.

5. Indique donde se ubica el listado de los contactos con los cuales se debe continuar trabajando.
_____.

6. Informe si hay procesos y/o tramites que se estén realizando ante alguna Entidad.

_____
_____
_____.

7. Relacione el inventario único documental a su cargo que estuvo a cargo durante el tiempo de su contrato o el cargo que estaba desempeñado.

	FORMATO PARA EVITAR LA FUGA DEL CONOCIMIENTO EN LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO	

8. Relacione el inventario de bienes muebles, equipos de oficina y papelería que tuvo a su cargo durante el tiempo de su contrato o el cargo que estaba desempeñado.

PC Annus entregado

9. Cuál fue su lección aprendida en el desarrollo de su contrato y que le aporto usted a la Entidad.

Aprendi bastante sobre contratacion trabajo en equipo y empatia

10. Indique las razones por las cuales usted se está dejando este empleo y/o el contrato?

terminacion contrato

Juan David Rodriguez
NOMBRE:
No. DE CONTRATO

Visto bueno del Jefe inmediato y/o supervisor

Alcaldía Municipal de Pacho
DESPACHO DEL ALCALDE

ACTA DE CIERRE DEFINITIVO DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

CONTRATO No.	**02-2024**
CONTRATANTE	**ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO**
NIT	**899999475-4**
CONTRATISTA	**JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ**
C.C. NIT	**1073607017**
OBJETO CONTRACTUAL	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE CON SU LABOR IMPULSE EL FORTALECIMIENTO EN LOS TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y DE CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PACHO CUNDINAMARCA**

En Pacho Cundinamarca se reunieron, **Dr. CARLOS JAVIER DIAZ SANCHEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No.11522753, en calidad de Alcalde Municipal, con el señor (a) JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ , identificado con la cédula de ciudadanía No.1073607017, en su calidad de contratista, y el Dr (a)YEISON ANDRES PRIETO VARGAS, en calidad de Supervisor, para proceder al cierre del expediente, dejando constancia de los antecedentes que a continuación se establecen.

El supervisor del contrato deja constancia de la verificación del cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y parafiscales, cuando haya lugar, de acuerdo con la base de cotización y por el monto correspondiente a los respectivos pago durante la ejecución del contrato.

Se deja constancia que el contrato de prestación de servicios, se ejecutó en debida forma y no existen obligaciones post contractuales pendientes.

De conformidad con lo antes mencionado y en cumplimiento a lo estipulado en el artículo 2.21.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública se establece el **CIERRE DEFINITIVO DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL.**

En constancia y aceptación se firma por las partes en Pacho a los DIECINUEVE (19) del mes de Julio del año dos mil veinticuatro (2024)

CARLOS JAVIER DIAZ SANCHEZ
Alcalde Municipal

Juan David Rodriguez
Contratista

Supervisor