**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá y 30/09/2024

Señor (a)
**OSCAR MAURICIO GALVIS LOAIZA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5859642**
Coordinador Formación Complementaria Presencial
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Bogotá D.C

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5859642 del año 2024

Yo Jorge Andrey Méndez Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.021.644 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complementaria Presencial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de 11 de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral tituladas y/o complementarias de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA. |

**Obligaciones Específicas:** El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados. | Atender a 4 fichas con un total de 123 aprendices en el curso MARKETING DIGITAL | Cargue de fichas en Sofía plus y creación de los grupos de formación |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Durante el periodo relacionado no se desarrollaron actividades correspondientes a esta obligación | No se aportan evidencia en virtud de que no hay acciones realizadas |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, fichas creadas en Sena Sofia. | Aplicar la guía de aprendizaje, trabajo colaborativo y recibo de evidencias de la misma. |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación. | Se establece contacto con la institución Rembrandt para organizar la asociación a Sofía Plus de los estudiantes | Se entrega informe a la coordinación de 90 aprendices inscritos a Sofía Plus inicio de la formación para el mes de 2024 |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias | Diseñar los instrumentos de capacitaciones con los cuales se impartirá la formación a partir de mayo | https://drive.google.com/file/d/12jxK7pYfpsfxfMAB_2OpKTy-eveLe8F4/view?usp=drive_link |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | | |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | Durante el periodo relacionado no se desarrollaron actividades correspondientes a esta obligación | No se aportan evidencia en virtud de que no hay acciones realizadas |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto. | Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del trimestre en desarrollo. | El registro de novedades en Sena Sofia, e informe mensual de ejecución contractual |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos. | N/A | N/A |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación. | Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET | Registrar y publicar plataforma Zoom y Teams, Class Room,Meet actividades a evaluar. |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA. | N/A | N/A |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. | Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato. | N/A |
| 12 | Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados. | Se establece contacto con la institución Rembrandt para organizar la asociación a Sofía Plus de los estudiantes | Se entrega informe a la coordinación de 117 aprendices inscritos a Sofía Plus |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista

GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4562131152** de la planilla, SOI y agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

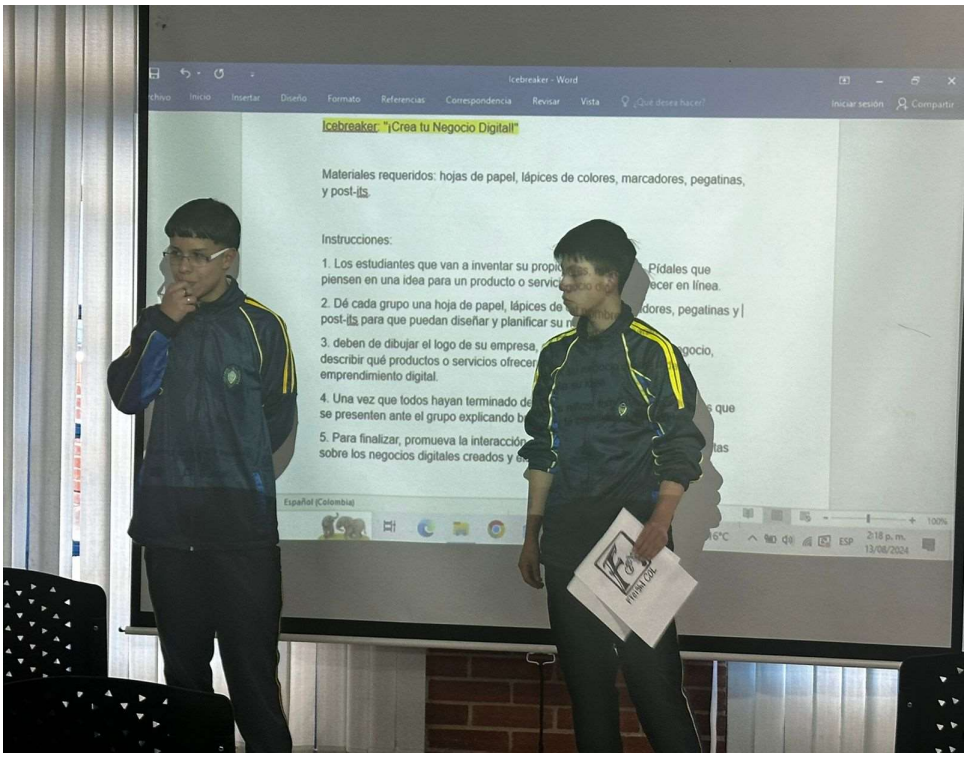


Firma
Jorge Andrey Méndez Rodríguez
Contratista
C.C. No. 80.021.644
Recibí a satisfacción:

Firma

**OSCAR MAURICIO GALVIS LOAIZA C.C 80.170.404**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5859642**
Coordinador Formación Complementaria Presencial
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones




Icebreaker - Word
Icebreaker: "¡Crea tu Negocio Digital!"
Materiales requeridos: hojas de papel, lápices de colores, marcadores, pegatinas, y post-its.
Instrucciones:
Español (Colombia)


Icebreaker: "¡Crea tu Negocio Digital!"
Materiales requeridos: hojas de papel, lápices de colores, marcadores, pegatinas, y post-its.
Instrucciones
ESP

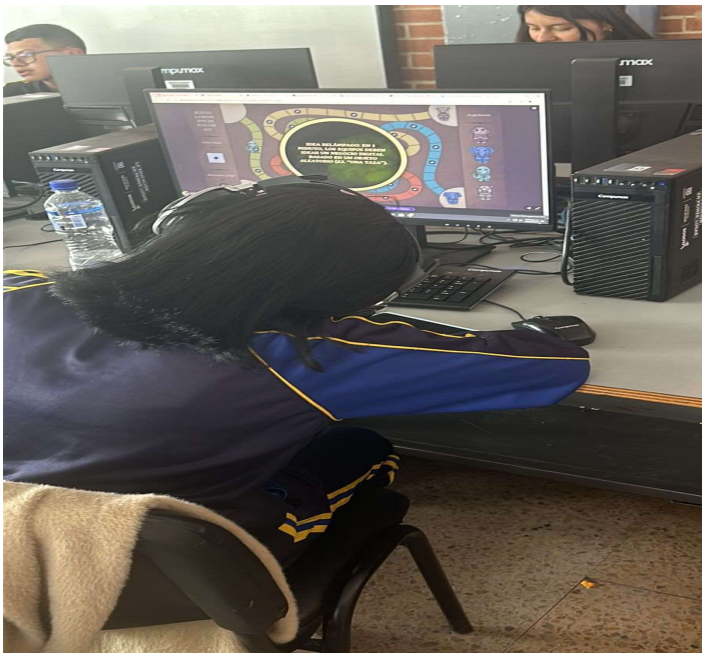


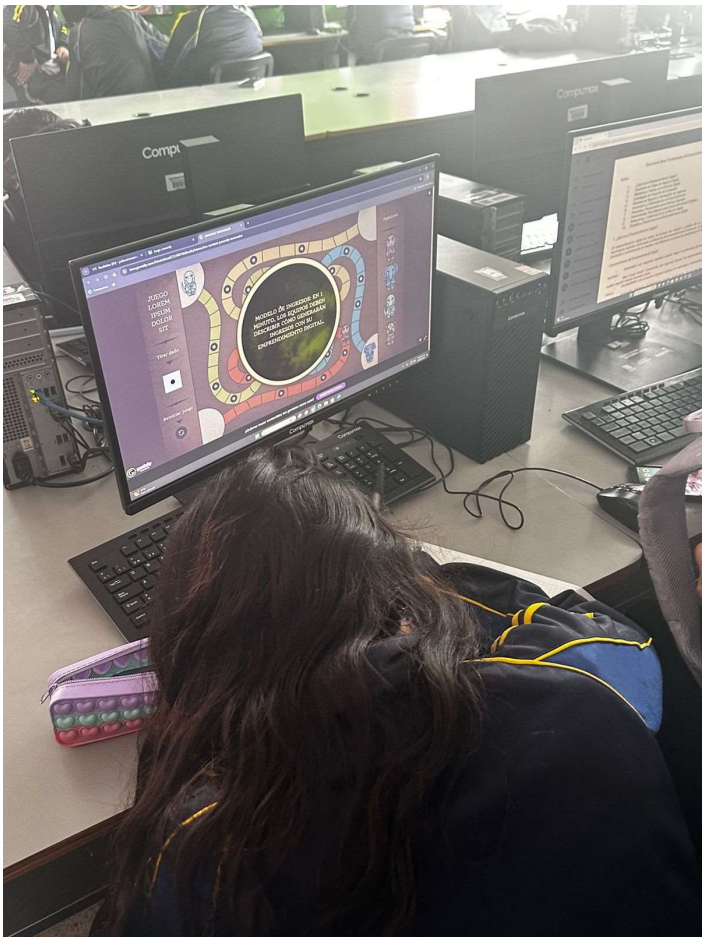



LIFT

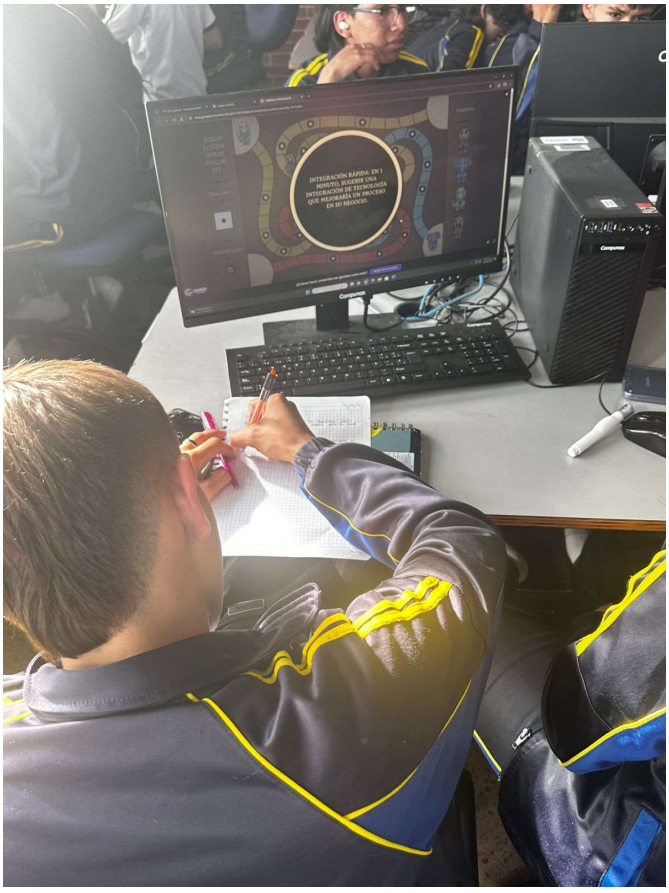


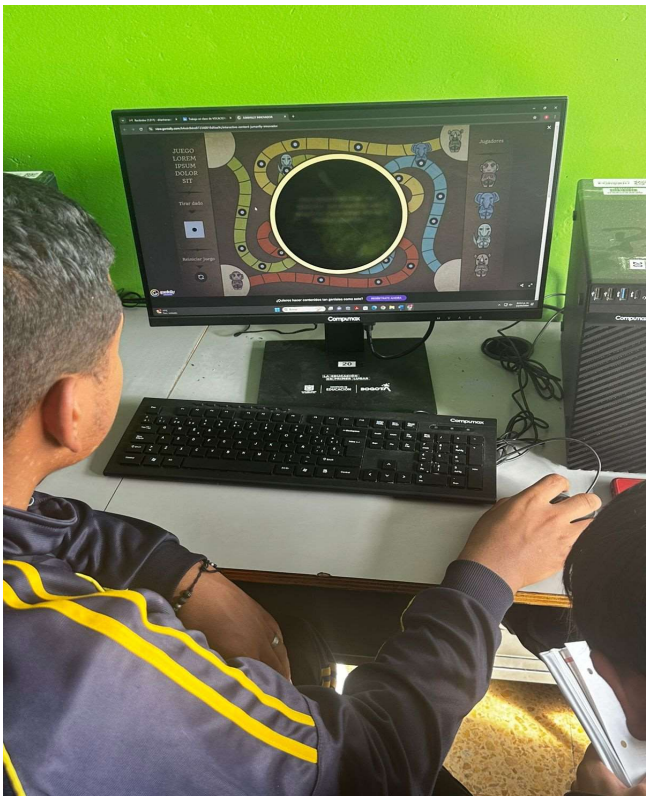

SONY

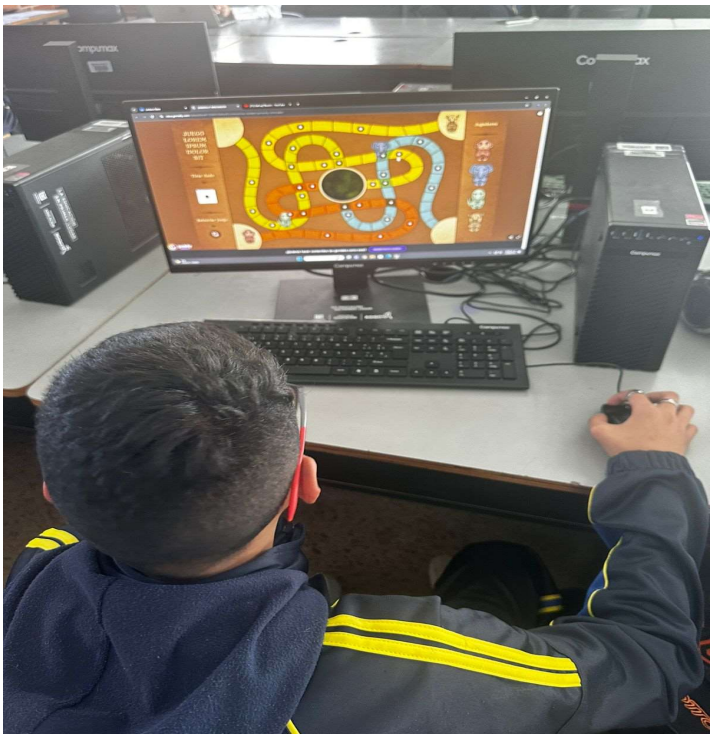


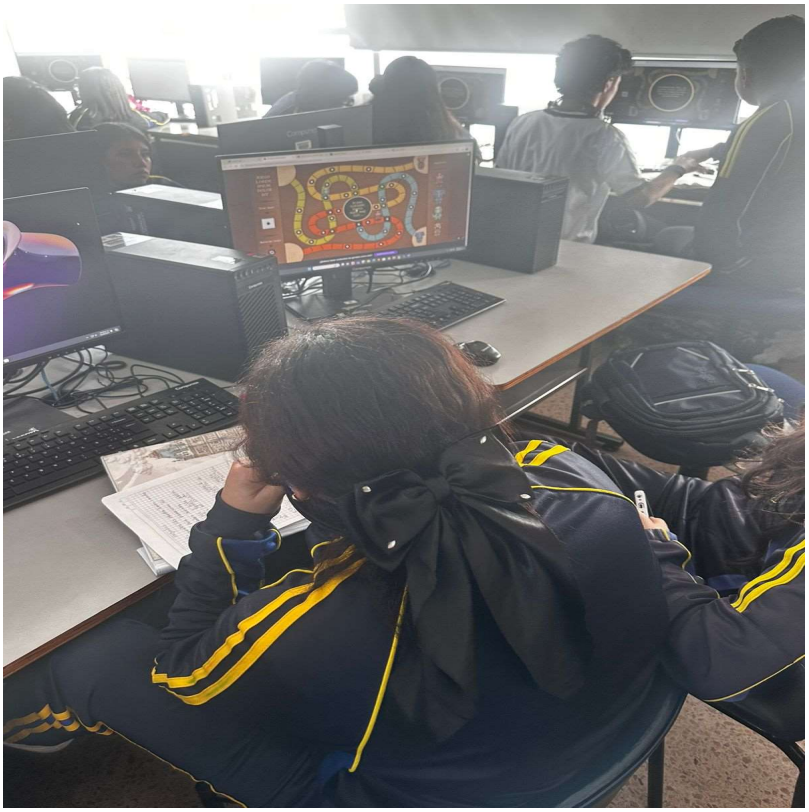




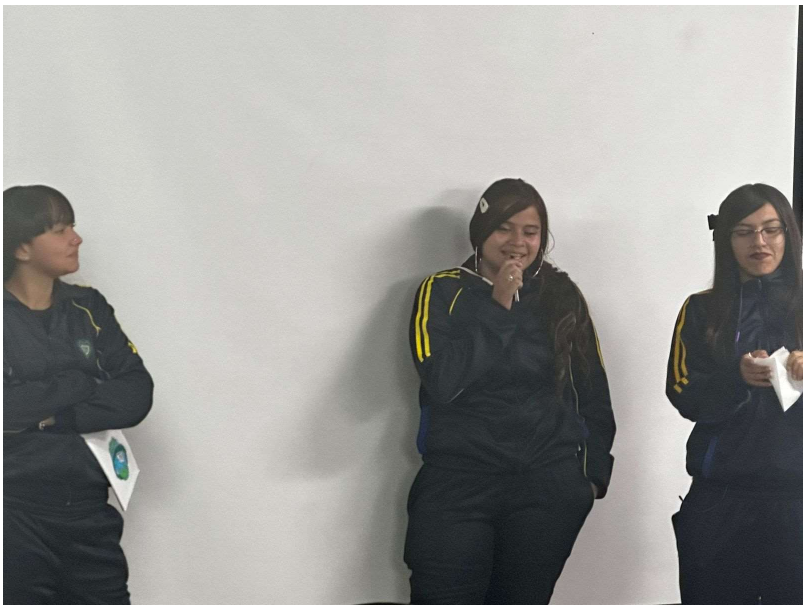

INTEGRACIÓN RÁPIDA: EN 1 MINUTO, EXPLIQUE UNA INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍA QUE MEJORARÍA UN PROCESO EN SU NEGOCIO.


JUEGO
LOREM
IPSUM
DOLOR
SIT
Tirar dado
Reiniciar juego
Jugadores


JUEGO
LOREM
IPSUM
DOLOR
SIT
Tirar dado
Reiniciar juego
Jugadores









Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

**PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

**INSTRUCTOR: JORGE ANDREY MENDEZ RODRIGUEZ** **C.C.: 80021644** **MES: 1** AL 30 DE SEPTIEMBRE **AÑO:** 2024

| DIA | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS | | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | HORARIO DE CLASE | No. DE HORAS | | | Vo. Bo. VOCERO |
| 2/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto | GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD | |
| 3/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 4/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 5/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 6/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 9/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 10/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 11/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 12/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 13/09/2024 | Colegio Rembrandt | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 16/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 17/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 18/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 19/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 20/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 23/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 24/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 25/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 26/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| 27/09/2024 | Colegio Unión Europea | MARKETING DIGITAL | 8:00 am a 12:00 y 1:00 pm a 5:00 pm | 8 | Investigar sobre modelos y metodologías de consultoría de acuerdo con las oportunidades del estudio de mercado. | GENERAR LAS BASES PARA DESARROLLO DE UNA CULTURA EMPRENDEDORA Y DE CONSTANTE CAMBIO E INNOVACIÓN. | |
| **TOTAL HORAS DEL MES** | | | | **160** | **FIRMA DEL INSTRUCTOR:** | **Vo.Bo. COORDINADOR:** | |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JORGE ANDREY MENDEZ RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/09/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 0,00 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 0,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** JORGE ANDREY MENDEZ RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES