PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla- 30 septiembre 2024

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5816799
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Comercio y Servicios Atlántico
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR. 5816799 del año 2024

Kelyn Johana Mercado Mendoza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.042.998.286 de Sabanalarga atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMAS ESPECIALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de septiembre, desde el 01 al 30 del mismo mes.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de TREINTA Y CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA (35.166.170) Incluido IVA de conformidad, con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.349.159), que se cancelará de FEBRERO a NOVIEMBRE y un (1) último pago de UN MILLÓN SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS

OCHENTA PESOS M/CTE ($1.674.580), que se cancelará en el mes de DICIEMBRE. (Los honorarios serán pagados por el SENA la contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Para el Programa Formación HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	1.Alistamiento para la inducción de cursos asignados 2. Orientar formación complementaria en manipulación de alimentos	Plataforma Sena Sofía plus. Reporte de horas Reporte de horas RMD
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del rol y disponibilidad horaria.	Enviado a Coordinación, equipo Sofía plus para asignación de roll
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluación de los cursos de formación	Aplicativo Sofía plus
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Descargar los juicios evaluativos al evaluar las fichas asignadas	Aplicativo Sofía plus

5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Registrar la información correspondiente a la asociación, matrícula y evaluación de los cursos asignados	Aplicativo Sofía plus
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado	Se revisan las actividades de formación a las fichas asignadas y se retroalimentan mejoras, informe de juicios evaluativos.	Aplicativo Sofia plus y Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 4565565757** de la planilla Bancoomeva mes de **septiembre** 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (2_FE_1042998286_Septiembre_2024) folios

Cordialmente,

Firma



Kelyn Johana Mercado Mendoza
Contratista- C.C. No. 1.042.998.286 Sabanalarga atlántico

Recibí a satisfacción:

Firma

GABIS DE JESÚS AMAYA TORRES
Supervisor Contrato CO1_PCCNTR_5816799 del año 2024

EVIDENCIA CURSO DE HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

INTRUCTORA KELYN JOHANA MERCADO MENDOZA

MES SEPTIEMBRE









ATLANTICO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: Kelyn Johana Mercado Mendoza | MES: Septiembre
C.C.: 1.042.998.286 | TEL: 301-3904056

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente	Fin
			1-24	1-24	d/m/a	d/m/a										
1	96151529_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.	29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.	12:00	18:00	03/09/24	30/09/24	48								LUGAR. Municipio de Polonuevo- Casa de la cultura Polonuevo (Economía popular)	
2	96151529_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.	29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.	12:00	18:00	04/09/24	27/09/24	48								LUGAR. Municipio de Sabanalarga -CALLE 22 N° 9-14	
3	96151529_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.	29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.	12:00	18:00	01/08/24	26/09/24	24								LUGAR. Municipio de Candelaria - Casa del adulto mayor Candelaria	
					TOTAL		120									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	F
	D/M/A	D/M/A	1-24	1-24								
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación