ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: **1 de agosto de 2024** **AL** **31 de agosto de 2024**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**301-2024 19 de marzo de 2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN PABLO ORDOÑEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79849347
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 **MES(ES)** 0 **DIAS**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	20.000.000,00
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	5.000.000,00
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603430000001902
FECHA ACTA DE INICIO	**1 de abril de 2024**
PRÓRROGA	2 meses
ADICIÓN	10000000
SUSPENSIÓN	«FECHAS Y PLAZO DE SUSPENSIÓN»
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y	**30 de septiembre 2024**

OBJETO DEL CONTRATO)	Prestar sus servicios profesionales para apoyar los asuntos relacionados con seguridad ciudadana, convivencia y prevención de conflictos, violencias y delitos en la localidad.

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACION
1	Apoyar en la realización de estadísticas de los operativos de seguridad y convivencia.	Durante este período esta actividad no se realiza.	Durante este período esta actividad no se realiza.	Evidencias Obligación 1 Durante este período esta actividad no se realiza.
2	Apoyar en la coordinación de actividades asignadas al área de seguridad y convivencia	Durante este período esta actividad no se realiza.	Durante este período esta actividad no se realiza.	Evidencias Obligación 2 Durante este período esta actividad no se realiza.
3	Asistir y apoyar en las reuniones de carácter externo o interno, visitas y operativos de seguridad que se designen.	Se realizan 2 actividades en entornos escolares.	2 actas de actividades	Evidencias Obligación 3 1- Entornos escolares 15-08-24.pdf 2- Acompañamiento Entornos Escolares 12 de agosto.pdf
4	Apoyar en la gestión logística de los acompañamientos de la alcaldía local en los diferentes escenarios de la localidad.	Durante agosto se realizan 4 apoyos logísticos	4 actas de apoyo	Evidencias Obligación 4 1- Apoyo Logístico 03-08-2024.PDF 2- Apoyo logistico Alqueria 9 de agosto.PDF 3- apoyo logistico arme y desarme 16 agosto 2024.PDF 4- apoyo logistico bingo dia de la familia parque santa Matilde 18 agosto 2024.PDF

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: **1 de agosto de 2024** **AL** **31 de agosto de 2024**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**301-2024** **19 de marzo de 2024**

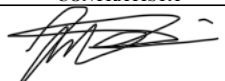
5	Participar de los operativos de seguridad y convivencia, actividades y demás tareas que sean asignados por el supervisor del contrato.	Se apoya en la megatoma de la Policia el 4 de agosto	1 acta de asistencia	Evidencias Obligación 5 1. Megatoma Ponal 04-08-2024.PDF
6	Brindar acompañamiento en los procesos de movilización ciudadana, monitoreo a disturbios, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad.	Se apoya en la inauguración el 02-08-24 frente de seguridad parque Agua Viva	1 acta	Evidencias Obligación 6 frente de seguridad 02-08-24.pdf
7	Apoyar y prestar sus servicios para la ejecución del plan integral de seguridad y convivencia, la realización de Juntas Zonales de Seguridad, encuentros de convivencia ciudadana, resolución pacífica de conflictos y demás previstos por la supervisión	Se apoya realizando 2 acompañamientos en puestos de control	2 actas de acompañamientos	Evidencias Obligación 7 1- Puesto de control canal comun 14-08-2024.PDF 2- Puesto de Control Canal Comuneros 15 de agosto-PDF
8	Apoyar las intervenciones de recuperación del espacio público / (levantamientos de cambuches)	Se apoya en 2 operativos a cambuches durante el mes de agosto	2 actas de operativos	Evidencias Obligación 8 1- Operativo Cambuches 01-08-2024.pdf 2- Operativo de Cambuches 21-08-2024.pdf
9	Cualquier otra actividad que por esencia y/o naturaleza de objeto de este contrato se requiera	Se realiza acompañamiento a presentación del nuevo alcalde y 1 recorrido de verificación	1 listado de asistencia 1 acta de asistencia a recorrido	Evidencias Obligación 9 1- acompañamiento presentación alcalde y fuerza pública 16 agosto 2024.PDF 2- recorrido verificacion de la carrilera 06-08-2024.PDF

INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE
	COMPENSAR	SURA	COMPENSAR

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA	
Nombre:	**JUAN PABLO ORDOÑEZ**
Cargo:	**CONTRATISTA**
Firma:	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR/INTERVENTOR	
Nombre:	**VÍCTOR ALFONSO CRUZ SÁNCHEZ**
Cargo:	**ALCALDE LOCAL**
Firma:	
APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
Nombre:	**JOSE JOAQUIN OCAMPO TEJADA**
Cargo:	**APOYO A LA SUPERVISION**
Firma:	