ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIAPACION COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: MARIA PAULINA RESTREPO CADAVID	**Cedula:** 1040183069
Empleado ___	**Condición** LN ___ CA__ PR__ CT_X_
Contratista: _X_	**Contrato # 519-2024** **Administrativo** _____
Periodo del informe: Del 02 al 15 de septiembre de 2024	**Fecha:** 16 de septiembre de 2024
Supervisor: Erika Castaño Builes-Asesora de la Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria.	**Rubro:** 2.3.2.02.02.009.410201600.101.1112 ECB FONDOS COMUNES
Objeto General/Objeto Contractual: Prestación de servicios profesionales para la ejecución de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia en el municipio de El Retiro para vigencia 2024.	

Actividades Realizadas:

• Actividad contractual	• Aplicación contractual
1. Apoyar la ejecución de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia	Se asiste a 2 reuniones de equipo PIIA donde se organiza cronograma mensual, el acompañamiento de las actividades realizadas en la zona rural y las diferentes actividades de la política. Articulación con la personería municipal para realizar las actividades de la semana de la democracia infantil Se asiste a la mesa de Infancia departamental donde se socializó los indicadores del plan de desarrollo y se evaluó el cumplimiento de estos durante el año actual. Se hace socialización y entrega del inventario del CDI a la coordinadora. Desde la Política se asiste a la rendición de cuentas de ICBF oriente en el municipio de la ceja . Se acompaña a la apertura de sala cuna en el CDI El Guarceñito donde se abrieron 10 cupos para los niños y niñas menores de 2 años de edad.
2. Apoyar en la ejecución de actividades a realizar en el programa de estimulación oportuna dirigido a madres gestantes, lactantes, niños y niñas desde el primer mes de nacimiento hasta los 5 años de edad.	Se realiza el encuentro semanal con las madres gestantes, en las que se cuenta con una asistencia de 12 usuarias con sus acompañantes. Se ingresan asistencias a la base de datos. Se ingresa nuevos usuarios al programa de estimulación para gestantes. Se realiza verificación de documentos faltantes de cada usuaria. Se realizan encuentros semanales con los niños de 0 a 5 niños, los cuales están divididos en diferentes

	grupos según su edad y en estos se trabaja toda la parte motora, cognitiva, comunicativa y artística. En estos encuentros se están atendiendo más o menos 85 usuarios.
3. Apoyar en la búsqueda de alianzas con instituciones que apoyen los procesos del programa de primera infancia e infancia.	Se realiza alianza con el Hospital San Juan de Dios para la base de datos de niños, niñas y madres gestantes. Se realiza articulación con el IMDER para trabajar con la modalidad familiar y el CDI El Guarceñito. Se hace articulación con la escuela de danza Claudia Cadena para realizar talleres con el CDI El Guarceñito y la Modalidad Familiar.
4. Activar la ruta de atención ante la presencia de casos de presunta vulneración de derechos de madres gestantes, niños y niñas del municipio de El Retiro	Durante este periodo no se presentaron casos en los que fuera necesario activar la ruta.
5. Apoyar y proponer estrategias para la realización de campañas y actividades que hacen parte de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia.	Se realizó apoyo en la decoración de la actividad de la semana de la lactancia materna.
6. Participar en mesas de trabajo y comités que hacen parte de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia y a los que sea convocada.	Durante el periodo no se asistió a ninguna mesa para dar cumplimiento al ítem.
7. Acompañamiento a la escuela de liderazgo "líderes en potencia "espacio de participación de los niños y niñas de 0 a 5 años en el municipio de El Retiro.	Para este periodo no se realizaron acciones que den cumplimiento a este ítem.
8. Apoyar en la conformación y funcionamiento de los consejos de participación de niños, niñas y adolescentes.	Se continua con la convocatoria para que más niños, niñas y adolescentes puedan pertenecer al grupo.
9. Apoyar el fortalecimiento y dinamizar los espacios de participación de niños, niñas y adolescentes en las instituciones educativas del	Durante este periodo no se realizan actividades en las instituciones educativas.

ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIAPACION COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

municipio de El Retiro	
10. Brindar acompañamiento al programa de modalidad familiar del CDI "Guarceñito" y a los hogares comunitarios de la zona rural del municipio	Se hace acompañamiento a la formación de familias de los hogares comunitarios en articulación con salud sexual Desde la Política se realiza seguimiento psicosocial a los usuarios de la Modalidad Familiar. Desde la Política en articulación con educación se están realizando talleres de inglés con los niños y niñas
11. Apoyar en la entrega de los paquetes alimentarios a madres gestantes y lactantes pertenecientes al programa de estimulación oportuna de la zona urbana y rural del municipio	Se realizan 1 entregas de 20 paquetes alimentarios a las madres gestantes y lactantes del Municipio. Se realiza entrega de 2 paquetes alimentarios a las madres comunitarias
12. Articular con los demás programas de la dirección local de salud para formación, sensibilización y acompañamiento a las familias y cuidadores	Se realizaron articulaciones con los programas de salud sexual y educación, donde se realizaron formación a padres de familia, talento humano del CDI, MDF y niños y niñas del CDI y Hogares Comunitarios.
13. Apoyar en la realización de talleres de formación dirigidos a padres de familia, familia y cuidadores, agentes educativos y comunidad general en temas relacionados con la primera infancia, infancia y adolescencia, teniendo en cuenta el curso de vida y el enfoque diferencial.	Se acompaña a la realización y ejecución de los talleres de salud sexual el cual trata sobre la prevención de abuso y maltrato infantil, los cuales serán implementados en el CDI, la Modalidad Familiar, Hogares comunitarios y grupos de Estimulación.
14. Participar en la construcción, articulación, ejecución y seguimiento de la RIA ruta integral de atención a la primera infancia (Gestionar acciones en salud, nutrición, educación, cultura deporte, recreación e innovación, entre otros)	Para este periodo no se realizan acciones que den cumplimiento a esta actividad.
15. Participar en la ejecución del proyecto de vida desde la etapa prenatal.	Durante este periodo no se realizan acciones que den cumplimiento a esta actividad.

ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIAPACION COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

16. Apoyar las demás actividades asignadas y que se requieran para el logro de las metas e indicadores de la Alcaldía Municipal, la Secretaria de bienestar social y de participación comunitaria, la Dirección Local de Salud, que dan cumplimiento al plan de desarrollo y a la política pública PIIA.	Se realizan las respectivas encuestas de satisfacción.
17. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas para el cumplimiento de metas de la Administración Municipal y de la Dirección Local de Salud.	Se realizan llamadas a usuarios del adulto mayor para la confirmación de la actividad del día de la antioqueñidad en la zona rural.

Avance en logros e indicadores: No aplica para el periodo de informe.

Evidencias de Actividades desarrolladas: Si _X_ No _____ Describir.

Sugerencias, aportes y/o dificultades: No aplica para el periodo de informe.

NOTAS DEL SUPERVISOR: Durante el periodo de supervisión se evidencia buena disposición del contratista en el cumplimiento de las actividades encomendadas, se evidencia una buena articulación con el equipo de trabajo y con los actores que influyen en el bienestar y seguridad de la primera infancia, infancia y adolescencia del municipio. En el informe que presenta se indica de manera detalladas las acciones realizadas para el cumplimiento del objeto contractual.





SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIAPACION COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES



MARIA PAULINA RESTREPO C
C.C. 1040183069

ELABORO: MARIA PAULINA RESTREPO C
REVISO: ERIKA CASTAÑO BUILES
FECHA: Septiembre de 2024