enterritorio Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	GLORIA ISABEL PINILLA LANDAZABAL	**Número de identificación:**	**CC** 63445747 **-** 2
Fecha de inicio contrato:	16/02/24	**Fecha de finalización contrato:**	31/01/25
Fecha de presentación del informe:	18/09/24	**Número de contrato:**	2024357
Número de Planilla de seguridad social:	9471846741	**Fecha de pago:**	16/09/24
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones) :	16/08/24 **al** 16/09/24	**Informe número:**	7 **de** 12
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios profesionales de forma independiente por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera en el Grupo de Gestión del Talento Humano, para apoyar las actividades del Plan Estratégico de Gestión del Capital HumanoPEIGCH, Plan Institucional de Capacitación - PIC, y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST		

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1) Apoyar al Grupo de Gestión de Talento Humano en la implementación de las actividades propuestas en los planes de Bienestar Social e Incentivos, capacitación, y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST.	Capacitacion a funcionarios y contratistsa Desesperanza aprendida. Capacitación a funcionarios y contratistas Desordenes muculo esquelético.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/seguridadysalud_enterritorio_gov_co/Ehon-NUsCulDnq-QSBpNiG0B9ab--5oAi2wEw2PjjmQhPg?e=1SVBVb. https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/seguridadysalud_enterritorio_gov_co/EjFtJv893gVMqbO8KALSlYwBu-gDXb4EfCNoGBIkRfvtUw?e=lLYm6H	
2) Apoyar en la implementación de talleres, charlas, conferencias para abarcar la intervención en Riesgo Psicosocial y estrés laboral dirigido a los colaboradores de Entidad.	Charla piso a piso a funcionarios y contratistas en cuidados de las manos. tunel del carpio. Capacitación autocuidado e identificación de peligros.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/seguridadysalud_enterritorio_gov_co/Ei_9l8MS9sVJgR8uPRQs7gABaUfmXzh90vYF7oR3tAfRKg?e=RbvauI	
3) Apoyar en la formulación, modificación y seguimiento de los Indicadores de Gestión, que correspondan al Grupo de Gestión del Talento Humano	Actualización Indicadores de gestión correspondienes al mes de agosto de 2024. Actualización Indicadores de ausentismo por causa médica.	https://fonade-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/ggarcia1_enterritorio_gov_co/EYSNDm4-r49NgRjom9Nmv4EBzCnOpllChT0dn4tUNFSJow?e=ih3ZqH. https://fonade-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/ggarcia1_enterritorio_gov_co/EVAo7tjkWOJGnzvk5WvQaU4BcFHIvH_EphlJW6DqdpWtUQ?e=I7iYSi.	
4) Apoyar al Grupo de Gestión del Talento Humano, en la recopilación de la información y documentación necesaria para dar respuesta a los planes Estratégicos, Planes de Acción, Planes de Mejoramiento, Compromisos del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y demás planes y reportes que se requieran.	Realización de reunión y acta del COPASST Agosto 2024. Actualización del programa de reincorporación laboral para Enterritorio.	https://fonade-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EeR_8li4RkBOq0WyRbp1tbgBjlcMxbM9wevMvNeLZiTWOw?e=PIFcmY.	
5) Prestar apoyo al Gerente del Grupo de Gestión del Talento Humano en la preparación y elaboración de informes relacionados con la gestión del Grupo, que le sean requeridos	Informe inspección de puestos de trabajo a agosto de 2024. Charla piso a piso uso adecuado del puesto de trabajo	https://fonade-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EY4DqNeqpilGmdbCk_i_bkwBFWs4BcZQ542Sp6Jluy-GXg?e=BD2TgM.	
6) Apoyar el proceso de mantenimiento del Sistema de Integrado de Gestión, aplicable al proceso de Gestión del Talento Humano.	Tamizaje de riesgo cardiovascular realizado a funcionarios y contratista (13 personas)	https://fonade-my.sharepoint.com/:i:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EW8WOf_OAoJMlNYq8b1zG8QBDCN3Tu3b7l-7JylaZBMgmQ?e=lqOEfy	
7) Apoyar al Grupo de Gestión del Talento Humano en las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST.	Realización piso a piso martes y jueves pausas activas. Realización piso a piso rumba terapia.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/seguridadysalud_enterritorio_gov_co/EpM20vTEKttGoOWz05KBjyIBzef8vdTAKQq_civWAlrIrg?e=TzE6WG.	

8) Apoyar al Grupo de Gestión del Talento Humano en el diagnóstico de los factores de riesgo psicosocial y sus efectos.	Socialización y envio de pieza informativa de forma virtual a funcionarios y contratistas sobre salud mental. Socialización y envio de pieza informativa de forma virtual a funcionarios y contratistas sobre cuida tu cuerpo.	https://fonade-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EWNCuHbU3_NOkNqjZOMlKVAB6tP_IRBqKs0t6FfkIo06Kw?e=v0CFgK. https://fonade-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EXE9nNq8b7JJnRgcANFMvvABftb2S0t3QFQoG6NOeCrPlQ?e=rcKLuo	
9) i) Tramitar oportunamente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y/o otros documentos recibidos a través del Sistema de Gestión Documental vigente, evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por ENTerritorio; así mismo deberá mantener depurado dicho sistema. El informe mensual del contratista deberá incluir la relación de los radicados gestionados en el periodo indicando que el trámite fue debidamente archivado o la justificación de por qué el trámite se encuentra pendiente y la fecha estimada del cierre.	NO aplica para este mes.	NA.	
10) Las demás que sean asignadas en el desarrollo del contrato o por el supervisor del contrato.	Presentación de actividades programadas según contrato DNP-ENTerritorio. (perfil sociodemográfico).	https://fonade-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/gpinilla_enterritorio_gov_co/EfG0-GZLdk5CgKiQFIvCQUUBwxG9OIpdB5D3JIVPlPFs4g?e=uy7Lrb	

Elaboró
4978196036021267 GLORIA ISABEL PINILLA LANDAZABAL CC 63445747-2
Aprobó
7969783890814673 CECILIA INES CASTRO MURGAS CC 49720544
FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE