PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

AGOSTO 2024

Señor (a)
GUILLERMO ADRIAN LINARES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5863004**
Coordinador Academico
Centro de manufactura en textil y cuero
Bogotà

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2024

Referencia: No . **CO1.PCCNTR.5863004** del año 2023

YENNIFER MORENO MURCIA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.417.938 de bogotà en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Titulación PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE

VESTIR.

CLÁUSULA SEGUNDA - VALOR Y FORMA DE PAGO: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE ($47.185.926,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($2.530.476,00).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales de manera autónoma, independiente y temporal, para formar en las competencias de los programas de titulada y/o complementaria en los diferentes niveles y especialidades ofertadas por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero, de forma presencial y/o virtual y en el desarrollo de otras actividades que se deriven de la formación, garantizando el cumplimiento del proceso formativo de los aprendices. -Titulación: PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces	Formación complementaria de fichas:3034815-3028641-3028640	Listados de asistencias
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión del Contrato, el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2023 con el	Planilla de pago seguridad social 78986046	

	Servicio Nacional de Aprendizaje “SENA”		
3	Reintegrar los materiales y equipos, presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago	N/A	N/A
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Formación complementaria de fichas: 3034815-3028641-3028640	Listados de asistencia.
5	Presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Formación complementaria 3034815-3028641-3028640	Actas de cierre
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	N/A	N/A
7	Registrar en el sistema Sofía Plus, en los plazos establecidos por la Coordinación académica, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad,	FICHA 3034815-3028641-3028640	FICHAS 3034815-3028641-3028640

	garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N/A	N/A
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación	Promoción de formación virtuales , complementarias con fecha de inscripción 2024	
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo	N/A	N/A

	mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.		
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	N/A	N/A
12	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Manufactura en Textil y Cuero, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	N/A	N/A
13	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega	N/A	N/A

	de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera		
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de gestión establecidos para el Centro de Formación.	Cumplir con los lineamientos establecidos para la gestión de la calidad.	N/A
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	N/A	N/A
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	N/A	N/A
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	N/A	N/A
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2023 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	N/A	N/A

19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Formación a formadores	Cursos virtuales
20	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	N/A	N/A
21	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Divulgación formación virtual y presencial 2024	N/A
22	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	Reunión de centro , certificados de capacitaciones.	Firma de asistencia, certificados de capacitaciones.

23	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.	Aplicar conocimientos de seguridad y salud en el trabajo, primer respondiente.	Certificados de capacitaciones.
24	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para la Gestión Documental relacionada con el objeto del contrato.	Juicios evaluativos y requerimientos en documentación a la formación complementaria.	
25	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 78986046 operador MI PLANILLA y periodo agosto 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma

YENNIFER MORENO MURCIA

Contratista

C.C. No.1.032.417.938

Recibí a satisfacción:

Firma

GUILLERMO ADRIAN LINARES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5863004**
Coordinador Académico

CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

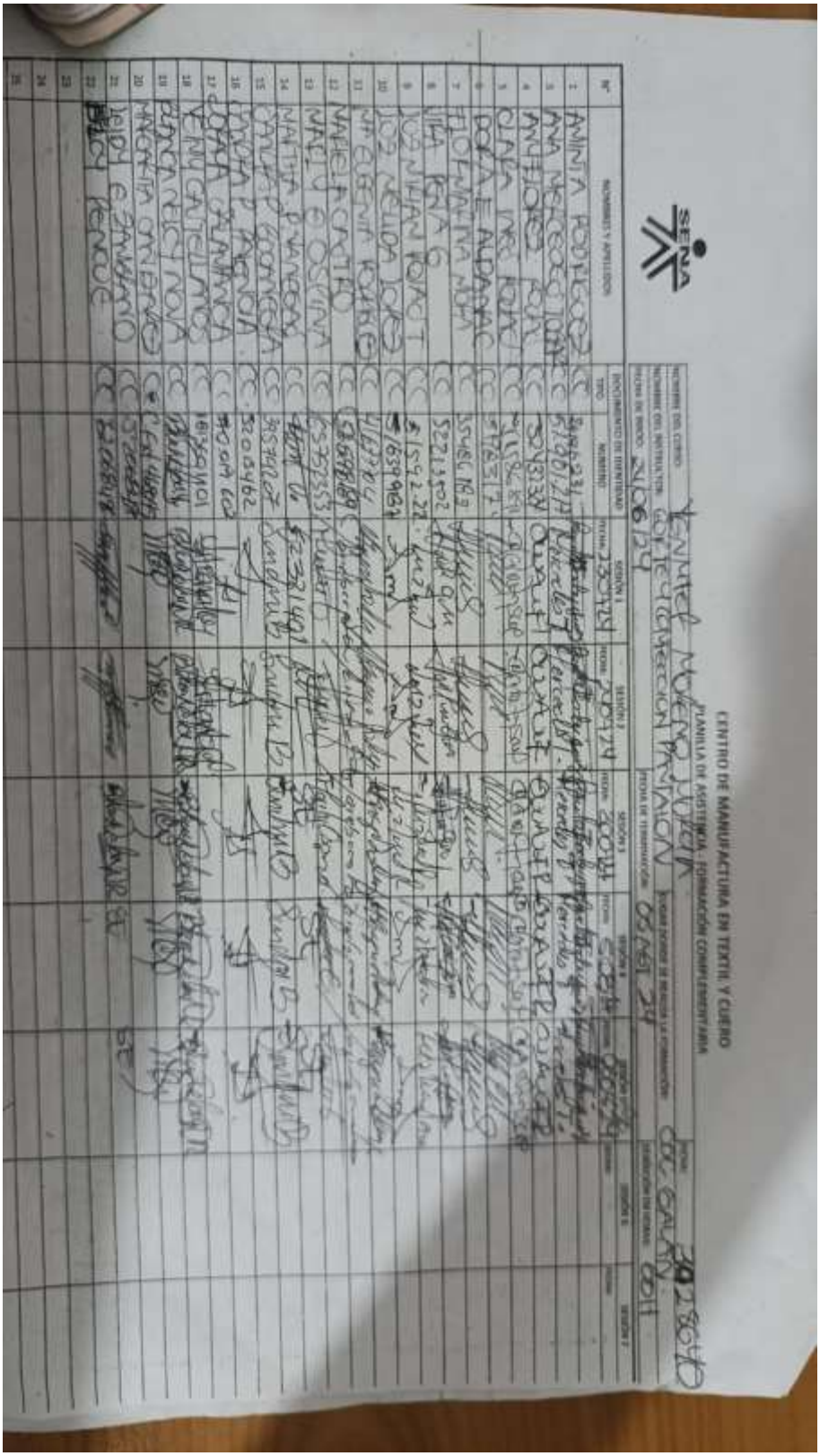
PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN (CONFECCIÓN)

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		SESIÓN 1		SESIÓN 2		SESIÓN 3		SESIÓN 4		SESIÓN 5		SESIÓN 6		SESIÓN 7	
		TIPO	NÚMERO	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA	FECHA	FIRMA
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	

CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD TIPO	NÚMERO	SESIÓN 1 FECHA	FIRMA	SESIÓN 2 FECHA	FIRMA	SESIÓN 3 FECHA	FIRMA	SESIÓN 4 FECHA	FIRMA	SESIÓN 5 FECHA	FIRMA	SESIÓN 6 FECHA	FIRMA	SESIÓN 7 FECHA	FIRMA
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	


CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO
PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD TIPO	NÚMERO	SESIÓN 1 FECHA	SESIÓN 2 FECHA	SESIÓN 3 FECHA	SESIÓN 4 FECHA	SESIÓN 5 FECHA	SESIÓN 6 FECHA	SESIÓN 7 FECHA
1	MARIA JHANNUD TORRES	CC	1.094.[illegible]							
2	ANUNTA RODRIGUEZ	CC	24.[illegible]							
3	ANA MERCEDES LOPEZ	CC	51.601.[illegible]							
4	ANA FLORES ROA	CC	52.482.[illegible]							
5	ANA INES ROJAS	CC	51.958.[illegible]							
6	CLARA									
7	DORA E ALDANA C	CC	52.[illegible]							
8	FLOR MALINA NOVA	CC	35.[illegible]							
9	JIRA PEÑA G	CC	37213.[illegible]							
10	JOZ NURIAN ROJAS	CC	51.[illegible]							
11	JOZ MELIDA LOPEZ	CC	51.[illegible]							
12	NELCEMA RODRIGUEZ	CC	52.[illegible]							
13	MAYERLIN CRUZ	CC	1.[illegible]							
14	MARLU E OSPINA	CC	52.[illegible]							
15	MARTHA PATRICIA VARGAS	CC	52.[illegible]							
16	SANDRA P BARRERA	CC	30.[illegible]							
17	SANDRA P PALENCIA	CC	52.[illegible]							
18	SORAYA CALAMANCA	CC	1.[illegible]							
19	YENNY J CASTELLANOS	CC	1013.[illegible]							
20	BLANCA NOVA	CC	52.[illegible]							
21	NATALIA [illegible]	CC	1.[illegible]							
22	LEIDY E SANDOVAL	CC	1.[illegible]							
23	[illegible]	CC	[illegible]							
24										
25										
26										

REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA INSTRUCTORES
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 3

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
SENA- Centro de Manufactura en Textil y Cuero	899,999,034-1	YENNIFER MORENO MURCIA	1032417938	2024	AGOSTO

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
01/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
02/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
05/08/2024	3025977	8:00	12:00	4	LENCERIA HOGAR	CDC GALAN		
05/08/2024	3028640	13:00	18:00	5	CORTE Y CONFECCION DE PANTALON	CDC GALAN		
07/08/2024	3028641	8:00	15:00	6	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA	CDC ARBORIZADORA ALTA		
08/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
09/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
10/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	6	MANEJO DE MAQUINA PLANA Y FILETEADORA	CDC SAN BLAS		
12/08/2024	PENDIENTE CREAR	8:00	12:00	4	PATRONAJE DE ROPA EXPERIOR FEMENINA	CDC GALAN		
12/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	4	PROCESOS DE COSTURA PARA LA FABRICACIONNINDUSTRIAL	CDC GALAN		
13/08/2024	PENDIENTE CREAR	8:00	12:00	4	PATRONAJE DE ROPA EXPERIOR FEMENIA	CDC GALAN		
13/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	4	PROCESOS DE COSTURA PARA LA FABRICACION INDUSTRIAL	CDC GALAN		
14/08/2024	3028641	8:00	15:00	6	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA	CDC ARBORIZADORA ALTA		
15/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
16/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
17/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	6	MANEJO DE MAQUINA PLANA Y FILETEADORA	CDC SAN BLAS		
20/08/2024	PENDIENTE CREAR	8:00	12:00	4	PATRONAJE DE ROPA EXPERIOR FEMENINA	CDC GALAN		
20/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	4	PROCESOS DE COSTURA PARA LA FABRICACION INDUSTRIAL	CDC GALAN		
21/08/2024	3028641	8:00	15:00	6	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA	CDC ARBORIZADORA ALTA		
22/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
23/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
24/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	6	MANEJO DE MAQUINA PLANA Y FILETEADORA	CDC SAN BLAS		
26/08/2024	PENDIENTE CREAR	8:00	12:00	4	PATRONAJE DE ROPA EXPERIOR FEMENINA	CDC GALAN		
26/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	4	PROCESOS DE COSTURA PARA LA FABRICACION INDUSTRIAL	CDC GALAN		
27/08/2024	PENDIENTE CREAR	8:00	12:00	4	PATRONAJE DE ROPA EXPERIOR FEMENINA	CDC GALAN		
27/08/2024	PENDIENTE CREAR	13:00	17:00	4	PROCESOS DE COSTURA PARA LA FABRICACION INDUSTRIAL	CDC GALAN		
28/08/2024	3028641	8:00	15:00	6	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA	CDC ARBORIZADORA ALTA		
29/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
30/08/2024	3034815	8:00	14:00	6	ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN	CDC SAN BLAS		
			TOTAL	151				

NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY	NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO		NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY