PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de septiembre de 2024

Señor (a)
Diana María Guerrero Pérez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5807885
Coordinador Académico
Programas Especiales
Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5807885 del año 2024

Luis Eduardo Cajiao Benavides, identificado con la cédula de ciudadanía No. 87.067.432 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Programas Especiales SER), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($41.380.717). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 4.465.545) cada uno. b) Un pago final por valor de UN MILLON CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS M/CTE. ($1.190.812) que se cancelará en el mes de noviembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 08 de noviembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER, en los municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope durante la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato en el Centro Lope y Municipios del área de influencia.	Se realizan las actividades programadas por el programa SER en los municipios priorizados, con el rol asignado como instructor de Emprendimiento. Se desarrollan las formaciones según distribución de planeación 2024, programa SER. En este periodo se desarrollaron asesorías en la formulación de los proyectos productivos, asociativos y comunitarios PPAyC en los municipios de La Unión, Santacruz de Guachavez y Taminango.	Simulador del programa SER 2024
2	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional	Teniendo en cuenta las temáticas y entregables construidos colectivamente con los aprendices durante las formaciones Comportamiento emprendedor y generación de ideas para un negocio innovador, se desarrollaron asesorías en la formulación de los proyectos	Portafolio de evidencias 2024. OneDrive programa SER 2024 Plataforma Sofia Plus

	Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	productivos, asociativos y comunitarios PPAyC en los municipios de La Unión, Santacruz de Guachavez y Taminango en las líneas productivas de huevos, especies menores cuyes y pollos en el diligenciamiento del formato de formulación también se recibió apoyo de la red agrícola y pecuaria, se cuenta con documentos que respaldan cada propuesta como acta de compromisos firmada por cada uno de los aprendices, Certificado uso de suelos, Documento de propiedad del lote donde se encuentra la unidad productiva, cotizaciones, RUT y Registro mercantil de cámara de comercio.	
3	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Con el equipo de instructores de emprendimiento e instructores técnicos de las diferentes redes, se elaboraron la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo para las formaciones y demás entregables del programa SER	Documento de trabajo en portafolio de evidencias 2024. OneDrive
4	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención	En este periodo se desarrollaron asesorías en la formulación de los proyectos productivos, asociativos y comunitarios PPAyC en los municipios de La Unión, Santacruz de Guachavez y Taminango con apoyo del equipo técnico de cada red, también se cuenta con documentos que respaldan cada propuesta para poder participar del impulso productivo del programa SER	ONE drive, correo electrónico, Sofía plus y registro fotográfico

	definido por la Coordinación Nacional SER.	para el fortalecimiento de las unidades productivas.	
5	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Acompañamiento a la Asociación de productores y comercializadores de especies menores – EMPRENDEDORES DEL MAÑANA del municipio del de Samaniego y a la Asociación LAS SAUCEÑITAS del municipio de La Union, en la primer visita a la unidad productiva por parte de profesionales del FONDO EMPRENDER, espacio que buscó el compromiso de los emprendedores para adelantar el diligenciamiento del diagnóstico organizacional, plan de trabajo concertado y la propuesta financiera del Proyecto, requerimientos necesarios para poder participar de la RUTA FONDO EMPRENDER ECONOMÍA CAMPESINA, como una alternativa de financiación para los diferentes emprendimientos a través de capital semilla.	ONE drive, correo electrónico, Sofía plus y registro fotográfico
6	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Acompañamiento a aprendices de la Asociación Jóvenes y lideres de las asociaciones de ASJOCHA de Taminango – Emprendedores del mañana Acompañamiento a aprendices de la Asociación Jóvenes y lideres de las asociaciones de ASJOCHA de Taminango – Emprendedores del mañana de Santacruz de Guachavez y la Sauceñitas de la Unión para la formulación de los proyectos y entrega de documentos solicitados	ONE drive, correo electrónico y Sofía plus y registro fotográfico
7	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones	Se realizaron las gestiones pertinentes para articular esfuerzos entre el programa SER	ONE drive, correo electrónico y Sofía plus

	sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	y OIKOS ONG de cooperación para el desarrollo, como resultado se tiene en la ruta de formación un grupo de jóvenes emprendedores del municipio de Taminango, en este periodo se legalizó la entrega de recursos para el	
8	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	De manera oportuna se entrega la información solicitada por el supervisor del contrato y apoyo administrativo	Secop II Plataforma Sofia Plus. Portafolio de evidencias vigencia 2024 ONE drive
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reportado al Supervisor, los procesos de asesorías en la formulación de los proyectos productivos, asociativos y comunitarios PPAyC en los municipios de La unión, Santacruz de Guachavez y Taminango	Plataforma Sofia Plus. Planes mensuales. Portafolio de evidencias vigencia 2024.
10	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Esta acción se realizará al finalizar la ejecución de la formación y asesoría en los municipios programados para este periodo	Plataforma Sofia Plus. Portafolio de evidencias vigencia 2024
11	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participación en la Jornada de Reinducción Virtual SENA Regional Nariño dirigido a servidores públicos, instructores, administrativos y trabajadores oficiales con el objetivo de actualizar a los funcionarios del SENA en virtud de los cambios	Registro fotográfico. Listas de asistencia Informe de ejecución mensual en Secop II

		producidos en el estado y en la entidad fortaleciendo el sentido de pertenencia e identidad frente al SENA.	
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participa activamente de sesiones de trabajo y reuniones citadas en este periodo con el propósito de revisar avances, concertar actividades e identificar alertas tempranas relacionadas con la construcción de los Proyectos Productivos, Asociativos y Comunitarios PPAyC de las unidades productivas asignadas para brindarles este acompañamiento	Registro fotográfico. Listados de asistencia Documentos de apoyo OneDrive 2024
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se atenderán las convocatorias con el equipo de trabajo y se presentarán evidencias de asistencia y participación	Registro fotográfico. Listados de asistencia Ubicados en OneDrive, carpeta de documentos del programa
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Presentado informe de ejecución del mes de septiembre con anexos para el pago	Plataforma Secop II Si contratistas Registro de horas en plataforma Sofía Plus

15	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Se atenderá en el momento que sea requerido	De acuerdo con lo solicitado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9471696235 de la planilla, aportes en línea del periodo agosto del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



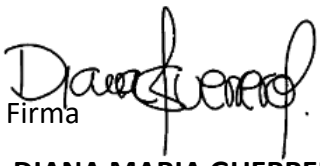
Firma

LUIS EDUARDO CAJIAO BENAVIDES

Contratista

C.C. No. 87.067.432 de Pasto

Recibí a satisfacción:



Firma

DIANA MARIA GUERRERO PEREZ

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5807885

Coordinador Académico Programas Especiales

EVIDENCIAS

Dentro de las actividades desarrolladas en el periodo objeto de pago presento las siguientes evidencias Actividades desarrolladas en la las instalaciones del SENA.







