Al contestar cite Radicado I-00643-2024010836-UAECOB Id: 199753
Folios: 2 Fecha: 2024-07-11 12:14:33
Anexos: 0
Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Destinatario: AREA FINANCIERA y Otros...

FECHA SOLICITUD: **09/07/2024**

EL GASTO CORRESPONDE A	
PROCESO CONTRACTUAL No:	20240879
OTROS (ESPECIFIQUE):	N/A

OBJETO: Adición y prórroga del CTO 449 de 2023 cuyo objeto es Suministro de alimentación e hidratación para el cuerpo operativo en la atención de emergencias, entrenamientos, capacitaciones y actividades de prevención-SBLG

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

CÓDIGO RUBRO O PROYECTO	NOMBRE DEL RUBRO O PROYECTO	VALOR PARA CDP
O2301174503202402551200 4	**8173-Modernización de las capacidades del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá D.C.**	$30.000.000
	(Diligenciar de existir más de un rubro o proyecto)	
	Valor Total del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	$30.000.000

ELEMENTO PEP	**PM/0131/0112/45030040255**

TIPOLOGÍA DEL GASTO:

CONCEPTO DEL GASTO	O232020200663393 Otros servicios de comidas contratadas **fuente de recursos: 1-100-F001 VA-Recursos distrito**

META DE INVERSIÓN	8173 4-Desarrollar 3 estrategias para el fortalecimiento de la logística en la atención de emergencias.

CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Los abajo firmantes avalamos, que previa a la suscripción de esta solicitud verificamos: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra debidamente aprobado en el Plan de Contratación vigente. 3) La Oficina Asesora de Planeación deberá verificar que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal esté acorde a las metas establecidas en el proyecto de inversión y que el concepto del gasto sea el que corresponde.

Se autoriza a la Subdirección de Gestión Corporativa – Área Financiera a liberar el saldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestal que no sea afectado por la expedición de su correspondiente Certificado de Registro Presupuestal.

Por tal motivo solicitamos la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal respectivo.

Nota: *Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada" por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos*

Al contestar cite Radicado I-00643-2024010836-UAECOB Id: 199753
Folios: 2 Fecha: 2024-07-11 12:14:33
Anexos: 0
Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Destinatario: AREA FINANCIERA y Otros...

RESPONSABLE DEL PROCESO
Firma:
Nombre: **NORMA CECILIA SANCHEZ SANDINO**
Cargo: Subdirectora Logística

GERENTE DE PROYECTO (Si es por inversión)
Firma: WILLIAM ALFONSO TOVAR SEGURA SUBDIRECTOR TECNICO Subdirector de Gestión del Riesgo
Nombre: **WILLIAM ALFONSO TOVAR SEGURA**
Cargo: Subdirector Gestión del Riesgo

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (Si es por inversión)
Vo.Bo.:
Nombre: **MANUEL EDUARDO CASTILLO GUZMAN**
Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Ok revisado con PAA 2024 V0 armonización – Adriana P. Lamprea M. - Contratista Sub. Logística

NOTA: Se genera la viabilidad teniendo en cuenta que la necesidad se ajusta al Proyecto de Inversión y está contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones 2024.

Se envía solicitud de CDP revisada con el PAA Vr 0 – 2024 PDD BCS para aprobación y trámite ante financiera.

Revisó: Jose Alberto Abril Bernal/Contratista OAP – 11/07/2024