PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de agosto de 2024.

Señor (a)
ANA YAQUELINE CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.5831201
Coordinador
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5831201 del año 2024.

EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7318924 de Chiquinquirá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.5831201 del 02 de febrero de 2024, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($46.590.520) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545) cada uno. b.) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	**2771440 (TPS_4TO_NOCHE)** **2926378 (TPS_2DO_MIXTA)**	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	**2771440 (TPS_4TO_NOCHE)** • Desarrollar el FrontEnd con FrameWorks. • Plan Maestro de Pruebas. • Casos de Prueba. • Pruebas unitarias y de integración. • Ejecución y documentación de las pruebas. • Manual Técnico. • Manual de Usuario. **2926378 (TPS_2DO_MIXTA)** • Diseño Lógico con 3FN (MER). • Diccionario de datos. • Diseño Físico con SQL. • Diseño Físico con MongoDB. • Sentencias DDL SQL. • Sentencias Schema-Validation MongoDB. • Consultas DML SQL. • Consultas Operations y Aggregations MongoDB.	Planilla control diario de actividades.

		• Desarrollo del CRUD Módulo Usuarios e Integración Html, css y js.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	**2771440 (TPS_4TO_NOCHE) TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE** • 220501096. Desarrollar la solución de software. **2926378 (TPS_2DO_MIXTA) TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE** • 220501113. Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos.	Ambientes de Formación, ClassRoom, Meet y Teams
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	**2771440 (TPS_4TO_NOCHE)** • 220501096_02. Crear componentes front-end del software de acuerdo con las necesidades del cliente **2926378 (TPS_2DO_MIXTA)** • 220501113_01. Construir la base de datos según requerimientos del cliente. • 220501113_02. Programar sentencias SQL en un Sistema Manejador de Bases de Datos según requerimientos del cliente.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Planear y realizar las actividades que conlleven al desarrollo de las competencias y ejecutar las actividades que fortalecen el conocimiento de los aprendices y con ello demuestran lo aprendido.	Anexo de Sofía Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Uso de formatos de acuerdo a los lineamientos	Planillas de registro diario. Sesiones en línea
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios y reglamento establecidos.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad	Realizar la formación de acuerdo con las directrices de Coordinación Académica.	Ambientes de Formación,

	establecidos para el Centro de Formación.		ClassRoom, Meet y Teams
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Estar al tanto de los llamados del jefe directo y acatar las órdenes impartidas.	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Llevar a cabo en medio digital la información exigible para atender las directrices dadas por el área de contratación.	Ambientes de Formación, ClassRoom, Meet y Teams
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Actividades que disponga la coordinación académica	Planilla de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de planilla - recibos de pago de aportes a salud, pensión y ARL (Nº 1065604326) - expedido por PagoSimple correspondiente al mes de julio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,



Edwin Albeiro Ramos Villamil
Contratista
C.C. No. 7.318.924

Recibí a satisfacción:

Supervisor(a) ANA YAQUELINE CHAVARRO
Contrato No. CO1.PCCNTR.5831201
Coordinador Académico

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2024-08-04, 12:36:29 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1065604326

Periodo Cotización 202407 **Periodo Servicio** 202407

Cliente:

PAGADA 2024-08-04 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL				
Documento	CC 7318924	**Dirección**	CL 17D #116 - 60 MOLINOS		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3183888425		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 7318924		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					RAMOS VILLAMIL EDWIN ALBEIRO	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
								X							0	30	30	30	0			$ 1.300.000	230201		16 %	$ 1.786.218	$ 285.800	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.786.218	$ 223.300	$ 0	14-23	2	1,044 %	$ 1.786.218	$ 18.700	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 285.800	$ 0	$ 0	$ 223.300	$ 18.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 527.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL **C.C.:** 7318924 **MES:** 1 AL 31 DE AGOSTO **AÑO:** 2024

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Desarrollar el FrontEnd de la solución software: FrameWorks de JavaScript (Angular, Vue y React)	
2/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Desarrollar el FrontEnd de la solución software: FrameWorks de JavaScript (Angular, Vue y React)	
3/8/2024	Quirigua 203	2926378	07:00 a.m. a 05:00 p.m.	10	220501113 Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	Diseñar lógicamente la DB aplicando las 3FN Elaborar el diccionario de datos de la DB	
5/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Plan Maestro de Pruebas de la solución software	
6/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Plan Maestro de Pruebas de la solución software	
8/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar los Casos de Prueba de la solución software	
9/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar los Casos de Prueba de la solución software	
10/8/2024	Quirigua 203	2926378	07:00 a.m. a 05:00 p.m.	10	220501113 Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	Diseñar físicamente la DB usando el Estándar SQL Diseñar físicamente la DB usando NoSQL (MongoDB)	
12/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar las pruebas unitarias de la solución software	
13/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar las pruebas unitarias de la solución software	
14/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar las pruebas unitarias de la solución software	
15/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar las pruebas de integración de la solución software	
16/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar las pruebas de integración de la solución software	
17/8/2024	Quirigua 203	2926378	07:00 a.m. a 05:00 p.m.	10	220501113 Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	Preparar sentencias DDL SQL Preparar sentencias Schema-Validation NoSQL (MongoDB)	
20/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Ejecutar y documentar los casos de prueba, pruebas unitarias y pruebas de integración	
21/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Ejecutar y documentar los casos de prueba, pruebas unitarias y pruebas de integración	
22/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual Técnico de la solución software	
23/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual Técnico de la solución software	
24/8/2024	Quirigua 203	2926378	07:00 a.m. a 05:00 p.m.	10	220501113 Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	Preparar consultas DML SQL Preparar consultas Oper y Aggreg NoSQL (MongoDB)	
26/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual de Usuario de la solución software	
27/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual de Usuario de la solución software	
28/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual de Usuario de la solución software	
29/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual de Usuario de la solución software	
30/8/2024	Quirigua 201	2771440	06:00 p.m. a 10:00 p.m.	4	220501096 Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	Diseñar el Manual de Usuario de la solución software	
31/8/2024	Quirigua 203	2926378	07:00 a.m. a 05:00 p.m.	10	220501113 Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	Desarrollar el CRUD del Módulo Usuarios de la solución software con Integración de Interfaces (Html, css y js)	
TOTAL HORAS DEL MES				**130**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES