PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, SEPTIEMBRE de 2.024

Señor:

JOHN ANTONIO CASTILLO VILLEGAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5845377**

Cargo del supervisor Coordinador Académico

Dependencia Agropecuaria y Ambiental

Guadalajara de Buga (Valle del Cauca)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5845377** del año 2024

RONALD TABORDA GALVEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.084.774 de Guadalajara de Buga (Valle del Cauca), en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($44.655.450), discriminados así: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA a través de acciones regulares en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual en cualquier programa de los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y territorium. Ficha: 2825860 Programa: Mecanización agrícola Competencia: operar tractores para realizar labores agrícolas de acuerdo con Las normas y los manuales técnicos	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

		Resultado: conducir el tractor con y sin implemento, por carretera y vías internas, según normatividad Vigente. RAP1 evaluado: **SI** Ficha: 2901684 Programa: Técnico en Operación de Maquinaria Agrícola Competencia: sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa 270401112 01 alistar agro insumos, material de siembra, equipos y herramientas para la siembra de cultivos según manual técnico y normativa.	

		270401112 02 realizar labores de siembra de cultivos utilizando maquina sembradora de acuerdo con manual técnico y normativa. 270401112 03 verificar las actividades del proceso de siembra de cultivos con máquina sembradora según procedimientos técnicos y normativa. 270401112 04 proponer acciones correctivas al proceso de siembra de cultivos de acuerdo con protocolos establecidos y normativa. RAP1 evaluado: **SI** RAP2 evaluado: **SI** RAP3 evaluado**: NO**	

		RAP4 evaluado: **NO** Ficha: 2996179 Programa: Mecanización agrícola Competencia: operar tractores para realizar labores agrícolas de acuerdo con las normas y los manuales técnicos **Resultado de aprendizaje:** alistar el tractor e implementos agrícolas, herramientas, combustibles y lubricantes, según parámetros técnicos establecidos en el manual	

		del fabricante y la normatividad vigente. RAP1 evaluado: **NO**	
2	B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación,	Se participa activamente en reuniones programadas por la coordinación académica en función de presentar el nuevo programa de formación **"mecanización para la agricultura inteligente"** programadas para los días 26-27-28-29-30 de agosto del 2.024	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

	material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
3	C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual
4	D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a	Para el presente mes aún no se han desarrollado	Para el presente mes aún no se han

	los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	actividades para esta obligación contractual	desarrollado actividades para esta obligación contractual
5	E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual
6	F. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso,	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta

	dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.		obligación contractual
7	G. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes aún no se han desarrollado actividades para esta obligación contractual
8	H. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el drive	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

	informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato	creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	
9	**I.** Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realiza seguimiento periódico de los aprendices informando al coordinador académico situaciones que se identifiquen que van en contravía al reglamento del aprendiz y se soporta en actas individuales y/o de equipo ejecutor.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias
10	J. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se adjunta certificado de curso de seguridad y salud en el trabajo ejecutado en la plataforma SI contratistas	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1

			Informe de evidencias
11	K. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se asiste activamente a la feria agropecuaria realizada en la ciudad de palmira, en las fechas estipuladas según necesidad del servicio establecido desde la coordinación académica. Fecha 1: 16 de agosto del 2.024. Fecha 2: 17 de agosto del 2.024. Fecha 3: 19 de agosto del 2.024.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias
12	L. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR	se encuentra en proceso de gestión	Para el presente mes aún no se han desarrollado

	PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".		evidencias para esta obligación contractual
13	M. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados	Ficha: 2825860 Programa: Mecanización agrícola Competencia: operar tractores para realizar labores agrícolas de acuerdo con Las normas y los manuales técnicos	

		Resultado: conducir el tractor con y sin implemento, por carretera y vías internas, según normatividad Vigente. RAP1 evaluado: **SI** Ficha: 2901684 Programa: Técnico en Operación de Maquinaria Agrícola Competencia: Labrar suelo según procedimientos técnicos y tipo de operación agrícola. RAP2 evaluado: **SI** RAP3 evaluado: **SI** Ficha: 2901684	

		Programa: Técnico en Operación de Maquinaria Agrícola Competencia: sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa RAP1 evaluado: **SI** RAP2 evaluado: **SI**	
14	N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	-Alistamiento feria agropecuaria de palmira (transporte de tractores – implementos agrícolas agrícolas) Fecha 1: 14 agosto del 2.024. Fecha 2: 15 de agosto del 2.024.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

		Fecha 3: 21 de agosto del 2.024. -Apoyo en proceso de selección de personal operativo en el ingenio pichichi Fecha 1: 9 de septiembre del 2024 -Se adjunta certifica de transparencia y lucha contra la corrupción	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No se presentan desplazamientos para el presente mes			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470692603 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 26 folios

Cordialmente,



Firma

RONALD TABORDA GALVEZ

Contratista

C.C. No. 1.115.084.774

Recibí a satisfacción

Firma

JOHN ANTONIO CASTILLO VILLEGAS

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5845377 de 2024**

Coordinador académico