INFORME DE GESTION DE JUNIO DE 2024	
CONTRATO No.	1.250.17.13-6993
CONTRATISTA:	ANA YENNSYTH PALACIO CARDONA
IDENTIFICACIÓN:	1107100755
SUPERVISOR:	DAVID ESTEBAN CORRAL MERA
VALOR DEL CONTRATO:	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUNETA MIL PESOS M/TE ($ 8.750.000)
FECHA DE INICIO:	13 DE JUNIO DEL 2024
FECHA DE FINALIZACION:	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE 2024

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA Nº (1) Uno del mes de JUNIO de 2024, del contrato de prestación de servicios Asistencial(es) No. **1.250.17.13-6993**, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN y **ANA YENNSYTH PALACIO CARDONA** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO, CONSOLIDACIÓN DE LAS INSTANCIAS CREADAS PARA OPERAR EL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE POLÍTICA SOCIAL VALLE DEL CAUCA.**

OBLIGACIÒN Y ACTIVIDADES ESPECIFICAS

1. Apoyar al equipo técnico y profesional en la operación del Comité Técnico Departamental de Juventud a través de las actividades designadas por el Supervisor.

2. Todas aquellas que el Supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

3. Participar y apoyar las actividades que realiza la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

4.Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Social y Participación, Subsecretarias, oficina asesora jurídica y subdirecciones técnicas en los temas que estas requieran de acuerdo a su perfil.

5. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato en la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

1. Asistí a la reunión habitual de cada semana que se realiza desde la Subdirección de Juventudes que se llevó a cabo en las instalaciones de Telepacifico, coordinada por nuestro Subdirector Tecnico. Con el fin de socializar cada unos de las actividades que se llevaron a cabo en cada uno de los Municipios de nuestro Departamento, en los cuales cada uno cuenta con un contratista asignado y así de esta forma darle cumplimiento a las necesidades y problemáticas del territorio.

2. Realice socialización en la sala de juntas del despacho de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación a todo el equipo de trabajo de la Subdirección de Juventudes de la ruta para la recepción de las cuentas de cobro como enlace de

Powered by CamScanner

cuentas de la Subdirección, bajo las directrices de nuestro Supervisor, también con el animo de brindar una orientación para todos aquellos que aun siguen presentando falencias y dificultades para realizar y presentar la cuenta de cobro cada mes.

3. Asistí al Comité Técnico de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación, el cual fue coordinado por la Subsecretaria Karen Espinoza y contamos con la presencia también de nuestra Secretaria la Dra Karen Rada la cual inició motivando a los asistentes con un llamado a seguir trabajando arduamente por todas nuestras poblaciones, resaltó que tenemos la fortuna de tener un empleo donde nos pagan por realizar labor social y que así mismo debemos estar a la altura para trabajar en ese compromiso, hizo énfasis en el trabajo en equipo y a tener respeto entre compañeros; también tuvimos la intervención de un funcionario de la Secretaría de Mujer, equidad de género y diversidad sexual, quién habló compartió la ruta y la línea de atención a denuncias de violencia basadas en género, habló de los canales de escucha activa por parte de las psicólogas de la Secretaría, de manejar un lenguaje incluyente y no revictimizar.

Ana Yennsyth Palacio C.

ANA YENNSYTH PALACIO CARDON
CC. 1107100755

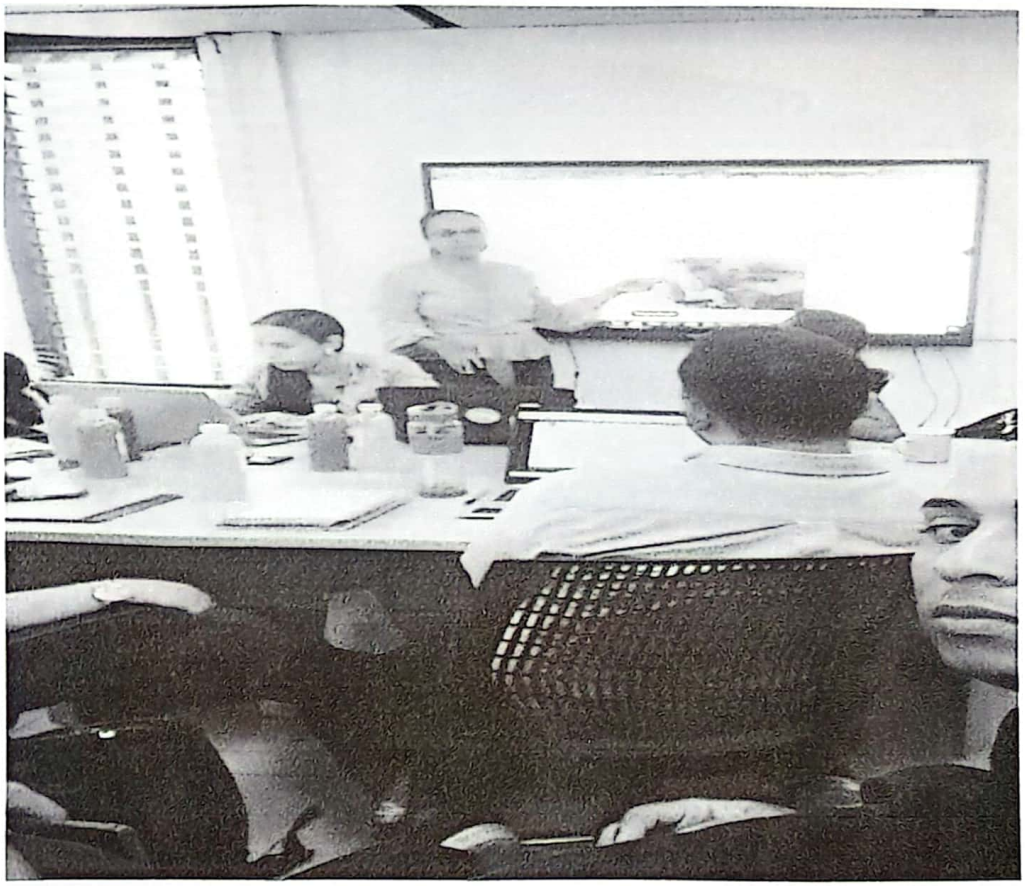
ANEXOS:

1. Asistí a la reunión habitual de cada semana que se realiza desde la Subdirección de Juventudes que se llevó a cabo en las instalaciones de Telepacifico.



Powered by CamScanner

2. Realice socialización en la sala de juntas del despacho de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación a todo el equipo de trabajo de la Subdirección de Juventudes de la ruta para la recepción de las cuentas de cobro.



3. Asistí al Comité Técnico de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación, el cual fue coordinado por la Subsecretaria Karen Espinoza y contamos con la presencia también de nuestra Secretaria la Dra Karen Rada.



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner