INFORME DE GESTION DE AGOSTO DE 2024	
CONTRATO No.	1.250.17.13-6993
CONTRATISTA:	ANA YENNSYTH PALACIO CARDONA
IDENTIFICACIÓN:	1107100755
SUPERVISOR:	DAVID ESTEBAN CORRAL MERA
VALOR DEL CONTRATO:	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUNETA MIL PESOS M/TE ($ 8.750.000)
FECHA DE INICIO:	13 DE JUNIO DEL 2024
FECHA DE FINALIZACION:	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE 2024

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA N° (3) Tres del mes de Agosto de 2024, del contrato de prestación de servicios Asistencial(es) No. **1.250.17.13-6993**, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN y **ANA YENNSYTH PALACIO CARDONA** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO, CONSOLIDACIÓN DE LAS INSTANCIAS CREADAS PARA OPERAR EL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE POLÍTICA SOCIAL VALLE DEL CAUCA.**

OBLIGACIÒN Y ACTIVIDADES ESPECIFICAS

1. Apoyar al equipo técnico y profesional en la operación del Comité Técnico Departamental de Juventud a través de las actividades designadas por el Supervisor.

2. Todas aquellas que el Supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

3. Participar y apoyar las actividades que realiza la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

4.Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Social y Participación, Subsecretarias, oficina asesora jurídica y subdirecciones técnicas en los temas que estas requieran de acuerdo a su perfil.

5. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato en la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

1. Me reuní con el Coordinador de Párchate, con el propósito de socializar y realizar empalmes de la oferta educativa que tenemos en el Distrito Especial de Santiago de Cali, con el fin de impactar a la población juvenil. Durante la reunión exploramos diversas estrategias para maximizar el impacto de estas ofertas institucionales del SENA, INTENALCO y la UNIVERSIDAD INTEP, lleguen de manera efectiva a los jóvenes de la región. Además, discutimos cómo estas oportunidades pueden alinearse con las necesidades actuales de la juventud, promoviendo su desarrollo académico y profesional. Concluimos con la planificación de acciones conjuntas para garantizar la accesibilidad y el aprovechamiento de estos recursos por parte de los jóvenes, consolidando así un

compromiso interinstitucional para su formación integral. (#1)

2. Participé en la primera sesión del seminario de incidencia juvenil y políticas públicas, realizado a través de la plataforma MEET. Este evento fue dirigido y coordinado por el Subdirector Técnico de Juventudes de la Gobernación del Valle del Cauca. Durante la sesión, se abordaron temas fundamentales relacionados con la participación juvenil en la toma de decisiones y la implementación de políticas públicas que impactan a la juventud en la región. La sesión incluyó presentaciones interactivas, debates y la oportunidad de compartir experiencias y desafíos enfrentados por los jóvenes en diferentes municipios. Este espacio fue crucial para fortalecer las capacidades de los jóvenes en temas de incidencia política, además de ofrecer una plataforma para la colaboración y la articulación de esfuerzos en pro de un desarrollo juvenil integral. (#2)

3. Participé en una reunión de equipo de la Subdirección de Juventudes que se llevó a cabo a través de la plataforma MEET. Este encuentro fue coordinado por el Subdirector de Juventudes con el objetivo principal de socializar y revisar los compromisos asignados a cada monitor en relación con su municipio correspondiente. Durante la reunión, se hizo un énfasis especial en la importancia de cumplir de manera rigurosa y detallada con cada uno de los acuerdos previamente establecidos con los enlaces municipales. Se discutieron estrategias para abordar posibles desafíos y se delinearon planes de acción específicos para garantizar que todas las responsabilidades fueran atendidas de manera efectiva. Esta sesión fue fundamental para alinear los esfuerzos del equipo, asegurar la coherencia en la ejecución de las actividades y fomentar una comunicación fluida y constante entre los diferentes actores involucrados en el proceso.(#2)

4. Participé en una reunión de equipo de Juventudes que tuvo lugar en las instalaciones de Telepacífico, ubicadas en el Distrito Especial de Santiago de Cali. La reunión fue coordinada por nuestro Subdirector de Juventudes y estuvo centrada en la presentación de un cambio significativo en la metodología que se implementará para la Semana de la Juventud del Valle del Cauca. Este cambio fue introducido por el despacho de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación, y durante la reunión, se detallaron los nuevos enfoques y estrategias que se adoptarán para asegurar el éxito de las actividades programadas. La sesión no solo sirvió para alinear al equipo con la nueva dirección metodológica, sino también para aclarar dudas, discutir roles y responsabilidades, y planificar de manera coordinada las acciones que garantizarán un evento inclusivo y representativo para los jóvenes de la región. Además, se enfatizó la importancia de mantener una comunicación fluida y efectiva entre todos los miembros del equipo para asegurar que las nuevas directrices sean implementadas con precisión y eficacia.(#2)

5. Participé en el encuentro "Cali con vos y voz joven," que se llevó a cabo en las instalaciones de la Universidad Santiago de Cali. Este evento fue un espacio dinámico y participativo, en el que se fomentó un diálogo activo entre los panelistas y los asistentes. Durante el encuentro, se desarrolló un debate enriquecedor en el que los participantes tuvieron la oportunidad de plantear preguntas directamente a los panelistas. Las preguntas surgieron de las inquietudes e intereses de los asistentes, lo que permitió que la discusión fuera tanto relevante como cercana a la realidad de los jóvenes presentes. Este intercambio de ideas y perspectivas contribuyó a un análisis más profundo de los temas tratados y permitió a los asistentes expresar sus puntos de vista, generando un ambiente de aprendizaje colectivo y participación ciudadana. (#1)

6. Realicé una sesión de retroalimentación detallada para la contratista, enfocándome en todos los aspectos relacionados con la gestión y presentación de las cuentas de cobro. Durante esta sesión, abordé la importancia de utilizar los formatos adecuados que cumplen con los lineamientos establecidos por la Gobernación del Valle del Cauca. Además, expliqué el procedimiento correcto para el cargue de las cuentas a la plataforma SECOP II, subrayando la necesidad de precisión y puntualidad en este proceso. También se discutió la presentación de los documentos físicos correspondientes, que los contratistas deben entregar mensualmente, asegurando que toda la documentación esté en orden y cumpla con los requisitos establecidos por la administración. Este proceso de retroalimentación fue fundamental para garantizar que la contratista comprendiera y aplicara correctamente todos los procedimientos, lo que a su vez facilita el cumplimiento de las obligaciones contractuales de manera eficiente y sin contratiempos. (#2)

7. Realicé el cargue a la plataforma SECOP II de la respectiva cuenta de cobro N° 2 del contrato (#6993), dándole cumplimiento a las obligaciones contractuales establecidas por parte institución como lo es, la Gobernación del Valle.(#5)

Ana Yennsyth Palacio C.

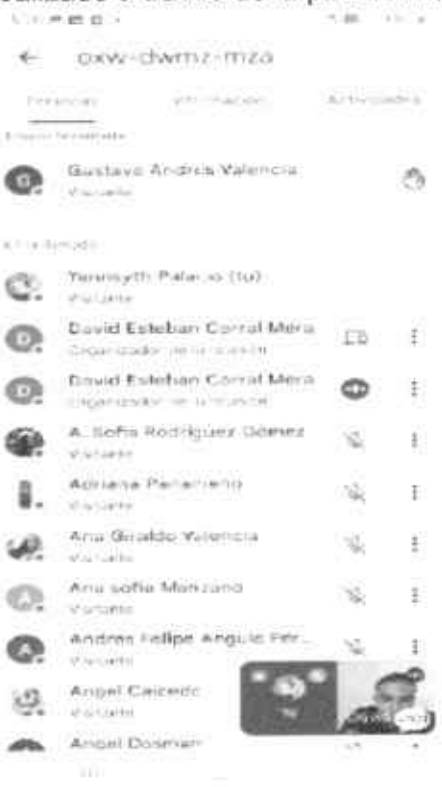
ANA YENNSYTH PALACIO CARDON
CC. 1107100755

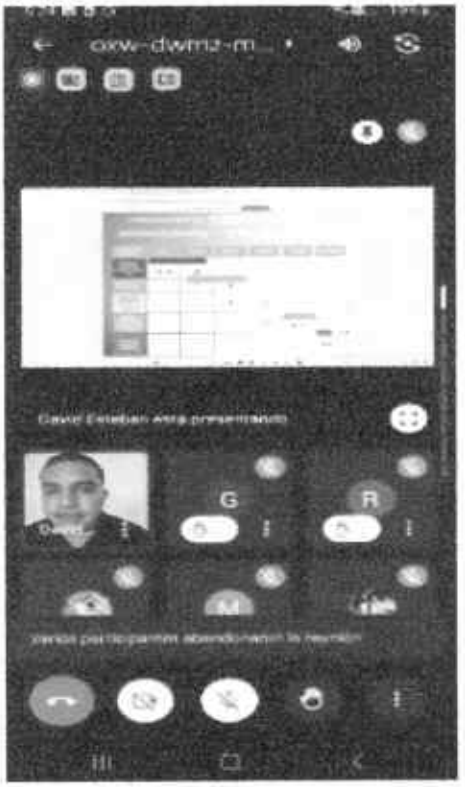
ANEXOS:

1. Me reuní con el Coordinador de Párchate, con el propósito de socializar y realizar empalmes de la oferta educativa.



2. Participé en la primera sesión del seminario de incidencia juvenil y políticas públicas, realizado a través de la plataforma MEET.





3. Participé en una reunión de equipo de la Subdirección de Juventudes que se llevó a cabo a través de la plataforma MEET.



4. Participé en una reunión de equipo de Juventudes que tuvo lugar en las instalaciones de Telepacífico, ubicadas en el Distrito Especial de Santiago de Cali.



5. Participé en el encuentro "Cali con vos y voz joven," que se llevó a cabo en las instalaciones de la Universidad Santiago de Cali. Este evento fue un espacio dinámico y participativo.



6. Realicé una sesión de retroalimentación detallada para la contratista, enfocándome en todos los aspectos relacionados con la gestión y presentación de las cuentas de cobro.



7. Realicé el cargue a la plataforma SECOP II.

