PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, septiembre de 2024

Señor (a)
ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR-5891724**
Cargo del supervisor ProfsionalG10
Dependencia Centro Agroempresarial y Acuícola
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2024

Referencia: No **5891724** del año 2024

JAVIER SOTO TONCEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.159.506 de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente asciende a la suma de **$44´655.545.00 (Cuarenta y cuatro millones seiscientos cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte)** Los cuales serán cancelados por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a quince (15) días del mes de febrero por un valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($2.232.773) M/CTE.**, luego nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre por un valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) M/CTE.**, y un último pago correspondiente a quince (15) del mes de diciembre por el valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($2.232.773)M/CTE.**
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO: INSTRUCTOR TECNICO SER OBJETO CONTRACTUAL: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución,

evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural. Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Se realizó sensibilización en emprendimiento Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas en el municipio de Fonseca resguardo de Mayabangloma, emprendimiento Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas en el municipio de Villanueva zona rural, las Flores emprendimiento Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas en el municipio de Villanueva zona rural Nolasco Emprendimiento Estructuración de modelos de negocios verdes en el municipio de Riohacha comunidad Los Cerritos	GFPI-PL_001 Planilla de asistencia a Matricula. GD-F-V04 Acta de concertación de horarios. Ficha de caracterización. Autorización datos personales y cesión de derechos de material gráfico

2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Ejecución de acciones de Formación en los Programas asignados basados en los lineamientos de la entidad: **Programa de Formación:** Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas **Fichas de Caracterización:** 3045371 - 3045223 - 3045392 - **Programa de Formación:** Estructuración de modelos de negocios verdes **Fichas de Caracterización:** 3082160	GFPI-F-135 Guía de aprendizajes. GEE-F-009 V02 Formato lista de asistencia para programas de formación. Evidencias Fotográficas Informe Gestión de Tiempo Sofia Plus.

4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación

	los proyectos y unidades productivas escalables.		
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Informe Mensual de ejecución del mes de septiembre de 2024. Entrega de documentos de aprendices en la oficina de Registro y Control de Documentos de la entidad, para tramites de matrícula.	GTH-F-062 V10_Fomato de Informe Mensual Ejecución Contractual septiembre 2024. Informe apoyo de a la formación de Sofia Plus.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	se solicitaron con anticipación los viáticos para dar formación en las fichas de caracterización **3045223, 3045371 y 3045392** para los días 9,10,11,12,13,14 de septiembre 2024 Fichas de caracterización 3045371 para el día 21 de agosto de 2024	Formato informe legalización desplazamiento - contratista
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Juicio evaluativo programado en Sofia plus	Reporte de Juicios evaluativos Ficha **3045371-3045392-3045223**
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participación en la Inducción Equipo SER 2024.	Evidencias fotográficas
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento	Reunión Equipo SER – 11 de septiembre de	Evidencias fotográficas

	operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	2024 seguimiento operativo	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Informe Mensual de ejecución del mes de septiembre de 2024.	GTH-F-062 V10_Fomato de Informe Mensual Ejecución Contractual septiembre 2024

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	95424	Fonseca, Zona rural resguardo de Mayamangloma Villanueva zona rural las Flores Villanueva zona rural Nalasco	09/09/2024	14/09/2024
2	82924	Villanueva zona Rural las Flores	21/08/2024	21/08/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9471405710** de la planilla, operador Aportes en Línea en el periodo de agosto 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma

JAVIER SOTO TONCEL

Contratista

C.C. No. 5.159.506

Recibí a satisfacción:

Firma 

ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
Nombres y Apellidos

Supervisor(a) Contrato del año **5891724** 2024

Cargo: Profesional G10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER SOTO TONCEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3045371 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA.

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3045223 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA.

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3045392 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA.

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3082160 - ESTRUCTURACION DE MODELOS DE NEGOCIOS VERDES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Categorizar productos de acuerdo con normativa técnica de etiquetado ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ANALIZAR OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS TENIENDO EN CUENTA CONTEXTO TERRITORIAL.

RA2. FORMULAR MODELOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS SEGÚN POLÍTICAS Y PLANES NACIONALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 148,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAVIER SOTO TONCEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					25/08/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAVIER SOTO TONCEL					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**5159506**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR-5891724**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Acuícola**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN				**CARGO**	SUBDIRECTORA (E) DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA				**CARGO**	PROFESIONAL GRADO -10		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	FONSECA - ZONA RURAL DISPERSA COMUNIDAD INDIGENA MAYABANGLOMA - FONSECA; FONSECA - VILLANUEVA ZONA RURAL DE LAS FLORES -VILLANUEVA-FONSECA Y FONSECA - VILLANUEVA- COMUNIDAD RURAL DISPERSA DE NOLASCO VILLANUEVA - FONSECA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Acuícola**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Guajira			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOCAREMA- ASUTIE - ASOCREACAM		**CONTACTO**	3106146597-3017942984-3022759236
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	14	9	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	FORMACION PROFESIONAL A APRENDICES DEL PROGRAMA "APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS" Fichas de Caracterización N°s:3045223, 3045371 y 3045392							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagogica "Aprender haciendo",bajo la modalidad de atención sincrónica y asincrónica, teniendo en cuenta los procedimientos de la Dirección de formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y
2	
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 :9/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: Fonseca - Zona rural dispersa Comunidad Indigena de Mayabangloma.
Medio de transporte: Desplazamiento terrestre.
Actividades a ejecutar: Implementar plan de manejo del cultivo, de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y criterios técnicos
Dsplazamiento ruta regreso: Zona rural indigena dispersa de Mayabangloma - Fonseca
Valor desplazamiento $30.000
Día 2: 10/09/2024
Desplazamiento ruta de ida: Fonseca-zona rural dispersa Comunidad indígena de Mayabangloma.
Actividades a ejecutar: Verificar cumplimiento del Plan de Manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas.
Desplazamientos ruta Regreso: Zona rural indigena dispersa de Mayabangloma - Fonseca.
Valor desplazamiento $30.000
Dia 3: 11/09/2024
Desplazamiento ruta de ida: Fonseca - Villanueva zona rural dispersa vereda Las Flores.
Acitidades a ejecutar: Implementar plan de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y Criterio Técnico.
Desplazamiento terrestre regreso: Zona rural dispersa vereda Las Flores-Villanueva - Fonseca.
Valor total desplazamiento: $94.000
Dia 4: 12/09/2024
Desplazamiento ida: Fonseca - Villanueva-zona rural dispersa de Las Flores. Medio de transporte terrestre.
Actividades: Verificar cumplimiento del Plan de Manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas.
Desplazamiento terrestre regreso: Zona rural dispersa de Las Flores-Villanueva -Fonseca.
Valor total desplazamiento $94.000
Dia 5: 13/09/2024
Desplazamiento ruta de ida: Fonseca- Villanueva- Zona rural dispersa de Nolasco.
Actividades a ejecutar: Implementar plan de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y criterio técnico.
Desplazamiento terrestre ruta regreso: Zona rural dispersa Nolasco - Villanueva - Fonseca.
Valor total transporte terrestre $94.000
Dia 6: 14/09/2024
Desplazamiento ruta de ida: Fonseca - Villanueva-zona rural dispersa de Nolasco.
Actividades a ejecutar :Verificar cumplimiento del plan de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas.
Desplazamiento terrestre ruta regreso: Zona rural dispersa de Nolasco - Villanueva - Fonseca
Valor total transporte $94.000.
Observaciones: SIN PERNOCTAR. CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTA N°318345790
HONORARIOS: $4.465.545.00
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $436.000.00
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $00000000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN	**Nombres y Apellidos: ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA**	
Cargo: SUBDIRECTORA DE CENTRO €	**Cargo: PROFESIONAL GRADO-10**	**Nombres y Apellidos: Javier Soto Toncel**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Fonseca, septiembre 15 de 2024 (En la que se presenta el informe)

PRESENTADO A: ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN Subdirectora CAA (E)
(Nombre del ordenador del gasto y cargo)

ORDEN DE VIAJE No: 95424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Septiembre 9/2024 **Septiembre 10/2024** **Septiembre 11/2024** **Septiembre 12/2024** **Septiembre 13/2024** **Septiembre 14/2024**	**Septiembre 9/2024** **Septiembre 10/2024** **Septiembre 11/2024** **Septiembre 12/2024** **Septiembre 13/2024** **Septiembre 14/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO - Fonseca- zona rural dispersa Mayabangloma. Villanueva zona rural dispersa vereda Las Flores y Zona rural dispersa Vereda Nolasco.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	952438-CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA- EMPRENDE RURAL FONSECA	**Villanueva**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Formación profesional a aprendices del programa "APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS" Fichas Formularios Números: 3045223 Fonseca_Mayabangloma; 3045371 Villanueva_ Las Flores y 3045392 Villanueva_Nolasco

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Implementación de plan de manejo del cultivo, de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y criterios técnicos**
2. **Verificar cumplimiento del Plan de Manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas**

RESULTADOS:

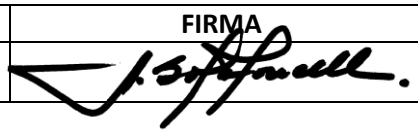
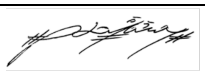
1. **Se implementaron los correspondientes planes de manejo de cultivos de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y criterios técnicos.**
2. **Verificación del cumplimiento del plan de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotografías**
2. **Listados de Asistencia**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Teniendo en cuenta e identificando la fenología del cultivo se implementan los planes de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas agrícolas.	**Aprendices/Instructor**	**Septiembre 9-10/2024** **Septiembre 11-12/2024** **Septiembre 13-14/2024**

2. Se verifican las Buenas Prácticas Agrícolas aplicadas al cultivo de acuerdo al desarrollo fenológico y el plan de manejo.	Aprendices/Instructor	Septiembre 9-10/2024 Septiembre 11-12/2024 Septiembre 13-14/2024
CONCLUSIÓNES: **1. Se implementó el uso de Buenas Prácticas Agrícolas y planes de manejo teniendo en cuenta el desarrollo fenológico del cultivo** **2. Se verifica según el desarrollo del cultivo su etapa fenológica y se hace uso de las Buenas Prácticas Agrícolas.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JAVIER SOTO TONCEL		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G-10	**ALEXIS SOLANO MENDOZA**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**FONSECA / VILLANUEVA. Septiembre 9,10,11,12,13 y14**	**Código Regional :**	**44**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAVIER SOTO TONCEL	**Código Centro:**	**952410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	5.159.506	**Fecha de elaboración:**	septiembre 15/2024

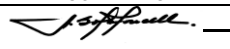
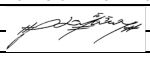
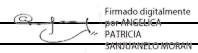
En desarrollo de la comisión No. 95424 durante los días 9,10, 11,12, 13 y 14 del mes de septiembre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Septiembre 9/2024	Fonseca-Centro rural disperso Mayabangloma	Moto-carro	$15.000,00
Septiembre 9/2024	Centro rural disperso Mayabangloma-Fonseca	Moto-carro	$15.000,00
Septiembre 10/2024	Fonseca-Centro rural disperso Mayabangloma	Moto-carro	$15.000,00
Septiembre 10/2024	Centro rural disperso Mayabangloma-Fonseca	Moto-carro	$15.000,00
Septiembre 11/2024	Villanueva-Zona rural dispersa vereda Las Flores	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 11/2024	Zona rural dispersa vereda Las Flores-Villanueva	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 12/2024	Villanueva-Zona rural dispersa vereda Las Flores	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 12/2024	Zona rural dispersa vereda Las Flores-Villanueva	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 13/2024	Villanueva-Zona rural dispersa vereda Nolasco	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 13/2024	Zona rural dispersa vereda Nolasco-Villanueva	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 14/2024	Villanueva-Zona rural dispersa vereda Nolasco	Moto-carro	$25.000,00
Septiembre 14/2024	Zona rural dispersa vereda Nolasco-Villanueva	Moto-carro	$25.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$260.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JAVIER SOTO TONCEL	**Nombre completo:**	ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN
Numero de Contrato:	CONTRATISTA	**Cargo:**	PROFESIONAL GRADO-10	**Cargo:**	Subdirectora (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"

NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 No. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 7/09 - 11 - 09 - 2024 Valor: 92.000

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Fonseca Hora: 7:00

Destino: Barrancas Vehiculo No.

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Cooperativa Multiactiva de Conductores Asociados de la Guajira

ASOCOGUA

NIT. 825.002.850 - 6

Calle 13 No 20 - 03 Esquina Tel: 7755366 Fonseca Guajira

Calle 14 Cra 11 Esquina Tel: 7250936 Maicao Guajira

Nombre del Pasajero: Javier Soto.

Destino: Fonseca

Hora de salida	AM	PM	DIA	MES	AÑO
5:00		X	11	9	24

Vehiculo

Valor Pasaje: 22.000

PLACAS	No Interno
CZA701	

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"

NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 No. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: Fonseca - Sep 12/2024 Valor: 22.000

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Fonseca Hora: 7:00

Destino: Villanueva Vehiculo No. 05

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Cooperativa Multiactiva de Conductores Asociados de la Guajira

ASOCOGUA

NIT. 825.002.850 - 6

Calle 13 No 20 - 03 Esquina Tel: 7755366 Fonseca Guajira

Calle 14 Cra 11 Esquina Tel: 7250936 Maicao Guajira

Nombre del Pasajero: Javier Soto

Destino: Fonseca

Hora de salida	AM	PM	DIA	MES	AÑO
		X	12	9	24

Vehiculo: PLACAS MBE 608 No Interno

Valor Pasaje: 22.000

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"

NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 No. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 29-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: Fonseca 9-13-24 Valor: 22.000.=

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Fonseca Hora: 7:00

Destino: Villanueva Vehiculo No. 4

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Cooperativa Multiactiva de Conductores Asociados de la Guajira

ASOCOGUA

NIT. 825.002.850 - 6

Calle 13 No 20 - 03 Esquina Tel: 7755366 Fonseca Guajira

Calle 14 Cra 11 Esquina Tel: 7250936 Maicao Guajira

Nombre del Pasajero: Javier Soto

Destino: Fonseca

Hora de salida	AM	PM	DIA	MES	AÑO
		x	13	9	24

Vehiculo

PLACAS: 031

No Interno:

Valor Pasaje: 22000

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 N0. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: Fonseca-14-09-24 Valor: 22.000

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Fonseca Hora: 7:00

Destino: Villanueva Vehiculo No. 05

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Cooperativa Multiactiva de Conductores Asociados de la Guajira

ASOCOGUA

NIT. 825.002.850 - 6

Calle 13 No 20 - 03 Esquina Tel: 7755368 Fonseca Guajira

Calle 14 Cra 11 Esquina Tel: 7250936 Maicao Guajira

Nombre del Pasajero: Javier Soto

Destino: Fonseca

Hora de salida	AM	PM	DIA	MES	AÑO
		✓	14	09	24

Vehiculo

Valor Pasaje: 22.000

PLACAS	No Interno
LHV 020	

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	**FONSECA-ZONA RURAL DISPERSA - MAYABANGLOMA**
CENTRO DE FORMACIÓN:	**952410 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**
COMPETENCIA:	**PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SGUN METODOS Y NORMATIVA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Implementar plan de manejo del cultivo de Acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas y criterios técnicos. Verificación del cumplimiento del Plan de manejo del cultivo de acuerdo con las Buenas Prácticas Agrícolas
FICHA:	**3045223**
AMBIENTE: KIOSCO DE APRENDIZ	**PROGRAMA DE FORMACION: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**
HORARIO:9:00 HASTA 17:00PM	

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	**NOMBRE**	**APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/CELULAR**	FECHA 9/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITA	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 10/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	LUIS FELIPE	OROZCO CASTRO	1121041368							✓					✓
2	LEIDER JESUS	URIANA GOURIYU	1120744802							✓					✓
3	JUAN ANTONIO	URIANA BRITO	17868168							✓					✓
4	LUIS ABRAHAM	BRITO URIANA	1120742033												✓
5	JORGE LUIS	SOLANO PELAEZ	17954196							✓					✓
6	JESUS	SOLANO SOLANO	17953205							✓					✓
7	UBER ANTONIO	GUTIERREZ URIANA	1120742039							✓					✓
8	JUAN	SOLANO IPUANA	17954190							✓					✓
9	OMAR GELIO	URIANA PUSHAINA	1120739664							✓					
10	GLORIS MARIA	GUTIERREZ SOLANO	1121040127							✓					✓
11	FELIX FAUSTINO	SOLANO EPIEYU	17957851												✓
12	JOSE WILLIAM	SOLANO EPIAYU	17957329							✓					✓
13	YOANDRIS	URIANA PUSHAINA	1192718684												
14	YANDRA PATRICIA	URIANA PUSHAINA	1120751559							✓					✓
15	JOSE AQUILES	GUTIERREZ URIANA	17958524							✓					
16	BASILIO JOSE	URIANA GOURIYU	17954209												✓
17	RAFAEL JOSE	GARCIA DIAZ	5159280							✓					✓
18	MARCELINO	PEREZ	5159285							✓					✓
19	RICHAR RAFEL	SOLANO EPIAYU	1120747184							✓					—
20	FEYENDER LUIS	SOLANO EPIAYU	1193428693							✓					—
21	EDINSON	SOLANO GONZALEZ	1193448894							✓					✓
22	CARMEN ELENA	GONZALEZ SOLANO	56053723												
23	FERNANDO	URIANA GOURIYU	17954213							✓					—
24	GLEIDIS KARINA	NIEVES MARTINEZ	1006713518												✓
25	NORALBA	ORTIZ BELLO	56057480							✓					✓
26	FERMIN	ELIECER DIAZ	17954124							✓					✓
27	ROSA MARIA	SARMIENTO GUERRA	1193428635							✓					✓
28	MAIRES ISABEL	FLOREZ BELEÑO	1049452072							✓					✓
29	ANA ISABEL	MARTINEZ COBO	1096221374							✓					✓
30															
31															
32															

Nombre el instructora o instructor

**** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"**

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	VILLANUEVA - ZONA RURAL DISPERSA - LAS FLORES
CENTRO DE FORMACIÓN:	952410 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
FICHA:	3045371
AMBIENTE: KIOSCO DE APRENDIZ	PROGRAMA DE FORMACION: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
HORARIO:9:00 HASTA 17:00PM	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 11/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 12/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	JHON FREDI	CATAÑO GOMEZ	1121330088							✓					✓
2	YESICA ROSA	CONTRERAS CARDENA	63474254							✓					✓
3	JAVIER ENRIQUE	RAMIREZ RUMBO	17973695							✓					✓
4	CELINA	FLOREZ TORRES	1082350137							✓					✓
5	JARRIZON TOMAS	RAMIREZ DAMIAN	1121331020							✓					✓
6	MAXIMILIANO OBEL	KAMMERER ORTIZ	17973056												
7	LUIS MANUEL	OÑATE GONZALEZ	5171450												
8	FREDDY JOSE	NUÑEZ PALOMINO	77032430												
9	ALFONSO RAFAEL	LARA GARCIA	5015792							✓					✓
10	JAVIER FRANCISCO	RODRIGUEZ ROMERO	17972279												
11	HILDA MERCEDES	MEJIA VEGA	1121333559												
12	KAREN DAYANA	BORJA VEGA	1121335997												
13	OSMITH	LAGUNA CORTES	36640427							✓					✓
14	JUAN CARLOS	LARA ACOSTA	1016019601							✓					✓
15	LAURA KATHERIN	PARADA NAVARRO	1004818326							✓					✓
16	YOINER JANNER	CHINCHIA LEMUS	1063954781												
17	ILSA MARIA	RINCONES MORA	27004739							✓					✓
18	MARIO DE JESUS	TEJEDA CARRILLO	1124007464												
19	BENILDA	VEGA PONTON	56097077							✓					✓
20	YAIR ALFONSO	LARA ACOSTA	1121332366							✓					✓
21	FABIAN FRANCISCO	FERNANDEZ FUENTES	17973255							✓					✓
22	JACKELINE VANESSA	DIAZ RINCONES	1118879458							✓					✓
23	ROSARIO ELENA	MARTINEZ DIAZ	56098605							✓					✓
24	JUAN CARLOS	GUERRA BARROS	17976083							✓					✓
25	• WALTER ENRIQUE	BUELVAS HERRERA	77178233							✓					✓
26	MARGARITA MARIA	ACOSTA PEREZ	56097798							✓					✓
27	MAILER FRANCISCA	BAQUERO RACINES	1121334787							✓					✓
28	RICARDO	MEJIA DE LUQUE	1235340695												

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	**VILLANUEVA_1-ZONA RURAL DISPERSA - NOLASCO**
CENTRO DE FORMACIÓN:	**952410 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**
COMPETENCIA:	**PROGRAMAR CULT IVO AGRICOLA SGUN MEODOS Y NORMATIVA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS — **FICHA:** **3045392**
AMBIENTE: KIOSCO DE APRENDIZ	**PROGRAMA DE FORMACION: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**
HORARIO:9:00 HASTA 17:00PM	

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	**NOMBRE**	**APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/CELULAR**	FECHA 13/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 14/09/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	JHIVISAY PAOLA	PEÑA NIETO	1192760400							✓					✓
2	HUGO ALBERTO	MARMOL TONCEL	1123733445							✓					
3	OSWALDO JAVIER	HERNANDEZ MERCADO	12685745							✓					✓
4	FERNANDO JOSE	MEJIA SALAS	17971161												✓
5	FANNYS LEONOR	RODRIGUEZ GUERRA	40798309							✓					✓
6	LEANYS CECILIA	PLATA GONZALES	40799943							✓					✓
7	FLORANGEL PIEDAD	GALLO PAREJA	40797434							✓					
8	JAIDER ALCIDES	CORDOBA TORRES	77187481							✓					✓
9	ANGEL ENRIQUE Z	AVILA JIMENE	18939397												
10	ALEXANDER	GARCIA JIMENEZ	19592144							✓					✓
11	JANER JOSE	PEREZ DURANGO	1069473384							✓					
12	LEONISIA E.	SOTO CUADRADO	40798976												✓
13	AISLEN	DEL VALLE JIMENEZ	56097575							✓					
14	HECTOR JOSE	CANTILLO RODRIGUEZ	12686737							✓					✓
15	SOL MARIS	PALACIO MALDONADO	56098618							✓					✓
16	ROSA ARGENIDA	RODRIGUEZ GUERRA	40798335							✓					✓
17	OSIRIS	OVIEDO LOPEZ	56098468							✓					
18	ELAINE BEATRIZ	LIÑAN SUAREZ	1121332206												✓
19	KENELMA ROSA	GARCIA SUAREZ	40940811							✓					✓
20	JOSE MARIA	MENDEZ ARRIETA	77194516							✓					✓
21	MINALDO DE JESUS	MENDEZ ARRIETA	5174358							✓					✓
22	NESTOR RAFAEL	ALVAREZ FERNANDEZ	17976185							✓					✓
23	RUPERTO	MEZA BENITEZ	9172966												
24	JUNIOR JOSE	VEGA SOTO	1121329530							✓					✓
25	ENEIDA JOSEFINA	SOTO CUADRADO	40797810							✓					
26	YEISON KEIRLIN	LOPEZ SOTO	1121331184							✓					✓
27	JONATHAN JUNIOR	VEGA SOTO	1121332458							✓					
28	HUGO NELSON	MARMOL LIÑAN	17974796							✓					✓
29	JHON JAIRO	OVIEDO LOPEZ	17976378							✓					
30	MARY EUGENIA	MOLINA CUADRADO	39014767							✓					✓
31	DELMER LEONARDO	QUIROZ GARCIA	1019080697							✓					✓
32	ELSA ASTRITH	JIMENEZ DE VELASQUEZ	36488853							✓					✓

Junior Soto Toncel

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE FORMACION._ FICHAS #3045223 -MAYABANGLOMA



Evaluación y verificación el cumplimiento del Plan de Manejo de cultivo con Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas.







Concertando como verificar con el grupo la Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas. Ficha N° 3045223





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE FORMACION.
FICHAS #3045371 – VILLANUEVA – LAS FLORES



Evaluación y verificación del cumplimiento del Plan de Manejo de cultivo con Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas.







Fortaleciendo con el grupo en formación los conocimientos, principios y evaluación de las Buenas Prácticas Agrícola. Ficha N° 3045371





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE FORMACION.
FICHAS #3045392 – VILLANUEVA – NOLASCO



Evaluación y verificación del cumplimiento del Plan de Manejo de cultivo con Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas.





Concertando con el grupo en formación los conocimientos y principios de las Buenas Prácticas Agrícola. Ficha N° 3045371





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Fonseca, agosto 22-2024 (En la que se presenta el informe)

PRESENTADO A: ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN Subdirectora CAA (E)
(Nombre del ordenador del gasto y cargo)

ORDEN DE VIAJE No: 82924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	agosto 21/2024	**agosto 21 / 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: GUAJIRA- Villanueva zona rural dispersa vereda Las Flores	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	952438-CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA- EMPRENDE RURAL FONSECA	**Villanueva: zona rural dispersa vereda Las Flores.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Formación profesional a aprendices del programa "APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS" Ficha de Caracterización #3045371

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Determinación las prácticas de manejo del suelo para el desarrollo de cultivos según criterios técnicos y Buenas Prácticas Agrícolas.

RESULTADOS:

1. **Identificar bajo la óptica de la práctica las condiciones de calidad, el manejo de los suelos existentes para identificar los cultivos a desarrollar en el área según criterio técnico y Buenas Prácticas Agrícolas**

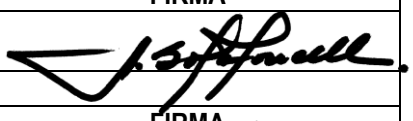
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotografías**
2. **Listados de asistencia**

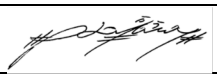
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Identificar y verificar calidad y disponibilidad de suelos para el desarrollo de cultivos según criterio técnico y Buenas Prácticas Agrícolas	**Aprendices / Instructor**	**21 / 08/ 2024**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JAVIER SOTO TONCEL	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G-10	**ALEXIS SOLANO MENDOZA**	

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					27/07/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAVIER SOTO TONCEL					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**5159506**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR-5891724**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Acuícola**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN				**CARGO**	SUBDIRECTORA (E) DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA				**CARGO**	PROFESIONAL GRADO-10		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	FONSECA-VILLANUEVA ZONA RURAL DISPERSA DE LAS FLORES -VILLANUEVA-FONSECA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Acuícola**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Guajira			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOCREACAM		**CONTACTO**	3017942984
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	21	8	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		21	8	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	FORMACION PROFESIONAL A APRENDICES DEL PROGRAMA "APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS" Fichas adjuntas*							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagogica "Aprender haciendo",bajo la modalidad de atención sincrónica y asincrónica, teniendo en cuenta los procedimientos de la Dirección de formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y
2	
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)
Día 1 :21/08/2024
Desplazamiento ida: Fonseca - Villanueva-zona rural dispersa de Las Flores. Medio de transporte terrestre.
Actividades: Determinar practicas de Manejo de suelos para el desarrollo de cultivos segun criterio tecnico y Buenas Prácticas Agrícolas. Desplazamiento terrestre regreso: Zona rural dispersa de Las Flores-Villanueva - Fonseca.
Valor total desplazamiento $94.000
Observaciones: SIN PERNOCTAR. CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTA N°318345790 HONORARIOS: $4.465.545.00
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $94.000.00 Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $00000000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN	**Nombres y Apellidos: ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA**	
Cargo: SUBDIRECTORA DE CENTRO €	**Cargo: PROFESIONAL GRADO-10**	**Nombres y Apellidos: Javier Soto Toncel**

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**VILLANUEVA. Agosto 21**	**Código Regional :**	**44**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAVIER SOTO TONCEL	**Código Centro:**	**952410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	5.159.506	**Fecha de elaboración:**	agosto 22/2024

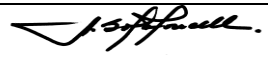
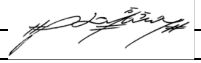
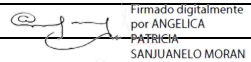
En desarrollo de la comisión No.82924_durant el día_21 del mes de _agosto_ de_2024_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Agosto 21/2024	Villanueva, zona rural dispersa-vereda Las Flores	Moto-carro	$25.000,00
Agosto 21/2024	Zona rural dispersa vereda Las Flores - Villanueva	Moto-carro	$25.000,00
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			$50.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JAVIER SOTO TONCEL	**Nombre completo:**	ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN
Numero de Contrato:	CONTRATISTA	**Cargo:**	PROFESIONAL GRADO-10	**Cargo:**	Subdirectora (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 N0. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 21 de Agosto 2024 Valor: 22.000

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Fonseca Hora: 5:00 p.m.

Destino: Villanueva Vehiculo No. 06

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



NIT. 825.002.139-7

Of. Riohacha: Calle 15 N0. 7-45 - Teléfono: 7275745 - Cel: 300 513 2046

Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149 - Cel: 301 236 0180

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 21-08-2024 Valor: 22.000

Nombre Pasajero: Javier Soto

Salida: Villanueva Hora: 5:00 pm

Destino: Fonseca Vehiculo No. 07

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	**VILLANUEVA - ZONA RURAL DISPERSA - LAS FLORES**
CENTRO DE FORMACIÓN:	**952410 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**
COMPETENCIA:	**PROGRAMAR CULT IVO AGRICOLA SGUN MEODOS Y NORMATIVA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL SUELO PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TECNICO Y NORMATIVA — **FICHA:** **3045371**
AMBIENTE: KIOSCO DE APRENDIZ	**PROGRAMA DE FORMACION: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**
HORARIO:9:00 HASTA 17:00PM	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 21/08/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 22/08/2024	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	JHON FREDI	CATAÑO GOMEZ	1121330088							✓					
2	YESICA ROSA	CONTRERAS CARDENA	63474254							✓					
3	JAVIER ENRIQUE	RAMIREZ RUMBO	17973695												
4	CELINA	FLOREZ TORRES	1082350137							✓					
5	JARRIZON TOMAS	RAMIREZ DAMIAN	1121331020							✓					
6	MAXIMILIANO OBEL	KAMMERER ORTIZ	17973056												
7	LUIS MANUEL	OÑATE GONZALEZ	5171450												
8	FREDDY JOSE	NUÑEZ PALOMINO	77032430												
9	ALFONSO RAFAEL	LARA GARCIA	5015792							✓					
10	SOMAIDA MARIA	CHINCHIA RAUDALES	40800487												
11	JAVIER FRANCISCO	RODRIGUEZ ROMERO	17972279												
12	HILDA MERCEDES	MEJIA VEGA	1121333559												
13	KAREN DAYANA	BORJA VEGA	1121335997												
14	OSMITH	LAGUNA CORTES	36640427							✓					
15	JUAN CARLOS	LARA ACOSTA	1016019601												
16	LAURA KATHERIN	PARADA NAVARRO	1004818326							✓					
17	YOINER JANNER	CHINCHIA LEMUS	1063954781							✓					
18	ILSA MARIA	RINCONES MORA	27004739												
19	MARIO DE JESUS	TEJEDA CARRILLO	1124007464												
20	BENILDA	VEGA PONTON	56097077							✓					
21	YAIR ALFONSO	LARA ACOSTA	1121332366							✓					
22	FABIAN FRANCISCO	FERNANDEZ FUENTES	17973255							✓					
23	JACKELINE VANESSA	DIAZ RINCONES	1118879458							✓					
24	ROSARIO ELENA	MARTINEZ DIAZ	56098605												
25	JUAN CARLOS	GUERRA BARROS	17976083												
26	WALTER ENRIQUE	BUELVAS HERRERA	77178233							✓					
27	MARGARITA MARIA	ACOSTA PEREZ	56097798							✓					
28	MAILER FRANCISCA	BAQUERO RACINES	1121334787							✓					
29	RICARDO	MEJIA DE LUQUE	1235340695							✓					
30															
31															
32															
33															

Javier Soto Toncel

Nombre el instructora o instructor

**** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE FORMACION._ FICHAS # 3045371 VILLANUEVA_LAS FLORES



Contextualizando conceptos del buen uso del recurso suelo aplicando Buenas Prácticas Agrícolas







Fortaleciendo concepto para el manejo de suelos para establecer cultivo según criterios técnicos y Buenas Prácticas Agrícolas



