PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Agosto del 2024

Señor (a)
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5927962
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Agro empresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5927962 del 2024

FAYSAR NAYIB TORRES GAMARRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **84.452.533** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media - Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE ($31.646.111). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago proporcional por dieciséis (16) días del mes de febrero de 2024, por valor DE UN MILLÓN OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($1.841.228). b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRECIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.452.303) cada uno. c) Un (01) pago proporcional por diecinueve (19) días de noviembre de 2024, por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.186.459).

Plazo: Será hasta el 19 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de articulación con la educación media del centro agroempresarial en el departamento del Cesar

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofia Plus como aspirantes al programa de articulación.	Se realizo socialización con los grados 9°en la I.E.Tecnica José maría campo serrano sobre los programas de articulación con la media	Evidencias fotográficas
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo

	de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA.		
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se orientó formación en el programa de formación asignado **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** **FICHAS: 2927905 - 2927906** **GRADOS 10°** **Actividad del proyecto:** DETERMINAR PROCESOS DE DIAGNOSTICO Y REPARACION PARA MOTOCICLETAS DENTRO DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD DEL FABRICANTE. **Fase: Planear** **COMPETENCIA**: DIAGNOSTICAR FALLAS Y AVERIAS DE LOS SISTEMAS DE LAS MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS DE ACUERDO CON PARAMETROS TECNICOS **RESULTADO DE APRENDIZAJES:**	Evidencias fotográficas Listas de asistencias soportadas en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1PmXDMVRPMkxMW7D00unru6at0t6eQvpr?usp=drive_link

		EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE CUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD. **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** **FICHAS:2715447-2715449** **GRADOS 11°** **Actividad del proyecto:** REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PARAMETROS Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE **Fase: Hacer** **COMPETENCIA**: REPARAR MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS TECNICOS. **RESULTADO DE APRENDIZAJES:** ALISTAR EQUIPOS DE DIAGNOSTICO DEL SISTEMA	

		DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLITICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES. DIAGNOSTICAR EL SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLITICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se realizo revisión ajustes y cambios de formatos en planeación pedagógica, línea de tiempo guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación para el desarrollo de la ejecución del programa	Drive compartido **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** https://drive.google.com/drive/folders/1Kco_aR4_Dx3WJCVZAOjlD4divRzCv1Ui?usp=drive_link
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo

	los lineamientos institucionales.		
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se realizó seguimiento a las fases del proyecto productivo con los aprendices de los siguientes programas. **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** **FICHAS:2715447-2715449** Se realizó socialización del módulo 1 del programa **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** **FICHAS: 2927905 - 2927906**	Bitácoras de aprendices que serán cargadas en plataforma Evidencias fotográficas
10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó control de asistencia en las formaciones	Listados de asistencia
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional	Esta actividad se realizó en el mes de abril	No aplica para este periodo

	una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación		
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron juicios evaluativos del programa. **MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.** **FICHAS:2715447-2715449**	Reporte de juicios en el aplicativo Sofía plus y soportados en el drive Captures de pantalla
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizó la plataforma Sofía plus para emitir juicios evaluativos y descargar reporte de horas correspondiente al mes de Agosto.	Aplicativo Sofía plus
14	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo

15	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se asistió de manera presencial convocada por el coordinador y la líder del programa para socializar temas correspondiente a la ejecución de la formación y demás obligaciones contractuales (informes, agendas de desplazamiento, etapa productiva, estrategia worldkills).	Evidencias fotográficas
16	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
17	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus correspondiente al mes de Agosto	Reporte de horas en GC
18	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizo el portafolio del instructor en proyecto de formación, planeación pedagógica, guías, instrumentos de evaluación, diseño curricular, línea de tiempo, plan de trabajo y	Drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1PmXDMVRPMkxMW7D00unru6at0t6eQvpr?usp=drive_link

		evidencias correspondiente al mes de Agosto	
19	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se cuidó de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	Evidencias fotográficas
20	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo

22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
23	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
24	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó informe mensual de actividades con todos los documentos solicitados para la legalización del pago del mes de Agosto	Documentos soportados en el secop ll
25	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
26	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se diseñaron materia de apoyo para el desarrollo de actividades utilizando las diferentes tendencias tecnológicas con el fin de llevar acabo el desarrollo de los programas de formación	Actividades enviadas vía WhatsApp- correos electrónicos

27	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se realizó mantenimiento y limpieza a los bienes asignados para el desarrollo de la formación.	Registro fotográfico
28	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entregó informe mensual de actividades, pago de seguridad, planilla generada en si contratista y demás soportes solicitados para la legalización del pago del mes de agosto	Documentos soportados en el Secop II
30	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Adjunte el certificado de la competencia de la **NORMA TÉCNICA 240201056** ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Se adjuntó en el momento de la contratación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.2330868927 expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de Julio del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,



FAYSAR NAYIB TORRES GAMARRA
Contratista
C.C. No. 84.452.533

Recibí a satisfacción:

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5927962
Coordinador Académico de Programas Especiales

EVIDENCIAS MES AGOSTO

FICHA: 2927906







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):-

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1065879930			Aprendiz	[illegible]	[illegible]	3183333736		
2	Kriner Kamilo Tovar	1065877971			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3045857899		
3	[illegible]	1065884958			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	302 3497088		
4	Carlos Avila	1074241592			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3045884488		
5	[illegible]	1065885873			Aprendiz	[illegible]	[illegible]	3165872634		
6	Luis Angel Vergel	1065849030			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3178338869		
7	Yiseth Camilo T	1065883143			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3177584773		
8	Juan David V	1065883566			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3126748450		
9	Juan David Tagos	1065887842			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3184700854		
10	Jesus Pachano	1050923583			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	322894224 35		
11	Camilo Criado	1065888271			—	—	[illegible]	3143404533		
12	Juan Sebastian GR	1065887965			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	313 467394 35		
13	Christian Carrillo	1122343478			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	302 [illegible] 3054		
14	edwin montaño	1065881046			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3144705419		
15	José Angel Hernández	1092333066			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3102205362		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Windows
Ve a Configuración pa

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S):-

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Ramon Andres Mendez	1065884441			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	314 555 9047		
17	Yenel Juliana C	1065881581			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3235624488		
18	Jesus Leonardo Pinto	1060250128			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3105187000		
19	Stefania Osorio	1063872354			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	321 3961166		
20	Oliver Gomez	1065882004			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3137541158		
21	Wilmer Pacheco	1065885987			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3206987671		
22	Luis Fernando S	1065884187			Aprendiz	Campo Serrano	[illegible]	3136879610		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Windows

FICHA: 2727905







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Socialización Etapa productiva a los aprendices de grado Decimo en las fichas: 2927905 y 2927906 del programa tecnico en mantenimiento de motocicletas y motocarros la institución educativa Técnica José María Campo Serrano.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	Jaiber Sebastian Fevez Avendaño	1065879034		7	Aprendiz	Campo Serrano	jaiberfevez@gmail.com	3172924939		Jaiber
2	Pablo Yovany Rojas Aguirre	1070603824	9		Aprendiz	Campo serrano	pablorojas@gmail.com	320 4084		Pablo Rojas
3	Johan David Hincapie Salazar	1065885957			Aprendiz	campo serrano	johandavidhincapie@gmail.com	3176657672		Johan David
4	Omar Jesús Tovar	1065885220			Aprendiz	Campo serrano	omargonzalez1@gmail.com	3165873815		
5	Daniel Camacho	1049749483	4		Aprendiz	Campo serrano	daniel.alejandro.camacho@gmail.com	3136593489	NO	Daniel
6	Wilson Felipe Pulgarin	1072734543			Alumno	Campo Serrano	wilsonpulgarin@gmail.com	3174876639		
7	Yeimmi Valentina Rodriguez	1068886278			Aprendiz	Campo serrano	yeimmirodriguez1018@gmail.com	3024897737		
8	Kevin Andres Carvajal	1092180169			Aprendiz	Campo serrano	kevincarvajalandres@gmail.com	3115886694		Kevin
9	Nikoll Avendaño	1065882000			Aprendiz	Campo serrano	Avendanonikoll3@gmail.com	3006856492		Nikoll Avendaño
10	María José Fuentes	1065883748			Aprendiz	Campo serrano	maria.josefuentes1@hotmail.com	3114924619		Majo Fuentes
11	Daliana Pineda	1092734901			Aprendiz	Campo Serrano	dalianapineda@gmail.com	3165074964		Daliana
12	Andrés Guerra	1065827157			Aprendiz	Campo Serrano	andresguerra3@gmail.com	3134470669		Andrés Guerra
13	Tatiana P.	1092734901			Aprendiz	Campo serrano	pinedatatiana901@gmail.com	3165074964		Tatiana
14	Luis Angel Ospino	1065888630			Aprendiz	Campo Serrano	luisangelospinoquintero	3027532787		Luis
15	Jaimer Rodriguez	1094953212			Aprendiz	Campo Serrano	jaimerjhoanstivenrodriguez@gmail.com	3235461849		

Activar Windo
Ve a Configuració

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Andres Carvajal	1092180169			Aprendiz	Campo Serrano	carvajalandres@gmail.com	3115886694		Kevin C.
2	Jaider Sebastian F.	1065879031			Aprendiz	Campo Serrano	jaiberfevez@gmail.com	3172924939		Jaider Fevez
3	Pablo Rojas	1070603824			Aprendiz	Campo Serrano	pablorojas@gmail.com	320 4084		Pablo Rojas
4	Johan David H	1065885957			Aprendiz	Campo serrano	johandavidhincapie@gmail.com			
5	Omar Jesús Tovar	1065885220			Aprendiz	Campo Serrano	omargonzalez1@gmail.com	3165873815		
6	Wilson Felipe	1072734543			Alumno	Campo Serrano	wilsonpulgarin@gmail.com	3174876639		
7	Daniel Camacho	1049749483			Aprendiz	Campo Serrano	daniel.alejandro.camacho@gmail.com	3136593489		Daniel
8	Nicolas Márquez	1049738115			Aprendiz	Campo Serrano	nicolasmarquez1@gmail.com	3136249859		
9	Marian Quijano	1065883674			Aprendiz	Campo Serrano	marianquijano@gmail.com	3178760783		Marian Quijano
10	Martin David Cordoba	1065883594			Aprendiz	Campo Serrano	cordobadavid@gmail.com			
11	María José Fuentes	1065883748			Aprendiz	Campo Serrano	maria.josefuentes1@hotmail.com	3114924619		Majo Fuentes
12	Nikoll Avendaño	1065882000			Aprendiz	Campo Serrano	Avendanonikoll3@gmail.com	3006856492		Nikoll Avendaño
13	Daliana Pineda	1092734901			Aprendiz	Campo Serrano	dalianapineda@gmail.com	3165074964		Daliana Y.
14	Tatiana Pineda	1092734901			Aprendiz	Campo Serrano	pinedatatiana901@gmail.com	3165074964		Tatiana
15	Ana María Garcia	1065986135			Aprendiz	Campo Serrano	garciatoroanamaria@gmail.com	3179582124		Ana García.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Windo
Ve a Configuració

FICHA: 2715449


2
7


BOM-84A
COLOMBIA



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Mateo Hernandez Gualtero	1065879764			Aprendiz	Campesinos	mateohernandez[illegible]@gmail.com	3022953936		
2	Juan Sanchez A.	1078055695			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3133748016		
3	Victor Gonzalez	1065877833			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	320 5780		
4	Alejandro Buenahora Gutierrez	1047855698			Aprendiz	Campesinos	—"—	3145778952		
5	Andres Felipe Alvarez Bedoya	1065877530			Aprendiz	Campesinos	—"—	3044411032		
6	Jhon Alexander Jimenez Sanjuan	1065875352			Aprendiz	Campesinos	—"—	3153306390		
7	Juan P. Navarro	1065239757			Aprende	Campesinos	—"—	3 [illegible]		
8	Daniel Pino	1065878627			Aprende	Campesinos	—"—	3149956110		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Windov

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1098205680			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3213748016		
2	Victor Gonzalez	1065877833			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3205780546		
3	Alejandro Buenahora Gutierrez	1047855698			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3157781956		
4	Andres Felipe Alvarez	1065877530			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3044411032		
5	Luis Mateo Hernandez	1065879764			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3022953936		
6	Juan Mauricio Ortiz	1065877878			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3226608784		
7	Jhon A Jimenez	1065875352			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3153306390		
8	Daniel Pino	1065878627	—	—	Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3149956110	—	—
9	Juan Angarita	1094305392			Aprendiz	Campesinos	[illegible]	3223187891		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Window
Ve a Configuración p

FICHA: 2715447







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Yeikol Estiven D	1065882158	~		Aprendiz	Campo Sereno	Yeikol@stiven2008 @gmail.com	3227086696	~	YEDS
02	Mishell salazar	1065879816	~	~	~	campo serrano	Norleva sanchez @gmail.com	3245352668	~	Mishell Salazar
03	Sharol lozano R	1065881950	~	~	~	campo serrano	@gmail.com.	3144498197	~	Sharlozano
04	Julian Urrego	1066884778	—	—	~	campo serrano		3166733435	—	
05	Kevin David Rueda	1065883207	~	~	~	campo serrano	Kevin Rueda @gmail.com	3132471478	~	KR
06	Jhon Alexander Arrieta	1067606152	~	~	~	campo serrano		3216720916	—	
07	Cristian y daniela Maestre	1088763305	~	~	~	campo serrano		3170321833	~	Daniela Navarro
08	Sebastian Sealdo	1049700320	~	~	~	campo serrano		3054620861	~	
09	Ronald Rodriguez	1065882622	—	—	—	campo serrano	rodriguezramirezronaldandres@gmail.com	3155696669	~	RARR
10	Dayana Angarita	1032939910	—	—	—	campo serrano	dayanacacarita@hotmail.com	3045554181	—	dayana
11	Jefferson Marquez	1065881435	—	—	—	campo serrano	jefferson.marquez1435@gmail.com	3137869570	—	Jefferson M

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Window

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

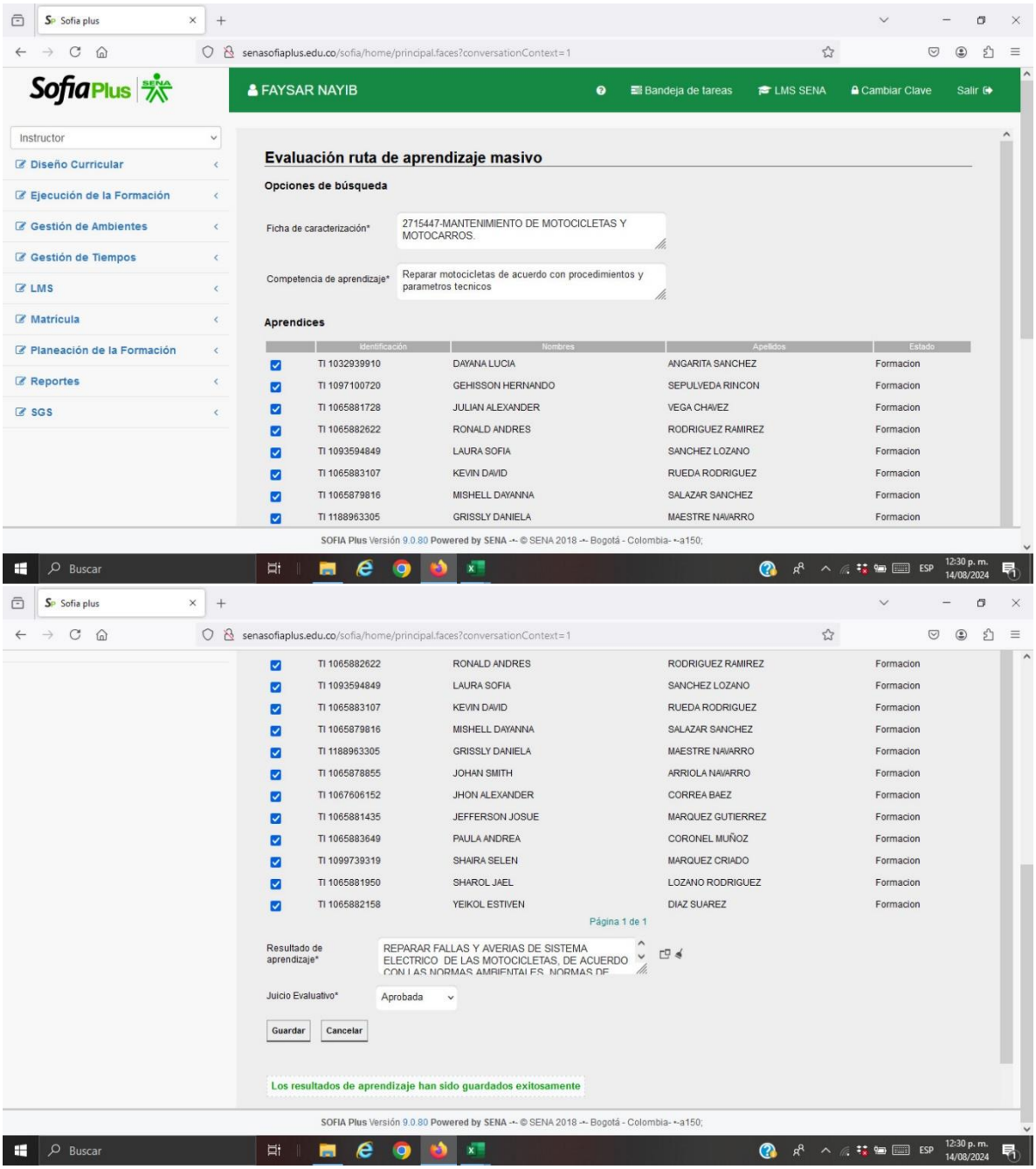
OBJETIVO (S):

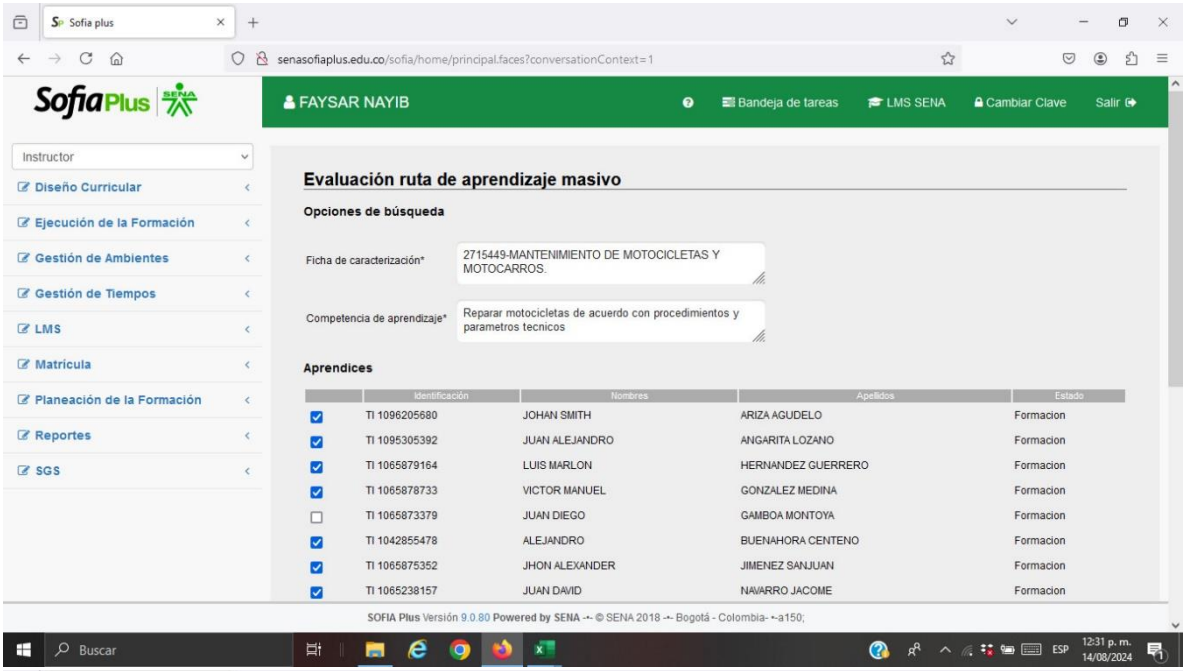
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yeikol Estiven D.	1065882158			Aprendiz	Campo Sereno	Yeikol@stiven2008 @gmail.com	3227086696		YEDS
2	PAULA coronel	1065882649			—	—		3007333355		
3	Cristian Maestre	1088763305			—	—		3170321833		Daniela Navarro
4	Selena Marquez	1099739319			Aprendiz	Campo Sereno	marquezselena@gmail.com	3179697196		
5	Sharol lozano	1065881950			Aprendiz	Campo Sereno	lozanosharol@gmail.com	3144498197		Lozano Sharol
6	Dayana Angarita	1032939910			Aprendiz	Campo Sereno	dayanacacarita@hotmail.com	3045554181		dayana
7	Laura Sánchez	1093594849			Aprendiz	Campo Sereno	laura.sanchez27@gmail.com	3243974300		
8	Sebastian Hernando	1049700320			Aprendiz	Campo Sereno		3054620861		
9	Ronald Rodriguez	1065882622			Aprendiz	Campo Sereno	rodriguezramirezronaldandres@gmail.com	1065882622		RARR
10	Kevin Rueda	1065883207			Aprendiz	Campo Sereno		3132471478		
11	Jhon Arrieta	1065879855			Aprendiz	Campo Sereno	Jhon Sneider Arrieta 2007	3122 [illegible]		Jhon Arrieta
12	Jefferson Marquez	1065881435			Aprendiz	Campo Sereno	Jefferson.marquez1435@	3137869570		Jefferson M
13	Mishell Salazar	1065879816			Aprendiz	Campo Sereno		3245352668		Mishell Salazar
14	Julian Urrego	1066884778			Aprendiz	Campo Sereno		3166733435		

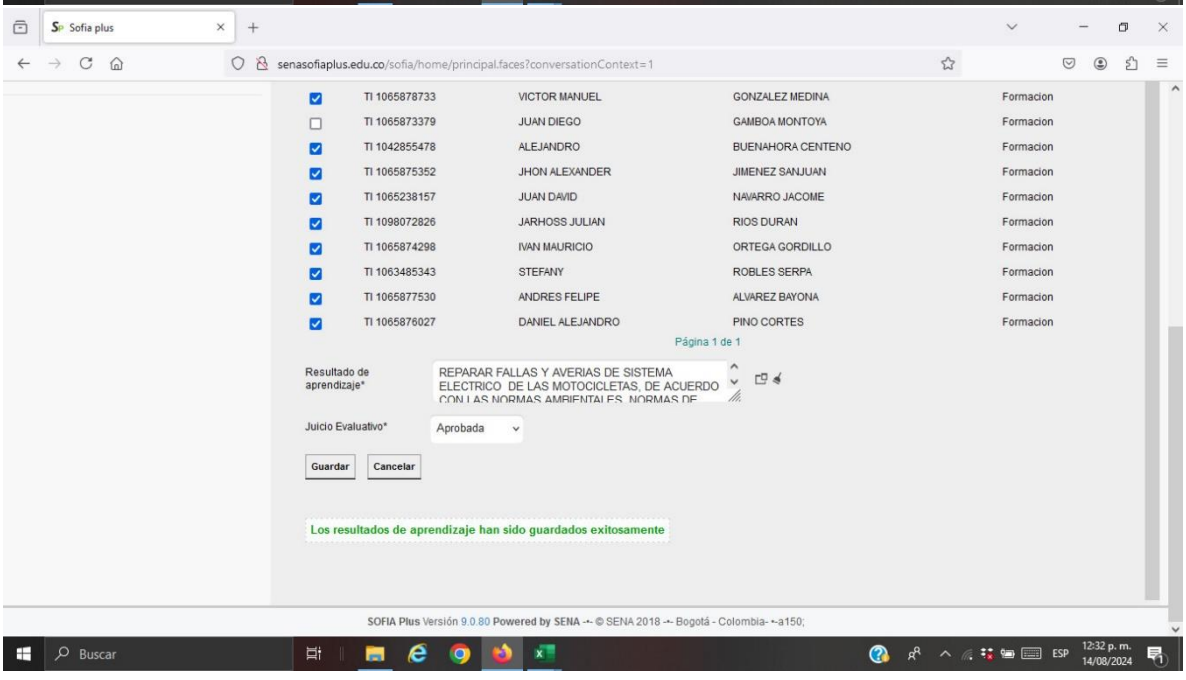
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Activar Windows
Ve a Configuración para

CAPTURE DE JUICIOS EVALUATIVOS




Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
SofiaPlus
FAYSAR NAYIB
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2715449-MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.
Competencia de aprendizaje*
Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parametros tecnicos
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1096205680 JOHAN SMITH ARIZA AGUDELO Formacion
TI 1095305392 JUAN ALEJANDRO ANGARITA LOZANO Formacion
TI 1065879164 LUIS MARLON HERNANDEZ GUERRERO Formacion
TI 1065878733 VICTOR MANUEL GONZALEZ MEDINA Formacion
TI 1065873379 JUAN DIEGO GAMBOA MONTOYA Formacion
TI 1042855478 ALEJANDRO BUENAHORA CENTENO Formacion
TI 1065875352 JHON ALEXANDER JIMENEZ SANJUAN Formacion
TI 1065238157 JUAN DAVID NAVARRO JACOME Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a150;
Buscar
ESP
12:31 p. m.
14/08/2024


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
TI 1065878733 VICTOR MANUEL GONZALEZ MEDINA Formacion
TI 1065873379 JUAN DIEGO GAMBOA MONTOYA Formacion
TI 1042855478 ALEJANDRO BUENAHORA CENTENO Formacion
TI 1065875352 JHON ALEXANDER JIMENEZ SANJUAN Formacion
TI 1065238157 JUAN DAVID NAVARRO JACOME Formacion
TI 1098072826 JARHOSS JULIAN RIOS DURAN Formacion
TI 1065874298 IVAN MAURICIO ORTEGA GORDILLO Formacion
TI 1063485343 STEFANY ROBLES SERPA Formacion
TI 1065877530 ANDRES FELIPE ALVAREZ BAYONA Formacion
TI 1065876027 DANIEL ALEJANDRO PINO CORTES Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
REPARAR FALLAS Y AVERIAS DE SISTEMA ELECTRICO DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES, NORMAS DE
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a150;
Buscar
ESP
12:32 p. m.
14/08/2024

REUNIONES





SOCIALIZACION GRADOS 9°





MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A LOS BIENES ASIGNADOS



SOCIALIZACION ETAPA PRODUCTIVA





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FAYSAR NAYIB TORRES GAMARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2927905 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715449 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2927906 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715447 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 175,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FAYSAR NAYIB TORRES GAMARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL