PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, 31 de julio 2024

Señora

VIVIANA GÓMEZ VARGAS

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5838793 de 2024**

Coordinadora Académica de Articulación con la media

Y Programas especiales

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5838793** del año 2024

Federico Higuita Garnica, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7357289**4 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de De Articulación con la media y Programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de $47.185.926 COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545,00) M/cte., cada uno b) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ($2.530.476) M/cte.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.	Dar tutorías virtuales al tecnólogo en Desarrollo de software de las; Fichas: 2675813,2675814,2977455, 2977456	Mediante avisos en la plataforma se informa de las tutorías virtuales. Fichas: 2675813,2675814, 2977455,2977456
2	Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto,	En este período no se ejecutó esta obligación.	N/A

	siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación		
3	Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A.

	certificar habilidades pedagógicas.		
6	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
9	Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	Dar tutorías virtuales al tecnólogo en Desarrollo de software de las Fichas: 2675813,2675814, 2977455, 2977456	Mediante avisos en la plataforma se informa de las tutorías virtuales. Fichas: 2675813,2675814, 2977455, 2977456

10	Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	En este período no se ejecutó esta obligación.	N/A
12	Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
13	Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A

	las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.		
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	En este período no se ejecutó esta obligación	N/A
15	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación	Dar tutorías virtuales al tecnólogo en Desarrollo de software de las ; Fichas: 2675813,2675814, 2977455, 2977456	Mediante avisos en la plataforma se informa de las tutorías virtuales. Fichas: 2675813,2675814, 2977455, 2977456

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9468175921 de la planilla, Aportes en línea al pago de aportes a Salud, Pensión y ARL junio 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Federico Higuita Garnica

Firma

FEDERICO HIGUITA GARNICA

Contratista

C.C. No. 73572894 DE CARTAGENA

Recibí a satisfacción:

Firma

VIVIANA GÓMEZ VARGAS

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5838793 de 2024

Coordinadora Académica de Articulación con la media

Y Programas especiales

EVIDENCIAS

1.EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.

9.Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.

15. Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Competencia: Técnica

Fase del proyecto: Análisis

Inicio de la competencia: 31-05-24

Finalización del proceso en este año:26-07-24

Nombre del proyecto: Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios

Estimados(as) aprendices SENA.

Quiero extenderles la **invitación** a participar de la sesión sincrónica del día 2/07/2024.

Vamos a ver:

- Evidencia de conocimiento: GA1-220501092-AA5-EV01 taller para la determinación de las especificaciones funcionales del software y metodología a utilizar
- Evidencia de producto: GA1-220501092-AA5-EV02 informe de evaluación de los requerimientos
- guia 1
- Preguntas, dudas e inquietudes.
- grupo de whatSapp https://chat.whatsapp.com/LRRkXl6ZFUs9cdCo0rx3zt

CANAL	HORARIO	ENLACE
Sesiones sincrónicas grabadas:	Martes de 7:00 p.m. a 9:00 p.m.	Unirse a la reunión

Federico Higuita garnica

Instructor vocero técnico

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Competencia: Técnica

Fase del proyecto: Ejecución

Inicio de la competencia: 09-10-23

Finalización del proceso en este año:17-07-24

Nombre del proyecto: Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios

Estimados(as) aprendices SENA.

Quiero extenderles la **invitación** a participar de la sesión sincrónica del día 3/07/2024.

Vamos a ver:

- Evidencia de desempeño: GA10-220501097-AA7-EV01 realización de pruebas de funcionalidad del software.
- Evidencia de desempeño: GA10-220501097-AA8-EV01 diseñar plan de mantenimiento y soporte del software
- guia 10
- Preguntas, dudas e inquietudes.

CANAL	HORARIO	ENLACE
Sesiones sincrónicas grabadas:	Miercoles de 7:00 p.m. a 9:00 p.m.	Unirse a la reunión

Federico Higuita garnica

Instructor vocero técnico

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Competencia: Técnica

Fase del proyecto: Análisis

Inicio de la competencia: 31-05-24

Finalización del proceso en este año:26-07-24

Nombre del proyecto: Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios

Estimados(as) aprendices SENA.

Quiero extenderles la **invitación** a participar de la sesión sincrónica del día 9/07/2024.

Vamos a ver:

- Evidencia conocimiento: GA1-220501093-AA1-EV01 taller sobre metodologías de desarrollo de software
- Evidencia conocimiento: GA1-220501093-AA1-EV02 infografía sobre metodologías de desarrollo de software
- guia 1
- Preguntas, dudas e inquietudes.
- grupo de whatSapp https://chat.whatsapp.com/LRRkXl6ZFUs9cdCo0rx3zt

CANAL	HORARIO	ENLACE
Sesiones sincrónicas grabadas:	Martes de 7:00 p.m. a 9:00 p.m.	Unirse a la reunión

Federico Higuita garnica

Instructor vocero técnico

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Competencia: Técnica

Fase del proyecto: Ejecución

Inicio de la competencia: 09-10-23

Finalización del proceso en este año:17-07-24

Nombre del proyecto: Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios

Estimados(as) aprendices SENA.

Quiero extenderles la **invitación** a participar de la sesión sincrónica del día 10/07/2024.

Vamos a ver:

- Evidencia de producto: GA10-220501097-AA9-EV01 documentación de plan de migración y respaldo de los datos del software
- Evidencia de producto: GA10-220501097-AA10-EV01 elabora documentos técnicos y de usuario del software
- guia 10
- Preguntas, dudas e inquietudes.

CANAL	HORARIO	ENLACE
Sesiones sincrónicas grabadas:	Miercoles de 7:00 p.m. a 9:00 p.m.	Unirse a la reunión

Federico Higuita garnica

Instructor vocero técnico

Link de secciones en línea

https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/fhiguita_sena_edu_co/EaK5YRsuJG5Ojj6N3eDJ8t0BYsTgythod8ris_OdTE8cpA?email=mgestiongth%40sena.edu.co&e=AT1jdw&wdLOR=c193D7BFF-9C3E-4F1E-B8C5-484899796B73

Evidencias mes de Julio2024.docx