PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bucaramanga 06/08/2024

Señor (a)
ALBA YANETH CORDERO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5903517**
Coordinadora de la Agencia Pública de empleo
Agencia Pública De Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5903517 del año 2024

Francia Valentina Morales Forero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1018513792 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia pública de empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONESQUINIENTOS SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. ($24.696.000)

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente los días ejecutados en el mes de febrero de 2024, b) Cinco (5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE ($4.116.000) cada uno; y c) un pago correspondiente a los días ejecutados

en el mes de agosto de 2024.

Plazo: Será hasta el 08 de agosto 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de acciones de orientación ocupacional, e intermediación laboral a la población víctima de la violencia y vulnerable. Así como apoyar e impulsar acciones y estrategias, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011 y al cumplimiento de indicadores de la APE.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas Campesena y Economía Popular.	Atención a la población Victima en la APE.	Evidencia Fotográfica
2	Brindar los talleres de orientación ocupacional a la población víctima de la violencia, socializando la ruta de atención con enfoque diferencial identificando habilidades, competencias e intereses ocupacionales, para direccionarlos a la oferta institucional y registrar la gestión realizada en el aplicativo web de la APE.	Taller Preparación Hoja de Vida y manejo del aplicativo	Evidencia Fotográfica
3	Alimentar la matriz de seguimiento a los procesos de concertación adelantados con los	No aplica	No aplica

	diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos, y reportar en el aplicativo Share Point lo concerniente a la gestión realizada.		
4	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	Atención en el centro de servicios empresariales y turísticos	Evidencia Fotográfica
5	Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y atender los compromisos adquiridos	Participación en la articulación con el ARN y el SENA. Participación en la reunión de indicadores Participación en la reunión con relaciones corporativas	Evidencia Fotográfica

6	Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas – CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.	Atención y orientación a población víctima del conflicto armado – unidad para las víctimas Bucaramanga.	Evidencia Fotográfica
7	Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.	No aplica	No aplica
8	Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos.	Participación en la jornada de acompañamiento a egresados SENA. Participación microferia café Madrid	Evidencia fotográfica
9	En enero, presentar propuesta integral que permita impulsar las colocaciones de la población Víctima.	No aplica para esta Vigencia	No aplica para esta Vigencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470882593 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Nombres y apellidos: Francia Valentina Morales Forero

Contratista

C.C. No. 1018513792

Recibí a satisfacción:

Firma

ALBA YANETH CORDERO MARTINEZ

Supervisor(a) Contrato **No. CO1.PCCNTR. 5903517**

Coordinadora de la Agencia Pública de empleo

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 1-

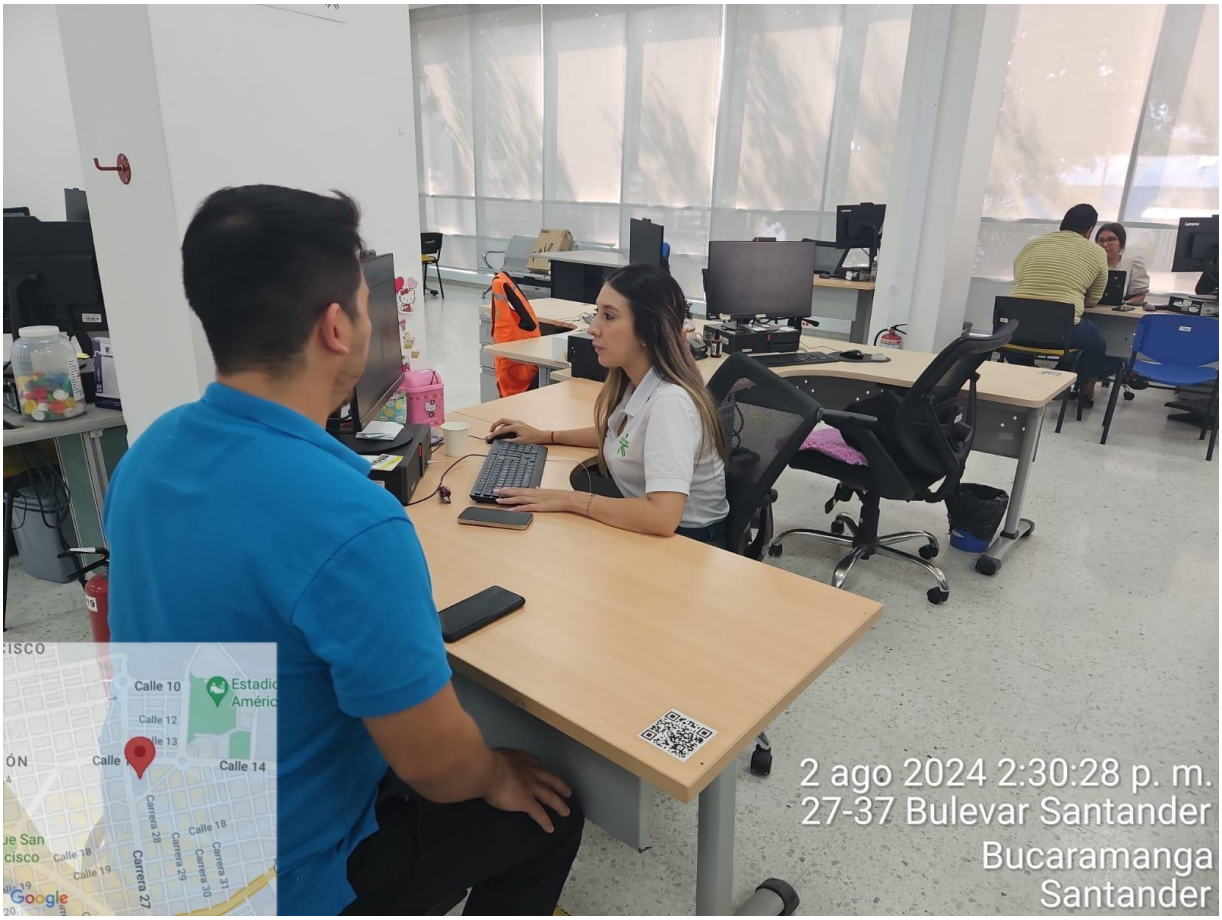
Actividad:

Atención a población victima – Agencia Pública De Empleo APE



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 2-

Actividad:
Atención en el centro de servicios empresariales y turísticos



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 3-

Actividad:
Atención y orientación a población víctima del conflicto armado – unidad para las víctimas Bucaramanga.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 3-

Actividad:
Jornada de acompañamiento a egresados SENA.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 5-

Actividad:
Microferia – Café Madrid



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 6-

Actividad:

Reunión de revisión indicativos APE y relaciones corporativas



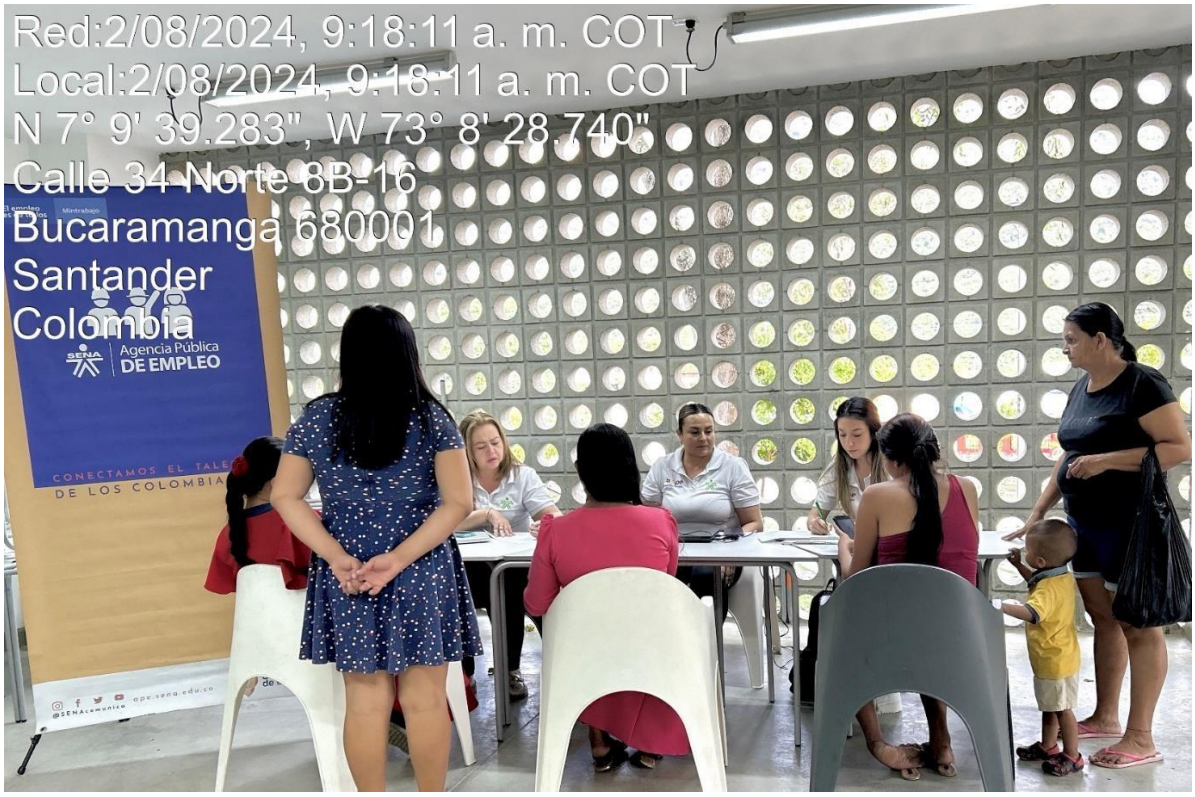
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 7-

Actividad:

Taller Preparación Hoja de Vida y manejo del aplicativo



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: AGOSTO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5903517– FRANCIA VALENTINA MORALES FORERO

Evidencia 8-

Actividad:

Reunión articulación de ARN con el SENA



	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: Francia Valentina Morales Forero						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	BUCARAMANGA	**FECHA**	**2/08/2024**	**REGIONAL**	**SANTANDER**	**1.018.513.792**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**DESPACHO REGIONAL SANTANDER**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.5903517 del 07 de febrero de 2024					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC	x	**RAFAEL ANTONIO NAVARRO MARTÍNEZ**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	x	**ALVARO WILINTON MANTILLA GAMBOA**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	x	**N/A**	
ALMACÉN E INVENTARIOS	x	**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA			
BIBLIOTECA			
OTRO:			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO: Entrega de archivos físicos y digitales en carpeta SharePoint disponible	x	**ALBA YANETH CORDERO MARTINEZ**	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Francia Valentina Morales Forero

Firma del Contratista

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1018513792 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 21 de Agosto de 2024 a las 11:05:53

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5903517 del 08 de febrero de 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Francia Valentina Morales Forero

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Ced. 1018513792

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de acciones de orientación ocupacional, e intermediación laboral a la población víctima de la violencia y vulnerable. Así como apoyar e impulsar acciones y estrategias, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011 y al cumplimiento de indicadores de la APE.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas Campesena y Economía Popular.

Brindar los talleres de orientación ocupacional a la población víctima de la violencia, socializando la ruta de atención con enfoque diferencial identificando habilidades, competencias e intereses ocupacionales, para direccionarlos a la oferta institucional y registrar la gestión realizada en el aplicativo web de la APE.

Alimentar la matriz de seguimiento a los procesos de concertación adelantados con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos, y reportar en el aplicativo Share Point lo concerniente a la gestión realizada.

Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.

Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y atender los compromisos adquiridos.

Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas – CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.

Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos.

En enero, presentar propuesta integral que permita impulsar las colocaciones de la población Víctima.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bucaramanga, Santander Despacho Regional

PLAZO DE EJECUCIÓN: 180 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **08 DE FEBRERO DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **08 DE AGOSTO DE 2024**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 8 de agosto 2024

VALOR DEL CONTRATO: $ 24.696.000,00 COP

SUPERVISOR: ALBA YANETH CORDERO MARTINEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Ced. 63491686

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO _x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO: Veinticuatro millones seiscientos noventa y seis mil pesos ($24.696.000,00)

Valor total del contrato	**$24.696.000,00**
Valor Ejecutado	**$24.696.000,00**
Saldo Pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la ejecución del contrato realice las siguientes actividades:

En el aplicativo APE Oriente: a 1.156 personas; Inscribí a usuarios nuevos: 800; Empresas nuevas:12; Vacantes:106 y Talleres:34.

Así mismo participe en la feria de expoempleo de la mujer, feria en el día de las victimas del conflicto la cual se llevó a cabo en el Ágora de café Madrid, feria de servicios, jornada de tiendas compartidas -tenderos y empresarios de Santander, de igual forma en el evento de neoumundo campus 2024- oferta estudiantil, feria de empleo para egresados, jornada de acompañamiento egresados SENA, feria de empleabilidad, feria nacional de la afrocolombianidad, microferia en café Madrid.

Por otra parte asistí a el CAIV durante los días, a los diferentes puntos vive digital, reuniones establecidas por el equipo de víctimas con el fin de revisar indicadores, crear propuestas de mejora y generar plan de acción, luego también apoyé para el cumplimento de objetivos de la oficina APE en cuanto a la realización de PQRS, respuestas a fallos de restitución de tierras, tutelas, depuración de solicitudes , realización de llamadas para los diferentes eventos , participación en la capacitaciones que aportan al cumplimento de las metas entre ellas , capacitación de hidrocarburos , capacitación en incentivos económicos empleos para la vida ; De la misma forma estuve presente en la articulación del ARN con el SENA.

Realice la afianza de 10 empresas nuevas logrando generar empleo, publicando vacantes y colocados, todo esto evidenciado en un informe entregado de las mismas, finalmente durante

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

el contrato se generó permanente comunicación con los instructores establecidos con el fin de apoyarlos con la verificación de las personas a realizar los cursos en el aplicativo VIVANTO.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se otorga esta calificación por la deficiencia en la atención a las obligaciones del contrato especialmente en:

1. Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas – CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE...
2. Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos.

SANCIONES: SI___ NO x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI x__ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE x__

Atentamente,

NOMBRE DE SUPERVISOR:



ALBA YANETH CORDERO MARTINEZ