PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 16 de agosto del 2024

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6117665**

Coordinador Agencia Pública de Empleo

Regional Santander

Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.6117665 del año 2024

Yo, María Kamila Machuca Sánchez identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098820843 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima la suma TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS ($38.553.200). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de marzo de 2024. b) (NUEVE) pagos iguales por los meses de (ABRIL) a (DICIEMBRE) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIESICÉIS MIL M/CTE. ($4.116.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre del 2024

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE	Se realiza orientación a los usuarios interesados en la oferta institucional de la APE, por medio telefónico, correo electrónico o de los distintos medios de atención para una respuesta oportuna.	Se anexa imagen.
2	Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil.	Se realiza orientación individual a usuarios de la APE, con el objetivo de que puedan actualizar su hoja de vida y así tener mayor alcance en las ofertas a las que se postulan.	Se anexa imagen.
3	Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el	Se realiza talleres de orientación ocupacional, presentación de entrevista laboral, elaboración de hoja de vida, habilidades blancas, entre otros.	Se anexa imagen.

	documento Guía de Orientación Ocupacional.		
4	Implementar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Se realiza seguimiento a las solicitudes que se encuentran sin publicar, se verifica en el RUES la información de empresas nuevas, se realiza actualización y verificación de los datos de contacto de usuarios en el aplicativo APE.	Se anexa imagen.
5	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Se realiza seguimiento a las empresas para el cumplimiento de los indicadores.	Se anexa imagen.
6	Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se apoya en el manejo del aplicativo en la publicación de vacantes y orientación al sector empresarial.	Se anexa imagen.
7	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	Se realiza Informe de atención y publicación a solicitudes y vacantes de las diferentes empresas vinculadas a la Agencia Pública del Sena. Se realiza seguimiento con las empresas de las vacantes que han cumplido el tiempo de	Se anexa imagen.

		publicación para su respectivo cierre y colocación.	
8	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Apoyo en las micro ferias y ferias realizadas durante el mes de agosto en la agencia pública de empleo.	Se anexa imagen.
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Se promueve perfiles de los egresado SENA para su vinculación laboral en las diferentes empresas que son partes de la Agencia Publica del SENA.	Se anexa imagen.
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de	Se implementa intermediación laboral, orientación ocupacional y postulación a vacante a población migrante.	Se anexa imagen.

	sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.		
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se elabora informe de seguimiento y reporte semanal al organismo de control y así mismo, se realiza envío.	Se anexa imagen.
12	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión APE.	Evidencia el informe de gestión por formulario del mes de agosto.	Se anexa imagen

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 79509224 de la planilla compensar - miplanilla y periodo agosto 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Firma
María Kamila Machuca Sánchez
Contratista
C.C. No. 1.098.820.843 de Bucaramanga

Firma
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.6117665 del año 2024
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE AGOSTO DE 2024

CONTRATO CO1.PCCNTR.6117665 – MARÍA KAMILA MACHUCA SÁNCHEZ

1. **Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE**

   - Se realiza orientación a los usuarios interesados en la oferta institucional de la APE, por medio telefónico, correo electrónico o de los distintos medios de atención para una respuesta oportuna.



Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

Volver

Excel PDF Print Search: 1100895229

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
02/08/2024 10:11:03	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	01/08/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza orientación laboral acerca de la actualización de la HV en el aplicativo y autorización para envío directo a vacante	1100895229 - LINETT LORAINNE HERNANDEZ LOZADA



Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

Volver

Excel PDF Print Search: 1095925261

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
12/08/2024 08:51:55	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	12/08/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza actualización de la hoja de vida, cargue de soportes pendientes para postulación a vacante	1095925261 - DANIEL ANGEL CETINA BLANCO

Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

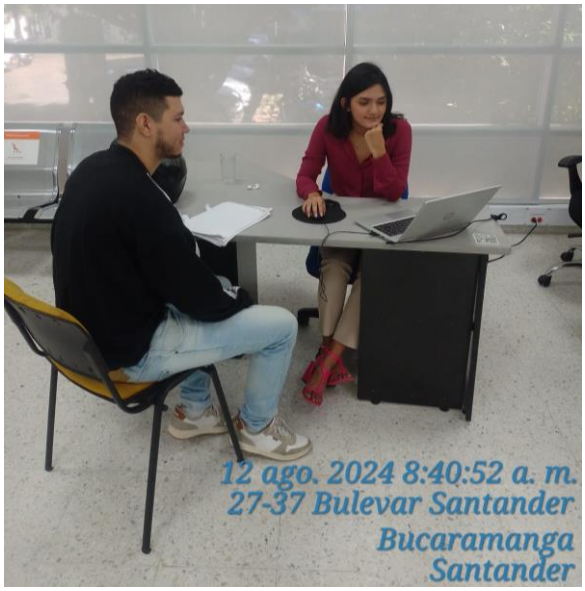
Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
02/08/2024 10:11:03	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	01/08/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza orientación laboral acerca de la actualización de la HV en el aplicativo y autorización para envío directo a vacante	1100895229 - LINETT LORAINNE HERNANDEZ LOZADA
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	91283245 - LEONARDO GARCIA NIETO
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	1098799922 - DANA MEJIA
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	1102379633 - DIANA SMITH ROJAS HERRERA
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	1005257213 - MARIA ALEJANDRA PINEDA CORZO
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	1098816193 - ZULEIMAYULAY JEREZ JAIMES
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	37544875 - ANA MILENA SANTOS DELGADO
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	1095952443 - PAULA ANDREA QUEZADA DIAZ
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	91266327 - JOSE ANGARITA ANGARITA DUARTE
05/08/2024 14:52:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	05/08/2024 14:52:32	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	91263868 - GILBERTO GOMEZ QUINTERO

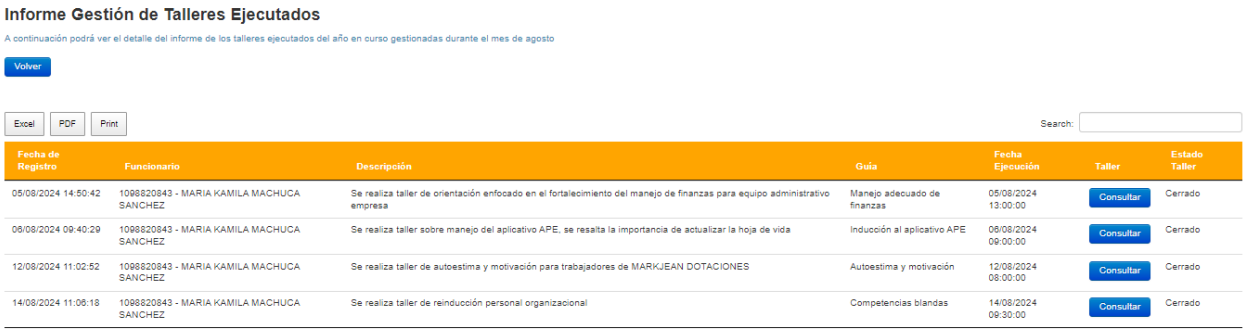
2. **Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil.**

   - Se realiza orientación individual a usuarios de la APE, con el objetivo de que puedan actualizar su hoja de vida y así tener mayor alcance en las ofertas a las que se postulan.



3. **Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.**

    - Se realiza talleres de orientación ocupacional, presentación de entrevista laboral, elaboración de hoja de vida, habilidades blancas, entre otros.



Informe Gestión de Talleres Ejecutados

A continuación podrá ver el detalle del informe de los talleres ejecutados del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

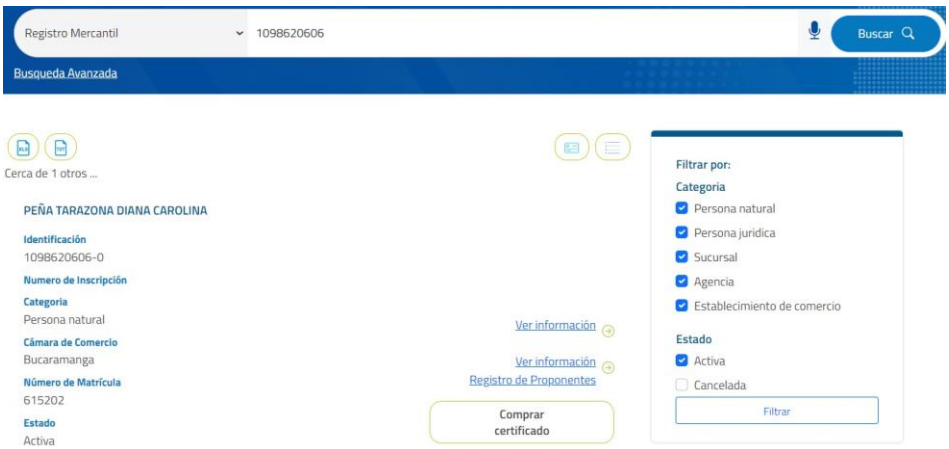
Volver

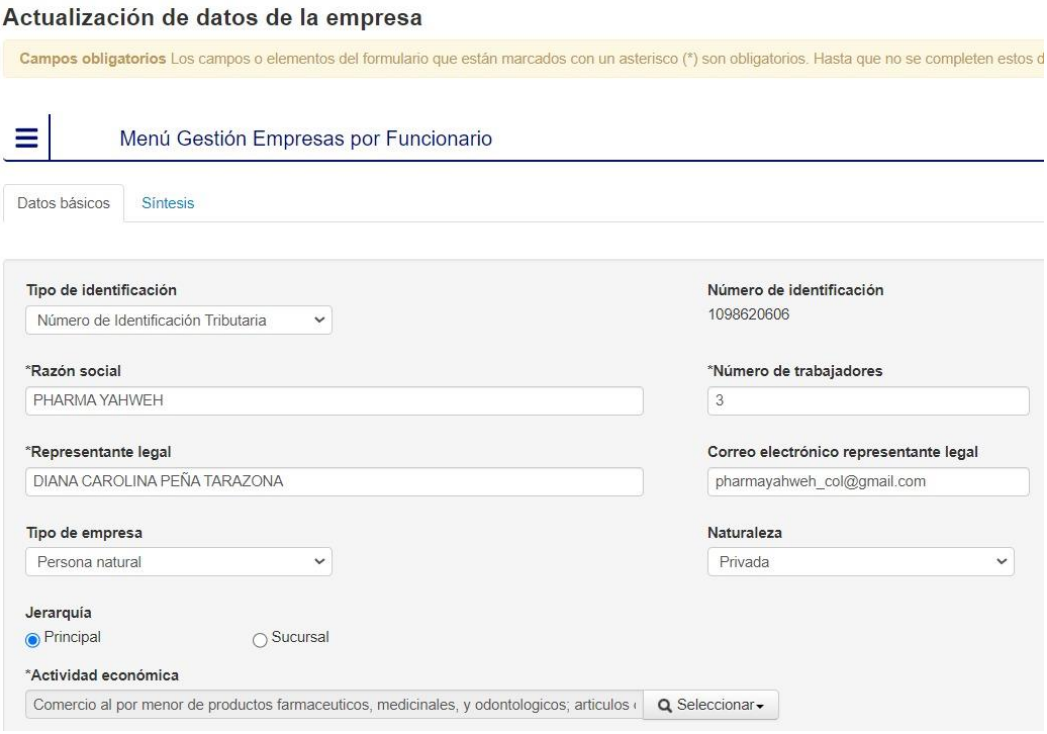
Excel PDF Print Search:

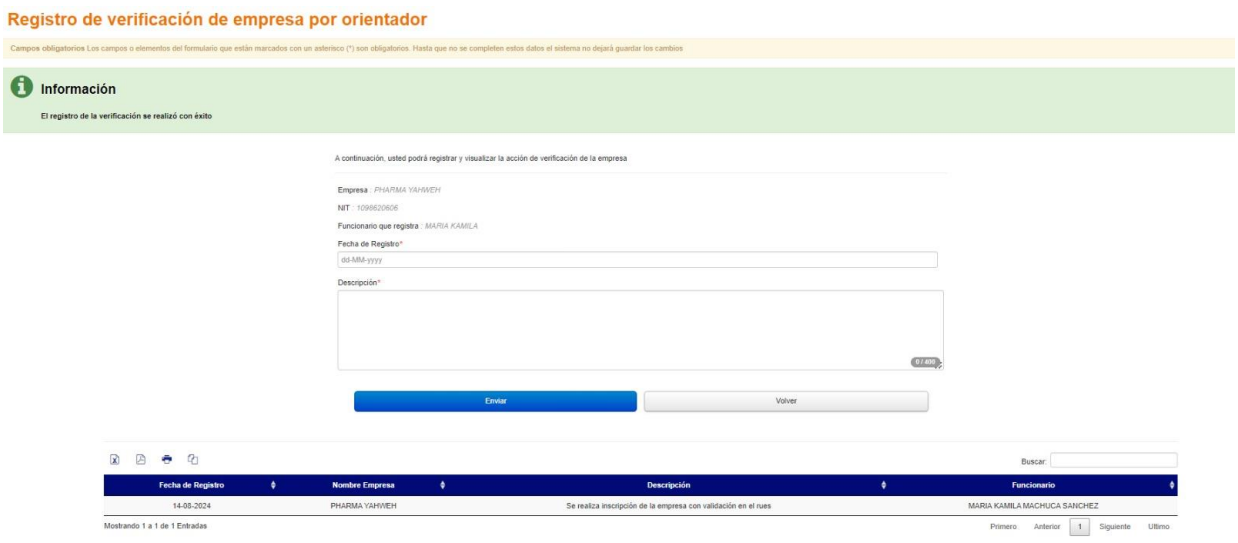
Fecha de Registro	Funcionario	Descripción	Guía	Fecha Ejecución	Taller	Estado Taller
05/08/2024 14:50:42	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Se realiza taller de orientación enfocado en el fortalecimiento del manejo de finanzas para equipo administrativo empresa	Manejo adecuado de finanzas	05/08/2024 13:00:00	Consultar	Cerrado
06/08/2024 09:40:29	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Se realiza taller sobre manejo del aplicativo APE, se resalta la importancia de actualizar la hoja de vida	Inducción al aplicativo APE	06/08/2024 09:00:00	Consultar	Cerrado
12/08/2024 11:02:52	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Se realiza taller de autoestima y motivación para trabajadores de MARKJEAN DOTACIONES	Autoestima y motivación	12/08/2024 08:00:00	Consultar	Cerrado
14/08/2024 11:06:18	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Se realiza taller de reinducción personal organizacional	Competencias blandas	14/08/2024 09:30:00	Consultar	Cerrado

4. **Implementar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.**

    - Se realiza seguimiento a las solicitudes que se encuentran sin publicar, se verifica en el RUES la información de empresas nuevas, se realiza actualización y verificación de los datos de contacto de usuarios en el aplicativo APE.







5. **Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.**

- Se realiza seguimiento a las empresas para el cumplimiento de los indicadores.



Informe Gestión de Empresas

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a empresas del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Empresa Afectada
05/08/2024 14:56:53	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Activar	La empresa se activa (presentaba estado suspendido)	804003974 - INDUMINA LTDA
05/08/2024 15:24:51	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1005135802 - THE CHAMPIONS BILLIARDS
05/08/2024 15:38:45	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	13906302 - MAYELITO KIDS
08/08/2024 09:02:22	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	5727461 - CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES SILVA
12/08/2024 14:35:14	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	63490189 - LLANTAS JV
14/08/2024 10:27:32	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1098620606 - PHARMA YAHWEH
15/08/2024 08:56:58	1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Registro	La empresa se inscribe en la APE	901852520 - ALIANZA BUS COLOMBIA

Agencia Pública DE EMPLEO

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que la empresa THE CHAMPIONS BILLIARDS, identificada con el Número de Identificación Tributaria 1005135802, se inscribió en nuestro servicio el día 05/08/2024.

El presente certificado se genera el día 05/08/2024, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Agencia Pública DE EMPLEO

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que la empresa LLANTAS JV, identificada con el Número de Identificación Tributaria 63490189, se inscribió en nuestro servicio el día 12/08/2024.

El presente certificado se genera el día 12/08/2024, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Agencia Pública DE EMPLEO

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que la empresa ALIANZA BUS COLOMBIA, identificada con el Número de Identificación Tributaria 901852520, se inscribió en nuestro servicio el día 15/08/2024.

El presente certificado se genera el día 15/08/2024, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

6. Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles.

- Se apoya en el manejo del aplicativo en la publicación de vacantes y orientación al sector empresarial.



Solicitudes

Usted puede seleccionar de la lista que se presenta a continuación la(s) solicitud(es) de candidatos que desee

Buscar: KAMILA MACH

Fecha/Hora Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	nro. Postulados Seg. Sí	Departamento Ejecución	Municipio Ejecución	Fecha Límite (aaaa-mm-dd)	Publicada	Hidrocarburos	
2024-08-15 09:05	3769092	Gerente logística comercial	1	4	0	Santander	Bucaramanga	2024-08-30	Sí	No	
2024-08-15 08:22	3769121	Auxiliar contable	1	3	0	Santander	Floridablanca	2024-08-30	Sí	No	NIT 900229503 SEASIN LIMITAD
2024-08-02 10:05	3760483	Jardinero	1	4	0	Santander	Bucaramanga	2024-08-23	Sí	No	NIT 900229503 SEASIN LIMITAD
2024-07-26 12:12	3755065	Auxiliar producción	20	4	0	Santander	San Vicente de Chucuri	2024-08-17	Sí	No	
2024-05-16 15:24	3707958	Auxiliar recursos humanos	1	33	0	Santander	Girón	2024-09-12	Sí	No	

Empresa: SEASIN LIMITADA SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL, OUTSOURCING
Identificación:(NIT) 900229503
Actividad económica: Actividades de limpieza de edificios

Jardinero

Solicitud 3760483 Disponible

Registrada el 02-08-2024

Empresa: AGENCIA DE ADUANAS PASAR LTDA
Identificación:(NIT) 860061308
Actividad económica: Otras actividades complementarias del transporte

Manipulador de mercancías

Solicitud 3760635 Disponible

Registrada el 02-08-2024

Empresa: MAYELITO KIDS
Identificación:(NIT) 13906302
Actividad económica: Fabricacion de prendas de vestir, excepto prendas de piel

Analista calidad de textiles

Solicitud 3761952 Disponible

Registrada el 05-08-2024

Empresa: UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA
Identificación:(NIT) 890200499
Actividad económica: Servicio de educacion laboral especial

Autor musical

Solicitud 3762710 Disponible

Registrada el 06-08-2024

Empresa: UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA
Identificación:(NIT) 890200499
Actividad económica: Servicio de educacion laboral especial

Especialista en mercadeo

Solicitud 3766896 Disponible

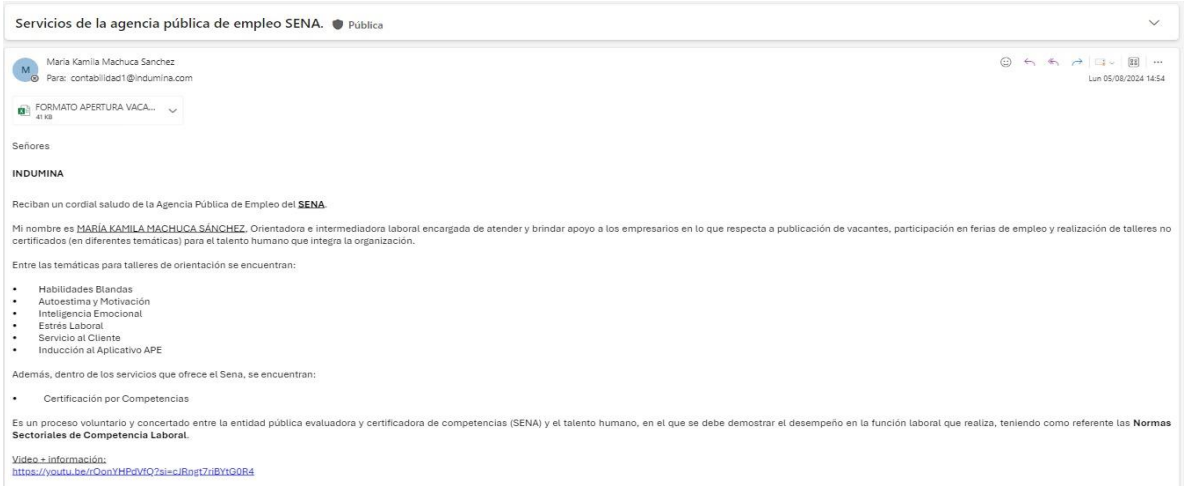
Registrada el 12-08-2024

Empresa: CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES SILVA
Identificación:(NIT) 5727461
Actividad económica: Otros trabajos de terminacion y acabado

Ayudante obrero de construcción

Solicitud 3763979 Disponible

Registrada el 08-08-2024



Servicios de la agencia pública de empleo SENA. Pública

María Kamila Machuca Sanchez
Para: contabilidad1@indumina.com
Lun 05/08/2024 14:54

FORMATO APERTURA VACA...
41 KB

Señores

INDUMINA

Reciban un cordial saludo de la Agencia Pública de Empleo del **SENA**.

Mi nombre es MARÍA KAMILA MACHUCA SÁNCHEZ, Orientadora e intermediadora laboral encargada de atender y brindar apoyo a los empresarios en lo que respecta a publicación de vacantes, participación en ferias de empleo y realización de talleres no certificados (en diferentes temáticas) para el talento humano que integra la organización.

Entre las temáticas para talleres de orientación se encuentran:

- Habilidades Blandas
- Autoestima y Motivación
- Inteligencia Emocional
- Estrés Laboral
- Servicio al Cliente
- Inducción al Aplicativo APE

Además, dentro de los servicios que ofrece el Sena, se encuentran:

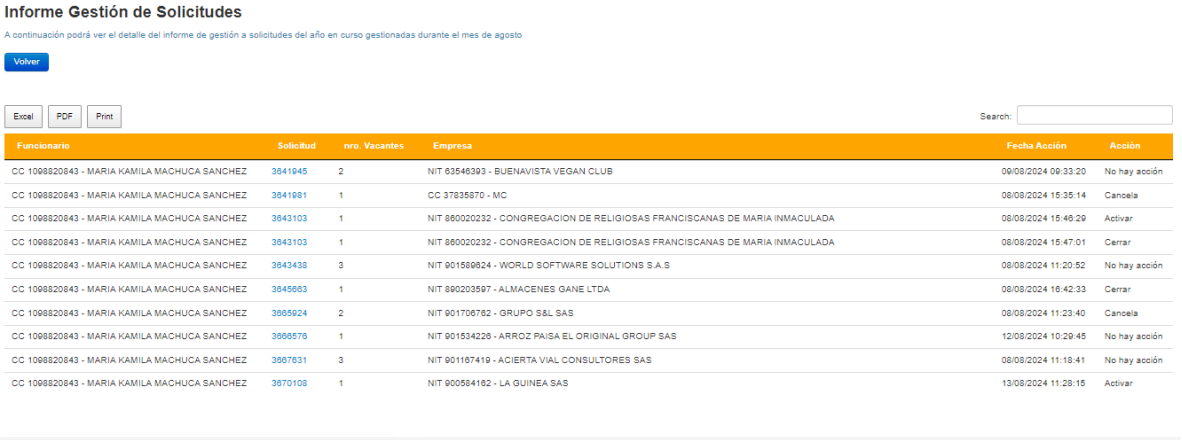
- Certificación por Competencias

Es un proceso voluntario y concertado entre la entidad pública evaluadora y certificadora de competencias (SENA) y el talento humano, en el que se debe demostrar el desempeño en la función laboral que realiza, teniendo como referente las **Normas Sectoriales de Competencia Laboral**.

Video + información:
https://youtu.be/rOonYHPdVfQ?si=cJRngt7riBYtG0R4

7. **Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.**

   - Se realiza Informe de atención y publicación a solicitudes y vacantes de las diferentes empresas vinculadas a la Agencia Pública del Sena. Se realiza seguimiento con las empresas de las vacantes que han cumplido el tiempo de publicación para su respectivo cierre y colocación.



Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

Volver

Excel PDF Print Search:

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3641945	2	NIT 63546393 - BUENAVISTA VEGAN CLUB	09/08/2024 09:33:20	No hay acción
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3641981	1	CC 37835870 - MC	08/08/2024 15:35:14	Cancela
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3643103	1	NIT 860020232 - CONGREGACION DE RELIGIOSAS FRANCISCANAS DE MARIA INMACULADA	08/08/2024 15:46:29	Activar
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3643103	1	NIT 860020232 - CONGREGACION DE RELIGIOSAS FRANCISCANAS DE MARIA INMACULADA	08/08/2024 15:47:01	Cerrar
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3643438	3	NIT 901589624 - WORLD SOFTWARE SOLUTIONS S.A.S	08/08/2024 11:20:52	No hay acción
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3645663	1	NIT 890203597 - ALMACENES GANE LTDA	08/08/2024 16:42:33	Cerrar
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3665924	2	NIT 901706762 - GRUPO S&L SAS	08/08/2024 11:23:40	Cancela
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3666576	1	NIT 901534226 - ARROZ PAISA EL ORIGINAL GROUP SAS	12/08/2024 10:29:45	No hay acción
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3667631	3	NIT 901167419 - ACIERTA VIAL CONSULTORES SAS	08/08/2024 11:18:41	No hay acción
CC 1098820843 - MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	3670108	1	NIT 900584162 - LA GUINEA SAS	13/08/2024 11:28:15	Activar



Elementos enviados

Hoy

seleccion@n3rlatam.com; robe... 11:41
Información Vacante Publicad...
Señores: N3R CONSULTING SAS Cor...

rocivel@hotmail.com; pagaduri... 11:38
Información Vacante Publicad...
Señores: CONGREGACION DE RELIGI...

gerecia@inducortes.com; gere... 11:37
Información Vacante Publicad...
Señores: GRUPO VIMAQ SAS Cordial...

Externo mariacatalinaha@gm... 11:35
Información Vacante Publicad...
Señores: MC Cordial saludo. Nos enc...

buenavistaveganclub@gmail.c... 11:32
Información Vacante Publicad...
Señores: BUENAVISTA VEGAN CLUB ...

Información Vacante Publicada - Agencia Pública de Empleo del Sena Pública

María Kamila Machuca Sanchez
Para: gerecia@inducortes.com; gerencia@inducortes.com
Jue 08/08/2024 11:37

Señores:

GRUPO VIMAQ SAS

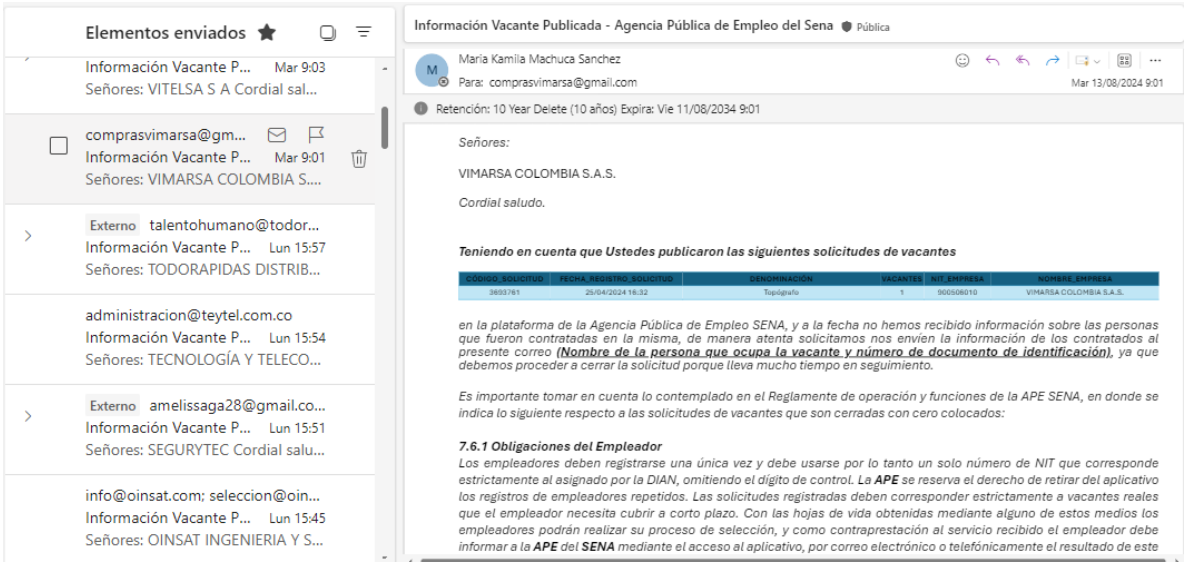
Cordial saludo.

Nos encontramos a la espera de la retroalimentación sobre la vacante en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA, y a la fecha no hemos recibido información sobre las personas que fueron contratadas en la misma, de manera atenta solicitamos nos envíen la información de los contratados al presente correo **(Nombre de la persona que ocupa la vacante y número de documento de identificación)**, ya que debemos proceder a cerrar la solicitud porque lleva mucho tiempo en seguimiento.

Agradezco su atención.

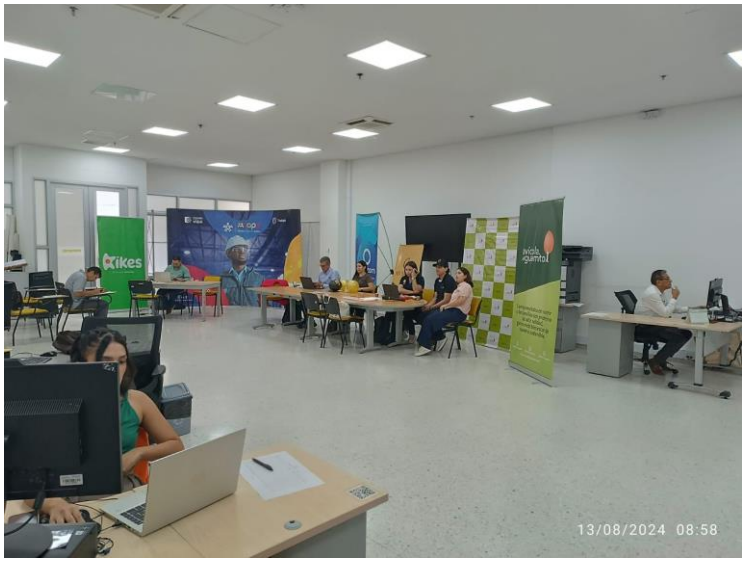
María Kamila Machuca Sánchez
Regional Santander - Contratista
mkmachuca@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 16 No. 27-37

@SENAcomunica



8. **Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.**

    - Apoyo en las micro ferias y ferias realizadas durante el mes de agosto en la agencia pública de empleo.





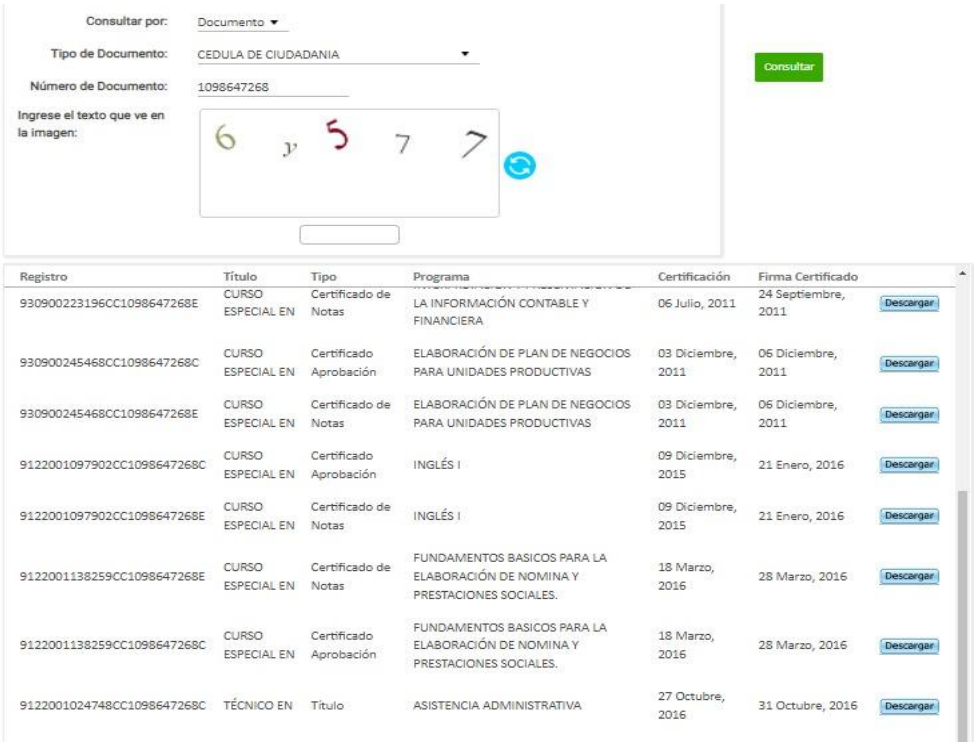
9. **Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.**

- Se promueve perfiles de los egresado SENA para su vinculación laboral en las diferentes empresas que son partes de la Agencia Publica del SENA.

SEMANA :	02 al 08 de agosto	
Colaborador APE o centro que reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS SENA
SUMA REPORTE		24
Kamila	3761937	
	3761952	
	3762710	
	3762710	
	3762838	7
	3762775	6
	3763979	
	3763997	1
	3764119	1
	3764132	1
	3764245	2
	3764183	2
	3764337	3
	3643103	1

SEMANA :	09 al 15 de agosto	
Colaborador APE o centro que reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS SENA
SUMA REPORTE		12
Kamila	3732980	1
	3732994	1
	3766979	1
	3766896	
	3766896	1
	3766896	
	3695271	
	3670108	
	3768280	
	3769437	8
	3769626	





Registro	Título	Tipo	Programa	Certificación	Firma Certificado	
930900223196CC1098647268E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	06 Julio, 2011	24 Septiembre, 2011	Descargar
930900245468CC1098647268C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	ELABORACIÓN DE PLAN DE NEGOCIOS PARA UNIDADES PRODUCTIVAS	03 Diciembre, 2011	06 Diciembre, 2011	Descargar
930900245468CC1098647268E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	ELABORACIÓN DE PLAN DE NEGOCIOS PARA UNIDADES PRODUCTIVAS	03 Diciembre, 2011	06 Diciembre, 2011	Descargar
9122001097902CC1098647268C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	INGLÉS I	09 Diciembre, 2015	21 Enero, 2016	Descargar
9122001097902CC1098647268E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	INGLÉS I	09 Diciembre, 2015	21 Enero, 2016	Descargar
9122001138259CC1098647268E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	FUNDAMENTOS BASICOS PARA LA ELABORACIÓN DE NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES.	18 Marzo, 2016	28 Marzo, 2016	Descargar
9122001138259CC1098647268C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	FUNDAMENTOS BASICOS PARA LA ELABORACIÓN DE NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES.	18 Marzo, 2016	28 Marzo, 2016	Descargar
9122001024748CC1098647268C	TÉCNICO EN	Título	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	27 Octubre, 2016	31 Octubre, 2016	Descargar

10. **Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.**

    - Se implementa intermediación laboral, orientación ocupacional y postulación a vacante a población migrante.

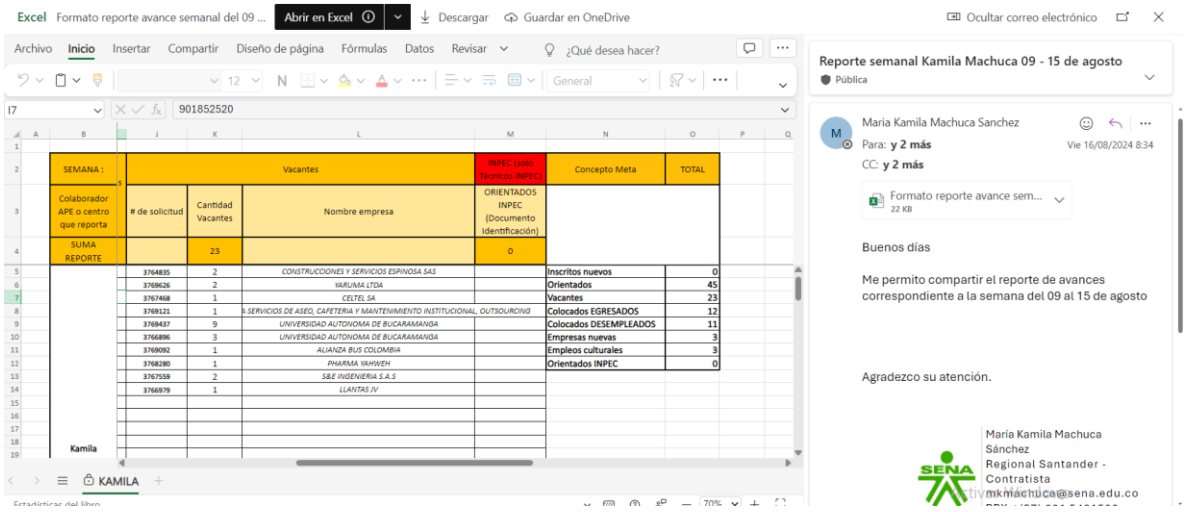
Identificación	PPT 4862493	**Nombre**	HILDEBRANDO VEGA BELLO
Fecha Nacimiento	13/07/2003	**Género**	Masculino
Fecha Inscripción	03/05/2023	**Estado Actual**	Activo

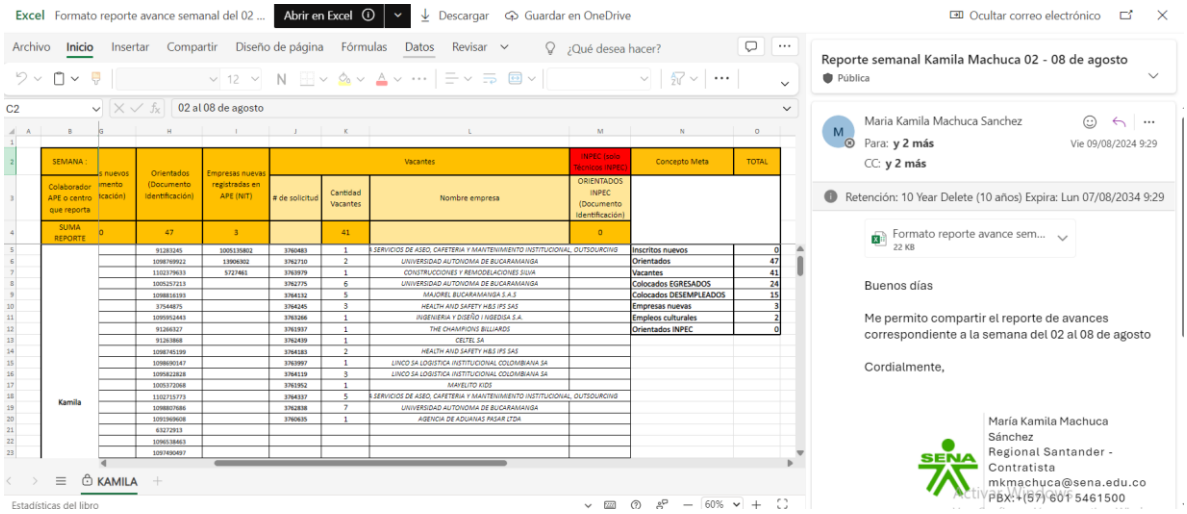
Resultado de Postulaciones
Sensibilización a la demanda
Seguimiento al Candidato
Estado
Intereses Ocupacionales
Situación Ocupacional
Sueldo
Estado Civil
Estrato
Sisben
Posición Familiar
Personas a Cargo
Municipio
Zona
Barrio
Orientación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
15/08/2024 08:30:05	15/08/2024	Intermediación laboral		MARIA KAMILA MACHUCA SANCHEZ	Se realiza actualización del perfil ocupacional con el objetivo de fortalecer la hoja de vida	Sin evento asociado	No aplica

11. Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

- Se elabora informe de seguimiento y reporte semanal al organismo de control y así mismo, se realiza envió.





12. Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión APE.

- Evidencia el informe de gestión por formulario del mes de agosto.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	5	356	951	602	583	228	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	17	18	11	12	7	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	2	155	286	140	218	77	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	6	6	10	6	4	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	154	300	421	266	93	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	1	42	16	33	22	22	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	5	126	358	156	214	89	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	5	180	651	157	303	124	0	0	0	0



Firma

María Kamila Machuca Sánchez

Contratista

C.C. No. 1.098.820.843 de Bucaramanga