PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 20 de agosto de 2024

Señor
JAVIER TOLOSA HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.** 5859219
Coordinador de Relaciones corporativas
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de agosto del año 2024

Referencia: No (5859219) del año 2024

(Jaime Steven Amaya Barajas), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1005297905 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE.($31.551.055) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024. B) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($2.743.570) cada uno.

Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:

Prestación de servicios en la gestión administrativa apoyando en la ejecución de actividades y sensibilización que permitan a la regionales el cumplimiento a los indicadores de contrato de aprendizaje y regulación.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Gestionar las solicitudes de aprendices para el Contrato de Aprendizaje de las empresas reguladas y no obligadas.	Responder inquietudes de los aprendices sobre el contrato de aprendizaje.	Evidencia fotográfica
2	Apoyar y gestionar el desarrollo y la implementación de acciones para la consecución de empresas y contratos en modalidad voluntaria, contribuyendo al efectivo cumplimiento de las metas institucionales.	Se apoyó a empresas buscando aprendices en áreas específicas.	Evidencia fotográfica
3	Prestar apoyo en la actualización de información en la herramienta Sistema de Gestión Virtual de Aprendices – SGVA o la que haga sus veces.	Brindar información a las empresas sobre el proceso de migración de la plataforma SGVA	Evidencia fotográfica
4	Apoyar los procesos y actividades de sensibilización dirigidos a la promoción y divulgación de las estrategias propias de la Coordinación, dirigidos a los grupos de valor del SENA.	Se realizaron capacitaciones sobre el contrato de aprendizaje a los aprendices.	Evidencia fotográfica
5	Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades propias de la ejecución del procedimiento de regulación de cuotas, de acuerdo con lo establecido por la Dirección General y cumplimiento de la normatividad vigente.	N/A	N/A
6	Apoyar en las actividades de promoción y fomento de las diferentes estrategias para la consecución de nuevas empresas a regular.	N/A	N/A
7	Brindar oportuno acompañamiento en la gestión de respuesta y el seguimiento oportuno de las diferentes	se enviaron cartas de presentación de los	

	solicitudes, trámites administrativos y PQRS, que se alleguen a la Coordinación, en los temas relacionados con el contrato de aprendizaje y regulación de cuota.	aprendices por medio de correo electrónico	Evidencia fotográfica
8	Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor.	N/A	N/A
9	Realizar las diferentes actividades que señale el Supervisor, con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual.	Asistir a charla sobre el plan de contingencia de los equipos de cómputo	Evidencia fotográfica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No 30744573 de la planilla, operador asopagos y periodo agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
JAIME STEVEN AMAYA BARAJAS
Contratista
C.C. No.1005297905

Recibí a satisfacción:

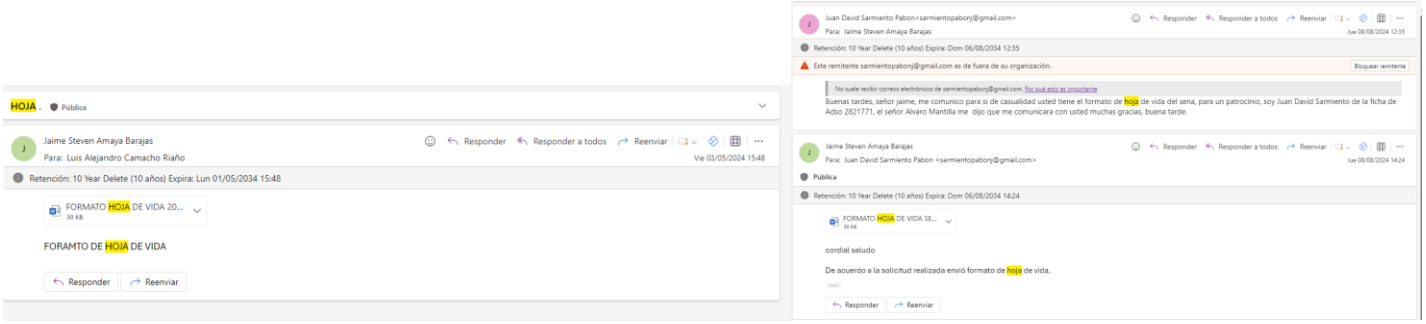
Firma

JAVIER TOLOSA HERNANDEZ
Supervisor Contrato 5859219 de 2024
Coordinador de Relaciones corporativas

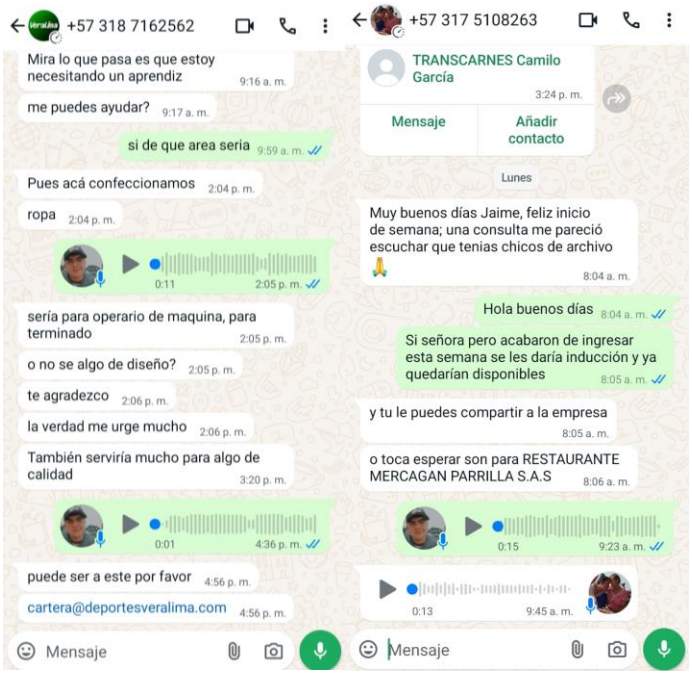
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 20 de julio al 31 de julio

CONTRATO CCO1.PCCNTR. 5859219 – Jaime Steven Amaya Barajas

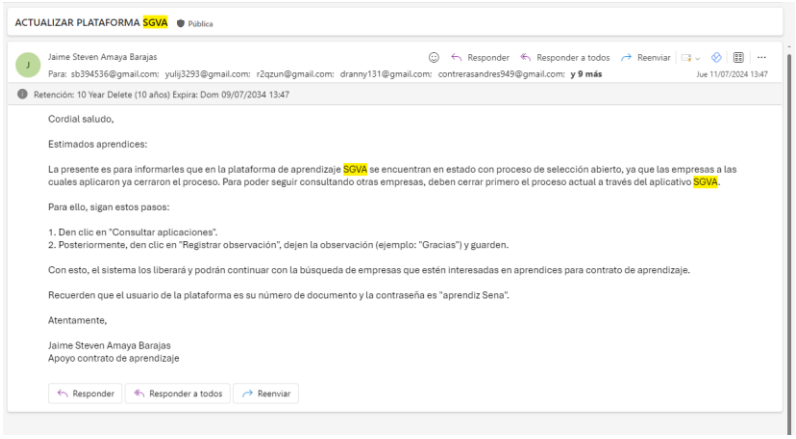
Evidencia 1- Brindar información a los aprendices sobre las dudas que tengan respecto a contrato de aprendizaje.



Evidencia 2- Se apoyó a empresas buscando aprendices en áreas específicas.



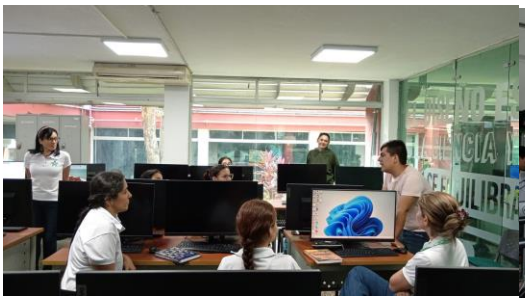
Evidencia 3- Brindar información a las empresas sobre el proceso de migración de la plataforma SGVA



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 20 de julio al 31 de julio

CCONTRATO CCO1.PCCNTR. 5859219 – Jaime Steven Amaya Barajas

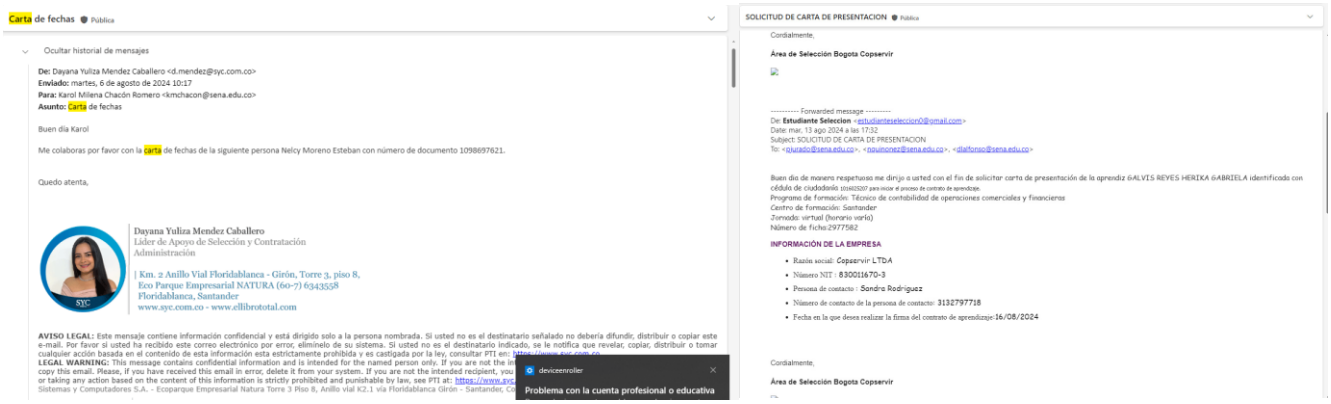
Evidencia 4 - Se realizaron capacitaciones sobre el contrato de aprendizaje a los aprendices.







Evidencia 7- se enviaron cartas de presentación de los aprendices por medio de correo electrónico



Carta de fechas

Ocultar historial de mensajes

De: Dayana Yuliza Mendez Caballero <d.mendez@syc.com.co>
Enviado: martes, 6 de agosto de 2024 10:17
Para: Karol Milena Chacón Romero <kmchacon@sena.edu.co>
Asunto: Carta de fechas

Buen día Karol

Me colaboras por favor con la carta de fechas de la siguiente persona Nelcy Moreno Esteban con número de documento 1098697621.

Quedo atenta,

Dayana Yuliza Mendez Caballero
Líder de Apoyo de Selección y Contratación
Administración
| Km. 2 Anillo Vial Floridablanca - Girón, Torre 3, piso 8,
Eco Parque Empresarial NATURA (60-7) 6343558
Floridablanca, Santander
www.syc.com.co - www.elibrototal.com

AVISO LEGAL: Este mensaje contiene información confidencial y está dirigido solo a la persona nombrada. Si usted no es el destinatario señalado no debería difundir, distribuir o copiar este e-mail. Por favor si usted ha recibido este correo electrónico por error, elimínelo de su sistema. Si usted no es el destinatario indicado, se le notifica que revelar, copiar, distribuir o tomar cualquier acción basada en el contenido de esta información esta estrictamente prohibida y es castigada por la ley, consultar PTI en: https://www.syc.com.co
LEGAL WARNING: This message contains confidential information and is intended for the named person only. If you are not the in
copy this email. Please, if you have received this email in error, delete it from your system. If you are not the intended recipient, you
or taking any action based on the content of this information is strictly prohibited and punishable by law, see PTI at: https://www.syc
Sistemas y Computadores S.A. - Ecoparque Empresarial Natura Torre 3 Piso 8, Anillo vial K2.1 via Floridablanca Girón - Santander, Co

deviceenroller
Problema con la cuenta profesional o educativa

SOLICITUD DE CARTA DE PRESENTACION

Cordialmente,

Área de Selección Bogota Copservir

---------- Forwarded message ---------
De: **Estudiante Seleccion** <estudianteseleccion0@gmail.com>
Date: mar, 13 ago 2024 a las 17:32
Subject: SOLICITUD DE CARTA DE PRESENTACION
To: <pjurado@sena.edu.co>, <nquinonez@sena.edu.co>, <dlalfonso@sena.edu.co>

Buen dia de manera respetuosa me dirijo a usted con el fin de solicitar carta de presentación de la aprendiz GALVIS REYES HERIKA GABRIELA identificado con cédula de ciudadanía 1016825207 para iniciar el proceso de contrato de aprendizaje.
Programa de formación: Técnico de contabilidad de operaciones comerciales y financieras
Centro de formación: Santander
Jornada: virtual (horario varío)
Número de ficha:2977582

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

- Razón social: Copservir LTDA
- Número NIT : 830011670-3
- Persona de contacto : Sandra Rodriguez
- Número de contacto de la persona de contacto: 3132797718
- Fecha en la que desea realizar la firma del contrato de aprendizaje:16/08/2024

Cordialmente,

Área de Selección Bogota Copservir

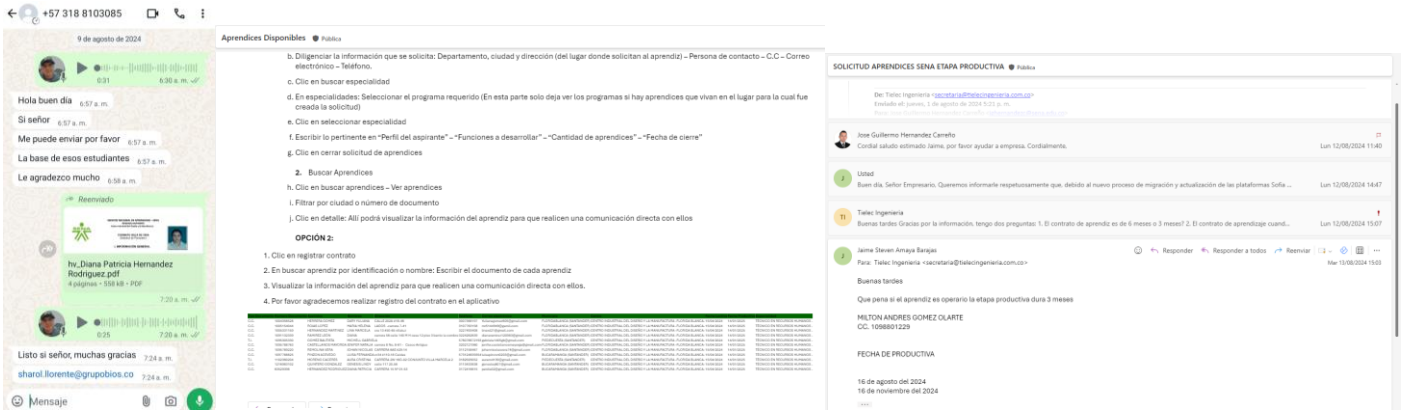
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 1 de agosto al 20 de agosto

CONTRATO CCO1.PCCNTR. 5859219 – Jaime Steven Amaya Barajas

Evidencia 1- Brindar información a los aprendices sobre las dudas que tengan respecto a contrato de aprendizaje.



Evidencia 2- Se apoyó a empresas buscando aprendices en áreas específicas.



Evidencia 3- Brindar información a las empresas sobre el proceso de migración de la plataforma SGVA



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 1 de agosto al 20 de agosto

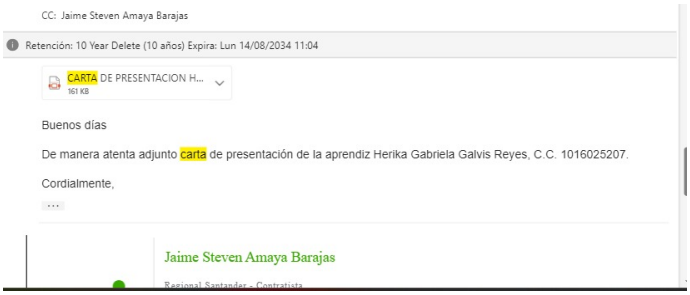
CCONTRATO CCO1.PCCNTR. 5859219 – Jaime Steven Amaya Barajas

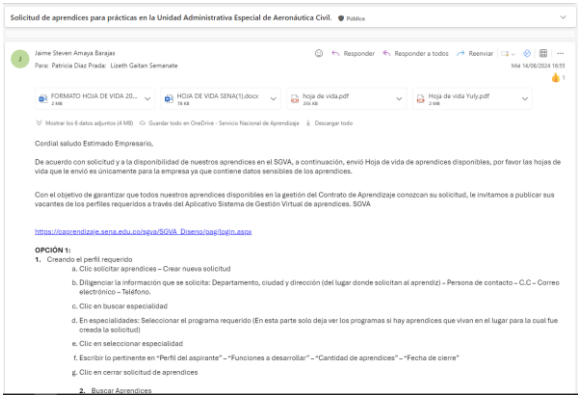
Evidencia 4 - Se realizaron capacitaciones sobre el contrato de aprendizaje a los aprendices.





Evidencia 7- se enviaron cartas de presentación de los aprendices por medio de correo electrónico





Evidencia 8- Asistir a charla sobre el plan de contingencia de los equipos de cómputo

