Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4515 2024	C.D.P. No.:	2712
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO EDUCATIVO		
Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO		

Nombre del Contratista: LAURA VALENTINA VILLALOBOS MARROQUIN C.C. 1.013.685.168 de: BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2024-08-16 Fecha Terminación inicial: 2024-09-15 Valor Mensual: $ 3.998.136 Valor a cobrar: $ 3.998.136

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.998.136	3170	2024-09-16	2024-10-15
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	AGOSTO 2024	$ 1.999.068			
2	SEPTIEMBRE 2024	$ 3.998.136	$ 526.900	9472129635	2024-09-06
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.131.407	$ 8.129.543	$ 5.997.204	$ 2.132.339

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-09-01 Hasta: 2024-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Reunión de socialización de meta del mes de septiembre 2024	Acta de participación con listado de asistencia en custodia de la coordinación
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Elaboración de Cronograma de Actividades del mes de septiembre con actualización periodica y proyección del portafolio para el mes de octubre.	Cronograma Digital y físico en custodia de la coordinación
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Desarrollo de 3 concertaciones con colegios y jardines infantiles para la ejecución de jornadas de vacunación, acompañamiento a 4 jornadas de vacunación, revisión de base nominal, 2 sensibilizaciones a padre de familia y 1 sensibilizaciones a estudiantes y 2 articulación con DILES, elaboracion de base nominal con 100 usuarios verificados con esquema de vacunación y 30 seguimientos telefónicos con sus respectivas canalizaciones	Actas de concertación, articulación, sensibilización y asistencia a jornadas, las cuales reposan en las carpetas de archivo Formato de sesiones colectivas, las cuales reposan en las carpetas de archivo
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto de contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Participación en la reunión del Entorno Cuidador Educativo programada para el mes de septiembre 2024	Acta de participación con listado de asistencia en custodia de la coordinación
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en la reunión de socialización de lineamientos enviados por la Secretaría Distrital de Salud para el convenio	Acta de participación con listado de asistencia en custodia de la coordinación
6	Desarrollar procesos de asistencial técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Para el mes de septiembre 2024 no se programan procesos de asistencia tecnica.	Acta de participación a la AT con listado de asistencia en custodia de la coordinación

7	Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Participación en la reunión de seguimiento a las acciones y preauditoria, consolidación de tablero de control mensual y tablero poblacional.	Acta de participación preauditorias con listado de asistencia. Bases dispuestas desde el entorno
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Se realiza concertación 4 instituciones educativas para realizar jornadas de vacunación, 3 para sensibilización a estudiantes en el mes de septiembre y 1 para sensibilización a padres durante el mes de septiembre	Actas de concertación de jornadas de vacunación Ficha de sesiones colectivas Actas de sensiblización a padres Todos los documentos reposan en la
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se realiza proceso de 30 canalizaciones de acuerdo a las necesidades priorizadas e identificadas	Formato de canalización y seguimiento enviado vía correo electrónico a canalizaciones
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Para el mes de septiembre no se programan procesos de asistencia tecnica por parte de Secretaria Distrital de Salud.	No se cuenta con soporte o evidencia, ya que no se programo la actividad para el mes
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Realizar acciones de gestión documental de acuerdo a planeación del apoyo a la gestión, correspondiente a la actualización para transferencia de archivo	Cajas de organización y archivo FUID
12	Apoyar la gestión de la activación y seguimiento al acceso a rutas integrales de atención distrital a través del procedimiento de canalización sectorial e intersectorial	Se realiza proceso de canalizaciones de acuerdo a las necesidades priorizadas e identificadas	Formato de canalización y seguimiento enviado vía correo electrónico a canalizaciones
13	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se realizan actividades requeridas de acuerdo a la necesidad de la ejecución del contrato.	Soportes requeridos de acuerdo a la actividad

Observaciones: OK Adres Juliet Garcia

Valentina Villalobos O1

Firma del Contratista

C.C. 1.013.685.168 **de** BOGOTÁ

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión.. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO		
NOMBRE:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA	
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO ÁREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 30	
FIRMA:		
REVISADO POR:	YOHNNY LIRIOLA HERNANDEZ GARCIA	

Cuenta de cobro 002 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LAURA VALENTINA VILLALOBOS MARROQUIN
C.C. 1.013.685.168 de Bogotá

LA SUMA DE:

TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS
($3.998.136)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4515 2024** correspondientes del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Valentina Villalobos M

LAURA VALENTINA VILLALOBOS MARROQUIN
C.C. 1.013.685.168 de Bogotá
Teléfono: 3142533521
Dirección: TV 2 48J 77 SUR
Correo electrónico: lvvmsubredco@gmail.com
Cuenta ahorros No. 24100702543 Banco Caja Social

Fecha: 30/09/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013685168		VILLALOBOS MARROQUIN LAURA VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TV 2 NO 48J 77 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	894530691	9472129635	I	2024/09/16	2024/09/06	BANCO CAJA SOCIAL	0	$526,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,254	$255,900			$1,599,254	$200,000			$1,599,254	$32,000			$1,599,254	$39,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,254	$255,900			$1,599,254	$200,000			$1,599,254	$32,000			$1,599,254	$39,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,599,254	$255,900			$1,599,254	$200,000			$1,599,254	$32,000			$1,599,254	$39,000		$0	$0
1	CC 1013685168	VILLALOBOS LAURA	25-14	30	$1,599,254	$255,900	EPS008	30	$1,599,254	$200,000	CCF24	30	$1,599,254	$32,000	14-11	30	$1,599,254	$39,000	30	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,599,254	$255,900			$1,599,254	$200,000			$1,599,254	$32,000			$1,599,254	$39,000		$0	$0

2024/09/05 06:33 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013685168		VILLALOBOS MARROQUIN LAURA VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TV 2 NO 48J 77 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	894530691	9472129635	I	2024/09/16	2024/09/06	BANCO CAJA SOCIAL	0	$526,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$255,900	$0	$0	$255,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$255,900	$0	$0	$255,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$39,000	$0	$0	$39,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$39,000	$0	$0	$39,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$32,000	$0	$0	$32,000
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$32,000	$0	$0	$32,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$526,900	$0	$0	$526,900

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2024/09/05 06:33 PM

Gmail LAURA VALENTINA VILLALOBOS MARROQUIN <lvvmsubredco@gmail.com>

Fwd: PSE Transacción Aprobada - CUS 894530691

1 mensaje

Valentina Villalobos Marroquin <valentinavillalobos68@gmail.com> 5 de septiembre de 2024, 18:34
Para: Lvvmsubredco@gmail.com

---------- Forwarded message ---------
De: <serviciopse@achcolombia.com.co>
Date: jue, 5 de sept de 2024, 6:33 p. m.
Subject: PSE Transacción Aprobada - CUS 894530691
To: <valentinavillalobos68@gmail.com>



¡Hola, Laura Valentina Villalobos Marroquin !

Gracias por utilizar los servicios de BANCO CAJA SOCIAL y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 894530691
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9472129635
Valor de la Transacción: $ 526.900
Fecha de Transacción: 05/09/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad