Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3864 2023	C.D.P. No.:	626
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO EDUCATIVO		
Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO		

Nombre del Contratista: JOHANNA CAROLINA APONTE RODRIGUEZ C.C. 1.073.502.726 de: BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2023-03-27 Fecha Terminación Inicial: 2023-04-26 Valor Mensual: $ 3.998.136 Valor a cobrar: $ 3.998.136

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.803.009	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 1.890.423	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 2.672.667	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 7.996.272	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 4.019.865	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 3.998.136	3417	2023-10-03	2023-11-02
7			2023-11-03	2023-12-02
8	$ 2.074.872	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	$ 4.605.931	211		
10	$ 5.171.502	399		
11			2024-02-16	2024-03-15
12	$ 7.561.692	892	2024-03-16	2024-04-30
13	$ 3.998.136	1322	2024-05-01	2024-05-31
14	$ 3.998.136	1712	2024-06-01	2024-06-30
15	$ 3.998.136	2248	2024-07-01	2024-07-31
16	$ 5.988.204	2562	2024-08-01	2024-09-15
17	$ 3.998.136	3170	2024-09-16	2024-10-15
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 543.225	$ 464.100	25730925	2023-03-01
2	ABRIL 2023	$ 3.998.136	$ 470.300	26033544	2023-04-03
3	MAYO 2023	$ 3.998.136	$ 498.200	26362497	2023-05-09
4	JUNIO 2023	$ 1.999.068	$ 498.200	26435255	2023-06-09
5	JULIO 2023	$ 1.999.068	$ 498.200	26736853	2023-07-11
6	AGOSTO 2023	$ 3.998.136	$ 498.200	27049589	2023-08-10
7	SEPTIEMBRE 2023	$ 3.998.136	$ 498.200	27351740	2023-09-11
8	OCTUBRE 2023	$ 3.998.136	$ 498.200	27638155	2023-10-10
9	NOVIEMBRE 2023	$ 3.998.136	$ 498.200	27924321	2023-11-10
10	DICIEMBRE 2023	$ 2.661.555	$ 498.200	28209485	2023-12-06
11	DICIEMBRE 2023	$ 1.336.581	$ 498.200	28209485	2023-12-06
12	ENERO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	28435254	2024-01-17
13	FEBRERO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	28808344	2024-02-15
14	MARZO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	29067658	2024-03-20
15	ABRIL 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	29364745	2024-04-08
16	MAYO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	29533311	2024-05-09
17	JUNIO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	29845137	2024-06-14
18	JULIO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	30177810	2024-07-12
19	AGOSTO 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	30443389	2024-08-13
20	SEPTIEMBRE 2024	$ 3.998.136	$ 498.200	30924675	2024-09-05

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.736.488	$ 70.511.605	$ 68.511.537	$ 2.000.068

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-09-01 Hasta: 2024-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Asistencia a las mesas de entornos escolares de las localidades de Los Martires, Rafael Uribe Uribe y Antonio Nariño, gestionar acciones sectoriales e intersectoriales que mitiguen factores de riesgo identificados en los entornos escolares priorizados.	Actas de participación, actas de respaldo de las gestiones realizadas y formatos de asistencia.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se presenta cronograma actualizado del mes por medio magnético.	Cronograma en magnetico actualizado periódicamente, cronograma en fisico.
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realiza un portafolio de organizaciones actores e iniciativas comunitarias, ajustes a un documento de caracterización, asistencia a tres mesas de entornos escolares y gestiones sectoriales e intersectoriales que contribuyan a mitigar factores de riesgo en los entornos escolares priorizados.	Actas de participación en mesas de entornos escolares, portafolio de organizaciones actores e iniciativas, documentos de caracterización, soporte de gestión de necesidades.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se realizó apoyo a las actividades que están sujetas al objeto contractual, asistencia a reunión de entorno correspondiente al mes de septiembre 2024.	Firma de participación en el acta de asistencia de la reunión de entorno.
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en reunión de socialización de lineamientos.	Firma y participación en la reunión de socialización.
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Para el mes de septiembre se programan procesos de asistencia tecnica por parte de secretaria de salud.	Firma y participación en la asistencia técnica realizada por la secretaria de salud el mes de septiembre.

7	Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en reunión de preauditoria, elaboración de portafolio de organizaciones actores e iniciativas comunitarias, documento de caracterización, gestión de necesidades.	Actas, portafolio de organizaciones actores e iniciativas comunitarias, documentos de caracterización, soporte de gestión de necesidades y registros fotograficos.
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Articulación con los entornos de vida cotidiana, vigilancia comunitaria, analisis y politicas con el objetivo de establecer acciones conjuntas que aporten a la construcción de estrategias faciliten la ejecución del producto de entornos educativos saludables.	Actas y formatos de asistencia.
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Durante el mes de septiembre no se encontraron eventos de interes en salud publica que requieran ser notificados.	En el mes de septiembre no se identificaron eventos de interes en salud publica.
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Asistencia tecnica sobre el tema de riesgos laborales la cual se desarrolla en el espacio de reuión mensual de entorno.	Firma de participación en el acta de asistencia de la reunión de entorno.
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Realizar acciones de gestión documental de acuerdo a planeación del apoyo a la gestión, correspondiente a la actualización para transferencia de archivo 2021.	Caja con carpetas actualizadas y formato FUID debidamente dikigenciado.
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se realizan actividades requeridas de acuerdo a la necesidad de la ejecución del contrato.	Soportes requeridos de acuerdo a la actividad.

Observaciones: Ok Adico Yuliet Garcia

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Johanna Carolina Aponte

Firma del Contratista

C.C. 1.073.502.726 **de** BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO		
NOMBRE:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA	
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO ÁREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 30	
FIRMA:		
REVISADO POR:	YOHNNY LIRIOLA HERNANDEZ GARCIA	

Cuenta de cobro 010 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JOHANNA CAROLINA APONTE RODRIGUEZ
C.C. 1.073.502.726 de Bogotá

LA SUMA DE:

TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS
($3.998.136)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 3864 2023** correspondientes del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Johanna Carolina Aponte

JOHANNA CAROLINA APONTE RODRIGUEZ
C.C. 1.073.502.726 de Bogotá
Teléfono: 3165228629
Dirección: KR 1 A 17 02
Correo electrónico: japonter.subredcentrooriente@gmail.com
Cuenta ahorros No. 0550488410118340 Banco Davivienda

Fecha: 30/09/2024

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	APONTE RODRIGUEZ JOHANNA CAROLINA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1073502726
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-09-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-09-06
FECHA DE PAGO:	2024-09-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-08
PERÍODO SALUD:	2024-08
NÚMERO PLANILLA:	30924675
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	30924675
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 201.300	$ 201.300
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 257.600	$ 257.600
14-7	860002503	SEGUROS BOLIVAR	1	$ 1.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 39.300	$ 39.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 498.200	$ 498.200

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/10/2024

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
894055586

Destino de pago
ASOPAGOS

Motivo
Pago de seguridad Social Integrado

Fecha
05/09/2024

Número de aprobación
00055586

Dirección IP
186.102.39.140

Valor transacción
$ 498.200,00

Costo de la transacción
$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
10.10.11.80	CC	1073502726

Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017

DAVIVIENDA