

<div><div>CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA</div></div>					Versión	3		<div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div>	
Fecha de aprobación		2/15/2018							
Código:		04-02-FO-0002							

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		NYKOLEDITHREINOSOMAYOR						
TIPO DE DOCUMENTO:		C.C	X	C.E	No.		1106787803	
CORREO ELECTRONICO:		nikoled1997@gmail.com			CELULAR:		3142593058	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		A D LABORATORIO Y ANÁLISIS CLÍNICO USS OCCIDENTE DE KENNEDY			SEDE:		SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	KE10L07	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		550488418917099				PENSIONADO		NO

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		5854		VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1922	FECHA	2024-08-30 15:03:55.000	NÚMERO DE CRP	56972	FECHA	2024-08-31 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:		AUXILIAR DE LABORATORIO CLINICO					
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2024-08-01			2024-08-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			\$1,474,039				
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A	

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$3,641,874
VALOR EJECUTADO	\$3,047,399
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$1,474,039
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$594,475
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	84%

El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9470080039	\$908,526	\$113,566	\$145,364	3	\$22,132	\$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

SANDRA LEONOR VELASQUEZ AREVALO
51955048
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Apoyar la toma de muestra , procesamiento oportuno de exámenes básico y especializados	Realizo toma de muestras al 100% de los usuarios en las diferentes Upas asignadas según cronograma programado.	Realice toma de muestra de laboratorio al 100% de los pacientes que lo solicitaron en atención de consulta externa USS Villa Javier según orden médica y el manual de toma de muestras del Laboratorio Clínico
2, Registrar los diferentes reportes y libros propios del servicio de la boratorio	Recolecte las muestras previamente marcadas y ordenadas por el personal médico, hice el montaje correspondiente según protocolo manual de procedimientos.	Realizo montaje microscopia (orinas y coprológicos)
3, Diligenciar documentos para facturación . Estadística. Libros de registro , en forma legible	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No se generaron productos
4, Entregar el reporte de los resultados de laboratorio a los usuarios o en los diferentes servicios de la subred	Entrego resultados según horario establecido por la institución	Entregué a todos los Usuarios que se acercaron a reclamar resultados de acuerdo con la factura, y verificando los datos demográficos, se descargaron en el sistema según el procedimiento de resultado de la institución.
5, Brindar en forma oportuna la atención que demande cada paciente, dando un trato cordial y humanizado	Suministre información verbal específica, de acuerdo a cada examen según protocolo, para una adecuada recolección de la muestra.	Se dio instrucciones a todos los pacientes de acerca de la correcta recolección de las muestras de Laboratorio Clínico y las recepciones de acuerdo al cumplimiento de las condiciones adecuadas y de la solicitud de la orden médica.
6, Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad	Cumplo registrando oportunamente la información solicitada en los formatos que se manejan en el laboratorio clínico.	Diligencio diariamente los formatos que corresponden a PAPS donde tomo muestras, y la bitácora de seguimiento al riesgo y las no atenciones, se entrega mensualmente
7, Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarles al superior del contrato para la certificación de cumplimiento	Cumplo registrando oportunamente la información solicitada en los formatos que se manejan en el laboratorio clínico	Diligencio diariamente los formatos que corresponden a las UPAS donde tomo muestras
8, Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato	Leer manual de bioseguridad, y procedimientos relacionados con el manejo de residuos hospitalarios para aplicarlo en mi actividad diaria.	Realicé todas las actividades diarias aplicando las normas de bioseguridad para el manejo adecuado de residuos que se generan en el laboratorio clínico
9, participar en las jornadas de capacitación , inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado	Curso virtual de seguridad del paciente	Se realizó curso por intranet
10, Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio,	Aviso oportuno de la anomalía que se presente en la prestación del servicio al referente del área correspondiente	Reporto siempre cualquier situación de anomalía con mi Jefe inmediato para una mejor prestación del servicio
11, Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la subred. Además de apoyar la implementación de los mismos	Controlo mi trabajo, y efectúo los correctivos para el adecuado cumplimiento de mis resultados asumiendo mis responsabilidades , buscando el bien de todas las partes interesadas.	no tengo quejas presentadas por mis superiores en cuanto a la ejecución de este contrato
12 , Apoyar a la subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	se porta carnet de identificación durante la jornada de trabajo	Porte el carnet y cumplí con lo estipulado en el contrato
13, Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio , de acuerdo con el sistema de información de la subred	Cuido y limpio los equipos y elementos que me son asignados para mi desempeño laboral.	Mantengo en óptimas condiciones los elementos para el uso diario de las PAPS 30 (centrífuga, baño serológico y nevera) y a su vez diligencio el registro de dichas limpiezas.
14, Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud , pensión y riesgos profesionales mensualmente	Se presenta informe de cumplimiento de actividades copia de recibo de salud y pensión	Entrega de cuenta de cobro, aporte de salud pensión y ARL.
15, Realizar las demás actividades que le sean asignadas acorde con el objeto del contrato	Compromiso con la prestación de servicios individuales cumpliendo con las políticas institucionales para dar resultados de laboratorio confiables y oportunos	Realizo las actividades que se me asignó el jefe inmediato según el contrato
16, El contratista, 16, cuando exista una necesidad fundamental en el marco de situaciones de emergencia donde tenga que intervenir el sector salud, debe garantizar la atención médica y apoyo a la misma al ser consecuencia lógica de la misión médica	compromiso con la prestación de servicios individuales cumpliendo con la política institucional para dar resultados de laboratorio confiables y oportunos.	realizo las actividades que me asignó el jefe inmediato según el contrato.

SANDRA LEONOR VELASQUEZ AREVALO
51955048
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente