PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, septiembre del 2024

Señor (a)
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5859944 del año 2024.

Raúl Cayetano Oliveros Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.984.154 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de septiembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, entre los meses de FEBRERO hasta NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área institucional de la enseñanza de idiomas – ingles virtual.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientación de procesos de formación de aprendices en el área, en las competencias de bilingüismo dentro de los tiempos asignados para cada acción por parte del centro de formación, específicamente de las fichas de formación titulada virtual: 2879715 y 2879716 de Análisis y Desarrollo de Software. 2977304 y 2977305 de Animación 3D. Las fichas 3086384, 3088265 y 3088267 de English Does Work Level 1. También la ficha 3087025 de English Does Work Level 2.	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual en la plataforma institucional LMS-ZAJUNA y en la plataforma Google Drive en documentos anexo 1, anexo 2 y anexo 11.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le	Ejecución del desarrollo curricular de los programas	Pantallazos de encuentros de formación titulada

	asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	asignados específicamente de las fichas de formación titulada virtual: 2879715 y 2879716 de Análisis y Desarrollo de Software. 2977304 y 2977305 de Animación 3D. Las fichas 3086384, 3088265 y 3088267 de English Does Work Level 1. También la ficha 3087025 de English Does Work Level 2.	virtual en la plataforma institucional LMS-ZAJUNA en documentos anexo 1, anexo 2 y anexo 11.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

	institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.		
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Creación de la ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional de las fichas 3049908 del curso de English Advanced y 3053216 del Curso Introductorio a la Formación Profesional Integral.	Pantallazos de asociación de aprendices y creación de rutas de aprendizajes en la plataforma institucional Sena Sofia Plus en documentos anexo 3 y anexo 4.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emisión de juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias en la plataforma LMS – Zajuna de las fichas asignadas de las fichas de formación complementaria virtual: 2879715 y 2879716 de Análisis y Desarrollo de Software. 2977304 y 2977305 de Animación 3D. Y de las fichas 3049908 del curso de English Advanced y 3053216 del Curso Introductorio a la Formación Profesional Integral.	Pantallazos de emisión de juicios de evaluación de fichas de formación complementaria virtual en la plataforma Sena Sofia Plus en documentos: desde anexo 5 hasta anexo 8.

9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se uso y gestiono las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo.	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas tecnológicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 1 hasta anexo 8.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor	Presentación del reporte de evento descargado de Sena Sofia Plus.	Pantallazos del reporte de evento descargado de la plataforma institucional de Sena Sofia Plus en el documento anexo 9.

	correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

	lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentación del informe de ejecución contractual con las respectivas evidencias a las obligaciones ejecutadas en el mes de septiembre.	Presentación del informe mensual de ejecución contractual con un pantallazo en el documento anexo 10.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporación de tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes fichas asignadas.	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas tecnológicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 1 hasta anexo 8.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación oportuna de informes mensuales según lo estipulado por supervisor del contrato.	Informe de actividades del mes de septiembre y sus evidencias en los documentos: desde anexo 1 hasta anexo 8.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

	2024, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. 7938588621 de las planillas, operador ACH SOI y periodo de agosto de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma
Raúl Cayetano Oliveros Cano
Contratista

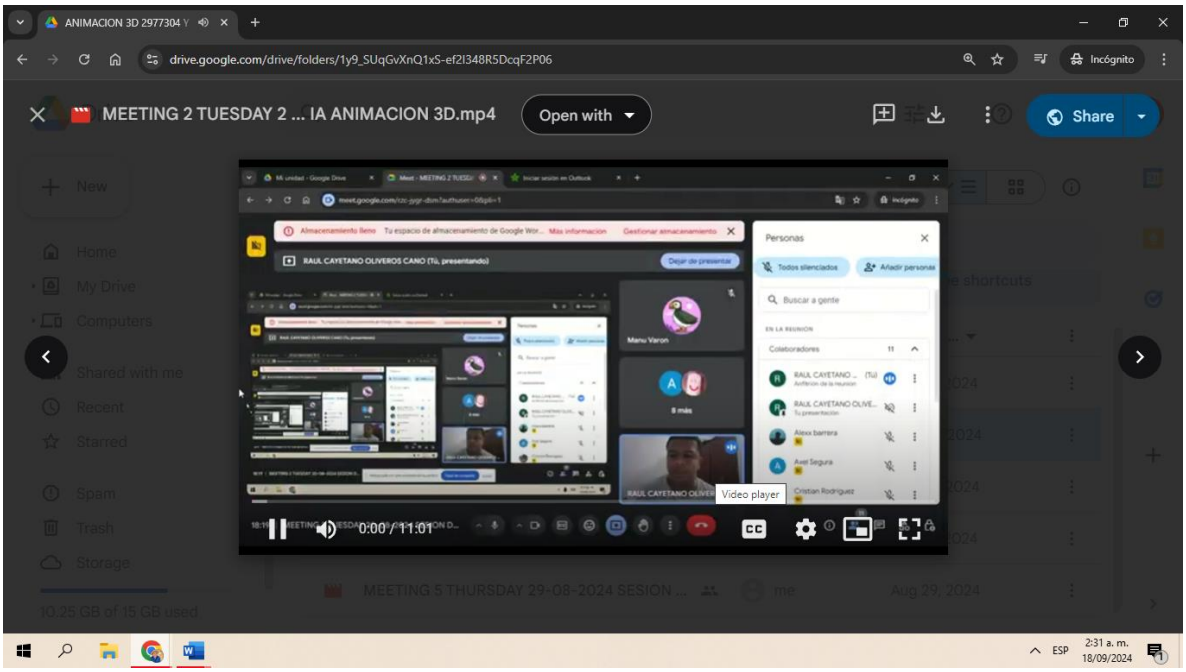
C.C. No. 1.082.984.154

Recibí a satisfacción:

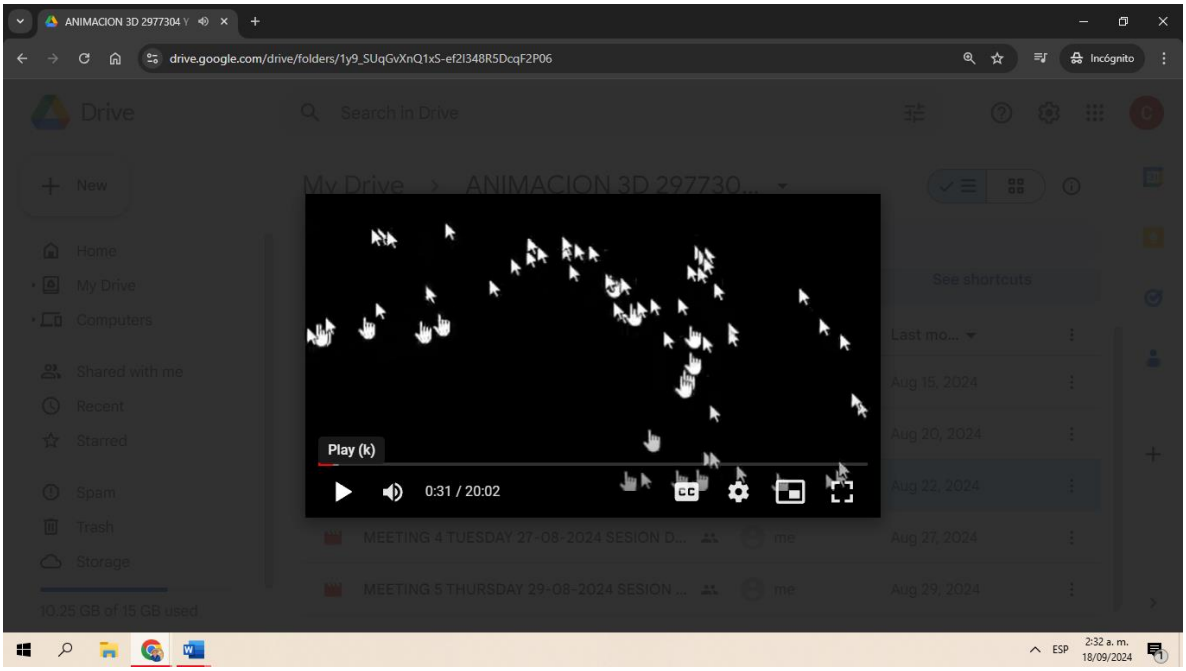
Firma
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944 de 2024.
Coordinador Académico.

Anexo 1

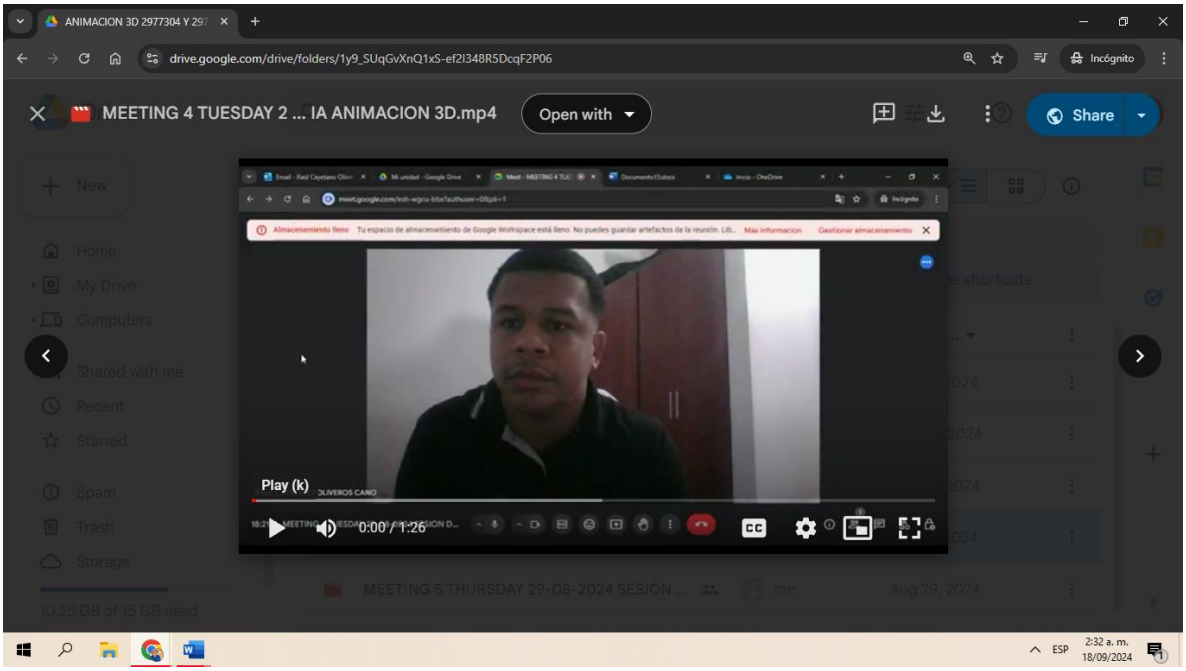
2do encuentro de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:



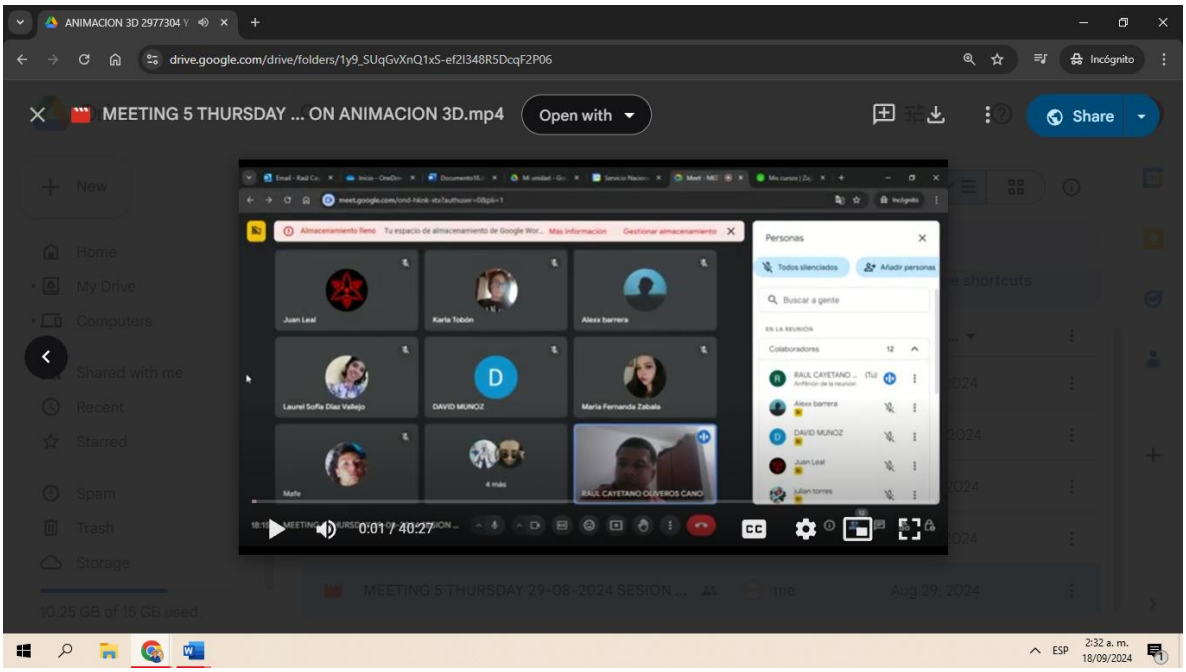
3er encuentro de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:



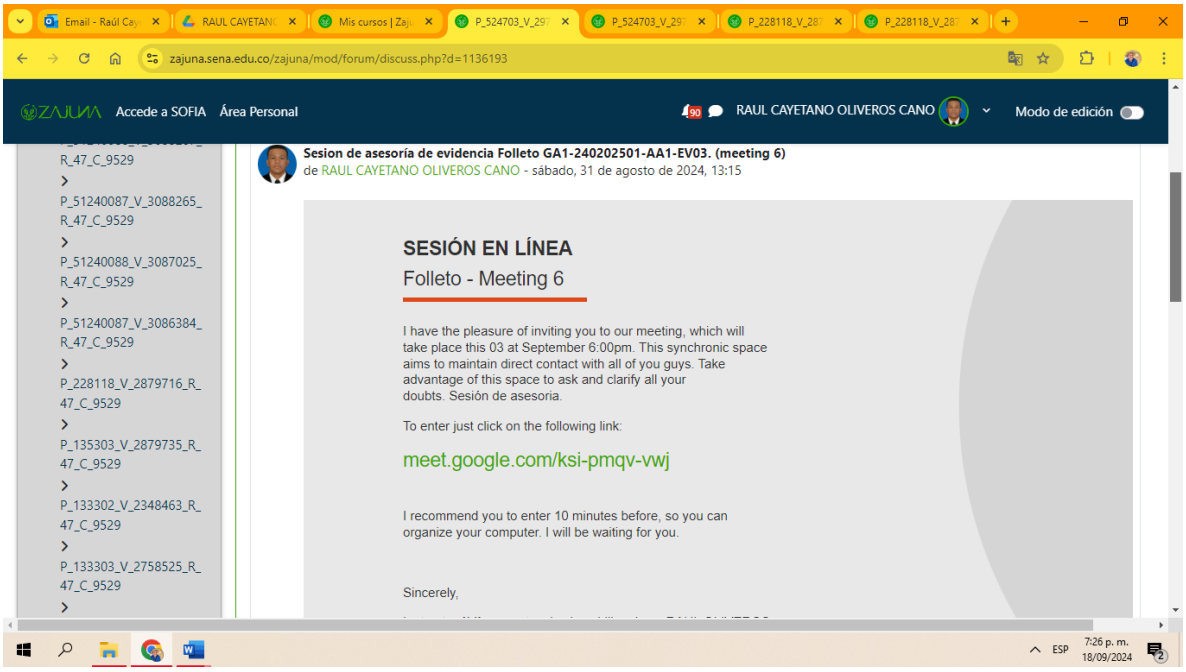
4to encuentro de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:

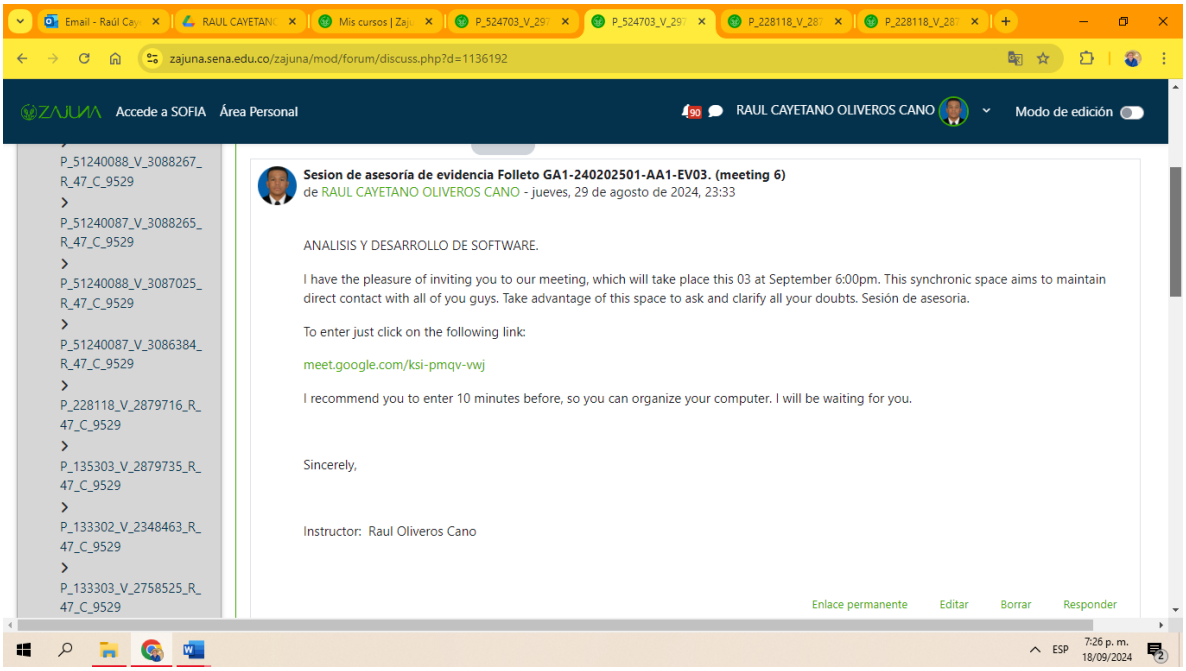


5to encuentro de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:



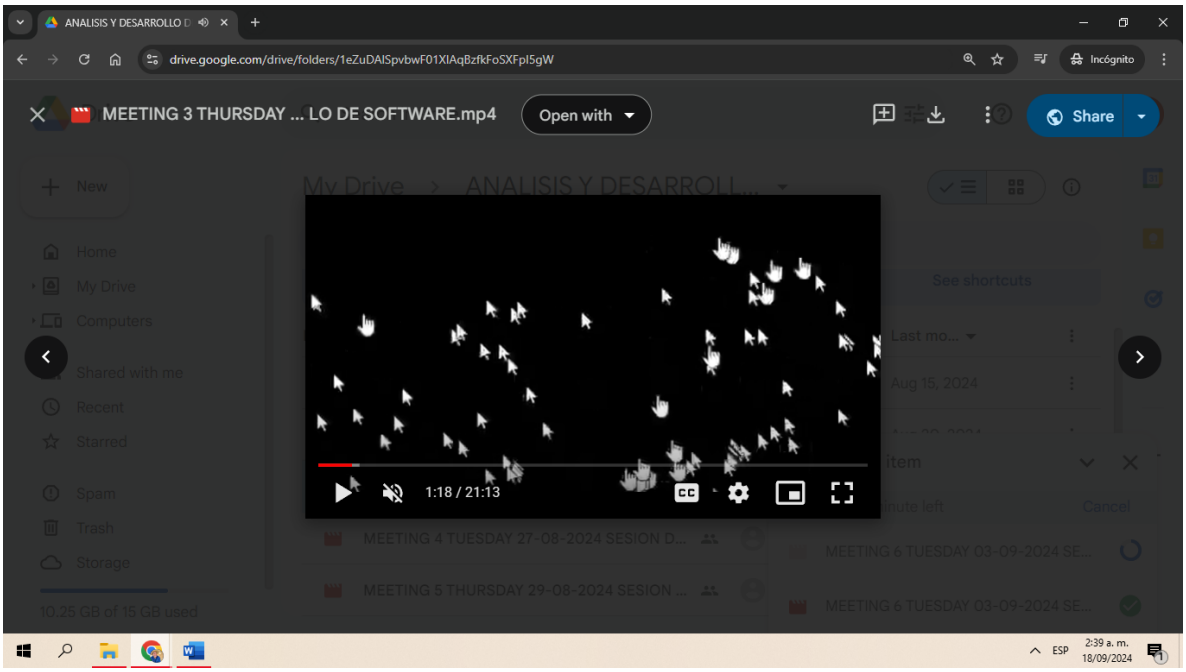
6to encuentro de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:



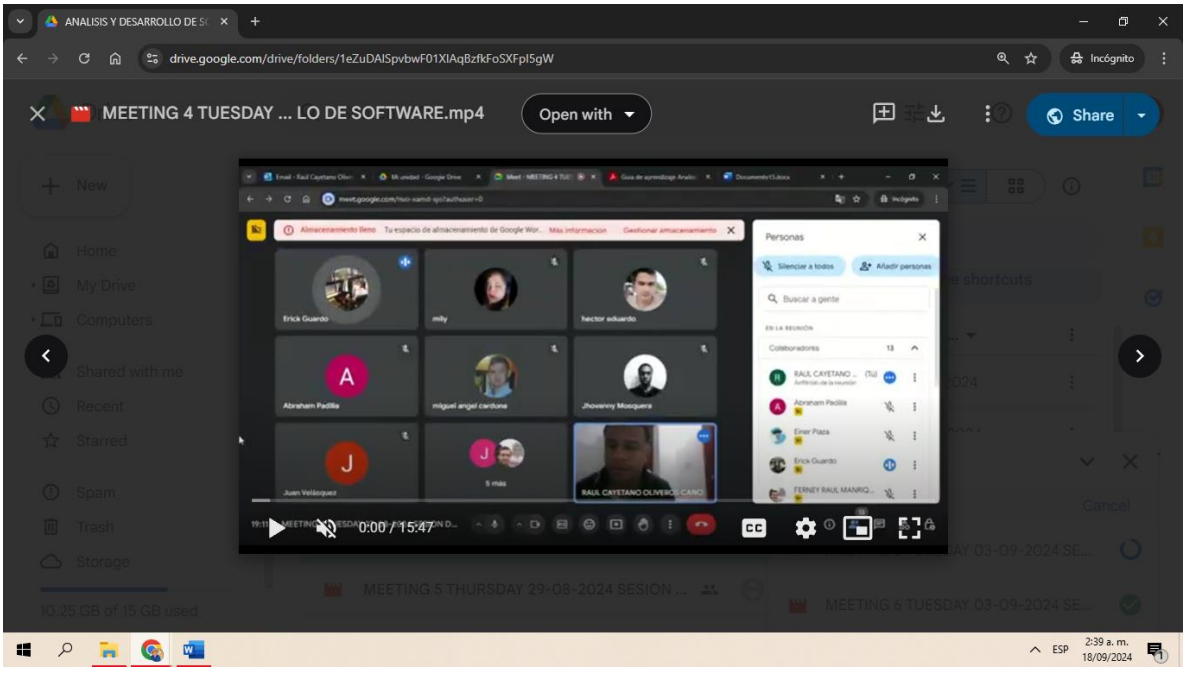


Anexo 2.

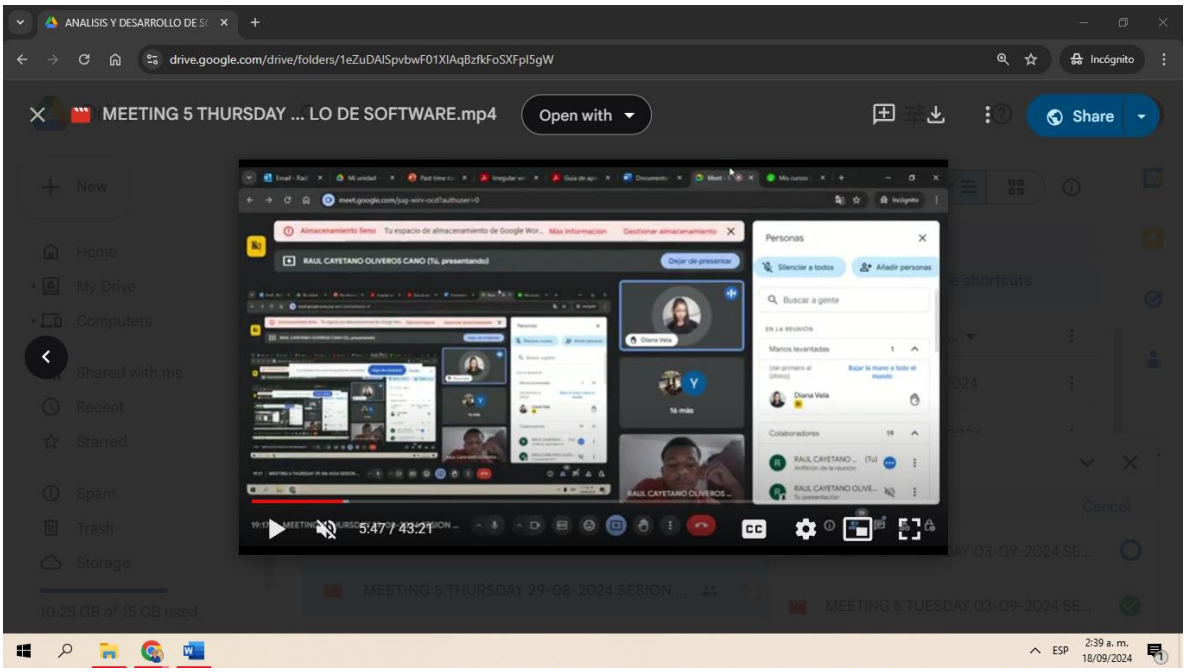
3er encuentro de las fichas 2879715 y 2879716 de Análisis de Desarrollo de Software:



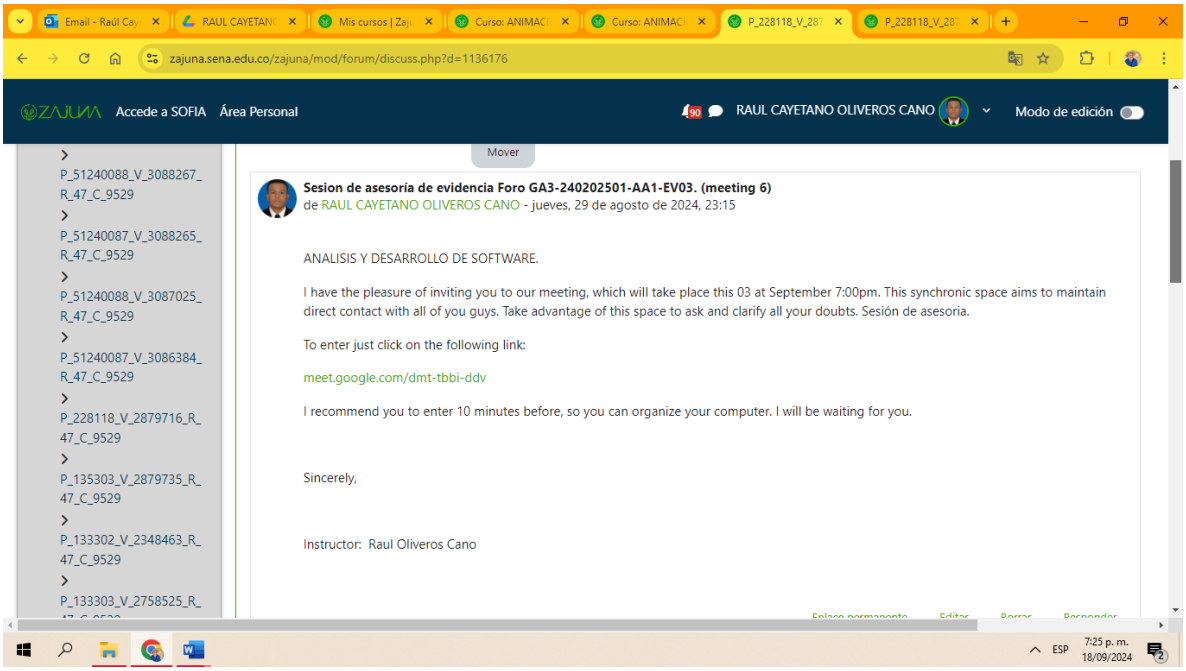
4to encuentro de las fichas 2879715 y 2879716 de Análisis de Desarrollo de Software:

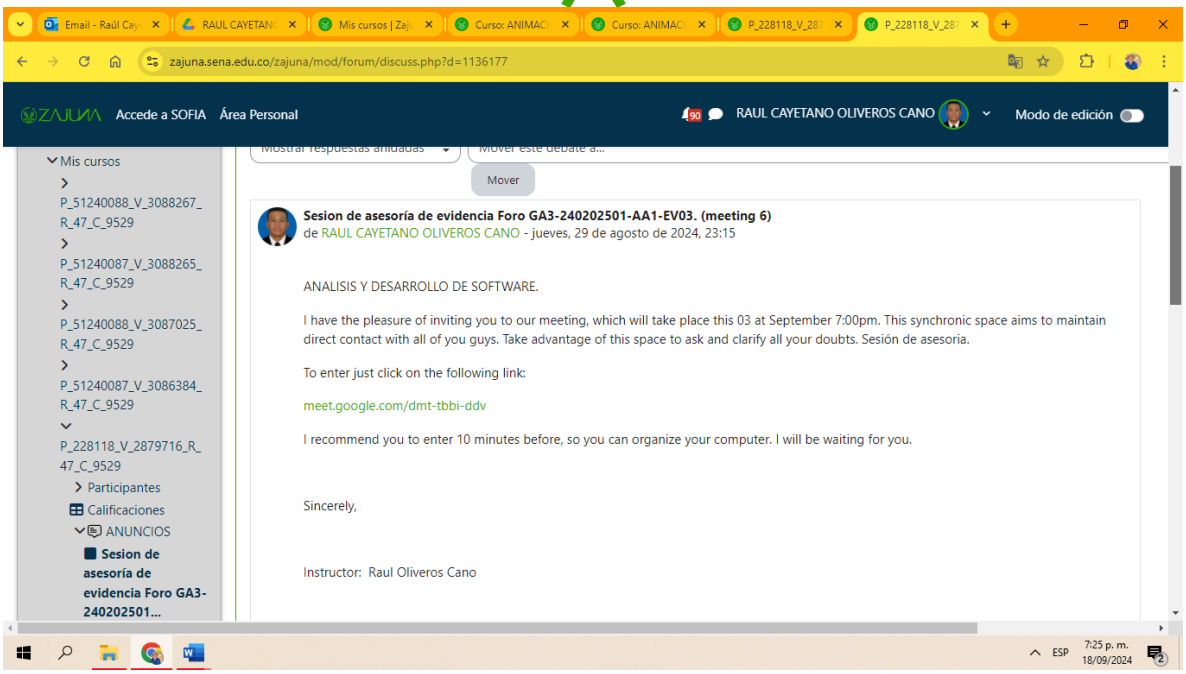


5to encuentro de las fichas 2879715 y 2879716 de Análisis de Desarrollo de Software:



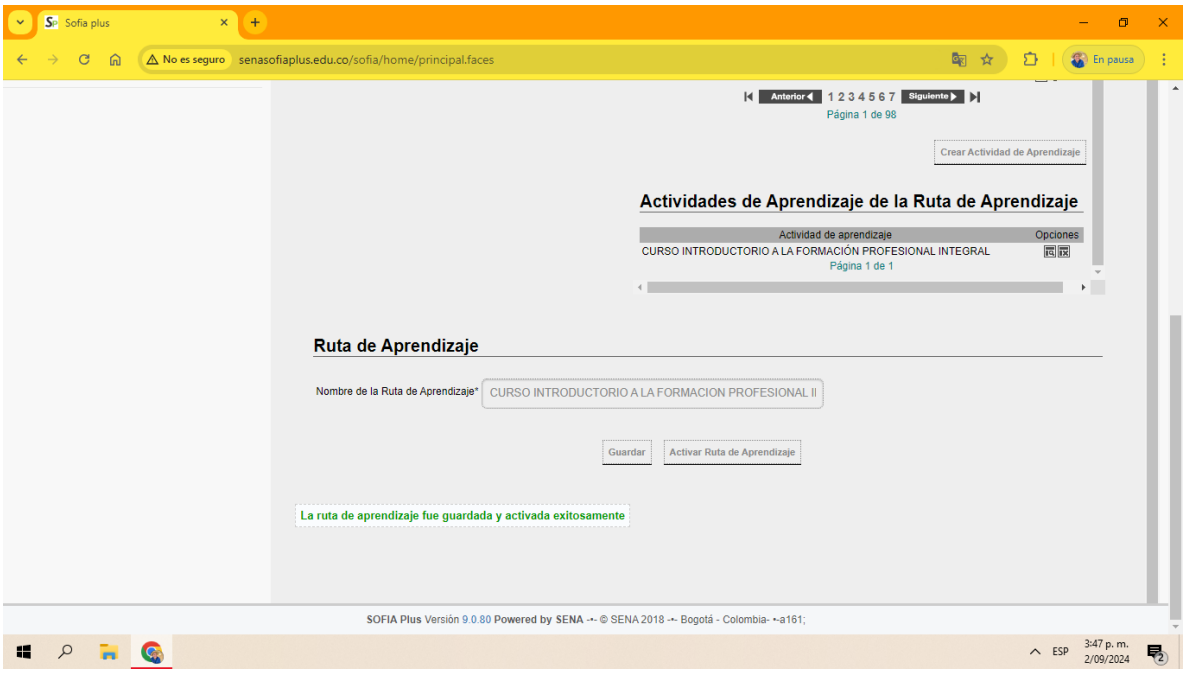
6to encuentro de las fichas 2879715 y 2879716 de Análisis de Desarrollo de Software:

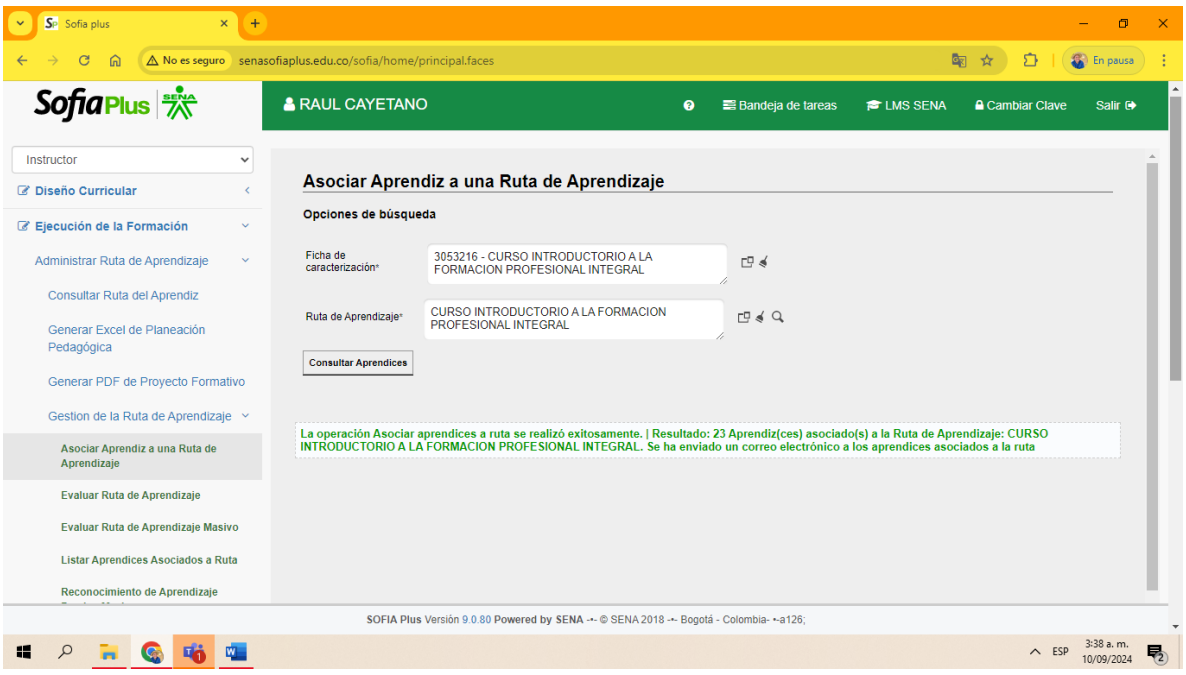



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1136177
Accede a SOFIA
Área Personal
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
Modo de edición
Mis cursos
P_51240088_V_3088267_R_47_C_9529
P_51240087_V_3088265_R_47_C_9529
P_51240088_V_3087025_R_47_C_9529
P_51240087_V_3086384_R_47_C_9529
P_228118_V_2879716_R_47_C_9529
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Sesion de asesoría de evidencia Foro GA3-240202501...
Mover
Sesion de asesoría de evidencia Foro GA3-240202501-AA1-EV03. (meeting 6)
de RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO - jueves, 29 de agosto de 2024, 23:15
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
I have the pleasure of inviting you to our meeting, which will take place this 03 at September 7:00pm. This synchronic space aims to maintain direct contact with all of you guys. Take advantage of this space to ask and clarify all your doubts. Sesión de asesoria.
To enter just click on the following link:
meet.google.com/dmt-tbbi-ddv
I recommend you to enter 10 minutes before, so you can organize your computer. I will be waiting for you.
Sincerely,
Instructor: Raul Oliveros Cano
ESP
7:25 p. m.
18/09/2024

Anexo 3.

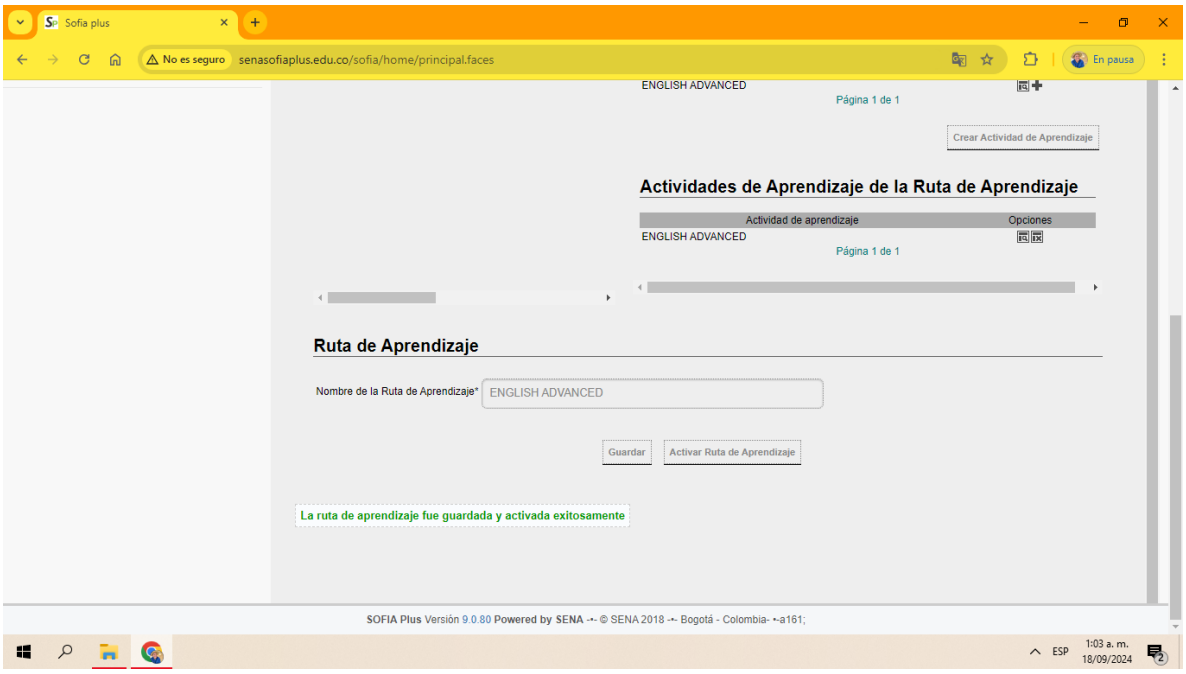
Creacion y asociacion de aprendices de la ruta de aprendizaje de la ficha 3053216 del Curso Introductorio a la Formacion Profesional Integral:

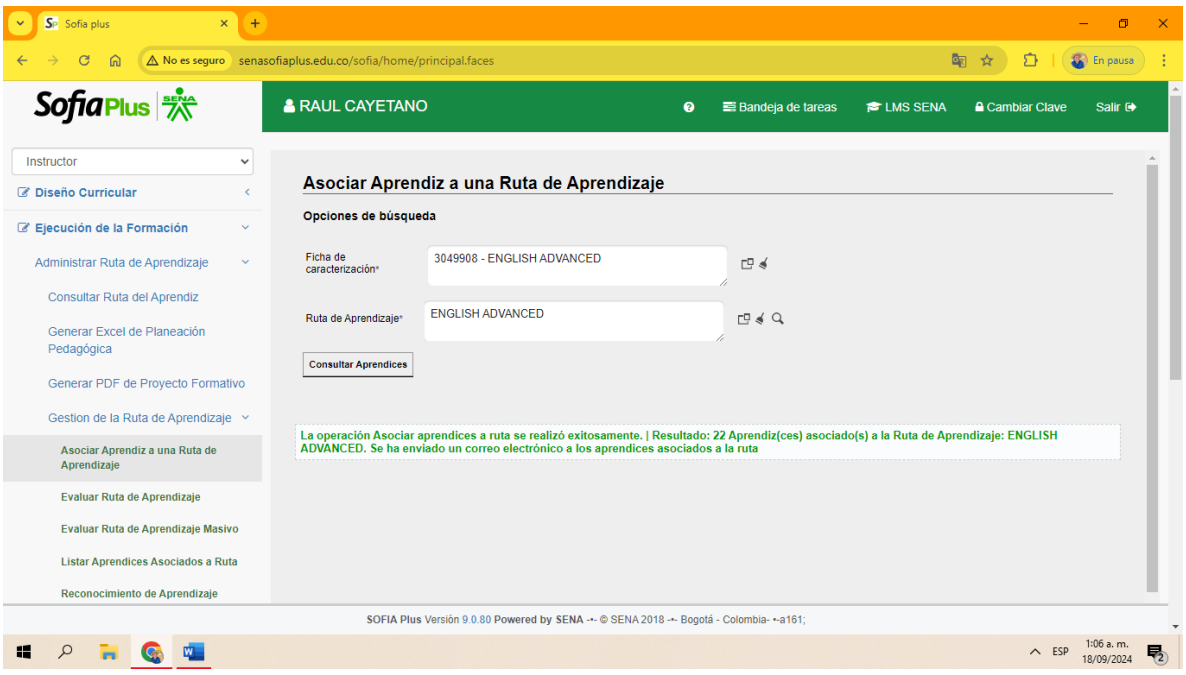




Anexo 4.

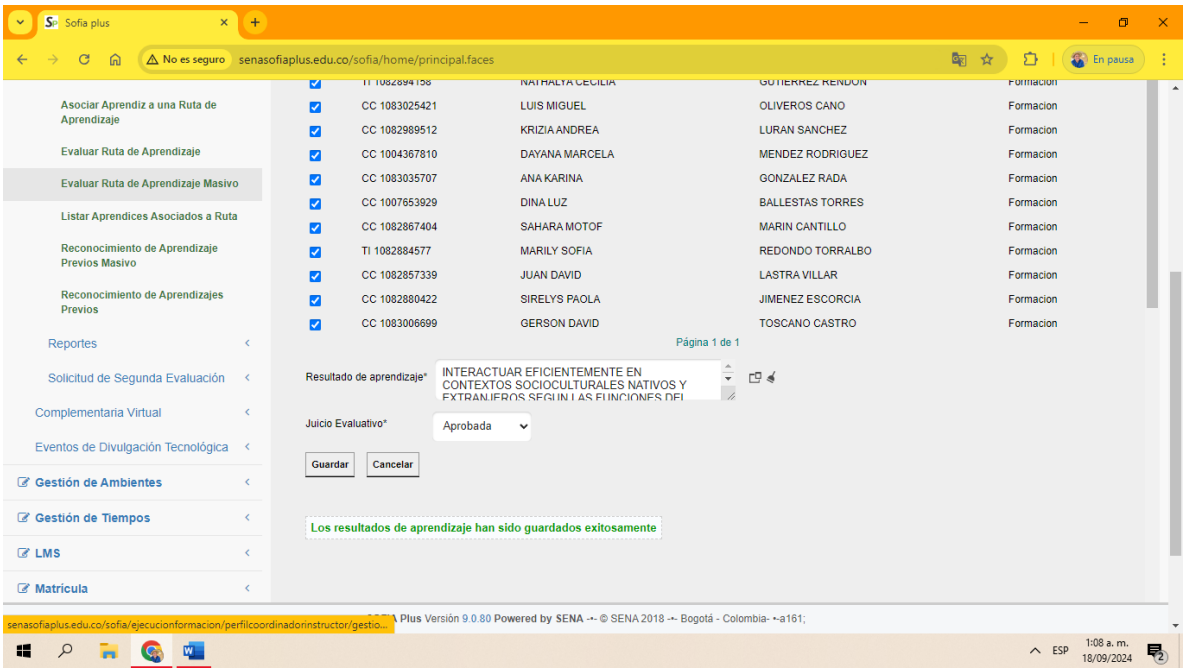
Creación y asociación de aprendices de la ruta de aprendizaje de la ficha 3049908 del curso de English Advanced:

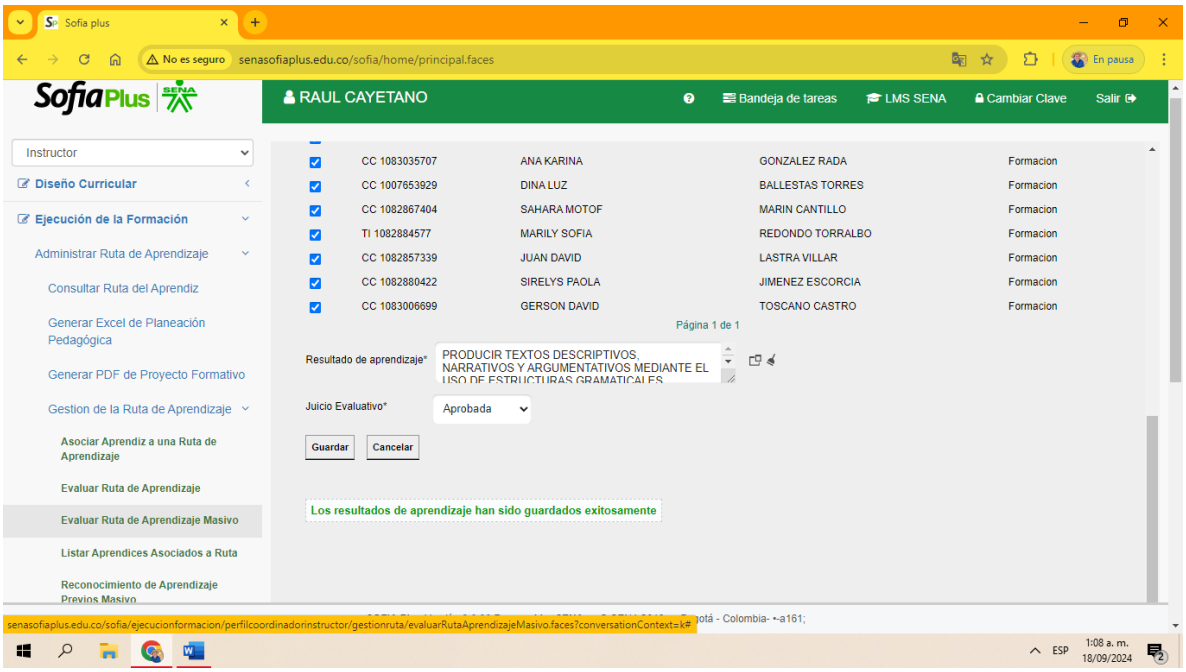


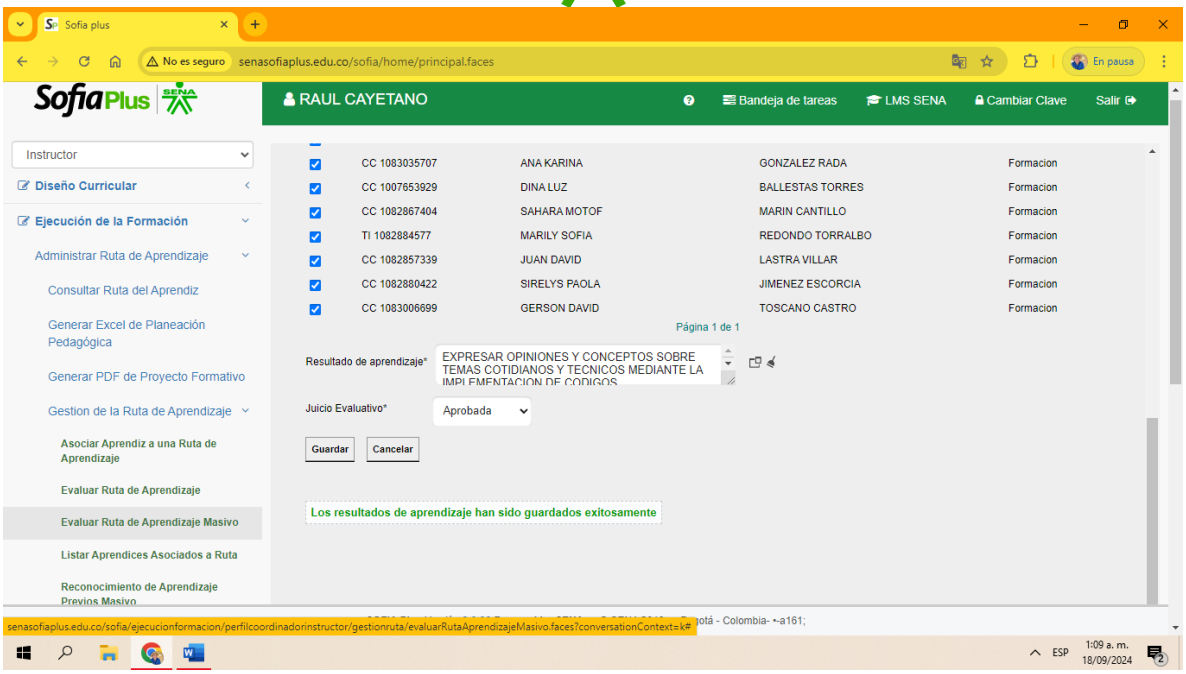


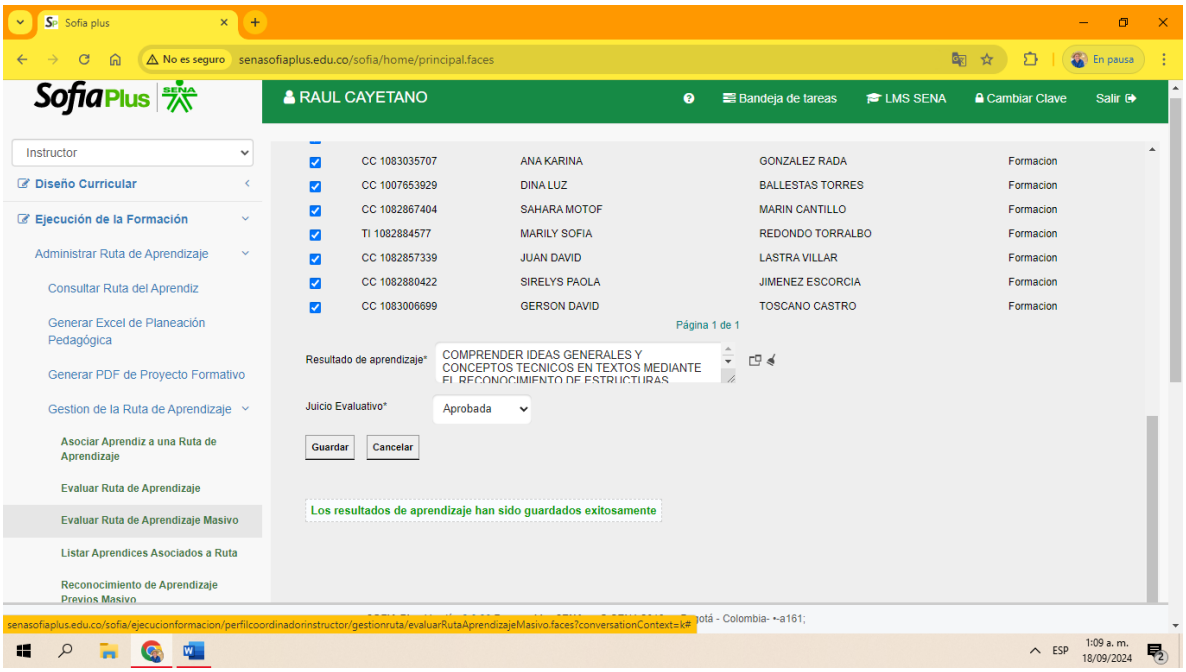
Anexo 5.

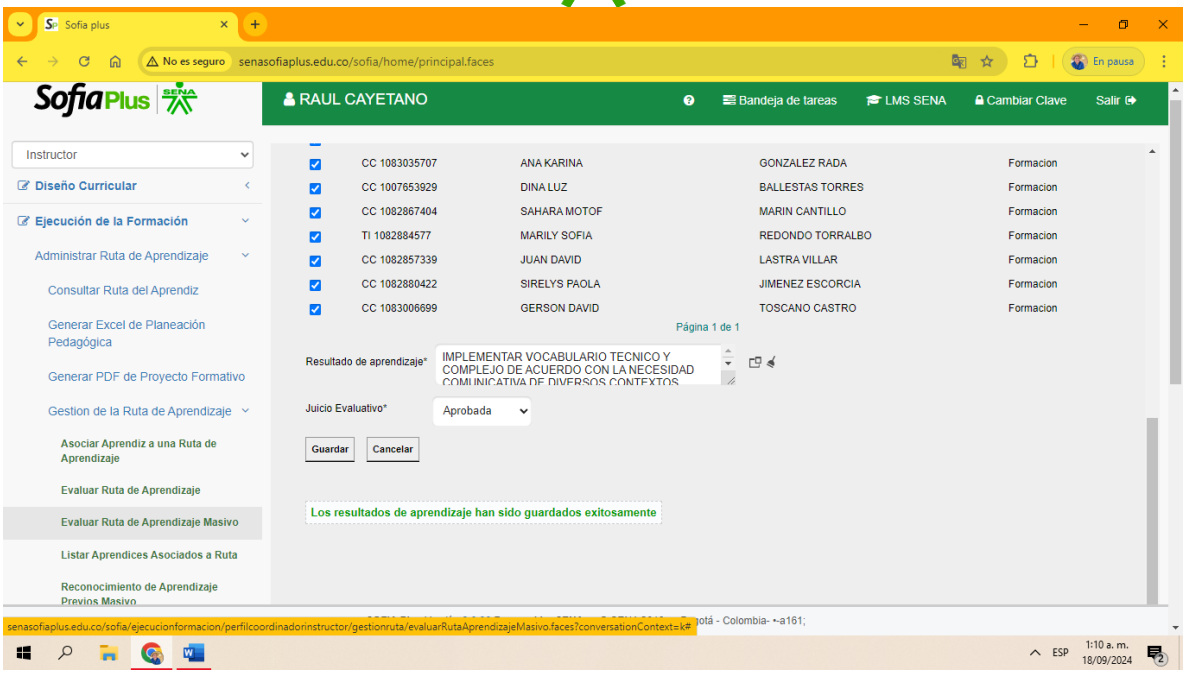
Evaluación de la ficha 3049908 del curso English Advanced:





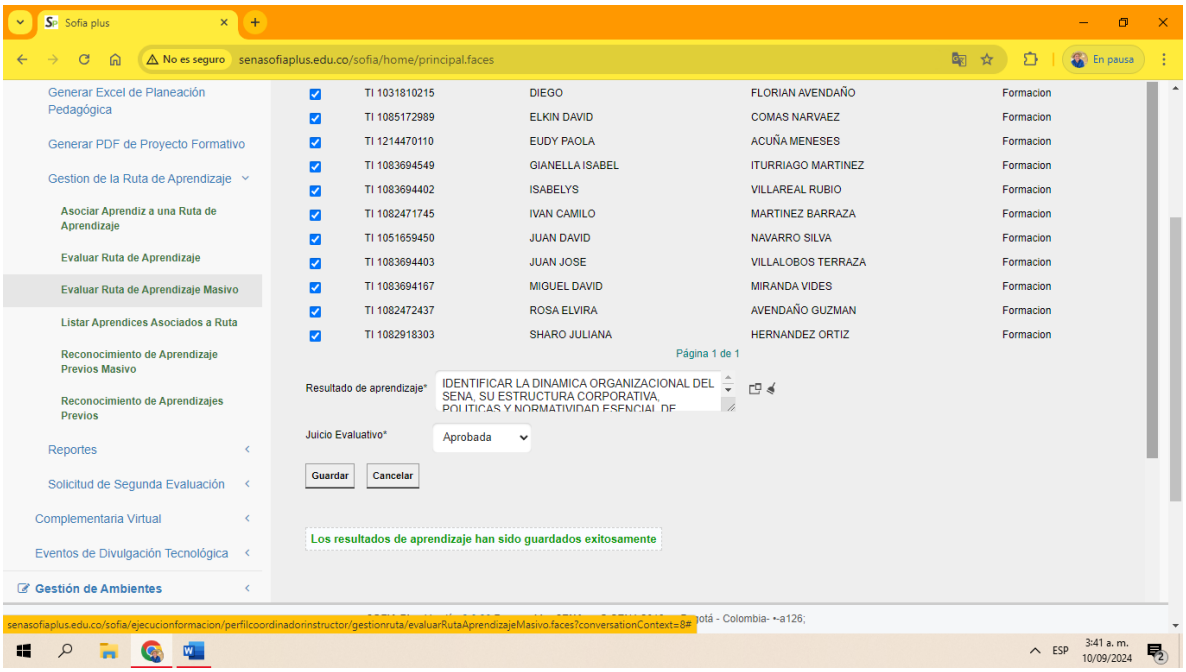

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
SofiaPlus
RAUL CAYETANO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1083035707 ANA KARINA GONZALEZ RADA Formacion
CC 1007653929 DINA LUZ BALLESTAS TORRES Formacion
CC 1082867404 SAHARA MOTOF MARIN CANTILLO Formacion
TI 1082884577 MARILY SOFIA REDONDO TORRALBO Formacion
CC 1082857339 JUAN DAVID LASTRA VILLAR Formacion
CC 1082880422 SIRELYS PAOLA JIMENEZ ESCORCIA Formacion
CC 1083006699 GERSON DAVID TOSCANO CASTRO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
EXPRESAR OPINIONES Y CONCEPTOS SOBRE TEMAS COTIDIANOS Y TECNICOS MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE CODIGOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
ESP
1:09 a. m.
18/09/2024

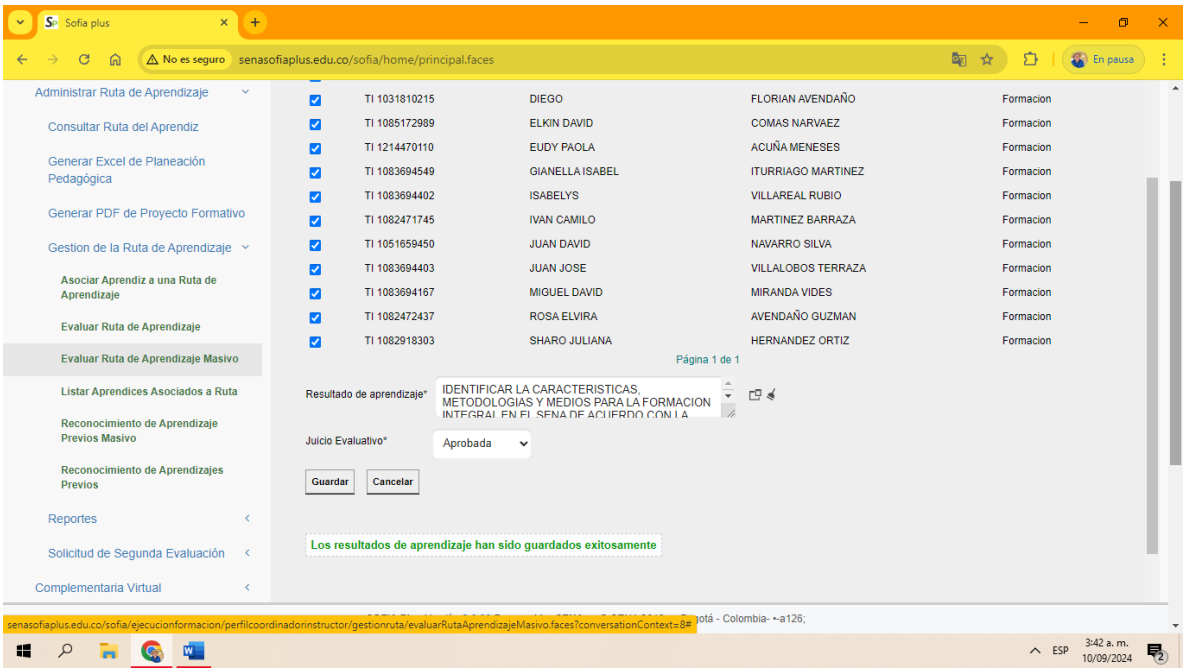

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
SofiaPlus
RAUL CAYETANO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1083035707 ANA KARINA GONZALEZ RADA Formacion
CC 1007653929 DINA LUZ BALLESTAS TORRES Formacion
CC 1082867404 SAHARA MOTOF MARIN CANTILLO Formacion
TI 1082884577 MARILY SOFIA REDONDO TORRALBO Formacion
CC 1082857339 JUAN DAVID LASTRA VILLAR Formacion
CC 1082880422 SIRELYS PAOLA JIMENEZ ESCORCIA Formacion
CC 1083006699 GERSON DAVID TOSCANO CASTRO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
COMPRENDER IDEAS GENERALES Y CONCEPTOS TECNICOS EN TEXTOS MEDIANTE EL RECONOCIMIENTO DE ESTRUCTURAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
ESP
1:09 a. m.
18/09/2024

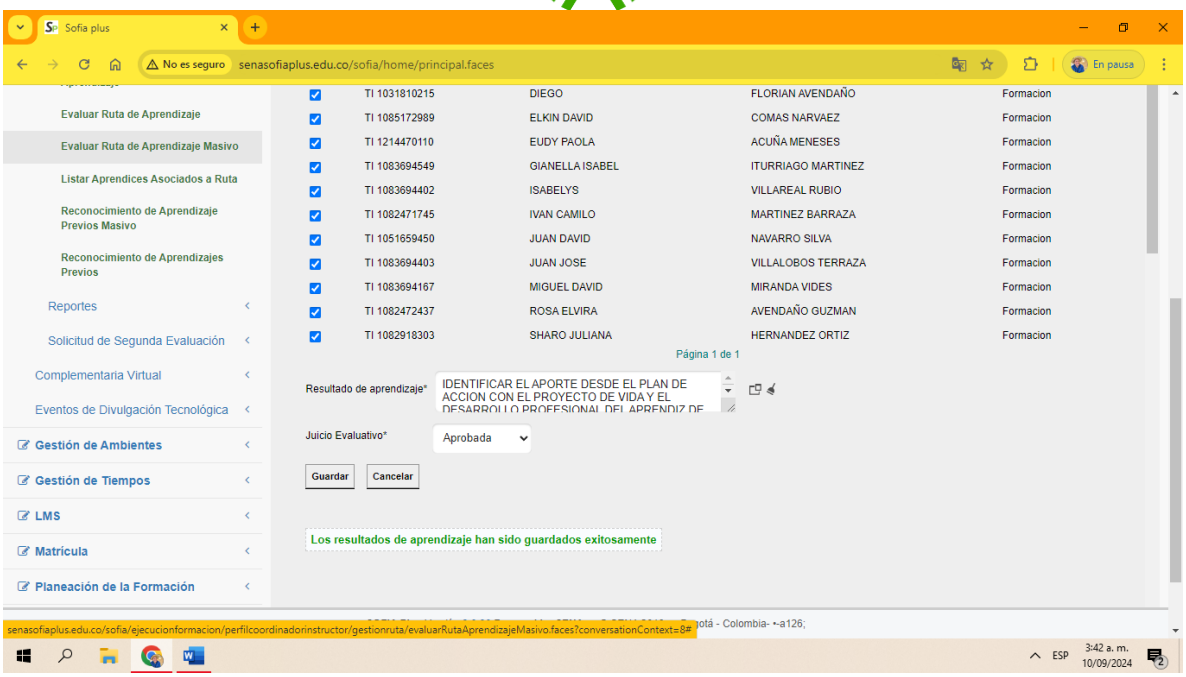

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
SofiaPlus
RAUL CAYETANO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1083035707 ANA KARINA GONZALEZ RADA Formacion
CC 1007653929 DINA LUZ BALLESTAS TORRES Formacion
CC 1082867404 SAHARA MOTOF MARIN CANTILLO Formacion
TI 1082884577 MARILY SOFIA REDONDO TORRALBO Formacion
CC 1082857339 JUAN DAVID LASTRA VILLAR Formacion
CC 1082880422 SIRELYS PAOLA JIMENEZ ESCORCIA Formacion
CC 1083006699 GERSON DAVID TOSCANO CASTRO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
IMPLEMENTAR VOCABULARIO TECNICO Y COMPLEJO DE ACUERDO CON LA NECESIDAD COMUNICATIVA DE DIVERSOS CONTEXTOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=k#
ESP
1:10 a. m.
18/09/2024

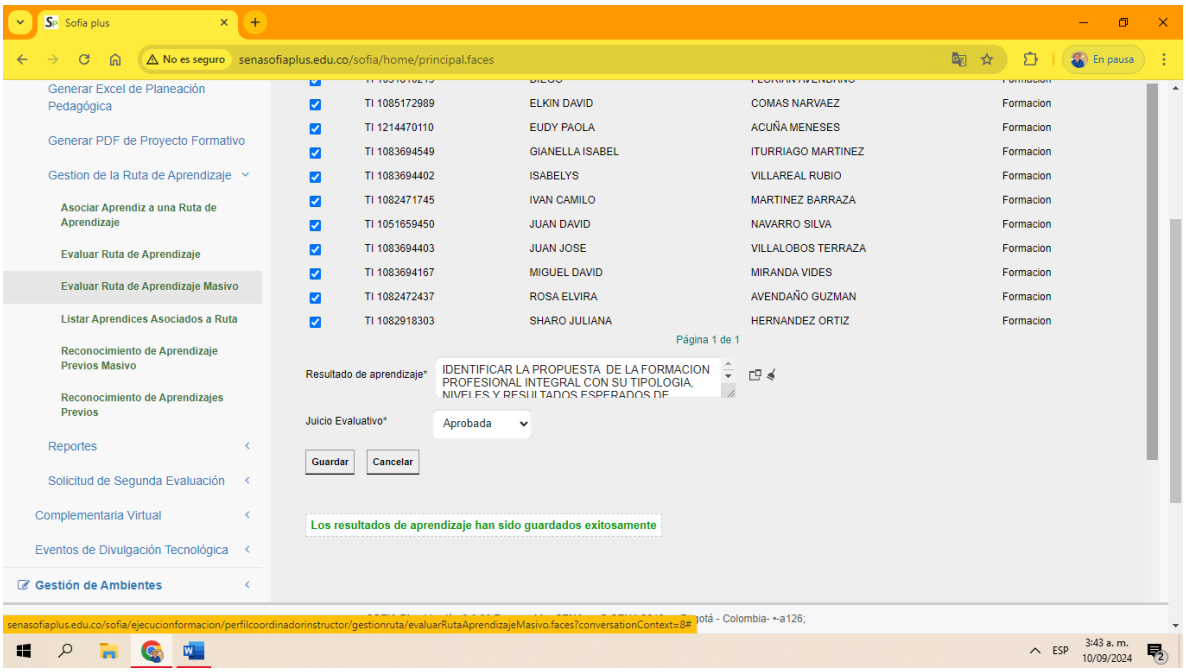
Anexo 6.

Evaluación de la ficha 3053216 del Curso Introductorio a la Formación Profesional Integral:



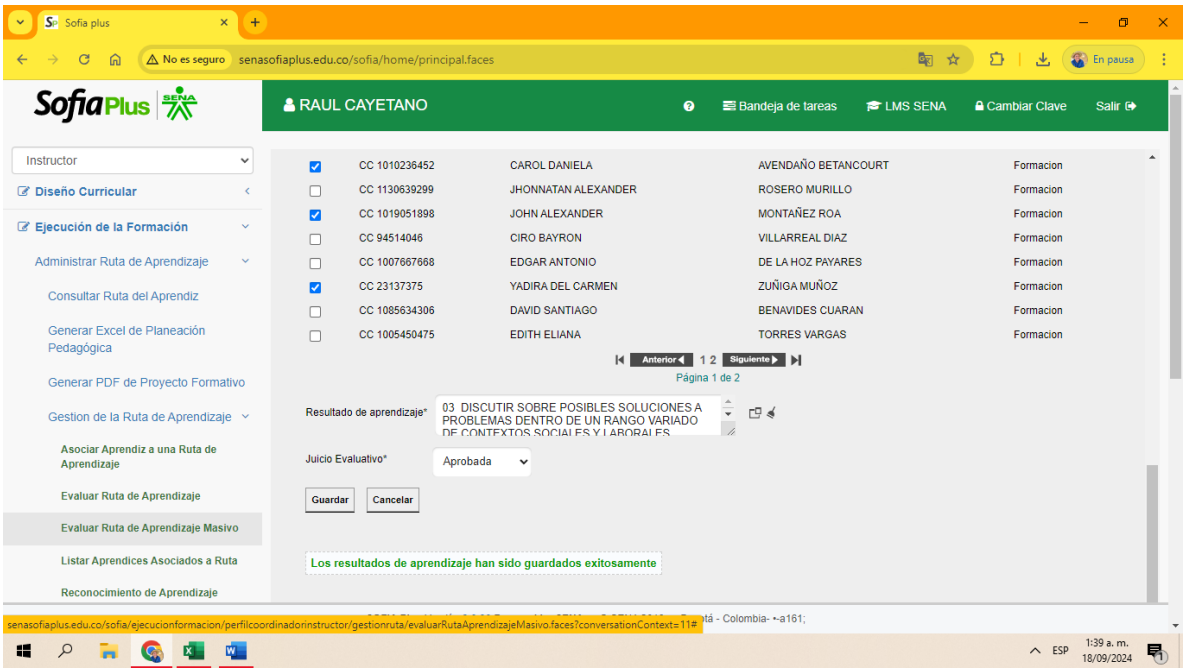


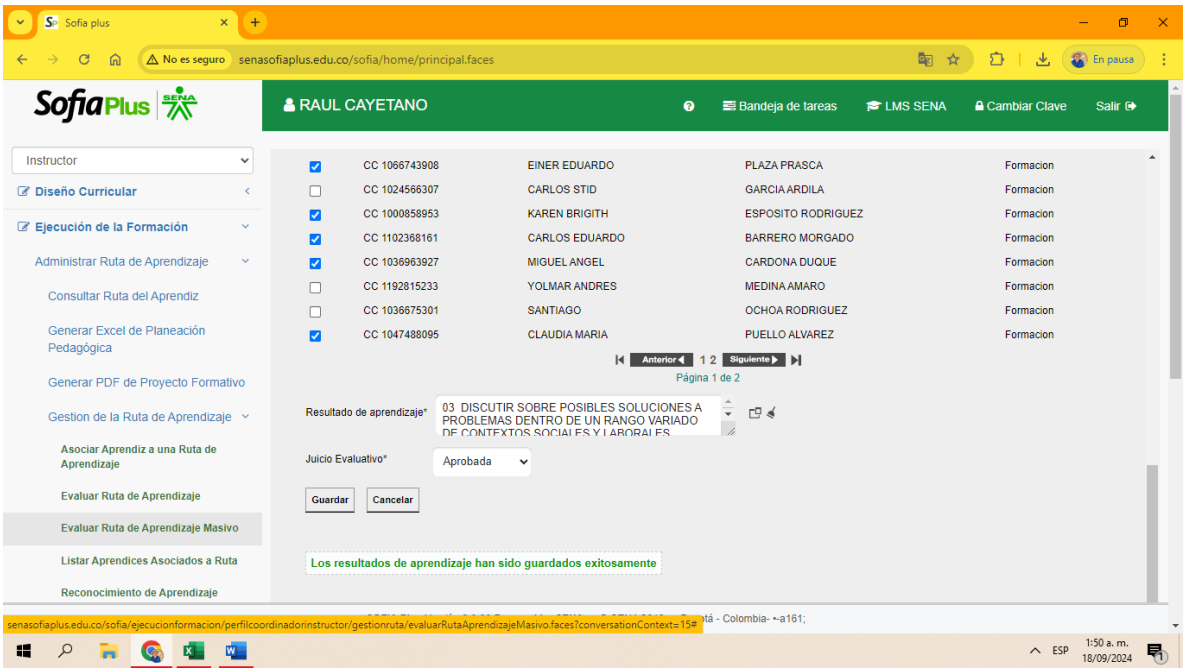

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
TI 1031810215 DIEGO FLORIAN AVENDAÑO Formacion
TI 1085172989 ELKIN DAVID COMAS NARVAEZ Formacion
TI 1214470110 EUDY PAOLA ACUÑA MENESES Formacion
TI 1083694549 GIANELLA ISABEL ITURRIAGO MARTINEZ Formacion
TI 1083694402 ISABELYS VILLAREAL RUBIO Formacion
TI 1082471745 IVAN CAMILO MARTINEZ BARRAZA Formacion
TI 1051659450 JUAN DAVID NAVARRO SILVA Formacion
TI 1083694403 JUAN JOSE VILLALOBOS TERRAZA Formacion
TI 1083694167 MIGUEL DAVID MIRANDA VIDES Formacion
TI 1082472437 ROSA ELVIRA AVENDAÑO GUZMAN Formacion
TI 1082918303 SHARO JULIANA HERNANDEZ ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCION CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
ESP
3:42 a. m.
10/09/2024


Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
TI 1085172989 ELKIN DAVID COMAS NARVAEZ Formacion
TI 1214470110 EUDY PAOLA ACUÑA MENESES Formacion
TI 1083694549 GIANELLA ISABEL ITURRIAGO MARTINEZ Formacion
TI 1083694402 ISABELYS VILLAREAL RUBIO Formacion
TI 1082471745 IVAN CAMILO MARTINEZ BARRAZA Formacion
TI 1051659450 JUAN DAVID NAVARRO SILVA Formacion
TI 1083694403 JUAN JOSE VILLALOBOS TERRAZA Formacion
TI 1083694167 MIGUEL DAVID MIRANDA VIDES Formacion
TI 1082472437 ROSA ELVIRA AVENDAÑO GUZMAN Formacion
TI 1082918303 SHARO JULIANA HERNANDEZ ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGIA,
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
ESP
3:43 a. m.
10/09/2024

Anexo 7.

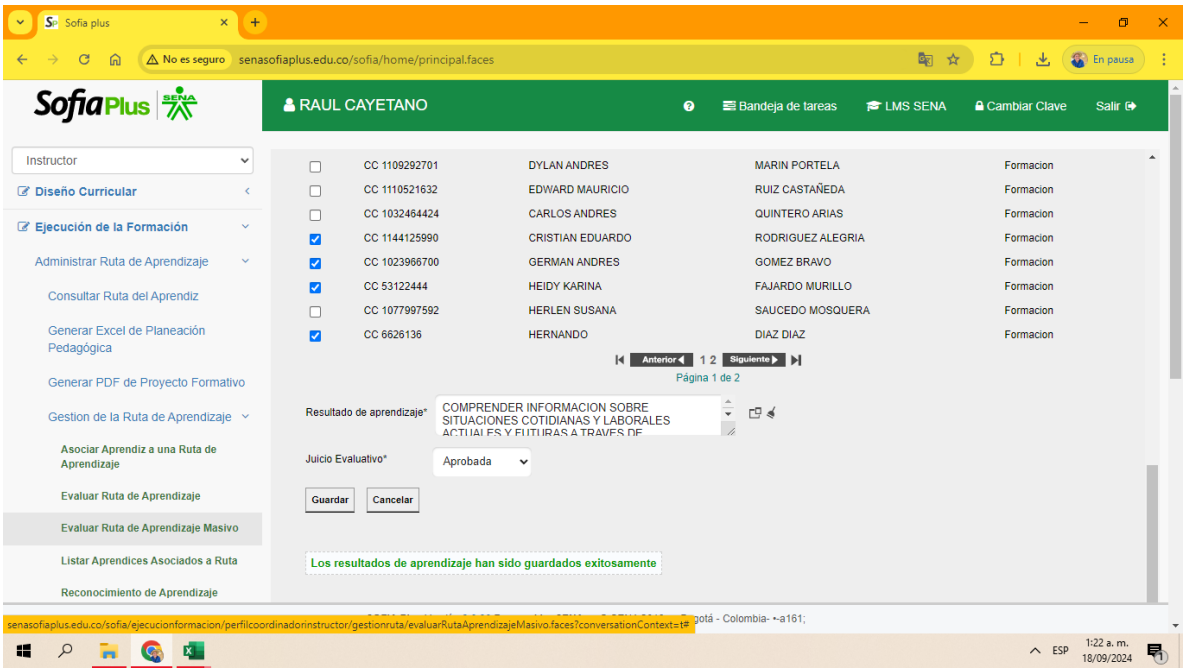
Evaluación de las fichas 2879715 y 2879716 de Análisis y Desarrollo de Software:

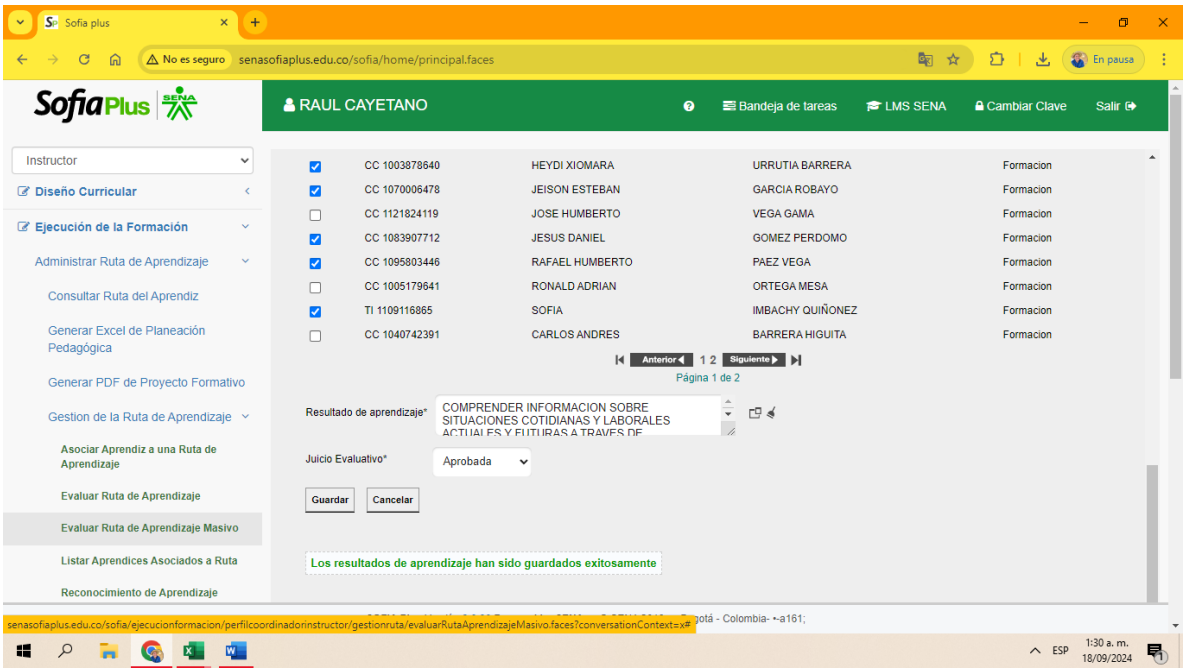




Anexo 8.

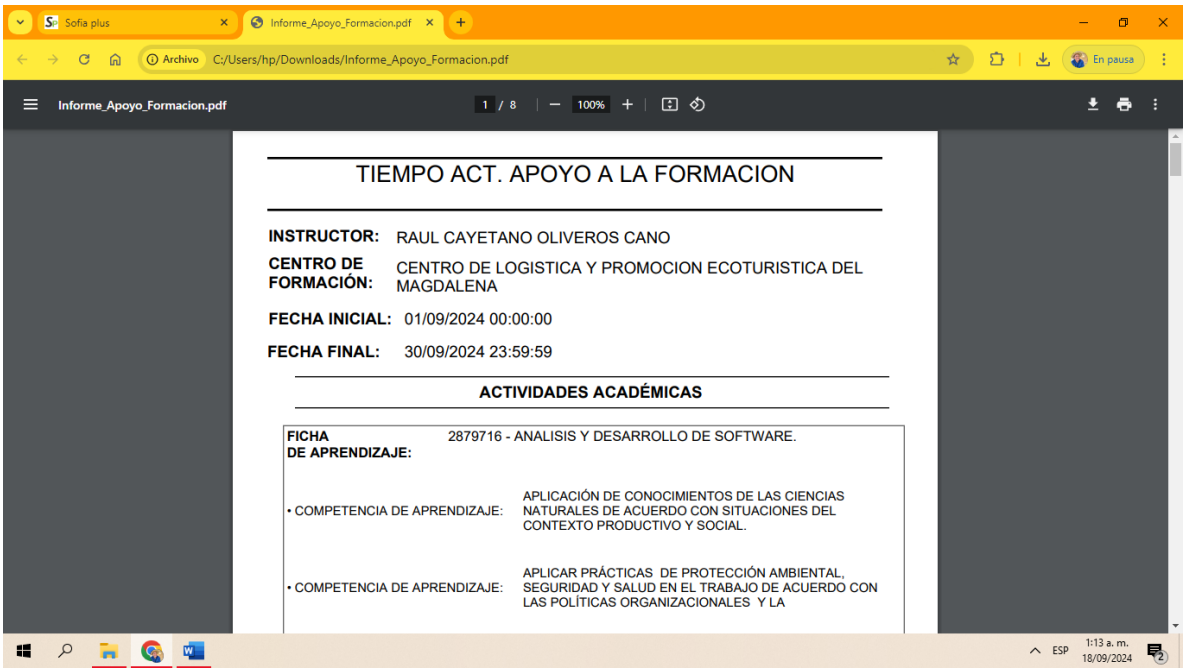
Evaluación de las fichas 2977304 y 2977305 de Animación 3D:





Anexo 9.

Reporte de eventos descargado de la plataforma de Sena Sofia Plus durante el mes de septiembre:



Sofia plus | Informe_Apoyo_Formacion.pdf

Archivo C:/Users/hp/Downloads/Informe_Apoyo_Formacion.pdf

Informe_Apoyo_Formacion.pdf 1 / 8 100%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

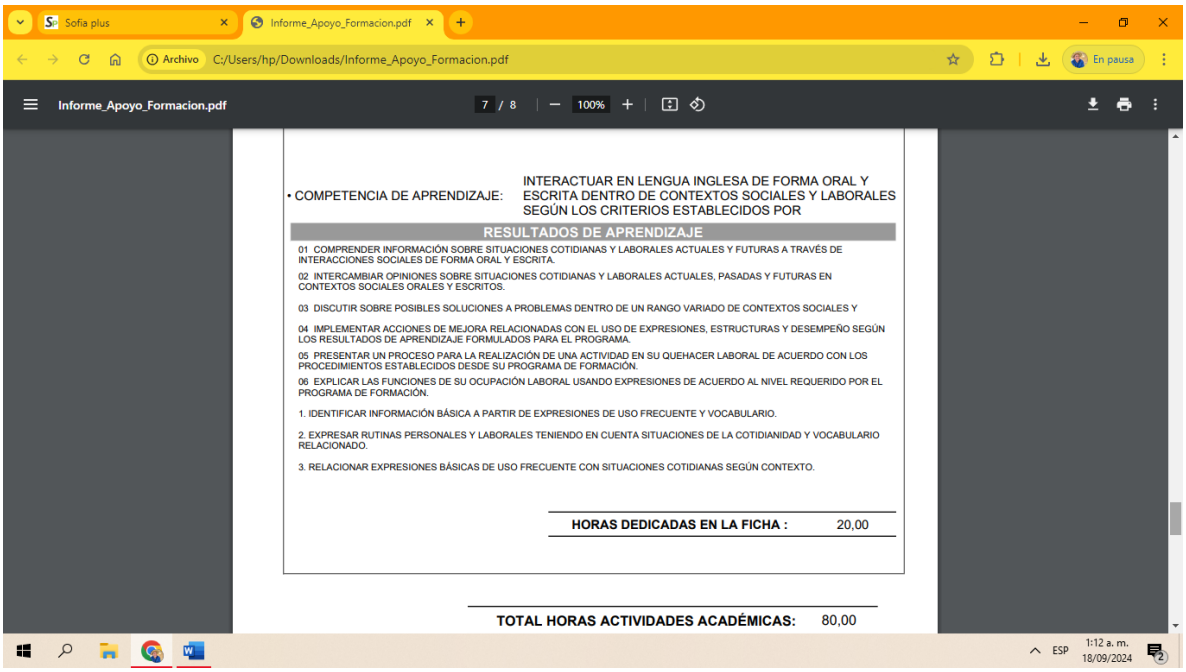
ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2879716 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

ESP 1:13 a. m. 18/09/2024



Sofia plus | Informe_Apoyo_Formacion.pdf

Archivo C:/Users/hp/Downloads/Informe_Apoyo_Formacion.pdf

Informe_Apoyo_Formacion.pdf 7 / 8 100%

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

06 EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.

2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.

3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

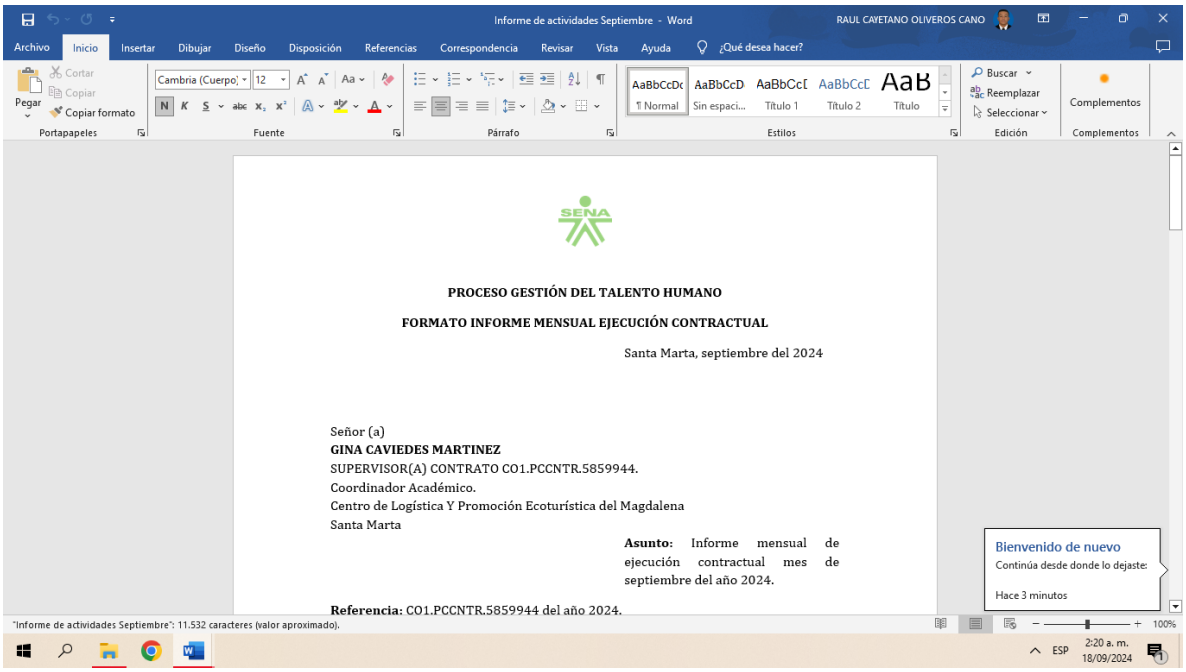
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

ESP 1:12 a. m. 18/09/2024

Anexo 10.

Presentación del informe de actividades del mes de septiembre:



Informe de actividades Septiembre - Word

RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, septiembre del 2024

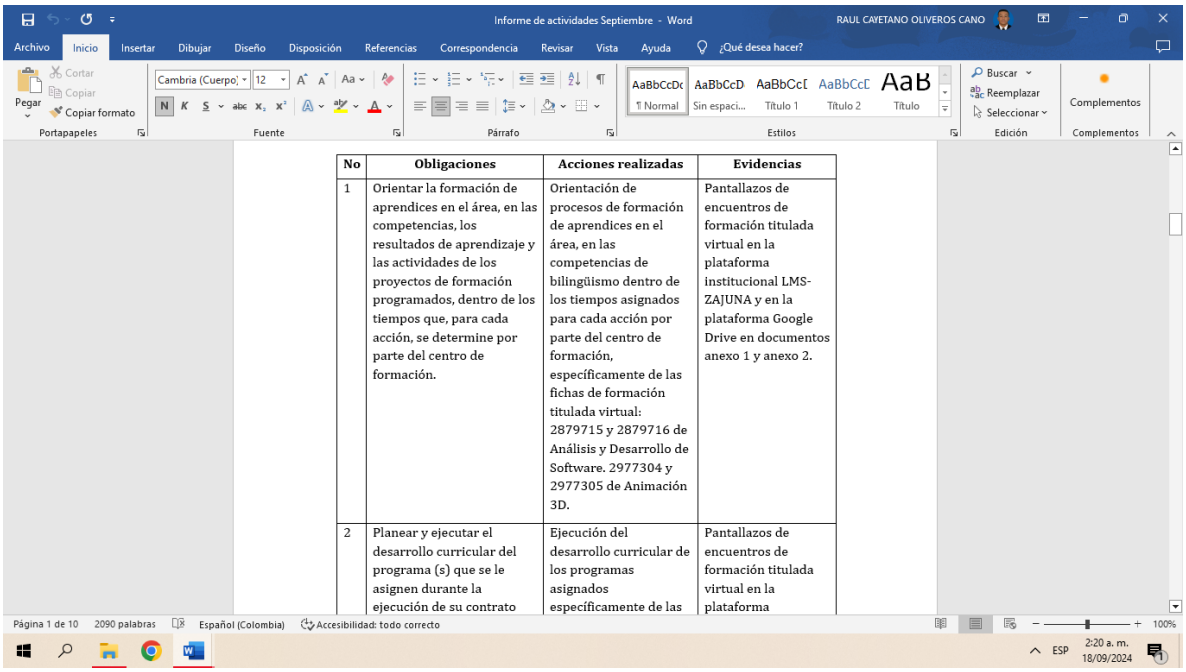
Señor (a)
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5859944 del año 2024.

Bienvenido de nuevo
Continúa desde donde lo dejaste:
Hace 3 minutos

"Informe de actividades Septiembre": 11.532 caracteres (valor aproximado).

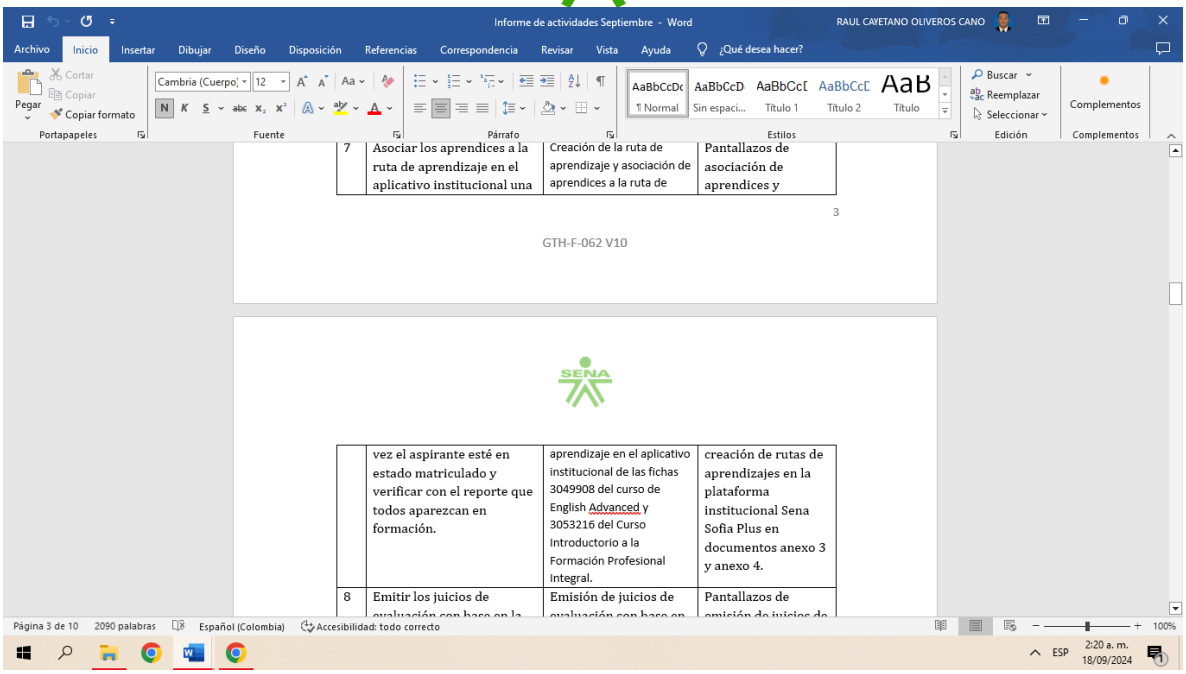


Informe de actividades Septiembre - Word

RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientación de procesos de formación de aprendices en el área, en las competencias de bilingüismo dentro de los tiempos asignados para cada acción por parte del centro de formación, específicamente de las fichas de formación titulada virtual: 2879715 y 2879716 de Análisis y Desarrollo de Software. 2977304 y 2977305 de Animación 3D.	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual en la plataforma institucional LMS-ZAJUNA y en la plataforma Google Drive en documentos anexo 1 y anexo 2.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato	Ejecución del desarrollo curricular de los programas asignados específicamente de las	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual en la plataforma

Página 1 de 10 2090 palabras Español (Colombia) Accesibilidad: todo correcto

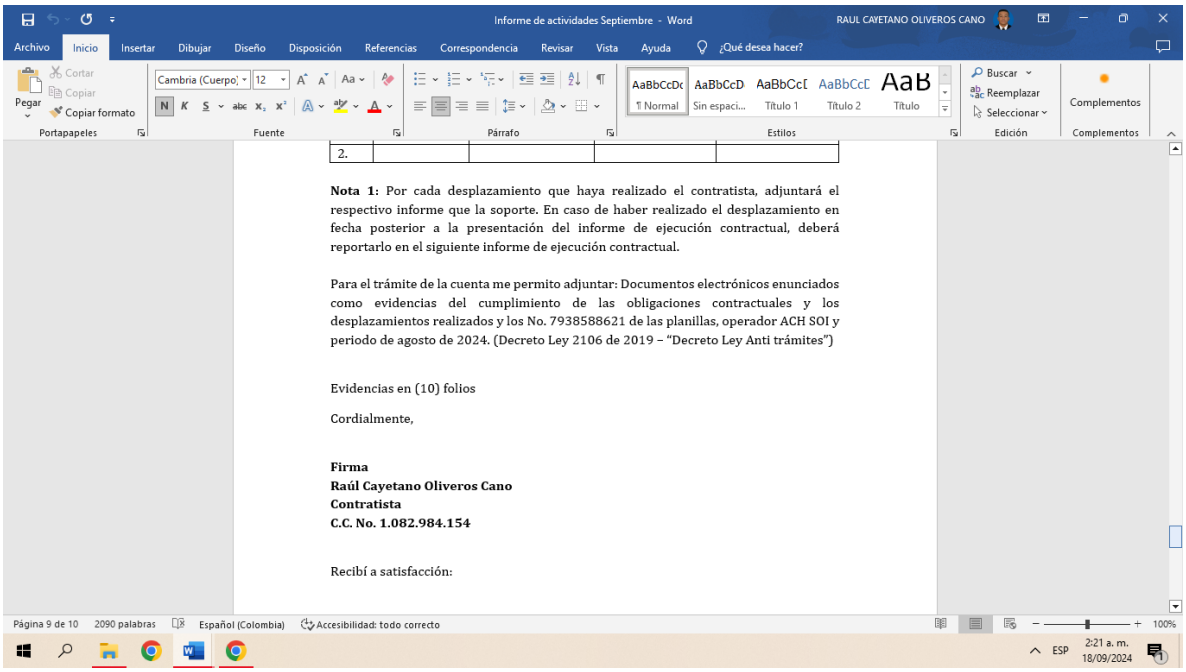


7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una	Creación de la ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta de	Pantallazos de asociación de aprendices y

3

GTH-F-062 V10

	vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	aprendizaje en el aplicativo institucional de las fichas 3049908 del curso de English Advanced y 3053216 del Curso Introductorio a la Formación Profesional Integral.	creación de rutas de aprendizajes en la plataforma institucional Sena Sofia Plus en documentos anexo 3 y anexo 4.
8	Emitir los juicios de	Emisión de juicios de	Pantallazos de



2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. 7938588621 de las planillas, operador ACH SOI y periodo de agosto de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
Raúl Cayetano Oliveros Cano
Contratista
C.C. No. 1.082.984.154

Recibí a satisfacción:

Anexo 11.

Orientación de las fichas 3086384, 3088265 y 3088267 de English Does Work Level 1. También la ficha 3087025 de English Does Work Level 2:

