PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, septiembre de 2024

Señor (a)
CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5898445 del año 2024**
Supervisor de Contrato
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual del Mes de **septiembre del año 2024.**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5898445 del año 2024

NOLENYS BEATRIZ MENDOZA BOLÍVAR, identificada con la cédula de ciudadanía No.40.926.435 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor del contrato es por la suma de **CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($40.189.905,00)** esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un primer pago correspondiente a 23 días del mes de febrero por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($3.274.733,00). b)** ocho (8) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a octubre por valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCOPESOS M/CTE ($4.465.545,00). b) un último pago correspondiente siete (7) días del mes de noviembre por valor de **UN MILLÓN CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($1.190.812,00).**

Plazo: Hasta el 7 de noviembre del 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria de la Programación de atención a población víctima y vulnerable ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente.	En el mes de septiembre se desarrolla el proceso de formación con la competencia: Autogestión y Desarrollo Continuo: Demuestra Atributos Personales que Mejoran la Actuación y Mantienen una Participación Activa en el Aprendizaje y Autodesarrollo. En el Municipio de Riohacha de: Fichas N0. 3057735. Municipio de Dibulla corregimiento de Campana y Mingueo Fichas N. 3052019, 3069102. Proceso de matrículas Municipio de Riohacha: Fichas N0. 3074641.	Guías de aprendizajes socializadas y enviadas. Archivos en gestión académica y, evidencias fotográficas y entregadas a los grupos
2.	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2024.	Elaboración de Guías de aprendizaje y planes de trabajo.	Guías de aprendizajes socializadas entregadas al Grupos
3.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Cumplimiento con la obligación requerida aplicada a los aprendices en la fecha establecida.	senasofiaplus.edu.co
4.	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	En el mes de septiembre se desarrolló el proceso de formación en las Ficha: 3057735,3052019, 3069102, 3074641.	En proceso de matrícula- oficina de Gestión Académica
5.	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	La ejecución del programa de formación complementaria se establece al programa y el reglamento y manual de convivencia del aprendiz como Parte fundamental para el Desarrollo de la FPI.	Fichas de caracterización

6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de formación complementaria	Se entregó el reporte estadístico de la verificación de los aprendices a la oficina de Gestión Académica Dentro de las fechas establecidas.	Ficha de Caracterización y planilla de asistencia con sus soportes, reposa en la oficina de Gestión Académica.
7	Cumplir con los productos asociados al Proyecto en actividades del programa de formación.	Cumplimiento con la obligación requerida, a través, de las guías de aprendizaje.	Evidencia en el informe
8.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	Portafolio de Evidencia.	Drive
9.	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.
10.	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico	En el mes de septiembre se desarrolla el proceso de formación con la competencia: Autogestión y Desarrollo Continua: Demuestra Atributos Personales que Mejoran la Actuación y Mantienen una Participación Activa en el Aprendizaje y Autodesarrollo. En el Municipio de Riohacha: Fichas N0. 3057735. Municipio de Dibulla corregimiento de Campana y Mingueo Fichas N. 3052019, 3069102. Proceso de matrículas Municipio de Riohacha: Fichas N0. 3074641.	Archivo oficina de gestión académica programación de tiempo.

11.	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Se socializo con los grupos en las fechas establecidas.	Información presentada a través de la Guía de Aprendizaje.
12.	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la Información - Sofía Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad.	En el mes de septiembre se entregó el reporte de evaluación de las fichas:3057735,3052019, 3069102 las demás fichas aún los aprendices se encuentran en proceso de formación. Las demás actividades requeridas se cumplieron siguiendo los lineamientos de los aplicativos de la entidad.	Apoyo y Aplicación de los procesos formativos en Sofía Plus.
13.	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	En el mes de septiembre se cumplió con las actividades requeridas.	El grupo de aprendiz se encuentra en proceso de formación.

14.	Participar en los comités de evaluación y Seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	En el mes no se programó esta actividad relacionada con esta obligación.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.
15.	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	En el mes de septiembre se cumplió según las normativas según el reglamento del aprendiz.	Ver Portafolio de evidencia.
16.	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Actividades propuestas en las guías de aprendizaje como autoconciencia, sentimientos y emociones, motivación y proyecto de vida, comunicación Motivación asertiva, Liderazgo Inspirador, Redes Sociales de la información.	Guías de aprendizaje acorde a la competencia.
17.	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	En el mes se cumplió con las actividades requeridas en la plataforma de Sofía plus.	Apoyo y Aplicación de los procesos formativos en Sofía Plus
18.	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	En el mes se cumplió con la obligación requerida	Cumplimiento al Manejo de la confidencialidad.
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con	En el mes se cumplió con las actividades requeridas	Entrega de información requerida para el trámite administrativo de pago

	la normatividad vigente		
20.	Aplicar al proceso de certificación por Competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	Certificada en Elaboración del Desarrollo Curricular para programas de Formación del SENA.	Evidencia de en Sofía Plus.
21.	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.
22.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	A la fecha no tengo bienes y elementos asignados	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.
23.	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la	En este mes se cumplió con la obligación requerida	Se cumplió acorde a la obligación.

	ejecución de las actividades del contrato.		
24.	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.	En el mes de septiembre no se cumplió con la obligación requerida.	En este mes no se realizó actividad relacionada con la obligación.
25.	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de septiembre se realizó una reunión general con el objetivo de revisar los avances en la formación y las metas planteadas en el programa de Atención a Población Victima y Desplazada.	En este mes se realizó actividad relacionada con la obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales el No. **(9471697569)** de la planilla, expedido por el operador **Aportes en Línea** correspondiente al periodo del mes de **Agosto de 2024.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en (10) folios, 10 fotos.

Cordialmente,

Nolenis Beatriz Mendoza Bolívar CONTRATISTA
C.C. 40.926.435 de Riohacha.

Recibí a satisfacción

CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA
Supervisor (a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5898445 del año 2024
Cargo: Supervisor de Contrato

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA PRESENCIAL

Presentado por: NOLENYS MENDOZA BOLÍVAR

Contrato No. CO1.PCCNTR.5898445 del año 2024

PRESENTADO CARLOS BARRIOS NISPERUZA SUPERVISOR DE CONTRATO

Competencia:

Autogestión y Desarrollo Continuo: Demuestra Atributos Personales que Mejoran la Actuación y Mantienen una Participación Activa en el Aprendizaje y Autodesarrollo.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS REGIONAL

GUAJIRA

SEPTIEMBRE– 2024

INTRODUCCIÓN

“El programa de aprendizaje: orientación del proyecto de vida con el uso de estrategias inspiradoras. Exploraremos cómo estas estrategias han impactado positivamente en la vida de nuestros participantes, brindándoles herramientas y motivación para alcanzar sus metas y sueños.

A lo largo de en el proceso de formación, hemos trabajado arduamente para proporcionarles una orientación sólida y práctica, combinada con técnicas inspiradoras que les permitan descubrir su propósito y trazar un camino exitoso hacia el futuro.

Con el uso de estrategias inspiradoras, nos adentraremos en un viaje de descubrimiento personal y desarrollo de habilidades. A lo largo de este programa, hemos brindado a nuestros aprendices una orientación integral para ayudarles a definir y alcanzar sus metas en la vida.

Las estrategias inspiradoras que hemos implementado han demostrado ser herramientas poderosas para despertar la pasión y la motivación en cada aprendiz, guiándolos hacia una vida llena de propósito y significado. A través de testimonios conmovedores y ejemplos concretos, podremos apreciar cómo estos enfoques han transformado vidas y han permitido a nuestros aprendices superar obstáculos y alcanzar metas que antes parecían inalcanzables.

Estas estrategias inspiradoras brindan al aprendiz la oportunidad de desarrollar habilidades digitales y estar preparados para los desafíos del mundo laboral actual.

A través de la construcción activa del conocimiento que es un elemento valioso e imprescindible, para desarrollarlo, se requiere que los aprendices alcancen todo su potencial cognitivo, psicológico, creativo y emocional, lo que implica desarrollar las competencias para mejorar los desempeños. El modelo pedagógico basado en la innovación permitirá el logro de los procesos de evaluación.

Esta metodología promueve la creatividad, la colaboración y el pensamiento interdisciplinario, elementos clave para la construcción de un proyecto de vida enriquecedor.

Evidencias de las actividades desarrolladas en el mes de septiembre de 2024

Por consiguiente, se presentan las evidencias de las actividades ejecutadas durante el mes de septiembre de 2024, en lo que corresponde al cumplimiento de las obligaciones específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios **No. CO1.PCCNTR.5898445 del año 2024.**

El objetivo planteado en esta Guía de Aprendizaje, es brindar información relacionada con el entorno, la normatividad y servicios institucionales, así como, el Programa de Formación, Proyecto Formativo, su proyección laboral y las estrategias de aprendizaje para su formación que les permite aprovechar al máximo los recursos que les ofrece la Entidad; a través, del CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS y en particular el rol que desempeñará como aprendiz en el marco de su aprendizaje autónomo.

Para lograrlo se requiere de:

SU COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD.

TRABAJO COLABORATIVO.

COMUNICACIÓN PERMANENTE CON LOS INSTRUCTORES Y COMPAÑEROS

APRENDICES. USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APROVECHAMIENTO Y CUIDADO DEL AMBIENTE DE FORMACIÓN. PROGRAMA DE FORMACION: Orientación del Proyecto de Vida con el uso de Estrategias

Inspiradoras. Código del Programa de Formación: 42110159

FICHAS: 3057735,3052019, 3069102, 3074641.

COMPETENCIA: Autogestión y Desarrollo Continuo: Demuestra Atributos Personales que Mejoran la Actuación y Mantienen una Participación Activa en el Aprendizaje y Autodesarrollo.

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

Trazar el Proyecto de Vida a Partir de los Valores, Talentos e Interese Personales.

Descubrir Oportunidades de Acción, Crecimiento Personal y Comunitario con Base en su Talento e Intereses.

Proyectar Liderazgo Inspirador a Partir de sus Talentos e Intereses y Proyecto de Vida.

Ficha: 3057735– fecha de inicio- Fundación Renacer- Convenio ICBF- Atención a niñas, niños y adolescentes abuzados.

Por motivos de protección y respeto a la identidad de las niñas, niños y adolescentes que han sido víctimas de abuso, no se puede incluir evidencia específica que pueda comprometer su privacidad. Esta medida es fundamental para salvar su integridad, garantizar su bienestar emocional y cumplir con las normativas legales vigentes que protegen los derechos de los mismos.

En las siguientes páginas se detalla las evidencias correspondientes a las fichas presentadas en este informe, las cuales proporcionan un resumen claro y preciso de los datos relevantes. De la formación integral desarrollada en los municipios de Riohacha y los corregimientos del Municipio de Dibulla.

Imagen No. 1: Ficha 3052019 – Corregimiento de Campana Municipio de Dibulla



Imagen No. 2: Ficha: 3052019– Corregimiento de Campana - Municipio de Dibulla



Imagen No. 3: Ficha: 3052019– Corregimiento de Campana Municipio de Dibulla



Imagen No. 4: Ficha: 3052019– Corregimiento de Campana Municipio de Dibulla



Imagen No. 5: Ficha 3052019– Corregimiento de Campana Municipio de Dibulla



Imagen No. 6: Ficha 3069102 Corregimiento de Mingueo- Municipio de Dibulla



Imagen No. 7: Ficha 3069102 Corregimiento de Mingueo- Municipio de Dibulla



Imagen N.8 Ficha 3069102- Corregimiento de Mingueo- Municipio de Dibulla



Imagen N.9- Ficha 3069102- Corregimiento de Mingueo- Municipio de Dibulla



Imagen N. 10 ficha 3074641 Proceso de matrícula Barrio Comunitario- Municipio de Riohacha.



En base a la información proporcionada, se puede concluir que la orientación del proyecto de vida es un proceso importante que busca ayudar a los aprendices en la construcción de sus proyectos de vida. Este proceso implica el uso de estrategias inspiradoras que estimulan la participación, promuevan el intercambio de experiencias y reflexiones, y brindan información valiosa para ayudar a los aprendices a pensar en cómo realizar su proyecto de vida.



NOLENYS MENDOZA BOLÍVAR

INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOLENYS BEATRIZ MENDOZA BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3069102 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3057735 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3074641 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3069595 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NOLENYS BEATRIZ MENDOZA BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS