| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 30-07-2024 |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM1- GRUCO**
**FECHA INFORME:** 06-agosto-2024

**CONTRATO N°.** 040-00-D-CACOM-1-GRUCO-2024.
**CONTRATISTA:** ECONTAINERS S.A.S, NIT 900.641.692-1
**VALOR DEL CONTRATO:** SEISCIENTOS QUINCE MILLONE DE PESOS M/CTE ($ 615´000.000,00)
**FORMA DE PAGO:** Único pago: Correspondiente al valor total del contrato, con el PAC NOVIEMBRE 2024 o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes y los servicios
**FECHA FIRMA CONTRATO**: 29/06/2024
OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION-MDN-FAC-COMANDO AEREO DE COMBATE N. 1, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, ADECUACION A TODO COSTO DE TRES (03) CONTENEDORES SEGÚN FICHA TÉCNICA, ADQUISICION DE MOBILIARIO Y OTROS ENSERES PARA SU DOTACIÓN Y MANTENIMIENTO A TODO COSTO SEGÚN FICHA TÉCNICA DE UN (01) CONTENEDOR, TODOS LOS ELEMENTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS, INSTALADOS Y PUESTOS EN FUNCIONAMIENTO EN EL BLARP QUIMERA UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TIBÚ, NORTE DE SANTANDER"

**CONTRATO MODIFICATORIO No.N/A**
**FECHA DE FIRMA: N/A**
**ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A**

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**
Plazo Ejecución Contractual, desde el 08/07/2024 hasta el 20/09/2024
Porcentaje Avance en tiempo: 32%
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0 %

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**
Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)
Porcentaje de pagos realizados: 0 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 0 %

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| ANDRES BONILLA | DIRECTOR DE PRODUCCION | n/a |
| ALEJANDRA LOPEZ | EJECUTIVA COMERCIAL DE LICITACIONES | n/a |
| NATALIA SERRANO | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | n/a |
| ELKIN MUÑOZ GIRALDO | VICEPRESIDENTE DE PRODUCCIÓN | n/a |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**
No __Sí ____X____Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

Con respeto al cronograma de actividades se contempla un estimado de planimetría con fecha de cumplimiento 22-23 JUL y los cuales a la fecha están pendientes por aprobación por parte de la empresa contratista. Sin embargo, la empresa manifiesta, que esta demora no daría pie a incumplimientos o retrasos para la ejecución del contrato. Adicional, la empresa aconseja cambios en la estructuración técnica de los contenedores los cuales superan los precios del contrato, las cuales hubieran sido permitentes saber o proponer antes de la adjudicación del contrato para evitar demoras o traumatismos al proceso de contratación.

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**
No _x__. Sí ____Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**
No ____ Sí __X__Cronograma anexo dentro de los documentos de ejecución del contrato en el SECOP II.

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**
No ____ Sí __x___

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**
**(Listar actividades específicas realizadas)**

- Se realiza la primera reunión por parte del personal contratista con el personal FAC, en la cual se habla de las intenciones del contrato, intervención por parte de contra inteligencia del Comando Aéreo de Combate No.1, en el cual dio la directrices y recomendaciones en el área de Tibú. Así mismo hizo intervención por parte de seguridad y salud en el trabajo por parte del CACOM-1, recordando las obligaciones o acciones a tener en cuenta con respecto a este tema. Se deja constancia de lo hablado en la reunión mediante el acta FAC-S-2024-054886-AG.
- Se envía la solicitud de estudio de seguridad para el personal contratista que participaría en la visita técnica a contra inteligencia de la unidad, así mismo se envía la solicitud de ingreso al personal de Ecopetrol.
- La empresa contratista realiza la visita técnica al lugar de ejecución del contrato, en el cual se realiza una videollamada vía TEAMS con el personal contratista que se encuentra en Tibú, personal del Grupo de Apoyo Logístico, supervisores del contrato, y personal contratista que se encuentra inmerso en el proceso de contratación
- Después de la visita técnica la empresa contratista da ciertas recomendaciones las cuales podrían modificar la naturaleza del contrato, las cuales se comprometen a verificar gastos y ver si influye en el valor total de la licitación o si requiere una adición.
- La empresa manda la oferta económica, en la que se incluyen 03 escaleras 2 pasos en estructura metálica, base anticorrosivo negro, pasos de lámina alfajor aluminio, y cambio de recubrimiento interno de paredes y techo de las unidades en láminas de PVC por láminas de fibrocemento con acabado en pintura tipo vinilo color blanco, los cuales le darían un valor total adicional de 41.900.000.
- Está pendiente por realizarse una nueva reunión entre la empresa contratista y FAC.

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**
**(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)** N/A

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**
**(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)**

- Seguimiento actividades de acuerdo a cronograma de actividades.
- Termino y aprobación de planimetría.
- Adquisición elementos relacionados en el anexo técnico.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**
**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos? SI: ___x_____ NO: _____**

ITEM 11: Inadecuada proyección de costos económicos incurridos por el contratista cuando realizó su propuesta económica.

**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

NOMBRE SUPERVISOR: Teniente Robles Pire Angie
FIRMA:
C.C. No. 1053615633
DEPENDENCIA: CACOM-1 / GRUCO 11

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 30-07-2024 |

# LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Acto administrativo designación supervisor de contrato | x | | RESOLUCION N. 001 del 04-marzo-2024 ( secop2) |
| 2 | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | x | | Documentos en numeral 7-Ejecución del contrato-(secop2) |
| 3 | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | x | | Documentos en numeral 5-Ejecución del contrato-(secop2) |
| 4 | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | x | | Documentos en numeral 5-Ejecución del contrato-(secop2) |
| 5 | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | N/A | N/A | ACTA FAC-S-2024-054886-AG del 10-julio-2024-Reunión con ECONTAINERS S.A.S<br>ACTA FAC-S-2024-056474-AG del 17-julio-2024-2a. reunión con ECONTAINERS S.A.S, seguimiento actividades<br>ACTA FAC-S-2024-056474-AG del 17-julio-2024-Cronograma V0 TIBÚ PDF |
| 6 | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato. | X | | Verificado |
| 7 | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | x | | Se ha hecho seguimiento |
| 8 | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | x | | Se ha hecho seguimiento |
| 9 | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | x | | En la ejecución |
| 10 | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | x | | 1er informe de supervisión 05-agosto-2024( ejecución de julio 2024) |
| 11 | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | x | | Se ha hecho seguimiento |
| 12 | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | | x | En ejecución |