PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 30 de Septiembre de 2024

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR. 6656279 de 2024
Profesional Grado
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del Mes de septiembre 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR**. 6656279 del año 2024

Jorge Luis Verter Gutiérrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.887,702 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de agosto objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un primer pago correspondiente al Mes de agosto por la Suma de dos Millones trecientos ochenta y un mil seiscientos dieciséis pesos ($2.381.616,00) y tres pagos iguales por valor de Cuatro Millones Cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($ 4.465.545,00) correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre, y un pago correspondiente al Mes de diciembre por Un valor de Dos Millones cero ochenta y tres Mil Novecientos veinte nueve pesos ($2.083.929,00)

Plazo: Será hasta el Día 14 Mes 12 de 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO

AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar al Centro de formación en las actividades relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento administrativo y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva de los aprendices.	Sensibilización a los aprendices para que al momento de de iniciar la etapa productiva se encuentre con todos los juicios evaluados y aprobados	Ver Evidencia Reunion 13(09/ 2024 con aprendices
2	Proponer estrategias de acompañamiento y seguimiento a las demás alternativas contempladas en el reglamento, con el propósito de aumentar la aprobación del resultado de la etapa productiva por parte de los aprendices.	Propender para que los aprendices obtener por una de las etapas alternativas	Ver Evidencia
3	Apoyar el seguimiento y controlar la información de los aprendices rezagados que han superado el tiempo inicial establecido en la etapa productiva contemplada en los diseños curriculares.	Realizar seguimiento a los aprendices rezagados	Ver Evidencia
4	Apoyar el seguimiento a las alternativas escogidas por los aprendices junto con las observaciones allí registradas frente a le ejecución de la etapa.	Periódicamente se hace seguimiento de los aprendices que se encuentran etapa productiva	Ver Evidencia
5	Proponer las acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva.	En Reunión de Seguimiento con el coordinador, se propuso avanzar con la evaluación de los juicos que	Ver Evidencia Fotos de la reunión

		tengan pendiente los aprendices	
6	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se acataron las ordenes sugerida por el supervisor del contrato	Ver Evidencia
7	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo, en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato.	Se han entregado oportunamente los registros solicitados por el supervisor	Ver Evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4569162606 de la planilla, Salud Total Mes septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,



Jorge Luis Vertel Gutiérrez

C.C. No. 6.887.702 de Montería

Contratista

Recibí a satisfacción:

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
CC No 1063283307 de Montería
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR 6656279 de 2024
Profesional Grado 03

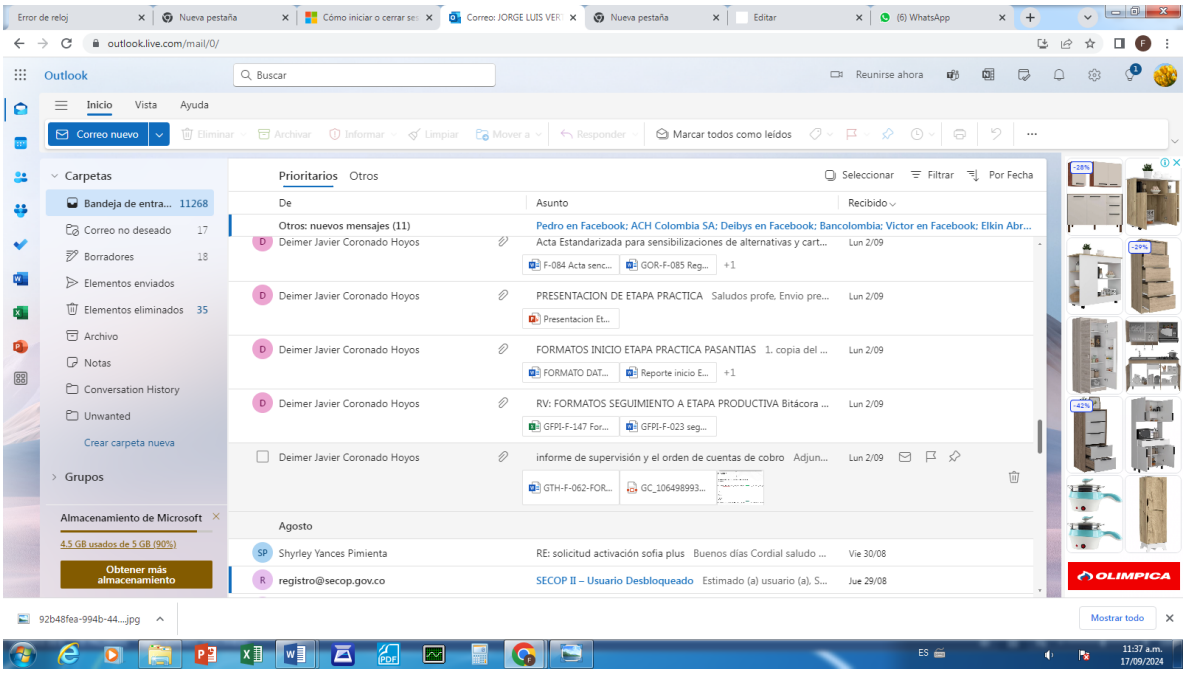
Reunión de Seguimiento con el coordinador dia 03 de septiembre 2024 sede la Vitrina-Sena



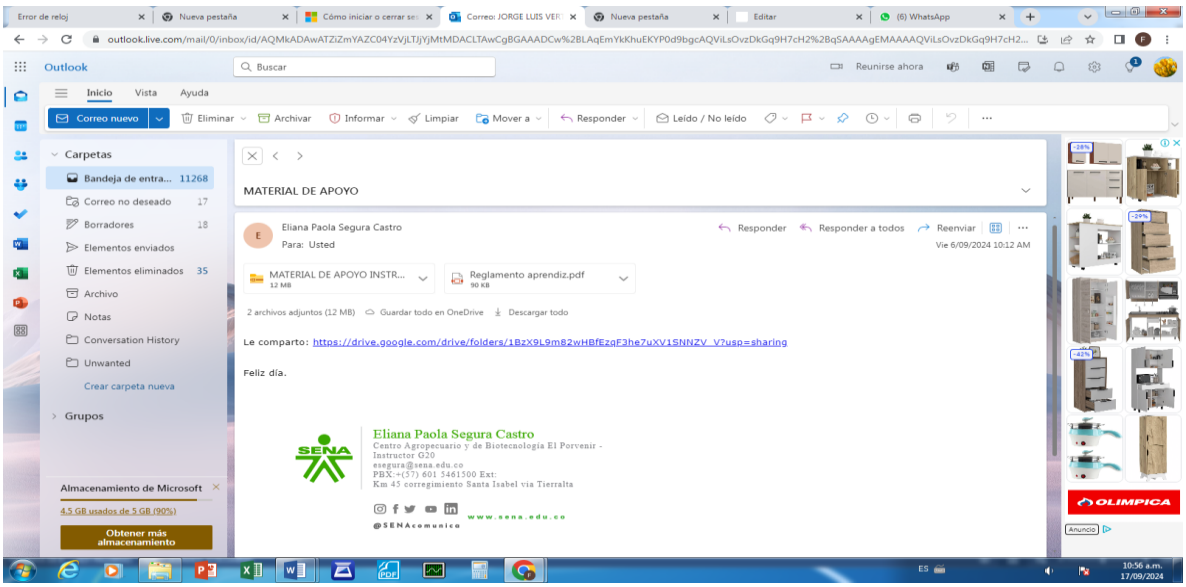
Reunión día 2/09/2024 supervisor Deimer Castellanos



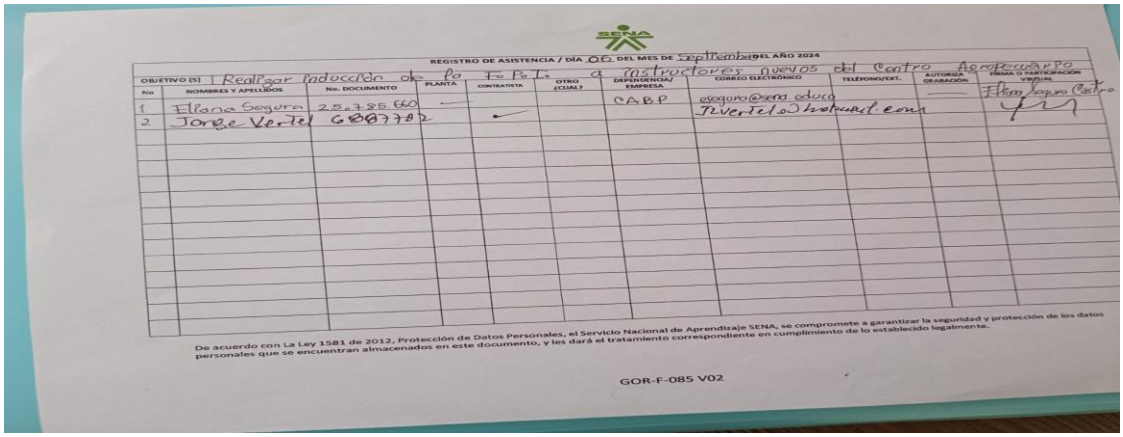
Dia 2/09/2024. Correos Recibidos del Supervisor Acta estandarizada, formatos seguimientos, etapa inicios etapa practica



Día 6 /09/2024 Capacitación Doctora Eliana Paola Segura



Día 6/9/2024 Asistencia Capacitación con la doctora Eliana Paola Segura



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Inducción de la F.P.I. a Instructores nuevos del Centro Agropecuario

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Eliana Segura	28.785.660		—		CABP	esegura@sena.edu		—	Eliana Segura Castro
2	Jorge Vertel	6887782		✓			JVertel@hotmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Dia 13/09/2024- Sensibilización aprendices ficha 2880347 Puerto Libertado





REGISTRO DE ASISTENCIA /DIA 13 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

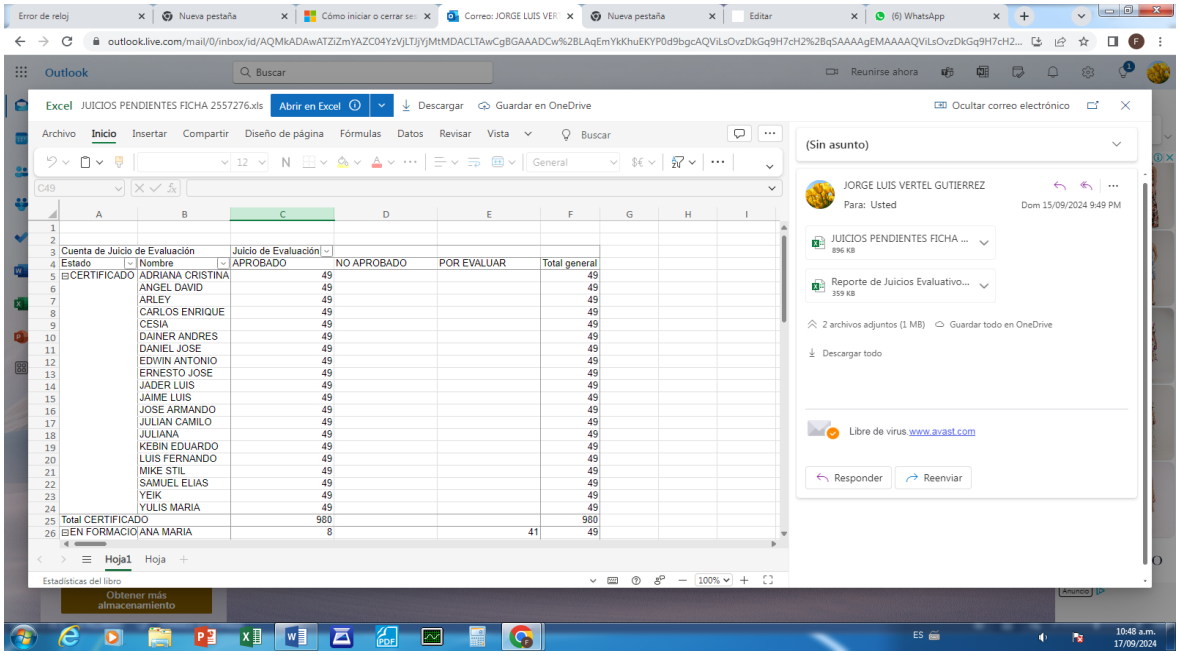
OBJETIVO: FICHA 2880341 Promotoria de Ambiente Laboral Diurno

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN N	FIRMA PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andres David Diaz Barbo	1065357146		APrendiz		Andres		3127483833	Si	
2	Nini Johanna Pena Osmo	1133389632		Aprendiz						
3	Luz Estela Mejia Landero	1066748327		APRENDIZ		Estelalanderozz@gmail.com		3017536530	SI	Luz Mejia
4				Aprendiz						
5	Yenis Angulo Beltran	1003083338		APRendiz		Yenisangulo			Si	Yenis A.
6	Yacelth Beltran Tarapo	1067963368		Aprendiz		Yacelthbe@gmail.com		3148898350	Si	Yacelth Beltran
7	Yisela Villadiego Montes	1003082846		Aprendiz		Yvilladiego1999@gmail		3104316398	Si	Yisela.
8	Camilo Ramos	1138044470		Aprendiz		Camilo		3114211867	Si	Camilo
9	YOANGELLA PEREZ M.	1045493292		Aprendiz		Yoangella		3243244629	Si	Yoangella
10	MARINA ZAPATA	1003082246		APRENDIZ		Marinazapata		3216076653	Si	Marina
11	Rosa Maria Arrieta Fuentes	1063235716		Aprendiz						
12		1063355728								
13	Yuliana Rosa Villarreal Baldovino	1153790829		Aprendiz		Yulianarosa		3045243952	Si	Yuliana
14	Dayanna Valentina Bayuelo	1003084326		Aprendiz		dayanabayuelo		3116519146	Si	Dayanna
15	Yoana Perez Diaz	1003590914		aprendiz		Yoanaperez2@gmail.com		3143478407	Si	Yoana Perez
16	Daniel Sanga Ibañez	1003080889		APRENDIZ		Sangadaniel		3108263891	Si	Daniel Sanga
17	YULIANA CARRILLO BALMACEDA	1063358028		APRENDIZ		Balmacedayuliana		3176278116	Si	Yuliana C.
18										
19										
20										

De acuerdo con la Ley 1581 de 20212, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se com promete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y se les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

Consulta ficha 2557276 Construcción de edificios



Cuenta de Juicio de Evaluación	Juicio de Evaluación			
Estado	Nombre	APROBADO	NO APROBADO	POR EVALUAR	Total general
CERTIFICADO	ADRIANA CRISTINA	49			49
	ANGEL DAVID	49			49
	ARLEY	49			49
	CARLOS ENRIQUE	49			49
	CESIA	49			49
	DAINER ANDRES	49			49
	DANIEL JOSE	49			49
	EDWIN ANTONIO	49			49
	ERNESTO JOSE	49			49
	JADER LUIS	49			49
	JAIME LUIS	49			49
	JOSE ARMANDO	49			49
	JULIAN CAMILO	49			49
	JULIANA	49			49
	KEBIN EDUARDO	49			49
	LUIS FERNANDO	49			49
	MIKE STIL	49			49
	SAMUEL ELIAS	49			49
	YEIK	49			49
	YULIS MARIA	49			49
Total CERTIFICADO		980			980
EN FORMACIÓ	ANA MARIA	8		41	49

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE LUIS VERTEL GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938802 - PRODUCCION Y COSECHA DE CULTIVO DE CACAO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR LAS MAZORCAS DE CACAO DE ACUERDO A CRITERIOS DEFINIDOS DE CALIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS PODAS Y DE MANEJO FITOSANITARIO DEL SISTEMA CACAO CON BASE EN PRÁCTICAS Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR ÁREA DE SIEMBRA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN DE CACAO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2981394 - PISCICULTURA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2799696 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2958658 - PISCICULTURA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JORGE LUIS VERTEL GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL