Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4723 2023	**C.D.P. No.:**	626	**Proceso que pertenece:**	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO HOGAR
				Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO

Nombre del Contratista: SANDRA MILENA FANDIÑO HERNANDEZ **C.C.** 55.070.012 **de:** Garzon

Fecha Inicio: 2023-03-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.228.176 **Valor a cobrar:** $ 1.903.738

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.280.582	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 2.472.018	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 3.494.922	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 10.967.804	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 5.256.590	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 5.228.176	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	$ 3.979.546	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	$ 3.146.906	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	$ 5.586.192	211		
10	$ 4.375.756	399		
11	$ 5.228.176	489	2024-02-16	2024-03-15
12	$ 7.842.264	892	2024-03-16	2024-04-30
13	$ 5.228.176	1322	2024-05-01	2024-05-31
14	$ 5.228.176	1712	2024-06-01	2024-06-30
15	$ 5.618.176	2248	2024-07-01	2024-07-31
16	$ 8.578.238	2562	2024-08-01	2024-09-15
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 710.350	$ 644.000	1052517747	2023-03-02
2	ABRIL 2023	$ 5.228.176	$ 650.000	1054045998	2023-04-14
3	MAYO 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1054726435	2023-05-10
4	JUNIO 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1054726528	2023-06-13
5	JULIO 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1055482813	2023-07-12
6	AGOSTO 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1056818536	2023-08-11
7	SEPTIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1056818773	2023-09-12
8	OCTUBRE 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1057521108	2023-10-12
9	NOVIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 689.100	1059014543	2023-11-14
10	DICIEMBRE 2023	$ 3.176.906	$ 689.100	1059736714	2023-12-13
11	DICIEMBRE 2023	$ 2.051.270	$ 689.100	1059736714	2023-12-13
12	ENERO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1059737061	2024-01-23
13	FEBRERO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1061490616	2024-02-16
14	MARZO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1061495574	2024-03-20
15	ABRIL 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1063165338	2024-04-22
16	MAYO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1063910841	2024-05-23
17	JUNIO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1063910948	2024-06-17
18	JULIO 2024	$ 5.228.176	$ 689.100	1064469665	2024-07-16
19	AGOSTO 2024	$ 5.228.176	$ 900.000	1065994646	16/8/2024 20/08/2024
20	JULIO ADICIONALES 2024	$ 1.704.840	$ 689.100	1064469665	2024-07-16
21	SEPTIEMBRE 2024	$ 1.903.738	$ 689.100	1066387211	2024-09-06
22					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.886.120	$ 93.397.818	$ 93.197.920	$ 199.898

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E. S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2024-09-01 **Hasta:** 2024-09-11

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Disponibilidad y respuesta frente a las actividades y necesidades de los productos 98, 102, 103 y desde e producto 109 se realizan preauditorias, precriticas, asistir a PMU, mesas de salud, compra de insumos.	Actas, facturas, bases
2	2. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Realizar seguimiento a los cronograma de los colaboradores de los producto 98,102 y 103	Cronograma revidados
3	3. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Envio de bases, informe de caso, respueatas segun requerimiento de entidades	Entrega o envio de soportes, bases y reportes solicitados por SDS.
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Aplicación y ejecución de los linemaientos en las actividades a desarrollar por los equipos, segumiento continuo a actas de compromisos	Seguimiento continuo a las actas de compromiso elaborados a los profesionales operativos. Cumplir al 100% de las actividades con lo establecido en los lineamientos
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Realizar induccion y apropiacion conceptual de lineamientos estableciodos por la secretaria de salud y las relaciones contractuales a los colabordores nuevos.	Acta de induccion a colaboradores nuevos
6	6. Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo.	Realizar segumiento y verificación de realización de activaciones de ruta o agendamiento en teimpo real.	Precitica y verificación de base de barreras de acceso
7	7. Realizar el seguimiento en campo de los productos, metas o actividades al talento humano con los respectivos soportes y Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Seguimiento en campo al equipo operativo
8	8. Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Diligenciamiento de reporte diario e indicadores	Tablero de reporte e indicado
9	9. Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Articulación permanente con entorno comunitario, laboral, PAI, equipo geografico	Actas de articulación mensual
10	10. Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Verificación del archivo y los soportes de la gestion documental de los productos generados en la vigencia.	Archivo de los soportes . Gestión documental.
11	11. Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Cumplimiento del 100% de las actividades asiganadas, dando respuesta a la necesidad del Entorno Cuidador Hogar.	Cumplimiento del 100% de las actividades asignadas, dando respuesta a la necesidad del Entorno Cuidador Hogar.

Observaciones:

Ok revisado Adres / Palmira Cosb

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 55.070.012 de Garzon

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO		
NOMBRE:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA	
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 30	
FIRMA:		
REVISADO POR:	SANDRA YANNETH CONTRERAS PEÑALOSA	SC

Cuenta de cobro 011 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

SANDRA MILENA FANDIÑO HERNANDEZ
C.C. 55.070.012 de Garzon

LA SUMA DE:

UN MILLÓN NOVECIENTOS TRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS
($ 1.903.738)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4723 2023** correspondientes del 01 al 11 de SEPTIEMBRE de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E. S.E

Cordialmente,

SANDRA MILENA FANDIÑO HERNANDEZ
C.C. 55.070.012 de Garzon
Teléfono: 3213653166
Dirección: KR 11 B BIS ESTE 2 29 SUR
Correo electrónico: sandramfandy@hotmail.es
Cuenta ahorros No.074080961 Banco Bbva

Fecha: 30/09/2024

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-06, 10:27:26 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066387211

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810817716

PAGADO 06/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA MILENA FANDIÑO HERNANDEZ		
Documento	CC55070012	**Dirección**	CR 11BIS #2 - 29 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2096232
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 55070012	SANDRA MILENA FANDIÑO HERNANDEZ	59	00																0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 2.091.270	$ 334.700	(EPS010) EPS SURA	$ 2.091.270	$ 261.500	2,436	$ 2.091.270	$ 51.000	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 2.091.270	$ 41.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 889.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.091.270	$ 2.091.270	$ 2.091.270	$ 2.091.270	$ 334.700	$ 261.500	$ 51.000	$ 41.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 688.100	$ 1.100	$ 890.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ATENDIDO POR: Luz Torres

D O C U M E N T O S O P O R T E

NOMBRE	:PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT	:860005074-8
CODIGO	:8810817716
PLANILLA	:1066387211
PERIODO	:202408
REFERENCIA 2	:8810817716

CODIGO	DESCRIPCION	VALOR
693927	RECAUDO PLANILLA SIM	690,200 D
SUBTOTAL:		690,200

TOTAL:	690,200
EFECTIVO	700,000
CAMBIO	9,800

ATENDIDO POR: Luz Torres
06/09/24 10:04 1363 003 2761 774179