BBVA

EXT DE CAJA GOBERNACION DE SANTANDER

22 AGO 2024

AUX. No. 2

RECIBIDO

SECRETARIA DE HACIENDA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES
NIT 890.201.235-6

Recibo de recaudo No: 2502400429474

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
No. Documento: 9002120037
Nombre:
FUNDACION HOGAR JERUSALEN

TRÁMITE
CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN

PRO HOSPITAL	$4.300
TOTAL	$4.300
Ordenanza 034/2005	$430
Total a pagar	**$4.730**

Con destino a:
Alcaldía de Bucaramanga

Fecha expedición: 2024/08/22
Fecha límite de pago: 2024/08/28

Puede ingresar a
https://estampillas.syc.com.co/
para validar y consultar el detalle del pago de la Estampilla Departamental.

RE-OP-07L

SOPORTE TRÁMITE

Hora Imp:20240822 15:31:04

Espacio para
Logo Corporativo

FUNDACION HOGAR JERUSALEN
NIT 900.212.003-7
CRA 37 NO 4A86
Tel: (607) 6423278
Bucaramanga - Colombia
funhoje@hotmail.com

Factura electrÃ³nica de venta
No. FE 12

				Fecha y hora Factura	
Señores	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			**Generación**	20/08/2024, 12:24
NIT	890.201.222-0	**Teléfono**	(607) 6337000 - Ext. 000	**Expedición**	20/08/2024, 12:24
Dirección	Calle 35 No. 10-43	**Ciudad**	Bucaramanga - Colombia	**Vencimiento**	20/08/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO BIENESTAR LOTE 05 SEGÚN CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO.15 DEL 01/02/24	1.00	35,121,699.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Treinta y cinco millones ciento veintiun mil seiscientos noventa y nueve pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 35,121,699.00

Total Bruto	35,121,699.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	35,121,699.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764067404703 aprobado en 20240314 prefijo FE desde el número 1 al 50 Vigencia: 12 Meses Meses**
- Actividad Económica 8730 Actividades de atención en instituciones para el cuidado de personas mayores y/o discapacitadas Tarifa 0.9
CUFE: bfd40e69092e165775d6aa65c8449e9cd9bace79a4f7a2bc123c8bf8577a878acd851aeb0fae972ca2aa4f02ca692e8b

Fabricante Software y Proveedor tecnológico Siigo SAS - Nit 830.095.645-8 Apertium Software Siigo Nube. Para Alcaldía versión 1.XML

DATOS DEL CONTRATO			
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		
ACTA REINICIO No.	01		
FECHA DEL ACTA	29/08/2024		
No. DE CONTRATO Y FECHA	**015-2024 del 01 de febrero del 2024**		
TIPO DE CONTRATO	**CONVENIO DE ASOCIACIÓN-LEY 1276 DE 2009**		
CONTRANTE	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA- SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR - LOTE V		
CONTRATISTA O CONVENIDO	NOMBRE	**FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN**	
	C.C/ NIT	900.212.003	
ORDENADOR DEL GASTO	NOMBRE	**IVAN DARÍO TORRES ALFONSO**	
	CARGO	Secretario de Desarrollo Social	
	C.C	13.740.179	
SUPERVISOR O INTERVENTOR	NOMBRE	**VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS**	
	C.C/ NIT	1..098.661.657	
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	**QUINIENTOS CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS PESOS** ($ 550.917.200)	**APORTE MUNICIPIO**	$ 288.466.600
		APORTE CONVENIDO	$ 262.450.600
VALOR ADICIONADO	N/A	**APORTE MUNICIPIO**	$ 86.164.600
		APORTE CONVENIDO	$ 77.884.600
CDP	**NÚMERO:**	347,346,345,344	
	FECHA:	24/01/2024	
CDP ADICIONAL	**NÚMERO:**	4028,4026,4158,4027,4025	
	FECHA:	30/05/2024, 12/06/2024	
RP	**NÚMERO:**	937, 938,939,940	
	FECHA:	02/02/2024	
RP ADICIONAL	**NÚMERO:**	5581,5582,5583,5584,5585	
	FECHA:	19/06/2024	
PLAZO DEL CONTRATO	**FECHA DE INICIO:**	02/02/2024	
	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/06/2024	
	FECHA DE SUSPENSIÓN	30/07/2024	

	FECHA DE REINICIO	29/08/2024
	TERMINACIÓN ACTUAL.	13/09/2024
	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	13/10/2024
	DURACIÓN:	DOSCIENTOS CINCO (205) DÍAS

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Tipo de modificación	No.	Tiempo	Fecha inicial	Fecha Final
PRORROGA	1	75 DIAS	01/07/2024	15/09/2024
Tipo de modificación	**No.**	**Fecha de la adición**	**Valor adicionado**	**Valor total del contrato**
ADICIONAL	1	14/06/2024	$ 86.164.600	$ 288.466.600
Otras modificaciones	**No.**	**Fecha de la modificación**	**Observaciones**	
N/A	N/A	N/A	N/A	

CONSIDERACIONES

Que el día 01 de febrero de 2024 fue firmado el convenio de asociación No. 015 del 01 de febrero del 2024 con objeto "***AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR - LOTE V,*** entre el Municipio de Bucaramanga y FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN.

Que el día 02 de febrero del 2024 se suscribió acta de inicio; encontrándose vigente a la fecha.

Que el día 14 de junio del 2024 se llevó a cabo modificación al convenio en mención, adicionando el valor del convenio en **CIENTO VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS** ($128.865.000) , Prorrogando 75 días el plazo del contrato.

Que en el marco de la ejecución del referido convenio el día 19 de junio del 2024, se realizó en las oficinas de la Secretaria de Desarrollo social entre Personería Municipal, Secretaria de Salud, Programa Adulto Mayor de la Secretaria de Desarrollo Social y la supervisión del convenio, en el cual se informan hallazgos sobre el estado de la infraestructura y salubridad de la Fundación Hogar Jerusalen.

El día 26 de junio del 2024 se llevó a cabo reunión entre IMELDA DE LA CRUZ BUITRAGO de la FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEM, OLMEDO ORTIZ SEPULVEDA referente de la FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEM, YULIETH TATIANA VELAZCO referente de la SECRETARIA DE SALUD, DAVID ALEJANDRO HERRERA RINCON abogado de la SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, IVAN DARIO TORRES ALFONSO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL y INGRID CATALINA NIÑO JEREZ en calidad de CORDINADORA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR. En esta reunión intervino el Secretario de Desarrollo Social y el apoyo legal de la respectiva secretaría informando a los delegados de Hogar Jerusalén que debían corregir totalmente todos los hallazgos realizados por la Personería de Bucaramanga frente a la infraestructura, higiene, manipulación de alimentos y bienestar de los adultos mayores que tienen en custodia, en un tiempo no mayor a 8 días contados a partir del día 27 de junio del 2024, de lo contrario el convenio adjudicado a la institución en modalidad Centro vida y Bienestar sería terminado unilateralmente; dado que no se está garantizando la calidad del servicio a la población beneficiada

A la fecha, la **FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN** no cumplió con todos los requerimientos realizados el 26 de junio de 2024, los cuales quedaron plasmados a través de acta.

Agregado a lo anterior, el día 17 de julio del 2024 venció la habilitación de concepto sanitario favorable, el cual es expedido por la Secretaria de Salud Municipal, y hasta la fecha el contratista no ha recibido visita para la habilitación, lo cual obliga a las partes a suscribir la presente acta de suspensión.

Analizados los hechos, la supervisión del contrato a cargo de **VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS EMITIÓ**, la Entidad contratante consideró pertinente realizar la **SUSPENSIÓN** del contrato por un plazo de

UN (01) mes calendario, esto es desde el 30 de julio del 2024 hasta el 29 de agosto del 2024, plasmando como fecha de reinicio será el día viernes 30 de agosto del 2024, ya que la Secretaría de Desarrollo Social del Municipio de Bucaramanga no tiene competencia para realizar habilitación y emisión de concepto sanitario favorable o desfavorable y hasta que no se realice la visita por parte de la Secretaria de Salud del Municipio de Bucaramanga, no se podrá seguir prestando los servicios de centro vida y centro bienestar por parte del asociado.

Por otro lado, la **FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN** a la fecha de reinicio, se encuentra con un sello total por parte de Secretaria de Salud del municipio de Bucaramanga, razón por la cual a través de su representante legal la señora **MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE** el día 28 de agosto del 2024, solicitó la terminación anticipada de mutuo acuerdo, argumentando que "es difícil lograr que los arreglos que se requieren en este corto tiempo, y nos queda muy difícil la expedición de la nueva resolución por las reformas que se requieren".

Una vez revisada solicitud de terminación presentada por el asociado junto al asociado, se verifica por parte de la Supervisión del contrato y el contratista, si es posible dar continuidad a la prestación del servicio del convenio 015 del 2024, de lo cual a través de acta se concluye la imposibilidad de continuar con la prestación del servicio, ya que la ESAL FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN no cuenta con las habilitaciones necesarias para continuar con la prestación del servicio.

Las partes acuerdan reiniciar el 29 de agosto del 2024, para proceder con la liquidación del contrato de común acuerdo, ante la imposibilidad de continuar con la prestación del servicio.

Por lo anterior, las partes,

ACUERDAN

PRIMERO: Reiniciar la ejecución del Convenio No. 015 del 2024, a partir del 29 de agosto del 2024, con el fin de proceder a su liquidación.

SEGUNDO: Con la suscripción de la presente acta, las partes intervinientes asumen la responsabilidad que en materia legal se aplique.

TERCERO: Se reajustará la fecha de terminación en la plataforma SECOP II.

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta en Bucaramanga, Santander a los treinta (29) días del mes de agosto de 2024.

VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS
Municipio de Bucaramanga
Supervisor

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
R.L FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN
CONTRATISTA.

IVAN DARIO TORRES ALFONSO
Municipio de Bucaramanga
Secretario de Desarrollo Social

Proyectó Aspectos Jurídicos: David Alejandro Herrera - CPS SDS
Revisó: Sonia Lucia Lara Navarro – CPS SDS
Revisó: Leonor Pérez Rojas – CPS SDS

IINFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 15 DEL 01 DE FEBRERO DE 2024.

Supervisor (a)
VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS
Técnico Operativo
Municipio de Bucaramanga

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el **01 DE JULIO AL 29 DE JULIO DEL 2024**, en los siguientes términos:

FUNDACION	**FUNDACION HOGAR JERUSALEN**
FECHA DE PRESENTACION	**04 DE SEPTIEMBRE DE 2024**
NUMERO DE INFORME	**SEXTO (06)**

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: CENTRO BIENESTAR Ó CENTRO VIDA RECURSOS DEPARTAMENTO Ó MUNICIPIO

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Destinar y ejecutar los aportes entregados por parte del Municipio de Bucaramanga y provenientes del ingreso por concepto de estampilla para el bienestar de la Persona Mayor Municipal y Departamental de conformidad con la Ley 1276 de 2009; Ley 1315 de 2009 y Resolución Nro. 55 de 2018 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social y demás normas que regulan el tema, las modifique o adicionen.	Atender Integralmente a los adultos mayores que se encuentran dentro de los programas Centro de Bienestar y Centro Vida.	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Registro Fotográfico Listados informe Certificación de Supervisor
2	Utilizar los recursos aportados por el Municipio estrictamente en la atención integral a las personas mayores beneficiarias, mediante la modalidad de centro vida y/o centro de bienestar, conforme la Ley 1276 de 2009, Ley 1315 de 2009 y Resolución Nro. 55 de 2018 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.	Atender Integralmente a los adultos mayores que se encuentran dentro de los programas Centro de Bienestar y Centro Vida	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Registro Fotográfico Informe Financiero

3	Respecto de las nuevas personas mayores que soliciten o se recomiende inclusión al programa, la ESAL deberá remitir el caso a la secretaria de Desarrollo Social para su análisis. En todo caso, únicamente se atenderá en el marco del presente convenio y como beneficiarios de los aportes del Municipio, solicitudes de vinculación de personas mayores en condición de vulnerabilidad realizadas por el Municipio de Bucaramanga a través del programa atención integral a personas mayores de la Secretaria de Desarrollo Social. No obstante, la ESAL podrá vincular personas mayores a su institución en ejercicio de sus propios recursos, pero no en marco del presente convenio. En marco de este proceso se deberá privilegiar y tener en cuenta la dignidad humana y el respeto a los Derechos Humanos.	Atender las solicitudes de vinculación de los Adultos (as) Mayores que se remitan por parte del municipio dentro de los Programas Centro de Bienestar y Centro Vida.	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	De presentarse se reportara evidencia fotográfica
4	Presentar a la Secretaria de Desarrollo con los informes mensuales, el listado de Beneficiarios con sus respectivos números de cedula de ciudadanía, detallando la fecha de vinculación dentro del Centro De Bienestar Del Anciano y/o Centro Vida. Listado que se entenderá verificado y actualizado, bajo la gravedad de juramento, con la firma del director de la ESAL. Es responsabilidad de la ESAL, depurar y actualizar la información de los Adultos Mayores atendidos (beneficiarios) con recursos de la estampilla para el bienestar del adulto mayor municipal y departamental.	Listados de los Adultos (as) Mayores con el visto bueno del Director de acuerdo a las rutas establecidas	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Listados actualizados en los informes mensuales con sus respectivos soportes y novedades
5	Presentar informe técnico y financiero mensual detallado y actualizado, dentro de los primeros DIEZ (10) días calendario del mes siguiente al que se pretende soportar, junto con los respectivos soportes de ejecución. Informe que será presentado al supervisor del convenio tanto del aporte del Municipio de Bucaramanga como de la ESAL, además deberá cumplir con las instrucciones que este le imparta en lo concerniente a la atención integral de los adultos mayores en estado de vulnerabilidad asociados con el presente convenio. Los informes deberán presentarse en físico para la estructura del expediente contractual y en la plataforma del SECOP II. Debe incluir el registro fotográfico y/o digital que evidencia el cumplimiento de las obligaciones.	Gastos establecidos para la legalización de los recursos de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor, Municipal y Departamental de acuerdo a la Ley 1276.	1	Informe de obligación con cuadros financieros de los recursos ejecutados Registro Fotográfico

6	Permitir la participación de las veedurías y de los organismos de control establecidos por la Constitución Política de Colombia y la Ley como instrumentos de control para la administración idónea de los recursos transferidos y de los servicios brindados con estos, con el fin de que realizaran control social, en virtud de lo señalado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y suministrar información cuando los entes de control la requieran y/o la oficina de control interno municipal o departamental.	Se tendrá la disposición de acuerdo a la ley y el artículo 66 de la ley 80 de 1993	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	De presentarse se reportara evidencia fotográfica
7	La ESAL deberá anexar todas las hojas de vida del personal de apoyo, en especial del director o coordinador, psicosocial, terapéutico, nutricionistas, entre otros, en el momento de presentación de los informes. En caso de cambio de personal se deberá notificar al supervisor a fin que se emita la respectiva aprobación.	Hojas de vida del personal idóneo para atender a la Población Adultos Mayores con el visto bueno del Director de acuerdo a las rutas establecidas	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Hojas de vida del personal contratado en los informe mensuales con sus respectivos soportes
8	La ESAL deberá contar al momento de la firma del convenio y mantener vigente durante la ejecución del mismo, con la resolución que acredita su habilitación para prestar los servicios de Centro Vida y/o Bienestar del anciano (Según aplique) por parte de la Secretaria de Salud y Ambiente Municipal. Esta habilitación es requisito de ejecución del convenio de Asociación, lo que implica que la ESAL deberá mantener vigente durante toda la vigencia dicha habilitación. En caso de que la habilitación pierda vigencia, será causa de suspensión automática de la ejecución del convenio por lo que el contratista deberá acudir a la firma del acta de suspensión tanto en físico como en la plataforma del SECOP II.	Atención de visitas de supervisión y recomendaciones de la Secretaria de Salud Municipal	Las requeridas	De acuerdo a las recomendaciones en las Actas de supervisión y concepto técnico sanitario, Habilitación de funcionamiento
9	La ESAL promoverá y adelantara el trabajo conjunto con la Secretaria de Desarrollo social con el fin de implementar la ruta de atención a la violencia sexual y física la cual deberá ser socializado debidamente a los beneficiarios, de lo que deberá entregar evidencias en los informes de ejecución.	Se socializara la ruta de atención a las personas mayores beneficiarias del Convenio	1	De reportarse se evidencia con elaboración de acta y registro fotográfico
10	Cumplir con los anexos y condiciones técnicas, respecto de la calidad, cantidad, oportunidad e inocuidad de los alimentos que se suministren a los adultos mayores atendidos independientemente de tipo de servicio prestado (Centro Vida o Bienestar).	Se suministran alimentos bajo supervisión de la nutricionista.	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Registro Fotográfico

11	Atendiendo lo establecido en el Artículo 12 de la Ley 1315 de 2009, los directores técnicos, además de las funciones asignadas de conformidad en el artículo 6, velaran porque los residentes dispongan de medios para el control periódico de su salud, atraves del sistema general de seguridad social en salud.	Se les brinda la atención medica requerida a cada una de las personas mayores según sus diferentes patologías.	Cada vez que se requiera	Se evidencia en las Hojas de vida de cada persona mayor reposan en la Institución
12	Deberá dar cumplimiento al PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCION DEL CONVENIO DE ASOCIACION PARA LA ATENCION AL ADULTO MAYOR el cual hará parte integral del presente convenio	Atender Integralmente a los adultos mayores que se encuentran dentro de los programas Centro de Bienestar y Centro Vida.	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Se evidencia en el informe de las obligaciones contractuales mensuales
13	Todas las actividades asociadas a la canasta mínima que adelante la ESAL, deberán contar con soportes y evidencia de su ejecución la cual deberá ser entregada en los informes respectivos.	Atender Integralmente a los adultos mayores que se encuentran dentro de los programas Centro de Bienestar y Centro Vida.	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Registro Fotográfico
14	Deberá cumplir los informes y soportes en la plataforma SECOP II para cada uno de los pagos y la liquidación, además deberá adelantar las gestiones administrativas necesarias para el traite de los desembolsos.	Suministrar la información requerida a la plataforma del SECOP II para cada uno de los pagos	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Subir información a la Plataforma y sus respectivos soportes
15	Entregar la base de datos de las personas mayores beneficiarias de los programas, centro vida y/o centro bienestar, **antes de la suscripción del acta de inicio para realizar cruce de información y validar cumplimiento de requisitos.**	Listados de los Adultos (as) Mayores con el visto bueno del Representante Legal de acuerdo a las rutas establecidas	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Se informa por medio de correo electrónico al supervisor y al programa

16	Hacer entrega de la base de datos de las personas mayores beneficiarias de los programas, centro vida y/o centro bienestar, actualizadas mensualmente los primeros cinco (05) días de cada mes con el fin de actualizar el censo de población objeto y permitir a las entidades de control realizar las verificaciones a que hubiere lugar. Notificación por correo electrónico al SUPERVISOR y copias al correo del programa de atención integral a personas mayores y digno. Programaadultomayorydigno@bucaramanga.gov.co.	Listados de los Adultos (as) Mayores con el visto bueno del Representante Legal de acuerdo a las rutas establecidas	38 Adultos (as) Mayores para Centro de Bienestar 39 Adultos (as) Mayores para Centro Vida	Se informa por medio de correo electrónico al supervisor y al programa
17	Entregar el cronograma y horarios del talento humano que conforma el centro vida indicando días de las semanas y turnos.	Se envía cronograma cada vez que se requiera o hayan novedades	1	Se informa por medio de correo electrónico al supervisor
18	Reportar INMEDIATAMENTE por correo electrónico al SUPERVISOR y copiar al correo del programa de atención integral a personas mayores y digno Programaadultomayorydigno@bucaramanga.gov.co las novedades con relación a: **Fallecimiento:** Anexando acta de defunción y cedula de ciudadanía. **Retiro Voluntario:** Anexando carta, constancia y/o acta de retiro voluntario, especificando las razones cuando cuente con red familiar. O en su defecto acompañamiento por entes garantes de derechos humanos. **Solicitudes de cambios de modalidades:** Sujetas a verificación por parte del programa.	Se informa cada vez que haya alguna novedad con evide ncia	Cada vez que se requiera	Se informa por medio de correo electrónico al supervisor y al programa
19	Las ESALES deberán REPORTAR la disponibilidad de cupos en centro vida y/o centros de bienestar una vez ocurra la novedad. Notificación por correo electrónico al SUPERVISOR y copia al correo del programa de atención integral a personas mayores y digno Programaadultomayorydigno@bucaramanga.gov.co	Se informa al Programa cada vez que haya disponibilidad de cupos en alguna de las modalidades centro vida y/o centro bienestar	Cada vez que se requiera	Se informa por medio de correo electrónico al supervisor y al programa

CONTRATISTA
FIRMA
FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT. 900212003-7** **Representante: MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE** **C.C.No. 63.498.363 De Bucaramanga**

ANEXO 2. FORMATO PRESUPUESTO - CENTROS VIDA PERIODO 2024

INDACION HOGAR JERUSALEN CENTRO VIC 40

1. COSTOS FIJOS

A. PERSONAL

							Distribución de los Recurs	
							RECURSOS ESTAMPILLA (MB GOBERNACION - PROPIOS)	ESAL
PERFIL	Nombre	Cantidad	No. Meses	PAGO MENSUAL x PERSONA	VALOR TOTAL	EFECTIVO	EFECTIVO	ESPECIE
DIRECTOR Y COORDINADOR	OLMEDO ORTIZ SEPULVEDA	1	29 DIAS	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00		
NUTRICION Y DIETETICA	NELLY PATRICIA RUEDA	1	29 DIAS					TRABAJO SOCIAL SIN REMUNERACI
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	OFELIA FLOREZ CASTILLO	1	29 DIAS	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00		
AUXILIAR DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	LEYDI PAOLA CARREÑO	1	29 DIAS	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00		
AUXILIAR DE ENFERMERIA	IMELDA DE LA CRUZ BUITRAGO	1	29 DIAS	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00	$ 1.350.000,00		
TECNICIO EN ACTIVIDADES FISICAS E INTERACCION SOCIAL	JUAN CARLOS MUÑOZ GONZALEZ	1	29 DIAS	$ 1.000.000,00	$ 1.000.000,00	$ 1.000.000,00		
TECNICIO EN ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PRODUCTIVAS Y RECREATIVAS	ANGIE SLENDY BARRIOS GUTIERREZ	1	29 DIAS	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00		
SUB TOTAL PERSONAL				$ 9.550.000,00	$ 9.550.000,00	$ 9.550.000,00		
NOTA LA NUTRICIONISTA APORTA SU TRABAJO SIN REMUNERACION					%	100%	0%	

Distribución de los Recursos

2. OTROS COSTOS FIJOS

DETALLE		VALOR MES	No. Meses	VALOR TOT	RECURSOS ESTAMPILLA (MB - GOBERNACION - PROPIOS) EFECTIVO	ESAL EFECTIVO	ESAL ESPECIE
Servicio de Cubrimiento Exequial		$ 400.000,00	29 DIAS	$ 400.000,00	$ 400.000,00		
Espacio Físico Funcional *	Consta de 4 pisos un area de 13,000 m 2 cada piso tiene 10 baños y area de cocina y comedor, JARDIN Y SONAS VERDES, CONSULTORIIO DE ENFERMERIA Y CONSULTORIO PSICOSOCIAL	$ 344.827,00	29 DIAS	$ 10.000.000,00			$ 10.000.000
SUB-TOTAL OTROS COSTOS FIJOS				$ 10.400.000,00	$ 400.000,00		$ 10.000.000,00
			%				

2. COSTOS VARIABLES

DETALLE		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	No. Meses	VALOR MENSUA	VALOR TOTAL	Distribución de los Recursos: RECURSOS ESTAMPILLA (MB - GOBERNACION - PROPIOS) EFECTIVO	ESAL EFECTIVO	ESAL ESPECIE
Alimentos (Minutas de acuerdo a los requerimientos de energia y nutrientes para el adulto mayor).		39 ADULTOS MAYORES	$ 284.876,00	29 DIAS	$ 8.261.421,00	$ 8.261.421,00	$ 6.757.160		$ 1.504.261
Elementos de Aseo		39 KIT DE ASEO	$ 5.000,00	29 DIAS	$ 200.000,00	$ 200.000,00			$ 200.000
SUB TOTAL -COSTOS VARIABLES					$ 8.461.421,00	$ 8.461.421,00	$ 6.757.160		$ 1.704.261

RESUMEN				
		Distribución de los Recursos		
		RECURSOS ESTAMPILLA (MB - GOBERNACION - PROPIOS)	ESAL	
RUBRO	VALOR TOTAL	EFECTIVO	EFECTIVO	ESPECIE
SUB TOTAL PERSONAL	$ 9.550.000,00	$ 9.550.000,00		
SUB TOTAL COSTOS FIJOS	$ 10.400.000,00	$ 400.000,00		$ 10.000.000
SUB TOTAL - COSTOS VARIABLES	$ 8.461.421,00	6.757.160,00		$ 1.704.261
TOTAL	**$ 28.411.421**	**$ 16.707.160,00**	**$ -**	**$ 11.704.261**
	100%		**$**	**11.704.261,00**
		$		**28.411.421,00**

Dra. María Victoria González Duarte
P.S. Especialista en Familia
Reg. 0726
Secretaría de Salud de Santander S.A.S.

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE - DIRECTORA FUNDACION

RELACION GASTOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
CENTRO VIDA

PERIODO DEL 01/07/2024 AL 29/07/2024

MEDIANTE CONVENIO DE ASOCIACION NO. 15 del 01/02/2024 cuyo objeto corresponde a: AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL A LOS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR LOTE 05

FECHA	NOMBRE DEL TRABAJADOR	PAGO ALCALDIA
29/07/2024	OLMEDO ORTIZ SEPULVEDA COORDINADOR	2.500.000
29/07/2024	OFELIA FLOREZ CASTILLO MANIPULADORA ALIMENTOS	1.350.000
29/07/2024	LEYDI PAOLA CARREÑO SERVICIOS GENERALES	1.350.000
29/07/2024	IMELDA DE LA CRUZ BUITRAGO AUXILIAR ENFERMERIA	1.350.000
29/07/2024	JUAN CARLOS MUÑOZ GONZALEZ ACTIVIDADES FISICAS	1.000.000
29/07/2024	ANGIE SLENDY BARRIOS GUTIERREZ ACTIVIDADES COGNITIVAS	2.000.000
	SUB TOTAL	9.550.000

GASTOS FUNERARIOS MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
FECHA	FACTURA	NOMBRE	VALOR
29/07/2024		FUNERALES CRISTO REY	400.000
		SUB TOTAL	400.000

GASTOS ALIMENTACION MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
FECHA	FACTURA	NOMBRE	VALOR
23/07/2024	2747	DELILAC SAS	2.510.000
		SUB TOTAL	2.510.000

GASTOS ALIMENTACION MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
FECHA	FACTURA	NOMBRE	VALOR
13/07/2024	19602	EL GRAN KIOSKO	4.000.000
22/07/2024	24659	EL GRAN KIOSKO	247.160
NOTA LA FACTURA FVE 24659 POR VALOR DE $ 493.000 SE LEGALIZA POR VALOR DE $ 247.160			4.247.160

GASTOS ALIMENTACION MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
		TOTAL ALIMENTOS	16.707.160
TOTAL DE GASTOS PERIODO 01/07/2024 AL 29/07/2024 FACTURAS CANCELADOS			16.707.160

Atentamente

Dra. María Victoria González Duarte
Especialista en Familia
Reg. 07946
Secretaria de Salud de Santander S.A.S.

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
DIRECTORA

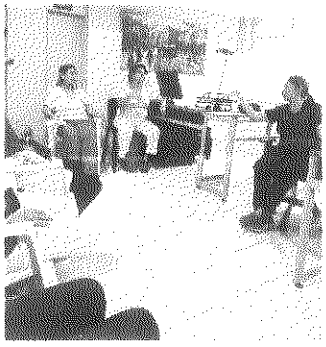
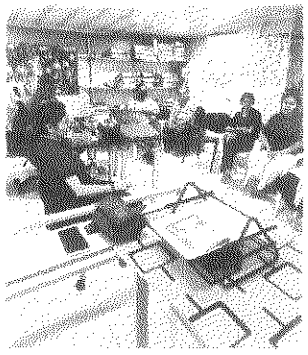
INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

HOGAR JERUSALEN

Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Director técnico -Centro vida

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Reunión con el equipo de trabajo.	**Objetivo general** Planificación, organización y supervisión de los servicios y actividades. **Objetivo especifico** Evaluación de la atención ofrecida, grado de calidad y satisfacción de los adultos mayores	**Actividad 1** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios.	39 adultos mayores	  

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Ánimo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 2412

CIUDAD Y FECHA: Bmanga Julio 29/2024 POR $ 2.500000

PAGADO A Olmedo Otto Segundo

POR CONCEPTO DE: pago por Servicio como Coordinador

LA SUMA DE (EN LETRAS) Dos millones quinientos mil pesos m/cte

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Sueldos	2.500.000	
Caja		2500.000

CHEQUE NO. | BANCO

SUCURSAL | EFECTIVO X

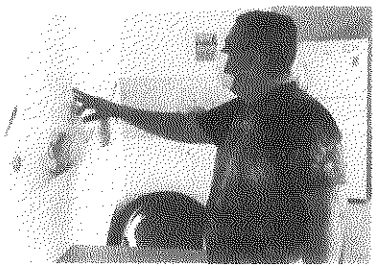
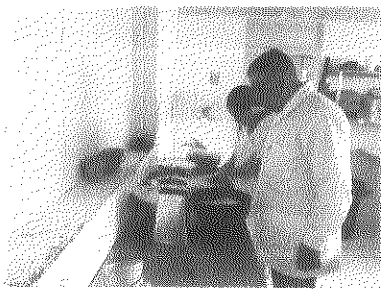
FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

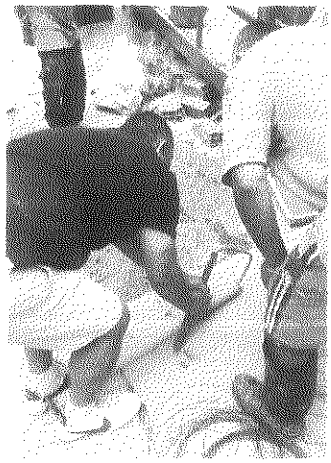
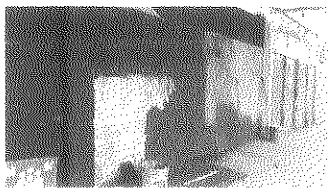
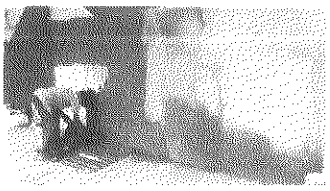
ELABORADO

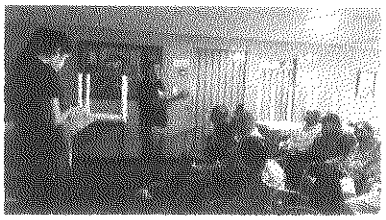
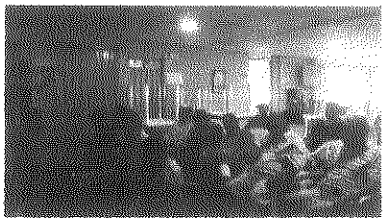
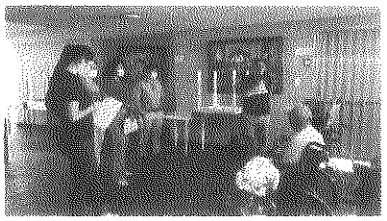
Dra. María Victoria González Duarte
Especialista en Familia
RM 67546
Secretaría de Salud de Santander S.S.

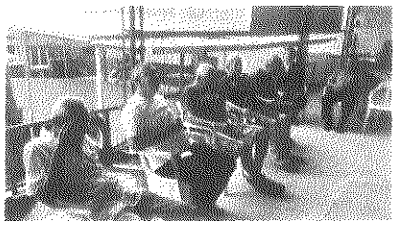
CONTABILIZADO

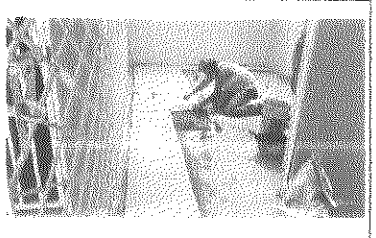
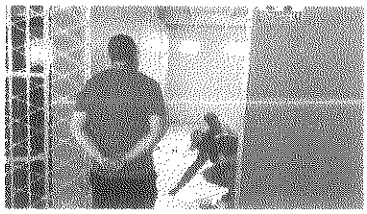
C.C / NIT

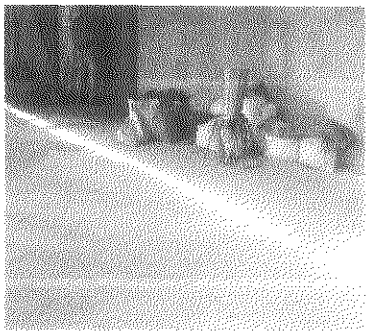
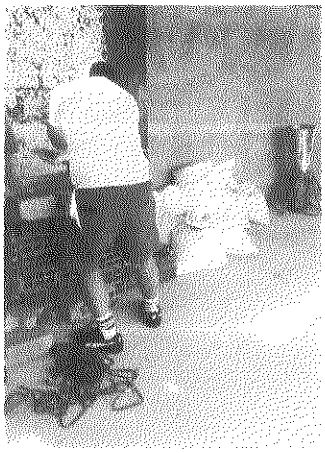
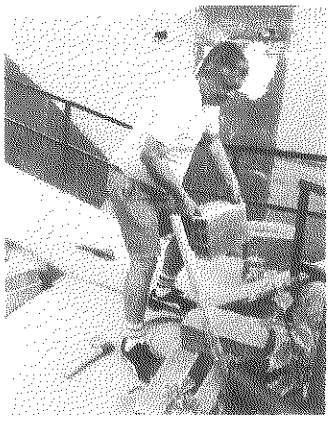
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Verificación de minuta	**Objetivo general** Observar que se cumplan los planes de alimentación establecidos por la nutricionista para los adultos mayores. **Objetivo especifico** Cumplir con la alimentación establecida según la minuta guiada por la nutricionista para los adultos mayores	**Actividad 3** El director técnico se reúne con diferentes entidades de la alcaldía, las cuales se en cargan de supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, el director luego Coordinara las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios.	39 adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Supervisión mejora estructural de la fundación.	**Objetivo general** Mejorar la seguridad y funcionalidad de la infraestructura de la fundación mediante la implementación de arreglos estructurales adecuados. **Objetivo específico** Realizar una inspección detallada de la infraestructura actual para identificar áreas que requieren reparación y llevar a cabo las mejoras necesarias	**Actividad 4** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios.	39 adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Atención visita de la alcaldía.	**Objetivo general** Garantizar la calidad en la prestación de servicios de los adultos mayores. **Objetivo especifico** Identificar los factores a mejorar, seguir el cumplimiento de los requisitos necesarios mediante la vigilancia y control.	**Actividad 5** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios.	39 adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Dialogo con usuarios centro vida.	**Objetivo general** Escuchar a las y los adultos mayores que pertenecen al centro vida para evaluar los beneficios obtenidos y crear pautas de mejoras de ser necesario. **Objetivo especifico** Verificar el grado de satisfacción de los usuarios en cuanto a la entrega de alimentación y actividades realizadas.	**Actividad 6** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios.	39 adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Supervisión mejora estructural de la fundación.	**Objetivo general** Mejorar la seguridad y funcionalidad de la infraestructura de la fundación mediante la implementación de arreglos estructurales adecuados. **Objetivo especifico** Realizar una inspección detallada de la infraestructura actual para identificar áreas que requieren reparación y llevar a cabo las mejoras necesarias	**Actividad 7** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios	39 adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Suministro de actividades.	**Objetivo general** Asegurar la disponibilidad y calidad de los materiales necesarios para los arreglos estructurales de la fundación. **Objetivo especifico** Coordinar y gestionar la adquisición y entrega de todos los materiales requeridos para las reparaciones estructurales.	**Actividad 8** El director técnico se encarga de planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades prestados en el hogar, también a la elaboración de los objetivos asistenciales y además a la Coordinación de las diferentes áreas y control del funcionamiento de los programas centro vida y centro de bienestar, garantizando un óptimo servicio de la atención prestada, logrando una calidad de vida y satisfacción en los usuarios. **Resultados** Mediante la alimentación saludable los adultos mayores mantienen una buena salud ayudando a prevenir enfermedades	39 adultos mayores	  

OLMEDO ORTIZ
DIRECTOR TÉCNICO

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para OLMEDO ORTIZ SEPULVEDA identificado(a) con CC 91254662

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9471050780	824767584	E	2024-08-05	EPS	EPS010	EPS SURA (ANTES SUSALUD)	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30																		$2,000,000	4%	$80,000
9471050780	824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$2,000,000	0.522%	$10,500
9471050780	824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF88	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-08-05 a las 08:07.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para OLMEDO ORTIZ SEPULVEDA identificado(a) con CC 91254662

9469715208	756122866	E	2024-07-05	EPS	EPS010	EPS SURA (ANTES SUSALUD)	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$2,000,000	4%	$80,000
9469715208	756122866	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$2,000,000	0.522%	$10,500
9469715208	756122866	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-07-05 a las 03:47.

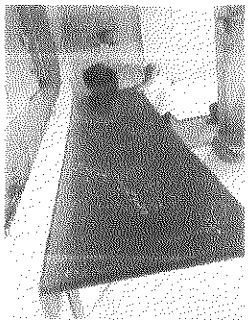
INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

HOGAR JERUSALEN

Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Informe de alimentación Centro vida

5. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Organización de La cocina	**Objetivo general** Mantener orden en los productos, conservándolos en buena calidad y estado para su utilización. **Objetivo especifico** Organizar en su respectivo lugar los productos de despensa y refrigeración con el fin de conservar en buen estado cada alimento	**Actividad 1** Al ingresar el mercado en la fundación se dispone a organizar en su respectivo lugar, asimismo cada día y para cada comida se organizan los productos que se utilizaran para las preparaciones del día. **Materiales:** Mercado, despensa y refrigeradores. **Resultados:** Se observa la conservación de los productos estando en buen estado y frescos para las preparaciones de cada día.	39 adultos Mayores.	  

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Animo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 2405

CIUDAD Y FECHA: B/manga Julio 29/2024 POR $ 1.350000

PAGADO A Ofelia Flores Cortés

POR CONCEPTO DE: Pago por Servicios como Manipuladora

LA SUMA DE (EN LETRAS) Un millon trescientos cincuenta mil pesos mcte

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Sueldo	1.350000	
Caja		1.350.000

CHEQUE NO. | BANCO

SUCURSAL | EFECTIVO X

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

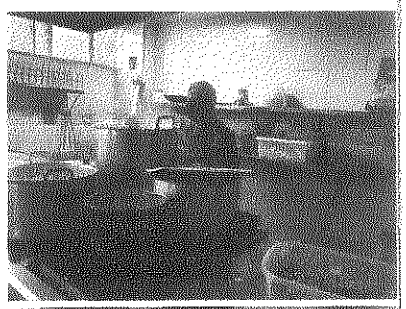
Ofelia Flores

C.C / NIT 37857098

ELABORADO | APROBADO | CONTABILIZADO

Dra. María Victoria González Duarte
Ps. Especialista en Familia
Rg: 07846
Secretaría de Salud de Santander S.S.

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Empacado de alimentación para adultos del centro vida.	**Objetivo general** Envasar los almuerzos que se llevan a los adultos mayores que no pueden asistir al hogar. **Objetivo específico** Asegurar que cada adulto mayor reciba el menú completo de las comidas establecidas.	**Actividad 2** El manipulador de alimentos se dispone a entregar las respectivas comidas a llevar a las casas. **Materiales** Ingredientes ricos en proteínas, carbohidratos, las grasas, el agua, las vitaminas y los minerales. **Resultados** Se observa motivación en el momento de la entrega de la alimentación, ya que les ayuda a mantener una buena salud y a prevenir enfermedades y tener una salud óptima.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Preparación de los alimentos	**Objetivo general** Cumplir con la preparación de los alimentos para cada comida del día según la minuta establecida y orientada por la nutricionista. **Objetivo especifico** Ofrecer los alimentos en el horario correspondiente para tener un buen funcionamiento en el día	**Actividad 3** Se revisa la minuta del día según la nutricionista para dar inicio a la preparación de los alimentos correspondientes para los adultos mayores. **Materiales** Ingredientes ricos en proteínas, carbohidratos, grasas, agua, vitaminas y los minerales. **Resultados** Mediante la alimentación saludable que reciben los adultos mayores les permite tener una buena salud y a prevenir enfermedades tales como la diabetes, las cardiopatías, los accidentes cerebrovasculares y el cáncer.	39 adultos mayores.	  

FIRMA Ofelia Flores

Ofelia Flores Castillo

MANIPULADORA DE ALIMENTOS.

CONTRATO ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS INDEPENDIENTES COMO MANIPULADORA DE ALIMENTOS DEL CONVENIO 15 DEL 01/02/2024

CONTRATANTE: **FUNDACION HOGAR JERUSALEM**
CONTRATISTA: **OFELIA FLORES CASTILLO .**

Entre los suscritos a saber: MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 63.498.363 de Bucaramanga, domiciliada y residente en Bucaramanga (Santander) actuando en nombre y representación de FUNDACION HOGAR JERUSALEN entidad legalmente constituida con NIT: 900212.003-7, quien en adelante y para todos los efectos legales del presente contrato se denominara EL CONTRATANTE, por una parte; y por la otra OFELIA FLORES CASTILLO, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.651.098 de Bucaramanga Santander domiciliado en Bucaramanga, actuando en nombre y representación propia y quien para los efectos del presente contrato se denominara EL CONTRATISTA, acuerdan celebrar el presente CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS INDEPENDIENTES DE MANIPULADORA DE ALIMENTOS, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO.** Por medio del presente contrato EL CONTRATISTA, nombrado por la Representante legal de la entidad CONTRATANTE, para desempeñar el cargo de Manipulador de alimentos, se obliga para con EL CONTRATANTE a realizar las funciones asignadas por las leyes y los estatutos del CONTRATANTE, que comprende la elaboración de toda clase de alimentos para el consumo de los residentes en la Fundacion Hogar Jerusalem cumpliendo con las normas vigentes, **SEGUNDA: AUSENCIA DE SUBORDINACIÓN LABORAL.** EL CONTRATISTA tiene el carácter de CONTRATISTA INDEPENDIENTE y por tanto queda claramente entendido que NO existirá relación laboral alguna entre EL CONTRATANTE y EL CONTRATISTA por el periodo en el cual ejercerá como Manipular de Alimentos **TERCERA: AUTONOMÍA DE GESTIÓN.** EL CONTRATISTA desarrollará su trabajo de acuerdo con la ley, el estatuto de la empresa, las instrucciones compatibles con la naturaleza del cargo que imparta la Junta de Socios y teniendo en cuenta las normas de salubridad e higiene, con libertad, autonomía técnica. EL CONTRATISTA pondrá en con ocimiento del CONTRATANTE un calendario en el que consten los menus a proporcionar durante la semana y que garanticen el cumplimiento de las obligaciones legales y de salud para el adecuado manejo de todos los alimentos. **CUARTA: DURACIÓN.** El término de duración del presente contrato es contados a partir del 01/07/2024 AL 30/08/2024 **QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE.** Además de pagar el precio del contrato, son obligaciones del CONTRATANTE: Manejar las áreas de cocina y comedor, Manipular los alimentos para darles un valor nutricional a los alimentos Mantener el área de cocina en perfectas condiciones de higiene y salubridad, Manejar la preparación de los alimentos **SEXTA: RETRIBUCION ECONOMICA ASIGNADOS A LA PRESTACION DE SERVICIO DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS.** Los Servicios mensuales para el Manipulador de Alimentos son UN MILLON TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 1.350.000) **SEPTIMA: FACTURACIÓN Y PAGO:** Los pagos por la prestación del servicio del manipulador de alimentos serán facturados mensualmente por EL CONTRATISTA, cancelados dentro el día 01 de cada mes previa presentación de la cuenta de cobro y el pago a la seguridad social en salud y ARP. **OCTAVA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Cada parte podrá poner fin a este contrato en cualquier tiempo, dando al otro aviso escrito de su determinación con una antelación no inferior a un mes. No obstante, cuando tal determinación sea por parte del CONTRATANTE, ésta debe obedecer a una decisión tomada por la Junta de Socios, dicha notificación se entenderá realizada en la fecha de la reunión. **NOVENA: ACEPTACIÓN Y FIRMA.** Una vez leído, se acepta y para constancia se firma el presente contrato en dos (2) ejemplares originales del mismo tenor con destino a cada una de las partes CONTRATANTES en Bucaramanga (Santander) a los 01/07/2024..

EL CONTRATANTE:

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
C.C No. 63.498.363 de Bucaramanga
Representante Legal

EL CONTRATISTA:

OFELIA FLORES CASTILLO
C.C. No 37.651.098 de Bucaramanga.
Manipulador de Alimentos.

HOJA DE VIDA
OFELIA FLOREZ CASTILLO
CC. No. 37.651.098 SAN VICENTE DE CHUCURI

PERFIL

Excelente ser humano con relaciones interpersonales, adaptabilidad y aprendizaje continuo, resultados con gran sentido de responsabilidad y capacidad para asumir nuevos desafíos.



I. INFORMACIÓN PERSONAL

Fecha de Nacimiento:	13-Mayo-1976
Lugar de Nacimiento:	San Vicente de Chucuri
Identificación:	37.651.098
Dirección:	Vegas de Morrorico Cll 37 ·4ª -89
Ciudad:	Bucaramanga - Santander
Celular:	3161550843
E-mail:	

II. ESTUDIOS REALIZADOS

PRIMARIA: Nuestra señora de la paz
(San Vicente de Chucuri).

TÍTULO OBTENIDO: PRIMARIA

III. REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: María Liliana Ordoñez Pinto
Ocupación: Cuidadora
Celular: 3222805871
Ciudad: Bucaramanga

Nombre: Miladys Duran Flórez
Ocupación: Independiente
Celular: 3155653806
Ciudad: Bucaramanga

IV. REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre:	Esperanza Pabón Rojas
Ocupación:	Servicios Generales
Celular:	3223591045
Ciudad:	Bucaramanga

Nombre:	Miladys Duran Flórez
Ocupación:	Ama de casa
Celular:	3155653806
Ciudad:	Bucaramanga

V. REFERENCIAS LABORALES

Manipulación de Alimentos y comidas rápidas por cuatro años.

OFELIA FLOREZ C.

OFELIA FLOREZ CASTILLO
CC. No. 37.651.098 SAN VICENTE DE CHUCURI

6916

ingeniería
Alimenticia

En cumplimiento a la Resolución *2674* de *2.013*
hace constar que:

Ofelia Flórez Castillo

Documento de identidad N° 37.651.098

Participa en el:

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN CONTINUA EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS

Conforme al capítulo III artículo 12 *educación y capacitación* de 10 horas al año

CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN

MÓDULO 1
3 Horas

Fecha: 27/02/24

- Legislación Sanitaria res. 2674/2.013
- Introducción a la manipulación de alimentos
- Clasificación de alimentos
- Contaminación de alimentos
- Causas de contaminación
- Medidas de protección

MÓDULO 2
4 Horas

Fecha: 27/03/24

- Microorganismos
- Clasificación de microorganismos
- Conservación de los alimentos
- Limpieza y desinfección
- Gestión de la documentación
- Recomendaciones

MÓDULO 3
3 Horas

Fecha: 27/04/24

- Temperaturas de Conservación
- Escalas de temperatura
- Clasificación de los desechos sólidos
- Manejo adecuado de basuras
- Control de plagas
- Prácticas higiénicas

NJAJNTE=
Código N°

ingeniería Alimenticia
NIT: 11.187.795-1
Coordinador
Ing. Juan Carlos González

---

ingeniería Alimenticia

Certifica
MANIPULADOR de ALIMENTOS
10 horas

Ofelia Flórez Castillo
37.651.098

Fecha: 27/02/24 Vence: 26/02/25

Cursos en Línea
www.cursosdemanipulacion.com
Cra 52 N° 13-24 Of. 202 Chapinero
Contactenos:
C 3415404
C 3153376904
C 3152338410
Nit. 11187795-1

NJAJNTE=
Código N°

ingeniería Alimenticia
NIT: 11.187.795-1
Coordinador
www.cursosdemanipulacion.com
Cra 52 N° 13-24 Of. 202 Chapinero

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para OFELIA FLOREZ CASTILLO identificado(a) con CC 37651098

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades																	IBC	Tarifa	Cotizacion
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
947050780	824767584	E	2024-08-05	EPS	EPS042	COOSALUD EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30	X																	$1,300,000	4%	$52,000
947050780	824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30	X																	$1,300,000	0.522%	$6,800
947050780	824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF88	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30	X																	$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-08-05 a las 08:08.

ortes
línea

Certificado de Aportes

a que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para JOHANNA COLMENARES
ON identificado(a) con CC 63525587

Planilla Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Entidad	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																		IBC	Tarifa	Cotización
									VSP	AFP	SLN	IGE	LMA	VAC	VCT	VST	SUS	INC	LR	AVP	VCO	VSO	VAP	VTE	VDI	VLM			
756122866	E	2024-07-05	EPS	ESSC24	COOSALUD MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	8		X																		$346,667	4%	$13,900
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																		$346,667	16%	$55,500
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-06	8		X																		$346,667		$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-06	8		X																		$346,667		$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-06	8		X																		$0	0%	$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-06	8		X																		$0	0%	$0
756122866	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																		$346,667	0.522%	$1,900
756122866	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																		$100	4%	$100

icado se expide el día 2024-07-05 a las 03:47.

aportes en línea

Certificado de Aportes

a que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para JOHANNA COLMENARES
ON identificado(a) con CC 63525587

Planilla Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Aportante	Entidad	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																				IBC	Tarifa	Cotización
									VSP	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SUS	LNR	CAL	VST	SLE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP			
756122866	E	2024-07-05	EPS	ESSC24	COOSALUD MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	8		X																			$346,667	4%	$13,900
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																			$346,667	16%	$55,500
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-06	8		X																			$346,667		$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-06	8		X																			$346,667		$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-06	8		X																			$0	0%	$0
756122866	E	2024-07-05	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-06	8		X																			$0	0%	$0
756122866	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																			$346,667	0.522%	$1,900
756122866	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	8		X																			$100	4%	$100

icado se expide el día 2024-07-05 a las 03:47.

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Animo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 2409

CIUDAD Y FECHA: B/manga Julio 29/2024 POR $ 1.350.000

PAGADO A Leydi Paola Carreño

POR CONCEPTO DE: pago por Servicios como Auxiliar de enfermeria

LA SUMA DE (EN LETRAS) Un millon trescientos cincuenta mil pesos m/cte

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Sueldos	1.350.000	
Caja		1.350.00

CHEQUE NO. | BANCO

SUCURSAL | EFECTIVO X

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Leidy Paola Carreño

C.C. / NIT

ELABORADO

APROBADO Dra. María Victoria González Duarte
Ps. Especialista en Salud Familiar
Reg. 07846
Secretaria de Salud de Santander S.A.S.

CONTABILIZADO

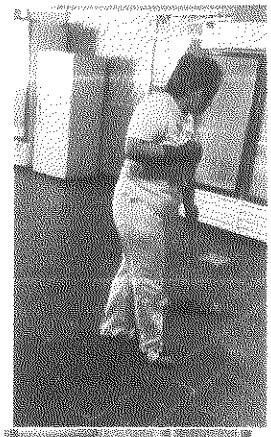
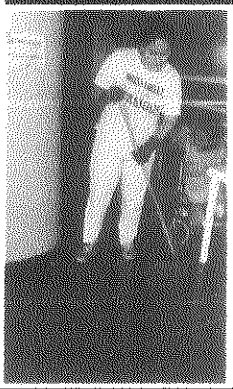
INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

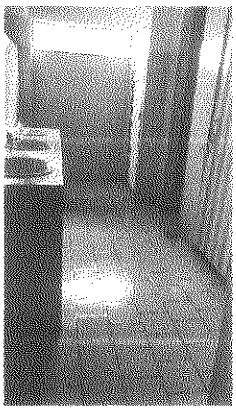
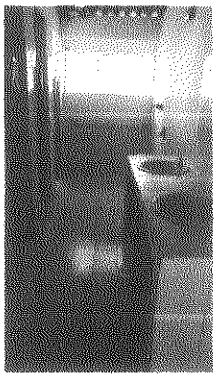
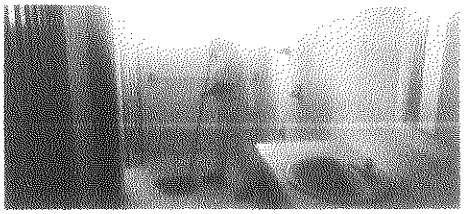
HOGAR JERUSALEN

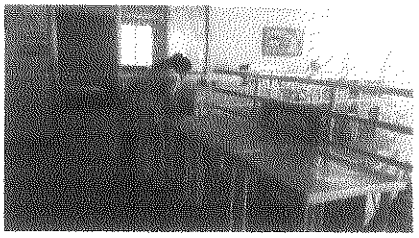
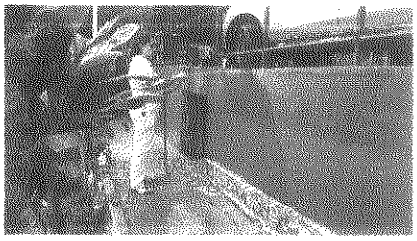
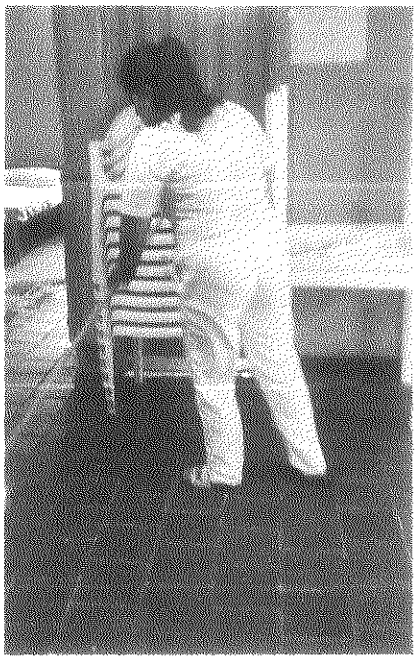
Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Servicios generales Centro vida

3. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Limpieza del hogar.	**Objetivo general** Mantener en condiciones óptimas el hogar, proporcionando bienestar a los adultos mayores que asisten al centro vida. **Objetivo especifico** Limpiar y desinfectar la casa para prevenir la propagación de enfermedades a los adultos mayores.	**Actividad 1** Se realiza el aseo, desinfección y arreglo de las instalaciones y objetos del hogar logrando una eficaz manera de prevenir la propagación de enfermedades. Ya que al mantener hábitos de limpieza se eliminan la mayoría de los microbios (como los virus o las bacterias dañinos) de las superficies del hogar.	39 Adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Aseo de baños.	**Objetivo general** Higienizar y desinfectar los baños de la casa para prevenir la propagación de enfermedades. **Objetivo específico** Evitar la propagación de bacterias que puedan generar daños a la salud de los adultos mayores	**Actividad 2** Constantemente se realiza limpieza a los baños evitando la proliferación de gérmenes que puedan generar enfermedades e infecciones. **Materiales** Productos de limpieza. **Resultados** Al mantener los baños limpios se genera un ambiente de bienestar y de higiene, permitiendo condiciones de uso seguros para los adultos mayores.	39 Adultos mayores	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Limpieza área del hogar.	**Objetivo general** Limpiar y desinfectar la casa para prevenir la propagación de enfermedades a los adultos mayores. **Objetivo especifico** Mantener en condiciones óptimas el hogar, mejorando la estancia de los adultos mayores.	**Actividad 3** Se realiza el aseo, desinfección y embellecimiento de las instalaciones y los objetos del hogar para logra una mejor y eficaz manera de prevenir la propagación de enfermedades, ya que manteniendo hábitos de limpieza ayuda a eliminar la mayoría de los microbios (como los virus o las bacterias dañinos) de las superficies del hogar. **Resultados** Se observa un lugar limpio, higiénico, con lugares agradables y con una sensación de bienestar.	39 Adultos mayores	  

FIRMA Leydi Paola Carreño

Leydi Paola Carreño Ordoñez.

SERVICIOS GENERALES Y ASEO

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC Identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para LEYDI PAOLA CARREÑO ORDOÑEZ Identificado(a) con CC 1098809236

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades																	IBC	Tarifa	Cotizacion
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vsi	irl	vip			
9471050780	824767584	E	2024-08-05	EPS	EPS037	NUEVA E.P.S.	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30	X																	$1,300,000	4%	$52,000
9471050780	824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30	X																	$1,300,000	0.522%	$6,800
9471050780	824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30	X																	$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-08-05 a las 08:09.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO DE MANTENIMIENTO DE LA FUNDACION HOGAR JERUSALEN CENTRO VIDA CONVENIO 15 DEL 01/02/2024

CONTRATANTE: FUNDACION HOGAR JERUSALEM
CONTRATISTA: LEYDI PAOLA CARREÑO

Entre los suscritos a saber: MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 63.498.363 de Bucaramanga, domiciliada y residente en Bucaramanga (Santander) actuando en nombre y representación de FUNDACION HOGAR JERUSALEN entidad legalmente constituida con NIT: 900212.003-7, quien en adelante y para todos los efectos legales del presente contrato se denominara EL CONTRATANTE, por una parte; y por la otra LEYDI PAOLA CARREÑO mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1098809236 de Bucaramanga domiciliado en Bucaramanga, actuando en nombre y representación propia y quien para los efectos del presente contrato se denominara EL CONTRATISTA, acuerdan celebrar el presente CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO DEL HOGAR JERUSALEN CARRERA 37 NO. 4 A 86 VEGAS DE MORRORRICO Alarcón , el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO.** Por medio del presente contrato EL CONTRATISTA, nombrado por la Representante legal de la entidad CONTRATANTE, para desempeñar el cargo de Auxiliar de Aseo del Hogar, se obliga para con EL CONTRATANTE a realizar las funciones asignadas por las leyes y los estatutos del CONTRATANTE, que comprende el Servicio de Auxiliar de Aseo del Hogar de los residentes en la Fundación Hogar Jerusalén cumpliendo con las normas vigentes, **SEGUNDA: AUSENCIA DE SUBORDINACIÓN LABORAL.** EL CONTRATISTA tiene el carácter de CONTRATISTA existe relación laboral **TERCERA: AUTONOMÍA DE GESTIÓN**. EL CONTRATISTA desarrollará su trabajo de acuerdo con la ley, el estatuto de la empresa, las instrucciones compatibles con la naturaleza del cargo que imparta la Junta de Socios y teniendo en cuenta las normas de salubridad e higiene, con libertad, autonomía técnica. **EL CONTRATISTA** pondrá en conocimiento del CONTRATANTE un calendario en el que consten las actividades propias a realizar durante los días de la semana y que garanticen el cumplimiento de las obligaciones legales y de salud. **CUARTA: DURACIÓN.** El término es un Contrato de Prestación de Servicios desde el 01/007/2024 AL 30/09/2024. **QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**. Además de pagar el precio del contrato, son obligaciones del CONTRATANTE: 1. Realizar las labores de Aseo y limpieza de la Fundacion 2. Mantener el Hogar en Optimas condiciones de Higiene y seguridad.. **SEXTA: RETRIBUCION ECONOMICA ASIGNADOS A LA PRESTACION SERVICIO.** Los Servicios mensuales para el Auxiliar de MANTENIMIENTO del Hogar son UN MILLON TRESCIENTOS CINCUENTAMIL PESOS MCTE ($ 1.350.000) **SEPTIMA: FACTURACIÓN Y PAGO**: Los pagos por la prestación del SERVICIO DE ASEO del Hogar serán facturados mensualmente por EL CONTRATISTA, cancelados dentro el día 05 de cada mes previa presentación de la cuenta de cobro y el pago a la seguridad social en salud y ARP. **OCTAVA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Cada parte podrá poner fin a este contrato en cualquier tiempo, dando al otro aviso escrito de su determinación con una antelación no inferior a un mes. No obstante, cuando tal determinación sea por parte del CONTRATANTE, ésta debe obedecer a una decisión tomada por la Junta de Socios, dicha notificación se entenderá realizada en la fecha de la reunión. **NOVENA: ACEPTACIÓN Y FIRMA.** Una vez leído, se acepta y para constancia se firma el presente contrato en dos (2) ejemplares originales del mismo tenor con destino a cada una de las partes CONTRATANTES en Bucaramanga (Santander) 001/07/2024

EL CONTRATANTE:

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
C.C No. 63.498.363 de Bucaramanga
Representante Legal

EL CONTRATISTA:

LEYDI PAOLA CARREÑO
C.C.No. 1098809236 de Bucaramanga
Auxiliar de Mantenimiento .

Hoja de vida



Nombre y apellido **leydi Paola Carreño Ordoñez**

Lugar y fecha de nacimiento **15 jul 1998**

Cedula de cuidanidad **1098809236**

Sexo **femenina**

Estado **civil soltera**

Dirección **CR37Avegas de morro rico**

Teléfono **3126110084**

E-mail 2414.ordonez@gmail.com

Perfil profesional

Me considero una persona responsable ,puntual, con mucha disposición para cualquier cosa y tarea que sea asignada soy muy buena siguiendo asignaciones ,trabajando en equipo.

Experiencias laboral

Mi cargo fue auxiliar por 4 años desempeñado en lo que fuera asignado, sin importar las condiciones, soy buena recibiendo asignaciones trabajando en equipo y aprendo rápido.

Formación académica

Colegio **fundetec bachiderato académico 2015**

Referencia laborar

Nombre de la persona

Referencia personal

María Liliana Ordoñez pinto Madre

TELEFONO **3222805871**

DIRECCIÓN **CR37A vegas de morro rico**

Nombre de la persona

Aldelfo Carreño Hernández Padre

Teléfono **3125370062**

Dirección **CR37Avegas de morro rico**

Nombre de la persona

Referencia laboral

Ludwig Eduardo chacón López

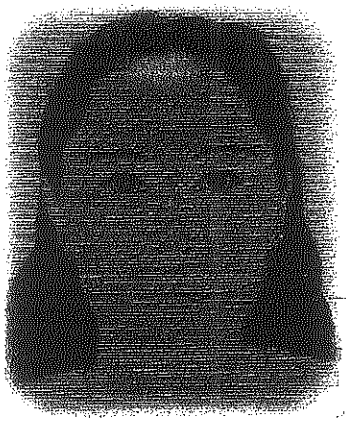
TELEFONO **3022796876**

Dirección **la corcova**

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.098.809.236



Apellidos
CARREÑO ORDOÑEZ

Nombres
LEYDI PAOLA

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.61	F

Fecha de nacimiento
15 JUL 1998

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
BUCARAMANGA (SANTANDER)

Fecha y lugar de expedición
26 JUL 2016, BUCARAMANGA

Firma
Leidy Paola Carreño

Fecha de expiración
16 FEB 2033

CO

01457326 8

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha

ICCOL01457326827001<<<<<<<<<<<
9807154F3302163COL1098809236<0
CARRENO<ORDONEZ<<LEYDI<PAOLA<<

La República de Colombia y en su nombre

FUNDETEC

FUNDACIÓN EDUCATIVA Y TÉCNICA HACIA EL PROGRESO INDUSTRIAL

BUCARAMANGA-SANTANDER

Reconocido oficialmente por la Secretaria de Educación del Municipio de Bucaramanga según Resolución No. 1535 del 31 de Octubre del 2006; para Educación Formal según el Decreto 3011 de 1997, en los niveles de Básica y Media, de Ciclos Lectivos Especiales Integrados CLEI.

Confiere A:

Leidy Paola Carreño Ordoñez

Identificado (a) con T.I:Nº 980715-68032 de Bucaramanga

El Título de:

BACHILLER

Por haber alcanzado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional- P.E.I. del Colegio.

COPIA CONTROLADA

FUNDETEC

BACHILLERATO SEMESTRALIZADO
Resolución 1535/06 de la Secretaria de Educación de Bucaramanga
DANE 368001007910 Código ICFES 147900

IDENTIFICACIÓN DEL PLANTEL

Nombre: INSTITUTO FUNDETEC **FUNDACIÓN EDUCATIVA Y TÉCNICA**

HACIA EL PROGRESO INDUSTRIAL

Dirección: Calle 14 No 34-80

Teléfonos: 6320314 - 3163033803

INSCRIPCIÓN SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA: 1535 de Octubre del 2006.

ACTA INDIVIDUAL DE GRADUACIÓN

En la Ciudad de Bucaramanga a los 06 días del mes de Diciembre del año 2015 se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado de media vocacional. Los suscritos RECTOR Y SECRETARIA, en la sala de ceremonia del Instituto FUNDETEC. Institución aprobada por Resolución No 1535 del 31 de Octubre del 2006 se procede a otorgar el Título de Bachiller. Al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relaciona a continuación:

Leidy Paola Carreño Ordoñez

Identificado (a) con T.I:Nº 980715-68032 de Bucaramanga

Es fiel copia tomada del Acta original No 130 de fecha 06 de Diciembre de 2015 que consta de 150 alumnos que comienzan con el nombre de **ADRIANA ROJAS SÁNCHEZ** y se cierra con el nombre de **ZULY YULITZA ORTIZ LEAL.**

Firmado y sellado por **FREDDY ALBERTO GARCÍA HERNÁNDEZ** (Rector) y **SONIA LUZ SIERRA CONTRERAS** (Secretaria General)

Dada en Bucaramanga a los 06 días del mes de Diciembre de 2015

FUNDACION EDUCATIVA Y TECNICA HACIA EL PROGRESO INDUSTRIAL FUNDETEC RECTORIA BUCARAMANGA

FREDDY ALBERTO GARCÍA HERNÁNDEZ
RECTOR
C.C 91.487.893 de Bucaramanga

SONIA LUZ SIERRA CONTRERAS
SECRETARIA GENERAL
C.C 63.543.243 de Bucaramanga

SANDIEGO
SERVICIOS EN SALUD

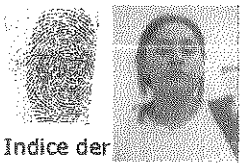
No. 00843218

Fecha: **2023-04-27**

ANALISIS — **APTO** — **RESULTADO**

- CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD PARA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS -

Nombre: **Leydi Paola Carreño Ordoñez**
Documento: **1098809236**



Indice der

Responsable: Alex Iván Mojica Castro
Medico eso
Universidad de pamplona
Especialista Universidad Libre
Resolucion 13026808

Escanee para verificar datos

CL 35 21 74 Int 113 - 6351618

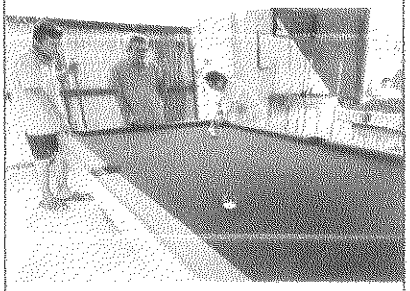
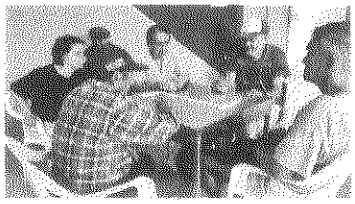
INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

HOGAR JERUSALEN

Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Auxiliar de salud pública/ enfermería Centro vida

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Participación en juegos recreativos.	**Objetivo general** Integrar y alegrar los ratos de esparcimiento de los adultos mayores mediante juegos. **Objetivo especifico** Proporcionar diversión y entretenimiento a los adultos mayores.	**Actividad 1** Se hace una integración con los adultos mayores, donde se participan en juegos de mesa. **Materiales** Juegos de mesa **Resultados** Se evidencio gran participación por parte de los adultos mayores, además de crear un ambiente de alegría.	39 adultos mayores.	  

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Animo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 2413

CIUDAD Y FECHA: B/manga Julio 29/2024 — POR $ 1'350.000

PAGADO A Luida Stella Cruz Buitrago

POR CONCEPTO DE: Pago de Servicios como Auxiliar de Enfermería

LA SUMA DE (EN LETRAS) Un millon trescientos cincuenta mil pesos m/l

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Salud	1'350.000	
Caja		1'350000

CHEQUE NO. | BANCO

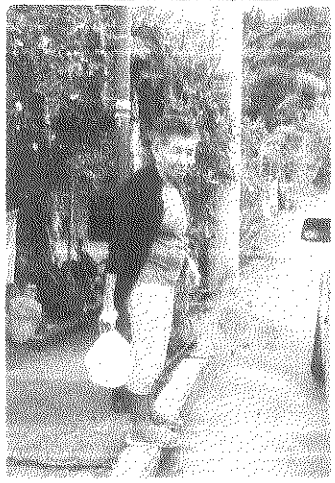
SUCURSAL | EFECTIVO X

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

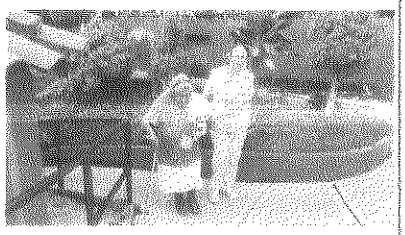
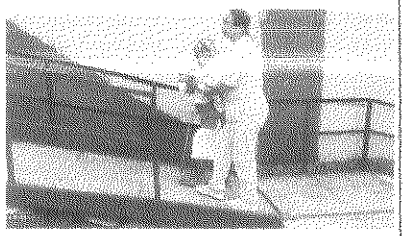
C.C / NIT 37812477

ELABORADO | APROBADO | CONTABILIZADO

Dra. María Victoria González Duarte
Ps. Especialista en Familia
Reg. 07647
Secretaria de Salud de Santander S.S.

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Entrega de almuerzos	**Objetivo General** Entregar la alimentación a los usuarios que por motivo de salud no pueden cumplir con el horario de servicio al hogar. **Objetivo especifico** Garantizar una buena alimentación a los usuarios del centro vida del hogar Jerusalén.	**Actividad 2** Se les lleva el almuerzo a los usuarios a su domicilio para garantizar una buena y alimentación, priorizando calidad de vida y generando bienestar, además de hablar con ellos para saber el grado de satisfacción de los adultos mayores en el servicio brindado. **Resultados** Se observa en los usuarios alegría y agradecimiento al realizar estas actividades ya lo hacemos con mucho amor y con profesionalismo, con el fin de lograr una calidad de vida en nuestros usuarios.	39 adultos Mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Visitas domiciliarias a los adultos del centro vida.	**Objetivo general** Vigilar la saturación para prevenir una disnea. **Objetivo especifico** Verificar que tan bien el corazón bombea oxígeno al resto del cuerpo.	**Actividad 3** Se realiza vista domiciliaria a adulto mayor que hace parte del programa centro vida, para hacer seguimiento a su estabilidad emocional y bienestar del usuario. También se hace visita a adultas mayores para conocer el grado de satisfacción y valoración del centro vida. **Resultados** Se observa gran emotividad por parte del usuario, además de agradecimiento por el seguimiento periódico que se le hace.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Acompañamiento en el traslado de los adultos mayores	**Objetivo Específico** Brindar acompañamiento, en el ingreso de los adultos mayores, uno a uno para su mayor comodidad. **Objetivo específico.** Tener en cuenta las limitaciones físicas que presentan algunos usuarios con el objetivo de proporcionar seguridad.	**Actividad 4** Se le brinda acompañamiento los adultos mayores en los diferentes sectores de escaleras y ramplas del hogar y así evitar posibles accidentes. **Resultados** Se realizó la actividad con mucho amor y profesionalismo para brindar protección a nuestros usuarios.	39 adultos mayores.	  

Imelda De La Cruz Buitrago
Auxiliar de salud pública/ enfermería

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC Identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para MELDA DE LA CRUZ BUITRAGO DE SERRANO identificado(a) con CC 37812420

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades																	IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vsp	irl	vip			
9471050780	824767584	E	2024-08-05	EPS	EPS046	SALUD MIA EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30																		$1,300,000	4%	$52,000
9471050780	824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$1,300,000	0.522%	$6,800
9471050780	824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-08-05 a las 08:03.

Certificado de Aportes

e certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para IMELDA DE LA CRUZ BUITRAGO DE ERRANO identificado(a) con CC 37812420

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Días																		
69715208	756122886	E	2024-07-05	EPS	EPS046	SALUD MIA EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$1,300,000	4%	$52,000
69715208	756122886	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$1,300,000	0.522%	$6,800
69715208	756122886	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$100	4%	$100

ste certificado se expide el día 2024-07-05 a las 03:45.

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Animo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No 2414

POR $ 1'000.000

CIUDAD Y FECHA: Bmanga 7/10 29/2024

PAGADO A Juan Carlos Muñoz Garcia

POR CONCEPTO DE: Pago por Servicios como Actividad Fisica

LA SUMA DE (EN LETRAS) Un millon de pesos m/cte

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Sueldo	1.000.000	
Caja		1.000.000

CHEQUE NO. | BANCO

SUCURSAL | EFECTIVO X

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

C.C / NIT 91253668 Bga

ELABORADO

APROBADO

Dra. María Victoria González Duarte
Ps. Especialista en Familia
Reg. 07846
Secretaria de Salud de Santander D.G.S.

CONTABILIZADO

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

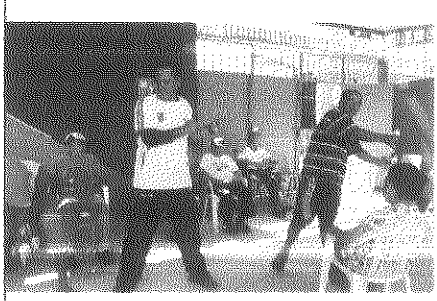
HOGAR JERUSALEN

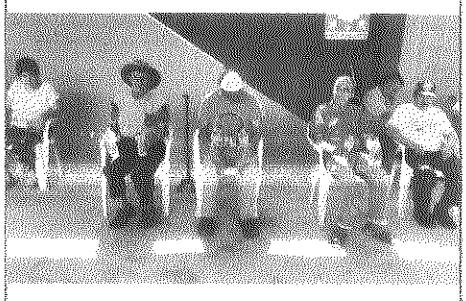
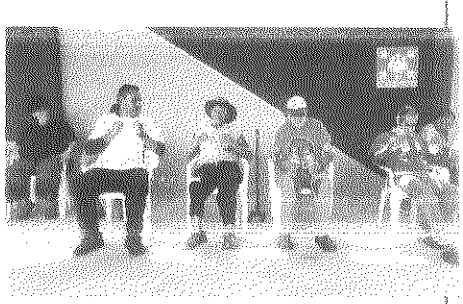
Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

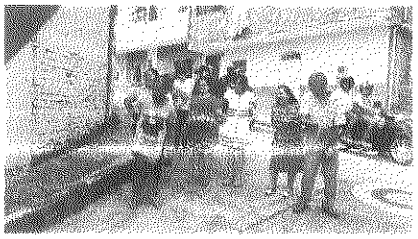
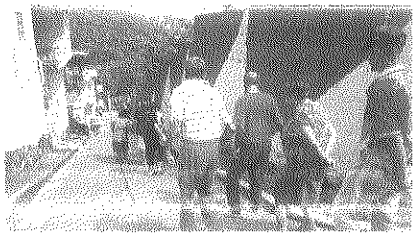
INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Actividades físicas Centro Vida

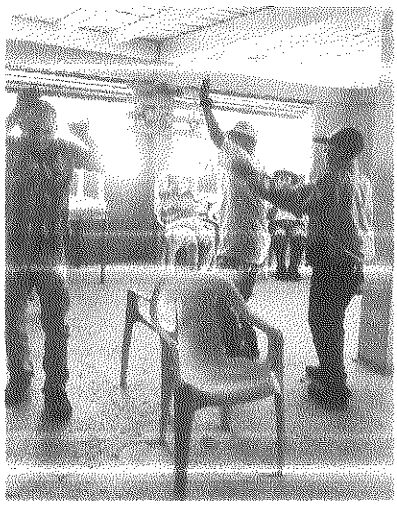
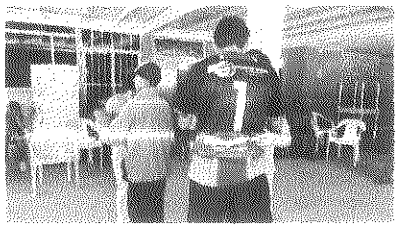
6. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

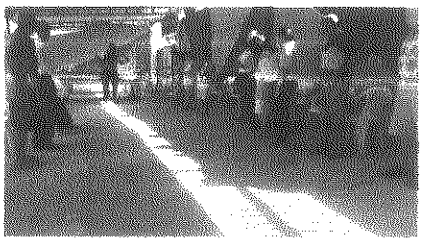
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Movilidad articular con botellas de agua	**Objetivo general** Mejorar la fuerza muscular y la movilidad funcional de los adultos mayores mediante ejercicios con botellas con agua. **Objetivo especifico** Incrementar la fuerza de los músculos de las extremidades inferiores y superiores a través de ejercicios proporcionando elasticidad y plasticidad al cuerpo	**Actividad 1** Los adultos mayores realizan diferentes ejercicios de todo el cuerpo con botellas de agua, incrementando la dificultad y logrando que los adultos mayores ejerciten su cuerpo y mantengan un buen estado físico. **Materiales** Botellas de agua. **Resultados** A nivel general se observó la capacidad de los adultos mayores para realizar el ejercicio, además de que resulta beneficioso esta rutina de ejercicios para ellos.	39 adultos mayores	  

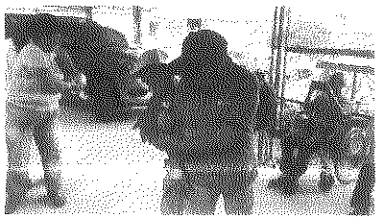
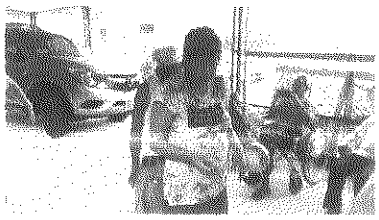
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicios de fortalecimiento muscular.	**Objetivo general** Promover la salud y el bienestar de los adultos mayores, mediante ejercicios de fortalecimiento, ayudando a mejorar su capacidad funcional. **Objetivo específico** Aumentar la fuerza muscular logrando la recuperación de la masa muscular	**Actividad 2** En esta actividad los adultos mayores se enfocan en fortalecer los principales grupos musculares del cuerpo. Incluye ejercicios suaves pero efectivos y ejercicios de propiocepción para mejorar el equilibrio. **Resultados** Estas rutinas ayudan a mantener la fuerza muscular, mejorar la movilidad y reducir el riesgo de caídas, promoviendo así una vida activa y saludable en la edad dorada.	39 adultos mayores.	  

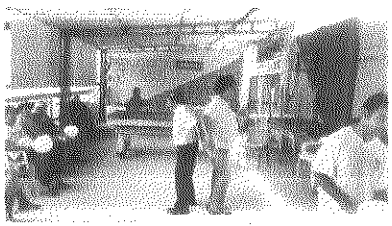
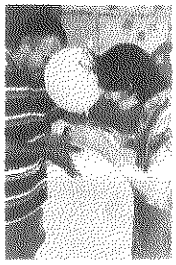
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicios de memoria y coordinación con sillas.	**Objetivo general** Mejorar la capacidad aeróbica y las fuerzas de las piernas de los adulos mayores. **Objetivo especifico** Facilitar los movimientos mecánicos, proporcionando elasticidad y plasticidad al cuerpo y recuperación de la masa muscular.	**Actividad 3** Esta actividad estimulo la memoria y mejoro la coordinación en adultos mayores. Incluyo ejercicios de juegos de memoria, y actividades de seguimiento visual y motriz. Estas actividades no solo ayudan a mantener y mejorar las habilidades cognitivas, sino que también fomentan la coordinación física y la concentración, promoviendo así un envejecimiento activo y saludable **Resultados** A nivel general se observa la capacidad y el entusiasmo en los adultos mayores al realizar ya que para ellos es muy beneficioso esta rutina de ejercicios.	39 adultos mayores.	  

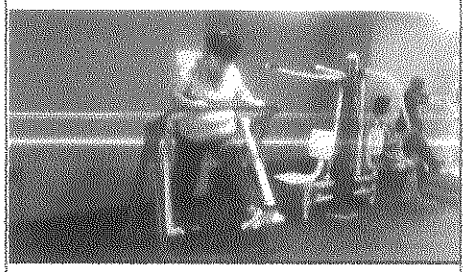
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Caminata ecológica vereda el pedregal	**Objetivo general** Promover el bienestar físico, emocional y social de los adultos mayores a través de la participación en caminatas ecológicas, fomentando un estilo de vida activo y conectado con la naturaleza. **Objetivo Especifico** Mejorar el estado de ánimo y reducir el estrés en los adultos mayores. .	**Actividad 4** Es una actividad guiada que combina ejercicio físico suave con la exploración y el aprendizaje ambiental. Los adultos mayores pueden observar la flora y fauna, aprender sobre la biodiversidad local y disfrutar del aire fresco y la tranquilidad del entorno natural. Esta actividad no solo promueve la actividad física moderada, beneficiosa para la salud cardiovascular y muscular, sino que también proporciona una experiencia educativa y estimulante, ideal para fortalecer el bienestar físico y mental. **Resultados** Se observó que el 100% de los adultos mayores lograron realizar la actividad sin ninguna dificultad.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Baile con música tropical.	**Objetivo general** Reducir el estrés, la ansiedad y la tristeza, ayudando a mejorar el estado de ánimo. **Objetivo específico** Ejercitar la memoria y la atención. Además potencia la autoestima y la confianza en ellos mismos.	**Actividad 5** Los adultos mayores en esta actividad cuentan con un espacio libre con música tropical para que puedan bailar y disfrutar de los movimientos libres. **Materiales** Equipo de sonido. **Resultados** Se logra observar receptividad y gusto por esta actividad, cada adulto mayor participo con agrado, lo pudimos ver en sus rostros sonrientes	39 adultos mayores.	  

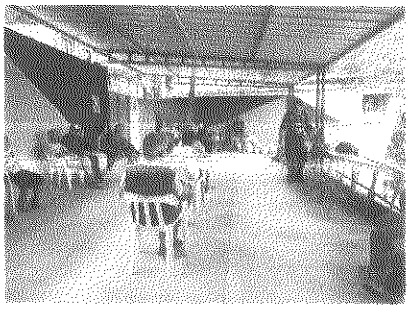
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicios de estiramiento.	**Objetivo general** Mantener la amplitud de movimiento en las articulaciones de los adultos mayores, evitando lesiones a largo plazo. **Objetivo especifico** Mejorar la movilidad, permitiéndole a los adultos mayores ganar agilidad, y evitando posibles afectaciones físicas.	**Actividad 6** Para esta actividad se trabajó todo el cuerpo por partes primero se indicó hacer ejercicios de cuello: Rotar el cuello hacia la derecha y la izquierda. Luego de brazos, estirando los tríceps, pecho y espalda Trabajando el torso y la espalda. Y por último las piernas Realizando estiramientos de cadera y cuádriceps y tobillos realizando círculos con la cadera.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicios con balones.	**Objetivo general** Optimizar las capacidades cognitivas relacionadas con el área de la coordinación: la coordinación ojo-mano y el tiempo de reacción. **Objetivo especifico** Fortalecer la coordinación motora para mantenerla en buen estado, especialmente para las actividades diarias.	**Actividad 7** En este juego se organizaron por parejas, debían pasar con un balón sin dejarlo caer, el grupo que lo dejara caer perdían y debían realizar un ejercicio que el grupo ganador les asignara. **Materiales:** Bolones. **Resultados** Se logra observar receptividad y gusto por esta actividad, cada adulto mayor participo con agrado, lo pudimos ver en sus rostros sonrientes	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicios bailando con globos.	**Objetivo general** Realizar ejercicios de movilidad y coordinación, permitiendo trabajar la conciencia corporal de los adultos mayores. **Objetivo especifico** Estimular la conciencia corporal, la postura y capacidad de movimiento con los compañeros.	**Actividad 8** Para esta actividad se realizó en parejas, donde consistió en colocar un globo en el abdomen de ambos participantes e indicar que deben bailar siguiendo el ritmo de la música sin dejar caer el globo. Pierde la pareja que explote el globo o lo deje caer, luego se dio la indicación de colocarlo en la espalda y frente. **Resultados** A nivel general se observa la capacidad de los adultos mayores al realizar ya que para ellos es muy beneficioso esta rutina de ejercicios.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Ejercicio con maquinas	**Objetivo General** Mejorar capacidad aeróbica y la fuerza en las piernas. **Objetivo especifico** Facilitar los movimientos mecánicos, proporcionando elasticidad y plasticidad al cuerpo y recuperación de la masa muscular.	**Actividad 9** Los usuarios deben poner sus manos juntas frente a la altura del ombligo levantando las rodillas hasta que choque con las manos intentando realizar el máximo de repeticiones por 30 segundos. **Materiales** Máquinas de gimnasio. **Resultados** A nivel general se observa la capacidad de los adultos mayores para realizar las rutinas, además de que les resulta beneficioso para su salud física y mental.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Bailo-terapia	**Objetivo general** Mejora la salud, tanto física como mental, ayudando a retrasar la aparición de algunas dolencias crónicas de las personas mayores. **Objetivo Especifico** Mejorar el estado de ánimo y reducir el estrés en los adultos mayores.	**Actividad 10** Se organizan por parejas y se disponen a bailar con diferentes movimientos. Esta actividad ayuda a reducir el estrés y alejar la depresión, hace sentir más contentos a los adultos mayores, ayuda a ejercitar la memoria, la atención y, si se baila en pareja, obliga a coordinar los movimientos con los de otra persona. Potencia la autoestima y la confianza en uno mismo, ayuda a vencer la timidez y aleja la soledad. **Resultados** Se logra observar receptividad y gusto por esta actividad, cada adulto mayor participo con agrado, lo pudimos ver en sus rostros sonrientes	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Coordinación con balones.	**Objetivo general** Prevenir enfermedades físicas en los adultos mayores, además de mejorar y mantener las funciones cognitivas. **Objetivo especifico** Fortalecer la coordinación motora para mantenerla en buen estado, especialmente para las actividades diarias.	**Actividad 11** Para esta actividad se usó un balón donde debían pasarlo a sus compañeros. Los ejercicios de fortalecimiento incrementan los músculos, poniéndolos más fuertes, dándoles más fuerza para que puedan hacer las cosas por si solos, juegos de memoria taller de flexibilidad enfocado en el alargamiento de miembros inferiores y superiores. **Resultados** Se observó la capacidad de los adultos mayores lograron realizar la actividad sin ninguna dificultad, hubo dinamismo y actitud para realizar los ejercicios.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Caminata por finca en la vereda.	**Objetivo general** Mejorar la salud, tanto física como mental, y así ayudar a retrasar la aparición de algunas dolencias crónicas de las personas mayores, además de mejorar el estado de ánimo. **Objetivo Especifico** Mejorar el estado de ánimo y reducir el estrés en los adultos mayores a través del contacto con la naturaleza	**Actividad 12** Este tipo de actividades se realizan constantemente, ya que ejercitando nuestro cuerpo logramos potenciar la fuerza, resistencia y flexibilidad, además de beneficiar a mantener el peso corporal, y evitando la obesidad. Además se distraen y disfrutan de grato habiente de la naturaleza **Resultados** Se observó que el 100% de los adultos mayores lograron realizar la actividad sin ninguna dificultad.	39 adultos mayores.	  

91283668 B/q

JUAN CARLOS MUÑOZ GONZÁLEZ
ACTIVIDADES FISICAS

ortes
línea

Certificado de Aportes

a que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para JUAN CARLOS MUÑOZ GONZALEZ
o(a) con CC 91283668

Planilla Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades																			IBC	Tarifa	Cotizacion
									IGE	LMA	VSP	SLN	IRL	VST	SUS	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VAC	LMA	AVP	VCT	IRP				
824767584	E	2024-08-05	EPS	ESSC24	COOSALUD MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30																				$1,300,000	4%	$52,000
824767584	E	2024-08-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																				$1,300,000	16%	$208,000
824767584	E	2024-08-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-07	30																				$1,300,000		$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	25-14	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-07	30																				$1,300,000		$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-07	30																				$0	0%	$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-07	30																				$0	0%	$0
824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																				$1,300,000	0.522%	$6,800
824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																				$100	4%	$100

icado se expide el día 2024-08-05 a las 08:04.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para JUAN CARLOS MUÑOZ GONZALEZ identificado(a) con CC 91283668

9469715208	756122866	E	2024-07-05	EPS	ESSC24	COOSALUD MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																		$1,300,000	4%	$52,000
9469715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$1,300,000	16%	$208,000
9469715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-06	30																		$1,300,000		$0
9469715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	25-14	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-06	30																		$1,300,000		$0
9469715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-06	30																		$0	0%	$0
9469715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-06	30																		$0	0%	$0
9469715208	756122866	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$1,300,000	0.522%	$6,800
9469715208	756122866	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30																		$100	4%	$100

Este certificado se expide el día 2024-07-05 a las 03:45.

Fundación
Hogar Jerusalén
Institución Prestadora de Servicios de Salud Código: 68-03502
Nit. 900.212.003-7
Entidad sin Animo de Lucro

Cra. 37 No. 4A-86 Vegas de Morrorico - Tel. 6349122
Bucaramanga - Col.
Cel. 313 466 3059 E-mail : funhoje@hotmail.com
www.hogarjerusalen.com

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 2415

CIUDAD Y FECHA: Bga Jdco 29/2024 — POR $ 2.000.000

PAGADO A: Angie Sloady Barros

POR CONCEPTO DE: Pago por Servicios como Asesorados Comunitarios

LA SUMA DE (EN LETRAS): Dos millon de pesos m/cte

CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
Salda	2.000.000	
Cor		2.000.000

CHEQUE NO. | BANCO

SUCURSAL | EFECTIVO X

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Angie Barros G.
C.c/NIT 1098764788 B/ga

ELABORADO | APROBADO | CONTABILIZADO

Dra. María Victoria González Duarte
PS. Especialista en Familia
Rg. [illegible]
Secretaria de Salud de Santander S.S.

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE FUNDACION HOGAR JERUSALEN

HOGAR JERUSALEN

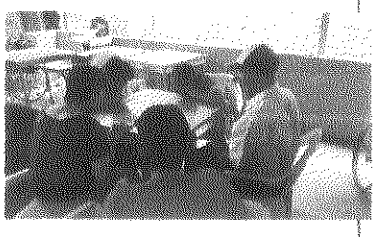
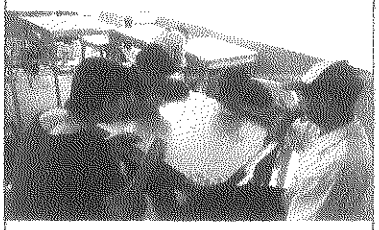
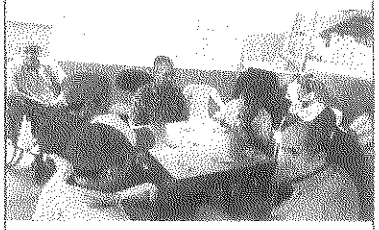
Con toda atención me permito presentar informes de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024, en los siguientes términos:

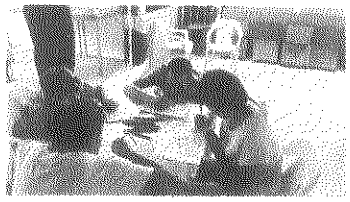
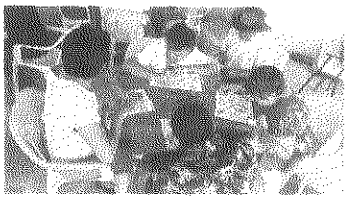
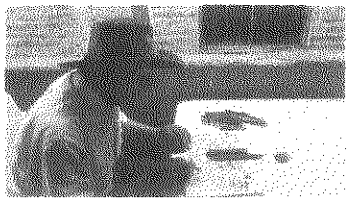
INFORME SEGÚN CONVENIO VIGENTE N° 15 DE 01 DE FEBRERO DE 2024	
Periodo a que corresponde el Informe	01 de julio de 2024 al 29 de julio de 2024
Actividad	Psicosocial-Centro vida

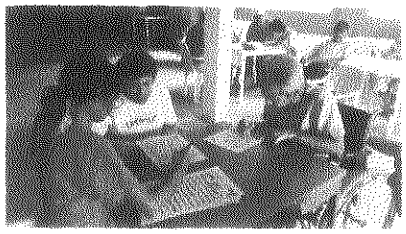
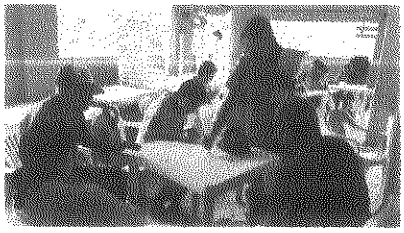
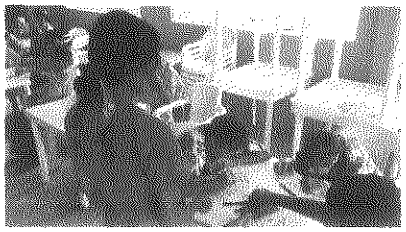
1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

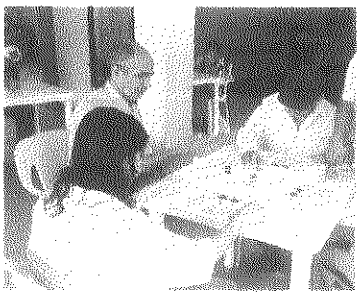
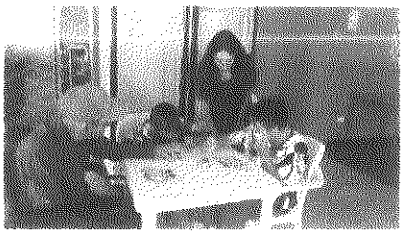
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Rompecabezas del abecedario y números.	**Objetivo general** Promover el bienestar cognitivo de los adultos mayores, a través del uso de rompecabezas, facilitando la estimulación mental, la interacción social y la satisfacción personal. **Objetivo específico** Mejorar la memoria la memoria, atención y concentración mientras se desarrolla la capacidad de resolución de problemas.	**Actividad 1** Por mesas se les entregó a los adultos mayores un rompecabezas con el abecedario y números, cada mesa era un equipo, la dinámica consistió en armar cada letra y cada número y luego unir el abecedario en orden y los números de 1 al 9. **Materiales** Rompecabezas de letras y números **Resultados** Los adultos mayores tuvieron gran receptividad del juego, no presentaron dificultad para realizar la actividad, mostraron interés y actitud para ejecutar la actividad.	39 adultos mayores.	  

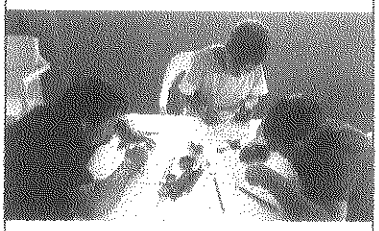
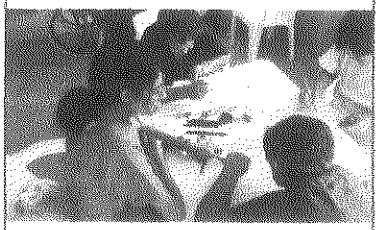
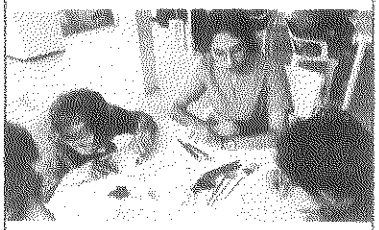
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Patrones numéricos y formas.	**Objetivo general** Mejorar la capacidad cognitiva de los adultos mayores, especialmente en la memoria de trabajo, la atención y la capacidad de reconocimiento de patrones a través de la actividad de asociación y secuencia numérica. **Objetivo especifico** Fortalecer la memoria visual de los usuarios mediante la asociación de números y formas, además de mejorar la atención y mantener una mente activa.	**Actividad 2** En la h guía de trabajo se presenta una serie de secuencias numéricas donde los adultos mayores deben completar. Las secuencias que están formadas por números del 1 al 4, cada uno de ellos asociado a una forma diferente (círculo, triángulo, cuadrado, y equis). El objetivo es que los participantes rellenen las casillas vacías siguiendo el patrón establecido por los números y sus formas correspondientes. **Materiales** Guía, lápiz y borrador. **Resultados** Se evidencio que los adultos mayores presentaron dificultad en la realización de esta actividad, se evidencio falta de concentración y dificultad para seguir las secuencias.	39 adultos mayores.	  

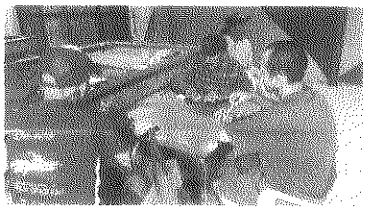
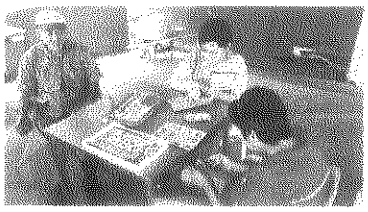
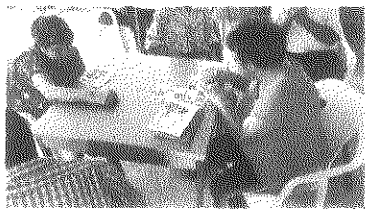
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Bingo.	**Objetivo general** Fomentar la socialización y la estimulación cognitiva en adultos mayores mediante una actividad lúdica y estructurada, promoviendo el bienestar emocional y mental. **Objetivo Específico** Mejorar las habilidades cognitivas como la atención, la memoria a corto plazo y el reconocimiento de números a través de la participación activa en el juego.	**Actividad 3** El juego de bingo para adultos mayores es una actividad recreativa y social que combina diversión y estimulación cognitiva. Los participantes reciben cartones de bingo con una serie de números dispuestos en una cuadrícula. Un facilitador extrae bolas numeradas al azar y anuncia los números en voz alta. Los jugadores marcan los números anunciados en sus cartones. El objetivo es completar una línea, columna, diagonal o patrón específico en el cartón, y gritar "¡Bingo!" cuando lo logran. **Resultados** Loa adulos mayores pasaron un rato agradable, además de que hubo premios pequeños los cuales los motivaban a jugar.	39 adultos mayores.	  

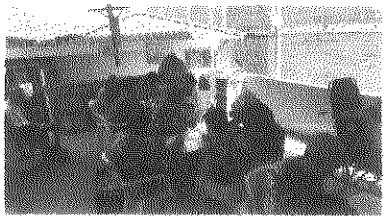
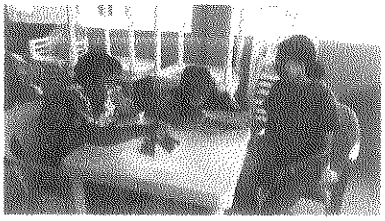
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Coloreando mándalas de animales.	**Objetivo general** Fomentar la relajación, la reducción del estrés y la estimulación cognitiva en adultos mayores a través de la actividad de pintar mándalas, promoviendo el bienestar emocional y mental. **Objetivo Específico** Fomentar la relajación, la reducción del estrés y la estimulación cognitiva en adultos mayores a través de la actividad de pintar mándalas, promoviendo el bienestar emocional y mental.	**Actividad 4** La actividad de pintar mándalas para adultos mayores consiste en proporcionar a los participantes dibujos de mándalas en blanco para que los coloreen. Las mándalas son diseños circulares con patrones geométricos repetitivos que los participantes pueden rellenar con colores a su elección. Esta actividad se realiza en un entorno tranquilo y relajante, donde los adultos mayores pueden concentrarse en la tarea sin distracciones **Resultados** Se evidencio emotividad por la realización de la actividad, el colorear les permite a los adultos mayores crear un ambiente relajante.	39 adultos mayores.	  

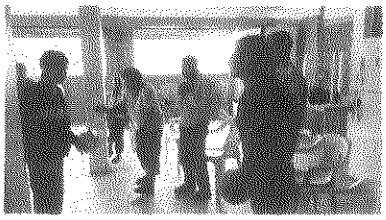
TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Busca y encuentra la secuencia numérica.	**Objetivo general** Estimular y mejorar las habilidades cognitivas de los adultos mayores, enfocándose en la atención, la concentración y el reconocimiento de patrones numéricos. **Objetivo Especifico** Fortalecer la capacidad de los participantes para identificar y seguir patrones específicos, además de mejorar la agudeza visual y las habilidades cognitivas.	**Actividad 5** La actividad consiste en una hoja de trabajo donde los adultos mayores deben identificar la secuencia de números "1 2 3 4" en una cuadrícula llena de números. Los participantes deben marcar o rodear cada aparición de la secuencia "1 2 3 4" en cualquier dirección: horizontal, vertical o diagonal. **Materiales** Guía, lápiz, borrador. **Resultados** Se evidencio cierta dificultad en encontrar las secuencias numéricas.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Taller de pintura creativa para adultos mayores.	**Objetivo General** Estimular la memoria, la concentración y otras funciones cognitivas de los adultos mayores mediante la planificación y ejecución de proyectos de pintura. **Objetivo Especifico** Mejorar la calidad de vida de los adultos mayores mediante la participación activa en una actividad significativa y enriquecedora.	**Actividad 6** El taller de pintura para adultos mayores es una actividad diseñada para fomentar la creatividad y la expresión artística a través de la pintura. La actividad consistió en pintar un cangrejo usando la llena de los dedos como pincel. Se realizo en un ambiente relajado y de apoyo, donde los adultos mayores pudieron trabajar a su propio ritmo compartir sus creaciones con el grupo. **Materiales** Guía y pinturas acrílicas. **Resultados** Se observo receptividad por parte de los adultos mayores, les pareció divertido el usar sus dedos como pincel y fue un rato divertido y muy agradable.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Colorea los pájaros según la dirección del vuelo.	**Objetivo General** Estimular y mejorar las habilidades cognitivas y motoras finas de los adultos mayores a través de una actividad de reconocimiento visual y coordinación de colores. **Objetivo Específico** Fortalecer la capacidad de los adultos mayores para identificar y diferenciar direcciones mediante la observación de la orientación de los pájaros.	**Actividad 7** La actividad consiste en una hoja de trabajo donde los usuarios deben identificar la dirección en la que vuelan los pájaros y colorearlos según la indicación de colores preestablecido. Los adultos mayores pintarán de azul los pájaros que vuelan hacia abajo, de rojo los que vuelan hacia la derecha, de amarillo los que vuelan hacia arriba y de verde los que vuelan hacia la izquierda. **Materiales** Guía y colorees. **Resultados** Se evidencio dificultad para colorear los pájaros en las diferentes direcciones que se les indicaba, la mayoría no siguieron las indicaciones, o coloreaban las que no debían, se mostró falta de concentración.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Juegos Didácticos	**Objetivo general** desarrollar las capacidades mentales, sensoriales, motoras, así como la concentración, la memoria y la observación de los adultos mayores. **Objetivo específico** estimular la capacidad de resolución de problemas, el pensamiento creativo, la comprensión y análisis de información además de fomentar la imaginación.	**Actividad 8** Los juegos de mesa que se usaron con los usuarios fueron el domino, y la lotería, ya que son solo una forma divertida de ejercitar la memoria, la atención y la concentración además de favorecer el proceso de socialización e integración de los adultos mayores. El dominó es un juego clásico que fomenta la concentración y la memoria anticipándose a las jugadas del resto de participantes. Además, favorece la sociabilización que es de gran importancia para las personas mayores. **Resultados** Se obtuvo receptividad por parte de los adultos mayores, además de ser una actividad que les gusta, les permite mejorar su capacidad de rapidez y capacidad de resolver problemas.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Descubre y localiza.	**Objetivo general** Ejercitar las habilidades de concentración mediante la búsqueda de animales presentadas en tarjetas **Objetivo especifico** Mantener la concentración y atención en la actividad permitiendo mantener activo el cerebro.	**Actividad 9** Se utilizó una sopa de imágenes, donde cada adulto mayor debía encerrar los animales que se les indicaba, también se les proporciono una guía de trabajo donde el objetivo era trazar el camino de llegada de una abeja hacia una flor. **Materiales** Guías y lápiz. **Resultados** Se evidencio una gran participación en la actividad por parte de los adultos mayores, quienes no tuvieron dificultad para resolver el ejercicio, encontrando las imágenes en poco tiempo.	39 adultos mayores.	  

TEMATICA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	POBLACIÓN	EVIDENCIAS
Balones en movimiento	**Objetivo General** Promover la actividad física y la socialización entre adultos mayores mediante el uso de balones, favoreciendo el bienestar físico y emocional. **Objetivo especifico** Mejorar la coordinación, el equilibrio y la capacidad de concentración a través de ejercicios de lanzamiento, recepción y pase de balones, adaptados a las capacidades físicas de los usuarios.	**Actividad 10** Los adultos mayores debían hacerse en parejas, los participantes se lanzaban un balón entre ellos a diferentes distancias. Recepción: Formar un círculo y pasar el balón, alternando direcciones y utilizando ambas manos. **Resultados** Los adultos mayores disfrutaron de la actividad, además de ejercitarse físicamente se trabajo la concentración y estimulación mental.	39 adultos mayores.	  

Angie Barrios.

Angie Slendy Barrios Gutiérrez.
PSICOSOCIAL

ortes
línea

Certificado de Aportes

a que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para ANGIE SLENDY BARRIOS EZ identificado(a) con CC 1098764788

Cód. Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Ing	Ret	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SUS	Tarifa	Aporte	Cotización
824767584	E	2024-08-05	EPS	EPS041	NUEVA EPS MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-08	30															$1,300,000	4%	$52,000
824767584	E	2024-08-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30															$1,300,000	16%	$208,000
824767584	E	2024-08-05	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-07	30															$1,300,000		$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-07	30															$1,300,000		$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-07	30															$0	0%	$0
824767584	E	2024-08-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-07	30															$0	0%	$0
824767584	E	2024-08-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30															$1,300,000	0.522%	$6,800
824767584	E	2024-08-05	CCF	CCF88	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30															$100	4%	$100

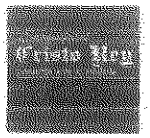
icado se expide el día 2024-08-05 a las 08:06.

Certificado de aportes

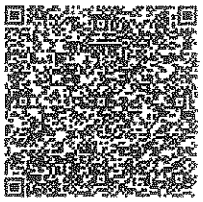
e certifica que COTRASIC identificado(a) con NI 804017442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para ANGIE SLENDY BARRIOS
JTIERREZ identificado(a) con CC 1098764788

69715208	756122866	E	2024-07-05	EPS	EPS041	NUEVA EPS MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30	X																	$1,300,000	4%	$52,000
69715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30	X																	$1,300,000	16%	$208,000
69715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2024-06	30	X																	$1,300,000		$0
69715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2024-06	30	X																	$1,300,000		$0
69715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2024-06	30	X																	$0	0%	$0
69715208	756122866	E	2024-07-05	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2024-06	30	X																	$0	0%	$0
69715208	756122866	E	2024-07-05	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30	X																	$1,300,000	0.522%	$6,800
69715208	756122866	E	2024-07-05	CCF	CCF68	COMCAJA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-06	30	X																	$100	4%	$100

ste certificado se expide el día 2024-07-05 a las 03:48.



Exequiales Cristo Rey
NIT 37.860.030-5
calle 44 # 11-55
Tel: (037) 6702416 - Ext. undefined - 3163676694
Bucaramanga - Colombia
exequiales_cristoreybga@hotmail.com



Factura electrónica de venta
No. 205

Señores	FUNDACION HOGAR JERUSALEN		
NIT	900.212.003-7	**Teléfono**	(607) 3134663059 - Ext. 000
Dirección	CRA 37 4 A 86	**Ciudad**	Bucaramanga - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	17/08/2024, 12:04
Expedición	17/08/2024, 12:04
Vencimiento	17/08/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Afiliados al plan exequial del periodo 01 de julio al 31 de julio 2024	40.00	400,000.00

Total ítems: 1

Valor en Letras:
Cuatrocientos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Consignación $ 400,000.00

Total Bruto	400,000.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	400,000.00

Observaciones:
40 afiliados al plan exequial de periodo de 01 de julio al 31 de julio 2024

Factura Soluciones y Procesos Empresariales SAS - NIT 830.048.148-3 Apoyo Software Siigo Nube. Firma electrónica vez no. 2342

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título – Valor. **Número Autorización Electrónica 18764073004383 aprobado en 20240614 prefijo desde el número 175 al 500 Vigencia: 6 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 9603 Pompas fúnebres y actividades relacionadas Tarifa
CUFE: 364b8f096545b51d234ad17c2bfdc280cd686def7e7a638722a72e2b1c9ad7570fd499bc0fbe4f15eb1a2f809385ced1

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
ac81bc21dc405d43fd2215625b849c28473e45d72affbe5a9264d60249afaf18b976d21fab6196b6844bdcb6eb6bb151

Número de Factura: FVE-2747
Fecha de Emisión: 23/07/2024
Fecha de Vencimiento: 22/08/2024
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: DELILAC S.A.S.
Nombre Comercial: DELILAC S.A.S.
Nit del Emisor: 901209437
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 4631

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Floridablanca
Dirección: CL 106 A 36 116 BRR ALTOVIENTOII
Teléfono / Móvil: 3163892642
Correo: ricardoalbagar@hotmail.com

Datos del Adquirente / Comprador

Nombre o Razón Social: FUNDACIÓN HOGAR JERUSALEN
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900212003
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Bucaramanga
Dirección: CR 37 4A 86
Teléfono / Móvil: 3134663059
Correo: FUNHOJE@HOTMAIL.COM

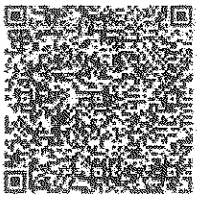
Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	CR 01	CARNE SUDAR	KGM	50,00	$ 15.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 750.000,00
2	CARNES ROJAS 01	LOMO DE CERDO	LBR	35,00	$ 15.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 525.000,00
3	POLLO 01	PIERNA COLOMBINA	KGM	40,00	$ 14.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 560.000,00
4	POLLO 01	FILETE DE PECHUGA SIN PIEL	KGM	25,00	$ 17.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 425.000,00
5	CARNES ROJAS 01	HUESO CARNUDO	LBR	50,00	$ 5.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 250.000,00

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales



Documento validado por la DIAN 2024-07-23 20:32:52
Documento generado el: 2024-07-23 20:32:52
Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	2.510.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2.510.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	2.510.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total Factura (=) COP $	$ 2.510.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764055263809 Rango desde: 2691 Rango hasta: 3000 Vigencia: 2024-09-02

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL
SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 Nº 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: 614001d2e02ea89fc15d7f3904951cef2338e5c45b3d822131335d7decaa54c6f5a44dfe41c0709831236263695f5cfda

Fecha Validación: 13/07/2024 21:17:10

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE19602	2024-07-13	2024-08-12

RESOLUCION DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	20676	30	BANANO FRUTA REF 100	UND	1.300,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0%	0.00	39.000,00
2	22728	50	TALLO DE APIO X 500 GRAMOS	UND	1.300,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0%	0.00	65.000,00
3	22800	80	PLATANO VERDE X 500 GRAMOS	UND	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	0%	0.00	176.000,00
4	maduro	80	PLATANO MADURO X 500 GRAMOS	UND	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	0%	0.00	176.000,00
5	22742	50	CEBOLLA LARGA X 500 GR	UND	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0%	0.00	125.000,00
6	curuba	65	CURUBA X 500 GRAMOS	UND	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0%	0.00	162.500,00
7	ramadeapio	30	RAMA DE APIO X 500 GRAMOS	UND	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0%	0.00	75.000,00
8	zanahoria	12	ZANAHORIA X 500 GRAMOS	UND	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0%	0.00	30.000,00
9	22872	30	MANZANA VERDE FRUTA REF 100	UND	2.750,00	2.750,00	0,00	2.750,00	0%	0.00	82.500,00
10	22725	35	PIÑA X 500 GRAMOS	UND	2.900,00	2.900,00	0,00	2.900,00	0%	0.00	101.500,00
11	23074	70	YUCA PELADA X 500 GRAMOS	UND	2.900,00	2.900,00	0,00	2.900,00	0%	0.00	203.000,00
12	cebolla	30	CEBOLLA CABEZONA ROJA X 500 GRAMOS	UND	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0%	0.00	90.000,00
13	cilantro	10	CILANTRO DE PRIMERA X 250 GRAMOS	UND	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0%	0.00	30.000,00
14	22748	20	MELON DE PRIMERA X 500 GRAMOS	UND	3.150,00	3.150,00	0,00	3.150,00	0%	0.00	63.000,00
15	cabezona	30	CEBOLLA CABEZONA BLANCA X 500 GRAMOS	UND	3.200,00	3.200,00	0,00	3.200,00	0%	0.00	96.000,00
16	22521	25	MANZANA ROJA FRUTA REF 100	UND	3.300,00	3.300,00	0,00	3.300,00	0%	0.00	82.500,00
17	maracuya	25	MARACUYA DE PRIMERA X 500 GRAMOS	UND	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0%	0.00	87.500,00
18	22705	36	TOMATE DE ARBOL X 500 GRAMOS	UND	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0%	0.00	162.000,00
19	amarilla	50	PAPA AMARILLA X 500 GRAMOS	UND	4.900,00	4.900,00	0,00	4.900,00	0%	0.00	245.000,00
20	22754	40	MORA FRUTA DE PRIMERA X 500 GRAMOS	UND	5.600,00	5.600,00	0,00	5.600,00	0%	0.00	224.000,00
21	pimenton	28	PIMENTON DE PRIMERA X 500 GRAMOS	UND	5.850,00	5.850,00	0,00	5.850,00	0%	0.00	152.100,00
22	23053	20	HABICHUELA PICADA X 500 GRAMOS	UND	5.950,00	5.950,00	0,00	5.950,00	0%	0.00	119.000,00
23	frijol	22	FRIJOL FRESCO DESGRANADO X 500 GR	UND	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0%	0.00	165.000,00
24	23209	20	MAZORCA DESGRANADA	UND	8.750,00	8.750,00	0,00	8.750,00	0%	0.00	175.000,00
25	ajoenpepa	6	AJO EN PEPA X 500 GR WILLI	UND	9.900,00	9.900,00	0,00	9.900,00	0%	0.00	59.400,00
26	22813	20	ARVEJA FRESCA DESGRANADA X 500 GR	UND	10.650,00	10.650,00	0,00	10.650,00	0%	0.00	213.000,00
27	19245	40	HUEVO TIPO A X 30 UN	UND	13.500,00	13.500,00	0,00	13.500,00	0%	0.00	540.000,00
28	7700828000154	18	CUAJADA X 500 GR VILLA AURORA	UND	14.500,00	14.500,00	0,00	14.500,00	0%	0.00	261.000,00

NO.ARTICULOS: 970 **PRODUCTOS:** 28 **PESO:** 28 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Contado **TOTAL:** $4.000.000,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
0	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
SUBTOTAL	**$4.000.000,00**	**$0,00**	**$4.000.000,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	$0,00

PAGOS

TIPO	VALOR
TARJETA DEBITO	$4.000.000,00
TOTAL	$4.000.000,00

VALOR EN LETRAS: CUATRO MILLONES PESOS **TOTAL A PAGAR** $4.000.000,00

OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL
SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 N° 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: 2af5e1381b76ae3ed4078e0396f8ed8fd68df7ce6c17c8a221dec3ba95875fb70b3d53ad63c20c423ac19d1c7aeb75b0

Fecha Validación: 22/07/2024 8:02:19

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE24659	2024-07-22	2024-08-21

RESOLUCION DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	7707171310015	10	SAL JR X 500 GR REFINADA	UND	850,00	850,00	0,00	850,00	0%	0,00	8.500,00
2	7700798030212	100	ARROZ SONORA X 500 GR EXCELSO	UND	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0%	0,00	230.000,00
3	7707335280819	10	GARBANZO X454 GR MARITZA	UND	3.600,00	3.600,00	0,00	3.600,00	0%	0,00	36.000,00
4	7703616273556	10	LENTEJA X 460 GR JR	UND	3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00	0%	0,00	37.000,00
5	7707171310343	10	FRIJOL RADICAL JR X 460 GR	UND	3.900,00	3.900,00	0,00	3.900,00	0%	0,00	39.000,00
6	7707307961067	5	PASTAS COMARRICO X 1000GR SPAGHETTI	UND	5.950,00	5.666,67	0,00	5.950,00	5%	0,00	29.750,00
7	7707307962521	5	PASTAS COMARRICO X 1000GR MACARRON	UND	5.950,00	5.666,67	0,00	5.950,00	5%	0,00	29.750,00
8	614143031359	6	PANELA JUMBO UNIDAD	UND	6.400,00	6.400,00	0,00	6.400,00	0%	0,00	38.400,00
9	7707171310503	2	AZUCAR GRANEL X 2500G JRR	UND	11.800,00	11.238,10	0,00	11.800,00	5%	0,00	23.600,00
10	7709028610826	1	ACEITE MAJO X 3000ML SOYA	UND	21.000,00	17.647,06	0,00	21.000,00	19%	0,00	21.000,00

NO.ARTICULOS: 159 **PRODUCTOS:** 10 **PESO:** 10 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Credito **TOTAL:** $493.000,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
0	$388.900,00	$0,00	$388.900,00
5	$79.142,86	$3.957,14	$83.100,00
19	$17.647,06	$3.352,94	$21.000,00
SUBTOTAL	**$485.689,92**	**$7.310,08**	**$493.000,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	**$0,00**

PAGOS

TIPO	VALOR
CREDITO	$493.000,00
TOTAL	**$493.000,00**

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS **TOTAL A PAGAR** $493.000,00

OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

República de Colombia
Personería Jurídica 12850 del 23 de Octubre 2008

Libertad y Orden

FUNDACION HOGAR JERUSALEN
Comité Hogar Jerusalén

RELACION GASTOS DE LA FUNDACION HOGAR JERUSALEN CENTRO VIDA

PERIODO DEL 01/07/2024 AL 29/07/2024

MEDIANTE CONVENIO DE ASOCIACION NO. 15 del 01/02/2024 cuyo objeto corresponde a: AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL A LOS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR LOTE 05

GASTOS SERVICIO ESPACIO FISICO FUNCIONAL		
FECHA	NOMBRE	VALOR
29/07/2024	SERVICIO DE ESPACIO FISICO FUNCIONAL	10.000.000
	SUB TOTAL	10.000.000

GASTOS ALIMENTACION MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
FECHA	FACTURA	NOMBRE	VALOR
10/07/2024	17574	EL GRAN KIOSKO	271.600
19/07/2024	23074	EL GRAN KIOSKO	32.500
21/07/2024	13418	MULTICARNES GUARIN	156.200
25/07/2024	14286	MULTICARNES GUARIN	435.105
28/07/2024	4243	SANTA VICTORIA	120.806
08/07/2024	16173	EL GRAN KIOSKO	488.050
		SUB TOTAL	1.504.261

GASTOS ALIMENTACION MUNCIPIO DE BUCARAMANGA			
FECHA	FACTURA	NOMBRE	VALOR
25/07/2024	FE27023	EL GRAN KIOSKO	200.000
	SUB TOTAL		200.000

TOTAL GASTOS DE LA FUNDACION HOGAR JERUSALEN	$ 11.704.261

Atentamente

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
Directora

FUNDACION HOGAR JERUSALEN

CENTRO VIDA

NIT 900212003-7

CERTIFICA QUE:

Ejecutó en el marco del convenio 15 DEL 01/02/2024 cuyo objeto corresponde a: AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL A LOS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR LOTE 05. La suma de DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE ($ 10.000.000) durante el periodo del 01/07/2024 AL 29/07/2024 Por los siguientes conceptos

ITEM	RUBRO	DESCRIPCION DEL RUBRO	DETALLE / PROVEEDOR	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR TOTAL	SOPORTE
1	DESGASTE FISICO DE LAS INSTALACACIONES DURANTE LA ATENCION DE LUNES A LUNES DE LOS ADULTOS MAYORES	DESGASTE FISICO DE LAS INSTALACIONES DURANTE LA ATENCION DE LUNES A LUNES DE LOS ADULTOS MAYORES	FUNDACION HOGAR JERUSALEN	39 adultos mayores	39 Persona	10.000.0000	FOTOS DE LAS INSTALACIONES A
			TOTAL			10.000.000	

Se expide con destino al Municipio de Bucaramanga, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL en el marco del convenio No. 15 del 01/02/2024

Atentamente,

NOHORA ROCIO HERNANDEZ
C.C. 63.491.353 de Bucaramanga
Tarjeta Profesional 58686-T
Contadora de la FUNDACION

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE
C.C. 63.498.363 DE BUCARAMANGA
Representante Legal de la FUNDACION HOGAR JERUSALEN

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL

SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 Nº 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: e2342985274ea2102d891d7d9476c611b0922829fde502e38ae60da81458ed29e887b46456a23d69dc6c3c4112d85b0d

Fecha Validación: 10/07/2024 16:28:22

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE17574	2024-07-10	2024-08-09

RESOLUCION DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	7707237415851	14	PASTAS LA NIEVE X 125 SPAGUETTI	UND	850,00	809,52	0,00	850,00	5%	0,00	11.900,00
2	7709372492934	2	TOSTADO X 3 UNIDADES SUPREMA	UND	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0%	0,00	2.000,00
3	7590011251100	1	GALLETA OREO X 36 GR UND	UND	1.100,00	924,37	0,00	1.100,00	19%	0,00	1.100,00
4	7707183620157	7	CUCHUCO DE MAIZ LA HOGAREÑA X 250GR	UND	1.100,00	1.047,62	0,00	1.100,00	5%	0,00	7.700,00
5	7709485404442	7	PANELA X 150 GR X 2 UNIDADES EL TRAPICHE	UND	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0%	0,00	10.500,00
6	7702028021052	7	MARGARINA SABRINA X 125G	UND	1.650,00	1.386,55	0,00	1.650,00	19%	0,00	11.550,00
7	7702189045621	2	CHEETOS X 40GR NATURALES	UND	1.750,00	1.470,58	0,00	1.750,00	19%	0,00	3.500,00
8	7707307962224	7	PASTA COMARRICO X 250GR FIDEO	UND	1.850,00	1.761,90	0,00	1.850,00	5%	0,00	12.950,00
9	7707237413926	7	HARINA DE TRIGO LEUDANTE X 500 GR LA NIEVE	UND	1.900,00	1.809,52	0,00	1.900,00	5%	0,00	13.300,00
10	7702910002015	7	AREPAREPA X500G	UND	2.000,00	1.904,76	0,00	2.000,00	5%	0,00	14.000,00
11	7707292780377	7	ARVEJA VERDE X 454G MARITZA	UND	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0%	0,00	14.000,00
12	7703308010025	14	ARROZ CASANARE 500G	UND	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0%	0,00	32.200,00
13	7702910002022	8	AREPAREPA X 1000 GR DE MAIZ BLANCO	UND	3.550,00	3.380,95	0,00	3.550,00	5%	0,00	28.400,00
14	7707335280833	7	LENTEJA X 454G MARITZA	UND	3.600,00	3.600,00	0,00	3.600,00	0%	0,00	25.200,00
15	7709414056773	7	ACEITE OLIVERDE X 430ML SOYA	UND	3.900,00	3.277,31	0,00	3.900,00	19%	0,00	27.300,00
16	7707171310503	1	AZUCAR GRANEL X 2500G JRR	UND	12.000,00	11.428,57	0,00	12.000,00	5%	0,00	12.000,00
17	7500435159210	2	SHAMPOO HYS X 375 CRECE FUERTE DESDE LA RAÍZ	UND	22.000,00	18.487,39	0,00	22.000,00	19%	0,00	44.000,00

NO.ARTICULOS: 107 **PRODUCTOS:** 17 **PESO:** 17 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Credito **TOTAL:** $271.600,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
0	$83.900,00	$0,00	$83.900,00
5	$95.476,19	$4.773,81	$100.250,00
19	$73.487,39	$13.962,61	$87.450,00
SUBTOTAL	**$252.863,59**	**$18.736,41**	**$271.600,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	**$0,00**

PAGOS

TIPO	VALOR
CREDITO	$271.600,00
TOTAL	**$271.600,00**

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS **TOTAL A PAGAR** **$271.600,00**

OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL
SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 Nº 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: 6f3bd6c6c2856b94c631c21580fb3894c5f1aff3040b55dd7a20faf431ed51697c265237c1122f2c6762758f7b7b1ba4

Fecha Validación: 19/07/2024 17:37:44

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE23074	2024-07-19	2024-08-18

RESOLUCION DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	7705525010024	10	AREPASAN X 1000GR	UND	3.250,00	3.095,24	0,00	3.250,00	5%	0.00	32.500,00

NO.ARTICULOS: 10 **PRODUCTOS:** 1 **PESO:** 1 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Credito **TOTAL:** $32.500,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
5	$30.952,38	$1.547,62	$32.500,00
SUBTOTAL	**$30.952,38**	**$1.547,62**	**$32.500,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	**$0,00**

PAGOS

TIPO	VALOR
CREDITO	$32.500,00
TOTAL	**$32.500,00**

VALOR EN LETRAS: TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS **TOTAL A PAGAR** **$32.500,00**

OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

MULTICARNES GUARIN S.A.S

Nit:901353666-8

CRR 33 # 32A-109

Telefonos: 6341396-6352508-3158727669

Fecha: 21-jul.-2024 6:10 am
N° Documento: EPOS 13418
Docto Base: 0
Cliente: HOGAR JERUSALEN
Nit/C.C 900212003
Direccion: Cra 37. No. 4a-86 vegas morrorrico

Telefono: 3134663059
Vendedor: caja2

FACTURA DE VENTA ELECTRONICA

Numero de resolucion:18764072053959 Rango de resolucion desde: 1 hasta 100000 Fecha resolucion: 01/06/2024 Prefijo: EPOS Fecha Vigencia: 01/06/2026
Meses De Vigencia: 24 Meses

Cod	Descripcion	Valor
819	Unidad GALLINA	136.000
8	Valor U: 17,000 %Imp: 0	
20	Unidad BOLSA PLASTICA IMPUEST	200
2	Valor U: 100 %Imp: 0	
91	Kilos HUESO CARNUDO 3LBX53.	20,000
10.000	Valor U: 2,000 %Imp: 0	

Subtotal:	156.200
Descuento(-):	0
I.V.A(+):	0
Imp. Consumo(+):	0
Imp. Saludable(+):	0
Imp. Bolsa(+):	0
Total:	156.200
Recibido:	0
Devolucion:	0

Kilos: 10.00 **Unidades: 10**

Total articulos adquiridos: 3

SU AHORRO FUE DE: 0

INFORMACION TRIBUTARIA

ID	% IMP	BASE	IMP

CUFE:
7d60bb7d0b0c60bc2c0a3a16cf8da8613644087f07ba6a71b7



MULTICARNES GUARIN S.A.S

Nit:901353666-8

CRR 33 # 32A-109

Telefonos: 6341396-6352508-3158727669

Fecha: 25-jul.-2024 10:02 am
N° Documento: EPOS 14286
Docto Base: 0
Cliente: HOGAR JERUSALEN
Nit/C.C 900212003
Direccion: Cra 37. No. 4a-86 vegas morrorrico

Telefono: 3134663059
Vendedor: caja2

FACTURA DE VENTA ELECTRONICA

Numero de resolucion:18764072053959 Rango de resolucion desde: 1 hasta 100000 Fecha resolucion: 01/06/2024 Prefijo: EPOS Fecha Vigencia: 01/06/2026 Meses De Vigencia: 24 Meses

Cod		Descripcion			Valor
130	Kilos	HUESO CARNUDO			31,460
12.100		Valor U: 2,600	%Imp:	0	
502	Kilos	PECHUGA ENTERA CON PIE			124,925
8.165		Valor U: 15,300	%Imp:	0	
140	Kilos	CACHETES			128,520
7.140		Valor U: 18,000	%Imp:	0	
121	Kilos	MOLIDA CTE (DELANTERO)			150,000
7.500		Valor U: 20,000	%Imp:	0	
20	Unidad	BOLSA PLASTICA IMPUEST			200
2		Valor U: 100	%Imp:	0	

Subtotal:	435.105
Descuento(-):	0
I.V.A(+):	0
Imp. Consumo(+):	0
Imp. Saludable(+):	0
Imp. Bolsa(+):	0
Total:	435.105
Recibido:	0
Devolucion:	0

Kilos: 34.91 **Unidades: 2**

Total articulos adquiridos: 5

SU AHORRO FUE DE: 0

INFORMACION TRIBUTARIA

ID	% IMP	BASE	IMP

SANTA VICTORIA CRIADERO S
NIT 900.978.308-S
CRA 33A 32-93
Tel: (607) 3164720236
Bucaramanga - Colombia
contabilidad.santavictoriasas@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FEGU 4243

Señores	FUNDACION HOGAR JERUSALEN			**Fecha y hora Factura**	
NIT	9.002.120.037-2	**Teléfono**	3134663059	**Generación**	28/07/2024, 09:58
Dirección	cra 37 N. 4A-86 VEGAS DE MORRORICO	**Ciudad**	Bucaramanga - Colombia	**Expedición**	28/07/2024, 09:58
				Vencimiento	28/07/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Impto. Cargo	Impto. Rete.	Valor desc.	Código	Unidad de medida
1	Bolsas	1.00	205.99	19 %	0 %	0.00	22880	
2	PERNIL MIXTO	18.00	120,600.00	0 %	0 %	0.00	11226	

Total items: 2

Valor en Letras:
Ciento veinte mil ochocientos cinco pesos m/cte con noventa y nueve cent.

Condiciones de Pago:

Tarjeta Crédito	$	70,805.99
Tarjeta Crédito	$	50,000.00

Total Bruto	120,717.64
IVA 19%	22.35
Impoconsumo por valor	66.00
Total a Pagar	**120,805.99**

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764065414108 aprobado en 20240212 prefijo FEGU desde el número 1 al 500000 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 4711 Comercio al por menor en establecimientos no especializados con surtido compuesto principalmente por alimentos, bebidas (alcohólicas y no alcohólicas) o tabaco Tarifa
CUFE: 36d41100f8f5015b4a21bac294d5a00cf130c8736256b782decaa117a89ba0852edb256f940c41c9e9b6de44a6cc654e

Fabricante Software y Proveedor Tecnológico: Siigo S.A.S. - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo NUbe. Firma electrónica: vea en el XML

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL
SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 Nº 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: cc16e16ae9a0922d985f0311f1ee167b5693bf71dc8cb57e36ee82fa4fc17b5e975fdb9a5a9f7f18825c3bf4b30f4356

Fecha Validación: 08/07/2024 8:39:19

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE16173	2024-07-08	2024-08-07

RESOLUCIÓN DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	7703812008853	5	SAL JR DE 1000 GR	UND	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0%	0.00	8.000,00
2	7707335280833	10	LENTEJA X 454G MARITZA	UND	3.600,00	3.600,00	0,00	3.600,00	0%	0.00	36.000,00
3	7707171310107	10	GARBANZO X 460 GR JR	UND	3.900,00	3.900,00	0,00	3.900,00	0%	0.00	39.000,00
4	7707171310343	10	FRIJOL RADICAL JR X 460 GR	UND	3.900,00	3.900,00	0,00	3.900,00	0%	0.00	39.000,00
5	7702020060042	5	PASTAS PUGLIESE X 1000G SPAGHETTI	UND	4.900,00	4.666,67	0,00	4.900,00	5%	0.00	24.500,00
6	614143031359	6	PANELA JUMBO UNIDAD	UND	5.900,00	5.900,00	0,00	5.900,00	0%	0.00	35.400,00
7	7707307962521	5	PASTAS COMARRICO X 1000GR MACARRON	UND	5.950,00	5.666,67	0,00	5.950,00	5%	0.00	29.750,00
8	7707171310503	2	AZUCAR GRANEL X 2500G JRR	UND	12.700,00	12.095,24	0,00	12.700,00	5%	0.00	25.400,00
9	7709028610828	1	ACEITE MAJO X 3000ML SOYA	UND	21.000,00	17.647,06	0,00	21.000,00	19%	0.00	21.000,00
10	7703308010856	10	ARROZ CASANARE X 5000GR	UND	23.000,00	23.000,00	0,00	23.000,00	0%	0.00	230.000,00

NO.ARTICULOS: 64 **PRODUCTOS:** 10 **PESO:** 10 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Credito **TOTAL:** $488.050,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
0	$387.400,00	$0,00	$387.400,00
5	$75.857,14	$3.792,86	$79.650,00
19	$17.647,06	$3.352,94	$21.000,00
SUBTOTAL	**$480.904,20**	**$7.145,80**	**$488.050,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	**$0,00**

PAGOS

TIPO	VALOR
CREDITO	$488.050,00
TOTAL	**$488.050,00**

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CINCUENTA PESOS **TOTAL A PAGAR** **$488.050,00**

OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

MIGUEL ANGEL ASCANIO CORONEL

SUPERMERCADO EL GRAN KIOSCO
NIT: 99276514-9
CLL 32 Nº 33A 64
CORREO: elgrankiosko32@gmail.com
TELEFONOS: 6323534

RESPONSABLE DE IVA

CUFE: 4683b2bae44a42f477ec8f7da609e66181a924ea742ae2a7bad6a91765dec7c2961bff9fa25862e52c7ea073056694e0

Fecha Validación: 25/07/2024 21:13:04

Cliente: FUNDACION HOGAR JERUSALEN **NIT/CC:** 900212003-7
Dir: CARRERA 37 N 4A-86 **Telefono:** 6349122
Barrio: **Ciudad:** Bucaramanga
Comercio:
Correo: funhoje@hotmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	F EMISIÓN	F VENCE
FE27023	2024-07-25	2024-08-24

RESOLUCION DE HABILITACION NUMERO 18764072347647 DEL 05/06/2024
NUMERACION DESDE FE - 10001 HASTA FE - 100000 VIGENCIA DE 24 MESES

ITEM	CODIGO / REF	CANT	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.M	P.UNIDAD	P.BASE	%DTO	P.VENTA	IVA	IMP	TOTAL
1	7707112320080	2	ESCOBA PINTO GIRASOL	UND	6.600,00	5.714,29	0,00	6.600,00	19%	0,00	13.600,00
2	7707112310081	1	MECHA TRAPERO PINTO Nº 40 DE ALGODON	UND	11.700,00	9.831,93	0,00	11.700,00	19%	0,00	11.700,00
3	099176263975	2	LAVAPLATOS AXION X 650 GR LIMON	UND	12.500,00	10.504,20	0,00	12.500,00	19%	0,00	25.000,00
4	701575364930	4	DESINFECTANTE X 1000 ML BIOQUAT 5-G	UND	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0%	0,00	52.000,00
5	7703812011075	3	BLANCOX ROPA COLOR X 2000ML FLORA VITAL PRECIO ESPECIAL	UND	15.900,00	13.361,34	0,00	15.900,00	19%	0,00	47.700,00
6	7702010820526	1	AJAX BICARBONATO X 3LT NARANJA - LIMON	UND	17.500,00	14.705,88	0,00	17.500,00	19%	0,00	17.500,00
7	7702166004009	1	DET DERSA X 4000 GR BICARBONATO - MANZANA	UND	32.500,00	27.310,92	0,00	32.500,00	19%	0,00	32.500,00

NO.ARTICULOS: 14 **PRODUCTOS:** 7 **PESO:** 7 Kg **CAJA:** 1 **Vendedor:** **TIPO:** Contado **TOTAL:** $200.000,00

DETALLE DE IMPUESTOS

TIPO	BASE/IMP	IMP	COMPRA
0	$52.000,00	$0,00	$52.000,00
19	$124.369,75	$23.630,25	$148.000,00
SUBTOTAL	**$176.369,75**	**$23.630,25**	**$200.000,00**

OTROS IMPUESTOS

TIPO	VALOR
TOTAL	**$0,00**

PAGOS

TIPO	VALOR
EFECTIVO	$200.000,00
TOTAL	**$200.000,00**

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS MIL PESOS **TOTAL A PAGAR** **$200.000,00**

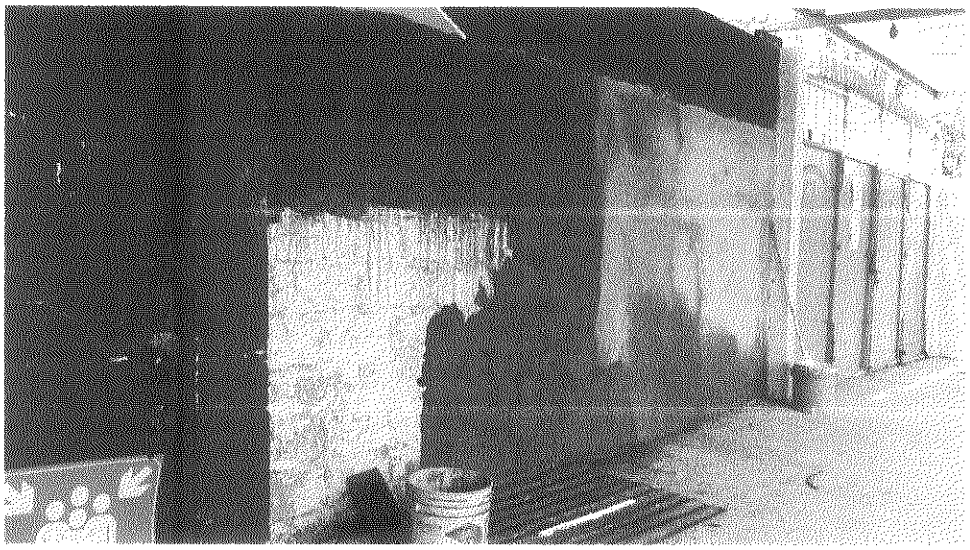
OBSERVACIONES:
pagar esta factura con tranferencia bancaria

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Arreglos centro bienestar y centro vida Julio de 2024



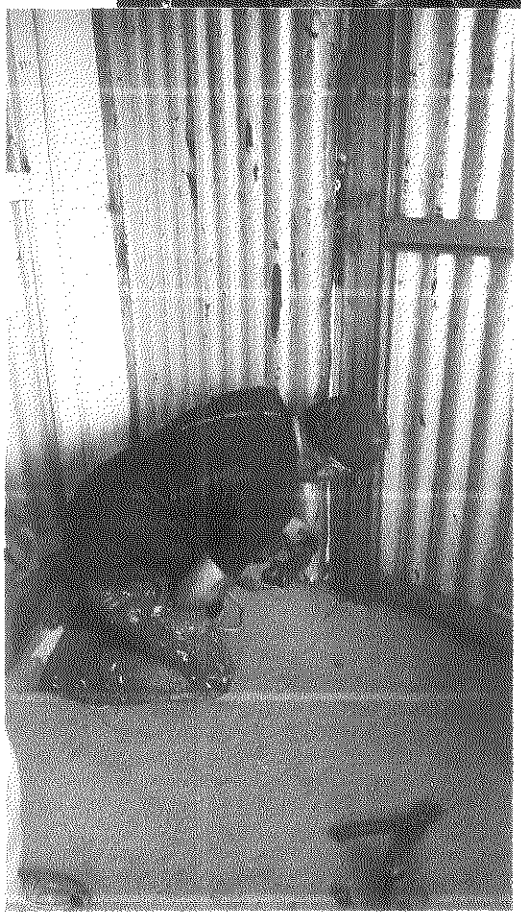




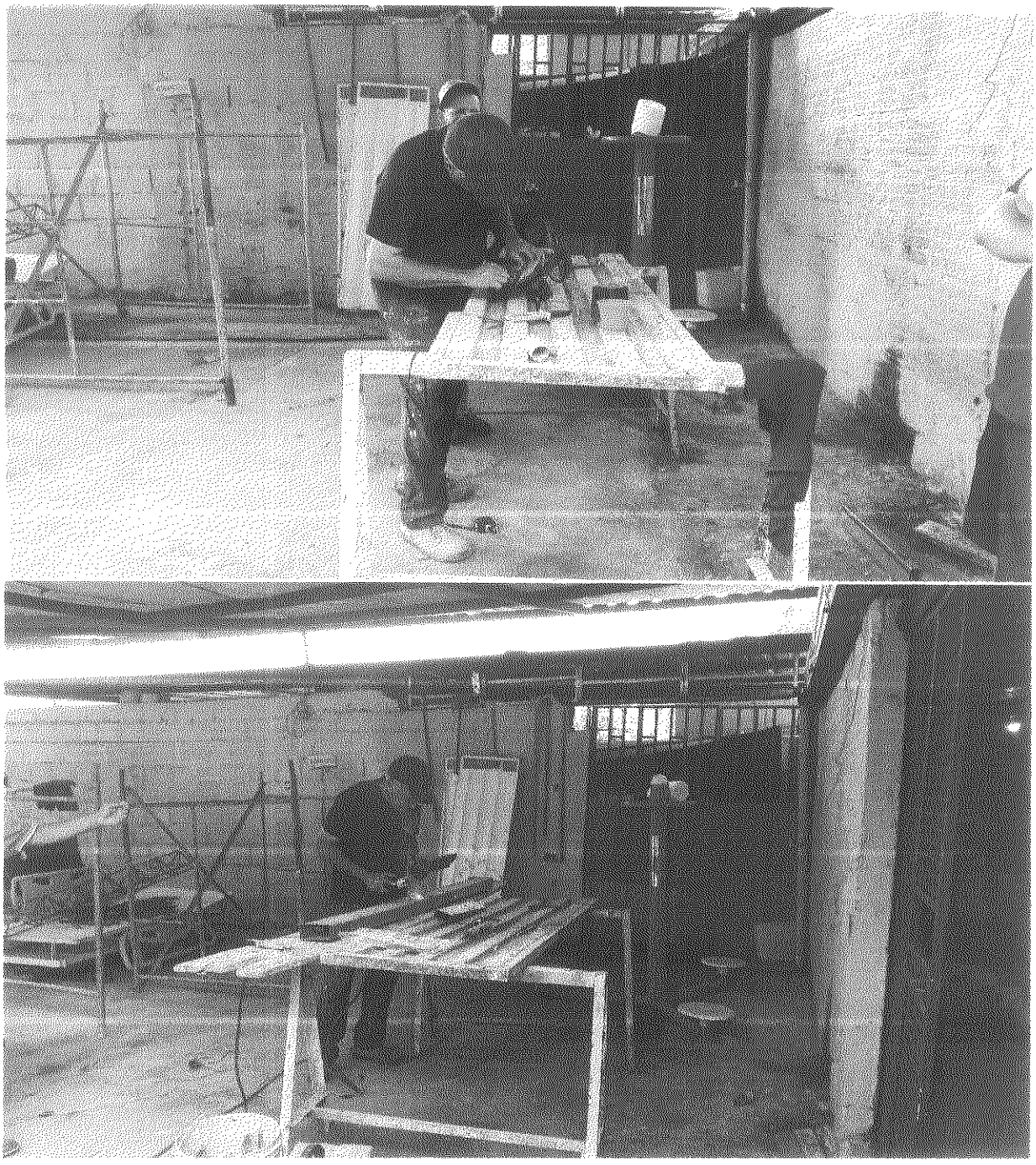


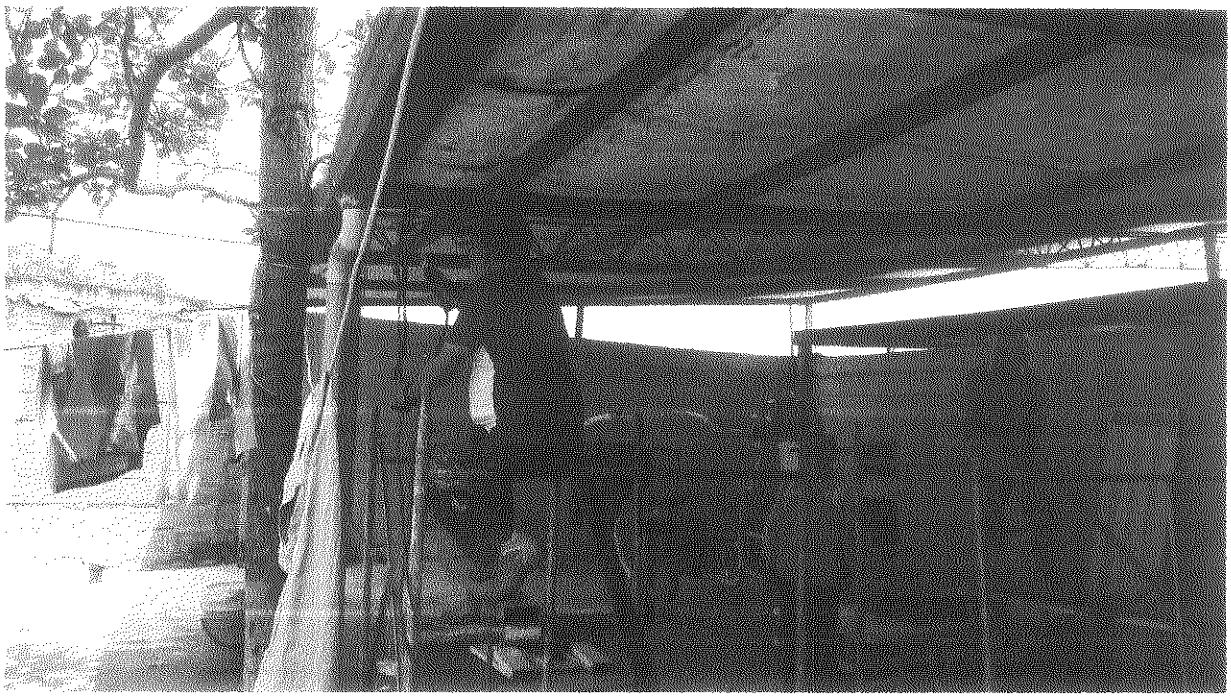


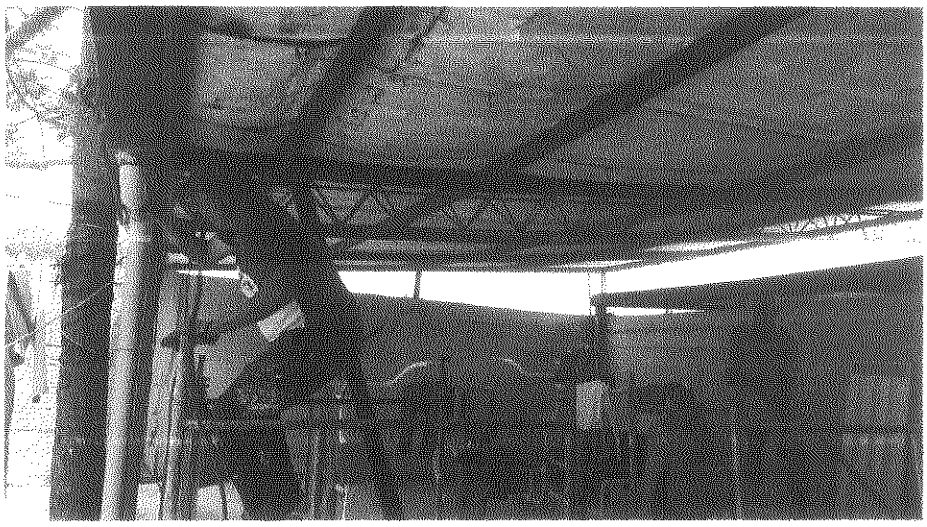




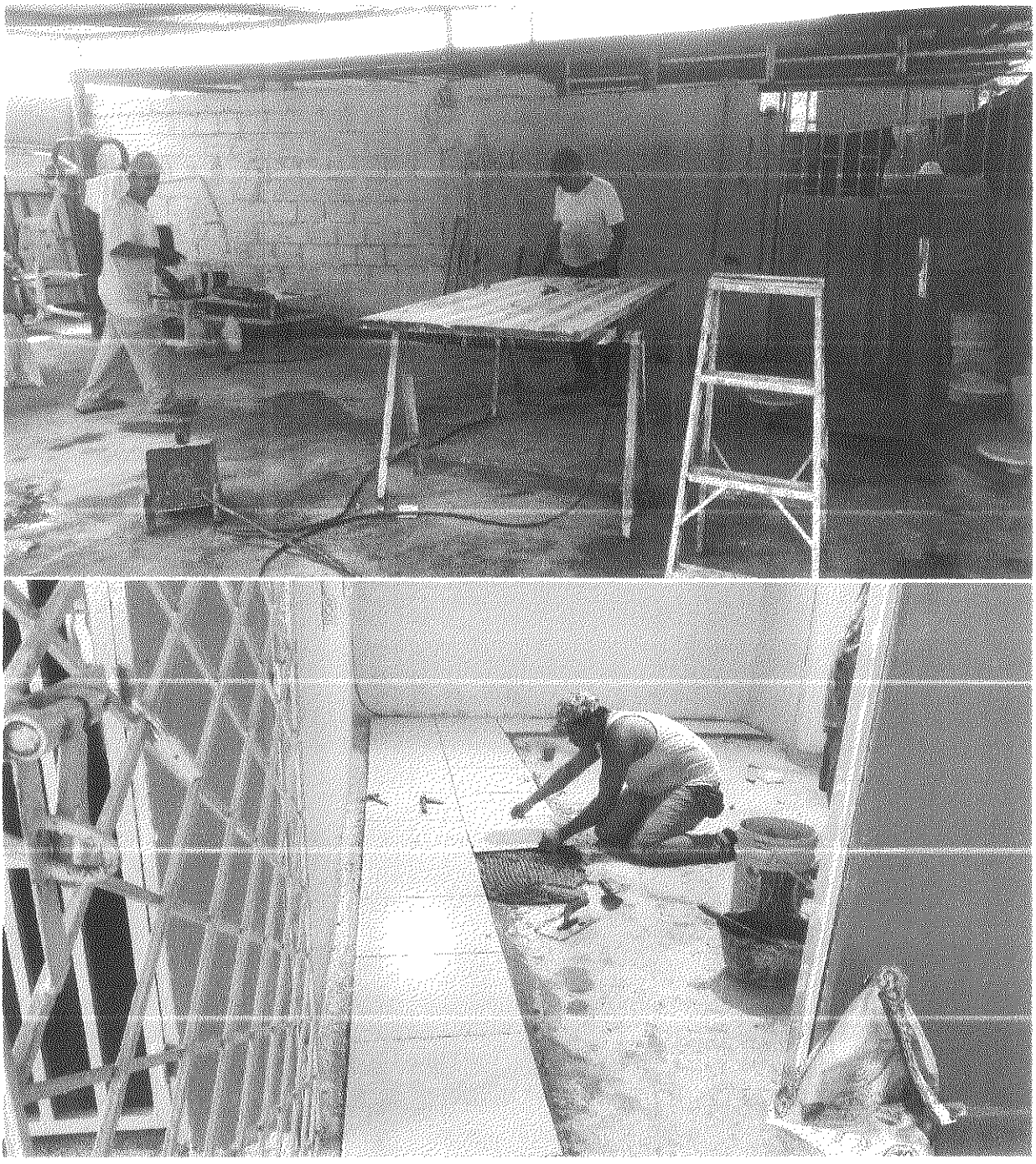




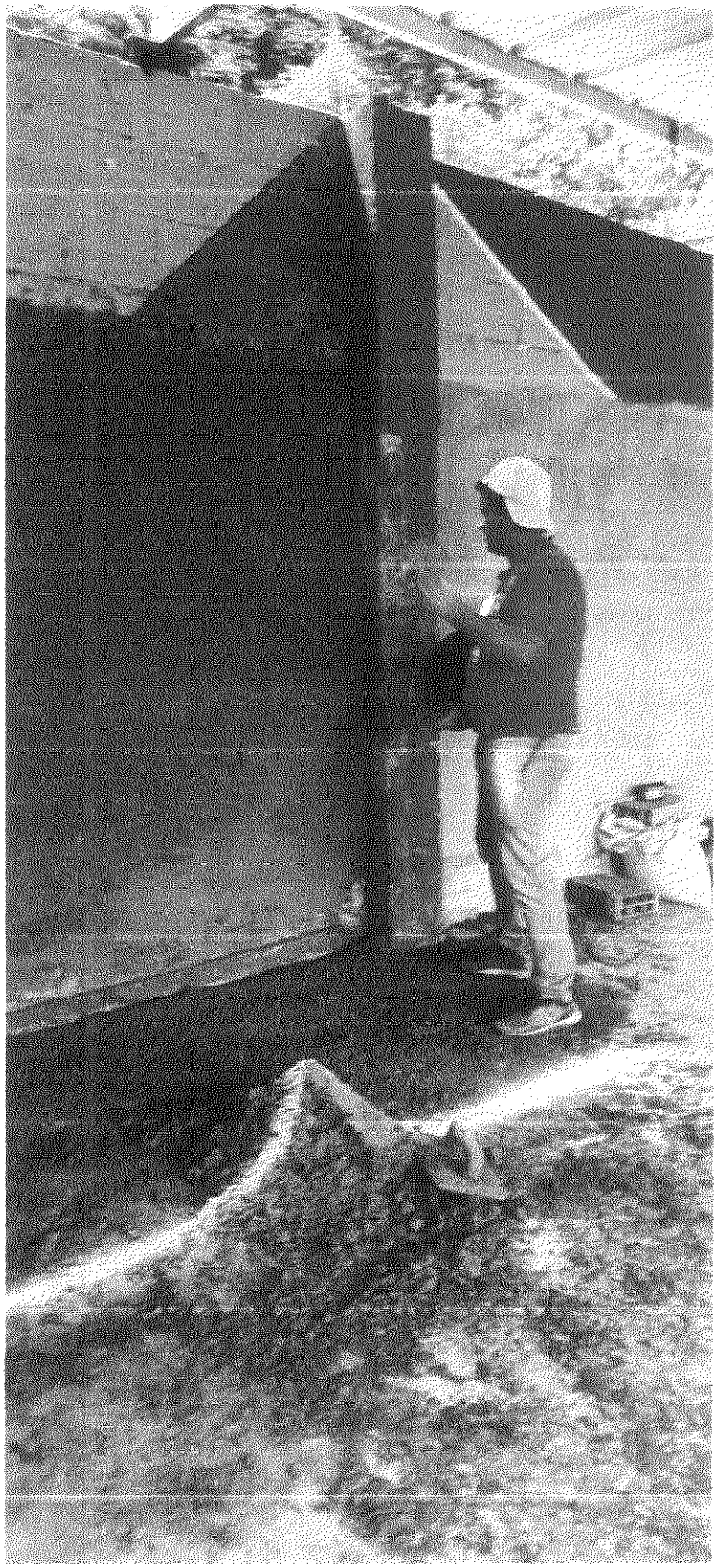


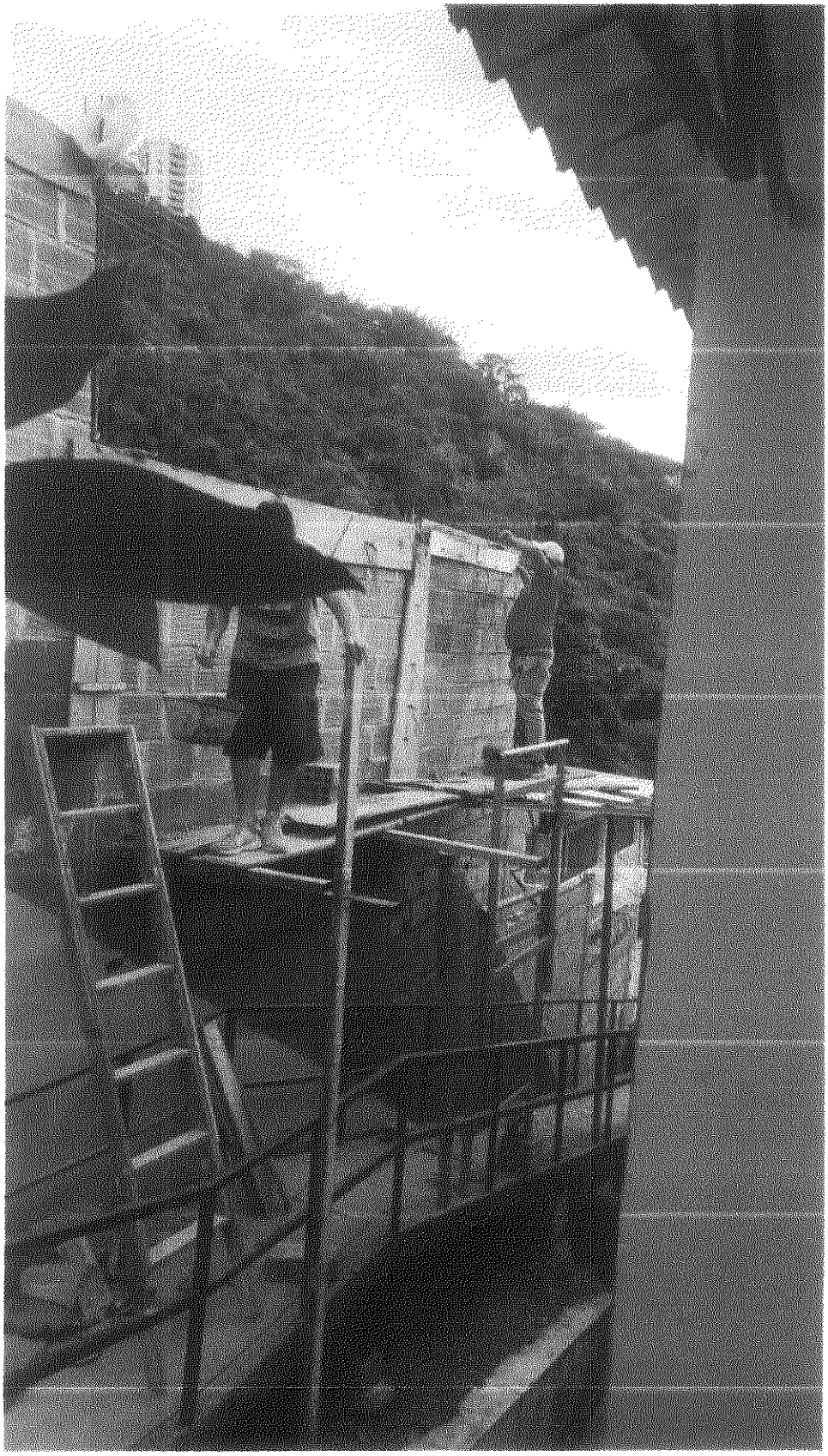


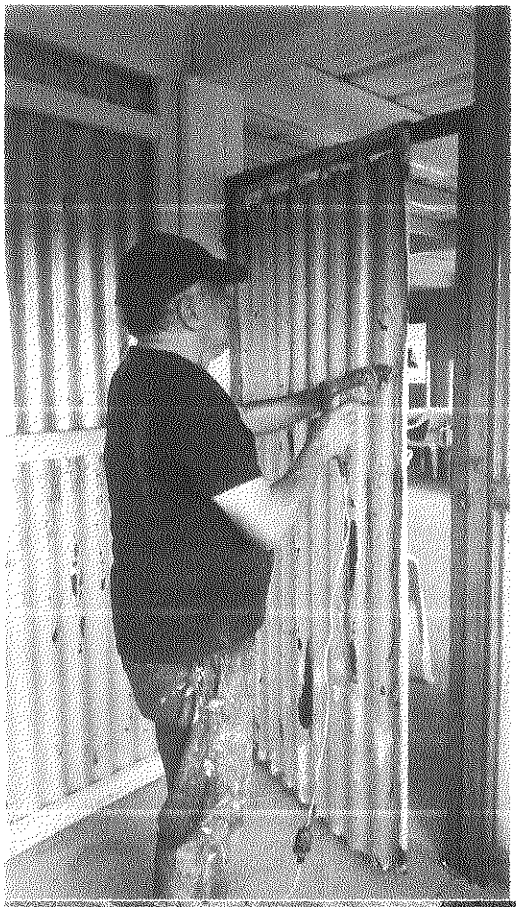
PROTECT
Since 1976
Jungle

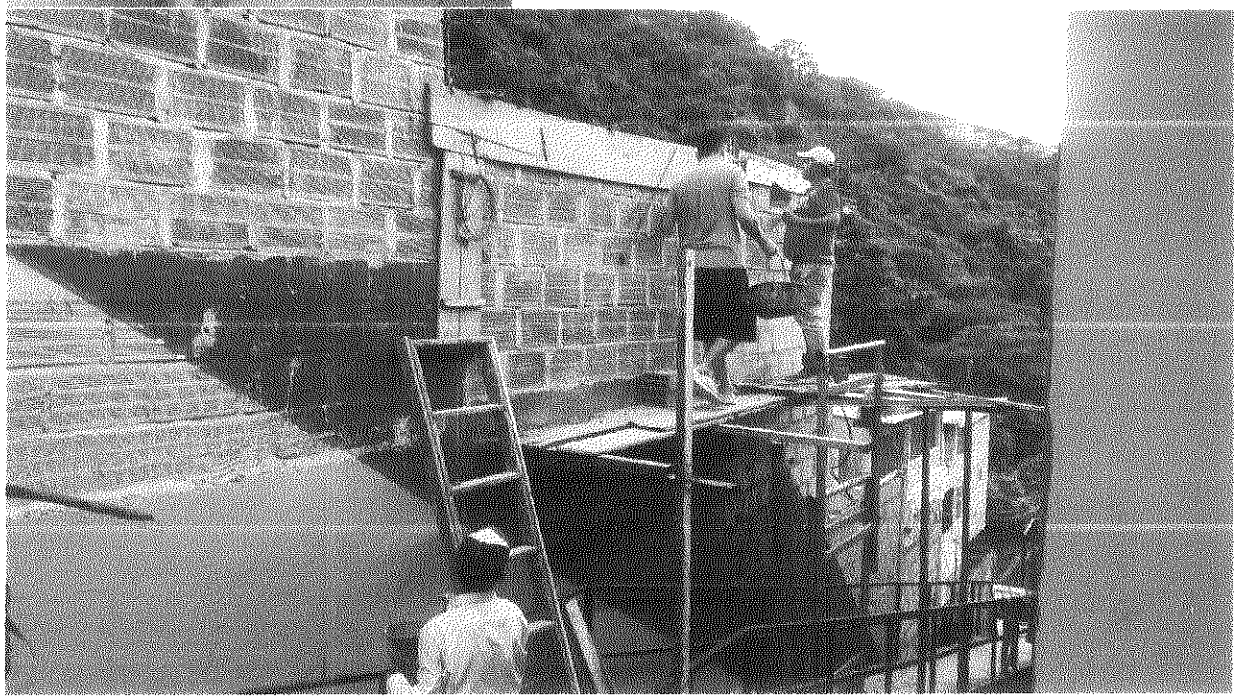


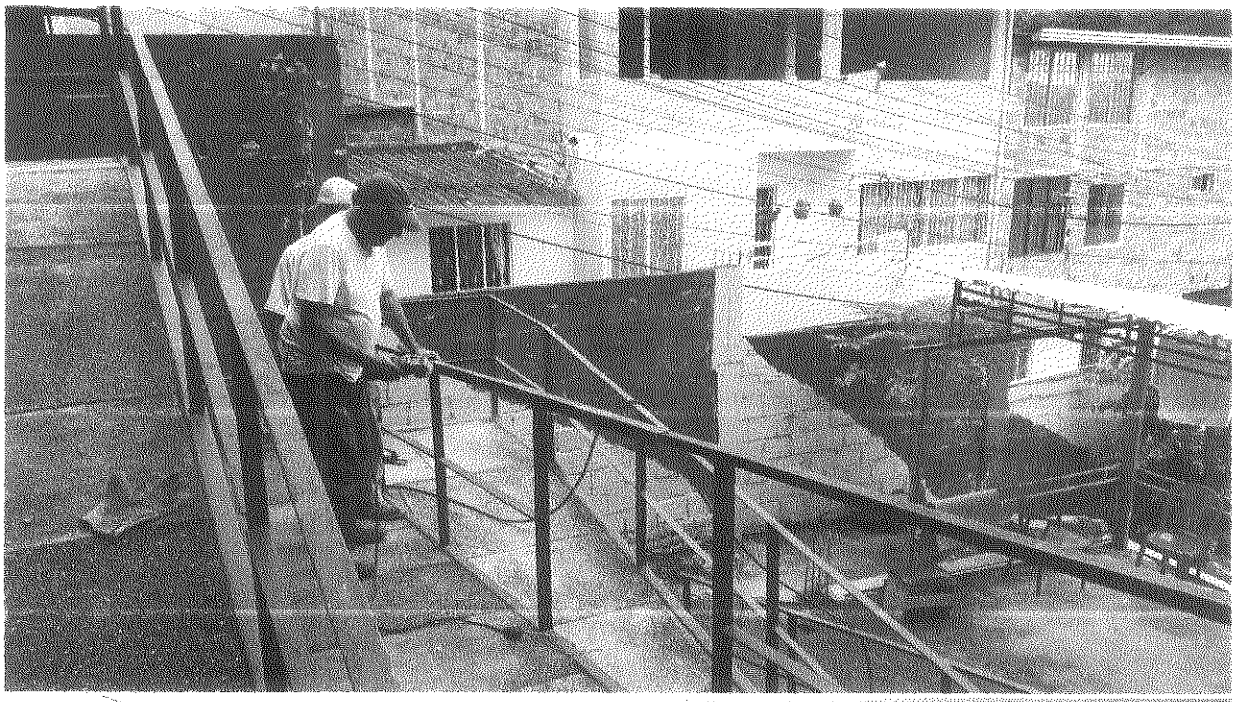










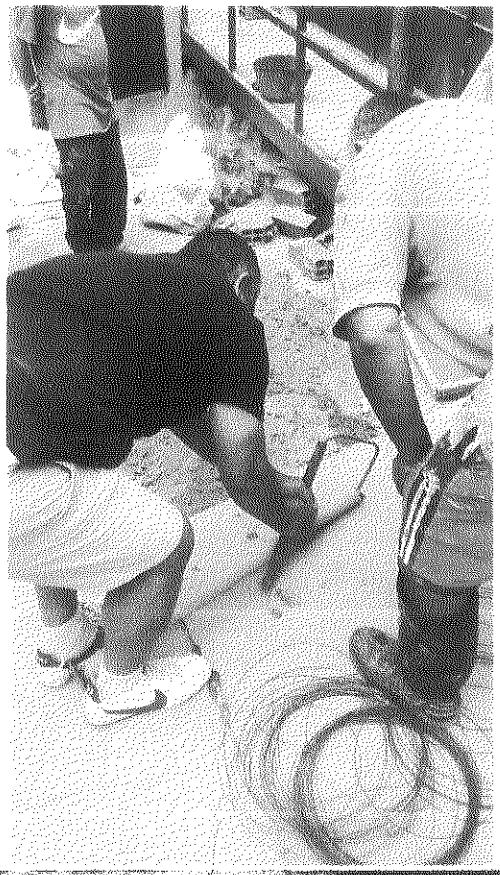


















	REPORTE DE NOVEDADES INGRESO CENTRO VIDA	**Código:** F-PC **Versión:** 0.0 **Fecha aprob** **Página:** 1 de

INSTITUCION: FUNDACION HOGAR JERUSALEN | **N° DE CONVENIO:** 15 del 01/02/2024

N°	CÉDULA	APELLIDOS	NOMBRES	MODALIDAD	NOVEDAD	TIPO NOVEDAD	FECHA DEL RETIRO	OBSERVACIÓN
1	2172917	SILVA	JOSE GABRIEL	CV	RETIRO	RETIRO	17-jul-24	RETIRO

APROBADO POR:

MARIA VICTORIA GONZALEZ DUARTE

REPRESENTANTE LEGAL

CC 63.498.363

CODIGO	MODALIDAD
CV	CENTRO VIDA
CB	CENTRO BIENESTAR

CODIGO	NOVEDAD
ING	INGRESO
RET	RETIRO
CBM	CAMBIO MODALIDAD

CODIGO	TIPO NOVEDAD
RMA	REMITIDO ALCALDIA
RTV	RETIRO VOLUNTARIO
RTF	RETIRO FAMILIAR
MTB	MUERTE DEL BENEFIC
TRA	INSTITUCION/CONCERTADO CON LA ALCALDIA
CCB	CAMBIO A CENTRO BIENESTAR/CONCERTADO CON LA ALCALDIA
CCV	CAMBIO A CENTRO VIDA/CONCERTADO CON LA ALCALDIA