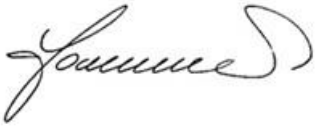
SOPORTE EVIDENCIAS_1
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 1. Verificar la articulación de los programas y proyectos de la Dirección de Capacitación en el componente curricular, pedagógico y académico de acuerdo con las directrices dadas y al cumplimiento de los temas estratégicos de la Dirección de Capacitación de la ESAP en coordinación con el equipo docente.

Se crearon 27 eventos donde se verificaron 8 con el catálogo de eventos virtuales y 19 eventos presenciales, se verificó si existían en la plataforma SIRECEC y si contaban con ficha E39. Se anexa el link de verificación.

	Tipo de evento	Nombre del evento	Modalidad del evento (Presencial/virtual)	Escuelas Saber	Capacitadorx	Contratadx (equipo Cap.)	Docente de planta/cátedra ESAP	Docente ocasional ESAP	Código SIRECEC
Julio	Diplomado	POLÍTICA PÚBLICA	Moodle						S4CA001540
	Curso	CURSO INTRODUCTORIO DE LENGUAJE INCLUYENTE Y ACCESIBLE	Moodle						S4CA001541
	Curso	POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA JUVENTUD	Moodle	Escuela de Jóvenes					S4CA001556
	Curso	LAS MUJERES RURALES CUIDAN LO PÚBLICO	Moodle	Escuela de Mujer					S4CA001559
	Curso	FUNDAMENTOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL	Moodle						S4CA001564
	Diplomado	PROYECTO DE DESARROLLO	Moodle						S4CA001566
	Diplomado	DEL SERVIDOR PÚBLICO 4.0	Moodle						S4CA001569
	Diplomado	POLÍTICAS PÚBLICAS CON ÉNFASIS EN TRABAJO DECENTE	Moodle						S4CA001589
	Seminario	OFIMÁTICA APLICADA A LA GESTIÓN PÚBLICA (Villavicencio)	Presencial		Andres Danilo López Campos	x			S4CA001618
	Seminario	CICLO DE CONVERSATORIOS ESAP: MAPEO DESDE LA PAZ TOTAL, REFLEXIONANDO SOBRE SABERES, PRÁCTICAS Y RETOS DE LA ECONOMÍA POPULAR EN COLOMBIA	Wibenar		Juan Eugenio Pinzón Ortiz y OTROS	x			S4CA001895
	Seminario	CONTRATACIÓN ESTATAL (Puerto Nariño, Amazonas)	Presencial		Dr. Jadsiby Pinilla	x			S4CA001897
	Seminario	SECOP II Y TIENDA VIRTUAL (Barranca de Upía)	Presencial		Diana Yesenia Naranjo Saraza	x			S4CA001896
	Seminario	POLÍTICA PÚBLICA (Carurú, Vaupés)	Presencial		Fredy Alberto Bello Bello	x			S4CA001898
	Seminario	ESTATUTO DE CIUDADANÍA JUVENIL (Puerto Gaitán, Meta)	Presencial	Escuela de Jóvenes	Oscar Iván Torres Galvez	x			S4CA001995
	Seminario	ESTATUTO DE CIUDADANÍA JUVENIL (Puerto Gaitán, Meta)	Presencial	Escuela de Jóvenes	Osca Iván Torres Galves	x			S4CA001996
	Seminario	CONTRATACIÓN ESTATAL (leticia, Amazonas)	Presencial		Dr. Jadsiby Pinilla	x			S4CA001619
	Seminario	GOBIERNO PROPIO (Puerto Gaitán, Meta)	Presencial		David Quitiam		x		S4CA002221
	Seminario	SECOP II Y TIENDA VIRTUAL (Villavicencio)	Hibrido		Diana Yesenia Naranjo Saraza	x			S4CA001986
	Seminario	ESTATUTO DE CIUDADANÍA JUVENIL (Restrepo, Meta)	Presencial	Escuela de Jóvenes	Oscar Iván Torres Galvez	x			S4CA001989
	Seminario	FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS (MGA Y MARCO LÓGICO) (Castilla la Nueva, Meta)	Presencial		Ruth Mery Ramirez Jimenez	x			S4CA001983
	Seminario	FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS (MGA Y MARCO LÓGICO) (San Juan de Arama, Meta)	Presencial		Ruth Mery Ramirez Jimenez	x			S4CA001999
	Seminario	POLÍTICA PÚBLICA (Villavicencio)	Presencial		Fredy Alberto Bello Bello	x			S4CA001990
	Seminario	GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO AL CIUDADANÍA (Villavicencio)	Presencial		Fredy Alberto Bello Bello	x			S4CA001998
	Seminario	CONTRATACIÓN ESTATAL (Villavicencio)	Presencial		Dr. Jadsiby Pinilla	x			S4CA002000
	Seminario	PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURIDICO PARA ENTIDADES DE DERECHO PÚBLICO	Hibrido		Dr. Juan Carlos Becerra Ruiz	x			S4CA002182
	Seminario	CÓDIGO ÚNICO DISCIPLINARIO	Hibrido		Dr. Juan Carlos Becerra Ruiz	x			S4CA002183
	Seminario	SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATOS ESTATALES (Villavicencio)	Online		Dr. Juan Carlos Becerra Ruiz	x			S4CA002150

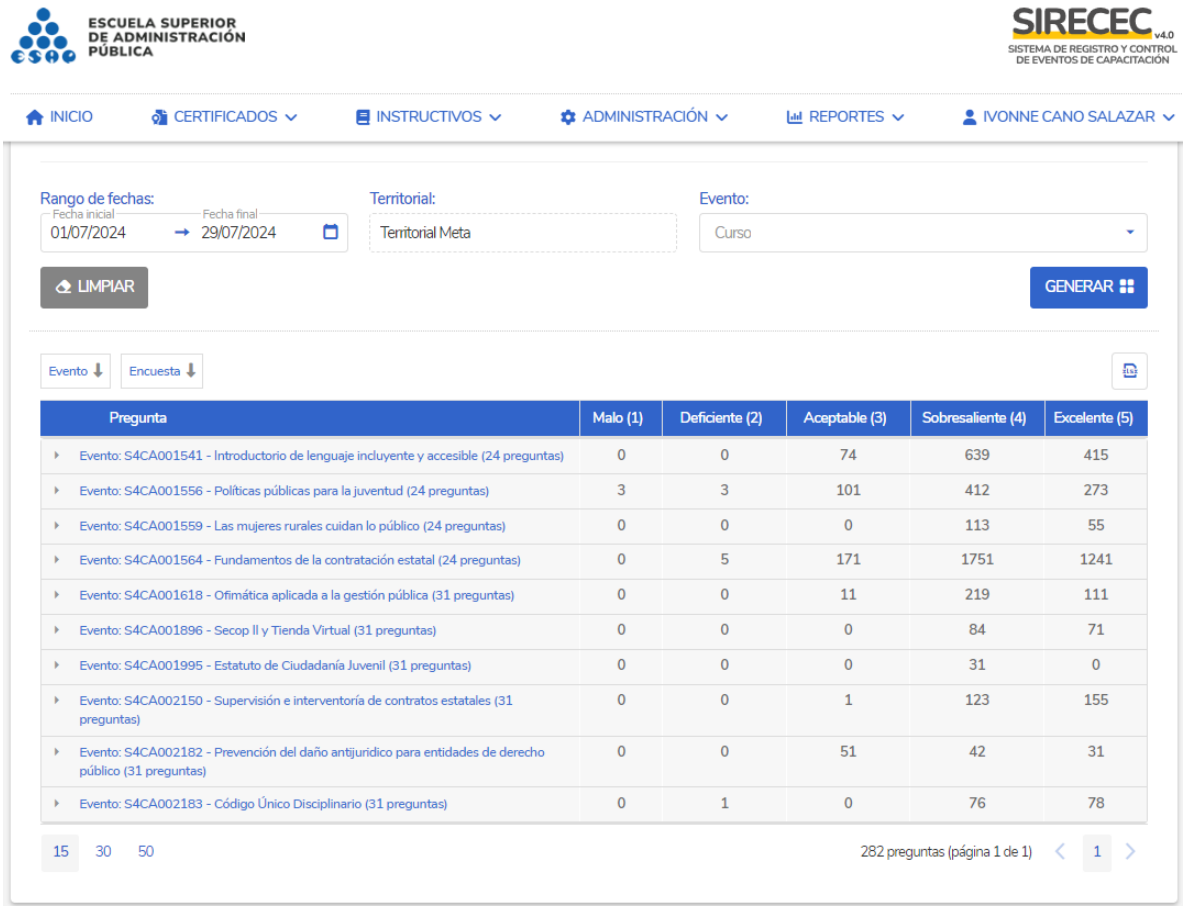
https://esapedu.sharepoint.com/:x:/r/sites/pedagogiaesap2024/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B0bc1e1c2-ac83-4526-9ea6-976d66a1fe21%7D&action=edit&wdenableroaming=1&wdlcid=es-ES&wdorigin=ItemsView&wdhostclicktime=1722304083522&wdredirectionreason=Force_SingleStepBoot&wdinitialsession=894fbd67-5bca-22e7-4e34-e8bbcb91f0f0&wdrldsc=2&wdrldc=1&wdrldr=ContinueInExcel



SOPORTE EVIDENCIAS_2
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 2. Recolectar, analizar y mantener actualizadas las encuestas de satisfacción de los eventos de capacitación realizados en la Dirección Territorial.

Se bajó el informe que suministra la plataforma SIRECEC correspondiente al mes de julio donde solo 10 eventos han sido evaluados (4 virtuales y 6 presenciales, híbridos u online).



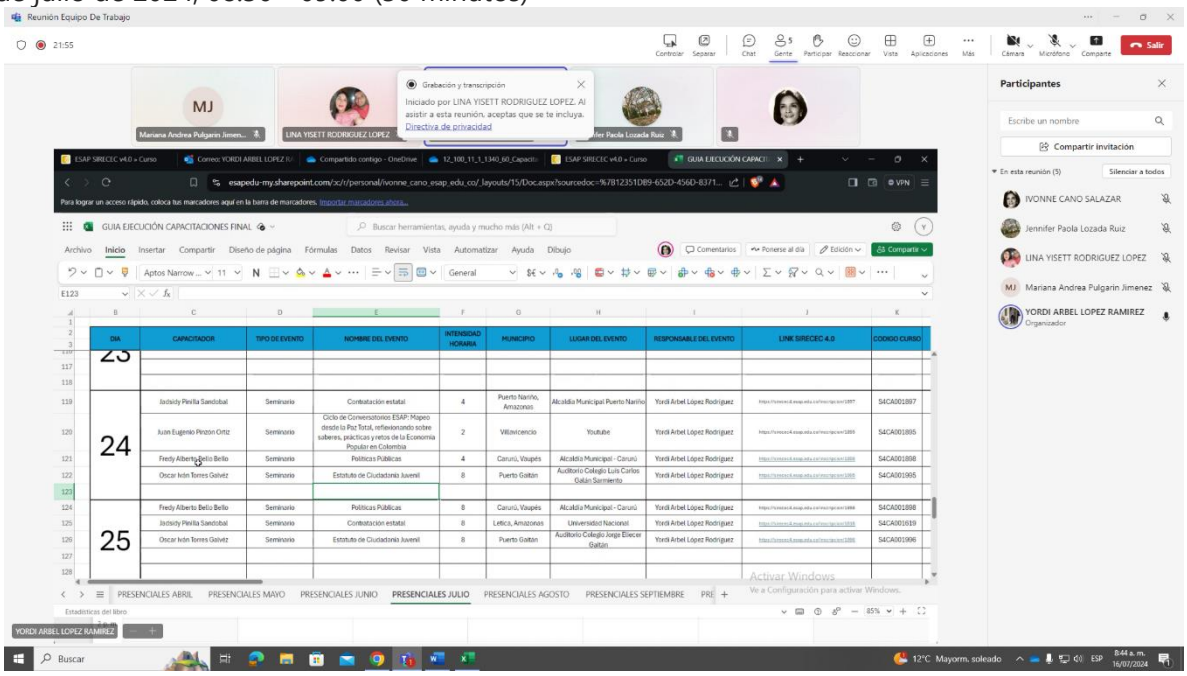
Pregunta	Malo (1)	Deficiente (2)	Aceptable (3)	Sobresaliente (4)	Excelente (5)
Evento: S4CA001541 - Introductorio de lenguaje incluyente y accesible (24 preguntas)	0	0	74	639	415
Evento: S4CA001556 - Políticas públicas para la juventud (24 preguntas)	3	3	101	412	273
Evento: S4CA001559 - Las mujeres rurales cuidan lo público (24 preguntas)	0	0	0	113	55
Evento: S4CA001564 - Fundamentos de la contratación estatal (24 preguntas)	0	5	171	1751	1241
Evento: S4CA001618 - Ofimática aplicada a la gestión pública (31 preguntas)	0	0	11	219	111
Evento: S4CA001896 - Secop II y Tienda Virtual (31 preguntas)	0	0	0	84	71
Evento: S4CA001995 - Estatuto de Ciudadanía Juvenil (31 preguntas)	0	0	0	31	0
Evento: S4CA002150 - Supervisión e interventoría de contratos estatales (31 preguntas)	0	0	1	123	155
Evento: S4CA002182 - Prevención del daño antijuridico para entidades de derecho público (31 preguntas)	0	0	51	42	31
Evento: S4CA002183 - Código Único Disciplinario (31 preguntas)	0	1	0	76	78

SOPORTE EVIDENCIAS_3
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 3. Brindar acompañamiento pedagógico en las estrategias de capacitación acorde a los lineamentos recibidos por parte de la Dirección de Capacitación, buscando el fortalecimiento de las Escuelas del saber, maleta para pensar, banco de programas y capacitaciones presenciales y virtuales.

Se mantiene comunicación permanente con los capacitadores para la planeación, organización y desarrollo de los eventos presenciales, online y/o híbridos, por correo instituciona y WhatsApp. Al igual que se realiza una reunión virtual para el seguimiento de las capacitaciones del mes.

Reunión Equipo De Trabajo
16 de julio de 2024, 08:30 - 09:00 (30 minutos)





Programación Capacitación Julio 2024

IVONNE CANO SALAZAR
Para: Diana Yesenia Naranjo Zaraza
Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; Diana Yesenia Naranjo Zaraza
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 08/07/2024 8:53

20240502_S4CA001896_FISE...
329 KB

Buenos dias Ing. Diana, me permito recordar el evento programado para el mes de Julio de 2024.

S4CA001896 Seminario Secop II y Tienda Virtual, duración 16 horas, los días 11 y 12 de julio de 2024, en el horario de 8:00 a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Biblioteca Municipal del municipio de Barranca de Upia.

Lo anterior para enviar los formatos según los lineamientos de la oficina de Capacitación:
1. Antes de iniciar la capacitación planeador y memorias
2. Después de la capacitación registro fotográfico
3. Si utiliza las herramientas de la Maleta para Pensar, registro fotográfico del proceso y un video entre 1 a 2 minutos.

Me permito anexar la ficha correspondiente al evento.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Ivonne Cano Salazar
Pedagoga de Capacitación
ivonne.cano@esap.edu.co
Territorial Meta, Guainía, Guaviare, Vichada, Vaupés y Amazonas
6017956110
www.esap.edu.co

Programación capacitaciones julio 2'24

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fredy Alberto Bello Bello

Lun 08/07/2024 10:06

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; LINA YISETT RODRIGUEZ LOPEZ

20240502_S4CA001998_FiSe... 226 KB | 20240516_S4CA001990_FiSe... 149 KB | 20240516_S4CA001898_FiSe... 149 KB

3 archivos adjuntos (524 KB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo

Buenos días, Dr. Fredy me permito recordar los eventos programados para el mes de Julio de 2024.

- **S4CA001898 Seminario Políticas Públicas**, duración 12 horas, los días 24 y 25 de julio de 2024, en el horario de 8:00 a 12 m (25 de Julio) y de 2:00 a 6:00 pm (24 y 25 de julio), lugar Alcaldía municipal de Carurú, Vaupés.
- **S4CA001998 Seminario Gestión integral del servicio a la ciudadanía**, duración 8 horas, el día 29 de julio de 2024, en el horario de 8:00 a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Auditorio Rosita Hoyos en el municipio de Villavicencio, Meta.
- **S4CA001990 Seminario Políticas Públicas**, duración 16 horas, los días 30 y 31 de julio de 2024, en el horario de 8:00 a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar ESAP Territorial Meta, municipio de Villavicencio, Meta.

Lo anterior para enviar los formatos según los lineamientos de la oficina de Capacitación:
1. Antes de iniciar la capacitación planeador y memorias
2. Después de la capacitación registro fotográfico
3. Si utiliza las herramientas de la Maleta para Pensar, registro fotográfico del proceso y un video entre 1 a 2 minutos.

Me permito anexar las fichas correspondientes a los eventos antes relacionado. Solicito se tenga en cuenta el nombre del evento y código SIRECEC, para utilizar dentro de los documentos y en el nombre del archivo al renombrar.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Ivonne Cano Salazar
Pedagoga de Capacitación
ivonne.cano@esap.edu.co
Territorial Meta, Guainia, Guaviare, Vichada, Vaupés y Amazonas
6017956110
www.esap.edu.co

Programación Capacitación Julio 2024

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Oscar Ivan Torres Galvez

Lun 08/07/2024 11:19

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; LINA YISETT RODRIGUEZ LOPEZ

20240616_S4CA001989_Sem... 193 KB | 20240616_S4CA001996_Sem... 193 KB | 20240616_S4CA001995_Sem... 193 KB

3 archivos adjuntos (578 KB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo

Buenos días, Dr. Oscar Iván me permito recordar los eventos programados para el mes de Julio de 2024.

ü **S4CA001995 Seminario Estatuto de ciudadanía Juvenil**, duración 8 horas, el días 24 de julio de 2024, en el horario de 8:00 am a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Auditorio Colegio Luis Carlos Galán Sarmiento en el municipio de Puerto Gaitán, Meta.
ü **S4CA001996 Seminario Estatuto de ciudadanía Juvenil**, duración 8 horas, el días 25 de julio de 2024, en el horario de 8:00 am a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Auditorio Colegio Jorge Eliecer Gaitán en el municipio de Puerto Gaitán, Meta.
ü **S4CA001989 Seminario Estatuto de ciudadanía Juvenil**, duración 8 horas, el días 27 de julio de 2024, en el horario de 8:00 am a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Alcaldía del municipio de Restrepo, Meta.

Lo anterior para enviar los formatos según los lineamientos de la oficina de Capacitación:
1. Antes de iniciar la capacitación planeador y memorias
2. Después de la capacitación registro fotográfico
3. Si utiliza las herramientas de la Maleta para Pensar, registro fotográfico del proceso y un video entre 1 a 2 minutos.

Me permito anexar las fichas correspondientes a los eventos antes relacionado. Solicito se tenga en cuenta el nombre del evento y código SIRECEC, para utilizar dentro de los documentos y en el nombre del archivo al renombrar.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Ivonne Cano Salazar
Pedagoga de Capacitación
ivonne.cano@esap.edu.co
Territorial Meta, Guainia, Guaviare, Vichada, Vaupés y Amazonas
6017956110
www.esap.edu.co

Programación Capacitación Julio 2024

Para: Ruth Mery Ramirez Jimenez

Lun 08/07/2024 11:35

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; LINA YISETT RODRIGUEZ LOPEZ

20240411_S4CA001999_FiSe... 149 KB | 20240411_S4CA001983_FiSe... 149 KB

2 archivos adjuntos (297 KB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo

Buenos días, Dr. Ruth Mery me permito recordar los eventos programados para el mes de Julio de 2024.

- **S4CA001999 Seminario Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)**, duración 16 horas, los días 29 y 30 de julio de 2024, en el horario de 8:00 am a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Auditorio Alcaldía Municipal en el municipio de San Juan de Arama, Meta.
- **S4CA001983 Seminario Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)**, duración 8 horas, el día 31 de julio de 2024, en el horario de 8:00 am a 12 m y de 2:00 a 6:00 pm, lugar Auditorio Alcaldía Municipal en el municipio de Castilla La Nueva, Meta.

Lo anterior para enviar los formatos según los lineamientos de la oficina de Capacitación:
1. Antes de iniciar la capacitación planeador y memorias
2. Después de la capacitación registro fotográfico
3. Si utiliza las herramientas de la Maleta para Pensar, registro fotográfico del proceso y un video entre 1 a 2 minutos.

Me permito anexar las fichas correspondientes a los eventos antes relacionado. Solicito se tenga en cuenta el nombre del evento y código SIRECEC, para utilizar dentro de los documentos y en el nombre del archivo al renombrar.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Ivonne Cano Salazar
Pedagoga de Capacitación
ivonne.cano@esap.edu.co
Territorial Meta, Guainia, Guaviare, Vichada, Vaupés y Amazonas
6017956110
www.esap.edu.co

Solicitud apoyo revisión planeadores .

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Juan Carlos Becerra Ruiz

Mié 10/07/2024 14:01

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; LINA YISETT RODRIGUEZ LOPEZ

20240512_S4CA001405_FiSe... 58 KB | 20240514_S4CA001408_FiSe... 58 KB

2 archivos adjuntos (115 KB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo

Acuso el recibido de los Planeadores de los eventos S4CA001408 Seminario Redacción y escritura jurídica y S4CA001405 Seminario Derecho de Petición y Acción de Tutela, queda pendiente las memorias y los registros fotográficos de los respectivos eventos. Anexo los documentos como quedaron al finalizar la revisión, para que se tenga en cuenta en los próximos a entregar.

Al igual que de los eventos:
S4CA001104 Seminario Contratación estatal para entidades del régimen especial, Planeador y registro fotográfico
S4CA001208 Formulación y gestión de proyectos comunitarios, con énfasis en convenios solidarios, solo planeador
S4CA001209 Seminario Redacción y escritura jurídica, Planeador y registro fotográfico
S4CA001210 Seminario Derecho de Petición y Acción de Tutela, Planeador y registro fotográfico

Le agradezco el envió de estos documentos.

Cordial saludo.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Ivonne Cano Salazar
Pedagoga de Capacitación
ivonne.cano@esap.edu.co
Territorial Meta, Guainía, Guaviare, Vichada, Vaupés y Amazonas
6017956110
www.esap.edu.co

Lineamientos para eventos de capacitación ESAP

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: corpasjessica@gmail.com

Mar 16/07/2024 11:01

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; Lina Yisett Rodriguez Lopez

1.1 Guía FICHA E39.pdf 237 KB | 1. Ficha E39.docx 63 KB

2 archivos adjuntos (300 KB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo

Buenos dias Jessica:

Me permito socializarles los lineamientos que debemos tener en cuenta para la realización de los eventos de capacitación en la Territorial Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada y Amazonas:

1. Una vez conocido la temática del evento a realizar y la población a quien va dirigida (informa el Gestor Yordi López Ramírez), se debe iniciar con la planeación del evento, diligenciando la Ficha E39 (formato anexo) teniendo en cuenta la guía de diligenciamiento (anexo 2 archivos).

   En este proceso los apoyo en la parte pedagógica.
   Después de revisados se procede a la firma digital por parte del capacitador y pedagoga y se envía a la sede central para su respectiva firma del pedagogo a nivel Nacional.

2. Posteriormente se debe diligenciar el formato de planeador módulo/unidad y la presentación de apoyo en los respectivos formatos previstos para cada proceso. Se debe enviar a la pedagoga el planeador para la respectiva firma digital. Con respeto a las memorias se debe tener encuentra:

   - Si utiliza presentación se debe utilizar el archivo en Power Point diseñado por la Sede Central (anexo1 archivo), luego lo convierte en pdf. Si tiene un video favor enviar los videos.
   - Cualquier otro material de apoyo, para lecturas, ejercicios u otros, se envía los archivos en formato pdf.

   NOTA. Estos dos pasos se deben realizar antes de iniciar el evento.

3. Para eventos a territorio fuera de Villavicencio, el capacitador debe asegurarse de llevar los listados de asistencia que se los proporcionará los profesionales de apoyo del equipo o practicante de capacitación (Lina Yisett Rodríguez López, Mariana Pulgarin, Paola Lozada).

   Estos documentos quedan en custodia del capacitador, se deben devolver en perfecto estado, en lo posible que se firme en tinta negra o azul, sin tachadura, ruptura u otros posibles daños. Se recomienda que al inicio del evento se detecte a un enlace del municipio o entidad donde se esta realizando la capacitación y solicite la colaboración del manejo de los listados, dando las indicaciones necesarias.

4. Igualmente, con ese mismo enlace u otro, tomar registro fotográfico, especialmente donde se evidencie el uso de la Maleta para Pensar y otras actividades que se generen dentro del desarrollo del evento, que deberá ser entregado a la oficina de capacitación de la territorial en el formato previsto para el proceso (anexo 1 archivo Word), con los listados en un tiempo no superior a tres (3) días hábiles después de finalizado el evento.

   Por lo general, para cada evento se asigna un enlace de la oficina de capacitación, si no es posible entregarlo directamente al responsable, lo puede entregar a cualquier compañero de la oficina de capacitación.

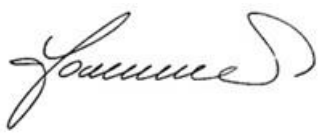
5. Si el desplazamiento generó viáticos, los soportes e informe debe enviarlos vía correo la estudiante practicante Paola Lozada Ruiz, en los siguientes tres (3) días hábiles a la finalización de la comisión.

Otras recomendaciones:

6. Los miembros del equipo de capacitación tienen la responsabilidad de ofertar nuestros eventos programados a Nivel Nacional y Territorial.
7. Se realizará una reunión mensual para definir evaluar el desarrollo de los eventos y definir nuevas programaciones. Si es necesario, se puede realizar reuniones extraordinarias en caso de una situación apremiante.

Le deseo éxitos en sus proyectos personales y laborales.

Cordial saludo.

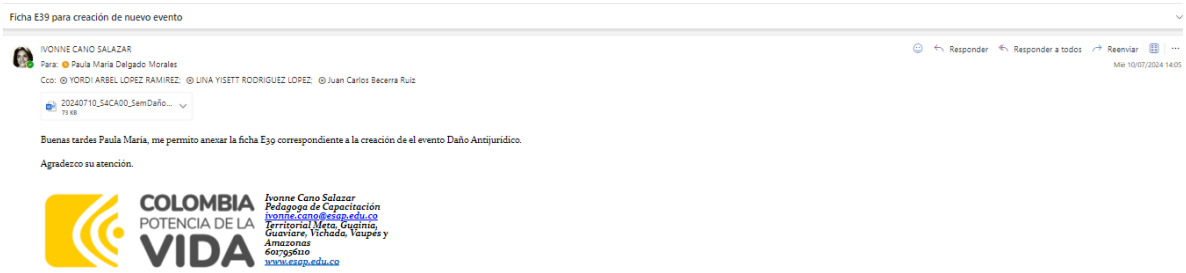


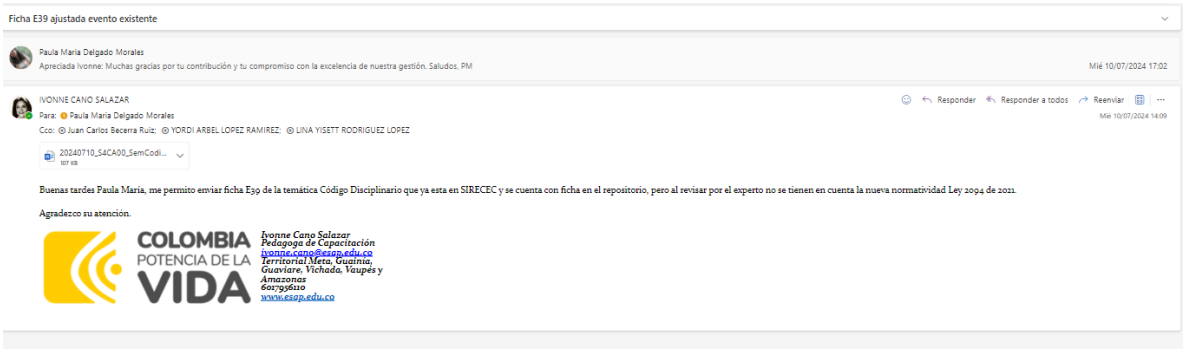
SOPORTE EVIDENCIAS_4
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 4. Realizar acompañamiento a los expertos en la revisión, creación y aprobación de la Ficha 39, enviando mensualmente a la Dirección de Capacitación el consolidado de las mismas.

Se acompaño a los docentes en la creación o ajuste de la ficha 39 y los planeadores de los diecinueve (19) eventos presenciales desarrollados en el mes de julio de 2024







Lineamientos para eventos de capacitación ESAP

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 16/07/2024 1

Para: corpasjessica@gmail.com

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ; Lina Yisett Rodriguez Lopez

1.1 Guía FICHA E39.pdf 297 KB | 1. Ficha E39.docx 63 KB

2 archivos adjuntos (300 KB) · Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica · Descargar todo

Buenos días Jessica:

Me permito socializarles los lineamientos que debemos tener en cuenta para la realización de los eventos de capacitación en la Territorial Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada y Amazonas:

1. Una vez conocido la temática del evento a realizar y la población a quien va dirigida (informa el Gestor Yordi López Ramírez), se debe iniciar con la planeación del evento, diligenciando la Ficha E39 (formato anexo) teniendo en cuenta la guía de diligenciamiento (anexo 2 archivos)

   En este proceso los apoyo en la parte pedagógica.
   Después de revisados se procede a la firma digital por parte del capacitador y pedagoga y se envía a la sede central para su respectiva firma del pedagogo a nivel Nacional.

2. Posteriormente se debe diligenciar el formato de planeador módulo/unidad y la presentación de apoyo en los respectivos formatos previstos para cada proceso. Se debe enviar a la pedagoga el planeador para la respectiva firma digital. Con respeto a las memorias se debe ten encuentra:

   - Si utiliza presentación se debe utilizar el archivo en Power Point diseñado por la Sede Central (anexos archivo), luego lo convierte en pdf. Si tiene un video favor enviar los videos.
   - Cualquier otro material de apoyo, para lecturas, ejercicios u otros, se envía los archivos en formato pdf.

   NOTA. Estos dos pasos se deben realizar antes de iniciar el evento.

3. Para eventos a territorio fuera de Villavicencio, el capacitador debe asegurarse de llevar los listados de asistencia que se los proporcionará los profesionales de apoyo del equipo o practicante de capacitación (Lina Yisett Rodríguez López, Mariana Pulgarín, Paola Lozada).

   Estos documentos quedan en custodia del capacitador, se deben devolver en perfecto estado, en lo posible que se firme en tinta negra o azul, sin tachadura, ruptura u otros posibles daños. Se recomienda que al inicio del evento se detecte a un enlace del municipio o entidad don se esta realizando la capacitación y solicite la colaboración del manejo de los listados, dando las indicaciones necesarias.

4. Igualmente, con ese mismo enlace u otro, tomar registro fotográfico, especialmente donde se evidencie el uso de la Maleta para Pensar y otras actividades que se generen dentro del desarrollo del evento, que deberá ser entregado a la oficina de capacitación de la territorial en formato previsto para el proceso (anexo 1 archivo Word), con los listados en un tiempo no superior a tres (3) días hábiles después de finalizado el evento.

   Por lo general, para cada evento se asigna un enlace de la oficina de capacitación, si no es posible entregarlo directamente al responsable, lo puede entregar a cualquier compañero de la oficina de capacitación.

5. Si el desplazamiento generó viáticos, los soportes e informe debe enviarlos vía correo la estudiante practicante Paola Lozada Ruiz, en los siguientes tres (3) días hábiles a la finalización de la comisión.

Otras recomendaciones:

6. Los miembros del equipo de capacitación tienen la responsabilidad de ofertar nuestros eventos programados a Nivel Nacional y Territorial.
7. Se realizará una reunión mensual para definir evaluar el desarrollo de los eventos y definir nuevas programaciones. Si es necesario, se puede realizar reuniones extraordinarias en caso de una situación apremiante.

Le deseo éxitos en sus proyectos personales y laborales.

Cordial saludo.

COLOMBIA *Ivonne Cano Salazar*
Pedagoga de Capacitación

Temática Seminario en Liderazgo y Participación Política de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras

MaletaP...ar.7z

IVONNE CANO SALAZAR

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 16/07/2024 14:59

Para: corpasjessica@gmail.com

Cco: YORDI ARBEL LOPEZ RAMIREZ

Buenas tardes, me permito enviarle la temática del seminario a proyectar en la Ficha E39. Recuerde que los objetivos de aprendizaje se repiten en cada una de las casillas de la descripción de los módulos.

Si es posible contar con este documento antes del 18 de junio, para solicitar la creación del evento a la sede central.

Cordial saludo.

Seminario en Liderazgo y Participación Política de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras

Objetivos de aprendizaje
- Comprender el contexto histórico y actual de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Colombia, así como el marco legal nacional e internacional que protege sus derechos.
- Analizar el concepto de liderazgo y su relevancia en el contexto de las comunidades afrocolombianas, identificando las barreras y desafíos para el liderazgo político de estas comunidades.
- Evaluar la importancia de las políticas públicas con enfoque étnico para promover la participación política efectiva de las comunidades afrocolombianas.
- Explorar herramientas y estrategias prácticas para fomentar la participación política y el liderazgo dentro de estas comunidades, incluyendo habilidades de negociación, incidencia política y promoción de derechos.
- Aplicar conocimientos adquiridos en la evaluación y diseño de políticas públicas inclusivas que promuevan el desarrollo y empoderamiento de las comunidades afrocolombianas.

Duración total: 8 horas

Seminario: 1: Introducción al contexto y marco legal
- Introducción al seminario y objetivos del curso.
- Contexto histórico y actual de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Colombia.
- Marco legal nacional e internacional que protege los derechos de estas comunidades.

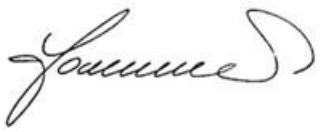
Seminario: 2: Liderazgo y participación política
- Concepto de liderazgo y su importancia en las comunidades afrocolombianas.
- Barreras y desafíos para el liderazgo político de las comunidades afrocolombianas.
- Buenas prácticas y casos de éxito en liderazgo político de estas comunidades.

Seminario: 3: Políticas públicas con enfoque étnico
- Importancia de las políticas públicas con enfoque étnico para las comunidades afrocolombianas.
- Análisis de políticas públicas existentes y su impacto en la participación política de estas comunidades.
- Diseño y evaluación de políticas públicas inclusivas.

Seminario: 4: Herramientas y estrategias para la participación política
- Herramientas y métodos para fomentar la participación política efectiva.
- Capacitación en habilidades de liderazgo y negociación.
- Estrategias para la incidencia política y la promoción de derechos.

Seminario: 5: Evaluación y cierre
- Evaluación del aprendizaje y retroalimentación de los participantes.
- Conclusiones y recomendaciones para promover el liderazgo y la participación política de las comunidades afrocolombianas.
- Compromisos y próximos pasos para continuar fortaleciendo el trabajo en este campo.

COLOMBIA *Ivonne Cano Salazar*



SOPORTE EVIDENCIAS_5
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 5. Proponer y ejecutar las propuestas didácticas en los diferentes ambientes de aprendizaje.

Se ha orientado y acompañado a los capacitadores para la implementación de las herramientas de la Maleta para Pensar.

Acompañamiento al Seminario Secop II y Tienda Virtual, desarrollado en el municipio de Barranca de Upía.

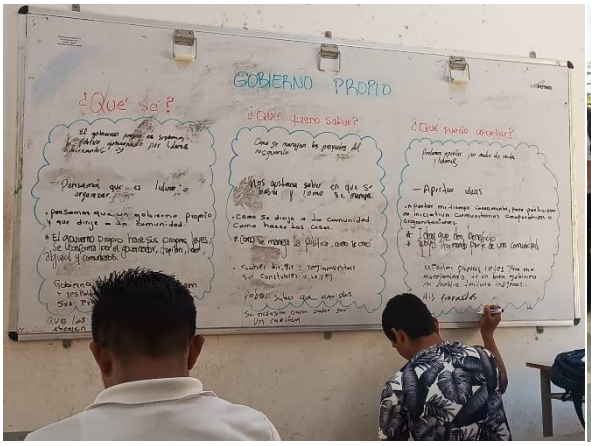








Acompañamiento al Seminario Gobierno Propio en comunidades indígenas, desarrollado en el municipio de Puerto Gaitán (Meta).





Acompañamiento al Seminario Estatuto de ciudadanía juvenil, se desarrolló dos eventos en el municipio de Puerto Gaitán.





SOPORTE EVIDENCIAS_6
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 6. Realizar capacitaciones a los docentes sobre técnicas y estrategias en educación, presencial, a distancia y virtual.

No se realizó un evento que se evidencie, pero si se realizó atención personalizada a los capacitadores.

Se orientó a los capacitadores sobre el uso de las herramientas de la Maleta para Pensar y se entrega los elementos para su uso en las capacitaciones que no se puede acompañar por parte del equipo de apoyo de capacitación.

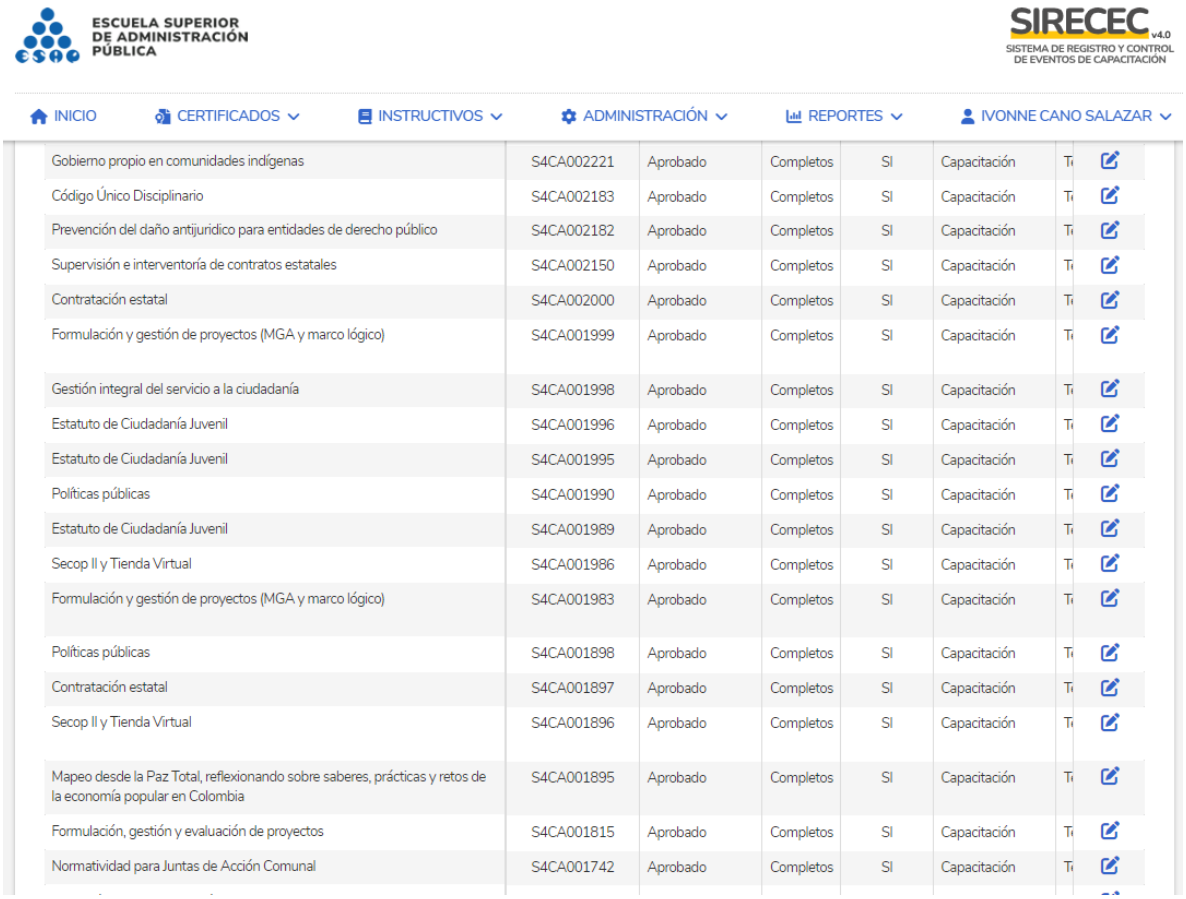
No se tomó registro fotográfico.

.

SOPORTE EVIDENCIAS_7
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 7. Avalar los eventos de capacitación en el aplicativo SIRECEC garantizando la correcta creación y configuración curricular en el Sistema, para tener el reporte de avance en los indicadores en tiempo real.

Apoyado por el gestor en la creación de 19 eventos presenciales, así:



Gobierno propio en comunidades indígenas	S4CA002221	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Código Único Disciplinario	S4CA002183	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Prevención del daño antijuridico para entidades de derecho público	S4CA002182	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Supervisión e interventoría de contratos estatales	S4CA002150	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Contratación estatal	S4CA002000	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	S4CA001999	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Gestión integral del servicio a la ciudadanía	S4CA001998	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Estatuto de Ciudadanía Juvenil	S4CA001996	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Estatuto de Ciudadanía Juvenil	S4CA001995	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Políticas públicas	S4CA001990	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Estatuto de Ciudadanía Juvenil	S4CA001989	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Secop II y Tienda Virtual	S4CA001986	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	S4CA001983	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Políticas públicas	S4CA001898	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Contratación estatal	S4CA001897	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Secop II y Tienda Virtual	S4CA001896	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Mapeo desde la Paz Total, reflexionando sobre saberes, prácticas y retos de la economía popular en Colombia	S4CA001895	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Formulación, gestión y evaluación de proyectos	S4CA001815	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te
Normatividad para Juntas de Acción Comunal	S4CA001742	Aprobado	Completos	SI	Capacitación	Te

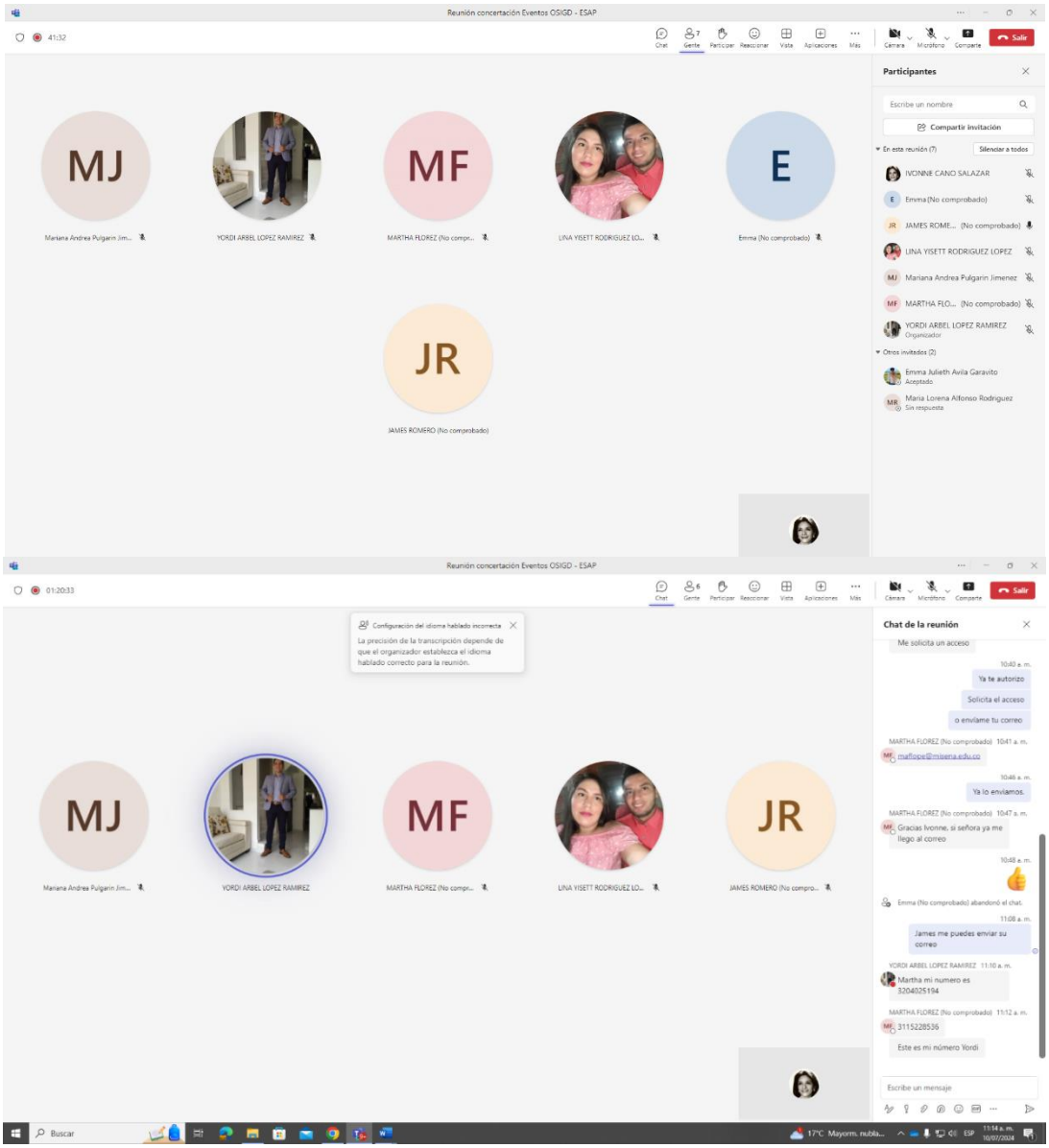
https://sirecec4.esap.edu.co/admin/cursos

SOPORTE EVIDENCIAS_8
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 8. Realizar reuniones con los docentes para definir la estructura curricular y metodológica de los eventos de capacitación presencial y online.

Se realizó la reunión mensual para el seguimiento y planeación de las ofertas y demandas de capacitación para los diferentes municipios de la Territorial.

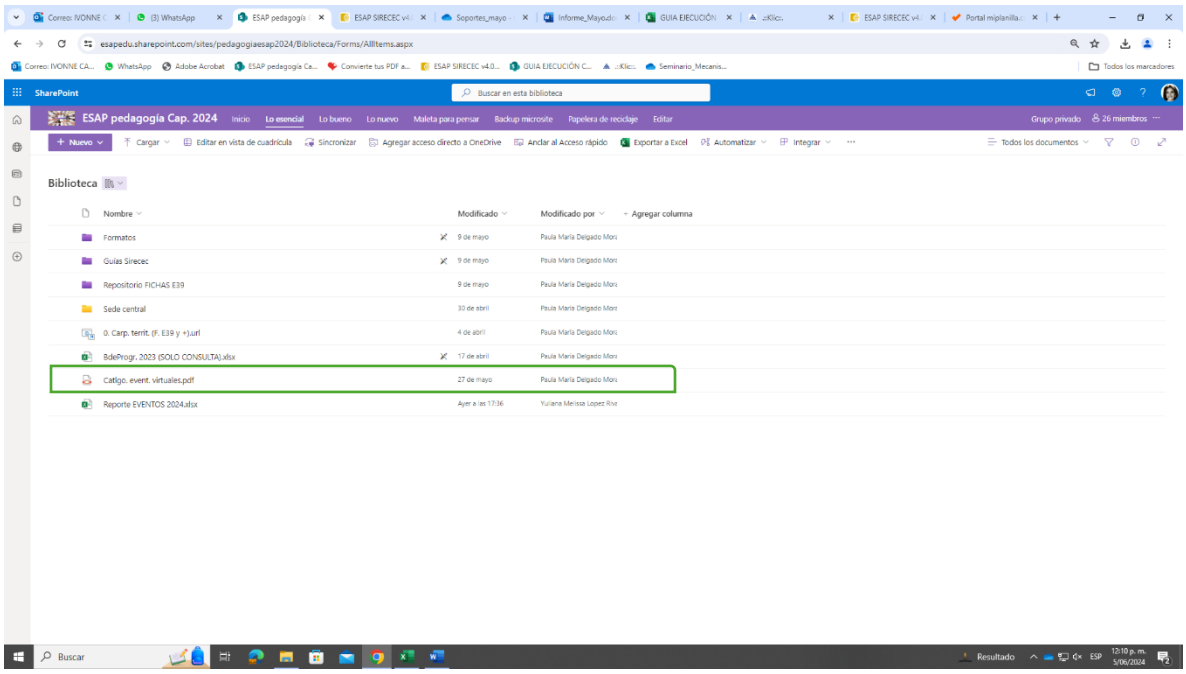
Reunión concertación Eventos OSIGD - ESAP
10:00 a. m. - 11:00 a. m. (1 hora)
10 de julio de 2024, 10:00 - 11:00



SOPORTE EVIDENCIAS_9
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 9. Revisar los contenidos de los eventos virtuales, antes de realizar la oferta y su publicación.

Para realizo el seguimiento a los 8 eventos virtuales se tienen en cuenta el catálogo enviado por la Sede Centra.



https://esapedu.sharepoint.com/sites/pedagogiaesap2024/Biblioteca/Forms/AllItems.aspx

SOPORTE EVIDENCIAS_10
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 10. Apoyar la verificación del cumplimiento mínimo de asistencia requerida para obtener la certificación (80%) y velar porque se realice de forma adecuada, una vez se termine el evento.

Se apoyo y verifico la asistencia de los 27 eventos (19 presenciales y 8 Virtuales) realizados en el mes de julio de 2024 y su debida certificación, quedando pendiente 6 eventos pendientes por certificar.

Duración: 8 horas

Modalidad: HIBRIDO (Presencial-Teams)

LISTADO DE CERTIFICADOS
SEMINARIO CÓDIGO ÚNICO DISCIPLINARIO
S4CA002183

Nombres	Apellidos	Aula	Certificado	Correo	Celular	Documento	Departamento	Municipio	Profesión	Nivel escolar	Discapacidad
Karenn Stefanny	Palacios Castañeda	1		karennpalacios06@hotmail.com	3046829937	1123511476	Meta	Villavicencio	Abogado	Especialización	
Karol Alexis	Leon Herrera	1		leonherrera23@hotmail.com	3144382660	1121934261	Meta	Villavicencio	Abogado	Especialización	
Keila Catalina	Perez Sanchez	1	SI	catakps2@gmail.com	3138042791	1049633075	Bogotá. D.C.	Bogotá. D.C.	Abogado	Especialización	
Kenndry Heliana	Ramon Fontecha	1		kenndryhelianaramonfontecha@gmail.com	3202697370	1094280237	Arauca	Saravena	Profesional en Administración	Universitario	
Laura Mercedes	Pabon Caro	1	NO	laurapaboncaro@gmail.com	3012958966	1081829282	Magdalena	Santa Marta	Administrador Público	Tecnólogo	
Leydi Johanna	Garavito Villarraga	1		gavilejo@gmail.com	3184377164	1122652943	Meta	Villavicencio	Abogado	Universitario	
Leyla Waded	Chaparro Pesca	1	SI	leylawaded@gmail.com	3214434201	23946496	Boyacá	Pesca	Técnico Profesional en Secretariado	Técnico	
Lhizz Steffany	Cuellar Vargas	1	SI	scuellar.asesorialegal@gmail.com	3108037746	1047419785	Bogotá. D.C.	Bogotá. D.C.	Abogado	Universitario	
Lida Marcela	Herrera Ayala	1		marshela12@hotmail.com	3134889352	1121837238	Meta	Villavicencio	Tecnólogo en Gestión Documental	Tecnólogo	
Lina Marcela	Arboleda Cordoba	1		linaarboleda238@gmail.com	3168061584	1143992772	Valle del Cauca	Cali	Mercadeo y Publicidad	Secundaria	
Lina Marcela	Florez Rey	1		linaf572@gmail.com	3223585549	1071302758	Meta	Villavicencio	Abogado	Especialización	
Liseth Fernanda	Melendez Pacheco	1	SI	lisethfernandamelendez@gmail.com	3012928923	33223325	Bolivar	Santa Cruz de Mi	Abogado	Universitario	
Liseth Paola	Martinez Gomez	1	SI	lisethmartinez92@gmail.com	3002872583	1096218775	Santander	Barrancabermeja	Abogado	Universitario	
Lisseth Johanna	Reyes Carrillo	1	SI	johannareyesc@gmail.com	3161617003	1047415261	Bolivar	Cartagena de In	Abogado	Universitario	
Liz Monica	Garcia Rodriguez	1	SI	lizm1209@gmail.com	3156687433	1116778382	Arauca	Arauca	Contador Público	Universitario	
Lorena	Arias Cisneros	1		lciseros277@gmail.com	3107182551	1121879080	Meta	Villavicencio	Administración de Empresas	Tecnólogo	
Luis Felipe	Camayo Narváez	1	NO	luis.camayo@esap.edu.co	3213354638	1002962059	Cauca	Rosas	Estudiante	Secundaria	
Luis Gabriel	Gomez Gil	1		luis.gomez2239@correo.policia.gov.co	3184047171	1018418699	Bogotá. D.C.	Bogotá. D.C.	Policía	Maestría	
Maria Cristina	Sanchez Ibarra	1		mariacristinasanchezibarra@gmail.com	3152440001	65799197	Tolima	Purificación	Abogado	Especialización	
Maria Del Mar	Vieda Cabrera	1		mariadelmarviedac@gmail.com	5731838344	1075256761	Huila	Neiva	Abogado	Maestría	
María José	Cabrera	1		majocabrerareina@gmail.com	3218776251	1001870868	Atlántico	Soledad	Abogado	Universitario	
Miguel Angel	Gutierrez Avendaño	1	SI	mianguz@hotmail.com	3124365538	1054120390	Boyacá	Tunja	Policía	Universitario	
Neisa Ruth	Zapata Filigrana	1	NO	nekyr@unicauca.edu.co	3116623229	29568118	Cauca	Puerto Tejada	Contador Público	Especialización	
Nicolas David	Roa Ramos	1		nicor465@hotmail.com	3173752663	1005869265	Nariño	Pasto	Abogado	Universitario	
Oscar Mauricio	Olaya Cadena	1	SI	ricardo-9127@outlook.com	3105595629	1111205023	Tolima	San Sebastián de	Policía	Secundaria	
Paula Andrea	Mosquera Angulo	1	SI	s_lorena2806@hotmail.com	3133956132	67014267	Guaviare	Miraflores	Técnico Profesional Administrativo	Técnico	
Paula Catalina	Montes Garcia	1		paulacatalinamg@gmail.com	3145558841	1193092767	Guainia	Inirida	Abogado	Universitario	
Rafael Antonio	Silvera Altamiranda	1		rafael.silvera@esap.edu.co	3042388532	72242504	Atlántico	Barranquilla	Estudiante	Universitario	
Raul David	Carrera Camargo	1		racarrera2084@gmail.com	3166890280	85150627	Magdalena	Santa Marta	Administrador Público	Universitario	
Raúl Fernando	Cuadros Rubio	1	SI	raulfernandocuadrosrubio@gmail.com	3204046646	91252787	Tolima	Ibagué	Abogado	Universitario	
Rosalba	Sarmiento Valdiviezo	1		rosalbasarmiento82@gmail.com	3223055385	37575921	Meta	San Juan de Ara	Abogado	Especialización	
Rubén Dario	Ruiz Begambre	1		ruizbrubendario@gmail.com	3005334439	1039454029	Atlántico	Soledad	Licenciado en Educación Física y Deportes	Especialización	
Santiago	Martínez Vidal	1	SI	santiagomartinez58@hotmail.com	3152281998	1061813864	Cauca	Popayán	Abogado	Universitario	
Tania Gabriela	Palomar Diaz	1		tankagabipalomar@hotmail.com	3183931911	28539891	Tolima	Ibagué	Abogado	Especialización	
Veronica	Arango Yepes	1	SI	veronicaarangoyepes@hotmail.com	3143313094	1035127765	Antioquia	Copacabana	Abogado	Especialización	
Vianny	Dagil	1		viannliss@outlook.com	3184042015	1123209671	Putumayo	Mocoa	Abogado	Especialización	
Yeimy Marcela	Piñeros Castro	1		yeimymarcelap@gmail.com	3213115562	23623506	Boyacá	Guateque	Administrador Comercial y Financiero	Universitario	
Yuliana	Hurtado Rosales	1		yulianahurtado2927@gmail.com	3185278510	1004640048	Nariño	San Andrés de Ta	Estudiante	Universitario	
Yulis Melisa	Ponefz More	1		julyponnefz@hotmail.com	3015119163	1102821055	Sucre	Sincelejo	Administración de Empresas	Universitario	
Yulis Patricia	Ricardo Garcia	1	SI	yulis_2310@hotmail.com	3015089478	1001741088	Sucre	Sincelejo	Profesional en Contaduría Pública	Especialización	
Yuly Patricia	Cuadrado Suarez	1	SI	yulycuadrado06@gmail.com	3102471258	1075600447	Huila	Colombia	Abogado	Universitario	

No asistieron	**48**
Certificados	**39**
No certificados	**13**
Total Inscritos	**100**

Duración: 8 horas

Modalidad: Online (Teams)

LISTADO DE CERTIFICADOS
SEMINARIO SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRTOS ESTATALES
S4CA002150

Nombres	Apellidos	Aula	Certificado	Correo	Celular	Documento	Departamento	Municipio	Profesión	Nivel escolar	Discapacidad
Yudy Lizeth	Calderon Manrique	1	SI	yudycalma@gmail.com	3183907888	1098811603	Arauca	Arauca	Abogado	Universitario	
Yudy Lizeth	Solano Vallejo	2	SI	ing.lizethsolano@gmail.com	3205775240	1116545372	Casanare	Aguazul	Ingeniero Civil	Especialización	
Yudy Natali	Gomez Martinez	1	SI	natali.gomez.martinez08@gmail.com	3108025671	46457815	Santander	Barbosa	Ingeniero Ambiental	Especialización	
Zorangie Lorena	Pedraza Torres	1	SI	lorenapedraza90@gmail.com	3108079694	1007449969	Casanare	Aguazul	Ingeniero Civil	Universitario	
Zulay	Galvis Herrera	1	SI	zulygalvis31@gmail.com	3134987419	1098673491	Norte de Santander	La Esperanza	Abogado	Universitario	
Zully Dayana	Zapa Bohorquez	1	NO	zullyzapab@gmail.com	3012495317	1047461403	Atlántico	Barranquilla	Abogado	Especialización	

No asistieron	**59**
Certificados	**115**
No certificados	**15**
Total Inscritos	**189**

Duración: 16 horas

Modalidad: Presencial

LISTADO DE CERTIFICADOS
SEMINARIO SECOP II Y TIENDA VIRTUAL
S4CA001896

Nombres	Apellidos	Aula	Certificado	Correo	Celular	Documento	Departamento	Municipio	Profesión	Nivel escolar	Discapacidad
Norma Lucia	Velez Ortega	1	SI	normavelez975@gmail.com	3138390341	40404576	Meta	Barranca de Upia	Profesional en Trabajo Social	Especialización	
Oscar Fernando	Davila Martinez	1		davilla1@hotmail.com	3102409705	98290731	Risaralda	Pereira	Administrador Público	Universitario	
Paula Andrea	Gomez Bedoya	1	NO	paulaajb.99@gmail.com	3132825244	1010248397	Casanare	Villanueva	Abogado	Universitario	
Raul	Gutierrez Beltran	1	SI	ulra91@gmail.com	3213506460	1119888261	Meta	Barranca de Upia	Tecnologia de Gestión Administrativa	Técnico	
Richard David	Vallejo Ballesteros	1	SI	richarvallejo122@hotmail.com	3223652288	1122626487	Meta	Barranca de Upia	Administrador de Empresas	Especialización	
Sandra	Lora Garizabalo	1		sandra22515@hotmail.com	3017493148	22515547	Atlántico	Barranquilla	Abogado	Universitario	
Sandra	Penagos	1		sanvictoriana@gmail.com	3004665999	52835440	Meta	Villavicencio	Economista	Maestría	
Vanessa	Buitrago Fernandez	1	NO	vanebufe_97@hotmail.com	3213354956	1049652663	Casanare	Villanueva	Ingeniero Civil	Universitario	
Viviana Marcela	Hernández Sanc	1	NO	vhsabogada@gmail.com	3106252534	40342143	Meta	Barranca de Upia	Abogado	Especialización	
Yoven	Nieto Herrera	1	NO	yovennietoherrera@gmail.com	3135100148	1121822776	Meta	Puerto Gaitan	Contador Público	Universitario	

No asistieron	**24**
Certificados	**25**
No certificados	**7**
Total Inscritos	**56**

Duración: 8 horas

Modalidad: Presencial

LISTADO DE CERTIFICADOS
SEMINARIO ESTATUTO DE CIUDADANÍA JUVENIL
S4CA001996

Nombres	Apellidos	Aula	Certificado	Correo	Celular	Documento	Departamento	Municipio	Profesión	Nivel escolar	Discapacidad
Sebastián Jesús	Flores Machuca	2	SI	estebanjfloresjm3@gmail.com	3213545849	32822627	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Sharol Viviana	Herreño González	1	SI	svherreno@iejorgegaitan.edu.co	3133996467	1120866610	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Sharon Valeria	Tapiero Betancio	1	SI	svtapierob@iejorgegaitan.edu.co	3138837431	1122926890	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Shirley Dayan	Orozco Estepa	1	SI	sdorozcoe@iejorgegaitan.edu.co	3134737635	1021314407	Meta	Puerto Gaitán	Tecnólogo en Electricidad	Técnico	
Shirley Liseth	Barreto Corredor	1	SI	shirleylisethbarretocorredor@gmail.com	3229509547	1124821502	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Sophie Alejandra	Ortiz Forero	1	SI	saortizf@iejorgegaitan.edu.co	3208187031	1028865209	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Swanny Tahiry	Alvis Ortiz	1	SI	stalviso@iejorgegaitan.edu.co	3124436238	1029990496	Meta	Puerto Gaitán	Administrador	Secundaria	
Tania Baleria	Triana Salgado	1	SI	taniatriana961@gmail.com	3209843256	1121866418	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Thalia Jobleidy	Ariza Beltrán	1	SI	tjarizab@iejorgegaitan.edu.co	3102652123	1122519124	Meta	Villavicencio	Agrónomo	Secundaria	
Thaliana Andrea	Carrillo Chiquillo	1	SI	tacarrillo@iejorgegaitan.edu.co	3148777043	1140833688	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Valeria Silvana	Medina Cardena	2	SI	vsmedinac@iejorgegaitan.edu.co	3163740007	1029990620	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Valerie Tatian	Abril Avendaño	1	SI	vtabrila@iejorgegaitan.edu.co	3103276285	1125550433	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Victor Edgardo	Barrios Villegas	2	SI	threnojp@gmail.com	3118258933	6254848	Atlántico	Barranquilla	Estudiante	Secundaria	
Wilfran David	Rubió Escobar	1	SI	friensthe87@gmail.com	3114718972	1120955522	Meta	Puerto Gaitán	Administrador de Sistemas	Secundaria	
Wilmar	Palomino Fajardo	2	SI	wpalominof@iejorgegaitan.edu.co	3144660919	1109415172	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Wilmer Estip	Agudelo Martinez	1	SI	wilmeragudelo131@gmail.com	3204173740	1124820765	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Wilmer Ferney	Granados Veloza	1	SI	wilmergranados30@gmail.com	3144906073	1072365718	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Wisly Jeremy	Cadena Urbano	1	SI	wjcadenau@iejorgegaitan.edu.co	3223191207	1029649869	Meta	Puerto Gaitán	Estudiante	Secundaria	
Yaleski Nataly	Molina Rivero	1	SI	mollinayale13@gmail.com	3144647299	6394527	Meta	Puerto Gaitán	Administrador Agropecuario	Secundaria	
Yarols Alexander	Silva Hernandez	1	SI	yasilvah@iejorgegaitan.edu.co	3222064215	1077970308	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yeferson Alejandro	Fuentes Enciso	1	SI	yefersonelias fuentesenciso@gmail.com	3163284286	1122923323	Meta	Puerto Gaitán	Administrador de Talento Humano	Secundaria	
Yefferson Camilo	Castro Sanchez	1	SI	yccastros@iejorgegaitan.edu.co	3219155278	1121863140	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yeidi Yulie	Peña Ospina	2	SI	yeidipena615@gmail.com	3018296536	1122520222	Meta	Puerto Gaitán	Administrador	Secundaria	
Yeiner Raul	Ruiz Betancourt	1	SI	yeruizb@iejorgegaitan.edu.co	3134821167	1121875944	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yerlin Dayana	Gutierrez Sarabia	2	SI	dayanagutierrezsarabia@gmail.com	3202667176	1122520290	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yilmar Alexis	Leon Ruiz	1	SI	yaleonr@iejorgegaitan.edu.co	3222345981	1094045225	Meta	Puerto Gaitán	Administración de Empresas Mineras	Secundaria	
Yilmer Arley	Hernández Hernández	1	SI	yahernandezh@iejorgegaitan.edu.co	3212937929	1124823217	Meta	Puerto Gaitán	Administrador Ambiental	Secundaria	
Yuced Santiago	Nieva Blanco	1	SI	ysnievab@iejorgegaitan.edu.co	3124780143	1124822618	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yulieth Veronica	Herrera Estrada	1	SI	yulietheveronicaherrera@gmail.com	3219308420	1124820987	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	
Yury Yulitza	Castillo Laguna	1	SI	yycastillol@iejorgegaitan.edu.co	3136613953	1122127911	Meta	Puerto Gaitán	Administrador Tecnológico	Secundaria	
Zharick Paola	Castillo Fernandez	2	SI	zpcastillof@iejorgegaitan.edu.co	3176237620	1124822102	Meta	Puerto Gaitán	Ninguna	Secundaria	

No asistieron	**0**
Certificados	**202**
No certificados	**0**
Total Inscritos	**202**



SOPORTE EVIDENCIAS_11

CONTRATO 039 DE 2024

JULIO DE 2024

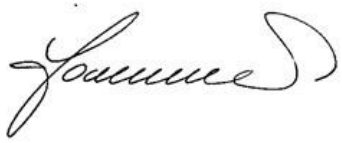
Obligación 11. Apoyar la programación de los eventos de capacitación de la territorial según las solicitudes de las entidades.

Se analiza y planifica los eventos según las solicitudes de las entidades o comunidades organizadas soliciten. Se lleva un control en un Excel (Driver).

JULIO 2024

DIA	CAPACITADOR	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	INTENSIDAD HORARIA	MUNICIPIO	LUGAR DEL EVENTO	RESPONSABLE DEL EVENTO	LINK SIRECEC 4.0	CODIGO CURSO	INSCRITOS	CERTIFICADOS	FICHA ES	PLANEACION	MEMORIAS		REGISTRO FOTOS	REGISTRO ASIST	ENLACE
3	Juan Eugenio Pinzón Ortiz	Seminario	Ciclo de Conversatorios ESAP: Mapeo desde la Paz Total, reflexionando sobre saberes, prácticas y retos de la Economía Popular en Colombia	2	Villavicencio	Yostabo	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1931	S4CA001935	60								
4	Andrés Danilo López Campos	Seminario	Ofimática aplicada a la gestión pública	8	Villavicencio	Auditorio Rosita Noyos	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1919	S4CA001910	87	42	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.co
10	Juan Eugenio Pinzón Ortiz	Seminario	Ciclo de Conversatorios ESAP: Mapeo desde la Paz Total, reflexionando sobre saberes, prácticas y retos de la Economía Popular en Colombia	2	Villavicencio	Yostabo	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1931	S4CA001935	60	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Diana Yaneth Naranjo Zuraza	Seminario	Scrap It y Tiendo Virtual	8	Barranca de Upía	Biblioteca Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1930	S4CA001936	56	25	X	X	PENDIENTE	NA	X	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.com/p
12	Diana Yaneth Naranjo Zuraza	Seminario	Scrap It y Tiendo Virtual	8	Barranca de Upía	Biblioteca Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1930	S4CA001936	56	25	X	X	PENDIENTE	NA	X	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.com/p
17	Juan Eugenio Pinzón Ortiz	Seminario	Ciclo de Conversatorios ESAP: Mapeo desde la Paz Total, reflexionando sobre saberes, prácticas y retos de la Economía Popular en Colombia	2	Villavicencio	Yostabo	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1931	S4CA001935	60	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ruth Mary Ramírez Jimenez	Seminario	Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	8	Cumbia La Nueva	Auditorio Alcaldía Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1933	S4CA001933	58		X	PARCIAL	PARCIAL	NA	PARCIAL	PARCIAL	
22	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	4	Puerto Nariño, Amazonas	Alcaldía Municipal Puerto Nariño	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1937	S4CA001937	38								
23	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	8	Puerto Nariño, Amazonas	Alcaldía Municipal Puerto Nariño	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1937	S4CA001937	38	0	0	0	0	0	0	0	0
	Juan Carlos Becerra Ruiz	Seminario	Supervisión e interventoría de contratos estatales	8	Villavicencio	Microsoft Teams	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1938	S4CA002150	183	115	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	X	https://esapedu-my.sharepoint.co
	David Leonardo Gutiérrez Roldan	Seminario	Gobierno propio en comunidades indígenas	8	Puerto Gaitán	Colegio Karol Picoguardo Vivanco	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1927	S4CA002221	131		X						
24	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	4	Puerto Nariño, Amazonas	Alcaldía Municipal Puerto Nariño	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1937	S4CA001937	38	0	0	0	0	0	0	0	0
	Juan Eugenio Pinzón Ortiz	Seminario	Ciclo de Conversatorios ESAP: Mapeo desde la Paz Total, reflexionando sobre saberes, prácticas y retos de la Economía Popular en Colombia	2	Villavicencio	Yostabo	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1931	S4CA001935	60	0	0	0	0	0	0	0	0
	Frody Alberto Bello Bello	Seminario	Políticas Públicas	4	Cravo Norte	Alcalde's Municipal - Cravo Norte	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1939	S4CA001939	18		X	PENDIENTE	REVISION		PENDIENTE	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Oscar Iván Torres Galvis	Seminario	Estatuto de Ciudadanía Juvenil	8	Puerto Gaitán	Auditorio Colegio Luis Carlos Galán Sarmiento	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1935	S4CA001935	264	257	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Juan Carlos Becerra Ruiz	Seminario	Prevención del daño antijurídico para entidades de derecho público	4	Villavicencio	ESAP Territorial Meta	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1940	S4CA002192	101	20	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	X	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Juan Carlos Becerra Ruiz	Seminario	Código Único Disciplinario	4	Villavicencio	ESAP Territorial Meta	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1941	S4CA002193	100	39	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	X	https://esapedu-my.sharepoint.co
25	Frody Alberto Bello Bello	Seminario	Políticas Públicas	8	Cravo Norte	Alcalde's Municipal - Cravo Norte	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1939	S4CA001939	18	0	X	PENDIENTE	REVISION	0	PENDIENTE	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	8	Leticia, Amazonas	Universidad Nacional	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1934	S4CA001934	24								
	Oscar Iván Torres Galvis	Seminario	Estatuto de Ciudadanía Juvenil	8	Puerto Gaitán	Auditorio Colegio Jorge Eliecer Gaitán	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1935	S4CA001935	202	202	X	PENDIENTE	PENDIENTE		PENDIENTE	PENDIENTE	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Juan Carlos Becerra Ruiz	Seminario	Prevención del daño antijurídico para entidades de derecho público	4	Villavicencio	ESAP Territorial Meta	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1940	S4CA002192	101	20	X	PENDIENTE	PENDIENTE	0	PENDIENTE	X	https://esapedu-my.sharepoint.co
	Juan Carlos Becerra Ruiz	Seminario	Código Único Disciplinario	4	Villavicencio	ESAP Territorial Meta	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1941	S4CA002193	100	39	X	PENDIENTE	PENDIENTE	0	PENDIENTE	X	https://esapedu-my.sharepoint.co
26	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	8	Leticia, Amazonas	Universidad Nacional	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1934	S4CA001934	24	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Diana Yaneth Naranjo Zuraza	Seminario	Scrap It y Tiendo Virtual	8	Villavicencio	Microsoft Teams	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1930	S4CA001936	301								
	Oscar Iván Torres Galvis	Seminario	Estatuto de Ciudadanía Juvenil	8	Restrepo	Alcalde's de Restrepo	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1935	S4CA001935	54	36							
29	Frody Alberto Bello Bello	Seminario	Gestión integral del servicio al ciudadano	8	Villavicencio	Auditorio Rosita Noyos	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1939	S4CA001939	74	37							
	Ruth Mary Ramírez Jimenez	Seminario	Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	8	San Jose de Arama	Auditorio Alcaldía Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1933	S4CA001933	40								
30	Frody Alberto Bello Bello	Seminario	Políticas Públicas	8	Villavicencio	ESAP Territorial Meta	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1939	S4CA001939	207								
	Ruth Mary Ramírez Jimenez	Seminario	Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	8	San Jose de Arama	Auditorio Alcaldía Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1933	S4CA001933	40	0	0	0	0	0	0	0	0
	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	4	Villavicencio	Pueblito Llanero - Parque los Malecos	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1938	S4CA002000	59								
31	Ruth Mary Ramírez Jimenez	Seminario	Formulación y gestión de proyectos (MGA y marco lógico)	8	Cumbia La Nueva	Auditorio Alcaldía Municipal	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1933	S4CA001933	58	0	X	PARCIAL	PARCIAL	NA	PARCIAL	PARCIAL	0
	Frody Alberto Bello Bello	Seminario	Políticas Públicas	8	Villavicencio	Microsoft Teams	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1939	S4CA001939	207	0	0	0	0	0	0	0	0
	Judaidy Pinilla Sandoval	Seminario	Contratación estatal	4	Villavicencio	Pueblito Llanero - Parque los Malecos	Yordi Arbol López Rodríguez	https://virtual.esap.edu.co/course/view.php?id=1938	S4CA002000	59	0	0	0	0	0	0	0	0

https://esapedu-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/ivonne_cano_esap_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B12351db9-652d-456d-8371-a411a9cda1df%7D&action=edit&wdenableroaming=1&wdodb=1&wdlcid=es-ES&wdorigin=AuthPrompt&wdredirectionreason=Force_SingleStepBoot&wdinitialsession=2062bb39-b2c0-ff8e-74bf-528a8931b1d8&wdrldsc=2&wdrldc=1&wdrldr=ContinueInExcel



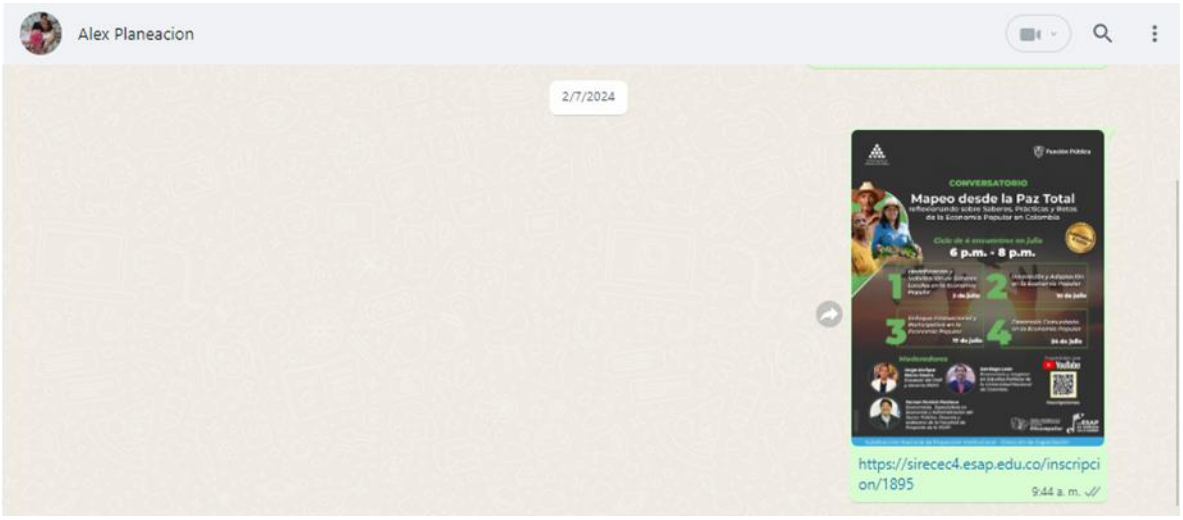
SOPORTE EVIDENCIAS_12

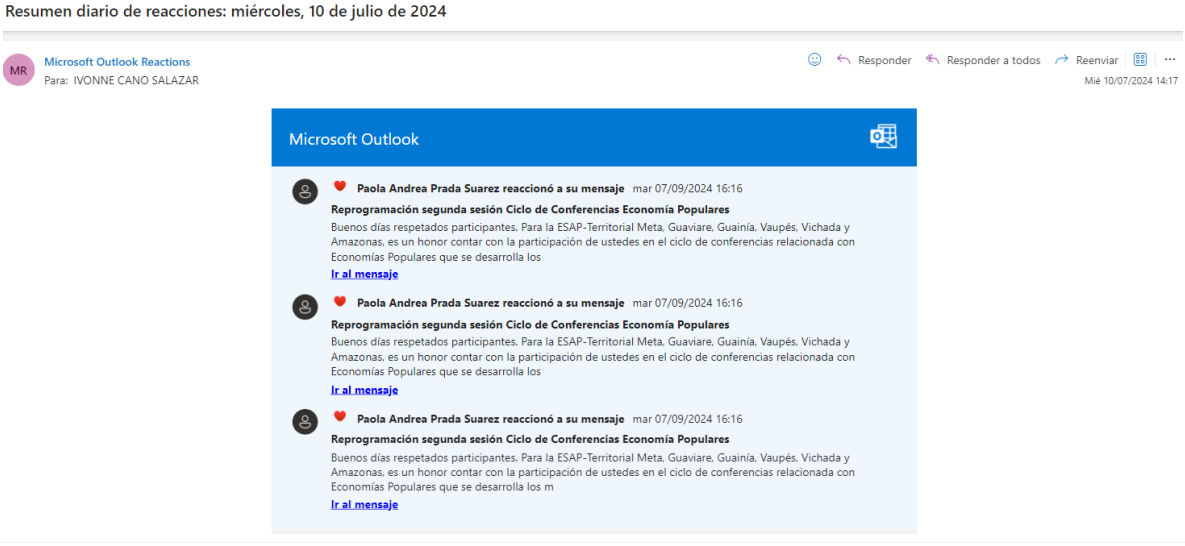
CONTRATO 039 DE 2024

JULIO DE 2024

Obligación 12. Apoyar la divulgación y convocatorias de los eventos de capacitación.

Utilizando el Chat y redes sociales se realiza la divulgación de eventos Nacionales y territoriales.





SOPORTE EVIDENCIAS_13

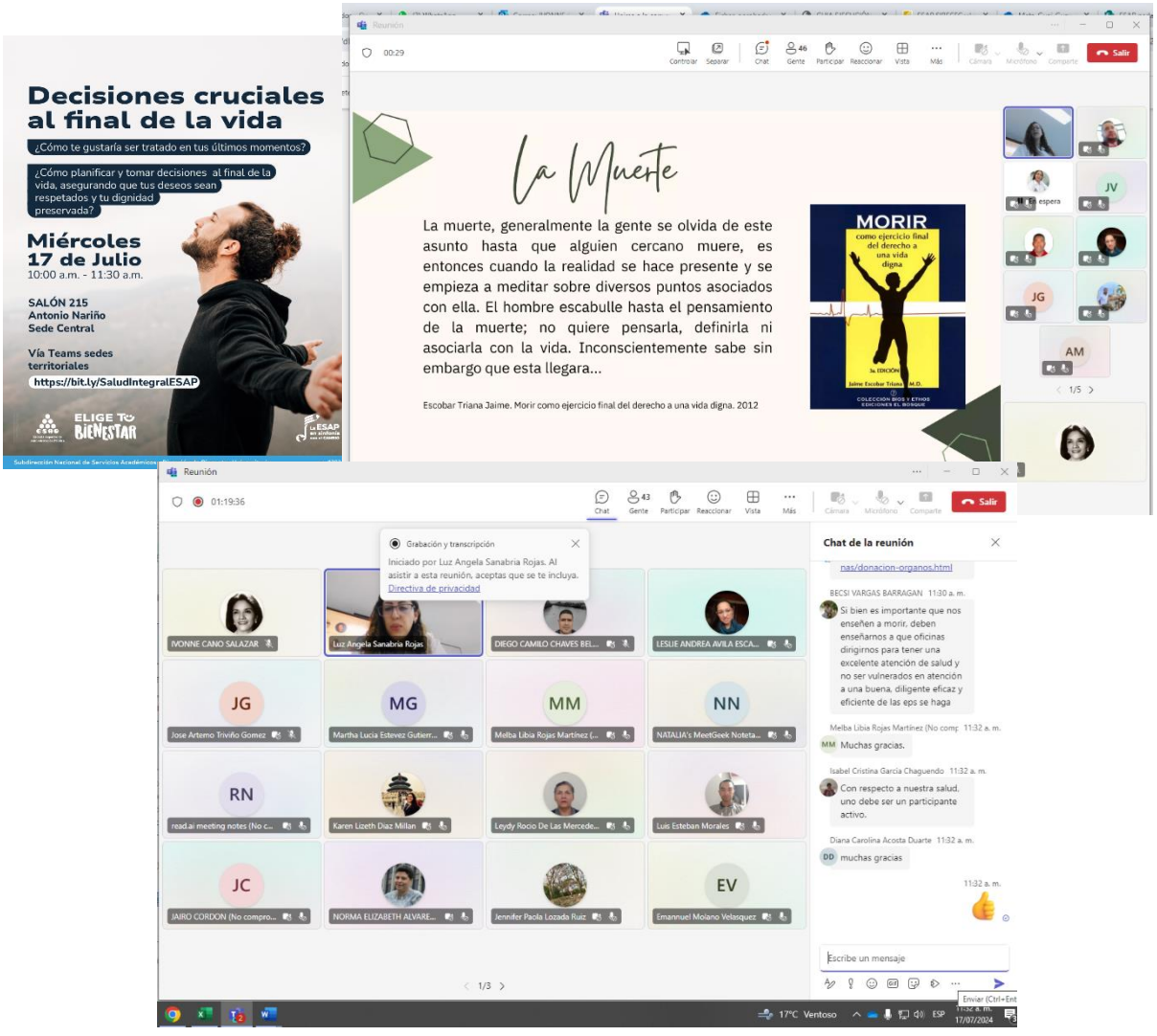
CONTRATO 039 DE 2024

JULIO DE 2024

Obligación 13. Asistir a las reuniones de seguimiento académico y administrativo programadas por la Dirección de capacitación y aquellas que se convoquen en desarrollo de las obligaciones derivadas del objeto contractual.

Se participó a los eventos programados a nivel territorial y nacional, con el objeto de realizar actividades derivada del objeto contractual.

Hoy, a las 10:00 a.m. Conéctate a la charla para conocer cómo planificar y tomar decisiones al final de la vida, asegurando que tus deseos sean respetados y tu dignidad preservada.
Link: https://bit.ly/SaludIntegralESAP

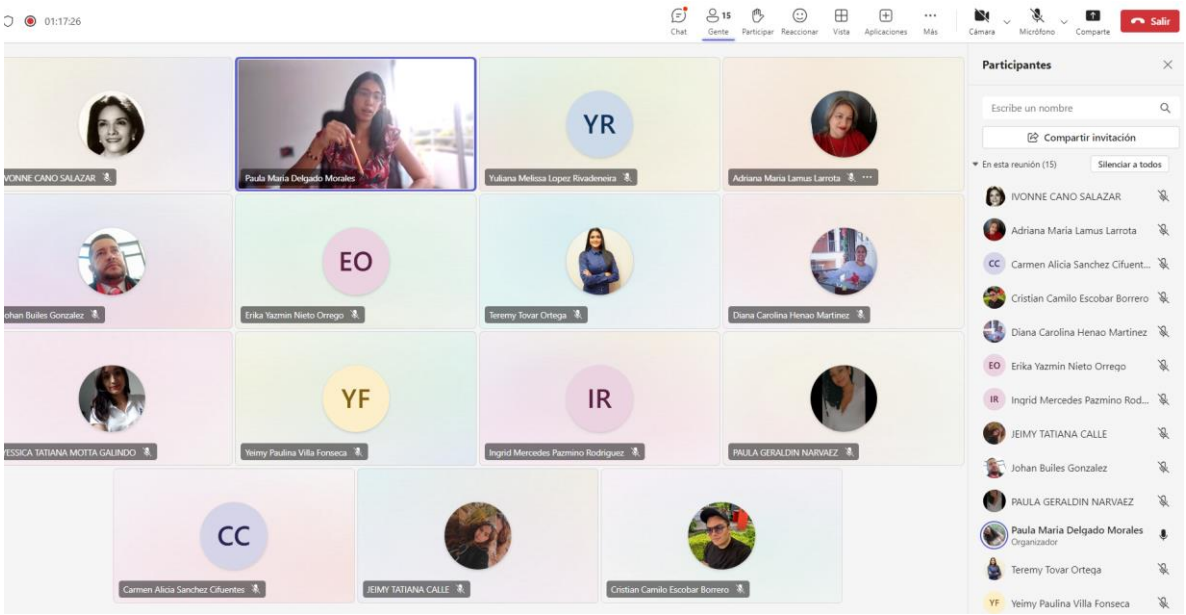


Lanzam. DIRECT. REPOSIT. FICHAS E39

4:30 p. m. - 5:30 p. m. (1 hora)

30 de julio de 2024, 16:30 - 17:30

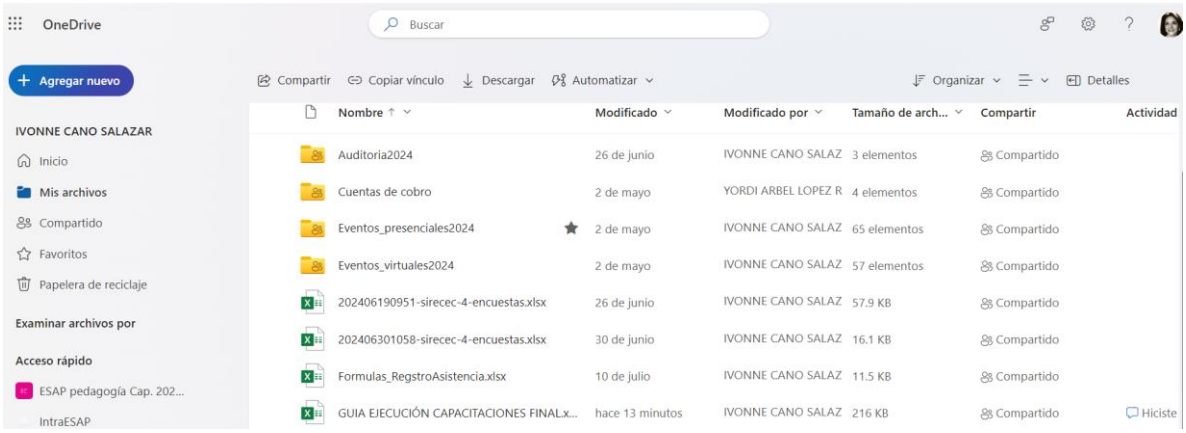




SOPORTE EVIDENCIAS_14
CONTRATO 039 DE 2024
JULIO DE 2024

Obligación 14. Dar cumplimiento de lo establecido en el sistema de gestión de calidad de la ESAP con especial énfasis en lo referente al proceso de capacitación.

Se cumple con todos los requisitos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad, para el archivo de los documentos soporte de los eventos de capacitación realizados en la Territorial Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada y Amazonas.



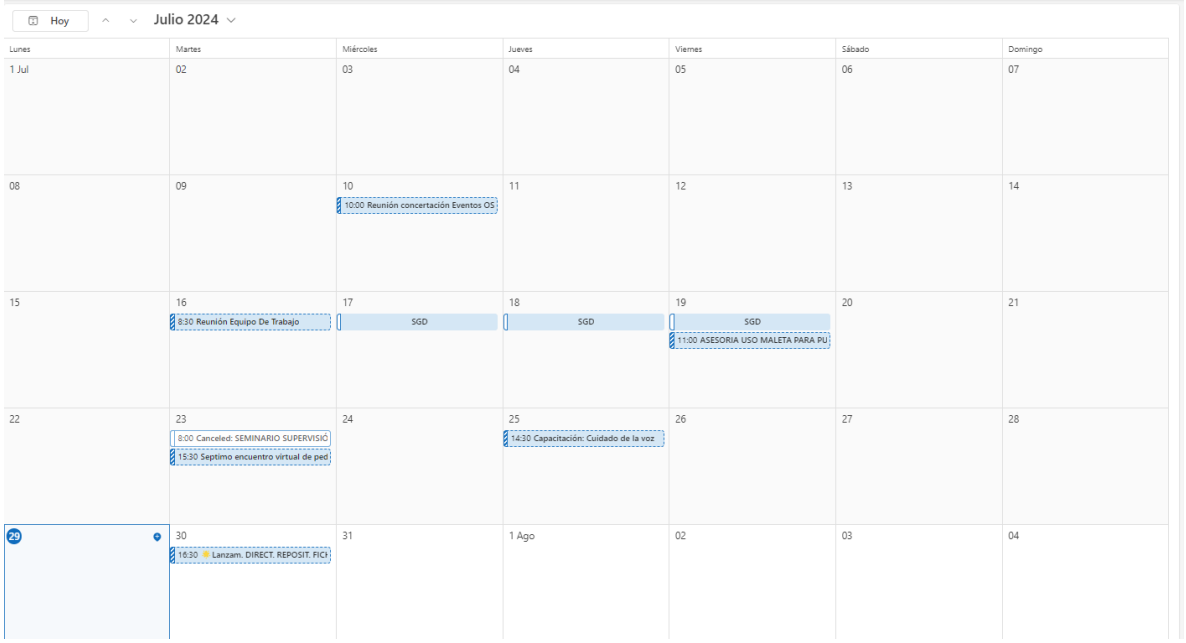
https://esapedu-my.sharepoint.com/my?login_hint=IVONNE%2ECANO%40esap%2Edu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fivonne%5Fcano%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F12%5F100%5F11%5F1%5F1340%5F60%5FCapacitacion%5F2024

SOPORTE EVIDENCIAS_16

CONTRATO 039 DE 2024

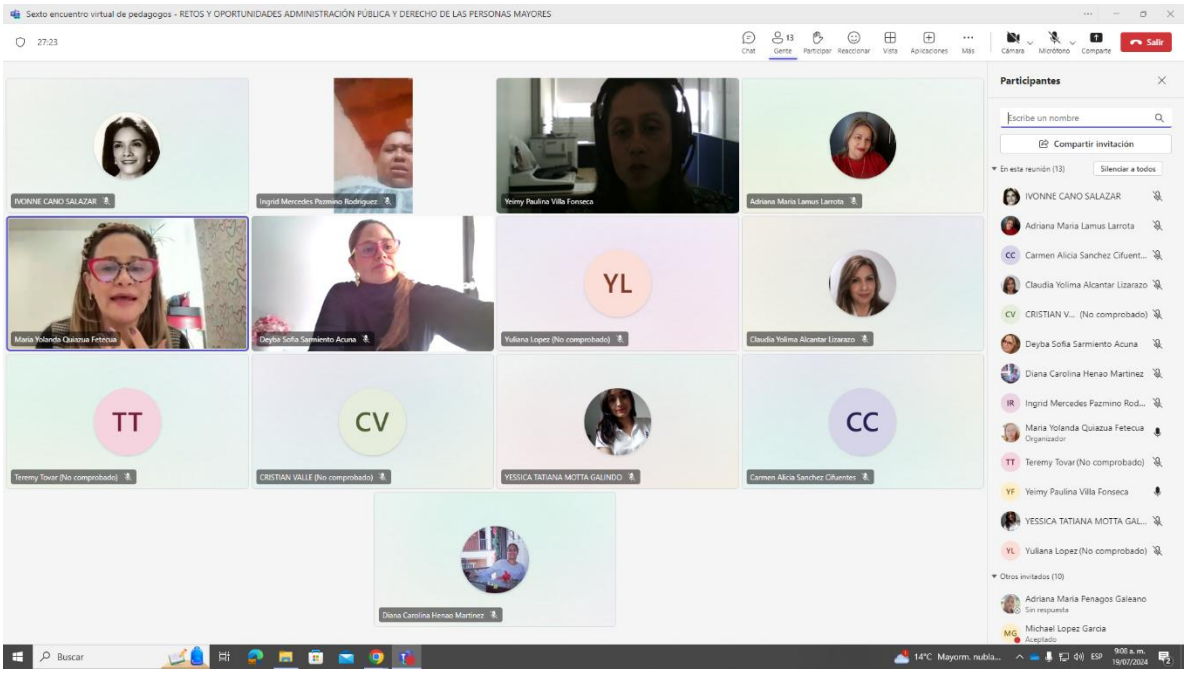
JUNIO DE 2024

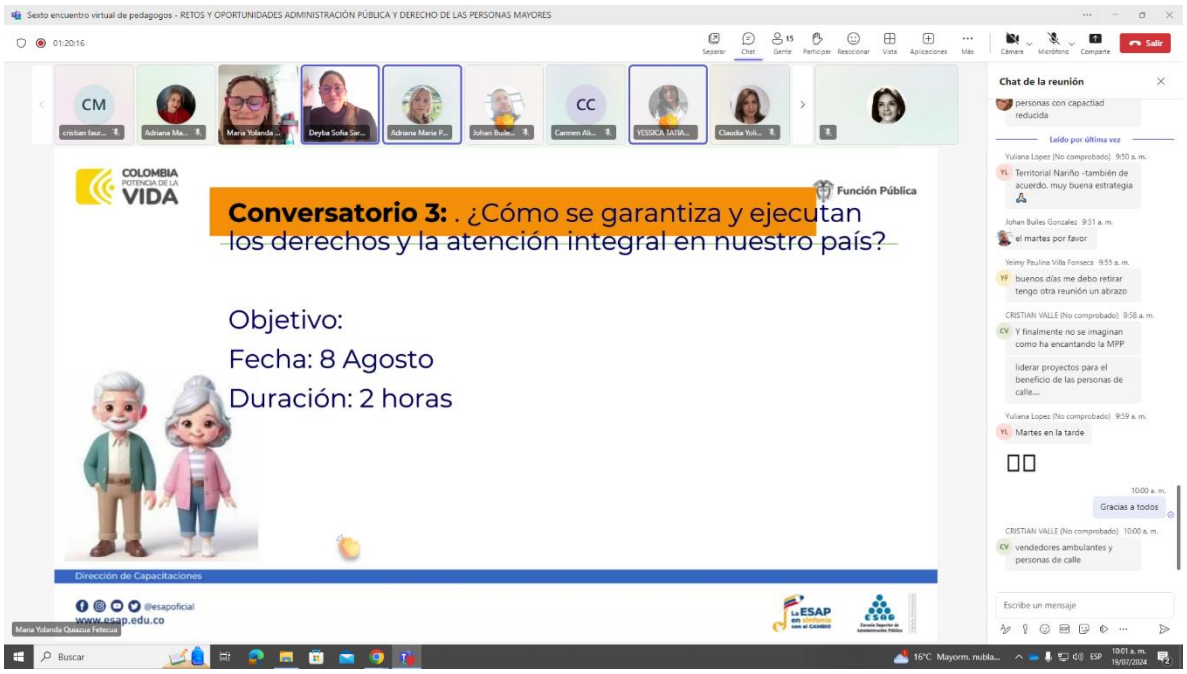
Obligación 16. Las demás obligaciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.



Sexto encuentro virtual de pedagogos - RETOS Y OPORTUNIDADES ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DERECHO DE LAS PERSONAS MAYORES

9:00 a. m. - 10:00 a. m. (1 hora)
19 de julio de 2024, 09:00 - 10:00
Reunión de Microsoft Teams




Sexto encuentro virtual de pedagogos - RETOS Y OPORTUNIDADES ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DERECHO DE LAS PERSONAS MAYORES
Chat de la reunión
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Función Pública
Conversatorio 3: . ¿Cómo se garantiza y ejecutan los derechos y la atención integral en nuestro país?
Objetivo:
Fecha: 8 Agosto
Duración: 2 horas
Dirección de Capacitaciones
@esapoficial
www.esap.edu.co
Escribe un mensaje