SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL GUAJIRA

CENTRO INDUSTRIAL Y DE NERGÍA ALTERNATIVAS

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**44**
Código Centro	**922210**
Fecha Elaboración	**Setiembre de 2024**
Versión	**MARZO 2024 - 2,24**
ID de Proceso	**37012-152680**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	YOICETH RUBITH PINTO GUERRA	**Banco a consignar:**	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.118.813.597	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	yov19@hotmail.com	**Número de Cuenta:**	52610699529
IP/Nº de contacto:	01	**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	SI
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2023**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5967605/2024	**Nº Compromiso SIIF**	**31624**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	11

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/09/2024**	**Al**	**30/09/2024**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 15.629.408
Número de pago	**8**			**Valor Total del Contrato:**	$ 43.911.193
Valor Bruto Pago:			**$ 4.465.545,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 11.163.863

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.465.545	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 654.780	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.120.325**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.852.892**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**8632413380**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.786.218	$ 1.786.218
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 223.300	$ 223.300
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 285.800	$ 285.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL I		$ 9.400	$ 9.400
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ 285.900	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ 512.033	
Salud hasta	$ 753.040	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 34.082.904	$ 951.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 5.760.254		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.852.892,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	4.611.225,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - RIOHACHA	13.834,00	0,300%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Estampilla Prouniversidad de la Gua	102.407,00	2,000%
Estampilla Prodesarrollo Fronterizo	25.602,00	0,500%
Estampilla Prodesarrollo Dptal	102.407,00	2,000%
Estampilla Pro-Cultura	76.805,00	1,500%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$4.144.490,00**	

SON: CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Se Aplica el proceso de certificación de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Guía para la certificación académica (GFPI-G-
Se crea carpeta de evidencia de seguimiento y certificación 2024.
Realizar seguimiento y revisión de correo institucional, para dar trámite a las solicitudes de certificación por parte de los aprendic
Se le hace envío de actas de certificación para respectivo tramite a administración educativa
Se evaluaron los aprendizajes previos y etapa practica luego de la verificación de cada uno de los requisitos para tramitar certificac
Para este mes se participó en comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios
Se desarrolla el proceso de certificación teniendo en cuenta lo establecido por el reglamento del aprendiz Art. 15.
Se desarrollan los seguimientos y tramites de certificación teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la institución
Se custodia los documentos de cada aprendiz que solicita tramite de certificación

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

YOICETH RUBITH PINTO GUERRA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

16/09/24 20:28:06 USUARIO: SIC - C.C. 1118813597

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	YOICETH RUBITH PINTO GUERRA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1118813597
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	INDEPENDIENTE
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-09-13
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-09-23
FECHA DE PAGO:	2024-09-12
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO COLPATRIA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-08
PERÍODO SALUD:	2024-08
NÚMERO PLANILLA:	8632413380
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8626243302
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.786.280	$ 0	$ 0	$ 0	$ 223.300	$ 223.300
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.786.280	$ 0	$ 0	$ 0	$ 285.900	$ 285.900
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.786.280	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.400	$ 9.400
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 518.600	$ 518.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	23/10/2024

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Riohacha, 10 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: Carlos Eduardo Robles Palomino, subdirector Centro Industrial y de Energías Alternativas

ORDEN DE VIAJE No: 45024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	04 de septiembre de 2024	**06 de septiembre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Maicao	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Guajira – Centro Industrial y de Energías Alternativas	

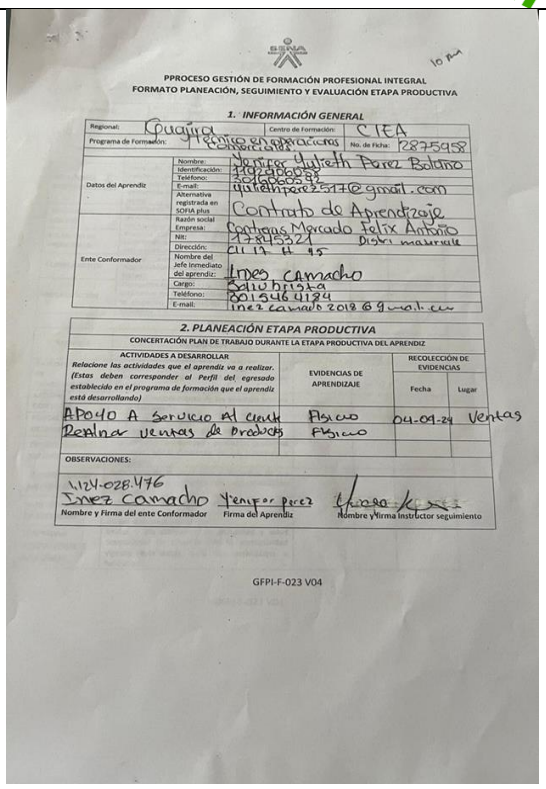
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar seguimiento Etapa productiva aprendices que finalizan contrato de aprendizaje

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Para el inicio de la agenda se desarrolló visita al municipio de Maicao – La Guajira a las siguientes empresas CLINICA DE ESPECIALISTA MAICAO, SUPER GIRO, IPS ASOCABILDO, , GYO MEDICAL, DANISH REFUGEE COUNCIL, MOLINOS DISALMAR, CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL POTENCIAL HUMANO CEDPHU S.A.S,RESTREPO PIEDRAHITA FABIO,DROGUERIA 1A , FUNDACION MANOS UNIDAS,DISTRI MATERIALES,DROGUERIA ALKOSTO #3,DISTIBUIDORA DE POLLOS DAVID. donde se realizó actividades de seguimiento teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y Guía Desarrollo de Etapa Productiva en el Proceso Formativo GFPI-G-040.

   Este seguimiento se realizó a 28 aprendices con contratos de aprendizaje.

2. En la visita se realizó a cada aprendiz el diligenciamiento del formato GFPI-F-023-Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva, firmado por el ente conformador, aprendiz e instructor, interacción y evaluación con su jefe inmediato sobre el desarrollo de actividades asignadas y su desempeño actitudinal y técnico.



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Guajira	Centro de Formación:	CTEA
Programa de Formación:	Técnico en operaciones comerciales	No. de Ficha:	2875958
Datos del Aprendiz	Nombre:	Yenifer Yulieth Perez Bolaño	
	Identificación:	1092686598	
	Teléfono:	3016680598	
	E-mail:	yulieperez2517@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Cardenas Mercado Felix Antonio	
	Nit:	17845321 Dígito verificación	
	Dirección:	Cll 17 # 95	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Inez Camacho	
	Cargo:	Auxiliar	
	Teléfono:	3015464124	
	E-mail:	Inez camacho 2018@gmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

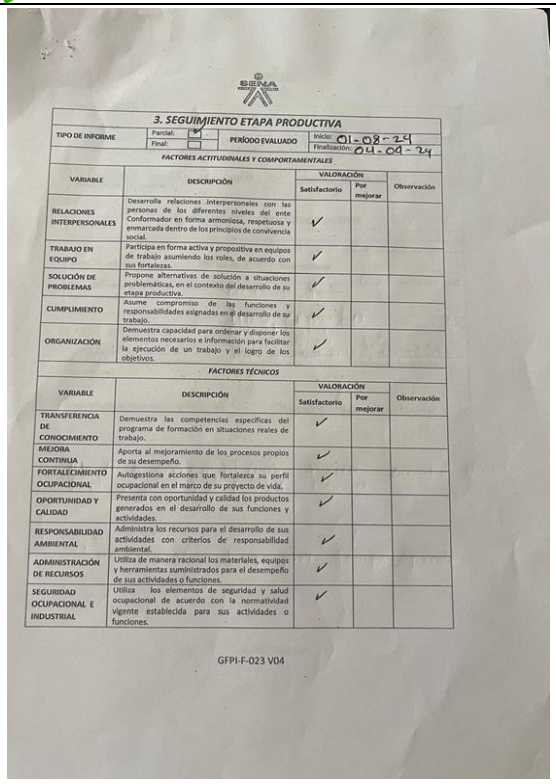
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyo a servicio al cliente	Fisico	04-09-24	Ventas
Realizar ventas de Productos	Fisico		

OBSERVACIONES:

1.124.028.476
Inez Camacho — Nombre y Firma del ente Conformador
Yenifer perez — Firma del Aprendiz
Nombre y Firma Instructor seguimiento

GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME: Parcial: ✓ Final: — PERÍODO EVALUADO: Inicio: 01-08-24 Finalización: 04-09-24

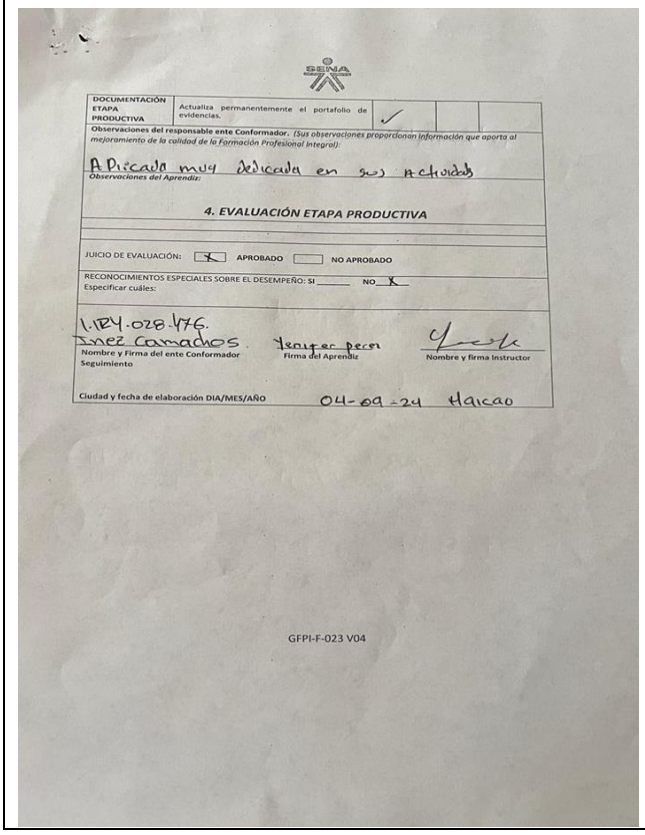
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN: Satisfactorio	VALORACIÓN: Por mejorar	Observación
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN: Satisfactorio	VALORACIÓN: Por mejorar	Observación
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortaleza su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

GFPI-F-023 V04



DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

A Picado muy dedicada en sus Actividades

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

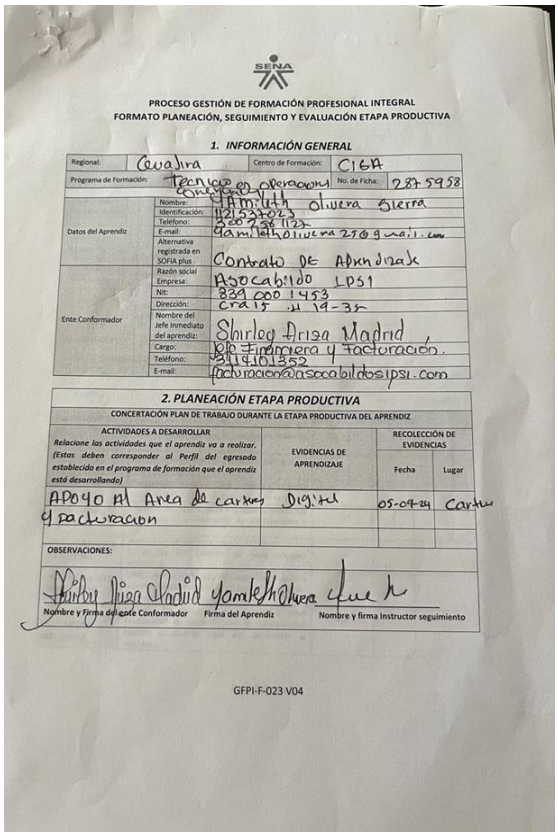
JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO X
Especificar cuáles:

1.124.028.476
Inez Camachos — Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento
Yenifer perez — Firma del Aprendiz
Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO 04-09-24 Haicao

GFPI-F-023 V04



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Guajira	Centro de Formación:	CIEA
Programa de Formación:	Técnico en operación contable y financiera	No. de Ficha:	2875958
Datos del Aprendiz – Nombre:	Yamileth Olivera Sierra		
Identificación:	1121537023		
Teléfono:	3007236123		
E-mail:	yamiletholiveras25@gmail.com		
Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje		
Ente Conformador – Razón social Empresa:	Asocabildo IPS1		
Nit:	839 000 1453		
Dirección:	Cra 15 # 19-35		
Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Shirley Ariza Madrid		
Cargo:	Jefe Financiera y Facturación.		
Teléfono:	3114101352		
E-mail:	facturacion@asocabildosips1.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

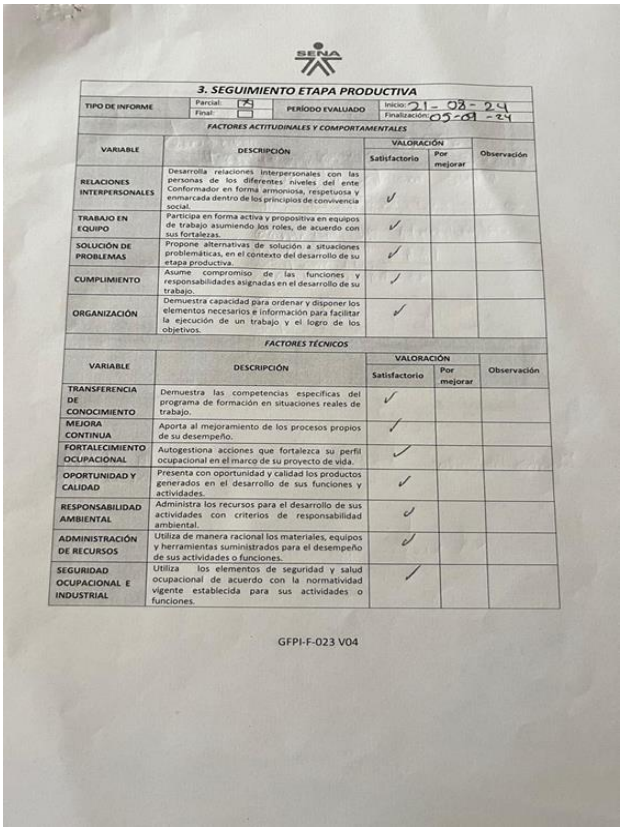
ACTIVIDADES A DESARROLLAR (Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando))	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS – Fecha	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS – Lugar
APOYO AL Area de cartera y facturacion	Digital	05-09-24	Cartera

OBSERVACIONES:

Shirley Ariza Madrid | Yamileth Olivera | [firma]

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor seguimiento

GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME – Parcial: [X] Final: [ ] | PERÍODO EVALUADO – Inicio: 21-08-24 Finalización: 05-09-24

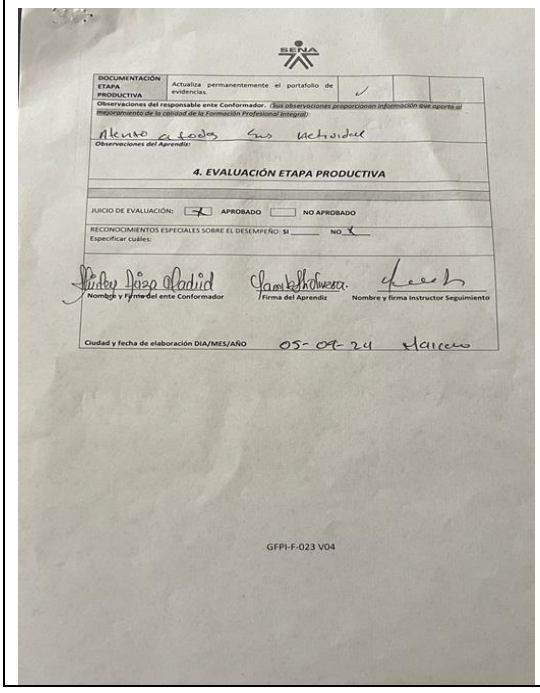
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN – Satisfactorio	Por mejorar	Observación
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN – Satisfactorio	Por mejorar	Observación
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

GFPI-F-023 V04



DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Atento a todas sus actividad

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ____ NO X

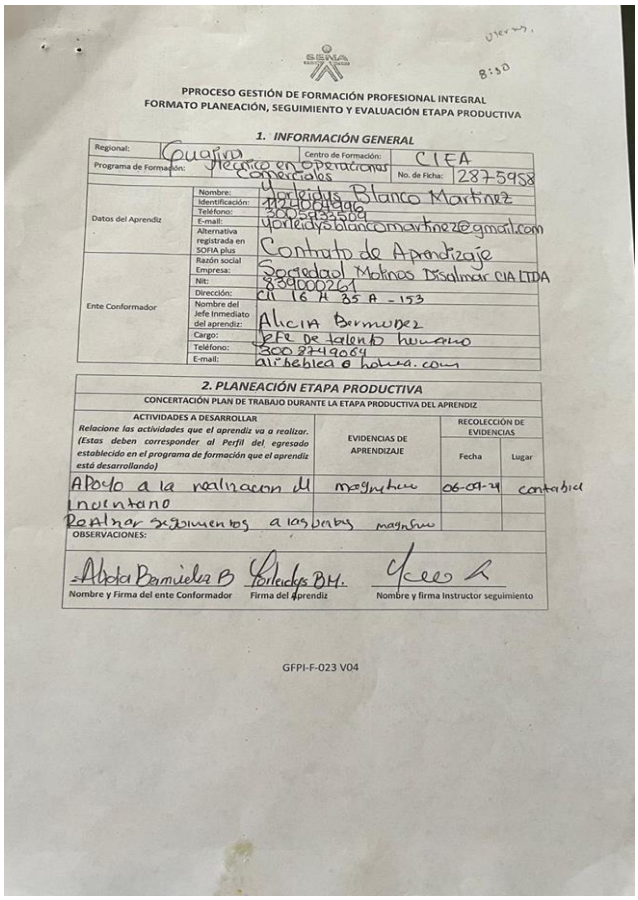
Especificar cuáles:

Shirley Ariza Madrid | Yamileth Olivera | [firma]

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO 05-09-24 Maicao

GFPI-F-023 V04



PPROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Guajira	Centro de Formación:	CIFA
Programa de Formación:	Técnico en operaciones comerciales	No. de Ficha:	2875958
Datos del Aprendiz	Nombre:	Yorleidys Blanco Martinez	
	Identificación:	1124884896	
	Teléfono:	3005835509	
	E-mail:	yorleidysblancomartinez@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Sociedad Molinos Disalmar CIA LTDA	
	Nit:	830000261	
	Dirección:	cll 16 A 35 A - 153	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Alicia Bermudez	
	Cargo:	Jefe de talento humano	
	Teléfono:	3008241969	
	E-mail:	alibehica@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

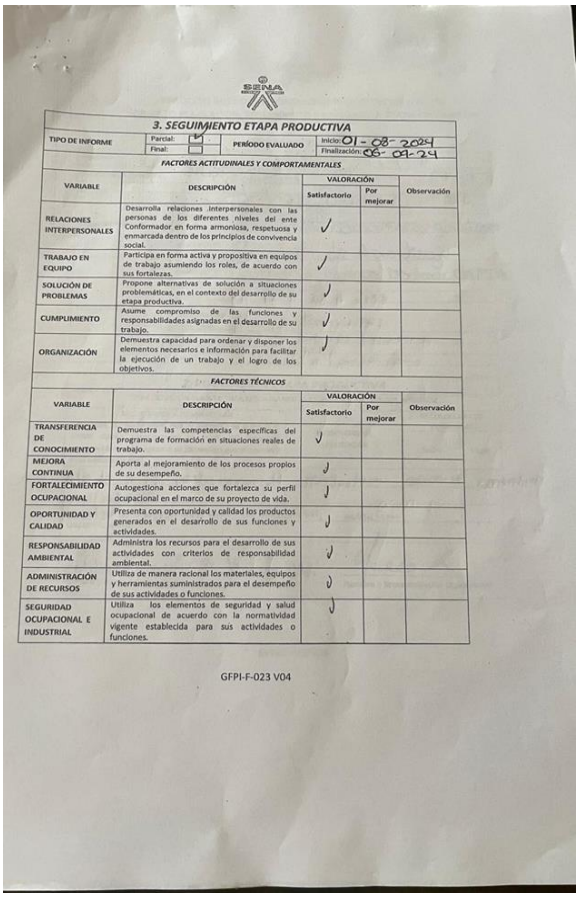
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR (Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando))	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyo a la realizacion de inventario	magnetico	06-09-24	contabilidad
Realizar seguimientos a los pedidos	magnetico		

OBSERVACIONES:

Alicia Bermudez B. — Nombre y Firma del ente Conformador
Yorleidys B.M. — Firma del Aprendiz
Nombre y firma Instructor seguimiento

GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME: Parcial: [X] Final: [ ] — PERÍODO EVALUADO: Inicio: 01-08-2024 Finalización: 06-09-24

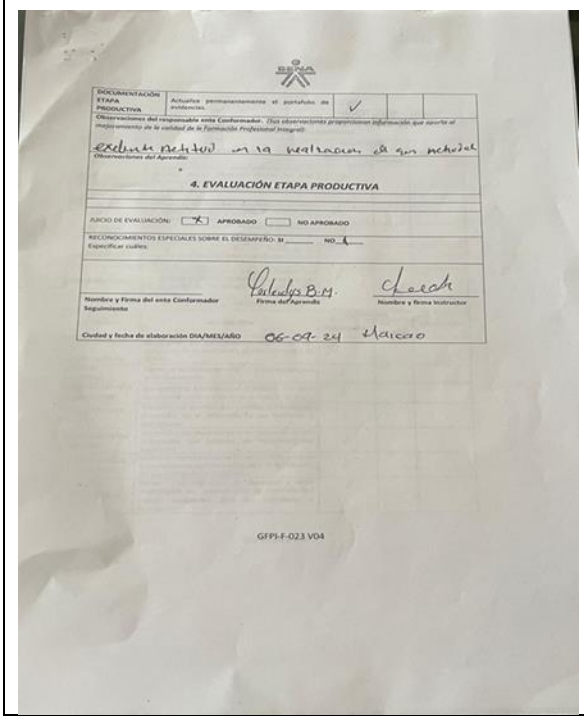
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN: Satisfactorio	VALORACIÓN: Por mejorar	Observación
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN: Satisfactorio	VALORACIÓN: Por mejorar	Observación
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

GFPI-F-023 V04



DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA: Actualice permanentemente el portafolio de evidencias. ✓

Observaciones del responsable ente Conformador. (Las observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

excelente actitud en la realizacion de sus actividad

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ____ NO ____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento
Yorleidys B.M. — Firma del Aprendiz
Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO: 06-09-24 Maicao

GFPI-F-023 V04

RESULTADOS:

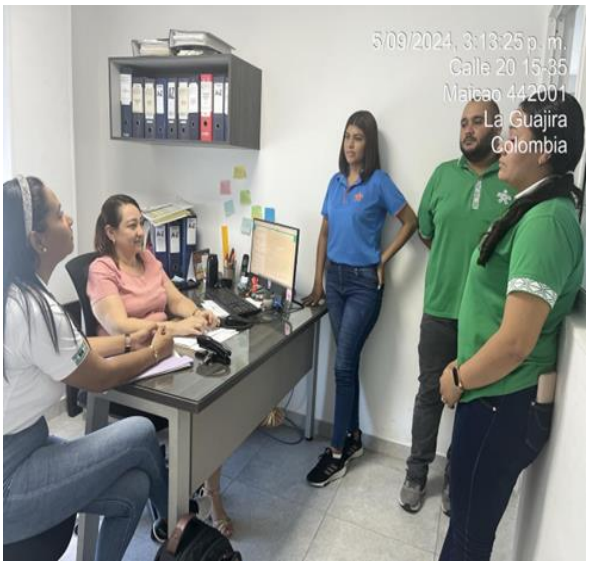
Desde el Centro de Formación se garantiza el acompañamiento e interacción continua entre el aprendiz, el instructor y el ente conformador que permitan identificar en tiempo y oportunidad debilidades y fortalezas en su proceso de etapa productiva, logrando la culminación de su proceso formativo satisfactoriamente.

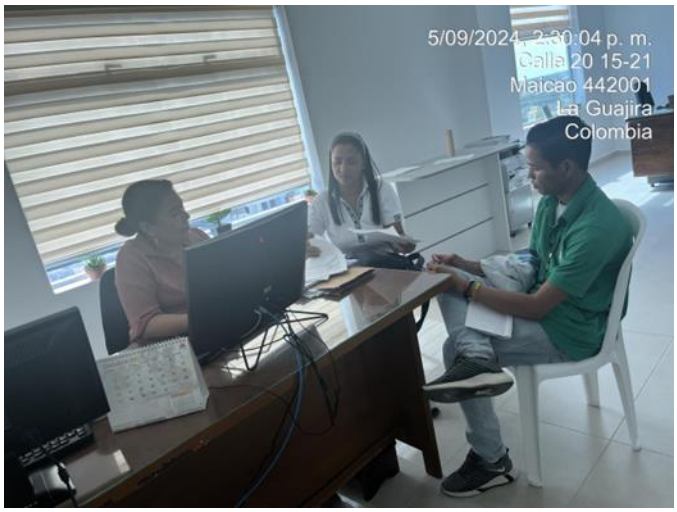
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





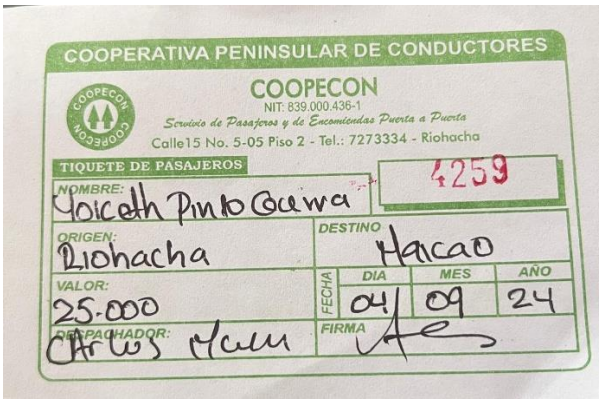





5/09/2024, 2:30:04 p. m.
Calle 20 15-21
Maicao 442001
La Guajira
Colombia


6/09/2024, 3:02:01 p. m.
Calle 10A 5-71
Maicao 442001
La Guajira
Colombia


6/09/2024, 9:01:54 a. m.
Calle 16 35-34
Maicao 442001
La Guajira
Colombia

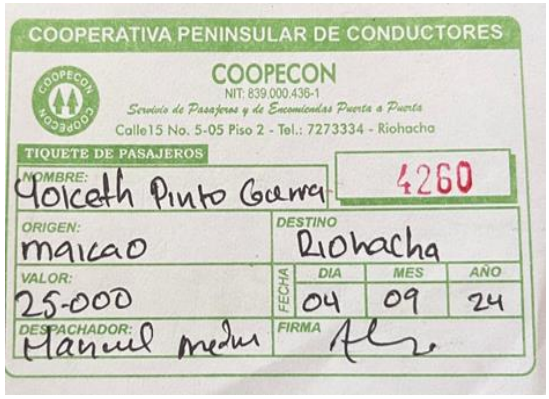


COOPERATIVA PENINSULAR DE CONDUCTORES

COOPECON
NIT: 839.000.436-1
Servicio de Pasajeros y de Encomiendas Puerta a Puerta
Calle15 No. 5-05 Piso 2 - Tel.: 7273334 - Riohacha

TIQUETE DE PASAJEROS 4259

NOMBRE: Yoiceth Pinto Guerra
ORIGEN: Riohacha
DESTINO: Maicao
VALOR: 25.000
FECHA: DIA 04 MES 09 AÑO 24
DESPACHADOR: Carlos Mann
FIRMA:



COOPERATIVA PENINSULAR DE CONDUCTORES

COOPECON
NIT: 839.000.436-1
Servicio de Pasajeros y de Encomiendas Puerta a Puerta
Calle15 No. 5-05 Piso 2 - Tel.: 7273334 - Riohacha

TIQUETE DE PASAJEROS 4260

NOMBRE: Yoiceth Pinto Guerra
ORIGEN: maicao
DESTINO: Riohacha
VALOR: 25-000
FECHA: DIA 04 MES 09 AÑO 24
DESPACHADOR: Manuel medina
FIRMA:



COOPERATIVA PENINSULAR DE CONDUCTORES

COOPECON
NIT: 839.000.436-1
Servicio de Pasajeros y de Encomiendas Puerta a Puerta
Calle15 No. 5-05 Piso 2 - Tel.: 7273334 - Riohacha

TIQUETE DE PASAJEROS 4261

NOMBRE: Yoiceth Pinto Guerra
ORIGEN: Riohacha
DESTINO: Maicao
VALOR: 25.000
FECHA: DIA 05 MES 09 AÑO 24
DESPACHADOR: Juan medina
FIRMA:

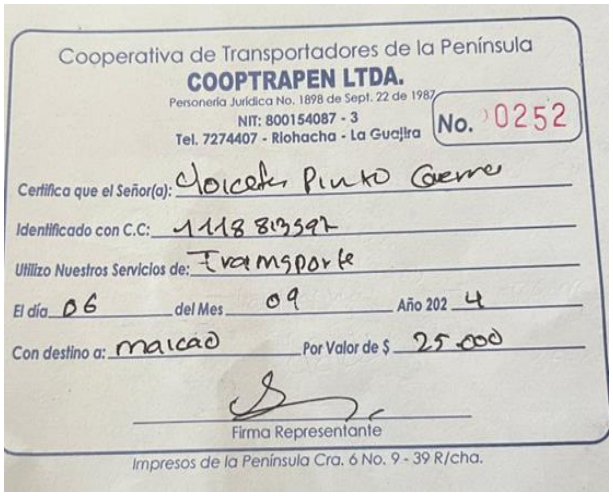


COOPERATIVA PENINSULAR DE CONDUCTORES

COOPECON
NIT: 839.000.436-1
Servicio de Pasajeros y de Encomiendas Puerta a Puerta
Calle15 No. 5-05 Piso 2 - Tel.: 7273334 - Riohacha

TIQUETE DE PASAJEROS 4262

NOMBRE: Yoiceth Pinto
ORIGEN: Maicao
DESTINO: Riohacha
VALOR: 25.000
FECHA: DIA 05 MES 09 AÑO 24
DESPACHADOR:
FIRMA:



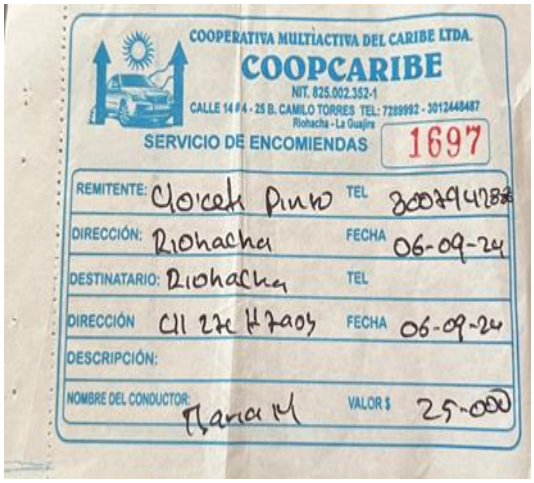
Cooperativa de Transportadores de la Península
COOPTRAPEN LTDA.
Personería Jurídica No. 1898 de Sept. 22 de 1987
NIT: 800154087 - 3
Tel. 7274407 - Riohacha - La Guajira

No. 0252

Certifica que el Señor(a): Yoiceth Pinto Guerra
Identificado con C.C: 1118 813592
Utilizo Nuestros Servicios de: Transporte
El día 06 del Mes 09 Año 202 4
Con destino a: maicao Por Valor de $ 25.000

Firma Representante

Impresos de la Península Cra. 6 No. 9 - 39 R/cha.



COOPERATIVA MULTIACTIVA DEL CARIBE LTDA.
COOPCARIBE
NIT. 825.002.352-1
CALLE 14 # 4 - 25 B. CAMILO TORRES TEL: 7289992 - 3012448487
Riohacha - La Guajira

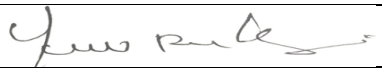
SERVICIO DE ENCOMIENDAS 1697

REMITENTE: Yoiceth Pinto TEL 3007947838
DIRECCIÓN: Riohacha FECHA 06-09-24
DESTINATARIO: Riohacha TEL
DIRECCIÓN Cll 27c #203 FECHA 06-09-24
DESCRIPCIÓN:
NOMBRE DEL CONDUCTOR: Maria M VALOR $ 25-000

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el seguimiento de aprendices que se encuentran en etapa productiva.	Yoiceth Pinto Guerra Instructor de seguimiento	Programación que determine el centro.

CONCLUSIÓNES:

1. Se desarrollaron los seguimientos programados dentro de los tiempos establecidos.
2. Desde el Centro de Formación se debe garantizar el acompañamiento e interacción continua entre el aprendiz, el instructor y el ente conformador que permitan identificar en tiempo y oportunidad debilidades y fortalezas en su proceso de etapa productiva.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
YOICETH PINTO GUERRA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA CIEA - SEDE COMERCIO Y SERVICIO Y MAICAO	**EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA**	