PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 de AGOSTO del 2024

Señor
OSCAR ANDRES PULIDO CASALLAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5906451
Coordinador Académico Electrónica y Complementaria
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual hasta el 31 Agosto del 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5906451 del año 2024

Maura Alejandra Cifuentes Ortiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.014.237.930 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS ($ 15.629.404). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2024 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 1.637.366). b) Seis (06) pagos iguales correspondiente a los meses de Marzo a Agosto de 2024, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($ 2.232.772) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Septiembre de 2024, por valor de QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS ($ 595.406).

Plazo: Será hasta el 8 de septiembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

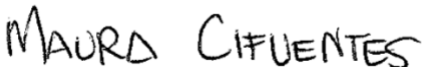
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Alistamiento y FICHAS DE APRENDIZAJE de Electrónica y Complementaria 2823149 G1, 2823149 G2, 2771472_G1, 2876301_G2, 2558176.	Guias de apredizaje, lista de asistencia, planilla de actividades radicada en coordinación academica.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Actividades de alistamientos, programación de actividades con instructores, reunión de área, capacitaciones del CEET en desarrollo curricular, espacios y herramientas virtuales, biblioteca y redacción técnica, creación de perfiles técnicos con las fichas programadas, actividades semana de la confraternidad. Guias, talleres, estrategias didácticas de actividades, estudios de casos, diálogos, esposiciones, debates, socializaciones y simulaciones.	Planilla de actividades radicada en coordinación academica, actividades de formación. Evidencias en correo electrónico.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de guias de aprendizaje, realización de actividades complementarias.	Guias de aprendizaje y material de apoyo.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	FORMACIÓN TITULAR Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Planilla de actividades radicada en coordinación academica.

5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Guia de formación 1, Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES. Resultados de aprendizaje: : Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. ODS para las fichas: 2823149 G1, 2823149 G2, 2771472_G1, 2876301_G2, 2558176.	Planilla de actividades radicada en coordinación academica, observacion directa del coordinador académico en los ambientes de formación.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los	Mantener actualiza las actividades.	Reporte de actividades.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	Registro de actividades e informes.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos	Socialización y cumplimiento de	Observacion directa del

	e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	reglamento de uso del uniforme, equipos y elementos de seguridad a los aprendices de los grupos arriba citados en el Ambiente de Formacion.	coordinador académico en los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se cumple con los formatos del sistema de gestión de calidad SIGA.	Se evidencia en las guias e informes.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generaron evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Realizar planillas de actividades y el presente informe.	Presentación de informes.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generaron evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 78971796 de Mi Planilla, operador y periodo de julio del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Cordialmente,



Maura Alejandra Cifuentes Ortiz
MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ
C.C. No. 1014237930
Contratista

Recibí a satisfacción:

OSCAR ANDRES PULIDO CASALLAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5906451
Coordinador Académico Electrónica y Complementaria
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ **C.C.: 1014237930** **MES: 1 AL 31 DE AGOSTO** **AÑO:** 2024

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/08/24	129	2558176	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
2/08/24	129	2823149 G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
5/08/24	129	2823149 G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
6/08/24	129	2771472_G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
8/08/24	TERRITORIUM	2876301_G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
9/08/24	TERRITORIUM	2823149 G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
12/08/24	TERRITORIUM	2823149 G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
13/08/24	TERRITORIUM	2771472_G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
14/08/24	TERRITORIUM	2876301_G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
15/08/24	TERRITORIUM	2558176	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
16/08/24	TERRITORIUM	2823149 G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
20/08/24	TERRITORIUM	2823149 G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
21/08/24	TERRITORIUM	2771472_G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
22/08/24	TERRITORIUM	2876301_G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
23/08/24	TERRITORIUM	2558176	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
26/08/24	TERRITORIUM	2823149 G1	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
27/08/24	TERRITORIUM	2823149 G2	6:00 - 10: 00	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 2, resultado 3.	
28/08/24	TERRITORIUM	2823149 G1	6:00 - 10: 01	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 3, resultado 3.	
29/08/24	TERRITORIUM	2823149 G2	6:00 - 10: 02	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 3, resultado 3.	
30/08/24	TERRITORIUM	2771472_G1	6:00 - 10: 03	4	PROMOVER LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN ENTORNOS LABORALES.	Guia de aprendizaje 3, resultado 3.	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR: MAURA CIFUENTES**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	