PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Septiembre 30 de 2024

Señor (a)
Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5887879**
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA – PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5887879** del año 2024.

ALBEIRO AFANADOR SILVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.535.195 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia, en cumplimiento

del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cincuenta y dos millones seiscientos cincuenta y dos mil ochocientos veintinueve pesos m/cte ($52.652.829). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024 b) (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de CINCO MILLONES CATORCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MCTE ($5.014.555,00) cada uno. c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Bucaramanga para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación. (Línea Ingeniería y diseño)

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la TecnoAcademia.	Ejecución de la formación de fichas asignadas	Evidencia 01
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico,	Reunión Virtual equipo TA-2024 organización EDT-2024	Evidencia 02
		Desarrollo capacitación	Evidencia 03

	investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	medicina preventiva y de trabajo	
		Reunión presencial de equipo TA-2024	Evidencia 04
		Organización documentación para participación evento SOFA-ROBOTIC 2024	Evidencia 05
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Recepción de materiales de formación	Evidencia 06

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

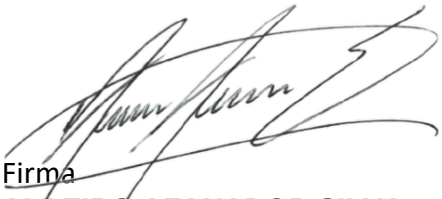
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 80155922** de la planilla, operador **MI PLANILLA** y periodo **AGOSTO**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,



Firma
ALBEIRO AFANADOR SILVA
Contratista
C.C. 91.535.195

Recibí a satisfacción:

Alvaro Alexander Tovar Espinel
Firmado digitalmente por Alvaro Alexander Tovar Espinel
Fecha: 2024.09.20 10:42:08 -05'00'
Firma
Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5887879
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA- PROFESIONAL G.09

EVIDENCIA 01. Ejecución de la formación de fichas asignadas



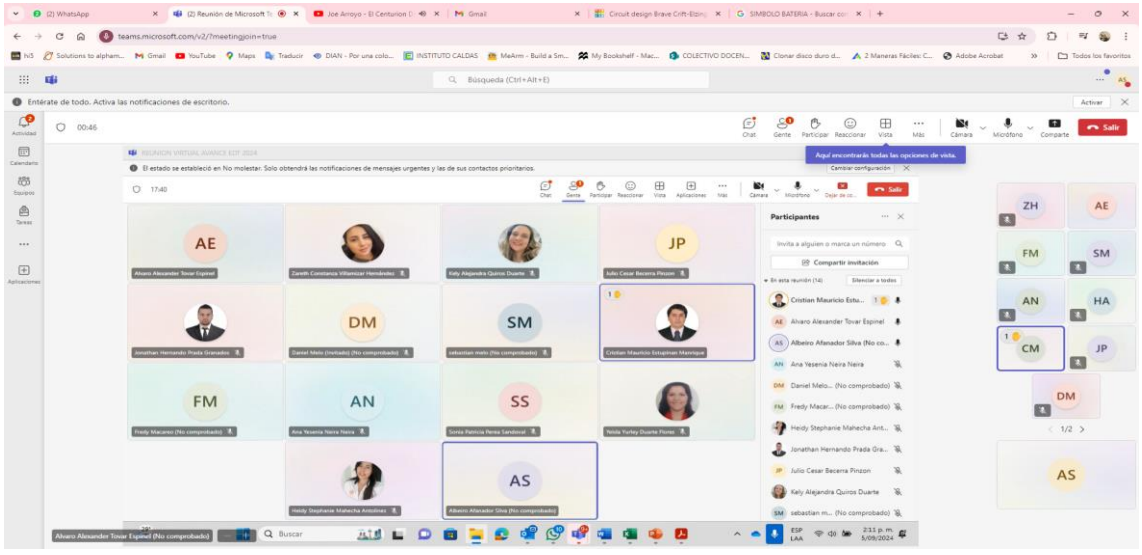


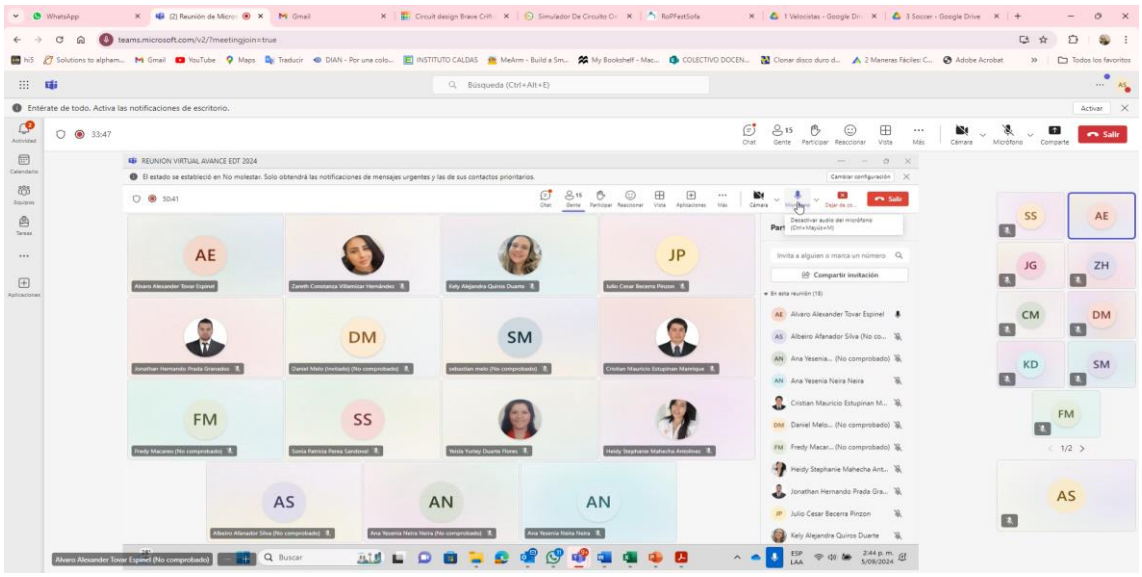


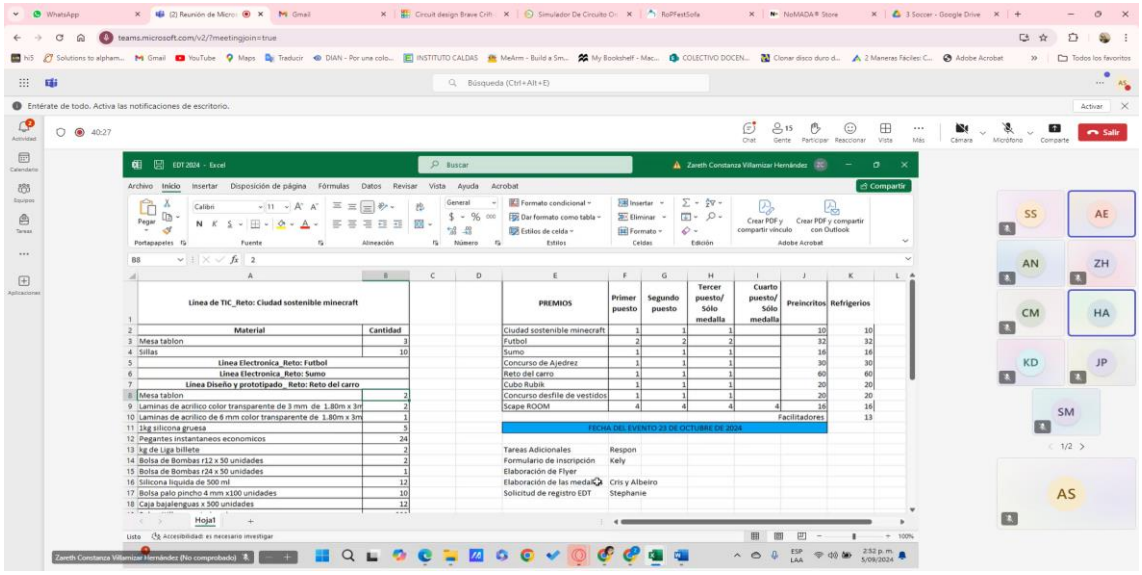




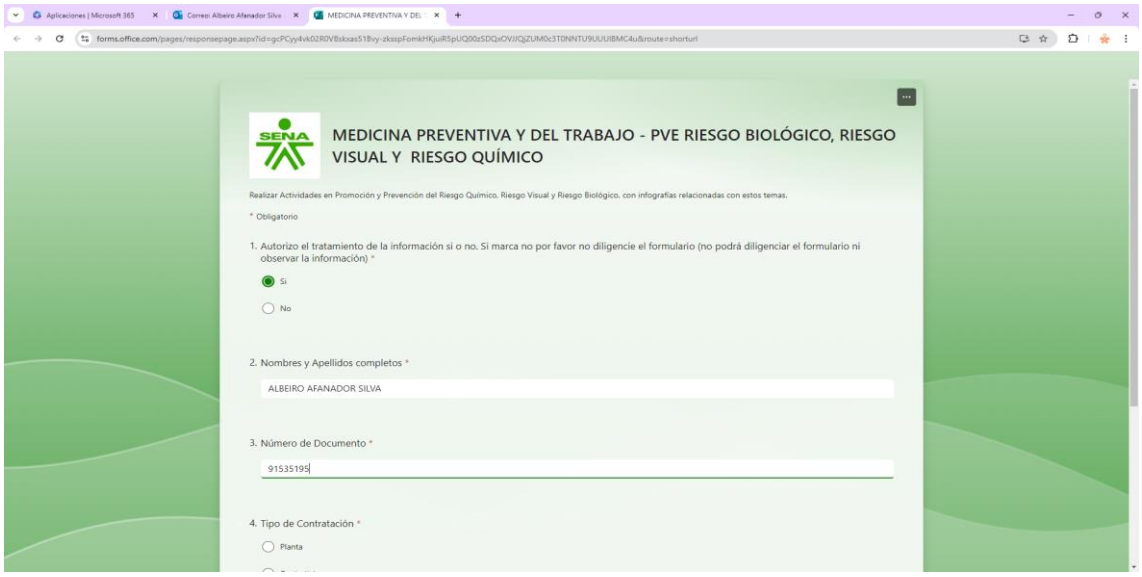
EVIDENCIA 02. Reunión Virtual equipo TA-2024 organización EDT-2024



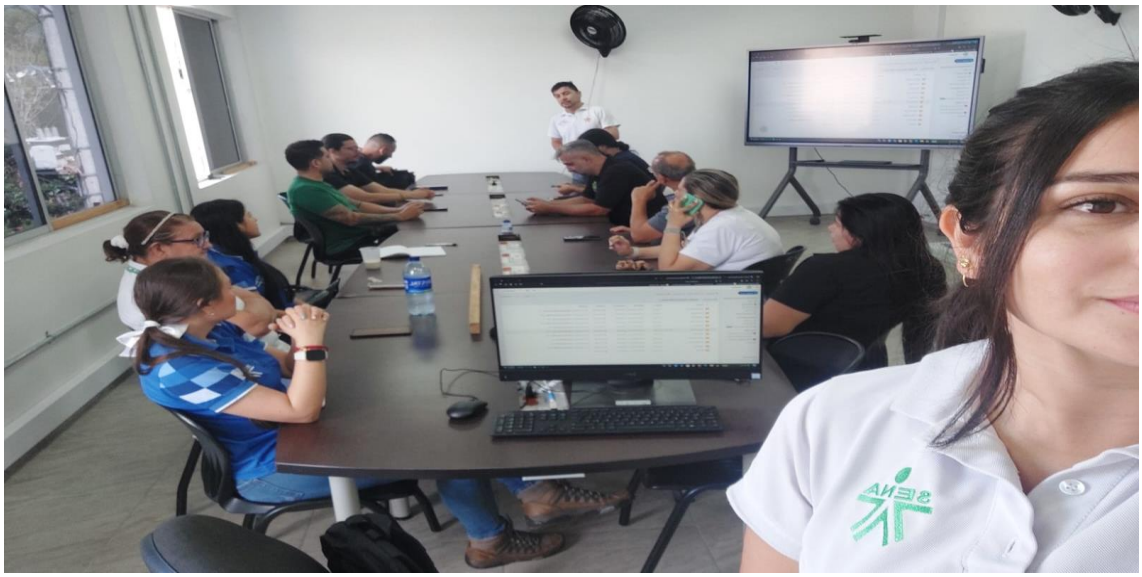




EVIDENCIA 03. Desarrollo capacitación medicina preventiva y de trabajo

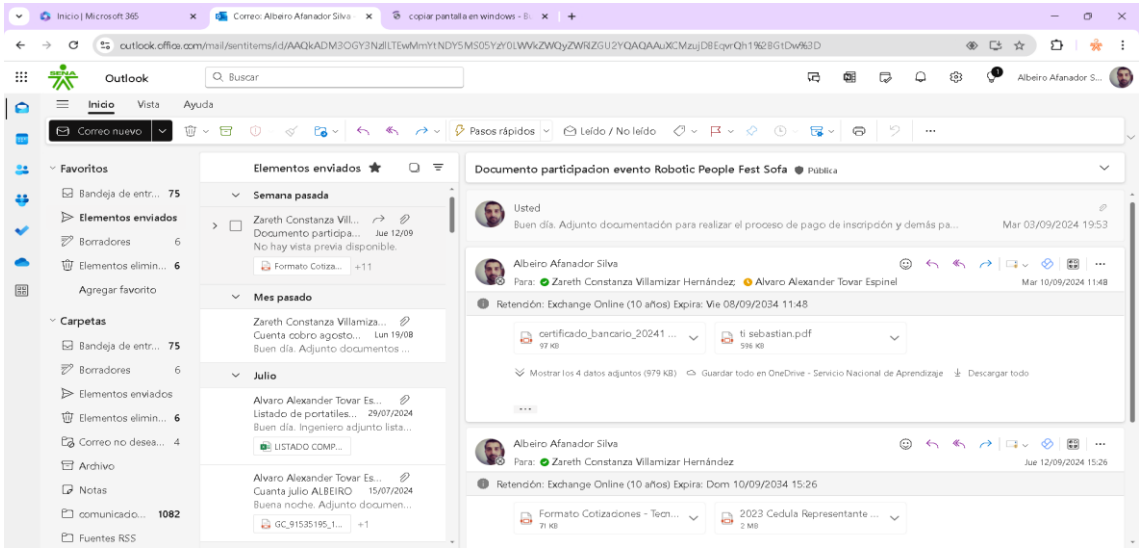


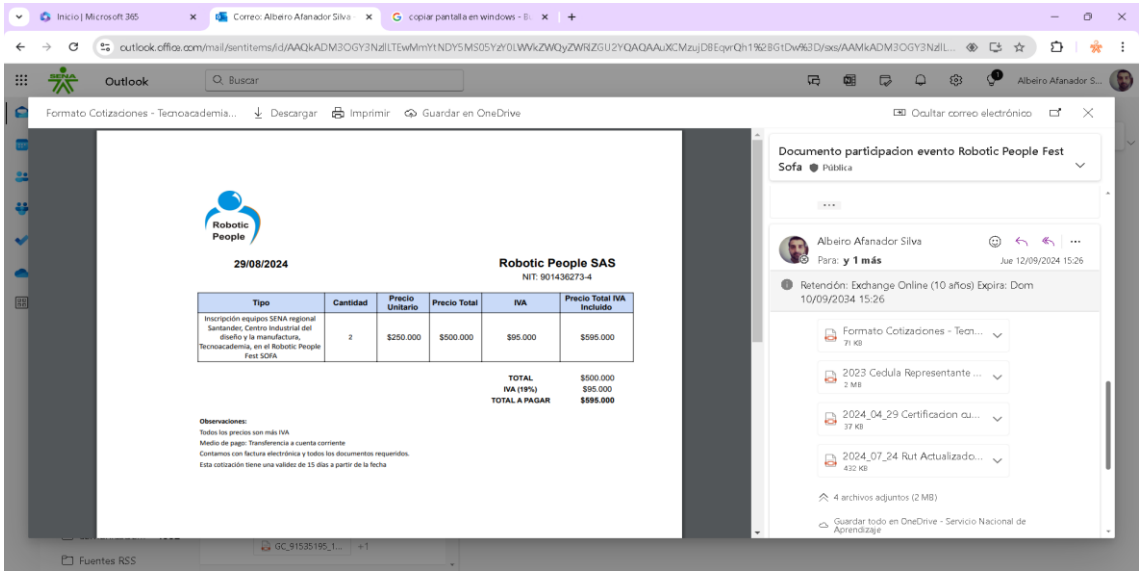
EVIDENCIA 04. Reunión presencial de equipo TA-2024





EVIDENCIA 05. Organización documentación para participación evento SOFA-ROBOTIC 2024





EVIDENCIA 06. Recepción de materiales de formación

