	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública	Código: SD-P02-F25
Defensoría del Pueblo	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas	Versión: 10
		Vigente desde: 22/04/2021

INFORMACION GENERAL — **Mes:** JULIO de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA	MORALES DUQUE NICOLAS HUMBERTO				**CEDULA No.**	70100453	
No. CONTRATO VIGENTE	CD-DP-3956-2023	**VALOR HONORARIOS**	$ 5011000		**VALOR CONTRATO**	$ 61815000	
REGIONAL	ANTIOQUIA	**LUGAR DE EJECUCION**	MEDELLIN		**REGIMEN CONTRIBUTIVO**	**COMUN**	
						SIMPLIFICADO	X
AREA	PENAL	**SUBAREA**	PENAL	**CATEGORIA**	Municipal		
PROGRAMA	PENAL GENERAL						
VALOR PAGADO A.R.L.	$ 10000	**VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**	$ 261100	**PENSIONADO**	SI	**REGIMEN DE EXCEPCION**	NO

CONTROL DE GARANTIA

ASEGURADOR	MUNDIAL DE SEGUROS		**No. POLIZA**	M-100216587	**PORCENTAJE ASEGURADO**	**Cumplimiento**	10 %
No.APROBACION	131223		**FECHA APROBACION**	02-12-2023		**Calidad**	20 %
ACTA DE INICIO	02-12-2023						

CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL

No.AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES	No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:								No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO		
			Juez	Fiscalía	Usuario	Inpec	Victima	ICBF	Defensor de Confianza	Defensor Público	Cruce Audiencia	Misión de Trabajo pendiente	Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor
25	19	6	1	2	0	0	0	0	0	3	0	0	3

No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS	No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS	No. OTRAS AUDIENCIAS	No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION	No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL
12	7	0	0	7

No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES		No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES	No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES	No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES	No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS	TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD	
Procesados	Condenados	Procesados	Condenados					Procesados	Condenados
2	0	2	0	0	0	0	0	4	0
								TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA	TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA
								3	0

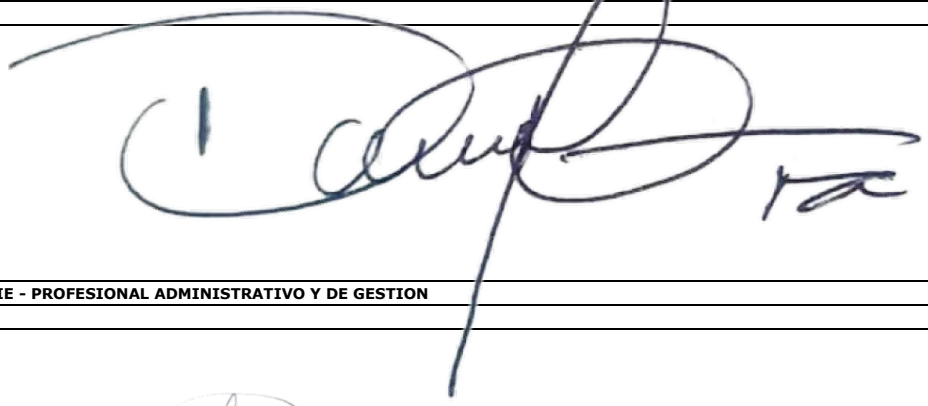
NOMBRE DEL PROGRAMA	MATERIA	No. De Procesos del mes anterior	No. Procesos asignados en el mes	No. Procesos Terminados en el mes	No. Procesos Sustituidos en el mes	No. Procesos a cargo	No. Asesorías Técnicas
PENAL GENERAL	SPOA LEY 906	79	6	5	1	79	6
						0	
						0	
						0	
						0	
TOTAL		79	6	5	1	79	6

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBJETO	CUMPLIO	NO CUMPLIO	N/A
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	X		
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	X		
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable	X		
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.	X		
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, segun el caso	X		
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	X		
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	X		
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	X		
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	X		
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	X		
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)	X		

OBSERVACIONES GENERALES	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON LA TOTALIDAD DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, PRESENTO INFORME, ASISTIO A 7 TURNOS, REALIZO 19 AUDIENCIAS, DILIGENCIÓ LA VISION WEB, DEPURO SUS PROCESOS, APORTO SU SEGURIDAD SOCIAL, REALIZÓ LAS VISITAS CARCELARIAS EN EL MES DE MAYO Y ASISTIÓ A 5 BARRAS ACADÉMICAS.

CERTIFICA



PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION

VO. Bo. REGIONAL



YUCELLY RINCON TORRADO - DEFENSOR REGIONAL

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	22	Julio	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Julio	2024	al	30	Julio	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3956-2023		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	NICOLAS HUMBERTO MORALES DUQUE	C.C. o NIT	70.100.453
Dirección	CALLE 49F # 87-35 apto 106	Ciudad	MEDELLIN
Celular	312 2391614	Dirección de correo electrónico	nicolasmorales1956@hotmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 01-2000155-48	Banco Bancolombia
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

			DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	2	Diciembre	2024

Objeto del contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA; PROMOCION, DEFENSA Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS HUMANOS.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	13		0	Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	$ 61.815.000,00	Valor honorarios mensuales	$5.011.000,00
Lugar de ejecución	MEDELLIN		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	119623	Registro Presupuestal	1 3 1 2 2 3
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE	C.C. o NIT	43.611.254
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	psuarez@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	30	Noviembre	2023	Fecha de aprobación	2	Diciembre	2023

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza M-100216587

Amparos	Vigencia		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento	Desde		1	Diciembre	2023	Hasta	3	Mayo	2025	$6.335.100,00
Calidad del servicio	Desde		1	Diciembre	2023	Hasta	3	Enero	2027	$12.670.200,00
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1		Valor total incluida adición		
				1.536.000,00		**63.351.000,00**		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2		Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3		Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción		Valor total con reducción		
			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						
			DÍA	MES	AA			
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑						

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo, **Nicolàs Humberto Morales Duque** con c.c. 70100453, en calidad de contratista de la defensoria del pueblo, en ejecuciòn del contrato en menciòn, de acuerdo al decreto 099 del 25/01/2013 y para efectos de la depuraciòn de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de retenciòn en la fuente, aplicable a los empleados independientes, relaciono los valores pagados al sistema de seguridad social en salud, pensiòn y ARL, de acuerdo con la planilla integrada de autoliquidaciòn de aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II :

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Julio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	0,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$10.500,00
Total de aportes pagados	**$261.100,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

yo, **PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE** con numero de C.C. o NIT **43.611.254** , en mi calidad

de supervisora del contrato en menciòn,CERTIFICO que el/la contratista NICOLAS HUMBERTO MORALES DUQUE,de conformidad con la normatividad vigente, cumpliò con los pagos de seguridad social y riesgos laborales. asì mismo cumpliò con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relaciòn.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	29	$4.596.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$4.755.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$4.755.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	$4.755.000,00
	5°. Pago	Abril	30	$4.755.000,00
	6°. Pago	Mayo	30	$4.755.000,00
	7°. Pago	Junio	30	$4.755.000,00
	8°. Pago	Julio	30	$5.011.000,00
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 38.137.000,00**
	Saldo			**$ 23.678.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-3956-23**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	Se presta asesoria jurìdica integral a todos los usuarios de la defensorìa pùblica.
2	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas	En este mes de Julio se entrega el informe a la supervisora del contrato en forma presencial.
3	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados	Se realizan los aportes a la seguridad social en salud y ARL. no se hace aporte en pensiòn por mi condiciòn de pensionado. La planilla se pago el 11/07/2024.
4	Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	Todas las actuaciones realizadas en el mes de Julio de 2024 se plasman en el informe mensual final.
5	Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables	No se recibe documentaciòn fìsica. Los documentos o formatos que se comparten virtualmente, se usan para los fines previstos en el contrato.
6	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado	Se cumple con todas las instrucciones que por intermedio de la supervisora del contrato, hace el sistema nacional de defensorìa pùblica y para cumplir con el objeto del contrato.
7	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa	De manera oportuna, en forma presencial, hago entrega de todas mis actuaciones para que sean verificadas por mi supervisora del contrato.
8	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Durante este mes estuve dispuesto y cumpliendo los siete (7) turnos que me fueron asignados. tambièn asumì los que se me asignaron por la supervisora, vìa correo electronico.
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Se registran en el sistema vision web todas las actuaciones que corresponden al mes de Julio de 2024, para que mi supervisora las conozca.
10	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	El 11/07/2024 pago la seguridad social del mes de Julio de 2024, planilla # 7930189272.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
2	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
3	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
4	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
5	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
6	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
7	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
8	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
9	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
10	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Número de contrato	CD-DP-3956-23

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
11	Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero	Virtualmente me conecto a las barras acadèmicas de la Doctora Hilda A. Carvajal y la Doctora Rosa Elena Suarez sobre tecnicas de interrogatorio y contrainterrogatorio.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
11	EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBSERVACIONES

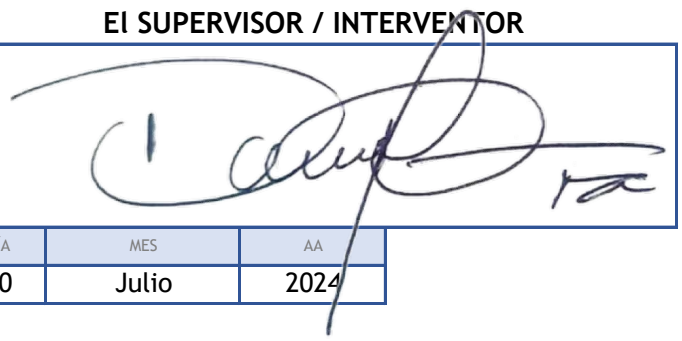
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	Julio	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Julio	2024