

## INFORME DE ACTIVIDADES

Informe de Actividades del 01 al 23 de agosto del 2024 Contrato Nro. CPS-147-2024 suscrito el 24 de mayo de 2024, entre la Administración Municipal de San Carlos Nit. 890983740-9 y Sandra Cristina Duque Guarín Identificada con Cédula de Ciudadanía Nro. 43.477.801 de San Carlos cuyo objeto es "Fortalecimiento, promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión como orientadora de la biblioteca pública de la zona urbana en actividades lideradas desde la casa de la cultura del municipio de San Carlos – Antioquia". por un valor de (\$7.800.000) siete millones ochocientos mil pesos M/L y una vigencia de 3 meses (90) días contados desde el 24 de mayo al 23 de agosto del 2024.

### 1. Aspectos Positivos:

Se cumplió con todas las actividades programadas para el mes de agosto, se ha trabajado arduamente para prestar la mejor atención a los usuarios de la Biblioteca pública y apoyando en las diferentes actividades que se realizaron desde la casa de la cultura, siempre con la mejor actitud y disposición hacia la comunidad para ofrecer un servicio de calidad; además, dar a conocer los horarios y el portafolio de servicio que se prestan desde la biblioteca pública y la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao.

### Aspectos Negativos:

Las estanterías de la biblioteca están presentando daños por la broma (comején) y la humedad, sumado a esto hace falta iluminación dentro de la biblioteca para que nuestros usuarios puedan tener un espacio óptimo para leer o para consultar.

### 2. Valoración del cumplimiento de las actividades, objetivos y resultados.

**Actividad 1:** Participar en encuentros formativos e informativos programados y concertados desde la Secretaria de Bienestar Social.

**Resultados 1:** En el mes de agosto se llevó a cabo un encuentro informativo con todo el equipo de trabajo de la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao convocado por la directora Marly Andrea Carvajal.

| ITEM | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | TIEMPOS-<br>LUGAR | RESULTADOS |
|------|-----------|-------------|-------------------|------------|
|------|-----------|-------------|-------------------|------------|

|     |                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | <p>Encuentro informativo con nuestra Directora y equipo de trabajo para hablar de temas importantes sobre los eventos a realizar y demás actividades proyectadas a través de la casa de la cultura.</p> | <p>Sandra Cristina Duque Guarín</p> | <p>El día 02 de agosto de 2024 en horas de la mañana.<br/>Casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao.</p> | <p>El viernes 02 de agosto se realizó una reunión con la directora de la casa de la cultura Marly Andrea Carvajal, donde se organizó, planificó y estructuró las distintas actividades que se llevaron a cabo en las jornadas recreativas, culturales, de conservación y protección de los recursos naturales del municipio de San Carlos Antioquia, durante este encuentro se abordó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El apoyo para la comparsa “La magia de lo nuestro” en el desfile inaugural el 12 de agosto en el marco de las jornadas recreativas, culturales, de conservación y protección de los recursos naturales del municipio de San Carlos Antioquia.</li> <li>- La directora de la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao nos entregó las indicaciones para la preparación de la obra de teatro que se presentó en el parque principal llamada “El Planeta Verde”, la cual se planeó pensando en la población infantil de nuestro municipio.</li> <li>- Que se deben seguir haciendo los registro en planillas de la atención prestada a los usuarios que visitan la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao (entregar de manera individual cada orientador).</li> </ul> <p>Con estas reuniones se busca trazar metas, delegar tareas, escuchar y conocer de primera mano el sentir del equipo de trabajo para de una manera</p> |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | articulada lograr la consecución de objetivos. Además, estos espacios nos permiten expresar nuestro sentir y aportar a la mejora continua en la prestación de los servicios a nuestros usuarios y a la comunidad en general. |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actividad 2:** Desarrollar las actividades de organización y planeación en torno a la dirección y promoción para el aprovechamiento de espacios, constatación material y elementos dispuestos para la práctica artística y demás actividades enfocadas al logro de los objetivos de la biblioteca pública.

**Resultado 2:** En el mes de agosto se llevó a cabo periódicamente la adecuación y limpieza de la biblioteca pública para poder prestar la mejor atención a nuestros usuarios.

| ITEM | ACTIVIDAD                                           | RESPONSABLE                  | TIEMPOS-LUGAR                                                                                                                                                                                          | RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1  | Organización y limpieza de libros, muebles y salón. | Sandra Cristina Duque Guarín | Los días 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22 y 23 de agosto de 2024.<br>Lunes a viernes Desde las 8: 00 am a 12: 00 m y de 2:00 pm a 6: 00 pm<br>Sábados de 8:00 am a 12: 00 m | Para prestar un excelente servicio en la biblioteca se llevaron a cabo diferentes procedimientos en la clasificación, limpieza y acomodación de los libros, los cuales están diferenciados y separados por colecciones y autores para así tener todo organizado con el objetivo de orientar a las personas de manera asertiva.<br>También, se organizaron las mesas, las sillas y los juegos didácticos con el objetivo de que los usuarios estén cómodos y que el espacio sea agradable para la estadía y concentración de los lectores.<br>La biblioteca pública municipal no solo es un recinto donde se guardan y preservan libros, es un lugar de gran valor cultural para la comunidad sancarlitana, por ello, es un espacio activo para el encuentro de grupos de estudio, consultas individuales, también es un escenario propicio para leer e intercambiar conocimientos. De allí la importancia de mantener la biblioteca organizada y en óptimas condiciones para su uso. |

**Actividad 3:** Prestar el servicio de atención, acompañamiento, orientación a los usuarios que hacen uso de la biblioteca pública- Acompañar a la población que accede a los servicios ofrecidos desde la biblioteca

pública municipal. - Apoyar el proceso para el control sobre los libros y documentos que se encuentran dentro de las instalaciones de la biblioteca pública. - Ayudar a la conservación y mantenimiento a los libros y demás textos que se encuentran en deficiente condición. - Apoyar al área de literatura en los diferentes encuentros de formación artística.

**Resultado 3:** Se realizaron en el mes de agosto diferentes actividades con los usuarios de la casa de la cultura para motivarlos a ser parte de los semilleros que se llevan a cabo en la biblioteca, la invitación es para todos los interesados, sin exclusión alguna en disfrutar de una buena atención en la biblioteca pública municipal porque leer nos abre las puertas al conocimiento y nos permite explorar la imaginación.

| ITEM | ACTIVIDAD                                                                                               | RESPONSABLE                  | TIEMPOS-<br>LUGAR                                                                                                                                                                                         | RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1  | Atención, información y orientación a los usuarios, lectores y visitantes que ingresan a la biblioteca. | Sandra Cristina Duque Guarín | Los días 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22 y 23 de agosto de 2024.<br>Lunes a viernes<br>Desde las 8: 00 am a 12: 00 m y de 2:00 pm a 6: 00 pm<br>Sábados de 8:00 am a 12: 00 m | <p>La Aadministración Municipal "San Carlos Territorio de Oportunidades" realiza acciones que fortalecen su compromiso con el desarrollo intelectual y físico de sus habitantes, por ello, proporciona a la comunidad espacios para el aprendizaje y el sano esparcimiento como lo es la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao, la biblioteca pública municipal es un lugar donde se cuenta con grandes libros para el aprendizaje de niños, jóvenes y adultos, donde se proporciona información para el desarrollo emocional; constituye un espacio para fomentar y canalizar la inspiración, la imaginación a través de la literatura propiciando el saber, ese es el compromiso adquirido con la comunidad.</p> <p>La lectura no solo nos ayuda a adquirir conocimientos y a ampliar nuestro vocabulario, sino que también nos permite desarrollar nuestra imaginación y mejorar nuestras habilidades cognitivas.</p> <p>Se dio a conocer el horario establecido para la atención y el acceso a los servicios de la biblioteca publicándolo en el tablero informativo de la casa de</p> |

|     |                     |                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                     |                              |                                                                                                                                                                                                                        | <p>la cultura y en el tablero interno de la biblioteca, para que todos los usuarios tengan conocimiento de los horarios y los días de atención. En la biblioteca se atendieron aproximadamente 65 usuarios, siendo más recurrentes los usuarios en edades aproximadas entre los 5 y 12 años de edad que solicitaron orientación para consultas, préstamo de libros, información general sobre literatura, apoyo en investigaciones y tareas.</p> <p>Se cumplió con el objetivo este mes al dar una excelente atención a los usuarios y se les motivó para que hagan parte de los programas que se llevan a cabo desde la casa de la cultura a través de la biblioteca pública municipal.</p>                                                                                                 |
| 3.2 | Préstamo de libros. | Sandra Cristina Duque Guarín | <p>Los días 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22 y 23 de agosto de 2024.</p> <p>Lunes a viernes<br/>Desde las 8: 00 am a 12: 00 m y de 2:00 pm a 6: 00 pm<br/>Sábados de 8:00 am a 12: 00 m</p> | <p>En la biblioteca pública ofrecemos el servicio de préstamo de libros de manera gratuita, en el mes se facilitaron a los usuarios 18 libros para leer en la comodidad de sus casas y/o espacios abiertos. El préstamo externo de libros y préstamo para el hogar, el lector puede recorrer las estanterías en busca de su interés o preguntar a la bibliotecaria la referencia que desee, esto a su vez para animar a los lectores hacer un uso correcto a los libros.</p> <p>Cuando leemos nuestro cerebro se activa y trabaja en diferentes áreas, lo que mejora nuestra memoria, concentración y capacidad de atención. Permitimos a los usuarios retirar hasta dos libros, si es para vereda hasta tres y si son para docentes de las Instituciones Educativas hasta cinco libros.</p> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>Los libros prestados quedan registrados a nombre del lector con datos completos: dirección, documento de identidad, número de celular y una referencia personal.</p> <p>Se estableció un plazo de devolución y renovación de 15 días hábiles, si pasado el tiempo mencionado no devuelven los libros se llaman a los usuarios para que por favor haga la devolución o en caso de pérdida la respectiva restitución del libro.</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actividad 4:** Apoyar los encuentros de formación artística según lo estipulado en las líneas de formación de la casa de la cultura (E.F.A 1 a 4).

**Resultado 4:** En el mes de agosto se llevaron a cabo los semilleros de lectura con usuarios de distintas edades para promover hábitos de lectura y mejorar la comprensión lectora de cada uno de los participantes.

| ITEM | ACTIVIDAD                 | RESPONSABLE                  | TIEMPOS-LUGAR                    | RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1  | "Los pollitos del libro". | Sandra Cristina Duque Guarín | Los días 2 y 5 de agosto de 2024 | <p>Estos espacios donde se trabaja con los semilleros nos permiten siempre dejar una enseñanza y/o reflexión para la vida; en el semillero los pollitos del libro se trabajó la lectura "El principito", cada participante socializa lo captado en la lectura y saca una enseñanza para su diario vivir. También, se realizó con todos los niños y niñas una manualidad con cartón paja y plastilina (hicieron un cuadro colorido) esto permitió que cada uno de los usuarios trabajara la motricidad fina puesto que hay algunos niños que deben mejorarla y esto se logra practicando poco a poco con las manualidades. Además, se realizó rondas infantiles con los niños y niñas, esto les permitió divertirse al mismo tiempo que socializaron con los otros compañeritos.</p> <p>En el semillero los pollitos del libro se realizaron distintas actividades que motivaron a los usuarios a llevar a cabo</p> |

|     |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |  |  | <p>acciones que pueden facilitar el fortalecimiento de sus habilidades motoras, así como la comprensión de lectura; por ello, se trabajó con niños y niñas el cuento “El aprendiz de brujo” luego, se realizó una actividad de socialización donde cada beneficiario pudo expresar lo que le gustó o le llamó la atención en el texto. Después, se hizo un dibujo libre donde los usuarios del semillero con ayuda de sus padres dejaron volar la imaginación utilizando cartón paja y plastilina, esto dejó como resultado unos cuadros muy bonitos y la alegría de los niños al poder compartir tiempo de calidad con sus padres. Cada uno de los usuarios que participaron de los diferentes semilleros manifiestan que se sienten muy felices de poder aprovechar estos espacios de aprendizaje y diversión.</p> <p>Con estas actividades se logró estimular la lectura a temprana edad, abrir la puerta a la imaginación al poder expresar sus emociones a través de dibujos y diferentes manualidades.</p> <p>Estos espacios de sano esparcimiento que promueve la Administración Municipal “San Carlos Territorio de Oportunidades” nos motivan a seguir trabajando arduamente por el bienestar de nuestros niños y niñas que son el presente y el futuro de nuestra sociedad.</p> |
| 4.2 |  |  | <p>La lectura ayuda a los niños y niñas a desarrollar la imaginación y a aprender sobre el mundo que los rodea, además, mejora su vocabulario, su riqueza lingüística, la memoria y su concentración, lo que contribuye a una mayor agilidad mental y al incremento de cultura general, beneficiándolos académicamente.</p> <p>Se realizó la lectura del cuento tradicional “Caperucita Roja” con los niños y niñas que pertenecen al</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|     |                            |                              |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | "El armario de las letras" | Sandra Cristina Duque Guarín | Los días 5, y 7 de agosto de 2024 | <p>semillero "El armario de las letras", todos llegaron a la conclusión que entre los muchos mensajes que se pueden encontrar en este cuento, destaca el que indica a los lectores que hay que mantenerse en el camino correcto de la vida, para evitar las situaciones de peligro. También, se realizó con todos los niños y niñas una manualidad que consistió en hacer un portarretratos con cartulina negra, plastilina, colbón, entre otros.</p> <p>El 7 de agosto se trabajó con el semillero "El armario de las letras" la lectura "El día de los muertos" de Ivar da Coll" donde se realizó un conversatorio sobre lo que entendieron, luego se les orientó para que hicieran un dibujo alusivo al cuento y que al hacerlo exploraran su imaginación y se permitieran sorprenderse de los trabajos tan bonitos que llevaron a cabo cada uno de los participantes.</p> <p>Después de estas actividades se puede concluir: la lectura ayuda a superar temores muchas veces ocultos, a través de relatos donde se puedan identificar con algunos personajes, además, se fomenta la escucha y la atención, por ende, se facilita la comunicación, los niños y niñas siguen avanzando poco a poco en el proceso de adquirir el hábito de lectura a temprana edad que le abre las puertas a la creatividad, al conocimiento y la curiosidad.</p> |
| 4.3 | "Contadores de historias"  | Sandra Cristina Duque Guarín | El día 8 de agosto de 2024        | <p>La lectura es una habilidad fundamental que juega un papel vital en nuestra vida, desde muy jóvenes aprendemos a leer y esta habilidad se convierte en una herramienta indispensable para nuestro desarrollo personal y para mejorar nuestras habilidades cognitivas, sino</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|     |                           |                              |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                           |                              |                            | <p>que también la lectura nos ayuda a mejorar nuestra capacidad de comunicación y a desarrollar un pensamiento analítico.</p> <p>Se realizó la lectura “Alicia en el país de las maravillas” con los niños y niñas que pertenecen al semillero “El armario de las letras”, se les dirigió y motivó a que cada uno de los integrantes dieran continuidad inventando diferentes escenarios del cuento y entre todos se buscó un final. Una vez todos participaron de la actividad se les indicó que hicieran un dibujo alusivo a la lectura en hojas de papel para seguir estimulando la creatividad, el arte, la motricidad y la comprensión y análisis de las diferentes lecturas que en este semillero se trabajan.</p> <p>Estas actividades logran que los niños y niñas que participan puedan explorar su creatividad, que entiendan qué se transmite en cada cuento y se construyen bases en cada uno de los participantes para mejorar su capacidad intelectual a través del buen hábito de la lectura.</p> |
| 4.4 | “El rincón de las letras” | Sandra Cristina Duque Guarín | El día 3 de agosto de 2024 | <p>La biblioteca pública como parte de su compromiso con los usuarios tiene unos semilleros de lectura donde se atienden niños y niñas de diferentes edades. El hacer parte de estos semilleros les permite a los niños y niñas avanzar en la interpretación de los textos que leen e ir sintiéndose más seguros al momento de leer.</p> <p>Con los conocimientos que ya han sido adquiridos se les sugirió a los niños y niñas que realizaran un cuento libre, esto les ayuda a estimular el desarrollo intelectual, a adquirir hábitos de lectura, mejoran la estimulación del desarrollo del lenguaje como:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | (comprensión, vocabulario, pronunciación, entre otros); con estas actividades lúdicas se ayuda al desarrollo del pensamiento que es la principal herramienta en la educación. |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actividad 5:** Apoyar eventos institucionales solicitados y que sean inherentes al objeto contractual.

**Resultado 5:** En agosto se dio apoyo logístico en las actividades que se proyectaron para la comunidad desde la secretaria de bienestar social, con el apoyo del equipo de trabajo de la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao.

|     |                                          |                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 | Apoyo logístico eventos institucionales. | Sandra Cristina Duque Guarín | El día 13 de agosto de 2024. | Se brindó apoyo logístico con el maquillaje y con la ayuda en la elaboración de la escenografía requerida para la obra de teatro "El Planeta Verde" actividad que se llevó a cabo para los niños y niñas como parte de las jornadas recreativas, culturales, de conservación y protección de los recursos naturales del municipio de San Carlos Antioquia "La Magia de lo Nuestro", donde la Administración Municipal "San Carlos Territorio de Oportunidades" se esforzó por darle a los niños sancarlitanos un día de magia, recreación y mucha diversión para nuestros pequeños, se logró el objetivo y la niñez de nuestro municipio disfrutó un día mágico. |
|-----|------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actividad 6:** Apoyar logísticamente las diferentes escuelas artísticas de la casa de la cultura previa planeación y concertación desde la dirección de cultura.

**Resultado 6:** En agosto se prestó apoyo logístico en las diferentes actividades que se concertaron desde la dirección de cultura.

|     |                 |                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-----------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1 | Apoyo logístico | Sandra Cristina Duque Guarín | El día 12 de agosto de 2024 | La Administración Municipal "San Carlos Territorio de Oportunidades" en articulación con la secretaria de bienestar social en aras de generar un espacio de integración y participación familiar, a través de la casa de la cultura Sigifredo Guzmán Henao participó en el tradicional desfile inaugural de comparsas con la temática "La Magia de |
|-----|-----------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>lo Nuestro” donde se brindó apoyo logístico en el marco de la celebración de las jornadas recreativas, culturales, de conservación y protección de los recursos naturales del municipio de San Carlos Antioquia; la casa de la cultura simbolizó la piedra del Tabor como patrimonio representativo del municipio y también incorporó algunos mitos que giran alrededor de esta imponente piedra.</p> <p>Gracias al trabajo arduo y articulado de todas las dependencias pertenecientes a la secretaria de bienestar social, al compromiso del equipo de trabajo de la casa de la cultura, se cumplió a cabalidad con la comparsa, siendo una de las más colorida y dinámica que permitió el disfrute de propios y visitantes que asistieron al desfile.</p> |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actividad 7:** Las demás actividades concertadas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el fortalecimiento y fomento de la cultura en el municipio de San Carlos.

**Resultado 7:** En agosto trabajó con el club “amigos de la lectura” con usuarios que no pertenecían a ningún semillero de lectura pero que hacen uso de las instalaciones de la biblioteca, donde se les motivó a adquirir el hábito de leer para que aprendan a explorar el mundo a través de la lectura y estimular su imaginación.

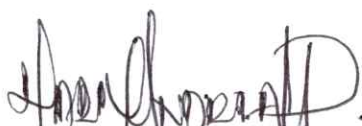
|     |                             |                              |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 | Club “Amigos de la lectura” | Sandra Cristina Duque Guarín | El día 4 de agosto de 2024 | <p>En la biblioteca pública sabemos la importancia de fomentar hábitos de lectura en la comunidad sancarlitana, por esto se han venido adelantando distintas estrategias para promover en la comunidad la pasión por la lectura, el grupo “amigos de la lectura” busca la integración entre amigos y familiares donde mientras leen pueden compartir sus ideas y percepciones frente a lo leído, en este caso la lectura fue “La intacta materia de otros días” del escritor Manuel Mejía Vallejo, cada integrante leyó el texto y luego se abrió un conversatorio con todos los usuarios del semillero donde se habló el cómo el autor pudo transmitir en el texto todo lo que sentía y lo cambiantes y vulnerables que somos los seres humanos en el</p> |
|-----|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>diario vivir debido que para él solo somos instantes eternos. Además, se les entregó material para hacer un portarretrato de forma manual esto ayuda en la estimulación de la creatividad, la coordinación óculo-manual, además, reduce el deterioro cognitivo y aumenta la agilidad mental y manual.</p> <p>La participación en estos grupos de lectura es una excelente estrategia para que los beneficiarios de estos espacios se motiven y adquieran el hábito de lectura, amplíen su conocimiento y capacidad intelectual, además que entiendan que leer es la llave para explorar el mundo y mejorar sus capacidades cognitivas.</p> |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

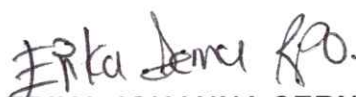
## RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CANT |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Participar en encuentros formativos e informativos programados y concertados desde la secretaria de Bienestar Social.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2    |
| 2. Desarrollar las actividades de organización y planeación en torno a la dirección y promoción para el aprovechamiento de espacios, constatación material y elementos dispuestos para la práctica artística y demás actividades enfocadas al logro de los objetivos de la biblioteca pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                | 17   |
| 3. Prestar el servicio de atención, acompañamiento, orientación a los usuarios que hacen uso de la biblioteca pública: - Acompañar a la población que accede a los servicios ofrecidos desde la biblioteca pública municipal. - Apoyar el proceso para el control sobre los libros y documentos que se encuentran dentro de las instalaciones de la biblioteca pública. - Ayudar a la conservación y mantenimiento a los libros y demás textos que se encuentran en deficiente condición. - Apoyar al área de literatura en los diferentes encuentros de formación artística. | 24   |
| 4. Apoyar los encuentros de formación artística según lo estipulado en las líneas de formación de la casa de la cultura (E.F.A 1 a 4).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12   |
| 5. Apoyar eventos institucionales solicitados y que sean inherentes al objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2    |

|                                                                                                                                                                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6. Apoyar logísticamente las diferentes escuelas artísticas de la casa de la cultura previa planeación y concertación desde la dirección de cultura.                                                                       | 1         |
| 7. Las demás actividades concertadas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el fortalecimiento y fomento de la cultura en el municipio de San Carlos. | 2         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                               | <b>60</b> |



**MARLY ANDREA CARVAJAL PÉREZ**  
Directora Casa de la Cultura  
V°B°



**ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO**  
Secretaria de Bienestar Social  
Supervisora



**SANDRA CRISTINA DUQUE GUARÍN**  
C.C. 43.477.801  
Contratista

## REGISTRO FOTOGRÁFICO



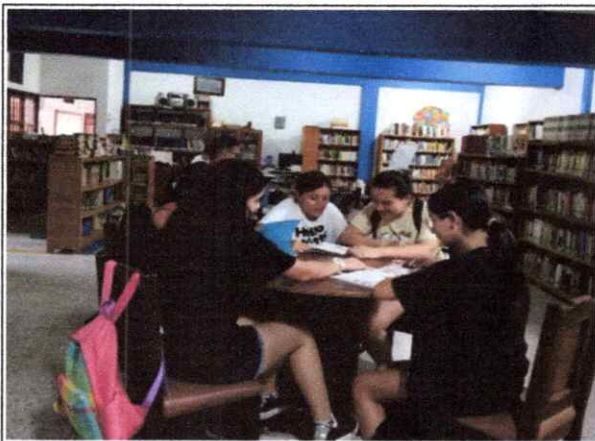
**SEMILLERO ARMARIO DE LAS LETRAS**



**REUNIÓN EQUIPO DE TRABAJO CASA DE LA CULTURA**



**SEMILLERO CONTADORES DE HISTORIAS**



**SEMILLERO AMIGOS DE LA LECTURA**



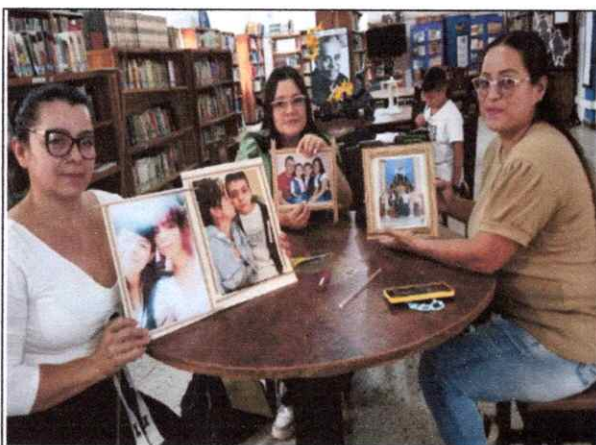
**APOYO LOGÍSTICO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**



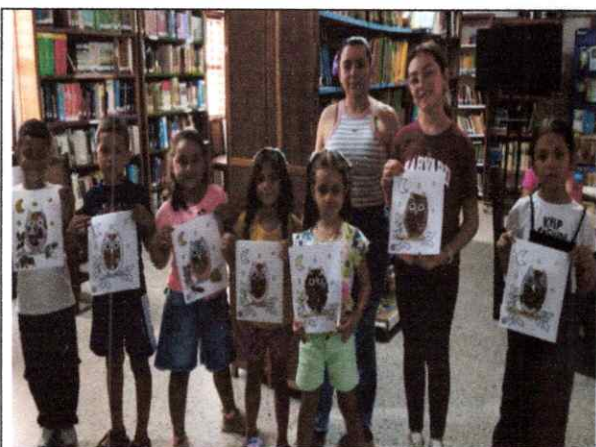
**APOYO LOGÍSTICO ACTIVIDADES CULTURALES**



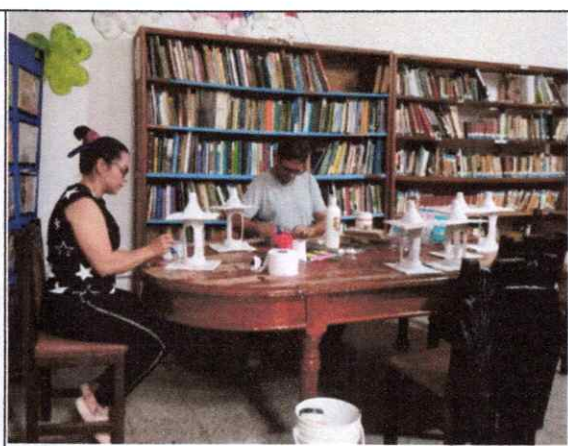
**SEMILLERO LOS POLLITOS DEL LIBRO**



**SEMILLERO CONTADORES DE HISTORIAS**



**SEMILLERO RINCÓN DE LAS LETRAS**



**APOYO LOGÍSTICO PREPARACIÓN COMPARSA**



**APOYO LOGÍSTICO PREPARACIÓN COMPARSA**



**SEMILLERO LOS POLLITOS DEL LIBRO**



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |  |                      |  |                           |  |                                                   |  |                           |  | DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |  |                           |  |                |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|--|---------------------------|--|---------------------------------------------------|--|---------------------------|--|--------------------------------|--|---------------------------|--|----------------|--|--|--|--|--|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      |  | CEDULA DE CIUDADANIA |  | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: |  | 43477801                                          |  | NÚMERO PLANILLA:          |  | 4564140711                     |  | TIPO DE PLANILLA:         |  | INDEPENDIENTES |  |  |  |  |  |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:                                                    |  | SAN CARLOS           |  | DEPARTAMENTO:             |  | ANTIOQUIA                                         |  | PERIODO COTIZACIÓN OTROS: |  | MES                            |  | agosto                    |  | AÑO            |  |  |  |  |  |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         |  | CR 21 22 16          |  | TELÉFONO:                 |  | 99999999                                          |  | DÍAS DE MORA:             |  | 2024                           |  | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: |  | 2024           |  |  |  |  |  |
| DIRECCIÓN:                                                                |  | 02-INDEPENDIENTE     |  | CLASE APORTANTE:          |  | INDEPENDIENTE                                     |  | FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):  |  | 2024/08/08                     |  | NÚMERO AUTORIZACIÓN:      |  | 9999503839     |  |  |  |  |  |
| TIPO APORTANTE:                                                           |  | PRIVADA              |  | ACTIVIDAD ECONOMICA:      |  | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |  |                           |  |                                |  |                           |  |                |  |  |  |  |  |
| TIPO EMPRESA:                                                             |  | UNICO                |  |                           |  |                                                   |  |                           |  |                                |  |                           |  |                |  |  |  |  |  |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    |  |                      |  |                           |  |                                                   |  |                           |  |                                |  |                           |  |                |  |  |  |  |  |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): |  |                      |  |                           |  | NO                                                |  |                           |  |                                |  |                           |  |                |  |  |  |  |  |

| TOTAL APORTES A PENSION |                 |                |            |                     |           |             |              |            |      |            |      |              |            |            |
|-------------------------|-----------------|----------------|------------|---------------------|-----------|-------------|--------------|------------|------|------------|------|--------------|------------|------------|
| ADMINISTRADORA          |                 | No. COTIZANTES | COTIZACION | APORTES VOLUNTARIOS |           | FSP         |              | MORA       |      | TOTALES    |      |              |            |            |
| CODIGO                  | NOMBRE          |                |            | EMPLEADOR           | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACION | FSP  | APORTES    | MORA | VALOR PAGADO |            |            |
| 230301                  | 230301-PORVENIR | 1              | \$ 208.000 | \$ 0                | \$ 0      | \$ 0        | \$ 0         | \$ 0       | \$ 0 | \$ 208.000 | \$ 0 | \$ 0         | \$ 208.000 | \$ 208.000 |
| SUBTOTALES:             |                 |                |            |                     |           |             |              |            |      | \$ 208.000 | \$ 0 | \$ 0         | \$ 208.000 | \$ 208.000 |

| TOTAL APORTES A SALUD |                    |                |                            |       |                     |       |               |       |             |             |            |             |            |      |           |              |  |
|-----------------------|--------------------|----------------|----------------------------|-------|---------------------|-------|---------------|-------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------|-----------|--------------|--|
| ADMINISTRADORA        |                    | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD |       | LICENCIA MATERNIDAD |       | SALDO A FAVOR |       | LIQUIDACIÓN |             | MORA       |             | TOTALES    |      |           |              |  |
| CÓDIGO                | NOMBRE             |                | NÚMERO AUTORIZACIÓN        | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA      | VALOR | COTIZACIÓN  | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES    | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |  |
| EPS002                | EPS002-SALUD TOTAL | 1              |                            | \$ 0  |                     | \$ 0  |               | \$ 0  | \$ 162.500  | \$ 0        | \$ 0       | \$ 0        | \$ 162.500 | \$ 0 | \$ 0      | \$ 162.500   |  |
| SUBTOTALES:           |                    |                |                            |       |                     |       |               |       |             |             |            |             | \$ 162.500 | \$ 0 | \$ 0      | \$ 162.500   |  |

| TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                  |                |                     |       |                      |          |             |            |          |      |           |              |  |
|---------------------------------------|------------------|----------------|---------------------|-------|----------------------|----------|-------------|------------|----------|------|-----------|--------------|--|
| ADMINISTRADORA                        |                  | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD I/P     |       | BALDO A FAVOR        |          | LIQUIDACIÓN |            | TOTALES  |      |           |              |  |
| CÓDIGO                                | NOMBRE           |                | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR       | COTIZACIÓN | APORTES  | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |  |
| 14-11                                 | 14-11 - ARL SURA | 1              |                     | \$ 0  | \$ 0                 |          | \$ 0        | \$ 6.800   | \$ 6.800 | \$ 0 | \$ 0      | \$ 6.800     |  |
| SUBTOTALES:                           |                  |                |                     |       |                      |          |             | \$ 6.800   | \$ 6.800 | \$ 0 | \$ 0      | \$ 6.800     |  |

| DATOS DEL COTIZANTE |                |                         |                |                   |              |                 |                         |              |     |       |     |     |     |     | NOVEDADES |     |     |     |    |     |     |     |     |     |                 |           |            |              |              | LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES |          |          |        |            |                     |              |        |            |                     |                              |              |             |             |                | SEGURIDAD SOCIAL |        |     |                |              |        |      |        |              |      |      |        |  |  |  | PARAFISCALES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|----------------|-------------------------|----------------|-------------------|--------------|-----------------|-------------------------|--------------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------|-----------|------------|--------------|--------------|-------------------------------|----------|----------|--------|------------|---------------------|--------------|--------|------------|---------------------|------------------------------|--------------|-------------|-------------|----------------|------------------|--------|-----|----------------|--------------|--------|------|--------|--------------|------|------|--------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| N°                  | IDENTIFICACION | NOMBRES                 | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BASE | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO O EXTRANJERO | RENTA FISCAL | ING | RENTA | TUE | TAF | TAF | COR | VSP       | VST | BEN | COM | HE | LMA | VAC | ANT | VCT | IMP | ADMIN           |           |            |              |              | PENSION                       |          |          |        |            | APORTES VOLUNTARIOS |              |        |            |                     | INDICADOR DE RIESGO ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN       | SALUD       |                |                  |        |     | ARR            |              |        |      |        | PARAFISCALES |      |      |        |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                     |                |                         |                |                   |              |                 |                         |              |     |       |     |     |     |     |           |     |     |     |    |     |     |     |     |     | MA COI          | IBC       | COTIZACION | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD  | EMPLADOR                      | EMPLEADO | MA COI   | IBC    | COTIZACION | VALOR ADRES         | TOTAL APORTE | MA COI | IBC        | COTIZACION          |                              |              |             | VALOR ADRES | TOTAL APORTE   | ADMIN            | MA COI | IBC | CENTRO TRABAJO | TOTAL APORTE | MA COI | IBC  | CGF    | SENA         | ICBF | ESAP | MINEDU |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CC                  | 43477001       | RAQUEL SANCHEZ CRISTINA | DEPENDIENTE    |                   | \$ 1.300.000 |                 | NO                      |              |     |       |     |     |     |     |           |     |     |     |    |     |     |     |     |     | 230301-PORVENIR | MA COI    | IBC        | COTIZACION   | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD                   | EMPLADOR | EMPLEADO | Normal | \$ 200.000 | PENSION TOTAL       | MA COI       | IBC    | COTIZACION | VALOR ADRES         | TOTAL APORTE                 | ADMIN        | MA COI      | IBC         | CENTRO TRABAJO | TOTAL APORTE     | MA COI | IBC | CGF            | SENA         | ICBF   | ESAP | MINEDU |              |      |      |        |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                     |                |                         |                |                   |              |                 |                         |              |     |       |     |     |     |     |           |     |     |     |    |     |     |     |     |     |                 | 1.300.000 | \$         | \$ 200.000   | \$           | \$                            | \$       | \$       | \$     |            | \$                  | \$ 182.500   | \$     | \$ 182.500 | \$ 411.111-ARL SURA | \$ 1.300.000                 | \$           | \$ 43477001 | \$ 6.800    | \$             | \$               | \$     | \$  | \$             | \$           | \$     |      |        |              |      |      |        |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \$ 377.300 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|

Cuenta de cobro N° 3

**EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS**  
**CON NIT: 890.983.740-9**

**DEBE A**

**SANDRA CRISTINA DUQUE GUARÍN**  
CC. 43.477.801 de San Carlos - Antioquia

**LA SUMA DE: \$1.993.333,38**

**UN MILLON NOVESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y  
TRES PESOS CON TREINTA Y OCHO CENTAVOS M.L.**

Por concepto de "Fortalecimiento, promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión como orientadora de la biblioteca pública de la zona urbana en actividades lideradas desde la casa de la cultura del municipio de San Carlos – Antioquia", durante el período comprendido entre el 01 al 23 de agosto de 2024, de acuerdo al contrato de prestación de servicios N° CPS-147-2024.

Le Solicito muy amablemente consignarme los dineros correspondientes a los pagos del contrato N° CPS-147-2024 a la cuenta de ahorros Bancolombia N° 10365145154 la cual se encuentra a mi nombre.

Declaro bajo la gravedad de juramento que no recibo ingresos superiores a lo que estipula la ley, que no estoy obligado a cobrar IVA por pertenecer al régimen simplificado, hago los aportes a la seguridad social como lo estipula la ley; cumplo con lo dispuesto en los artículos 329, 383, y 384 del Estatuto Tributario y de acuerdo con la Ley 2202 del 30 de diciembre del 2016 y el Decretos Reglamentarios y demás normas complementarias a las cuales me acojo, así mismo que no he contratado personal para prestar el servicio por lo menos durante 90 días continuos o discontinuos y por lo tanto la retención que me corresponde es de la cedula de rentas de trabajo según el artículo 383 del estatuto tributario, dando cumplimiento a la Ley 1819 de 2016, así mismo Declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información contenida aquí es cierta. Además, manifiesto que las relaciones contractuales no exceden los topes mensuales establecidos en la ley por lo cual solicito que NO SE ME EFECTÚE RETENCIÓN EN LA FUENTE.

San Carlos, 06 de septiembre de 2024

*Sandra Cristina Duque Guarín*

**SANDRA CRISTINA DUQUE GUARÍN**  
CC. 43.477.801 de San Carlos  
Contratista