SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)**

REGIONAL CAUCA

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS REGIONAL CAUCA

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

| | |
|---|---|
| Código Regional | 19 |
| Código Centro | 930710 |
| Fecha Elaboración | Setiembre de 2024 |
| Versión | MARZO 2024 - 2,24 |
| ID de Proceso | 62974-683293 |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y apellidos:** | GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA | **Banco a consignar:** | BANCOLOMBIA |
| **Cédula de Ciudadanía** | 76.326.227 | **Tipo de cuenta:** | AHORROS |
| **Correo electrónico:** | gburgos@sena.edu.co | **Número de Cuenta:** | 24234478890 |
| **IP/Nº de contacto:** | 3225262983 | **Presta Servicios Excluidos de IVA:** | NO |
| **Inducción SST:** | SI | **Pertenece al régimen simple de tributación:** | NO |
| **Régimen del IVA:** | NO RESPONSABLE | **Es declarante de renta por el año gravable 2023** | NO |

| | |
|---|---|
| **¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?** | NO |
| **Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000** | NO |
| **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)** | NO |
| **¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?** | NO |
| **Concepto del pago corresponde a:** | Honorarios profesionales a persona NO declarante de renta |
| **TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.** | 0,00% |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº del contrato:** | 5837995/2024 | **Nº Compromiso SIIF** | 13024 | **Número de pagos durante la vigencia del contrato** | 10 |

**OBJETO CONTRACTUAL:**
(Descripciòn del servicio prestado)

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia o virtual; en los programas de titulada regular, del centro de comercio y servicio del SENA Regional Cauca, perteneciente al área o red de conocimiento: Informática y Desarrollo de Software, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del

## DATOS PERIODO DEL PAGO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Del** | **01/09/2024** | **Al** | **30/09/2024** | **Saldo Anterior del Contrato:** | $ 8.931.090 |
| **Número de pago** | **9** | | | **Valor Total del Contrato:** | $ 40.934.163 |
| **Valor Bruto Pago:** | | | **$ 4.465.545,00** | **Nuevo Saldo del Contrato:** | $ 4.465.545 |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 4.465.545 | Honorarios profesionales a persona NO declarante d | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 324.260 | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 4.789.805** | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 2.844.324** | **TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO** | **$ 0** |

## LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | | Setiembre | Agosto |
|---|---|---|---|
| **Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS** | | ---------- | 7937302139 |
| **Ingreso Base de Cotización - IBC** | | $ 1.786.218 | $ 1.786.218 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | | $ 223.300 | $ 223.300 |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | | $ 285.800 | $ 285.800 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | | $ - | $ 0 |
| ARL | I | $ 9.400 | $ 9.400 |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | | $ - | |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC | | $ - | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias | | $ - | |
| Intereses Prestamo de Vivienda | | $ - | |
| Dependientes hasta | | $ 478.981 | |
| Salud hasta | $ 753.040 | $ - | |
| Renta Exenta 25% | $30.984.458 | $ 948.000 | |
| Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. | $ 6.336.889 | | |
| Retención en la Fuente Contingente | | $ | |

| | | |
|---|---|---|
| Base retención en la fuente a titulo de RENTA | 2.844.324,00 | TARIFA |
| Base retención en la fuente a titulo de ICA | 4.789.805,00 | |
| Valor base IVA | 0,00 | |
| IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Reteica - 8551 - POPAYAN | 9.580,00 | 0,200% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| | 0,00 | |
| Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| **VALOR A PAGAR** | **$4.455.965,00** | |

**SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE**

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Jornada de Diseño Curricular Alistamiento y Planeación Pedagógica Municipio de Popayán, Cod.Proyecto 233108,desde el 23 SEP 40H
Orientar procesos de formación Municipio de Popayán, ficha 2875637,Competencia: 2911 RAP: 273368-273369,desde el 3 SEP 18H
Orientar procesos de formación Municipio de Santander Q, ficha 2875627,Competencia: 38676 RAP: 656486 - RAP4,desde el 5 SEP 15H
Orientar procesos de formación Municipio de Popayán, ficha 2930211,Competencia: 38676 RAP: 656489-656490,desde el 2 SEP 16H
Orientar procesos de formación Municipio de Popayán, ficha 2930203,Competencia: 38536 RAP: 685287 - RAP1,desde el 3 SEP 45H
Orientar procesos de formación Municipio de Popayán, ficha 2930228,Competencia: 38536 RAP: 685287 - RAP1,desde el 4 SEP 45H

TOTAL HORAS: 179

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí



Firmado digitalmente por Guillermo Alexander Burgos Ibarra
Fecha: 2024.09.20 00:24:27 -05'00'

**GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA**
**EL CONTRATISTA**

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



Firmado digitalmente por ADA LORENA CERON ROSERO
Fecha: 2024.09.20 09:17:16 -05'00'

**ADA LORENA CERON ROSERO**
**INSTRUCTOR G20**

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**

**EL ORDENADOR DEL PAGO**
**HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ**
**SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

20/09/24 00:04:18 USUARIO: SIC - C.C. 76326227

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 76326227 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | POPAYAN | DEPARTAMENTO: | CAUCA |
| DIRECCIÓN: | CARRERA 3E 17-68 | TELÉFONO: | 8207757 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Formación académica no formal. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7937302139** | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: agosto | PERIODO COTIZACIÓN | MES: agosto | | |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2024 | SALUD: | AÑO: 2024 | | |
| DÍAS DE MORA: | 3 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2024/09/09 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 900927611 | | |

## NOVEDADES

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Planilla Pagada

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800224808 | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 286.500 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 286.500** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800251440 | EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | $ 223.800 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 223.800** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 9.500 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 9.500** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 518.500** |
| **VALOR MORA:** | **$ 1.300** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 519.800** |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

ach SOi Pagos de Seguridad Social

Bancolombia

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 76326227 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | POPAYAN | DEPARTAMENTO: | CAUCA |
| DIRECCIÓN: | CARRERA 3E 17-68 | TELÉFONO: | 8207757 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Formación académica no formal. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | |
|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7937302139 | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES agosto AÑO 2024 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES agosto AÑO 2024 |
| DÍAS DE MORA: | 3 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2024/09/09 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 900927611 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 285.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 700 | $ 0 | $ 285.800 | $ 700 | $ 286.500 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 285.800** | **$ 700** | **$ 286.500** |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 223.300 | $ 0 | $ 500 | $ 0 | $ 223.300 | $ 500 | $ 0 | $ 223.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 223.300** | **$ 500** | **$ 0** | **$ 223.800** |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 9.400 | $ 9.400 | $ 100 | $ 0 | $ 9.500 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 9.400** | **$ 100** | **$ 0** | **$ 9.500** |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC 76326227 | BURGOS IBARRA GUILLERMO ALEXANDER | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.786.218 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN / SALUD

| Nº | PENSIÓN ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | SALUD ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1.786.218 | $ 285.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 285.800 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 1.786.218 | $ 223.300 | $ 0 | $ 223.300 |

SEGURIDAD SOCIAL — ARP / PARAFISCALES

| Nº | ARP ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DÍAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1.786.218 | 76326227 | $ 9.400 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| **TOTAL** | **$ 519.800** |
|---|---|

Planilla Pagada

# Comprobante

de pago en línea

## SOI ACH

**Pago realizado por:** GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA

**Nro. de recibo:** 7937302139

**Descripción del pago:** Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

**Identificación del contribuyente:** 10.80.25.153

**Concepto:** CC

**Razón Social:** 76326227

**Fecha y hora de la transacción:** Lunes 9 de Septiembre de 2024 08:25:23 AM

**Nro. de comprobante:** 0000035511

**Valor pagado:** $ 519,800.00

**Producto:** *******8890

**Bancolombia S.A.**

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.
VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

## FORMATO CERTIFICACIÓN DEPENDIENTES PARA CONTRATISTAS

POPAYAN, 20 de septiembre del 2024

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE (SENA)
POPAYAN

**Asunto**: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de contratista de prestación de servicios personales y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario y el artículo 1.2.4.1.18. del Decreto 1625 de 2016, informo que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TI** | **1059242627** | **CAMILO ALEXANDER BURGOSORDOÑEZ** | **Hijo(a)** |

Toda vez que cumple con el siguiente requisito:

Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años.

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente, con mi firma declaro: que NINGUNA PERSONA ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Guillermo Alexander Burgos Ibarra
Fecha: 2024.09.20 00:23:54 -05'00'

**GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA**
C.C. 76326227

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NUMERO 1.059.242.627

BURGOS ORDOÑEZ

APELLIDOS

CAMILO ALEXANDER

NOMBRES



camilo Burgos

FIRMA



INDICE DERECHO

03-SEP-2009

FECHA DE NACIMIENTO

POPAYAN
(CAUCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

03-SEP-2027

FECHA DE VENCIMIENTO

02-DIC-2016 POPAYAN

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

B+

G.S. RH

M

SEXO

REGISTRADOR NACIONAL

P-1100100-00874296-M-1059242627-20161226

0052886805A 1

7754214783

# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHhmoralef | HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-019-930710 | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | 2024-09-04-6:39 p. m. | |

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 155024 | **Fecha Solicitud** | 2024-09-04 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad** | **- 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA** | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2024-09-04 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | Si | **Requiere Pasajes Aéreos** | NO |
| **Transporte por Vía** | Terrestre | **Área u Oficina** | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** | |

**CDP de viáticos**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 8324 | **Dependencia Solicitante** | 930745 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION | | |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA | CC: 76326227 | CONTRATISTA | Autorizada | 2024-09-09 | 2024-09-09 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / POPAYAN | 0,5 | No | 50 | 05 | 4.465.545,00 | 336.520,00 | 168.260,00 | 156.000,00 | 324.260,00 | ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN Y SANTANDER DE QUILICHAO EN LAS FICHAS 2930211, 2875637, 2930203, 2930228, 2875627 |
| | | | | 2024-09-10 | 2024-09-10 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / POPAYAN | 0 | No | 0 | | | | | | | |
| | | | | 2024-09-11 | 2024-09-11 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / POPAYAN | 0 | No | 0 | | | | | | | |
| | | | | 2024-09-12 | 2024-09-12 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / SANTANDER - Q. | 0 | No | 0 | | | | | | | |
| | | | | 2024-09-13 | 2024-09-13 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / POPAYAN | 0 | No | 0 | | | | | | | |
| | | | | 2024-09-14 | 2024-09-14 | CAUCA / SILVIA | CAUCA / POPAYAN | 0 | No | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **168.260,00** | **156.000,00** | **324.260,00** | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN Y SANTANDER DE QUILICHAO EN LAS FICHAS 2930211, 2875637, 2930203, 2930228, 2875627

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 10723561 | Nombre: | HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ Firmado digitalmente por Henry Armando Morales Fernández | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA |

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | ANGIE NATALIA SOLIS TINTINAGO | Fecha Verificación: | 04/09/2024 14:44:52 |

## Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHnsarias | NUBIA STELLA ARIAS ORTEGA |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-019- | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA |
| Fecha y Hora Sistema: | 5/09/2024 12:00:00 p. m. | |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO**

**Con base en el CDP No: 8324 de fecha 2024-01-18. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 270124 | **Fecha Registro:** | 2024-09-05 | **Unidad / Subunidad Ejecutora:** | | 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | | **Tipo de Moneda:** | COP-Pesos | **Tasa de Cambio:** | 0,00 |
| **Valor Inicial:** | 324.260,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | | **Valor Actual:** | 324.260,00 | **Saldo x Obligar:** | 324.260,00 |

**TERCERO ORIGINAL**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación: Cédula de Ciudadanía** | 76326227 | **Razón Social:** | GUILLERMO ALEXANDER BURGOS IBARRA | **Medio de Pago:** | Abono en cuenta |

**CUENTA BANCARIA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 24234478890 | **Banco:** | BANCOLOMBIA S.A. | **Tipo:** | Ahorro | **Estado:** | Activa |

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | 10723561 | **Nombre:** | HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ | **Cargo:** | SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA |

| **CAJA MENOR** | | | **VIÁTICOS** | | | | **DOCUMENTO SOPORTE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | | **Fecha de Registro:** | **Genera Viáticos:** | Si | **Num. Solicitud de Comisión:** | 155024 | **Número:** | SOLICITUD 155024 | **Tipo:** | SOLICITUD | **Fecha:** | 2024-09-05 |

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACIÓN | VALOR INICIAL | VALOR OPERACIÓN | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 930745 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE | Nación | 10 | CSF | | 324.260,00 | 0,00 | | |
| | | | | | **Total:** | 324.260,00 | 0,00 | 324.260,00 | 324.260,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | VIATICOS SOLICITUD 155024 SILVIA-POP-SILVIA-9-10-11-12-13-14-SEPTIEMBRE ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN Y SANTANDER DE QUILICHAO EN LAS FICHAS 2930211, 2875637, 2930203, 2930228, 2875627 |

**PLAN DE PAGOS**

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36-02-00-019-930710 | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | 3-8 | CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2024-09-05 | 324.260,00 | 324.260,00 | NINGUNO |

**FIRMA(S) RESPONSABLE(S)**

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA** Popayán, 16 de septiembre de 2024

**PRESENTADO A**: HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ - SUBDIRECTOR (E)
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

| **ORDEN DE VIAJE No:** | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE TERMINACION** |
|---|---|---|
| 155024 | 09/09/2024 | 14/09/ 2024 |
| **LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO.** | **REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** | **OTRA: (ciudad)** |
| | Cauca | Silvia – Popayán – Santander de Quilichao– Silvia |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**

Orientar Formación Profesional Integral en el Municipio de Popayán y Santander de Quilichao en las Fichas 2930211, 2875637, 2930203, 2930228, 2875627

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Orientar formación en el programa 2930211 - Técnico en Organización de Archivos del municipio de Popayán, ambiente Gestión documental 1, Comercio y Servicios.

Orientar formación en el programa 2875637 - Tecnólogo en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras del municipio de Popayán, ambiente 102 Colegio INEM.

Orientar formación en el programa 2930203 – Técnico Sistemas Teleinformáticos del municipio de Popayán, ambiente Software 2, Comercio y Servicios.

Orientar formación en el programa 2875627 - Técnico en Organización de Archivos del municipio de Santander de Quilichao.

Orientar formación en el programa 2930228 – Técnico Sistemas Teleinformáticos del municipio de Popayán, ambiente TICs, Comercio y Servicios.

**RESULTADOS**:

**Ficha 2930211**: Técnico en Organización de Archivos
**RA 5**: Proponer acciones de mejora de la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización
**RA 4**: Verificar la información de la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización.

**Ficha 2875627**: Técnico en Organización de Archivos
**RA 5**: Proponer acciones de mejora de la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización.

**Fichas 2930203 - 2930228**: Técnico en Sistemas Teleinformáticos
**RA 2**: Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo.

**Ficha 2875637**: Tecnólogo en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras
RA 4: Administrar sistemas de información requeridos de acuerdo con las necesidades de la unidad de negocio.

Se realizaron las secciones de formación en cada uno de los ambientes, tanto en Popayán como en Santander de Quilichao, de acuerdo a sus competencias y prácticas realizadas en cada uno de los resultados de aprendizaje asociados. Se entregaron las Guías de Aprendizaje para el desarrollo de las prácticas.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:**

**Registro fotográfico - Listados de asistencia**

**2930211 – ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS**





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DIA 09 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024 18:00 A 22:00

OBJETIVO (S): Orientar FPI, Al Técnico en Archivo Ficha 2930211, En Bases de Datos en Access

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Michel Mosquera | 1002879700 | — | — | Aprendiz | CCyS | mm8713[illegible]@gmail.co | 3726941009 | Michel Mosquera |
| 2 | [illegible] Alarcón | 1002969862 | — | — | Aprendiz | CCyS | [illegible]@gmail.com | 3234468163 | [illegible] |
| 3 | Daniel Esteban Marcillo | 1061770101 | — | — | Aprendiz | CCyS | daniel-marcillo@soy.sena.edu.co | 3205367341 | Daniel marcillo |
| 4 | Sofía Lorena Ceron Hernandez | 1061816027 | — | — | Aprendiz | CCyS | soficeron16@gmail.com | 3104238413 | Sofía Cerón |
| 5 | Lady Viviana Chirangana M. | 1061739778 | — | — | Aprendiz | CCyS | vivi.muno20317@gmail.com | 3132357340 | Viviana Ch. |
| 6 | Mg Fernanda Mora. | 34675802 | — | — | Aprendiz | CCyS | fernandamorale[illegible]@gmail.com | 3217980331 | Mg Fernanda M. |
| 7 | Daniela Martinez Rivera | 1061720352 | — | — | Aprendiz | CCyS | cjuriteldanial@gmail.com | 3145256841 | [illegible] |
| 8 | Lineth Yuliana Orobañez | 1061634313 | — | — | Aprendiz | CCyS | yulianaoroz1@gmail.com | 3218055410 | Yuliana O. |
| 9 | Ruth Nelly Carvajal | 41125572 | — | — | Aprendiz | CCyS | runecahe@hotmail.com | 3146177990 | Ruth Carvajal H. |
| 10 | Angie Zapata | 1061815430 | — | — | Aprendiz | CCyS | angiezapata058@gmail.com | 3205168201 | Angie Zapata |
| 11 | Paula Andrea Llanten | 1059240121 | — | — | Aprendiz | CCyS | paulapiedrahita1321@gmail.com | 3014067218 | Paula Llanten |
| 12 | Orlando Stanley | 1061645187 | — | — | Aprendiz | CCyS | [illegible] | 3246319[illegible] | Orlando Stanley |
| 13 | Gimar Narvaez N | 1061017230 | — | — | Aprendiz | CCyS | gimar-narvaez@sena.edu.co | 3023754620 | [illegible] |
| 14 | | | | | Aprendiz | | | | |
| 15 | | | | | Aprendiz | | | | |
| 16 | | | | | Aprendiz | | | | |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CC 76326277
09-09-2024

GTH-F-087 V.01

**2875637 – TECNÓLOGO EN GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS**





SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DIA** 10 **DEL MES DE** Septiembre **DEL AÑO 2024** 07:00 A 13:00

**OBJETIVO (S):** Orienta FPI en el Tecnologo en Gestión Bancaria No Ficha 2875637. Macros, Formularios VBA

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Andres Felipe Meneses | 1002778512 | — | — | Aprendiz | CCyS | Felipemeneses247@gmail.com | 3215884505 | |
| 2 | Diego Fernando B. R. | 1067772666 | — | — | Aprendiz | CCyS | diegofernandore7es89@gmail.com | 3174744762 | Diego Fernando |
| 3 | Charith Meliza Lopez D. | 1058666034 | — | — | Aprendiz | CCyS | charithlopez123456@gmail.com | 3175770536 | Meliza Lopez |
| 4 | Soly Maly V P | 1007801535 | — | — | Aprendiz | CCyS | | | |
| 5 | Cindy Camila Jimenez | 1144913763 | — | — | Aprendiz | CCyS | Solymv@gmail.com | 3226399388 | |
| 6 | Alesandra Pillimue | 1007352624 | — | — | Aprendiz | CCyS | cindycamila99@gmail.com | 3184476358 | Camila J. |
| 7 | Paula Andrea Salazar | 1061911411 | — | — | Aprendiz | CCyS | pillimuefernandaalexa@gmail.com | 3147564609 | Alesandra Pillimue |
| 8 | Jeimy Paola Ruiz Mejia | 1058933009 | — | — | Aprendiz | CCyS | Paolandrea5620@gmail.com | 3106912547 | Paula A. Salazar |
| 9 | Maria Camila Villaquiran | 1059234567 | — | — | Aprendiz | CCyS | [illegible] | 3054033782 | |
| 10 | Rocio Castillo | 1002834688 | — | — | Aprendiz | CCyS | Mcvillaquiranmunoz@gmail.com | 3145652674 | Maria Villaquiran |
| 11 | Nicol Ilanten | 1089237301 | — | — | Aprendiz | CCyS | castillorein6822@gmail.com | 3504680164 | Jeimy Ruiz |
| 12 | Jessika Camila | 1061982221 | — | — | Aprendiz | CCyS | — d — | 3106868634 | |
| 13 | Karen Betancourth | 1005781609 | — | — | Aprendiz | CCyS | Yessikadc@gmail... | 3176741661 | |
| 14 | Jessica Paz Otero | 1002793769 | — | — | Aprendiz | CCyS | danielabelan28@ | 3206192656 | Betancourth |
| 15 | | | — | — | Aprendiz | CCyS | | 3246044596 | Jessica Paz |
| 16 | | | | | Aprendiz | | | | |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CC. 1063826227
10-09-2024

GTH-F-087 V.01

**2930203 – TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS**





SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DIA** 10 **DEL MES DE** Septiembre **DEL AÑO 2024** 13:00 A 18:00

**OBJETIVO (S):** Orientar FPI al Técnico Sistemas Teleinfoimáticos Ficha: 2930203 Practica Evaluativa de Redes de Datos

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mubio Edith Parrado | 21175271 | — | — | Aprendiz | CCyS | edithmysu@gmail.com | 3102196466 | |
| 2 | Yohan Smith Pillmue A | 1064483080 | — | — | Aprendiz | CCyS | yohansmithsg@gmail.com | 3186434005 | Yohan Almendro |
| 3 | David Felipe Jaimes Z. | 1058547808 | — | — | Aprendiz | CCyS | 012davidfelipejaimes57u@gmail.com | 3227653498 | |
| 4 | Nesdes Coleban Sanchez S. | 1062774735 | — | — | Aprendiz | CCyS | nesdessanchez07@gmail.com | 3207409078 | Nesdes Coleban S. |
| 5 | Juan Camilo Solano Flor | 1061711847 | — | — | Aprendiz | CCyS | JulianCamiloSolano2018@gmail.com | 3003390707 | Juan Camilo |
| 6 | Jonathan Rosero | 1061787657 | — | — | Aprendiz | CCyS | jrosero782@misena.edu.co | 3017676613 | |
| 7 | Daniel Felipe Ruiz | 1058547813 | — | — | Aprendiz | CCyS | danielFeliperuizHer2@gmail.com | 3147019257 | Daniel Ruiz. |
| 8 | Daniel Felipe Dueñas | 1002957549 | — | — | Aprendiz | CCyS | martha.monroy1960@gmail.com | 3116561019 | |
| 9 | Ana Maria Paredes | 1002840517 | — | — | Aprendiz | CCyS | aptoparedes@gmail.com | 3126033011 | Ana Maria Paredes |
| 10 | Deily Suley Castro S. | 1002961101 | — | — | Aprendiz | CCyS | deilycastro.ce@gmail.com | 3146927772 | Deily Suley C. |
| 11 | Jasdex Naxvaez | 1065615689 | — | — | Aprendiz | CCyS | jasdesnaxvaez06@hotmail.com | 3148151587 | |
| 12 | Brayid Sofia Samboni | 1061708192 | — | — | Aprendiz | CCyS | hoyossofia89@gmail.com | 3127667552 | Sofia Samboni |
| 13 | Didier Esteven Solarte | 1004635834 | — | — | Aprendiz | CCyS | Didier Solarte 1024@gmail.com | 3219267759 | Didier Solarte |
| 14 | Eimner Yamid Cobo P. | 1059238903 | — | — | Aprendiz | CCyS | Cobopameer@gmail.com | 3218263798 | Eimner Cobo |
| 15 | Anderson David Hernandez | 1060987380 | — | — | Aprendiz | CCyS | davidhernandez1060987380@gmail.com | 3164280664 | Anderson H |
| 16 | Brigith Daihana Vega | 1087799714 | — | — | Aprendiz | CCyS | brigithcuevo0508@gmail.com | 3184007437 | Daihana C |
| | Kevin Fernando Yañez | 1061709284 | | | | | kevinanez202@gmail.com | 3147574382 | Kevin Yañez |

**De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.**

CC 26326227
10-09-2024

GTH-F-087 V.01





SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DIA** 11 **DEL MES DE** Septiembre **DEL AÑO 2024** 13:00 A 18:00 Sab 7:00 A 13:00

**OBJETIVO (S):** Orientar Formación P.I en el Técnico Sistemas Telelinformaticos No Ficha 2930203 - Planos de Redes

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Didier Estiven Solarte | 1004635834 | — | — | Aprendiz | CC y S | Didier Solarte 1024@gmail.com | 3219787594 | Didier Solarte |
| 2 | Enner Yamid Cobo P. | 1059238907 | — | — | Aprendiz | CC y S | Cobopareo@gmail.com | 3218263798 | Enner Cobo |
| 3 | Ana María Paredes P | 1002840517 | — | — | Aprendiz | CC y S | Cristianalexiscruz1996@gmail.com | 3126033011 | Ana María Paredes |
| 4 | Deivy Sulay Castro | 1002961101 | — | — | Aprendiz | CC y S | deivycastro.cc@gmail.com | 3146727722 | Deivy castro S. |
| 5 | Jaider Nasvaez | 1106515689 | — | — | Aprendiz | CC y S | Jaidernasvaez206@gmail.com | 3148151587 | |
| 6 | Daniel Felipe Dueñas | 1002957549 | — | — | Aprendiz | CC y S | martha.monroy1960@gmail.com | 3116561019 | Daniel Felipe |
| 7 | Daniel Felipe Ruiz | 1058547813 | — | — | Aprendiz | CC y S | danielFelipeRuizFlor2@gmail.com | 3147019257 | Daniel Ruiz |
| 8 | Jonathan Rosero | 1061787657 | — | — | Aprendiz | CC y S | jrosero782@misena.edu.co | 3017676613 | |
| 9 | Juan Camilo Salazar | 1061718447 | — | — | Aprendiz | CC y S | Juancamilosalazar0729@gmail.com | 3003590004 | Juan Camilo |
| 10 | Neider Esteban Sanchez | 1062774735 | — | — | Aprendiz | CC y S | neidersanchez07@gmail.com | 3207904037 | Neider Sanchez |
| 11 | David Felipe Jaimes | 1058547808 | — | — | Aprendiz | CC y S | 012danielfelipejaimes2@gmail.com | 3227633498 | |
| 12 | Yoshan Smith Pillimue Alomia | 1064431029 | — | — | Aprendiz | CC y S | Yoshansmith89@gmail.com | 3136954005 | Yoshan Alomia |
| 13 | Nubia Edith Parrado. S | 21175271 | — | — | Aprendiz | CC y S | edithnjsv@gmail.com | 3102196466 | |
| 14 | Romeiro cuero CH: | 1003153745 | — | — | Aprendiz | CC y S | romeirocuerochiripua@gmail.com | 3103558947 | Romeiro cuero |
| 15 | Anderson David Hernandez | 1060987384 | — | — | Aprendiz | CC y S | davidhernandez1060987384@gmail.com | 3164280664 | Anderson H |
| 16 | Kevin Fernando Ñ | 1061705284 | — | — | Aprendiz | CC y S | kevinnanez07@gmail.com | 3147574382 | Kevin Nañez |
| 17 | Brigith Daihana C | 1087799714 | — | — | | CC y S | brigithcuero0508@gmail.com | 3184007437 | Daihana Cuero |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

C.C 76.326.227
11-09-2024

GTH-F-087 V.01

SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DIA** 13 **DEL MES DE** Septiembre **DEL AÑO 2024** 13:00 A 18:00

**OBJETIVO (S):** Orientar FPI al Técnico Sistemas Tel Ficha 2930203 - Planos de Redes Informaticos

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Kevin Fernando Ñañez | 1061705284 | — | — | Aprendiz | | kevinnanez07@gmail.com | 3147574382 | Kevin Nañez |
| 2 | Daniel Felipe Ruiz F | 1058547813 | — | — | Aprendiz | | danielfelipeRuizFlor2@gmail.com | 3147019257 | Daniel Felipe R. |
| 3 | Daniel Felipe Dueñas | 1002957549 | — | — | Aprendiz | | martha.monroy1960@gmail.com | 3116561019 | Daniel Felipe |
| 4 | Neider Esteban Sánchez | 1062774735 | — | — | Aprendiz | | neidersanchez07@gmail.com | 3207904037 | Neider Sanchez |
| 5 | Jonathan Rosero | 1061787657 | — | — | Aprendiz | | jrosero782@misena.edu.co | 3017676613 | |
| 6 | Romeiro cuero CH | 1003153745 | — | — | Aprendiz | | romeirocuerochiripua@gmail.com | 3103558947 | Romeiro cuero |
| 7 | Deivy Sulay Castro S | 1002961101 | — | — | Aprendiz | | deivycastro.cc@gmail.com | 3146727722 | Deivy castro S. |
| 8 | Briyid Sofia Samboni | 1061708192 | — | — | Aprendiz | | hoyossofia898@gmail.com | 3127667532 | Sofia Samboni |
| 9 | Jaider Nasvaez | 1106515689 | — | — | Aprendiz | | Jaidernasvaez206@gmail.com | 3148151587 | |
| 10 | Ana María Paredes | 1002840517 | — | — | Aprendiz | | Cristianalexiscruz1996@gmail.com | 3126033011 | Ana María Paredes |
| 11 | Brigith Daihana Vega | 1087799714 | — | — | Aprendiz | | brigithcuero0508@gmail.com | 3184007437 | Daihana Cuero |
| 12 | Anderson David Hernandez | 1060987384 | — | — | Aprendiz | | davidhernandez1060987384@gmail.com | 3164280664 | Anderson H |
| 13 | Nubia Edith Parrado | 21175271 | — | — | Aprendiz | | edithnjsv@gmail.com | 3102196466 | |
| 14 | Yoshan Smith Pillimue A | 1064431029 | — | — | Aprendiz | | yoshansmith89@gmail.com | 3136954005 | Yoshan Alomia |
| 15 | Didier Estiven Solarte | 1004635834 | — | — | Aprendiz | | Didier.solartevera@gmail.com | 3149627594 | Didier Solarte |
| 16 | Enner Yamid Cobo P. | 1059238903 | — | — | Aprendiz | | Cobopareo@gmail.com | 3218263798 | Enner Cobo |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

C.C 76326227
13-09-2024

GTH-F-087 V.01

**2930228 – TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS**





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DIA 14 y 9 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024 7:00 A 13:00

OBJETIVO (S): Impartir FPI al Tecnico> Sistemas Tel. Ficha 2930228. Subneteo de Redes Informaticas

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Daniel Felipe Hurtado | 1061729513 | — | — | Aprendiz | CCyS | pipehd1221@gmail.com | 3128722945 | Hurtado |
| 2 | Juana Adriana Penaloza Mejia | 1059239988 | — | — | Aprendiz | CCyS | adrianapenaloza2007@gmail.com | 3207269368 | Adriana P. |
| 3 | Alejandro Ortegon | 1097782015 | — | — | Aprendiz | CCyS | 9ijosilent@gmail.com | 3053255469 | |
| 4 | Juan Carlos Valencia Castrillon | 1067804276 | — | — | Aprendiz | CCyS | carlosvalencia3@hotmail.com | 3176140743 | Juan Carlos Valencia V. |
| 5 | Diva Alexandra Herrera Sua | 1061770154 | — | — | Aprendiz | CCyS | divaherrera02@gmail.com | 3204236470 | |
| 6 | Erika Fernanda Caldon | 1061804311 | — | — | Aprendiz | CCyS | erikaraldon@gmail.com | 3127712097. | Erika caldón |
| 7 | Maidy Yorani Chicue P. | 1061499691 | — | — | Aprendiz | CCyS | maidypuyo@gmail.com | 3116058780 | Yorani Chicue |
| 8 | | | — | — | Aprendiz | CCyS | | | |
| 9 | | | — | — | Aprendiz | CCyS | | | |
| 10 | Yinsel Ariana Castro | 1061696730 | — | — | | | | 3015583155 | |
| 11 | Vanesa Montaño | 1061319746 | — | — | Aprendiz | CCyS | montanovanesa108@gmail.com | 3163445925 | Vanesa M. |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GTH-F-087- V.01

CC. 76326727
14-09-2024

**2875627 – ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS**





SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DIA** 12 **DEL MES DE** Septiembre **DEL AÑO 2024** 13:00 A 18:00

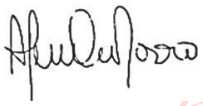
**OBJETIVO (S):** Orientar FPI al Técnico en Archivo Ficha 2875627 de Santander de Quilichao - Alimentar Bases de Datos

| No. | Nombres y Apellidos | No. Documento | Planta | Contratista | Otro ¿Cuál? | Dependencia / Empresa | Correo Electrónico | Teléfono/Ext SENA | Firma o Participación Virtual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Angie viviana Alvarez flor | 1007145831 | — | — | Aprendiz | CCyS | vivianithao0124@Gmail.com | 3207956256 | Angie Alvarez |
| 2 | Maria Alejandra Aguirre | 1007151226 | — | — | Aprendiz | CCyS | malejaguirre0@gmail.com | 3207495194 | Aguirre Alejandra. |
| 3 | Yamy Mamori Passo Secue | 1002949560 | — | — | Aprendiz | CCyS | Passumamori@gmail.com | 3215496922 | Yamy Mamori P. |
| 4 | Yelmy Alejandra Vdez | 1061432488 | — | — | Aprendiz | CCyS | Mejiaelmiq1@gmail.com | 3134966497 | Yelmy Vdez |
| 5 | Joanna Ovieda Rochez | 1062288772 | — | — | Aprendiz | CCyS | Joannaochez9@gmail.com | 3106745056 | Joanna Ovieda. |
| 6 | Adiz Yineth Zapata | 1149687425 | — | — | Aprendiz | CCyS | adizyineth07@gmail.com | 3174489762 | Adiz Zapata |
| 7 | Nathalia Sandoval | 1112015691 | — | — | Aprendiz | CCyS | Nathalia1020@gmail.com | 3826977722 | Nathalia |
| 8 | Valentina Moreno B | 1062291520 | — | — | Aprendiz | CCyS | VMoreno570@gmail.com | 3226537797 | Valentina B. |
| 9 | Alexandra Lozano | 1062316560 | — | — | Aprendiz | CCyS | alexalizcano167@gmail.com | 3137173878 | Alexandra L. |
| 10 | Adriana Carabali B. | 1062280067 | — | — | Aprendiz | CCyS | caicaboliadriana@gmail.com | 3207026096 | Adriana Carabali |
| 11 | Karol Palacios | 1059981077 | — | — | Aprendiz | CCyS | Karolmelisa@gmail.com | 3126503633 | Karol Palacios |
| 12 | Angela Cifuentes Munoz | 1062134002 | — | — | Aprendiz | CCyS | angelacifuentes@gmail.com | 3042678822 | Angela Cifuentes |
| 13 | Mayrana Mina M | 1007150458 | — | — | Aprendiz | CCyS | Yayrana Mina502@gmail.com | 3182703331 | Mayrana M |
| 14 | Maydarlin Zamora L | 1089242694 | — | — | Aprendiz | CCyS | maydarlinzamoralopez1516@gmail.com | 3115459482 | [illegible] |
| 15 | Hadyl V. Quintana C. | 1002836340 | — | — | Aprendiz | CCyS | ceronecia@gmail.com | 3156123564 | Vanessa Ceron |
| 16 | Yohanneys Arabal | 6124721 | — | — | Aprendiz | CCyS | Yohanneysarabal@gmail.com | 3012428217 | Yohanneys A |
| | Maryelin Romero | 62774898 | — | — | Aprendiz | C.C y S | mayelinromero634@gmail.com | 3153089192 | Maryelin R. |

De acuerdo con la ley 1581 de 2012, protección de datos personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CC 76326227
12-09-2024

GTH-F-087 V.01

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| | | |
| | | |
| **DATOS DEL CONTRATISTA** | | |
| **NOMBRE Y APELLIDO** | | **FIRMA** |
| **Guillermo Alexander Burgos Ibarra** | |  Firmado digitalmente por Guillermo Alexander Burgos Ibarra Fecha: 2024.09.16 16:45:05 -05'00' |
| **VISTO BUENO SUPERVISOR** | | |
| **CARGO DEL SUPERVISOR** | **NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** | **FIRMA** |
| **Coordinadora Académica Encargada** | **Ada Lorena Cerón Rosero** |  Firmado digitalmente por ADA LORENA CERON ROSERO Fecha: 2024.09.17 10:39:57 -05'00' |

| | |
|---|---|
| | Versión: 04 |
| | Código: GTH-F-090 |

**GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA** | | | | | **27/08/24** | | | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| Guillermo Alexander Burgos Ibarra – gburgos@sena.edu.co | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **76326227** |
| **CONTRATO** | **No.** | CO1.PCCNTR.5837995 | **AÑO** | **2024** | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 30 | 10 | 24 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos en la modalidad presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación de nivel titulada del Centro de Comercio y Servicios, perteneciente a la red: informática y Desarrollo de Software, según las necesidades del servicio en los diferentes municipios del departamento del Cauca donde le sea asignado por la entidad contratante. | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | Cauca | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Servicios** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | Henry Armando Morales Fernández | | | | **CARGO** | Subdirector de Centro Encargado | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | Ada Lorena Cerón Rosero | | | | **CARGO** | Coordinadora Académica | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **Silvia – Popayán – Santander deQuilichao– Silvia** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | Popayán – Cauca | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Servicios** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | Cauca | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | Sede La Samaria | | **CONTACTO** | 3225262983 |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | 9 | 9 | 24 | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | 14 | 9 | 24 |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN Y SANTANDER DE QUILICHAO EN LAS FICHAS 2930211, 2875637, 2930203, 2930228, 2875627 | | | | | | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | |
|---|---|
| 1 | Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo a la programación asignada por el Coordinador@ Académic@ en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. |
| 2 | Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamado de atención verbal, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reportar de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices. |
| 3 | Prepara, elaborar y presentar los informes que requiera la subdirección del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran. |

**AGENDA**

**ACTIVIDADES ( (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)**

**Día 1: 9/09/2024**
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Popayán
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Asistencia en Organización de Archivos, ficha 2930211 competencia Alimentar Base de Datos.
Ruta de regreso: Popayán – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

**Día 2: 10/09/2024**
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Popayán
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Gestión Bancaria, Ficha 2875637 competencia Aplicar Tecnologías, Programa Sistemas Teleinformaticos, Ficha 2930203 competencia Redes, .
Ruta de regreso: Popayán – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

**Día 3: 11/09/2024**
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Popayán
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Sistemas Teleinformaticos, Fichas 2930203 y 2930228 competencia Redes, .
Ruta de regreso: Popayán – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

**Día 4: 12/09/2024**
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Santander de Quilichao
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Asistencia en Organización de Archivos, ficha 2875627 competencia Alimentar Base de Datos.
Ruta de regreso: Santander de Quilichao – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

**Día 5: 13/09/2024**
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Popayán
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Sistemas Teleinformáticas, Fichas 2930203 competencia Redes, .
Ruta de regreso: Popayán – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

Día 6: 14/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: Silvia – Popayán
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico
Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Sistemas Teleinformáticas, Fichas 2930228 competencia Redes, .
Ruta de regreso: Popayán – Silvia
Medio de transporte: terrestre en transporte Publico

**Observaciones:**

**Se afecta CDP 8324**

**Se reconoce 0,5 + transporte según resolución 0453**

| FIRMAS | | |
|---|---|---|
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO:<br>Firmado digitalmente por Henry Armando Morales Fernandez | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:<br>Firmado digitalmente por ADA LORENA CERON ROSERO<br>Fecha: 2024.08.29 17:15:23 -05'00' | FIRMA DEL CONTRATISTA:<br>Firmado digitalmente por Guillermo Alexander Burgos Ibarra<br>Fecha: 2024.08.27 15:51:13 -05'00' |
| Nombres y Apellidos: Henry Armando Morales Fernández | Nombres y Apellidos: Ada Lorena Cerón Rosero | |
| Cargo: Subdirector Encargado | Cargo: Coordinadora Académica | Nombres y Apellidos: Guillermo Alexander Burgos |

GTH-F-090 V.04

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA**

**DE APRENDIZAJE EVALUATIVA – DIRECCIONAMIENTO IP**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de Formación**: SISTEMAS TELEINFORMATICOS
- **Código del Programa de Formación**: 233108 V1
- **Nombre del Proyecto**: IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS TELEINFORMÁTICOS DE EQUIPOS Y REDES EN LAS MIPYMES DE LA REGIONAL CAUCA.
- **Actividad de Proyecto**: DIAGNOSTICAR EL ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED Y EQUIPOS INFORMATICOS Y SOLICITUDES DE SERVICIO TÉCNICO PRESENTE EN EL ENTORNO.
- **Competencia**: VERIFICACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE DATOS.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.
- **Duración de la Guía**: 4 Horas

**2. PRESENTACIÓN**

- Verifica y reconoce el direccionamiento IP y sus diferentes clases, mascaras y prefijos de subred, cantidad de hosts conectados, números de bits apagados y cuantos deben encenderse.
- Realiza la tabla de Subneteo normal FLSM y VLSM
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**: Realice las tablas de Subneteo FLSM y VLSM, los prefijos de cada subred, la dirección de red, la primera y última IP usable para los hosts y la dirección de broadcast.
- **Ambiente Requerido**: Sala con Equipos de Cómputo con paquete office 2013 o superior instalado, cisco Packet tracer.
- **Materiales**: Word 2013 o superior, Guía de Aprendizaje y Archivo con losDatos Requeridos.

ACTIVIDADES A REALIZAR

**1. Tienes la dirección IP 15.0.0.0/8 Se requiere dividir en subredes con al menos 4.000.000 hosts por subred, usando Subneteo Normal.**

Implemente la tabla de Subneteo Normal.

| # | DIRECCION | CLASE | MASCARA | DIRECCIÓN | CLASE | MASCARA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**2. Subnetear con VLSM la dirección 174.131.0.0/16 con las subredes:**

Subred A: 9764 hosts
Subred B: 6250 hosts
Subred C: 3480 hosts
Subred D: 1357 hosts
Subred E: 789 hosts
Subred F: 162 hosts

Implemente la tabla de Subneteo VLSM

| # | DIRECCION | CLASE | MASCARA | DIRECCIÓN | CLASE | MASCARA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**3. Tienes la dirección IP 201.113.75.0/24 Se requiere dividir en subredes con al menos 36 hosts por subred, usando Subneteo Normal.**

Implemente la tabla de Subneteo Normal

| # | DIRECCION | CLASE | MASCARA | DIRECCIÓN | CLASE | MASCARA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**4.** Indicar a que número de host corresponden las siguientes direcciones IP:

a. 178.24.51.125 /16
b. 61.5.6.1 /8
c. 206.183.109.202 /24
d. 39.192.95.12 /8
e. 127.163.154.149

**5. Indicar cuál es la dirección IP del número de host de acuerdo a la red**

A. Host número 267421 en la red 17.0.0.0 /8.
B. Host número 47108 en la red 177.0.0.0 /16

**6. Indicar el Número de Subred**

- 174.18.71.26 /24
- 162.168.64.12 /29
- 10.19.7.12 /12

**7. Obtener la dirección IP de la Subred**

I. número 18 de la red 195.158.0.0 /28
II. número 16 de la red 192.178.0.0 /27

**8. Realizar el plano físico de los ambientes de Software 1, Software 2 y TICs.**

Especifique el plano físico paredes, ventanas, puertas, dispositivos eléctricos.
Especifique el plano de cómo están distribuidos y organizados los equipos de computo y electrodomésticos del ambiente.
Especifique el plano de cómo está distribuida la canaleta y que dispositivos tiene, y cuales se conectan a ella.

## 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| **Evidencias de Conocimiento:** Prácticas de las Guías Anteriores.<br><br>**Evidencias de Desempeño:** identifica como se divide una dirección IP.<br><br>Detalla las especificaciones de un plano de red.<br><br>**Evidencias de Producto:** Archivo con los Ejercicios resueltos. | Identifica las partes de una dirección IP<br><br>Identifica a que clase pertenece una dirección IP<br><br>Identifica la máscara de subred, primer host, ultimo host y la dirección de red.<br><br>Realiza Subneteo normal y VLSM | Lista de Chequeo.<br><br>Observación. |

| | | |
|---|---|---|
| Realiza los planos de red indicados en el punto 8. | Realiza las mediciones de las paredes, ventanas y puertas en el plano físico.<br><br>Indica cómo están distribuidos los equipos de cómputo en el ambiente de formación.<br><br>Indica que dispositivos eléctricos, electrónicos se conectan a la red de datos. | |

**5. CONTROL DEL DOCUMENTO**

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | **Esp. Alexander Burgos** | **Instructor** | **Sistemas** | **23/08/2024** |

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**GUÍA DE APRENDIZAJE 1 – BASE DE DATOS**

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS.
- **Código del Programa de Formación**: 134400 V2
- **Nombre del Proyecto**: IMPLEMENTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS PAR LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS EN LAS EMPRESAS Y ENTIDADES.
- **Fase del Proyecto**: EJECUCIÓN.
- **Actividad de Proyecto**: ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN, TRÁMITE, ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL EN LA ENTIDAD, APLICANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
- **Competencia:** ALIMENTAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: ADMITIR USUARIOS EN LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.
- **Duración de la Guía**: 5 Horas

## 2. PRESENTACIÓN

La creación del programa de Tecnólogo en Gestión Documental, se relaciona con la necesidad que tiene el sector productivo, de vincular talento humano cualificado y calificado, que de forma integral contribuya al desarrollo económico, social y tecnológico a nivel nacional e internacional. La demanda de los servicios archivísticos ha venido creciendo exponencialmente, como respuesta a las políticas archivísticas nacionales e internacionales y en cumplimiento a la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública.

Dentro de los resultados a trabajar:

656486 - RA 4: verificar la información de la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización
656487 - RA 5: proponer acciones de mejora de la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización
656488 - RA 3:actualizar la base de datos de acuerdo con las especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización
656489 - RA 2: admitir usuarios en la base de datos de acuerdo con las

especificaciones técnicas y los requerimientos de la organización
656490 - RA 1: intercambiar datos de acuerdos con los requerimientos técnicos, las necesidades de la organización y la normatividad

En los siguientes resultados a trabajar como aprendiz se vera enfrentado a establecer dentro de la empresa la finalidad de a base de datos acorde a los requerimientos de la empresa aquí deberá definir el uso de la base de dato sdentro de la empresa, concoer sobre el MER modelo entidad Relacion de un abase de datos para luego implementarla y procederá al resultado 563000 consistente en alimentar la base de datos implementada anteriormente y proseguir ya con la base de datos con información registrada a 563002 controlar la información registrada en la base de datos donde aprenderá a cosntruir formularios para la captura de la información a controlar la información y a diseñar con el fin de controlar la información mediante la implementación de consultas e informes a la base de datos es aquí donde usted con los conocimientos adquiridos se enfrentara al siguiente resultado 563003 y propondrá acciones de majora a la base de datos ya desarrollada para finalmente realizar una base de datos como propuesta para el registro y administración documental una unidad de correspondecia.
Con antelación a Lo anterior usted como aprendiz deberá estar en capacidad de desarrollar en Excel también una propuesta para la automatización del registro de comunicaciones haciendo uso del grabador de macros en Excel.

**FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- Realizar el Modelo Entidad Relacion de los ejercicios propuestos por el instructor.MER
- Implementar las tablas de los ejercicios propuestos en la actividad MER.
- Realice formularios adecuados para la captura de información de las tablas implementadas.
- Alimente cada una de las tablas luego de relacionarlas en acces.
- Realice propuestas de mejoras a las base de datos Realizadas.
- Generar reporte de la base de datos
- Presente la actividad evaluativa sobre bases de datos Relacionales.
- Realice una propuesta de automatización de una unidad de correspondencia usando el grabador de macros en Excel
- Realice una propuesta en acces sobre la automatización de una unidad de correspondencoa teniendo en cuenta las tablas de retención de una entidad.

## 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

1. Diseña la base de datos acorde con la tecnología disponible y los requerimientos.
2. Establece políticas de usuario en la base de datos para el acceso a la información.
3. Valida el ingreso de la información a la base de datos.
4. Genera los reporte necesarios.
5. Garantiza el acceso a los datos.
6. Aplica la normativa de la organización al realizar los informes.

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| **Evidencias de Conocimiento:** | Destingue las entidades cobn sus atributos y tipos de datos. | Observación |
| **Evidencias de Desempeño:** | Registra de forma adecuada la información en la base de datos. | Lista de checkeo |
| **Evidencias de Producto:** | Entrega la base de datos acorde a lo solicitado. | Lista de checkeo |

## 5. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | Ing. Guillermo Alexander Burgos Ibarra | Instructor | Centro de Comercio y Servicios – Regional Cauca | 26-08-2024 |

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**GUÍA DE APRENDIZAJE – EVALUATIVA**

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

•**Denominación del Programa de Formación:** TECNÓLOGO EN GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
•**Código del Programa de Formación:** 121202 V101
•**Nombre del Proyecto:** ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA: ESTRATEGIA PARA FIDELIZACIÓN DE USUARIOS DEL SECTOR FINANCIERO.
•**Fase del Proyecto:** EJECUCIÓN.
•**Actividad de Proyecto:** ELABORAR UNA OFERTA COMERCIAL AJUSTADA A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LA BASE DE DATOS, QUE SATISFAGA LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES DEL CLIENTE VINCULADO.
•**Competencia:** APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
•**Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: UTILIZAR HERRAMIENTAS OFIMATICAS REQUERIDAS PARA EL DESEMPENO DE LAS FUNCIONES SEGUN EL CARGO ASIGNADO.
•**Duración de la Guía:** 5 Horas

## 2. PRESENTACIÓN

- Aplicar las herramientas de Excel para el registro de información.
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

## 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**: Utiliza Formulas, funciones, filtros, subtotales, tablas dinámicas consolidaciones y macros.
- en Excel 2013.
- **Ambiente Requerido**: Sala con Equipos de Computo con paquete office 2013 o superior instalado.
- **Materiales**: Excel 2013 o superior, Guía de Aprendizaje y Archivo de Excel con losDatos Requeridos.

## 3.1 DISEÑAR Y PROGRAMAR FORMULARIOS EN VBA

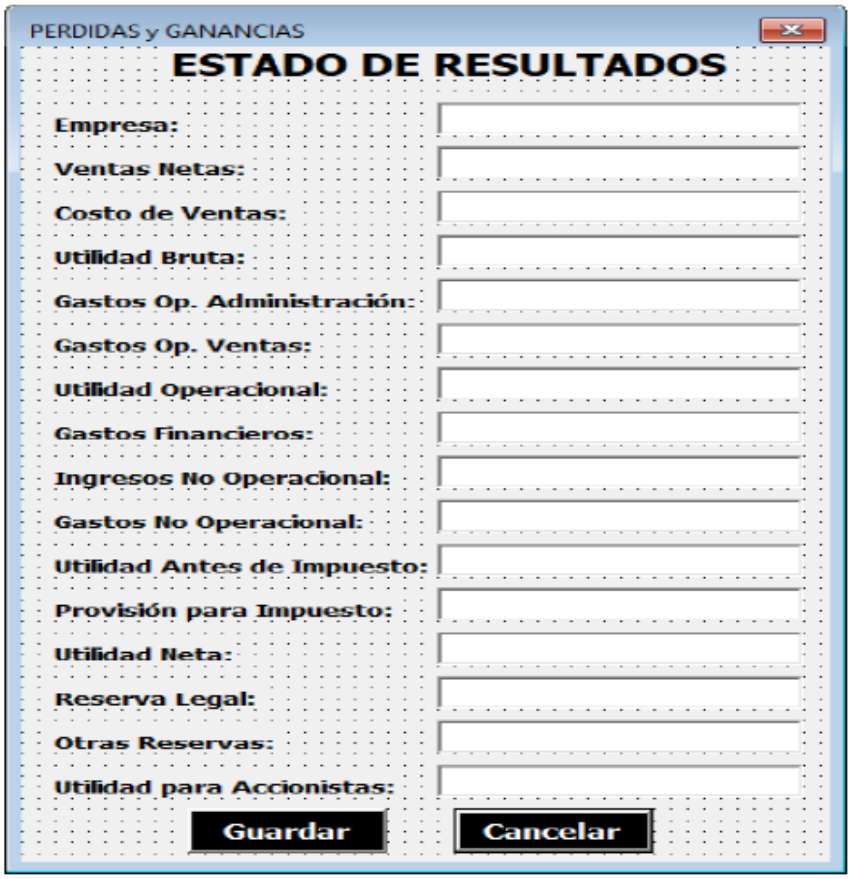
En la Hoja de Excel Crear las siguientes tablas:

| | Estado de Perdidas y Ganancias |
|---|---|
| | Del 01 de Enero de 2023 al 31 de Diciembre de 2023 |
| NOMBRE DE LA EMPRESA: | |
| Ventas Netas: | |
| Costo de Ventas: | |
| UTILIDAD BRUTA: | |
| Gastos Operacionales de Administración: | |
| Gastos Operacionales de Ventas: | |
| UTILIDAD OPERACIONAL: | |
| Gastos Financieros: | |
| Ingresos No Operacionales: | |
| Gastos No Operacionales: | |
| UTILIDAD ANTES E IMPUESTOS: | |
| Provisión para Impuestos: | |
| UTILIDAD NETA: | |
| Reserva Legal: | |
| Otras Reservas: | |
| UTILIDAD DISPONIBLE PARA ACCIONISTAS: | |

MOSTRAR FORMULARIO

| EMPRESA | UTILIDAD BRUTA | UTILIDAD OPERACIONAL | UTILIDAD ANTES IMPUESTOS | UTILIDAD NETA | UTILIDAD PARA ACCIONISTAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

## 3.2 EN EL EDITOR DE VISUAL DISEÑAR EL SIGUIENTE FORMULARIO:



### 3.3 APLICAR LAS SIGUIENTES FORMULAS A LOS CUADROS DE TEXTO DEL FORMULARIO:

**Utilidad Bruta** = Ventas Netas – Costo de Ventas

**Utilidad Operacional** = Utilidad Bruta – Gastos Operacionales de Administración – Gastos Operaciones de Ventas

**Utilidad Antes de Impuestos** = Utilidad Operacional – Gastos Financieros + Ingresos No Operacionales – Gastos No Operacionales

**Utilidad Neta** = Utilidad Antes de Impuestos – Provisión para Impuestos

**Utilidad Disponible para Accionistas** = Reserva Legal – Otras Reservas

### 3.4 DIGITAR DATOS

El formulario diseñado en Visual debe escribir en cada celda de la tabla de Excel, los campos en Mayuscula son calculados con las formulas anteriores, los demás en minúsculas deben digitarse:

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | **Estado de Perdidas y Ganancias** | |
| 3 | | **Del 01 de Enero de 2023 al 31 de Diciembre de 2023** | |
| 4 | | | |
| 5 | | NOMBRE DE LA EMPRESA: | |
| 6 | | | |
| 7 | | Ventas Netas: | |
| 8 | | Costo de Ventas: | |
| 9 | | UTILIDAD BRUTA: | |
| 10 | | Gastos Operacionales de Administración: | |
| 11 | | Gastos Operacionales de Ventas: | |
| 12 | | UTILIDAD OPERACIONAL: | |
| 13 | | Gastos Financieros: | |
| 14 | | Ingresos No Operacionales: | |
| 15 | | Gastos No Operacionales: | |
| 16 | | UTILIDAD ANTES E IMPUESTOS: | |
| 17 | | Provisión para Impuestos: | |
| 18 | | UTILIDAD NETA: | |
| 19 | | Reserva Legal: | |
| 20 | | Otras Reservas: | |
| 21 | | UTILIDAD DISPONIBLE PARA ACCIONISTAS: | |

Al pulsar el botón Guardar del formulario de visual debe guardar solo los datos que se muestran en la tabla, una vez se guarde debe limpiar los campos del formulario y de las celdas en las dos tablas y dejar el cursor en el campo Empresa del formulario, listo para ingresar un nevo dato.

| D | E | F | G | H | I | J |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | MOSTRAR FORMLARIO | | | |
| | EMPRESA | UTILIDAD BRUTA | UTILIDAD OPERACIONAL | UTILIDAD ANTES IMPUESTOS | UTILIDAD NETA | UTILIDAD PARA ACCIONISTAS |
| | | | | | | |

## 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| **Evidencias de Conocimiento:**<br><br>Macros Grabadas y Macrofunciones Programadas en Visual Basic.<br>.<br><br>**Evidencias de Desempeño:** Diseña el formulario de acuerdo al modelo dado.<br><br>**Evidencias de Producto:** Archivo de Excel con los Ejercicios resueltos. | Escribe código de visual basic para programar los controles del formulario.<br><br>Especifica las propiedades de los controles de formulario.<br><br>Los controles de formulario escriben en la celda seleccionada de la hoja de Excel.<br><br>Crea el botón en Excel para mostrar el formulario. | Lista de Chequeo.<br><br>Observación. |

## 5. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | Ing. Guillermo Alexander Burgos Ibarra | Instructor | Centro de Comercio y Servicios – Regional Cauca | 10-09-2024 |