DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232801

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 10/09/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-09-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SANDRA LOSADA VASQUEZ
NIT / Número de Documento 388726442
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo losadav.sandra@gmail.com

Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7579 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069288,, Nro planilla:1066308557-8810810473,CUOTA 4

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:767809f4a79f99608ab51b98a3dcb425f67f67f8b226c953cb012dcb2d896428eafcfc50eb61c4c98d3829 ff4e16ce26

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

NOMBRE:	SANDRA LOSADA VASQUEZ
CEDULA:	38872644
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7579-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 4
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de septiembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de reunión virtual con el equipo de trabajo del CDEI Buga de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad, en donde se trataron temas haciendo referencia a la información subida al Drive: 1. Asesorías, organizadas en el siguiente orden de presentación: acta, listado de asistencia. 2. Capacitaciones, organizadas en el siguiente orden de presentación: acta, listado de asistencia y lista de chequeo. También se informó sobre la ruta de atención para los emprendedores y empresarios de acuerdo a asesorías y capacitaciones dadas se debe de cerrar la ruta en el formato de medición, labor que realizan los gestores administrativos del centro y el debido diligenciamiento de los cronogramas tanto de asesorías como de capacitaciones.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a reunión virtual con el equipo de trabajo del CDEI Buga adscrito a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, reunión presidida por el señor Oscar Samboni de MIPG y certificación Icontec de la SEDEC, por directriz del Secretario de Desarrollo Económico Dr. Oscar Eduardo Vivas y el Subsecretario de Emprendimiento Dr. Juan Martin Bravo, se llevó a cabo reunión con la finalidad de actualizar y ajustar los manuales y procedimientos de acuerdo a

la ruta de atención y necesidades que se den en los territorios por parte de los emprendedores y empresarios.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de reunión virtual con el equipo de trabajo Buga liderada por el Coordinador del programa del CDEI, señor Harold Suarez, con la finalidad de analizar y realizar las propuestas respectivas sobre las asistencias técnicas como asesorías y capacitaciones teniendo en cuenta la ruta de atención (ideación, fortalecimiento y financiación), estableciendo así el número de atenciones a desarrollar.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Inscribi y asesore a la convocatoria VallEmplea a jovenes entre 18 y 28 años de edad del municipio de Guadalajara de Buga, un programa de la Gobernación del Valle del Cauca que, en esta segunda cohorte, brindo a 700 jóvenes la oportunidad de formación técnica laboral, habilidades blandas, competencias laborales e inglés. Adaptado a las necesidades del mercado, con un enfoque regional en sectores estratégicos, que busca el desarrollo económico capacitando a jóvenes para prosperar en el mundo laboral.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Invité e inscribí a emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga, a participar de Meetups NIDO de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, charla dada por el speaker Marco Osorio propietario de Tu Plaza.com, dando a conocer sobre las últimas tendencias en tecnología y como los emprendedores y empresarios pueden aplicarlas a su negocio, conocer las iniciativas para digitalizarse y beneficiarse de ella. Lugar: El trapiche Buga.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Lleve a cabo asistencia tecnica a 20 emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga del mes de septiembre del año 2024, en donde se les socializo la ruta de atencion del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les realizo diagnostico sobre el estado de su emprendimiento y la evolucion de los mismos, se les informo acerca de la convocatoria VallEmplea para jovenes, la plataforma E-commerce, Valle INN + y Nido. Al igual se diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcio al formato 0.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Realice como enlace en la casa de la Mujer Empoderada de Buga adscrita a la Secretaria de Mujer, Equidad de Genero y Diversidad Sexual, capacitacion e induccion sobre "Cultura del Emprendimiento", a 25 mujeres emprendedoras de la zona urbana y rural, capacitacion enfocada a sensibilizar y fomentar la cultura del emprendimiento por medio de valores, conocimientos, actitudes, habilidades y características emprendedoras. Se dio a conocer la oferta institucional de la Secretaria de Desarrollo Económico como la plataforma E-commerce, Nido, ValleINN + y convocatoria VallEmplea. Lugar: Casa de la mujer empoderada Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Capacite a 33 emprendedores (a) y empresarios(a) del municipio de Buga en la formulación de plan de negocios, como un documento escrito y detallado que define los objetivos de un negocio y describe los métodos que van a emplearse para alcanzar esos objetivos. Se les explico las funciones del plan de negocio como identificar, describir y concretar de manera detallada la idea de negocio, examinar su viabilidad (técnica, comercial, financiera, planificación). Se tuvo en cuenta el esquema del plan de negocios formulado por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, (información básica, módulo de mercado, técnico, organizacional, impacto, costos y gastos). Sitio: Casa de la Mujer Empoderada

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a ferias empresariales del municipio de Calima el Darién Valle del Cauca organizada por la Alcaldía Municipal, se visitaron stand liderados por emprendedores y empresarios exhibiendo sus productos y servicios, se les dio a conocer la oferta institucional del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación y la ruta de atención (ideación, fortalecimiento y financiación) de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad. Lugar: Parque principal Calima el Darién.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de capacitacion virtual liderada por la coordinadora de formacion empresarial de la Secretaria de Desarrllo Economico y Competitividad señora Maria Jose Gomez Sandoval. Capacitacion dirigida a lideres, gestores y auxiliaries de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, los temas tratados fueron: Ideas de Negocio, Finanzas, Marketing Digital y ChatGPT. En la reunion se adquirieron compromisos por parte de la señora Gomez de acuerdo a los territories y a las necesidades de los emprendedores.

1. Capacitación Básica "Emprendedores de Subsistencia``:

• Desarrollar una presentación inicial sencilla y accesible, sin subestimar a los emprendedores.

2. Presentación de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad:

• Crear una presentación que explique las funciones y áreas de todas las subsecretarías, incluyendo la colaboración con aliados estratégicos.

• Coordinar la capacitación con las diferentes subsecretarías.

3. Glosario para las Presentaciones:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

• Elaborar un glosario de términos clave para facilitar la comprensión durante las presentaciones.
4. Presentación para Colegios:
• Diseñar una presentación específica dirigida a estudiantes de colegios, adaptando el contenido a su nivel educativo.
5. Cargar la ppt plan de negocios.

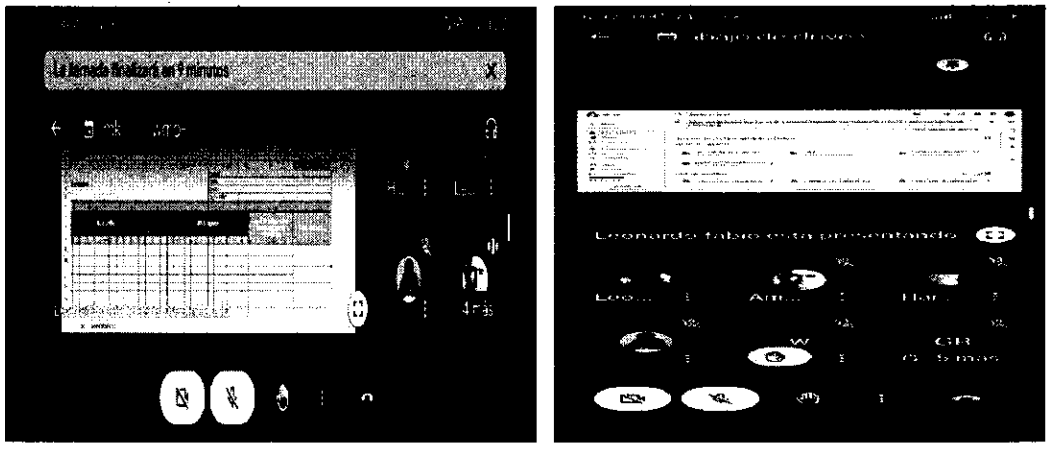
Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí al primer Meetups NIDO en el municipio de Guadalajara de Buga, realizada por la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía Municipal a través de la Secretaria de las Tics y la Cámara de Comercio. Estrategia liderada por la Gobernación del Valle del Cauca, que marca el inicio de una nueva era de la innovación y la creatividad en todo el Valle del Cauca que busca bajo esta visión tecnológica potenciar el emprendimiento digital. Esta primera jornada estuvo dedicada al emprendimiento, a conocer de primera mano las vivencias del speaker Marco Osorio y de su emprendimiento ``Tu plaza.com``. Lugar: El Trapiche Buga

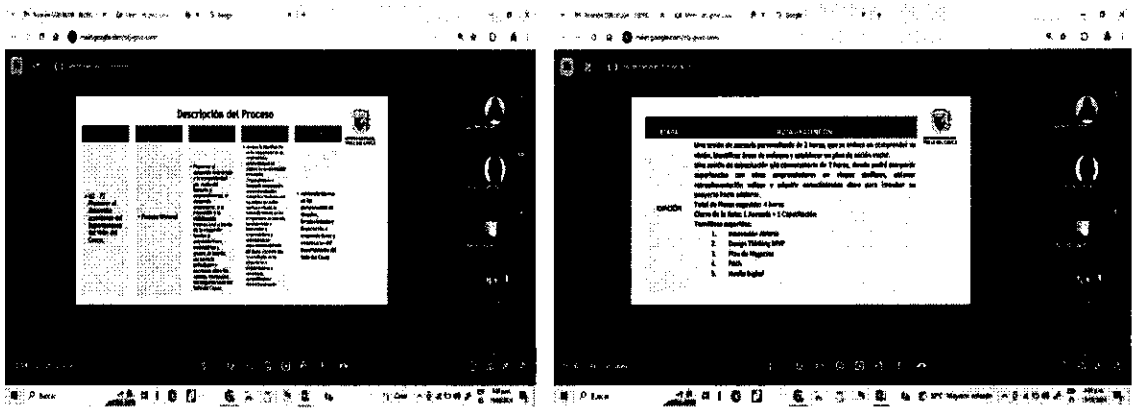
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

REUNION EQUIPO DE TRABAJO CDEI BUGA

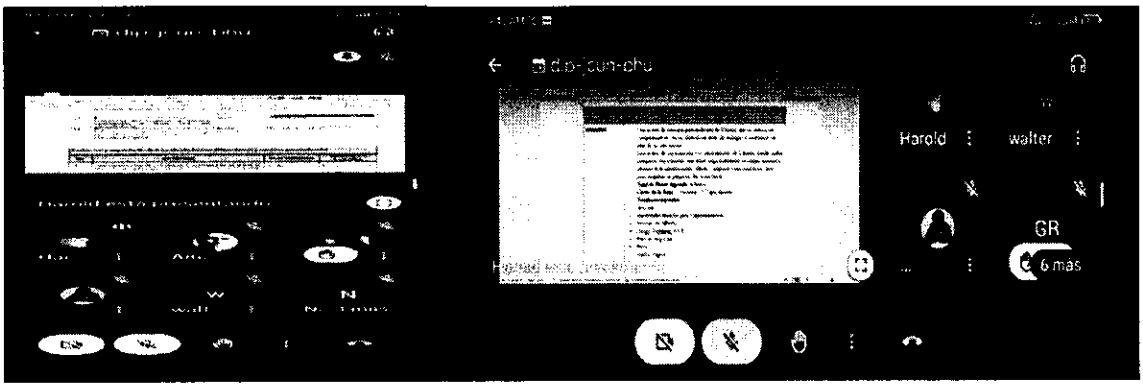


REUNION EQUIPO DE TRABAJO CDEI – SR. OSCAR SAMBONI



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

REUNION DIAGNOSTICO RUTA DE ATENCION CDEI BUGA



ACTIVIDADES 2

JOVENES INSCRITOS A VALLEMPLEA

JOVENES INSCRITOS A VALLEMPLEA DE 18 A 28 AÑOS DE EDAD					
CDEI	GESTORA	NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	CORREO
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	JUAN CAMILO SOTO ESPARZA	1.114.450.008	317-2202638	sotoesparzajuancamilo@gmail.com
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	LAURA SOFIA LOPEZ LASPRILLA	1.006.228.269	312-6923968	lasprillalaura19@gmail.com
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CAMILO JAVIER LANDAZURY	1.115.094.522	322-6640611	kamilodielma9647@gmail.com
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	KAREN DAHIANNA RESTREPO	1.006.313.138	320-5384066	dahianna1209@gmail.com
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	NICOLE TRUJILLO VELASCO	1.114.450.848	318-5209504	nicotrujillov2004@gmail.com
GUADALAJARA DE BUGA	SANDRA LOSADA VASQUEZ	EMILY VANESSA MANZANO	1.110.366.643	317-7442174	emilyvanem219@gmail.com

EMPRENDEDORES INVITADOS E INSCRITOS A MEETUPS NIDO





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

ACTIVIDADES 3

ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS





ACTIVIDADES 4

CAPACITACION E INDUCCION CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO Y RUTA DE ATENCION





CAPACITACION PLAN DE NEGOCIOS





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

ACTIVIDADES 5

FERIA EMPRESARIAL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN



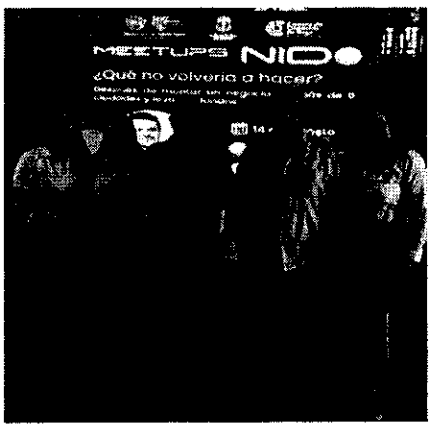


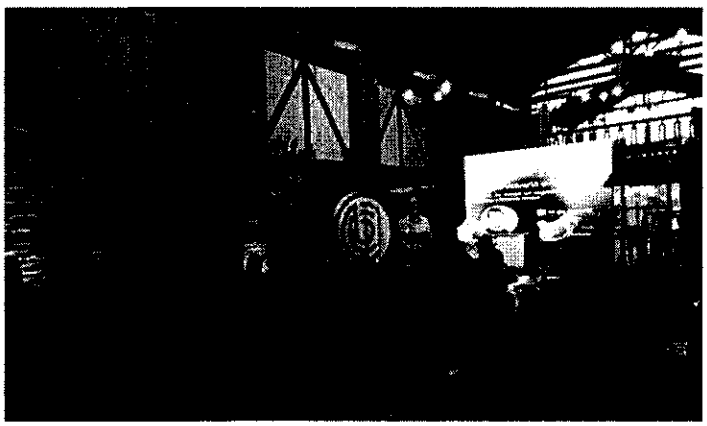
CAPACITACION PARA GESTORES LIDERADA POR MARIA JOSE GOMEZ DE LA SEDEC





CONFERENCIA MEETUPS NIDO





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA LOSADA VASQUEZ
C.C.38872644
Teléfono: 3218485835
Correo:losadav.sandra@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: **10** de **septiembre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7579-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069288 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **SANDRA LOSADA VASQUEZ**
C.C. 38872644
Teléfono. 3218485835

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 4,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante SEPTIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **SEPTIEMBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	57,1%
Otras consideraciones.	N/A	
Sugerencias		

Otras consideraciones.	N/A

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7579-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 4 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de reunión virtual con el equipo de trabajo del CDEI Buga de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad, en donde se trataron temas haciendo referencia a la información subida al Drive: 1. Asesorías, organizadas en el siguiente orden de presentación: acta, listado de asistencia. 2. Capacitaciones, organizadas en el siguiente orden de presentación: acta, listado de asistencia y lista de chequeo. También se informó sobre la ruta de atención para los emprendedores y empresarios de acuerdo a asesorías y capacitaciones dadas se debe de cerrar la ruta en el formato de medición, labor que realizan los gestores administrativos del centro y el debido diligenciamiento de los cronogramas tanto de asesorías como de capacitaciones.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a reunión virtual con el equipo de trabajo del CDEI Buga adscrito a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, reunión presidida por el señor Oscar Samboni de MIPG y certificación Icontec de la SEDEC, por directriz del Secretario de Desarrollo Económico Dr. Oscar Eduardo Vivas y el Subsecretario de Emprendimiento Dr. Juan Martin Bravo, se llevó a cabo reunión con la finalidad de actualizar y ajustar los manuales y procedimientos de acuerdo a la ruta de atención y necesidades que se den en los territorios por parte de los emprendedores y empresarios.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de reunión virtual con el equipo de trabajo Buga liderada por el Coordinador del programa del CDEI, señor Harold Suarez, con la finalidad de analizar y realizar las propuestas respectivas sobre las asistencias técnicas como asesorías y capacitaciones teniendo en cuenta la ruta de atención (ideación, fortalecimiento y financiación), estableciendo así el número de atenciones a desarrollar.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista inscribio y asesoro en la convocatoria VallEmplea a jovenes entre 18 y 28 años de edad del municipio de Guadalajara de Buga, un programa de la Gobernación del Valle del Cauca que, en esta segunda cohorte, brindo a 700 jóvenes la oportunidad de formación técnica laboral, habilidades blandas, competencias laborales e inglés. Adaptado a las necesidades del mercado, con un enfoque regional en sectores estratégicos, que busca el desarrollo económico capacitando a jóvenes para prosperar en el mundo laboral.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

El contratista invito e inscribió a emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga, a participar de Meetups NIDO de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, charla dada por el speaker Marco Osorio propietario de Tu Plaza.com, dando a conocer sobre las últimas tendencias en tecnología y como los emprendedores y empresarios pueden aplicarlas a su negocio, conocer las iniciativas para digitalizarse y beneficiarse de ella. Lugar: El trapiche Buga.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista llevo a cabo asistencia tecnica a 20 emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga del mes de septiembre del año 2024, en donde se les socializo la ruta de atencion del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les realizo diagnostico sobre el estado de su emprendimiento y la evolucion de los mismos, se les informo acerca de la convocatoria VallEmplea para jovenes, la plataforma E-commerce, Valle INN + y Nido. Al igual se

diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcio al formato 0.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista realizo como enlace en la casa de la Mujer Empoderada de Buga adscrita a la Secretaria de Mujer, Equidad de Genero y Diversidad Sexual, capacitacion e induccion sobre "Cultura del Emprendimiento", a 25 mujeres emprendedoras de la zona urbana y rural, capacitacion enfocada a sensibilizar y fomentar la cultura del emprendimiento por medio de valores, conocimientos, actitudes, habilidades y características emprendedoras. Se dio a conocer la oferta institucional de la Secretaria de Desarrollo Económico como la plataforma E-commerce, Nido, ValleINN + y convocatoria VallEmplea. Lugar: Casa de la mujer empoderada Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista capacito a 33 emprendedores (a) y empresarios(a) del municipio de Buga en la formulación de plan de negocios, como un documento escrito y detallado que define los objetivos de un negocio y describe los métodos que van a emplearse para alcanzar esos objetivos. Se les explico las funciones del plan de negocio como identificar, describir y concretar de manera detallada la idea de negocio, examinar su viabilidad (técnica, comercial, financiera, planificación). Se tuvo en cuenta el esquema del plan de negocios formulado por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, (información básica, módulo de mercado, técnico, organizacional, impacto, costos y gastos). Sitio: Casa de la Mujer Empoderada

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a ferias empresariales del municipio de Calima el Darién Valle del Cauca organizada por la Alcaldía Municipal, se visitaron stand liderados por emprendedores y empresarios exhibiendo sus productos y servicios, se les dio a conocer la oferta institucional del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación y la ruta de atención (ideación, fortalecimiento y financiación) de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad. Lugar: Parque principal Calima el Darién.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de capacitacion virtual liderada por la coordinadora de formacion empresarial de la Secretaria de Desarrllo Economico y Competitividad señora Maria Jose Gomez Sandoval. Capacitacion dirigida a lideres, gestores y auxiliaries de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, los temas tratados fueron: Ideas de Negocio, Finanzas, Marketing Digital y

ChatGPT. En la reunion se adquirieron compromisos por parte de la señora Gomez de acuerdo a los territorios y a las necesidades de los emprendedores.

1. Capacitación Básica "Emprendedores de Subsistencia``:

• Desarrollar una presentación inicial sencilla y accesible, sin subestimar a los emprendedores.

2. Presentación de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad:

• Crear una presentación que explique las funciones y áreas de todas las subsecretarías, incluyendo la colaboración con aliados estratégicos.

• Coordinar la capacitación con las diferentes subsecretarías.

3. Glosario para las Presentaciones:

• Elaborar un glosario de términos clave para facilitar la comprensión durante las presentaciones.

4. Presentación para Colegios:

• Diseñar una presentación específica dirigida a estudiantes de colegios, adaptando el contenido a su nivel educativo.

5. Cargar la ppt plan de negocios.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió al primer Meetups NIDO en el municipio de Guadalajara de Buga, realizada por la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía Municipal a través de la Secretaria de las Tics y la Cámara de Comercio. Estrategia liderada por la Gobernación del Valle del Cauca, que marca el inicio de una nueva era de la innovación y la creatividad en todo el Valle del Cauca que busca bajo esta visión tecnológica potenciar el emprendimiento digital. Esta primera jornada estuvo dedicada al emprendimiento, a conocer de primera mano las vivencias del speaker Marco Osorio y de su emprendimiento ``Tu plaza.com``. Lugar: El Trapiche Buga

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1066308557 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810810473. con periodo de cotización del mes de AGOSTO de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$14.000.000
Valor saldo por ejecutar	$12.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	11	de	Octubre	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

10	días del mes de	**septiembre**	de	**2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Ángela García, Katherine Santamaría Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-04, 08:37:26 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066308557

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810810473

PAGADO 04/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA LOSADA VASQUEZ		
Documento	CC38872644	**Dirección**	CARRERA 30 15 53
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3218485835
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BUGA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	59	00								X									0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1.600.000	$ 200.000	0,522	$ 1.600.000	$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 0	$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	464.400

VALOR : 464.400
FECHA DOC.: 20240904
NIT : 1066308557
PIN : 8810810473
PLANILLA : 1066308557
PERIODO : 202408
001 999919 recaudo s-202408
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 464.400
Efectivo **464.400**
CAMBIO 0
9/04/24 08:20 0556 03 0006 30975

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

C 38672644 | LOSADA VASQUEZ SANDRA | 59 | 00 | | | | | | X | | | | | | | | 0

III.TOTALES

Powered by CamScanner