

 <div>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</div>	Código:	OC-F.36	Pág. 1 de 6
	Versión:	00	
	Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION			

INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION
No. 06 DEL CONTRATO 324 del 2024.

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				324 del 11 de marzo del 2024.		
CONTRATISTA:				KAREN LIZETH PACHON MEZA		
Nit o C.C. No.				C.C. No. 1.098.775.810 de Bucaramanga.		
OBJETO:				"FORTALECIMIENTO EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA ENTOMOLÓGICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA EGI EN LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, EN ARTICULACIÓN CON PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA 2022-2031, ENMARcado DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA PARA EL PROGRAMA DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER"		
VALOR INICIAL:				\$ 24.300.000		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.				24-00271		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.				24-00648		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No.				N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.				N/A		
PLAZO INICIAL:				NUEVE (09) MESES		
PLAZO PRÓRROGA:				N/A		
SUPERVISORA:				JENY MAYERLIN RIVERO GÓMEZ. Directora Operativa de Salud Pública y Autoridad Sanitaria.		
FECHA DE INICIACION:				12/03/2024		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIO	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACION:				11/12/2024		
NUEVA FECHA DE TERMINACION:				N/A		
MUNICIPIO:				GIRON – SANTANDER.		
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA:				SECRETARÍA LOCAL DE SALUD.		
VALOR A PAGAR:				\$2.700.000		
PERIODO PARCIAL DE PAGO:				DESDE: 12/08/2024	HASTA: 11/09/2024	

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato por la suma de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL DE PESOS MCTE (\$2.700.000)**, correspondiente al pago parcial No. **06** y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC—F.36	Pág. 2 de 6
Versión:	00	
Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
1	Realizar mensualmente la consolidación, organización y reporte de las estadísticas de las acciones realizadas por el equipo funcional de ETV, realizando análisis de la información con el fin de identificar zonas de riesgo que permitan dirigir las acciones de prevención de las ETV y generar informes del programa ETV requeridos por los diferentes entres de control dentro de los plazos estipulados.	<p>La contratista realizó la recopilación de la información para el informe mensual y la consolidación, organización y reporte de las estadísticas de las acciones realizadas por el equipo funcional de ETV, realizando análisis de la información con el fin de identificar zonas de riesgo que permitan dirigir las acciones de prevención de las ETV, por lo que se entregó:</p> <p>02/09/2024 Correo de envío del Informe mensual de acciones cumplimiento Circular conjunta externa No 013 de 30 de mayo de 2023 - Plan de contingencia respuesta brote por dengue departamento de Santander 2023.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 1. Se evidencia que la contratista adjunta 23 folios en formato PDF en CD Correspondientes a:</p> <p>02/09/2024 Correo de envío del Informe mensual de acciones cumplimiento Circular conjunta externa No 013 de 30 de mayo de 2023 - Plan de contingencia respuesta brote por dengue departamento de Santander 2023.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>
2	Mantener actualizada la línea base de ETV con las acciones realizadas por el personal técnico y profesional del programa ETV, a fin de generar planes de trabajo articulado acordes a la situación actual del municipio.	<p>La contratista mantuvo actualizada la línea base de ETV con las acciones realizadas por el personal técnico y profesional del programa ETV, a fin de generar planes de trabajo articulado acordes a la situación actual del municipio, por lo que presentó un informe de las acciones realizadas por el grupo de ETV:</p> <p>Informe de la gestión de IVC del programa de ETV en Salud Pública a corte del 31 de agosto.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 2. Se evidencia que el contratista adjunta 186 folios en formato PDF en CD Correspondientes a:</p> <p>Informe de la gestión de IVC del programa de ETV en Salud Pública a corte del 31 de agosto.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>
3	Realizar mensualmente la expedición de un boletín epidemiológico del comportamiento epidemiológico de las ETV en el municipio según el SIVIGILA y coordinado con vigilancia epidemiológica.	<p>La contratista en coordinación con Vigilancia Epidemiológica realizan la expedición de un boletín del comportamiento epidemiológico del DENGUE en el municipio según el SIVIGILA a Semana Epidemiológica 20</p> <p>Boletín epidemiológico a semana 35.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 3. Se evidencia que el contratista adjunta 5 folios en formato PDF en CD Correspondientes a:</p> <p>Boletín epidemiológico a semana 35.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>
4	Realizar y actualizar las actas de reuniones del equipo ETV, reuniones del grupo funcional, COVE, SAR.	<p>La contratista realizó y actualizó las actas de reuniones del mes de mayo de la información presentada al COVE.</p> <p>21/08/2024 Asistencia del COVE municipal del mes de AGOSTO 2024.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 4. Se evidencia que el contratista adjunta 37 folios en formato PDF en CD Correspondientes a:</p> <p>21/08/2024 Presentación asistencia del COVE municipal del mes de AGOSTO 2024.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>
5	Apoyar y asistir a las unidades de análisis a cargo del equipo de ETV.	<p>La contratista apoyó y asistió a las unidades de análisis a cargo del equipo de ETV.</p> <p>28/08/2024 Unidad de análisis evento 580 – Mortalidad por DENGUE – caso descartado</p>	<p>Anexo 5. Se evidencia que la contratista adjunta 1 folios en formato PDF en CD correspondientes a:</p> <p>28/08/2024 La asistencia a la Unidad de análisis evento 580 –</p>

 GIRÓN Monumento Nacional	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN		Código:	OC-F.36	Pág. 3 de 6
			Versión:	00	
			Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
			OFICINA DE CONTRATACIÓN		
			Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION					

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
		Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Mortalidad por DENGUE – caso descartado Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
6	Realizar el cronograma semanal de las actividades de los equipos técnicos del programa ETV.	La contratista Realizó el cronograma semanal de las actividades de los equipos técnicos del programa ETV, que se evidencia en las actas semanales del grupo de ETV: 16/08/2024 Reunión de Grupo – Acta 10 Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Anexo 6. Se evidencia que la contratista adjunta 5 folios en formato PDF en CD: Correspondientes a las actas de reunión del grupo de ETV. 16/08/2024 Reunión de Grupo – Acta 10 Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
7	Realizar la instalación de la red centinela (larvitrapas) para Aedes aegypti, Aedes albopictus y Cullex. Apoyar estudio de foco para leishmaniasis y Chagas en las zonas de alto riesgo para estos eventos cuando se presenten los casos, utilizando los respectivos elementos de protección personal y medidas de seguridad socializadas por el ministerio de salud y protección social.	La contratista en conjunto con el grupo de ETV realizaron la instalación de Larvitrapas para <i>Aedes aegypti</i> , <i>Aedes albopictus</i> y <i>Cullex</i> utilizando los respectivos elementos de protección personal y medidas de seguridad socializadas por el ministerio de salud y protección social. Informe de instalación de ovitrampas, recolección y recuento. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Anexo 7. Se evidencia que el contratista adjunta 7 folios en formato PDF en CD correspondiente a: Informe de instalación de ovitrampas, recolección y recuento. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
8	Realizar mensualmente la consolidación, organización y envío del material entomológico recolectado en las actividades de campo por parte del personal técnico del programa ETV al laboratorio departamental de salud pública área de entomología para su respectivo análisis taxonómico.	La contratista consolidó, organizó y envió del material entomológico recolectado en las actividades de campo por parte del personal técnico del programa ETV al laboratorio departamental de salud pública área de entomología para su respectivo análisis taxonómico de 20 muestras. Se evidencia formato de relación de muestras para envío al laboratorio departamental. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Anexo 8. Se evidencia que el contratista adjunta 3 folios en formato PDF en CD correspondiente a la relación de las muestras enviadas al laboratorio departamental de entomología. . Formato de relación de envío de muestras al laboratorio departamental. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
9	Elaborar mensualmente el mapa de estratificación entomológica y vectorial del municipio con el fin de identificar las zonas de mayor riesgo y direccionar las acciones de control y seguimiento según resultados.	La contratista elaboró un informe de las barrios con mayor número de casos notificados en SiViGiLA para la estratificación entomológica y vectorial del municipio con el fin de identificar las zonas de mayor riesgo y direccionar las acciones de control y seguimiento según resultados. Base del programa de ETV a semana epidemiológica 36. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Anexo 9. Se evidencia la base del programa de ETV en formato Excel adjunto en el CD. Base del programa de ETV a semana epidemiológica 36. Esta actividad se realizó en periodo comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
10	Realizar actividades de inspección técnica para el control de factores de riesgo de proliferación de vectores en establecimientos priorizados en el municipio en este caso IPS, utilizando los	La contratista realizó el informe de las actividades de inspección técnica para el control de factores de riesgo de proliferación de vectores en establecimientos priorizados en el municipio en este caso: montallantas, instituciones de educativas y hogares	Anexo 10. Se evidencia que el contratista adjunta 254 folios en formato PDF en CD: Correspondiente al Informe de 88 establecimientos especiales inspeccionados en el mes de AGOSTO por el grupo de ETV



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.36	Pág. 4 de 6
Versión:	00	
Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
	respectivos elementos de protección personal y medidas de seguridad socializadas por el ministerio de salud y protección social	comunitarios, utilizando los respectivos elementos de protección personal y medidas de seguridad socializadas por el ministerio de salud y protección social. Informe de 88 establecimientos especiales inspeccionados en el mes de AGOSTO por el grupo de ETV. IVC Instituciones Educativas (20) IVC Montallantas (1) IVC Chatarrería (2) IVC Parqueaderos (7) IVC Centro De Salud (4) IVC Centros de Recreación y cultura (1) IVC Instituciones de Salud (4) IVC Instituciones Públicas (1) IVC Droguerías (8) IVC Centros Religiosos (1) IVC Instituciones de Salud (4) IVC Instituciones Públicas (1) IVC Droguerías (8) IVC Centros Religiosos (1) IVC Otros (43) Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	IVC Instituciones Educativas (20) IVC Montallantas (1) IVC Chatarrería (2) IVC Parqueaderos (7) IVC Centro De Salud (4) IVC Centros de Recreación y cultura (1) IVC Instituciones de Salud (4) IVC Instituciones Públicas (1) IVC Droguerías (8) IVC Centros Religiosos (1) IVC Otros (43) Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
11	Realizar la organización del inventario de bodega de insumos y maquinaria del programa ETV.	En el período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024 no se presentaron actividades relacionadas con la respuesta a solicitudes de PQRDS, realizando inspección a los lugares solicitados o asignados por el supervisor.	No aplica.
12	Apoyar técnicamente, en relación con su objeto contractual, la proyección de las respuestas, a las diferentes solicitudes de PQRDS, realizando inspección a los lugares solicitados, de acuerdo a lo asignado por su supervisor o director del área del programa ETV.	En el período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024 no se presentaron actividades relacionadas con la respuesta a solicitudes de PQRDS, realizando inspección a los lugares solicitados o asignados por el supervisor.	No aplica.
13	Atender oportunamente los requerimientos, las solicitudes de apoyo, proyección de respuestas y asistencia a comités, reuniones, mesas de trabajo, asistencia técnica y demás actividades que se generen desde la secretaría y/o dirección respectiva.	La contratista atendió oportunamente los requerimientos, las solicitudes de apoyo, proyección de respuestas y asistencia a comités, reuniones, mesas de trabajo, asistencia 22/08/2024 IEC – Mesa Técnica Contingencia brote Tipo II – DENGUE. Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.	Anexo 11. Se evidencia que la contratista adjunta 14 folios en formato PDF en CD correspondiente a: 22/08/2024 IEC – Mesa Técnica Contingencia brote Tipo II – DENGUE. Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.
14	Apoyar y rendir información al auditor PAMEC de las actividades requeridas en el plan de acción durante la vigencia, según necesidad y cuando se requiera.	En el período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024 no se presentaron actividades relacionadas con el apoyo a PAMEC.	No aplica.

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
15	Realizar reporte para informe mensual de las acciones realizadas a la población del municipio de Girón con enfoque diferencial (víctima, niños, niñas, y adolescentes, personas en condición de discapacidad, etnias, adultos mayores, habitantes de calle, migrantes y población LGBTIQ+) a la Dirección de Poblaciones Vulnerables.	<p>La contratista presentó el informe mensual de las acciones realizadas a la población del municipio de Girón con enfoque diferencial (víctima, niños, niñas, y adolescentes, personas en condición de discapacidad, etnias, adultos mayores, habitantes de calle, migrantes y población LGBTIQ+) a la Dirección de Poblaciones Vulnerables.</p> <p>Se adjuntan planillas de enfoque diferencial registras por el grupo de ETV.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 12. Se evidencia que la contratista adjunta 170 folio en formato PDF en CD correspondiente a la evidencia de las planillas con enfoque diferencial impactada por parte del grupo de ETV en el mes de Agosto.</p> <p>Se adjuntan planillas de enfoque diferencial registras por el grupo de ETV.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>
16	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaría y/o dependencia en la cual presta sus servicios.	<p>La contratista apoyó y participó de las diferentes actividades que se realizadas en la secretaría de salud en la cual presta sus servicios. Las actividades asistidas fueron:</p> <p>20/08/2024 Reunión de concertación proyecto ETV-UIS.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>	<p>Anexo 13. Se evidencia que la contratista adjunta 1 folio en formato PDF en CD: correspondiente a la evidencia fotográfica de la asistencia a otras actividades.</p> <p>20/08/2024 Reunión de concertación proyecto ETV-UIS.</p> <p>Esta actividad se realizó en período comprendido entre el 12/08/2024 y el 11/09/2024.</p>

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	AGOSTO 2024
	Fecha de pago	29/08/2024
	No. de Planilla	9472228369
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$162.500
	EPS	SALUD MIA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	AGOSTO 2024
	Fecha de pago	29/08/2024
	No. de Planilla	9472228369
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$208.000
	Fondo de Pensiones	PROTECCIÓN
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	AGOSTO 2024
	Fecha de pago	29/08/2024
	No. de Planilla	9472228369
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$31.700
	A.R.L.	ARL SURA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica

 <div>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</div>	Código:	OC-F.36	Pág. 6 de 6
	Versión:	00	
	Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION			

	Caja de Compensación	No aplica
--	-------------------------	-----------

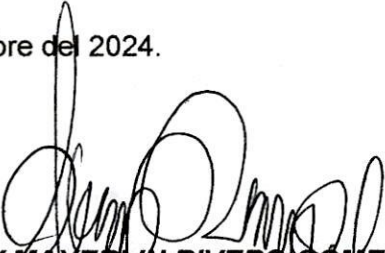
Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a cargo de las partes, y la ejecución del contrato con el presente pago, queda de la siguiente manera:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$24.300.000	
VALOR ADICIÓN	N/A	N/A
PRIMER PAGO		\$2.700.000
SEGUNDO PAGO		\$2.700.000
TERCER PAGO		\$2.700.000
CUARTO PAGO		\$2.700.000
QUINTO PAGO		\$2.700.000
SEXTO PAGO		\$2.700.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUES DE REALIZADO EL PRESENTE PAGO		\$8.100.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$24.300.000	\$24.300.000

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los 16 días del mes de septiembre del 2024.


KAREN LIZETH PACHÓN MEZA
Contratista


JENY MAYERLIN RIVERO GÓMEZ.
Directora Operativa de Salud Pública y
Autoridad Sanitaria
Supervisor