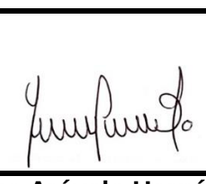
Deporte	**PROCESO**	**VERSIÓN:** 2
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	**CÓDIGO** BS-FR-057
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	**FECHA:** 17/02/2022

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP - 205 - 2024		
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/07/2024 AL 31/07/2024		
Fecha de presentación o radicación:	1/08/2024	
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
Contrato No.	CPSP - 205 - 2024	
Clase o tipo de contrato:	CPSP	
Nombre del(a) contratista:	YENNY LORENA AREVALO HERNANDEZ	
Identificación del(a) contratista:	C.C. o C.E. o NIT.	33.376.540
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar al ejecución de las actividades en las fases departamental y regional de los Juegos Intercolegiados Nacionales.	
Lugar de ejecución:	Bogotá D.C.	
Fecha de suscripción:	6/02/2024	
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 31/12/2024	
Fecha de inicio:	9/02/2024	
Fecha de terminación:	31/12/2024	
Prórroga(s)	NO	N/A
Suspensión(es)	NO	N/A
Cesión(es)	NO	N/A
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	FRNACISCO JAVIER SALAS CUESTA	
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	Profesional Universitario Grado 10 Código 2044 del Git de Deporte Escolar	

II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	**ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:**	**EVIDENCIAS O SOPORTES:**
1. Apoyar la elaboración de los documentos técnicos y administrativos a cargo del programa Juegos Intercolegiados.	1.1. Se realizó el plan de acción para llevar a cabo el proceso de inscripciones d elos Juegos Intercolegiados Nacionales 2024 para la región de Orinoquia. 1.2. Se realizó la proyección del cronograma de la segunda visita de apoyo a inscripciónes para la región de Orinoquia. 1.3. Se realizó la agenda de trabajo de la segunda visita de apoyo a inscripciónes para la región de Orinoquia.	1.1. Plan de Acción proceso de inscripciones Orinoquia. 1.2. Cronograma de segunda visita región Orinoquia. 1.3. Agenda de trabajo segunda visita región Orinoquia.
2. Apoyar la organización, ejecución y seguimiento de los eventos del programa Juegos Intercolegiados.	2.1. Se realizó la socialización de la Norma Reglametaria y proceso de inscripciones JIN 2024 en el Departameno del Guaviare (El Retorno y San José del Guaviare). 2.2. Se realizó la socialización de la Norma Reglametaria y proceso de inscripciones JIN 2024 en el Departameno del Arauca (Tame y Arauca) y viista técnica para fase regional. 2.3. Se realizó la socialización de la Norma Reglametaria y proceso de inscripciones JIN 2024 en el Departameno del Casanare (Aguazul y Yopal).	2.1. Informe de comisión Departamento de Guaviare. 2.2. Informe de comisión Departamento de Arauca. 2.3. Informe de comisión Departamento de Casanare.
3. Entregar informes técnicos y administrativos detallados de los eventos realizados a cargo del GIT Deporte Escolar.	No se desarrollaron actividades de esta obligación del 1 al 31 de julio 2024.	N/A
4. Apoyar al GIT Deporte Escolar en la supervisión, seguimiento técnico y administrativo, control y liquidación de los convenios y contratos que le sean asignados.	No se desarrollaron actividades de esta obligación del 1 al 31 de julio 2024.	N/A
5. Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS que le sean asignados en el marco del desarrollo del programa Juegos Intercolegiados.	5.1. Se respondió al radicado 2024ER0017411 5.2. Se respondió al radicado 2024ER0017801 5.3. Se respondió al radicado 2024ER0018248 5.4. Se respondió al radicado 2024ER0018272 5.5. Se respondió al radicado 2024ER0019481 5.6. Se respondió al radicado 2024ER0019744 5.7. Se respondió al radicado 2024ER0017820 5.8. Se respondió al radicado 2024ER0019611 5.9. Se respondió al radicado 2024ER0020269 5.10. Se respondió al radicado 2024ER0020745 5.11. Se respondio al radicado 2024ER0011890 5.12. Se respondio al radicado 2024ER0020978 5.13. Se respondio al radicado 2024ER0021477	5.1. Respuesta a radicado 2024ER0017411 5.2. Respuesta a radicado 2024ER0017801 5.3. Respuesta a radicado 2024ER0018248 5.4. Respuesta a radicado 2024ER0018272 5.5. Respuesta a radicado 2024ER0019481 5.6. Respuesta a radicado 2024ER0019744 5.7. Respuesta a radicado 2024ER0017820 5.8. Respuesta a radicado 2024ER0019611 5.9. Respuesta a radicado 2024ER0020269 5.10. Respuesta a radicado 2024ER0020745 5.11. Respuesta a radicado 2024ER0011890 5.12. Respuesta a radicado 2024ER0020978 5.13. Respuesta a radicado 2024ER0021477
6. Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y/o GIT Deporte Escolar para el cumplimiento del objeto contractual.	6.1. Se realizó la socialización de la Norma Reglametaria y proceso de inscripciones JIN 2024 virtual para la ciudad de San José del Guaviare. 6.2. Se realizó la socialización de la Norma Reglametaria y proceso de inscripciones JIN 2024 virtual para el Deprtamento de Guaviare. 6.3. Se Realizo reunión virtual con el Secreatrio de Educación Departamental de Arauca para articular el programa JIN 2024 en el Departamento.	6.1. Evidencia fotografica 22-07-2024. 6.2. Evidencia fotografica 22-07-2024. 6.3. Evidencia fotografica 19-07-2024.

III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO				
Planilla(s) de pago No(s).:	7932090036	**Fecha(s) de pago:**	30/07/2024	
Mes cotizado:	jul-24	**Valor pagado:**	$ 754.600,00	
EPS:	SI	FAMISANAR		
Fondo de Pensión:	SI	PORVENIR		
ARL:	SI	POSITIVA	**Nivel de Riesgo:**	I
ICBF:	NO	N/A		
SENA:	NO	N/A		
Caja(s) de Compensación Familiar:	NO	N/A		

IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO		
Valor total del contrato inicial:		$ 71.500.000,00
Valor adición(es):	NO	$ 0,00
Valor disminución(es) o reducción(es):	NO	$ 0,00
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):		**$ 71.500.000,00**
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):		$ 30.766.666,00
Valor a pagar en el presente periodo:		$ 6.500.000,00
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))		**$ 34.233.334,00**

V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA	
En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.	
Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:	**$ 6.500.000,00**
SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE	
	
Yenny Lorena Arévalo Hernández C.C. No. 33.376.540 Contratista Contrato No. CPSP-205-2024	**Francisco Javier Salas Cuesta** C.C. No.79.449.071 Cargo: Profesional Universitario Grado 10 Código 2044 del Git de Deporte Escolar. Supervisor(a) del Contrato No.CPSP-205-2024