PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, SEPTIEMBRE 30 de 2024

Señor (a)
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6454566
CoordinadorCTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 6454566 del año 2024

FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO identificado con la cédula de ciudadanía No. **52016882** de Bogotá DC, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM Dibujo y Modelado, en cumplimientodel Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($14,476,667). Este monto será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de junio de 2024 por un valor de UN MILLÓN QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($1,576,667). b) Tres pagos iguales por los meses de julio a septiembre de 2024, cada uno por un monto de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($4,300,000) cada uno.

Plazo: Hasta el 30 de septiembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestad

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programa- ción.	Acompañar a los aprendices en el proceso de formación, para que ad quieran los resultados de aprendizaje propuestos.	Documentos en la Plata- forma. Cumplimiento con la programación asignada desde la coordinación coordinación
2	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividadvigente	Asistir a las capacitaciones progra madas por el SST	Buen manejo de las situa ciones de SST y certifica ciones
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del con- trato y al finalizar el mismo, informar para su des- activación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato	Mantener las claves de forma seguray personal	No filtrar información confi dencial
4	Mantener actualizados los sistemas de informa- ción sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje- tivos.	Las presentadas en la actividad
5	Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoacti-vas,éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su pro- ceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Disposición para participar en las actividades que el Grupo Bienestar al aprendiz requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Las presentadas en la actividad
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte For- mación Profesional.	Diligenciar el Informe Mensual de Ejecución Contractual	Entrega del Informe Men sual de Ejecución Contrac tual

7	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Cumplimiento horario clases establecido por la Coordinación	Listas de asistencia de cada sesión de clase yf irma hora ingreso aula registrado en listado de porter
8	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagó- gicas, estrategias didácticas activas, formación porproyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.	incorporar las tendencias tecnologícas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico	incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicasy de gestión, al diseño técnico pedagógico.
9	Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formati- vos y/o productivos en las respectivas etapas dela formación.	Cumplimiento horario clases estable cido por la Coordinación	Listas de asistencia e in formes de las actividades realizadas
10	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profe- sional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.	disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos.	Guías de aprendizaje, Plande Trabajo, Material de Apoyo. Evidencias de acti-vidades propuestas
11	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creativi- dad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos	Elaborar material de apo yo. Evidencias de activida des propuestas
12	Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.	Asociar aprendices a fichas, Registrar juicios evaluativos	Listado aprendices asocia dos a fichas. Registro de Juicios Evalua tivos
13	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del en- torno.	disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos.	Elaborar material de apo yo. Evidencias de activida des propuestas
14	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en as- pectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos	Elaborar material de apo yo. Evidencias de activida des propuestas

15	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por enti- dades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconoci- miento de cursos, o sobre especificaciones técni- cas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos	Las presentadas en la actividad
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re quiera con el fin de alcanzar los obje-tivos.	Las presentadas en la actividad
17	Responder por la integridad y buen uso de mate- riales, equipos y demás elementos de la institu- ción puestos bajo su cuidado.	Inventario de equipos en aulas de clase	Entrega aulas equipos completos
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógi- cas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.	Incorporar las tendencias tecnológi cas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicasy de gestión, al diseño técnico pedagógico
19	Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Según programación de la Coordinacior	Entregar actas de casos puntuales según se requieran
20	Participar activamente en las actividades de for- mación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bie- nestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
21	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garanti- zando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportuna- mente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Evaluar los Resultados de Aprendizaje,a los aprendices en la plataforma Sofía Plus	Enviar informe de resultadode los juicios evaluados

22	Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.	Participación, en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
23	Integrar los equipos de desarrollo curricular inter-disciplinarios por programa o conjunto de progra- mas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selec- ción de aprendices entre otras.	Trabajo en grupos por Proyecto de Trabajo	Evidencias solicitadas en la actividad
24	Participar en la programación y ejecución del pro- ceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Capacitar a los aprendices en elproceso de inducción	Evaluar los Resultados de Aprendizaje de inducción en Plataforma
25	Apoyar la programación y seguimiento de la for- mación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como ges- tor de proyectos.	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
26	*Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA*	Cumplimiento horario clases establecido por la coordinación, Asociaraprendices a fichas, Registrar juicios evaluativos	Asistencia, Registro dejuicios evaluados
27	*Colaborar activamente con las disposiciones so- bre aseo y orden de los ambientes de formación.*	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
28	*Apoyar la gestión contractual del Centro de For- mación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la forma- ción.*	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados

29	*Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.*	Dar buen uso de materiales y equipos	Entrega de equipos en Buen estado, y funcionando
30	*Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.*	Dar buen uso de materiales y equipos	Entrega de equipos en Buen estado, y funcionando

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados comoevidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 79878224 03/09/2024 de la planilla, operador Nuevo MIPLANILLA periodo agosto 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO
Contratista
C.C. No. 52016882

Recibí a satisfacción:

Firma
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
CC79946748
Supervisor(a) Contrato
CO1.PCCNTR. 6454566 el año 2024
Coordinador

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2879354 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694398 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	11,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2996278 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2931235 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2989877 - CONSTRUCCION DE PROYECTOS DE JARDINERIA CON AMOBLAMIENTO URBANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer jardines con base en criterios técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2962986 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996247 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996282 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2996262 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996275 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694415 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

RA3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2024	30/08/2024	OTROS	7,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 7,00

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TRIM ESTR	FICHA	ALIAS	HORAS POR SEMANA	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
7	2694398	EMPRENDIMIENTO	6	SINCRÓNICO - VIRTUAL		proyecto productivo		13:00 -17:00	proyecto productivo	
7	2694415	EMPRENDIMIENTO	4	SINCRÓNICO - VIRTUAL			9:00 - 13:00			
2	2931235	MATEMÁTICAS II - Dibujo Mecánico	2	SA 111	9:00 - 11:00					
2	2931235	MATEMÁTICAS II - Dibujo Mecánico	1	SINCRÓNICO - VIRTUAL			8:00 - 9:00			
2	2962986	MATEMÁTICAS II - Dibujo Mecánico	2	SA 110	13:00 - 15:00					
2	2962986	MATEMÁTICAS II - Dibujo Mecánico	1	SINCRÓNICO - VIRTUAL			14:00 - 15:00			
1	2996262	MATEMÁTICAS I - Geometria Descriptiva	2	SA 111						9:00 - 11:00
1	2996282	MATEMÁTICAS I - Geometria Descriptiva	2	SA 111						12:00 - 14:00
1	2996278	MATEMÁTICAS I - Geometria Descriptiva	2	SA 111						14:00 - 16:00
1	2996275	MATEMÁTICAS I - Geometria Descriptiva	2	SA 111						7:00 - 9:00
3	2879354	EMPRENDIMIENTO	2	SINCRÓNICO - VIRTUAL				7:00 - 9:00	14:00 - 15:00	
3	2879354	EMPRENDIMIENTO	2	SINCRÓNICO - VIRTUAL			15:00 - 17:00			
1	2996247	MATEMATICAS I Geometria descriptiva	2	SA 110	7:00 - 9:00					
1	2996247	MATEMATICAS I Geometria descriptiva	1	SINCRÓNICO - VIRTUAL			17:00 - 18:00			
			31			10-11		10-11	10-11	
2	2989877	AUTOCAD	3	C11					7:00 - 10:00	
2	2989877	AUTOCAD	3	C23A PORTATILES	7:00 - 10:00					
2	2989877	EMPRENDIMIENTO	1	C23B					14:00 - 15:00	
2	2989877	EMPRENDIMIENTO	1	C23B					15:00 - 16:00	
2	2989877	EMPRENDIMIENTO	1	C23B					16:00 - 17:00	
2	2989877	EMPRENDIMIENTO	1	C23B					17:00 - 18:00	

Comunicado Despacho Regional Distrito Capital y Complejo Sena Cazucá

A la Comunidad: Educativa, Administrativa y Operativa
Centro de Tecnologías del Transporte, Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera y Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha

Asunto: Acciones para desarrollar las actividades en el Complejo Sena Cazucá a razón de la emergencia en Salud Pública

Cordial saludo respetada comunidad del Complejo Cazucá.

Teniendo en cuenta la evolución de la contingencia y como resultado de las reuniones realizadas con Aprendices, Funcionarios, Instructores, Trabajadores Oficiales y Contratistas el pasado 13 de agosto y con la mesa técnica de la Dirección General llevada a cabo el día miércoles 14 de agosto, junto con los aportes producto del relacionamiento sindical con diversas organizaciones, la Dirección Regional de Distrito Capital junto con los Centros de Formación de Tecnologías del Transporte, Tecnologías para la Construcción y la Madera e Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha, proceden a emitir el siguiente comunicado:

1. Los coordinadores académicos dialogarán y generarán una planeación concertada con Instructores y Aprendices, considerando cuáles actividades de formación se podrán orientar de manera presencial y cuáles de forma asistida virtualmente. La fecha máxima para dicha definición será el jueves 22 de agosto de 2024. En el caso de funcionarios y trabajadores oficiales el diálogo se desarrollará con su jefe inmediato, y los contratistas con su respectivo supervisor de contrato.
2. Se dará inicio a jornadas y actividades de transferencia y refuerzo de conocimiento a los integrantes de las Brigadas de Emergencia del Complejo, a los instructores y Voceros, a los funcionarios y contratistas administrativos y en general a la comunidad educativa en cuanto a planes de evacuación, puntos de encuentro y atención a emergencias y sobre las características de los gases y su gestión del riesgo.
3. Se adelanta ante la Dirección General del Sena el trámite para desarrollar la caracterización y mediciones de calidad del aire, que se realizaría con entidades externas, y en tanto las mediciones posibles de adelantar con Centros y equipos de los Centros de Formación del país. También se adelanta la vinculación para estas tareas de la ARL Positiva.
4. Se ha insistido ante las autoridades de salud y ambientales del Municipio de Soacha en busca de su directa intervención por lo cual el día 15 de agosto se realizó reunión con el Personero Municipal de Soacha quien se comprometió a acompañarnos en las gestiones.
5. A partir del perfil sociodemográfico se han priorizado los funcionarios y contratistas que serán atendidos en primera instancia para valoración médica y progresivamente se irán cubriendo con esta consulta a todos los demás que acuden a estas instalaciones.

De acuerdo con los resultados de lo anteriormente planteado se prevé el retorno progresivo, controlado y voluntario a las actividades presenciales.

Desde estas instancias invitamos a la comunidad educativa, administrativa y operativa a estar alertas a cualquier cambio de situación que conozcan de afectación de la salud, para que sea informada a los equipos de bienestar del aprendiz o de seguridad y salud en el trabajo.

Se expide a los quince (15) días del mes de agosto de 2024

Firmado digitalmente por
Gerardo Arturo Medina Rosas

GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS
Director Regional (E) D.C.

NICANOR TOBAR BELTRAN
Subdirector (E) Centro de Tecnologías del Transporte

WILLIAM DARÍO RIAÑO BARÓN
Subdirector Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera D.C

ARGEMIRO CELIS CASTRO
Subdirector (E) Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE SEP. DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2931235 DIBUJO MECANICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Julian Santander	1029144714	DI				[illegible]	3209181843		Julian Santander
2	Leidy Castañeda	1117500694					yuryca sta 1840@gmail	3154604870		Leidy Castañeda
3	Laura Espinosa	1016949648					laura3006va@gmail.co	3138468580		Laura
4	Viviana Cardona	1023373266					vivianacardona1101@gm	3024150478		Viviana
5	Jerónimo Mora	1140913115					jeronimo.mora@gmail.com	3232285908		Jerónimo Mora
6	Jhonatan Rodriguez	1031808945					yocami2806.ro@gmail.co	3172402757		Jhonatan Rod R.
7	Deivid Chaparro	1000855480					deivid.chaparro@gmail.com	3244221625		
8	Camila Cabrera	1012349530					camilaramirez052@gmail.com	3118709388		Camila Cabrera
9	Daniela Cencio	1003765483					daniela.cencio.lozano@gmail.com	3232370958		
10	Gabriela Alamar A	1022945916					gabrielaalamaya@gmail.com	3108803645		Gabriela Alamar A.
11	Sarah Forero	1023164398					sarahforero2@gmail.com	3185353099		Sarah F.
12	David Enrique Paz	1088691801					davidpazevasco@gmail.com	3114888140		David Paz
13	Edwar Alejandro T	1013098017					Alejotapia376@gmail.com	3124363472		
14	Johan Nicolas Pinz	1088852658					[illegible]	[illegible]		
15	Sol Dayana Gomez	1028663137					Tgomezcalav@gmail.com	3133785057		Sol
16	Mariana Ospino	1013112496					mossancho27@gmail.com	3242263595		Mariana Ospino
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2962986 DIBUJO MECANICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Arias P.	1021661116.	DI 296298				Lauriaco06200@gm.	3103501659		
2	Leid Yanici Bilbao	1130765522					yanicarubilbaoa@gmail.com	3114036299		
3	Dana Michel Barbosa	1034277329					michib0504@gmail.com	3209113962		
4	Santiago Gonzalez	1023368668					skb765@gmail.com	3212565417		
5	Paola Cabeiros Mad.	10.1.200.006					Pcmoser_victoria@h.	32493383		
6	Jennifer Valerie Muñoz M.	1011322662					Valeriemolinam@gmail.com	3229197036		ValerieM.
7	Valentina Meneses R	1029143577					valentinameneses06@gmail.com	3147402728		
8	Wilson Campos	1074816562					wilsonjamespastrana0221	3224075384		
9	Sara Diaz P	1019605878					Saragabi405@gmail.com	3203495066		
10	Maicol Castañeda	1029407622					maicol.castaneda56@gm	3132052312		
11	Michel Barahona	1028663113					Alfredo.maicol67@gmail	3147149100		
12	Daily Manjarres	1019661862					dailymanjarres@gmail	3243944887		
13	Deyanira Angulo C.	66941889					Deyaniraangulo72@h.co	3164081352		
14	Juan David Gonzalez S.	1034278105					juangs0709@gmail.com	3103143280		
15	Carolina Marin	1025576641					Pinedac18marin	3201514011		
16	Daniela Lopez	1028861828					delalopezgal@gmail	3244551589		
17	Camila Carrillo	1028782676					marcosmillo@hotmail	3132698428		
18	Maria Alejandra Angor.	1031806569					maria.alejandra.angeri.97@gmail.com	3157782371		Maria Alejandra A.
19	Shana Nicol Moreno	1069693793					reyesnicol274@gmail.com	3144787197		Nicol Moreno.
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE SEP DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2996247 DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Pablo Arias Segura	1031807562	Di				juanpabloarias495@gmail.com	3247239384		Juan Arias
2	Carol Hurtado	1007443731					Churtado024@hotmail.	3208021005		Carol Hurtado
3	Liseth mariana	1099546291					mariana pinilla09 @gmail.com	3223380099		Liseth
4	Laura Jerez	1029144155					laurajerez0127@gmail.com	3195216887		Laura Jerez
5	Zharick vanessa	1085472273					zharick.vanessinjaca32@gmail.com			Zharick cardenas
6	Tatiana Pinteros	1001316088					Pinterosjimenez catherinetatiana	3212752103		
7	Jenfer Perilla	1000218679					Jenferperilla2001@gmail.com	3247315560		
8	Jennyfer Piñeros	T. I. 1032940716					jennyferpineros802@gmail.com	3208855651		Jennyfer P.R.
9	Cristian Castiblanco	cc 1032347020					ccastiblancovasquez@gmail.com	3124416912		Cristian Castiblanco
10	Felipe Duarte C	c.c1028481409					Felipeduarte@gmail.com	3144417653		Felipe Duarte
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25	MATEO CRY.									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA SABADO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JHON EVER PORRAS B.	1041093991	Di 2996275				Jhonever.pb@	3004836345		
2	Oscar Andres R.	1033988782	2996275				Oscaraandres@gmail	3123088839		
3	Miguel Arroyave	1000121445	2996275				miguelarroyave2@gmail.com	3122061483		M. A.
4	Mateo Alexander Ramirez	1000971353	2996275				mateoalexanderRomirez Ramirez@gmail.com	3228978272		
5	Brian David Guerrero Rios	1080424946	2996275				brian.guerin7@gmail.com	3228357815		
6	Nicol Martinez Gomez	1013119629	2996282				nicol.mg1807@gmail.com	3209423211		Nicol Martinez
7	Julian David Porras	1022354364	2996282				Police.julian2006@gmail.co	3112150554		
8	Carlos Santiago	1000162436	2996282				carloscaicedo231@gmail.com	3046681369		
9	Daniela Llorente	1010064313	2996282				danielallorentegc@gmail.com	3132595568		
10	Tatiana Rozo	1000967975	2996282				rozotatiana935@gmail.com	3223680222		
11	Daniella Caro Pinzon	1024510023	2996282				darocapi920@gmail.com	3112141105		DanielkaroP
12	Karen Solano Leon	1034777709	2996282				Karendaniela.solanoleon@gmail.com	3206535389		Karen Solano
13	Smith Briceño	1033703776	2996278				briceñosbian528@gmail.com			
14	WENDY VALERIA COBA	1030699234	2996275				Valeria08coba@gmail.com	3123457139		Wendy Coba.
15	Emanuel Robayo Florez	1000065956	2996278				robayoemanuel4775@gmail.com	3212934911		
16	Yoseph Israel Rondon Estupiñan	1010834016	2996275				Yosselyshael@gmail.com	3028697080		
17	Maria Jose Perez Martinez	1085171155	2996275				mariajoseperez1606@gmail.com	3249469662		Maria Jose P.
18	George Vargas	1117533724	2996282				georgo1991@hotmail.com	3144762296		
19	Diego Arangven	1193571794	2996282				dicgo13266602@gmail.com	3214866989		
20	Sara Beltrago	1032178645	2996282				beltragosara318@gmail.com	3209479450		
21	Laura Lote	1020123952	2996282				lotelaurasofia2005@gmail.com	3132585972		Laura Lote.
22	Ibeth Almeciga	1016010893	2996282				ibethalmeciga9304@gmail.com	3209846306		Ibeth Almeciga
23	Luna Corzón	1072190081	2996282				yadyluna18@gmail.com	3192459515		Luna Corzón
24	JUAN DAVID ANDRADE	1013108446	2996278				jdjuandrader@gmail.com	3124377582		
25	LADY TRUJILLO SIERRA	1034899535	2996278				ladykathel2274@gmail.com	3013897521		
	Juliana Guzman	1007158211	2996278				Julianaguzmandd@gmail.com	3166369441		Juliana 8

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA - SABADO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mileth toquica	1023164262	2996278				mlethmegica234@gmail.com	3009744041		
2	Jiseth Guzman	1024480910	2996278				nikolguzguz2006@gmail.com	3143103722		
3	Jeffrey Lopez mos.	1000379311	2996278				Jefrepo159@gmail.com	3209333219		
4	William Alvarez	1025552848	2996278				Wsteven2015@hotmail.com	3496106563		
5	Esteban Julio	1049945725	2996278				estebanjulio2406@gmail.com	3135074373		
6	JHONATAN SEPULVEDA	1010275110	2996278				JCPolvedaTheorien2003@gmail.com	3165767112		
7	Karen Gonzalez	1023039736	2996278				gonzalezquintero karen1sept@gmail.com	3214575013		
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2962986 DIBUJO MECANICO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yesid Bilbao	1130265522	DI				[illegible]	3210037090		
2	Santiago Gonzalez	1023368668					[illegible]	3212565477		
3	Dana Michel Barbosa S	1034279329					michb0504@gmail.com	3219417468		
4	Jennifer Valerie Muñoz M	1011332668					valeriemolinam@gmail.	3229197096		
5	Valentina Meneses R	1029143577					valentinameneses06@gmail	3147902728		
6	Michel Steven Barbosa	1028663113					Alfredo.maicol67@gmail.com	3104749100		
7	Wilson Campos Rodriguez	1074810562					[illegible]	3229417339		
8	Aron Ucrania Rivera Cuba	1024188419					[illegible]	3138258135		
9	Sara Gabriela Diaz	1060 5878					saragdi403@gmail.com	3203495066		
10	Juan David Gonzalez S.	1034278105					[illegible]	3193143280		
11	Dailly Manjarres	1019661862.					dailly Manjarres @gma.	3214394889		
12	Deyanira Angulo	66941889					Deyaniraangulo72@hotm	3164081352		
13	Yeison Camilo Cardenas	1014300006					Conocer_vicky96@hot.com	3249336813		
14	Maria Alejandra Angarita	1031806569					mariaalejandraangaritaoz @gmail.com	3157782371		
15	Shaina Nicol Moreno	1064693793					leyleshica@gmail.com	3144787147		
16	Daniela Lopez	1028861828					alejalopezgal@gmail.	3244681589		
17	Fabio Andres Lopez	1064710098					fabio80um33@gmail	3013405451		
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

2996247

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Dibujo digital arquitectura e ingeniería

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1			Di							
2	Jenifer Geraldin Perilla Rios	CC 1000218679					JenferPerilla2002@gmail.com	3247385580		
3	Jennyfer Pinzon	T.I. 1032940916					Jennyferpinzon8026@gmail.com	3208955651		Jennyfer P. R.
4	Juan Pablo Arias Segura	CC 1031807562					juanpabloarias945@gmail.com	3217239384		
5	JUAN SEBASTIAN	C.C. 1010558630					JUANDGOMEZ7@GMAIL.COM	3022512880		
6	Felipe Duarte	C.C 1028481409					felipeducart@gmail.com	3144417653		FelipeDuarte
7	Cristian Castiblanco	CC 1032797020					cccastiblancovasquez@gmail.com	3124416912		Cristian Castiblanco
8	Carol Hurtado	CC. 1007443731					Churtado024@hotmail	3208021005		Carol Hurtado
9	Liseth Navarro	T.I 1099546291					mariana pinilla 09 @gmail.com	3223380099		Liseth Navarro
10	Mateo Caly	C.C. 1100246577					mateocaly@yeridal.com	3143325466		
11	Laura Jerez Ulloa	TI. 1029144155					laurajerez0127@gmail.com	3195218587		Laura Jerez
12	Zharick cardenas	T. 1015412213					zharickxxxxxxxxxxxxxxx	3208026888		Zharick
13	Johan M. Jaramillo G	C C 1020038037					JOHANGARCIA3105@GMAIL.COM			
14	Tatiana Acentej	C C 1001316088					puentesjimenezc@hotmail.com	3212752103		
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2° DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2931235 FIBUJO [redacted] DIBUJO MECANICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniela Pelaez	1003765483	Di				daniela[illegible]@gmail.com	3232370958		
2	Gabriela Rojano	1022093916					gabriel[illegible]	3108616415		
3	Sarah Forero	1023169898					sarahforero17@gmail.com	3023883049		
4	Alejandro Tenza	1013098017					Alejtaud376@gmail.com	3124363472		
5	Nicole Perez U	1000872008					N:cperez76@gmail.com	3172451727		
6	Julian Sarmiento	1029144211					JulianSarmiento7631@[illegible]	3209181843		
7	Xiomara Suache	1012341801					sherylenxiomara17@[illegible]	3105686529		
8	Sol Daniela Gomez	1028663137					tgomez7a1a1@gmail	3133783057		
9	Mariana Ospino	1013172496					mossanchez22@gmail	3242763595		
10	Daniela Contreras S.	1028940558					danielacontre2014@gmail	3115601614		
11	Jerónimo Mora	1140915115					KevinVillami777@gmail	3242478617		
12	Kevin Villamil O.	1000993934					jeronimomora@gmail.com	323 2285908		Jerónimo Mora
13	Andres Solet	1033710297					Andressolet@gmail	3134 758[illegible]		
14	Jhoston Rodriguez	1031809145					Yocamil866gmail.com	3172402737		
15	Viviana Cardona	1023375266					vivianacardona1101@gmail	3024150478		
16	David Chaparro	1000855480					david.chaparro@[illegible]	3249221878		
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2996262 DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jairo Castro M.	1016111248	Di				Jairocastro1961@gm	3208441926		Jairo Castro
2	Daniel Ramírez L.	1012340999					danramirezlosada@gmail.com	3125745680		Daniel Ramírez
3	Maria Paula Rincón C.	1033771506					paulrincon.calderon@gmail.com	3144781227		Paula Rincón
4	Sergio Andres Figueroa	1028482770					sergioOF.guerra15@gmail.com	3143719759		Sergio F.
5	Sara Valentina Moreno S	1013112633					saramo3010@gmail.com	3008515910		Sara Moreno
6	Sara Salcedo Bernal	1014189292					saidyeterinsalcedoPernal@gmail.com	3216697352		Sara
7	Johanna Camila Velasquez	1084122399					camilavelasquez2906@gmail.com	3139614256		Camila Velasquez
8	Allison Guzman V.	1033308091					Brighthgr2025@gmail.com	3022236354		Allison G.
9	Pablo Andres Ballesteros	1032[illegible]10					Ballesterospablos8@gmail	3209d2818		Pablo Ballesteros.
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE AGOTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Karen Daniela Solano	1034777707	Di				karendaniela.solano1e-os@gmail.com	3206535389		Karen Solano
2	Daniela Llorente	1010064313					daniellallorente@gmail.com	3132535503		Daniela Ll.
3	George Vargas	1117533724					georgei99jordani@gmail.com	3144763296		
4	Daniella Cano P	1024510023					danocapi920@gmail.com	3112141105		Daniella Cano P.
5	Diego Aranguren	1193571294					diegovazcoa@gmail.com	3214866980		
6	Carlos Santiago	1000162436					Carloscaicedo2311@gmail	3046681369		
7	Karen Liseth Gonzalez	1023039736					gonzalezquintero.karenliseth@gmail.com	3145735013		Karen Gonz.
8	Nicol Martinez Gomez	1013114629					nicol.mg1807@gmail.com	3044223211		Nicol Martinez
9	Laura Sofia Lote	1020725952					lotelauriasofia2005@gmail.com	3132598972		laura lote.
10	Iheth Sofia Almeyda	1016010843					ihethalmeyda93049@gmail.com	3209946306		Iheth Almeyda
11	Sara Buitrago	1032178615					buitragosara318@gmail.com	3209179150		
12	Tatiana Rozo	1069879975					rozotatiana53@gmail.com	3223680222		
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHAS: 299275, 299278 DIBUJO GEOMÉTRICA DESCRIPTIVA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brisenio Montaño	1033703976	DI	2996278				3136843892		
2	[illegible]	1016834016		2996275			[illegible]	3028690800		
3	Rodriguez N. Oscar A	1033788362		2996275			[illegible]	[illegible]		
4	Miguel Arroyave	1000427443		2996275			arroyavemiguel2@gmail.com	3222061488		
5	Nana Jose Perez M	1085171155		2996275			nanajoseperez1606@gmail.com	3249469862		
6	Esteban Julio T	1049945725		2996278			estebanjulio2906@gmail.com	3135074373		
7	Juliana Guzman	1009158211		2996278			julianaguzman000@gmail.com	3166369441		
8	Jefferson Esteban L.	1000379311		2996278			Jefrespo159@gmail.com	3209353219		
9	Lady Trujillo Sierra	1034399535		2996278			ladykathel2278@gmail.com	3013912511		
10	Jiseth Nicol Guzman	1024480910		2996278			nikolguzguz2006@gmail.com	3143103		
11	Mileth stephany [illegible]	1025164262		2996278			milethmejia2314@gmail.com	3009944141		
12	Emanuel Robayo Flórez	1000065956		2996278			robayoemanuel42@gmail.com	3212990811		
13	William Alvarez	1025528481		2996278			Wsteven2015@hotmail.com	J1964005363		
14	Andres Felipe Reyes Sarmiento	1029322976		2996275			reyessarmiento20@gmail.com	3016454026		Felipe Reyes
15	[illegible]	10[illegible]		2996275			[illegible]	3001836745		
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2962986 DIBUJO MECANICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yesid Junior Barbosa	1130265527	DI				Juniorcarbosbarbosa@gmail.com	3214036240		
2	Santiago Andres	4033668668					[illegible]	3272565407		
3	Jennifer Valeria Hernandez	1011382664					Valeriamolinam@gmail.com	3229197076		Valeria M.
4	Diana Michel Barbosa	1034274329					michi0504@gmail.com	3214417403		
5	Camila Carrillo	1018782636					[illegible]	3135688726		
6	Valentina Meneses	1029143577					valentinameneseso@gmail.com	3147407703		Valentina Meneses
7	Carolina Mann	1025576641					[illegible]	5725 8471		
8	Maria Angelita	1031806569					mariaalejandraangelitec7@gmail.com	3157782371		Maria Angelita
9	Juan David Gonzalez J.	1034278705					[illegible]	3103143280		
10	Darlly Manjarres	1046661862					darllymanjarres@	3214394389		
11	Aron Rueda	1024488419					aron6078@gmail	3138254138		Aron R.
12	Mascal Castaneda	1027401022					mascalcastaneda056@y	3132052317		
13	Michael Steven Bedoya	1042863213					[illegible]	3197[illegible]		
14	Wilson Campos Vargas	1074866562					[illegible]	3224476314		
15	Deyanira A C.	66941889					[illegible]	2164081852		
16	Fabio Lopez G	1064710048					Fabio8013m33@gmail.com	3023915471		Fabio Lopez G.
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): 2986275 DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Angel Arroyave Tovar	1000121445	CC	2D			arroyavemiguel2@6mail.com	3222061488		Miguel A
2	Jhonder Forero Bolaños	1011093941	CC	6			jhonderupb@6mail.com	3001836345		
3	Oscar A Rodagos	1033778762	CC	5			Oscargsandres@Gmail	3232888334		
4	Brian David Guerrero Diaz	1080424996	CC	2			brianguerre7@gmail.com	3228357815		
5	Wendy Valeria Ceba	1030699239	CC	3			valeria08ceba@gmail.com	3123453137		Wendy Ceba.
6	Maria Jose Perez Martinez	1085171155	TI	4			mariajoseperez1606@gmail.com	3249469662		Maria Jose P.
7	Mateo Alexander Ramirez	1000977353	CC	1			mateoalexanderramirez yramirez@gmail.com	3228918282		
8	Yosued Rafael Estupiñan	1016834016	CC	2H			yosuelyhoel@gmail.com	3028691080		
9	Selva Sofia Peña	1073674216	CC				selvitapena@gmail.com	3157597350		Selva Peña
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22	NO ASISTIERON A CLASE.						RETIRO.			
23	ANDRE FELIPE REYES.						JEISON ZABALETA.			
24	LAURA ANAIS PAEZ									
25	KAROL ORTIZ.			SOFIA PEÑA.						

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) 2996282 DISEÑO GEOMETRIA DESCRIPTIVA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ibeth Sofia Almeyda	1016070843	DI				ibethalmeyda9304@gmail.com	3209846306		Ibeth Almeyda
2	Laura Sofia Iote	1020923952					Iotelaurasofia2005@gmail.com	3132598472		Laura Iote
3	Sara Buitrago	1032178645					buitragosara318@gmail.com	3209879450		Sara Buitrago
4	Lina Corzón	1072190081					yodylina18@gmail.com	3192459515		Lina Corzón
5	Karen Gonzalez	1023039736					gonzalezgutierrezkaren21@gmail.com	3145038013		Karen Gonzalez
6	Nicol Martinez	1013114624					nicol.mg1807@gmail.com	3204423211		Nicol Martinez
7	Edison Reyes	1031183136					Efe3988@gmail.com	3136682781		
8	Karen Solano Leon	1034777107					karendaniela.solanoleon@gmail.com	3206335389		Karen Daniela
9	Daniel Cano Pinzon	1024510023					danocap.920@gmail.com	3112141105		Daniel Cano P.
10	Diego A. Aranguren	1143571294					diegoarz6062@gmail.com	3214866989		
11	George Vargas	1117533124					george1991yesdani@gmail.com	3144763296		
12	Nayin Katherin Rodriguez	1000987975					katherinerodriguez@gmail.com	3223680223		
13	Santiago Caicedo	1000162436					carloscaicedo2311@gmail.com	3046681369		
14	Jolan David Parra	1022354364					Parrasjolan2006@gmail.com	3112150554		
15	Daniela Valente	1010061813					danielavalentegg@gmail.com	3132570303		
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) | 2995262 DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lady Alejandra Gal	1000035026	DI				ladyale-ure@gmail.	3125244		
2	Sara Saleda Bern	1014189292		-			saraketerinjaleda bernal@gmail.com	3036693352		
3	Sergio Andres Figue	1028482730					Serg.1015F.guerra@g-mail.com	3143719759		Sergio F.
4	Maira Paula Rincon C.	1033771806					gairincancalderon@gmail.com	3144761127		Paula Rincón.
5	Karen Vivianna Vega	1042288611		-			vvm.28072@gmail	3108847185		
6	Johana Camila Vasquez	1081222399					camilavelasquez2900@gm	3134614256		Camila Velasquez
7	Jairo Alberto Cast	1016111248					Jairocastro1961@g	3226441976		Jairo Castro
8	Pablo Ballesteros	1032419470					pablo88@hotmail.com	3104012818		Pablo Ballesteros
9	Daniel Losada	1012340999					(daniramirezlosada@gmail.com	3125745680		Daniel Ramirez
10	Sara Moreno	1013112633					savamo.3010@gmail.com	3008515910		
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22	NO ASISTIO CON CLASE									
23	JOSTIN	VARGAS					MICHELLE			
24	ALLISON	GARZON								
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2996247 DIBUJO GEOMETRICO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mateo caly	1100246577	DICC	2-A			mateocaly4@gmail.com	3143325460		Mateo
2	Ebarick Cardona	1075712773	TI	2-B						
3	Laura Julieth Jerez	1072144155	TI	2-C			ebarick.cardona52@gmail.com	3209882566		Ebarick
4							lauraverez0127@gmail.com	3185218587		Laya Jerez
5	Tatiana Puentes	1001316088	CC	2-D			Puentestatiana@hotmail.com	3212752103		
6	[illegible]	1016088630	CC	2-E			jorgomez1@gmail.com	3022572080		
7	Juan Pablo Arias	1031807562	CC	2-F			juanpabloarias456@gmail.com	3247239384		Juan Arias
8	Jennyfer Pinzos.	1032940716	TI	2-G.			jennyferpinzos802@gmail.com	3208955651		Jennyfer P.R.
9	Cristian Castiblanco	1032797020	CC	2-H			ccastiblancovivas@gmail.com	3124416912		Cristian Castiblanco
10	Lisseth Pinilla	1099546291	TI	2-I			mariana pinilla 09@gmail.com	3223380089		Lisseth
11	Carol Hurtado	1007443731	CC	2-K.			CHurtado0216@hotmail.com	3208021005		Carol Hurtado
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21	NO ASISTIERON CITE.									
22	JHON JHOAN GARCIA.									
23	FELIPE DUARTE.									
24	CAMILO BUITRAGO.									
25	YENIFER PERILLA - INCAPACIDAD.									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 **DEL MES DE** JULIO **DEL AÑO** 2024

OBJETIVO (S) 2996247 DIBUJO GEOMETRICO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tatiana Prentes J	1001310088	ec.				Aprtesjimenez@sena.edu.co	3212752163		
2	Juan Pablo Arias Segura	1031807562	C.C.				juanpablo110456@gmail.com	3147231364		Juan Arias
3	Eharick cardenas	1075472213	Ti				Eharick.cardenas32@gmail.com	3209382365		Eharick
4	Laura Julieth Jerez	1029144155	Ti				laurajerez70127@gmail.com	3165218580		Laura Jerez
5	Jhoan M. Saldarriaga G	1010038037	CC				JOHANGARCIA3105@GMAIL.COM	3102856992		Johan Garcia
6	Felipe Duarte	1028481409	C.C				FELIPEDUCAST@GMAIL.COM	3144417653		FelipeDuarte
7	Carol Hurtado	1007443731	CC				Churtado024@hotmail	3208021005		Carol Hurtado
8	Lisith Pinilla	1099546291	TI				Mariang pinilla 09 @gmail.com	3223380099		Lisith Pinilla
9	Cristian Castiblanco	1032797020	CC				cccastiblancoVvasquez@gmail.com	3124416912.		Cristian Castiblanco
10	Mateo caly	1100246517	cc.				mateocali15@gmail.com	3143385460		Mateo caly
11	Jennyfer Pineros	1032940716	T.I				jennyfapineros802@gmail.com	3208955451		Jennyfer P.R
12	Alexander Silva C	1019004147	cc				alexander.silva.27@outlook.es	3118558540		
13	Juana Fonseca	1011088630	C.C.				Jonapome1m@gmail.com	3002512891		
14	Jenifer Perilla	1000218679	C.C.				Jenifer.Perilla2cc211@gmail.com	3247315580		
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24	NO ASISTIO CURSE.									
25	CAMILO BUSTOS									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

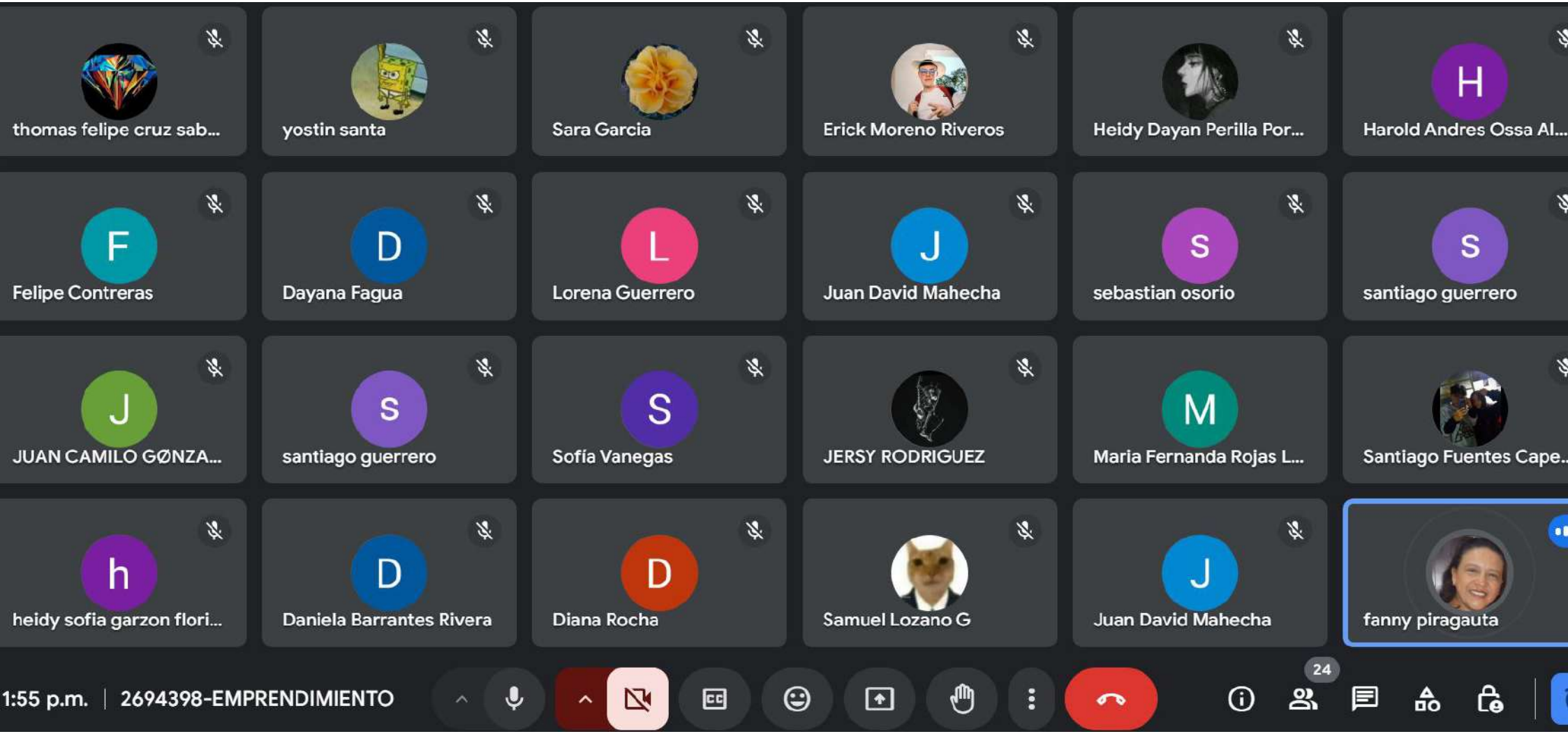
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ficha: 2879354. EMPRENDIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Arley Silva Martínez	1019022498	DI				silva.2006.arley@gmail.com	3214686623	SI	
2	Nicol Beltrán	1028982817		-	:		nbeltrandpesada@gmail.com	3229623442	Si	
3	Luis Santiago Rozo V.	1115725581					rozoluissantiago@gmail.com	3223633646	SI	
4	Juan Sofia Rodriguez	1145224569						3107006882	SI	
5	Brallan A Monsalve	1273907871					brallanadvdon@gmail.com	3183456869	SI	
6	Carlos Eduardo Santana	1073827347						3162423553	SI	
7	Kevin Alejandro	1012442896					Kevin31329034@gmail.com	3132903424	SI	
8	Valentina Ruiz	1014661950						3173384662	SI	
9	Brenda Hernandez	1012335924						3044939447	Si	
10	Damian Alejandro Lopez	1001398063					Damianalejandrolopez173@gmail.com	3204964903	Si	
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21	NO ASISTIERO CLASE									
22	Mauricio Hernandez									
23	Javier Luna									
24	Maria Jose Navarro									
25	Miguel Rey									

PLAN DE MEJORAMIENTO.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


thomas felipe cruz sab...
yostin santa
Sara Garcia
Erick Moreno Riveros
Heidy Dayan Perilla Por...
H
Harold Andres Ossa Al...
F
Felipe Contreras
D
Dayana Fagua
L
Lorena Guerrero
J
Juan David Mahecha
s
sebastian osorio
s
santiago guerrero
J
JUAN CAMILO GØNZA...
s
santiago guerrero
S
Sofía Vanegas
JERSY RODRIGUEZ
M
Maria Fernanda Rojas L...
Santiago Fuentes Cape...
h
heidy sofia garzon flori...
D
Daniela Barrantes Rivera
D
Diana Rocha
Samuel Lozano G
J
Juan David Mahecha
fanny piragauta
1:55 p.m. | 2694398-EMPRENDIMIENTO
24

David Pinzón

Laura Chaparro

DANNA K. CARRIÓN B.

Alejandro Perez

Yuri Diaz

Miguel Angel Herrera Ortiz

jhan paul bernal mahecha

Daniela González Montenegro

Angie Ortiz

Sebastian Gonzalez

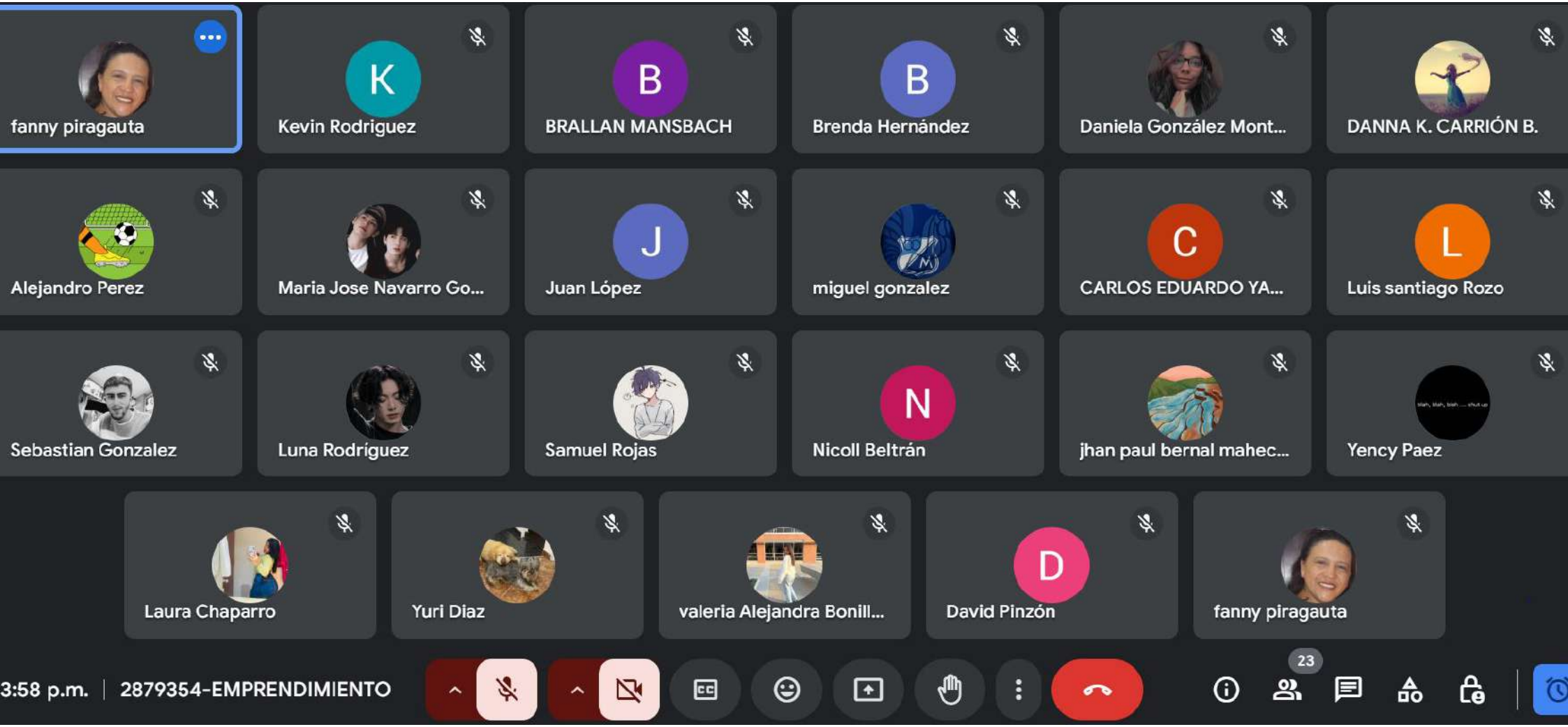
Yency Paez

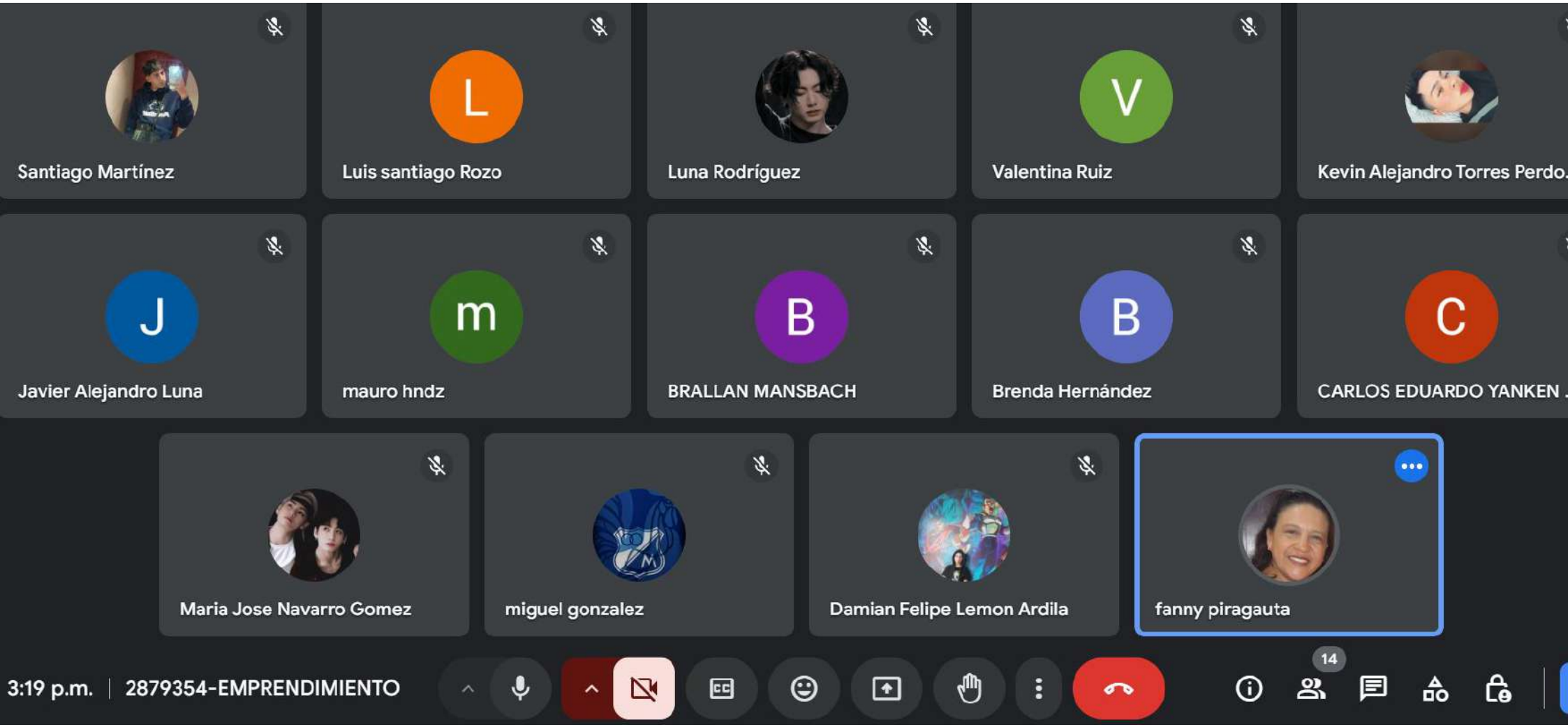
Luisa Cepeda

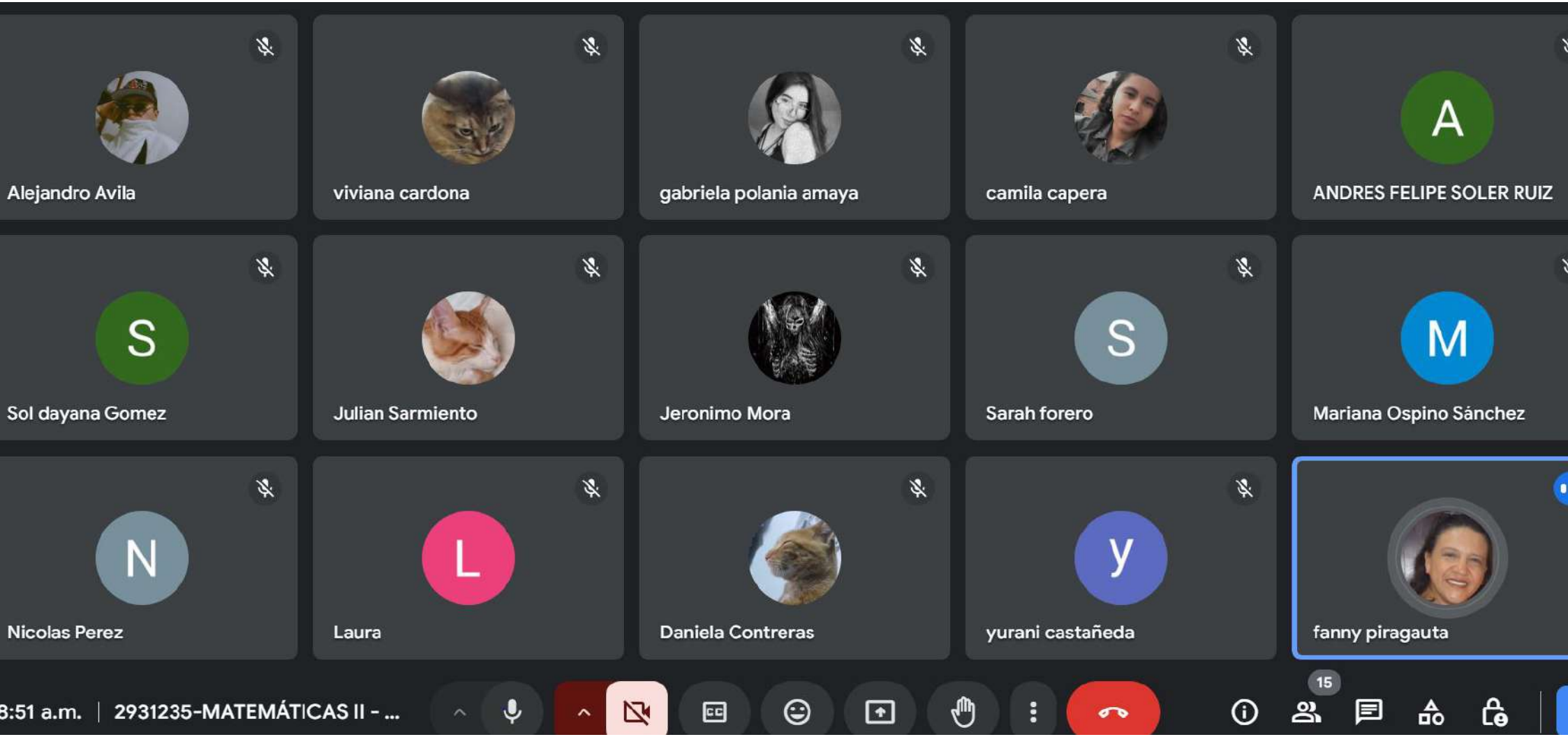
fanny piragauta

9:56 a.m. | 2694415-EMPRENDIMIENTO

13


fanny piragauta
Kevin Rodriguez
BRALLAN MANSBACH
Brenda Hernández
Daniela González Mont...
DANNA K. CARRIÓN B.
Alejandro Perez
Maria Jose Navarro Go...
Juan López
miguel gonzalez
CARLOS EDUARDO YA...
Luis santiago Rozo
Sebastian Gonzalez
Luna Rodríguez
Samuel Rojas
Nicoll Beltrán
jhan paul bernal mahec...
Yency Paez
Laura Chaparro
Yuri Diaz
valeria Alejandra Bonill...
David Pinzón
fanny piragauta
3:58 p.m. | 2879354-EMPRENDIMIENTO
23


Santiago Martínez
L
Luis santiago Rozo
Luna Rodríguez
V
Valentina Ruiz
Kevin Alejandro Torres Perdo.
J
Javier Alejandro Luna
m
mauro hndz
B
BRALLAN MANSBACH
B
Brenda Hernández
C
CARLOS EDUARDO YANKEN
Maria Jose Navarro Gomez
miguel gonzalez
Damian Felipe Lemon Ardila
fanny piragauta
3:19 p.m. | 2879354-EMPRENDIMIENTO
14


Alejandro Avila
viviana cardona
gabriela polania amaya
camila capera
A
ANDRES FELIPE SOLER RUIZ
S
Sol dayana Gomez
Julian Sarmiento
Jeronimo Mora
S
Sarah forero
M
Mariana Ospino Sánchez
N
Nicolas Perez
L
Laura
Daniela Contreras
y
yurani castañeda
fanny piragauta
8:51 a.m. | 2931235-MATEMÁTICAS II - ...
15

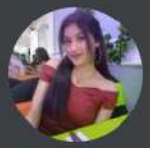
Nicolas Perez

Sarah forero


Dannyl Lozano


Daniela Contreras


gabriela polania amaya


Xiomara Suache


Jeronimo Mora

Laura


Julian Sarmiento


camila capera


viviana cardona

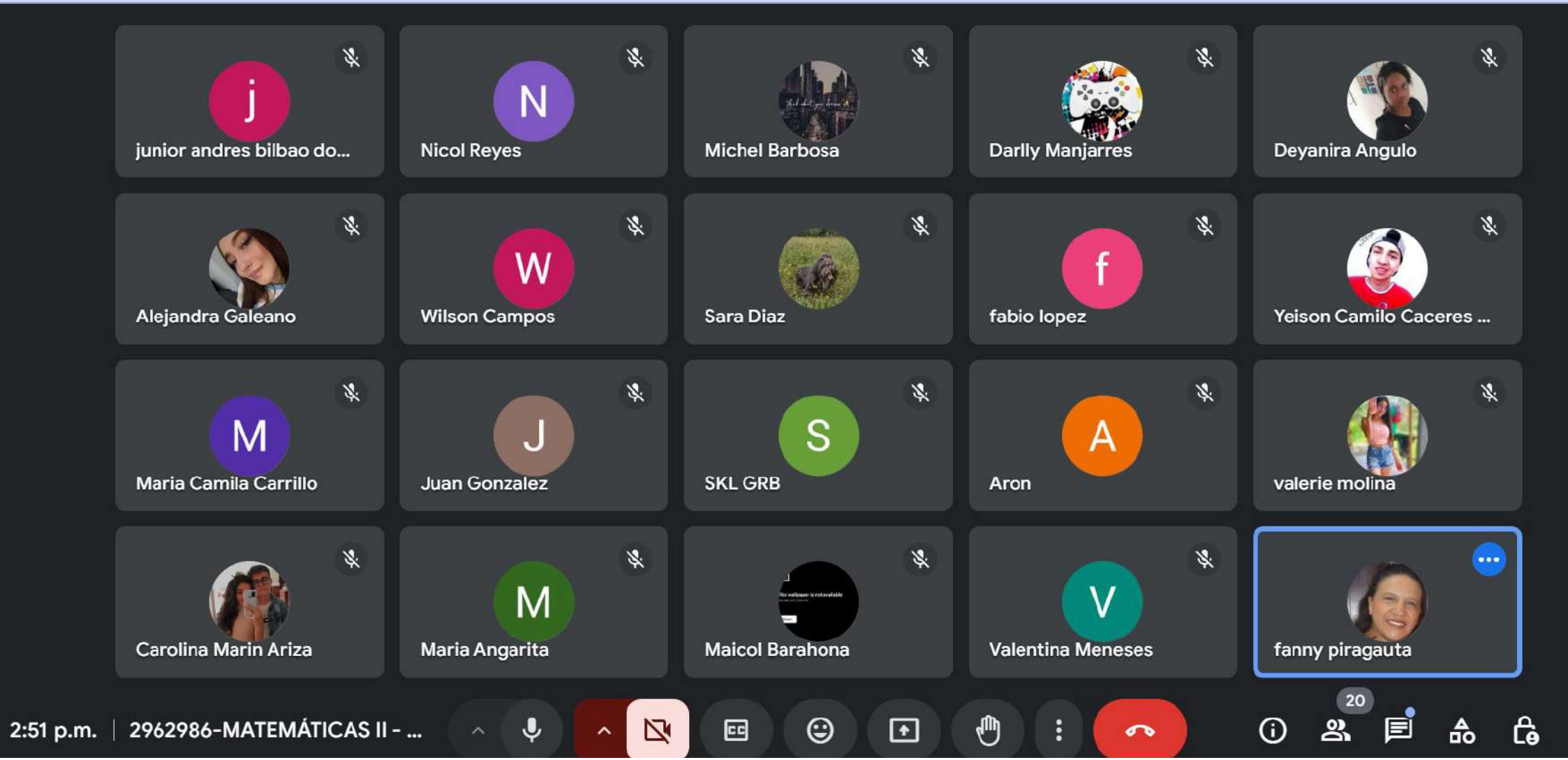

Alejandro Avila

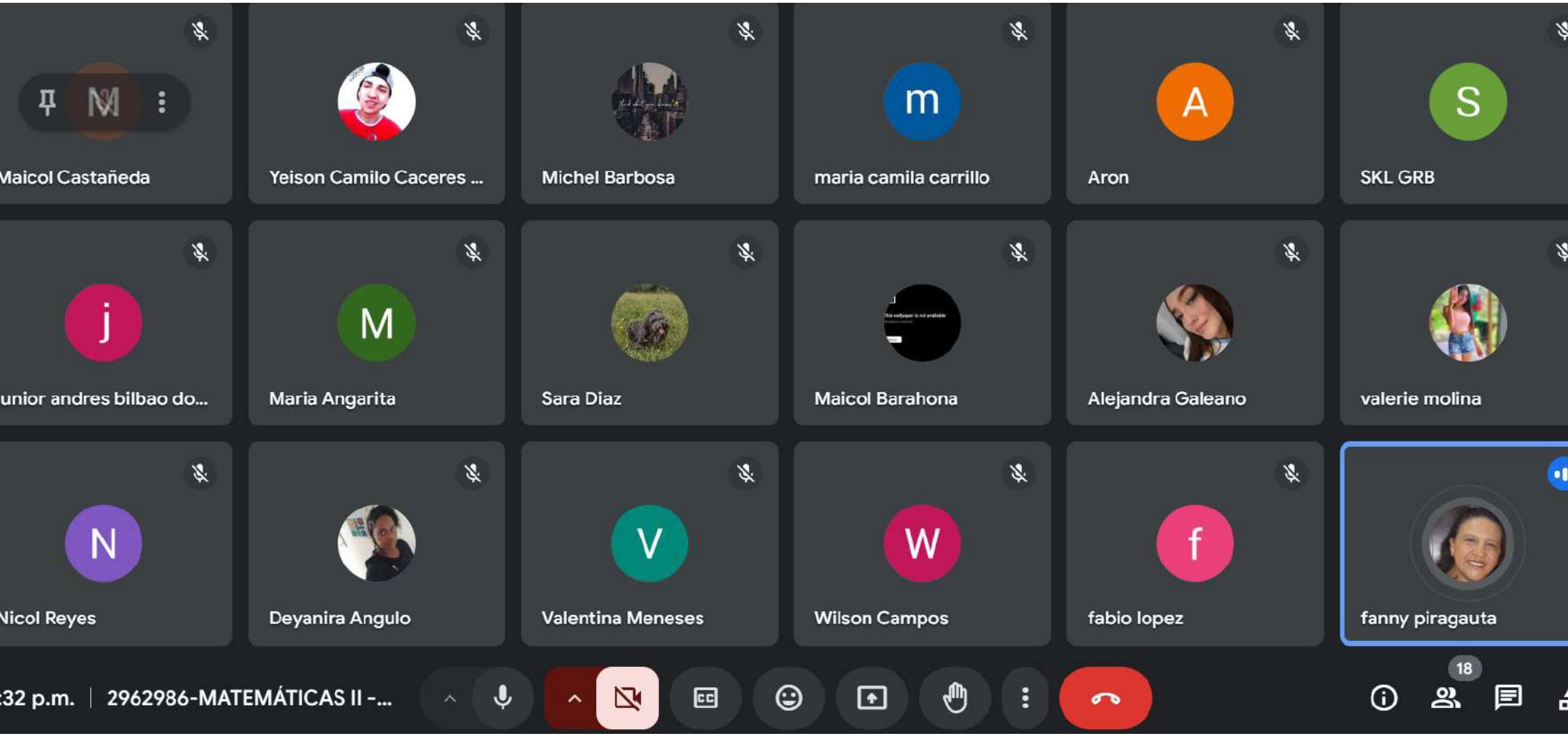

David Paz


fanny piragauta

8:33 a.m. | 2931235-MATEMÁTICAS II - ...

14


junior andres bilbao do...
Nicol Reyes
Michel Barbosa
Darlly Manjarres
Deyanira Angulo
Alejandra Galeano
Wilson Campos
Sara Diaz
fabio lopez
Yeison Camilo Caceres ...
Maria Camila Carrillo
Juan Gonzalez
SKL GRB
Aron
valerie molina
Carolina Marin Ariza
Maria Angarita
Maicol Barahona
Valentina Meneses
fanny piragauta
2:51 p.m.
2962986-MATEMÁTICAS II - ...
20


Maicol Castañeda
Yeison Camilo Caceres ...
Michel Barbosa
maria camila carrillo
Aron
SKL GRB
unior andres bilbao do...
Maria Angarita
Sara Diaz
Maicol Barahona
Alejandra Galeano
valerie molina
Nicol Reyes
Deyanira Angulo
Valentina Meneses
Wilson Campos
fabio lopez
fanny piragauta
:32 p.m. | 2962986-MATEMÁTICAS II -...
18

Mateo Caly

laura jerez

Jhoan Garcia

camilo

Jennyfer Piñeros

Jenifer Perilla

Tatiana Puentes

Carol Hurtado

zharick vanessa cardenas tinj...

Juana Gamboa

juan arias

Cristian Camilo Castiblanco V...

fanny piragauta

5:59 p.m. | 2996247-MATEMATICAS I G...

13

3:01 ••• Voz 4G 4.5G 83%

11-9209

Bogotá D.C

Respetados funcionarios y Contratistas:

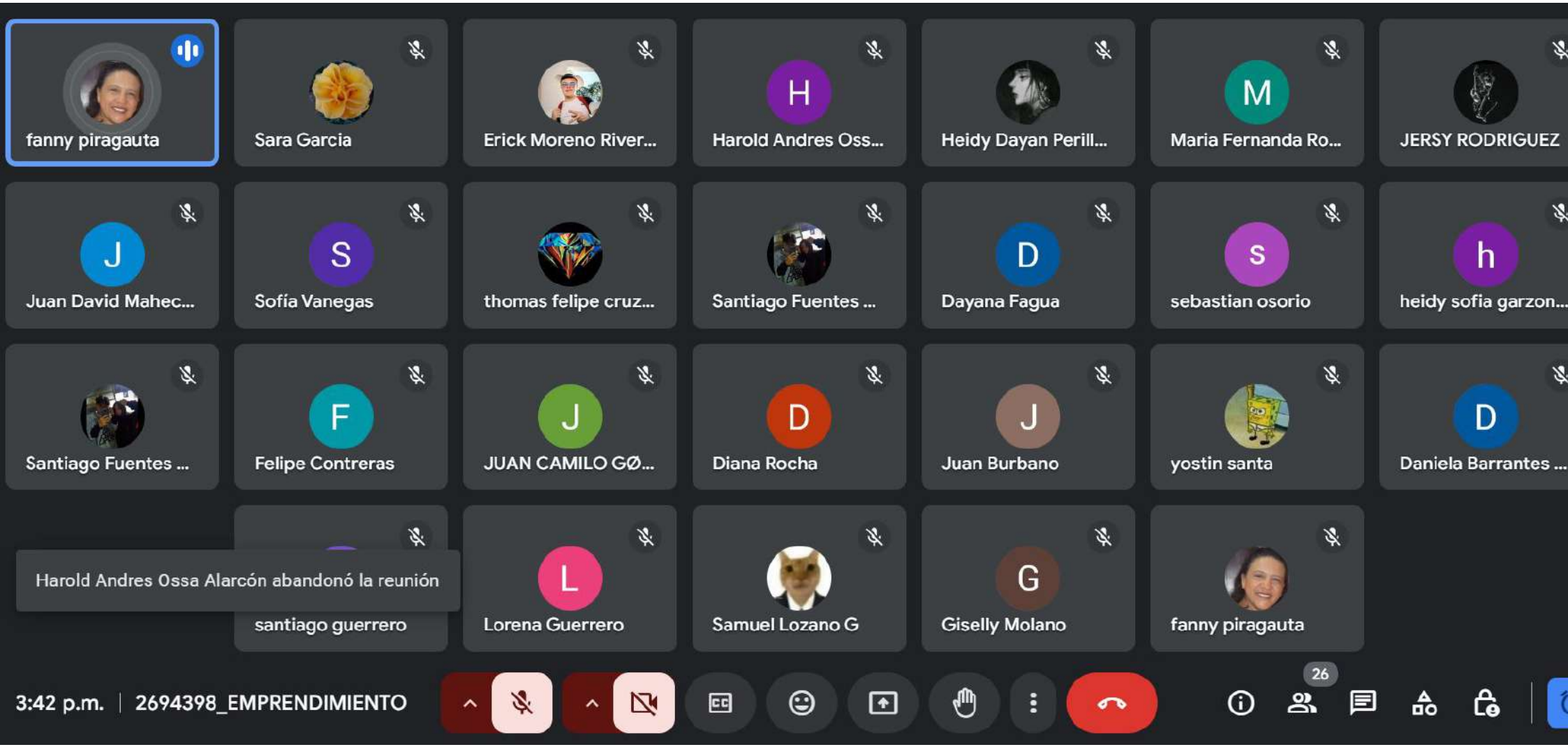
Cordial saludo,

Con el fin de darles a conocer los avances y las acciones que se han venido adelantando respecto a la situación ambiental del complejo Cazucá me permito citarlos a reunión presencial en el auditorio del centro de mercados el próximo martes 13 de agosto a las 2:00pm.

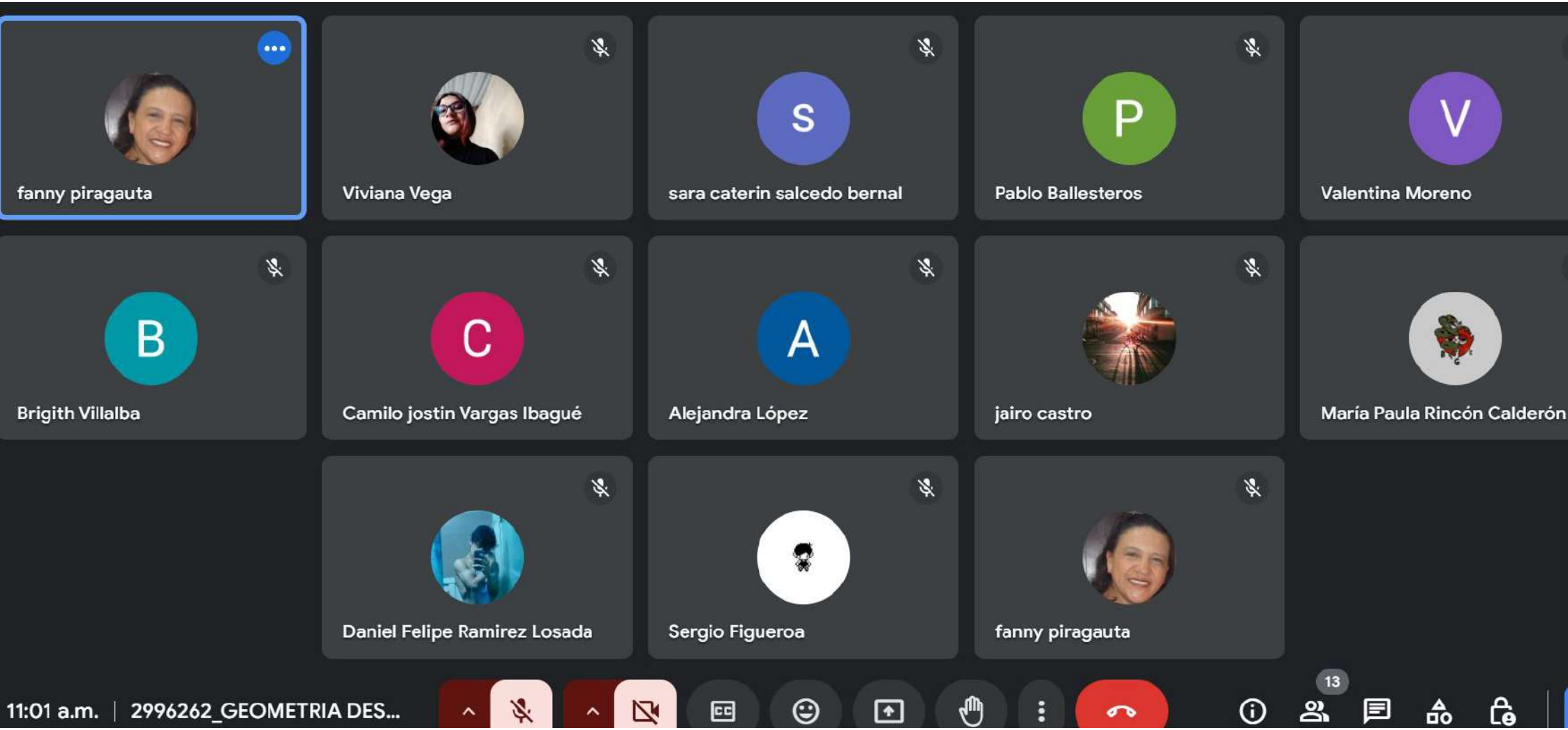
Asunto: Reunión Funcionarios y trabajadores oficiales Cazuca
Cuándo: martes, 13 de agosto de 2024 14:00-15:00.
Dónde: Auditorio Centro Mercados

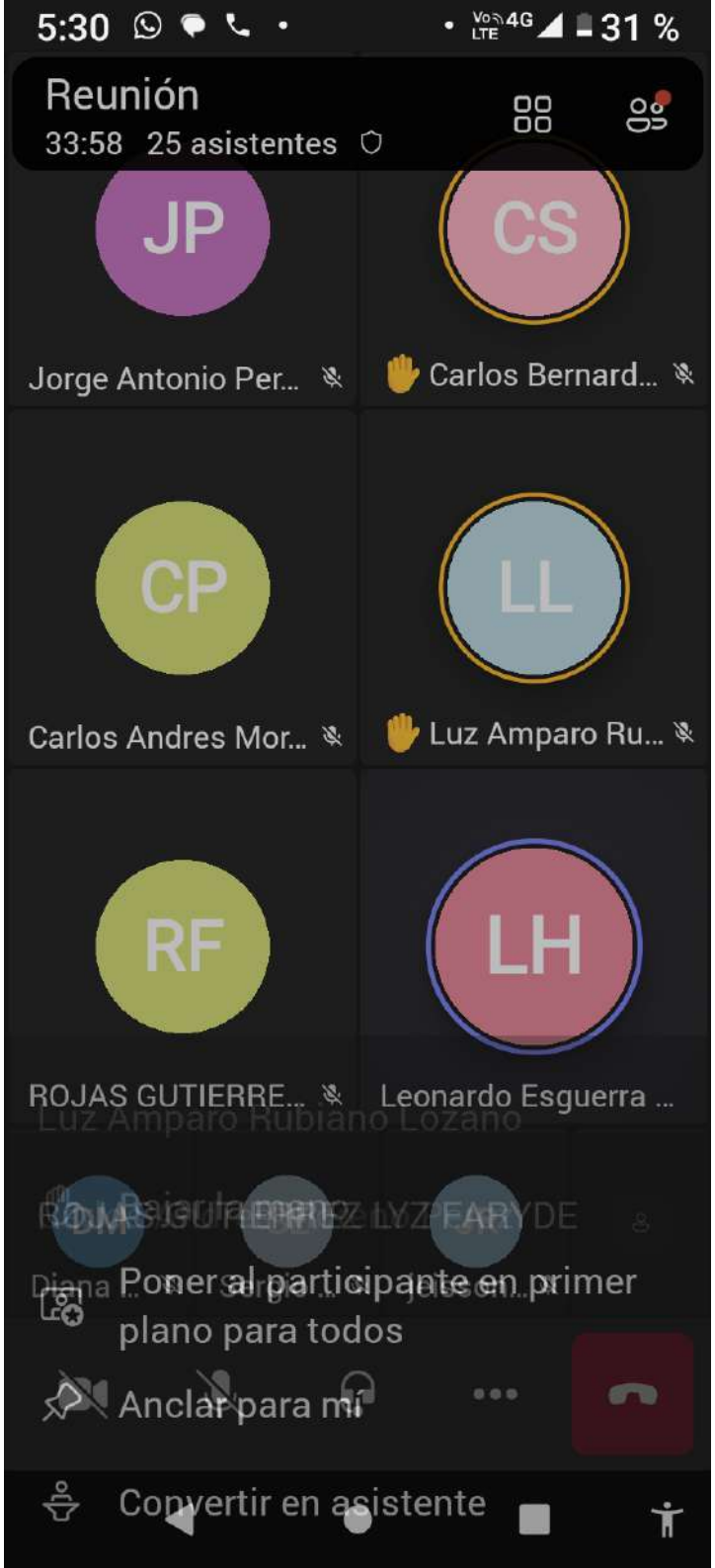
Logo SENA

Gerardo Arturo Medina Rosas
Despacho Direccion - Director Regional A G08
gamedina@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15852
Carrera 13 No 65-10


fanny piragauta
Sara Garcia
Erick Moreno River...
H
Harold Andres Oss...
Heidy Dayan Perill...
M
Maria Fernanda Ro...
JERSY RODRIGUEZ
J
Juan David Mahec...
S
Sofía Vanegas
thomas felipe cruz...
Santiago Fuentes ...
D
Dayana Fagua
s
sebastian osorio
h
heidy sofia garzon...
Santiago Fuentes ...
F
Felipe Contreras
J
JUAN CAMILO GØ...
D
Diana Rocha
J
Juan Burbano
yostin santa
D
Daniela Barrantes ...
Harold Andres Ossa Alarcón abandonó la reunión
santiago guerrero
L
Lorena Guerrero
Samuel Lozano G
G
Giselly Molano
fanny piragauta
3:42 p.m. | 2694398_EMPRENDIMIENTO
26


Harold Andres Ossa Alarcón (Presentando)
logo-no-background.png
RENDERTECH STUDIO
Innovación en cada detalle 3D
56%
fanny piragauta
Sara Garcia
Erick Moreno Riv...
H
Harold Andres
Heidy Dayan Peri...
M
Maria Fernanda R...
JERSY RODRIGU...
J
Juan David Mal
S
Sofía Vanegas
Harold Andres O...
16 más
fanny piragauta
3:39 p.m. | 2694398_EMPRENDIMIENTO
28


fanny piragauta
Viviana Vega
sara caterin salcedo bernal
Pablo Ballesteros
Valentina Moreno
Brigith Villalba
Camilo jostin Vargas Ibagué
Alejandra López
jairo castro
María Paula Rincón Calderón
Daniel Felipe Ramirez Losada
Sergio Figueroa
fanny piragauta
11:01 a.m. | 2996262_GEOMETRIA DES...
13


5:30
31 %
Reunión
33:58 25 asistentes
JP
Jorge Antonio Per...
CS
Carlos Bernard...
CP
Carlos Andres Mor...
LL
Luz Amparo Ru...
RF
ROJAS GUTIERRE...
LH
Leonardo Esguerra ...
Luz Amparo Rubiano Lozano
Poner al participante en primer plano para todos
Anclar para mí
Convertir en asistente

ACTA No. 053 10072024 LEH			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: TRAMITE AFILIACIÓN ARL			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 15 julio 2024		**HORA INICIO:** 8 AM	**HORA FIN:** 8 AM
LUGAR Y/O ENLACE: Distrito Capital- Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera CTCM		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital- Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera CTCM	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asignación de Aprendices e Información de los proyectos a Desarrollar en la etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Avalar afiliación a la ARL a los Aprendices que se encuentran realizando su etapa productiva por medio de la alternativa Proyecto Productivo PMV del (os) programa (s) de formación técnico construcción de proyectos de jardinería con amoblamiento urbano

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Asignación de Aprendices e Información de los proyectos a Desarrollar en la etapa productiva

2.

No	NOMBRE DE APRENIDZ	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No ficha	Programa de Formación
		TIPO	NUMERO		
1	Cristian Santiago Gordillo Urrego	CC	1026290463	2643158	Tecnólogo en Dibujo y Modelado Arquitectónico y de ingeniería

En cumplimiento del Decreto 0055 de 14 de enero de 2015 y para efectos el SENA Centro de Tecnologías parala Construcción y la Madera debe afiliar a los Aprendices a ARL conforme a:

"**Parágrafo 1.** El presente decreto aplicará a todas aquellas personas que se encuentren realizando prácticas Ad -Honorem que involucren un riesgo ocupacional, como requisito para obtener un título y que por disposición de los reglamentos internos de la institución de educación donde cursa sus estudios, no cuentan con matrícula vigente.

Parágrafo 2. La afiliación y obligaciones en el Sistema General de Riesgos Laborales de los estudiantes que ejecuten trabajos o realicen sus prácticas formativas mediante contrato de aprendizaje, vínculo laboral, contrato de prestación de servicios o en el marco de un convenio docencia - servicio en el área de la salud, procederá de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes que regulen dichos escenarios de trabajo o prácticas formativas".

Parágrafo 4. Para el caso de la educación superior y de la educación para el trabajo y el desarrollo humano, cuando la práctica se realice en escenarios que en sí mismos no constituyan una persona jurídica, la afiliación y el pago del aporte al Sistema General de Riesgos Laborales del estudiante estará a cargo de la Institución de

educación donde curse sus estudios."

Autorización de pago de ARL

- La coordinación del Área de Tecnólogo Dibujo y Modelado Arquitectónico y de ingeniería autorizar a través correo expreso el pago de la ARL para un (1) Aprendiz relacionados en el anexo 1, Relación de aprendices a afiliar desde el mes de julio de 2024, para riesgo 5, por un periodo de seis (6) meses. Así mismo la subdirección deberá autorizar el pago de la ARL como ordenador del gasto.

La afiliación de los aprendices a la ARL se realizará una vez aprobada y firmada la presente acta de acuerdo con el calendario emitido por Formación Profesional.

A continuación, se enuncia el periodo y horario en el que el aprendiz desarrollará su etapa productiva:

PERIODO DE DURACIONDE LA PRACTICA PRODUCTIVA	6 meses- Indicia El 15 de julio del 2024 termina El 30 enero 2025
HORARIO	08:00 am a 17:00 pm

Nota: El aprendiz queda afiliado a la ARL una vez se apruebe la presente acta y se expida el certificado de afiliación por la compañía de seguros.

Anexos:

Cuatro carpetas una por aprendiz.

1. Anexo 1 Relación de aprendices a afiliar para el mes de julio de 2024 Tecnólogo Dibujo y Modelado Arquitectónico y de ingeniería
2. (1) Fotocopia de la cedula 150%
3. (1) certificados de afiliación al sistema de seguridad social - estado activo (beneficiario o cotizante) EPS.
4. 0 acuerdo de voluntades (Solo si la modalidad de la etapa productiva es pasantía). No Aplica
5. (1) FPI- F- 023 Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva.

CONCLUSIONES

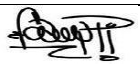
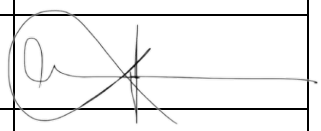
Se realiza el trámite para la afiliación de ARL para (1) un aprendiz de acuerdo con los soportes de desarrollo de etapa productiva con la alternativa (de acuerdo con la modalidad que aplique) (pasantía, contrato de aprendizaje, vínculo laboral o proyecto productivo)

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Remitir a la persona encargada de afiliaciones ARL los formatos diligenciados por cada aprendiz, acta y anexos de esta.	15 julio 2024		

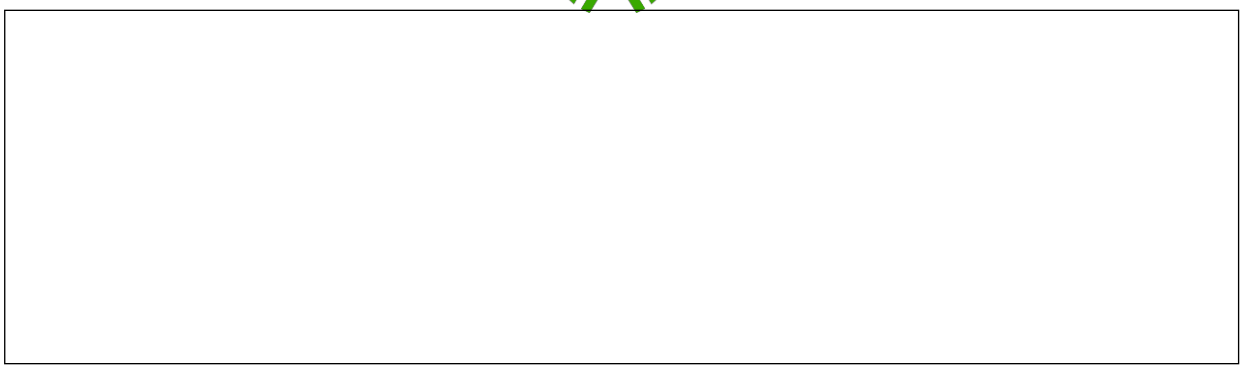
Tramite de afiliación aprendices de acuerdo con soportes remitidos y registrados en la presente acta.		Sandra Cañón Ramírez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Fanny M. Piragauta C	52016882		COFORMADOR	
Olga Belsy Gamba Figueroa			INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA	
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos	79946748		COORDINACIÓN ACADEMICA	
William Riaño			SUBDIRECTOR DE CENTRO	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



Instrucciones *(Favor eliminar, no imprimir)*

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de reuniones y comités, donde se tomen decisiones, cumplimiento de objetivos, seguimientos, se establezcan compromisos, entre otros, Esta debe ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en lossistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.
- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario.
- ✓ Previo al inicio de la reunión se debe diligenciar los espacios de información básica como lo son: nombre del comité o de la reunión, ciudad y fecha, lugar o enlace, Dirección, Regional, Centro de formación,agendas o puntos para desarrollar y objetivos de la reunión.

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o lospuntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.

CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS	Se registran las actividades y/o decisiones asignadas, las fechas de cumplimiento y se incluye la firma de aceptación.	Realice revisión de los compromisos anteriores
ASISTENTES y APROBACIÓN DE DECISIONES	Dependiendo del tipo de reunión presencial o virtual la firma se puede realizar de forma digital o manuscrita	
APRUEBA (SI/NO)	Si o no aprueba el acta	
OBSERVACIÓN	Escriba las consideraciones pertinentes frente a la aprobación del acta	
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	Si la reunión es presencial firme el documento (manuscrita) si es virtual lo podrá hacer con firma electrónica o digital	
ANEXOS	Aquellos archivos como imágenes, documentos Excel, documento PDF, entre otros, que se visualizaron en la reunión y sirven de apoyo para el acta	Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública oprivada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública oprivada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	

TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	